



ЕВРОПЕЙСКА КОМИСИЯ

Брюксел, 19.12.2011  
COM(2011) 910 окончателен

2011/0446 (APP)

Предложение за

**РЕГЛАМЕНТ НА СЪВЕТА**

**за разширяване спрямо неучастващите държави-членки на приложното поле на Регламент (ЕС) № .../2012 за създаване на програма за обмен, помощ и обучение за защита на еврото срещу фалшифициране (програма „Перикъл 2020“)**

## ОБЯСНИТЕЛЕН МЕМОРАНДУМ

### 1. КОНТЕКСТ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО

С настоящото предложение следва да се разшири обхвата на програмата „Перикъл“, така че тя да обхване държавите-членки на Европейския съюз, които все още не използват еврото като своя единна валута.

Програма „Перикъл“ е програма за обмен, помощ и обучение за защита на еврото срещу фалшифициране. Тя беше създадена с Решение 2001/923/ЕО на Съвета от 17 декември 2001 г., а с Решение 2001/924/ЕО на Съвета от 17 декември 2001 г. действието ѝ беше разширено спрямо държавите-членки на ЕС, които не са приели еврото като своя валута. С последващи изменения на тези основни актове, направени с Решения 2006/75/ЕО, 2006/76/ЕО, 2006/849/ЕО и 2006/850/ЕО на Съвета, продължителността на програмата е удължена до 31 декември 2013 г.

### 2. ПРАВНИ ЕЛЕМЕНТИ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО

Посредством предложението за паралелен регламент, който се основава на член 352 от ДФЕС, приложението на програмата „Перикъл“ ще бъде разширено, така че да обхване държавите-членки, които не са приели еврото като своя единна валута.

Правното основание на програмата „Перикъл“ — а именно член 133 от ДФЕС, с който в Договора е отразена загрижеността за защитата на еврото, като са предвидени необходимите мерки относно използването му като единна парична единица — се прилага само за държавите-членки, които са приели еврото като своя единна валута.

### 3. ВЪЗДЕЙСТВИЕ ВЪРХУ БЮДЖЕТА

В законодателната финансова обосновка, приложена към настоящото предложение за регламент, са посочени въздействието върху бюджета и необходимите човешки и административни ресурси. Настоящата финансова обосновка за въздействието върху бюджета е идентична — с изключение на правното основание — на финансовата обосновка към предложението за Регламент (ЕС) № .../2012 на Европейския парламент и на Съвета за създаване на програма за обмен, помощ и обучение за защита на еврото срещу фалшифициране (програма „Перикъл 2020“).

Предложение за

## РЕГЛАМЕНТ НА СЪВЕТА

**за разширяване спрямо неучастващите държави-членки на приложното поле на Регламент (ЕС) № .../2012 за създаване на програма за обмен, помощ и обучение за защита на еврото срещу фалшифициране (програма „Перикъл 2020“)**

СЪВЕТЪТ НА ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ,

като взе предвид Договора за функционирането на Европейския съюз, и по-специално член 352 от него,

като взе предвид предложението на Европейската комисия,

след предаване на проекта на законодателния акт на националните парламенти,

като взе предвид одобрението на Европейския парламент<sup>1</sup>,

в съответствие със специална законодателна процедура,

като има предвид, че:

- (1) При приемането на Регламент (ЕС) № .../2012<sup>2</sup> Европейският парламент и Съветът посочиха, че той се прилага в държавите-членки в съответствие с Договорите. В член 139 от Договора за функционирането на Европейския съюз се предвижда, че мерките относно използването на еврото, посочени в член 133 от него, не се прилагат спрямо държавите-членки с дерогация.
- (2) Въпреки това обаче, обменът на информация и персонал, както и мерките за оказване на помощ и за обучение, осъществявани по програма „Перикъл“, следва да бъдат еднообразни в целия Съюз, поради което следва да се вземат необходимите мерки, за да се гарантира еднакво ниво на защита на еврото в държавите-членки, за които то не е национална парична единица.

---

<sup>1</sup> ОВ С [...], [...] г., стр. [...].

<sup>2</sup> Вж. страница ... от настоящия Официален вестник.

ПРИЕ НАСТОЯЩИЯ РЕГЛАМЕНТ:

*Член 1*

Приложното поле на Регламент (ЕС) № .../2012 се разширява спрямо държавите-членки, различни от участващите държави-членки по смисъла на член 1, буква а) от Регламент (ЕО) № 974/1998 на Съвета<sup>3</sup>.

Компетентните органи от тези държави-членки ще се разглеждат като отговарящи на условията за получаване на финансиране по смисъла на член 5 от Регламент (ЕС) № .../2012 за създаване на програма „Перикъл 2020“.

*Член 2*

Настоящият регламент влиза в сила на двадесетия ден след деня на публикуването му в *Официален вестник на Европейския съюз*.

Той се прилага от 1 януари 2014 г.

Настоящият регламент е задължителен в своята цялост и се прилага пряко във всички държави-членки.

Съставено в Брюксел на година.

*За Съвета  
Председател*

---

<sup>3</sup> ОВ L 139, 11.5.1998 г., стр. 1.

## ЗАКОНОДАТЕЛНА ФИНАНСОВА ОБОСНОВКА

### **1. РАМКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО/ИНИЦИАТИВАТА**

- 1.1. Наименование на предложението/инициативата
- 1.2. Съответна(и) област(и) на политиката(ите) в структурата на УД/БД
- 1.3. Естество на предложението/инициативата
- 1.4. Цел(и)
- 1.5. Основания за предложението/инициативата
- 1.6. Продължителност и финансово отражение
- 1.7. Предвиден(и) метод(и) на управление

### **2. МЕРКИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ**

- 2.1. Правила за мониторинг и докладване
- 2.2. Система за управление и контрол
- 2.3. Мерки за предотвратяване на измами и нередности

### **3. ОЧАКВАНО ФИНАНСОВО ОТРАЖЕНИЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО/ИНИЦИАТИВАТА**

- 3.1. Засегната(и) функция(и) от многогодишната финансова рамка и разходен(ни) бюджетен(ни) ред(ове)
- 3.2. Очаквано отражение върху разходите
  - 3.2.1. *Обобщение на очакваното отражение върху разходите*
  - 3.2.2. *Очаквано отражение върху бюджетните кредити за оперативни разходи*
  - 3.2.3. *Очаквано отражение върху бюджетните кредити с административен характер*
  - 3.2.4. *Съвместимост с настоящата многогодишна финансова рамка*
  - 3.2.5. *Участие на трети страни във финансирането*
- 3.3. *Очаквано отражение върху приходите*

## ЗАКОНОДАТЕЛНА ФИНАНСОВА ОБОСНОВКА

### 1. РАМКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО/ИНИЦИАТИВАТА

Регламент на Съвета за разширяване спрямо неучастващите държави-членки на приложното поле на Регламент (ЕС) № .../2012 за създаване на програма за обмен, помощ и обучение за защита на еврото срещу фалшифициране (програма „Перикъл 2020“).

#### 1.1. Наименование на предложението/инициативата

Предложение за Регламент на Съвета за разширяване спрямо неучастващите държави-членки на приложното поле на Регламент (ЕС) № .../2012 за създаване на програма за обмен, помощ и обучение за защита на еврото срещу фалшифициране (програма „Перикъл 2020“).

#### 1.2. Съответна(и) област(и) на политиката в структурата на УД/БД<sup>4</sup>

Област на политиката: 24 — Борба с измамите

#### 1.3. Естество на предложението/инициативата

Предложението/инициативата е във връзка с **нова дейност**

Предложението/инициативата е във връзка с **нова дейност вследствие на пилотен проект/подготвителна дейност**<sup>5</sup>

Предложението/инициативата е във връзка с **продължаване на съществуваща дейност**

Предложението/инициативата е във връзка с **дейност, пренасочена към нова дейност**

#### 1.4. Цели

1.4.1. *Многогодишна(и) стратегическа(и) цел(и) на Комисията, към която(ито) е насочено(а) предложението/инициативата*

Настоящото предложение е част от пакета на Комисията, свързан със следващата многогодишна финансова рамка (програма на ЕС за съфинансиране в контекста на многогодишната финансова рамка 2014-2020).

Общата цел на програмата е да подкрепя и допълва мерките, предприемани от държавите-членки за защита на евро банкнотите и монетите срещу фалшифициране и свързаните с това измами, като по този начин помага на компетентните национални и европейски органи в усилията им да развият помежду си и с Европейската комисия

<sup>4</sup> УД: управление по дейности — БД: бюджетиране по дейности.

<sup>5</sup> Както е посочено в член 49, параграф 6, букви а) или б) от Финансовия регламент.

тясно и редовно сътрудничество, което да включва и трети държави и международни организации.

1.4.2. *Конкретна(и) цел(и) и съответна(и) дейност(и) във връзка с УД/БД [дейност във връзка с УД/БД номер 240202]*

Краткосрочните цели на програмата обхващат:

- (1) повишаване на информираността относно Съюза и международното измерение на еврото; разширяване на общата култура, свързана със защита на еврото;
- (2) помощ за предотвратяването и принос към наказателното преследване на фалшифицирането на еврото и свързаните с това измами чрез специализирано обучение и помощ в тези области;
- (3) насърчаване на сближаването на дейностите по обучение на високо ниво за обучители, като се вземат предвид националните оперативни стратегии;
- (4) насърчаване на по-тясното сътрудничество между ангажираните структури и персонал, развиване на взаимното доверие и обмяна на информация, *inter alia*, относно методи на действие, опит и работни практики;
- (5) подпомагане на развиването на специфична правна и съдебна защита на еврото;
- (6) повишаване на нивото на защита на еврото в тези държави, които са оценени като рискови, чрез подпомагане на закупуването на специализирано оборудване.

### 1.4.3. Очакван(и) резултат(и) и отражение

Да се посочи въздействието, което предложението/инициативата следва да окаже по отношение на целевите бенефициери/групи.

Бенефициери обект на предложението са само компетентните органи на държавите-членки в областта на защитата на еврото. Целеви групи на действието на програмата са всички служители в публичния и частния сектор, свързани със защитата на еврото.

Резултатите включват:

- (1) положително въздействие върху националните и трансгранични действия за предотвратяване и преследване на фалшифицирането и измамите, свързани с еврото;
- (2) възможност за компетентните органи на държавите-членки да получат подкрепа за усилия си за постигане и поддържане на високо и еднакво ниво на защита на евро банкнотите и монетите;
- (3) полза за съответния персонал от целесъобразното разпространение на общи и специализирани познания и от развиване на сътрудничеството и на мрежите от контакти, посветени на защитата на евро банкнотите и монетите;
- (4) помощ за държавите-членки и трети държави в подобряването на институционалната и правната рамка до достигането на хармонизиран висок стандарт за защита срещу фалшифицирането на валута и свързаните с това измами.

### 1.4.4. Показатели за резултатите и за отражението

Да се посочат показателите за наблюдение на изпълнението на предложението/инициативата.

Основни показатели за наблюдение на изпълнението на конкретната цел:

- количество фалшиви евро банкноти и монети,
- брой на разбитите работилници за фалшифициране,
- арестувани лица и
- наложени санкции.

Работните програми ще посочват конкретните цели и ключовите етапи за изпълнението на програмата.

## 1.5. Основания за предложението/инициативата

Посредством предложение за паралелен регламент, който се основава на член 352 от ДФЕС, приложното поле на програма „Перикъл“ ще бъде разширено, така че да обхване държавите-членки, които не са приели еврото като своя единна валута.



Правното основание на програмата „Перикъл“ — а именно член 133 от ДФЕС, с който в Договора е отразена загрижеността за защитата на еврото, като е предвидено приемането на необходимите мерки относно използването му като единна парична единица — се прилага само за държавите-членки, които са приели еврото като своя единна валута.

*1.5.1. Нужда(и), която(ито) трябва да бъде(ат) задоволена(и) в краткосрочен или дългосрочен план*

Като се вземат предвид натрупаният опит и резултатите от изпълнението на „Перикъл“, „Перикъл 2020“ е насочена към няколко предизвикателства, свързани със защитата на еврото срещу фалшифициране:

- възникват нови заплахи, тъй като евро банкнотите и монетите продължават да представляват интерес за нарастващия брой престъпни групи в трети държави. „Перикъл 2020“ следва да е в състояние да предложи адекватна подкрепа на органите на тези страни за справяне със ситуацията;
- въвеждането на новите серии евробанкноти през следващите години вероятно ще увеличи търсенето на мерки за повишаване на информираността, както и на специализирано обучение;
- нови страни ще се присъединят към ЕС и евентуално към еврозоната, което ще увеличи нуждите от обучение;
- търсенето на подкрепа по линия на „Перикъл“ следва да се разглежда и на фона на бюджетната дисциплина и намаляващите мерки в държавите-членки.

*1.5.2. Добавена стойност от участието на ЕС*

Очаква се програмата „Перикъл 2020“ да допринесе за поддържане и допълнително повишаване на нивото на защита на еврото чрез действия по повишаване на информираността и специализирано обучение на съответния персонал, чрез обмен на персонал, което допълнително ще насърчи сътрудничеството и създаването на контакти между компетентните служби на държавите-членки и с трети държави, както и чрез предоставяне на техническа помощ за органите, ангажирани в защитата на еврото.

Очаква се тези действия да увеличат ефективността на предотвратяването и преследването на фалшифицирането на еврото и свързаните с това измами.

*1.5.3. Поуки от подобен опит в миналото*

Програма „Перикъл“ е оценявана два пъти — през 2004 г. и през 2011 г. Оценките показаха, че програмата е постигнала своите цели и всички бенефициери изразиха становището, че програмата трябва да бъде продължена.

Оценките посочиха и областите, в които програмата следва да бъде подобрена, а именно нуждата от опростяване на процедурите, рационализация на използването на безвъзмездните средства и засилена възможност за подпомагане на органите на трети държави в техните усилия за защита на единната парична единица на Европа.

#### *1.5.4. Съгласуваност и евентуално взаимодействие с други съответни инструменти*

Оценката на въздействието показва, че програма „Перикъл“ е единствената програма на ЕС, специално посветена на защитата на еврото срещу фалшифициране. През обхванатия период (2014–2020 г.) „Перикъл“ следва да продължи да подкрепя набор от дейности, които допълват дейностите, обхванати от други програми. За тази цел ще продължи да се провежда диалог както на национално ниво, така и на ниво ЕС, за да се избегнат потенциалните застъпвания и да се осигури цялостна съгласуваност.

## 1.6. Продължителност и финансово отражение

Предложение/инициатива с **ограничен срок на действие (7 години: от 2014 г. до 2020 г.**

- Предложението/инициативата е в сила от 1.1.2014 г. до 31.12.2020 г.
- Финансовото отражение е от 2014 г. до 2023 г. (от 2021 г. до 2023 г. само за бюджетни кредити за плащания)

Предложение/инициатива с **неограничена продължителност**

- Осъществяване с период на започване на дейност от ГГГГ до ГГГГ,
- последвано от функциониране с пълен капацитет.

## 1.7. Предвиден(и) метод(и) на управление<sup>6</sup>

**Пряко централизирано управление** от Комисията

**Непряко централизирано управление** чрез делегиране на задачи по изпълнението на:

- изпълнителни агенции
- органи, създадени от Общностите<sup>7</sup>
- национални публичноправни организации/организации, предоставящи обществени услуги
- лица, натоварени с изпълнението на специфични дейности по силата на дял V от Договора за Европейския съюз и посочени в съответния основен акт по смисъла на член 49 от Финансовия регламент

**Споделено управление** с държавите-членки

**Децентрализирано управление** с трети държави

**Съвместно управление** с международни организации *(да се уточни)*

*Ако е посочен повече от един метод на управление, пояснете в частта „Забележки“.*

### Забележки

Процедурата за определяне на разходите, поемани съответно от бенефициера и Комисията, е опростена в сравнение с предишни версии на програмата.

<sup>6</sup> Подробности във връзка с методите на управление и позоваванията на Финансовия регламент могат да бъдат намерени на уебсайта BudgWeb: [http://www.cc.cec/budg/man/budgmanag/budgmanag\\_en.html](http://www.cc.cec/budg/man/budgmanag/budgmanag_en.html).

<sup>7</sup> Посочени в член 185 от Финансовия регламент.

## 2. МЕРКИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ

### 2.1. Правила за мониторинг и докладване

*Да се посочат честотата и условията.*

Вж. член 12 от предложението, съгласно който:

- на Европейския парламент и на Съвета се предоставя годишна информация за резултатите, включително относно последователността и допълването с други програми на ЕС;
- предвижда се оценяване на изпълнението на целите на програмата (не по-късно от 31 декември 2017 г.);
- освен това, до края на 2021 г. ще бъде изготвен окончателен доклад до бюджетния орган за постигането на целите на програмата.

### 2.2. Система за управление и контрол

#### 2.2.1. Установен(и) риск(ове)

За споразуменията за отпускане на безвъзмездни средства нивото на риск се приема за ниско, тъй като в 90 % от случаите бенефициерите са публични администрации или правоприлагащи служби на държавите-членки.

За договорите, възложени въз основа на процедура за обществени поръчки, рисковете са намалени, тъй като голяма част от разходите са законово и финансово обхванати от рамков договор, сключен за 1 година с възможност за трикратно удължаване.

Съгласно изискванията на Комисията всяка година ще бъде извършвана оценка на риска.

- Сериозен риск, установен в преписките за безвъзмездни средства, е свободното тълкуване от страна на бенефициера на условията за отпускане на безвъзмездните средства във връзка с допустимостта на разходите, възникнали при изпълнение на действието.
- Разходи, декларирани от бенефициера, които не попадат в обхвата на споразумението за отпускане на безвъзмездни средства.
- Недостатъчно обосновани разходи за персонал.

#### 2.2.2. Предвиден(и) метод(и) на контрол

**Процедурите за контрол за двата раздела на програмата (безвъзмездни средства и обществени поръчки) съответстват на Финансовия регламент.**

**Предварителни проверки (пости задължения и плащания)**

По отношение на плана за финансово управление Комисията/OLAF избрах частично

децентрализиран модел, при който всички предварителни проверки се извършват от централното бюджетно звено. Всички преписки се преглеждат от поне 3 служители (отговорното за преписката лице, служител, извършващ финансови проверки от бюджетния отдел и служител, извършващ оперативни проверки от отдела, отговарящ за разходите) преди да бъдат приети от вторично оправомощен разпоредител с бюджетни кредити.

Всеки началник на отдел е вторично оправомощен от генералния директор, от което следва, че всеки началник на отдел носи отговорност за изпълнението на неговата част от програмата.

- Предварителните проверки се извършват от служителя, извършващ финансови проверки, по всяка сделка, която изисква одобрение от вторично оправомощен разпоредител с бюджетни кредити.

- По чувствителните променливи се извършват проверки след получаване на резултатите от оценката на риска, извършена в контекста на доклада за качеството на осчетоводяване (като: LE и VA, сметки в главната счетоводна книга, бюджетни редове, суми и изчисления и др.).

По всички преписки за обществени поръчки по „Перикъл“ служител на OLAF присъства в деня на действието, за да упражнява надзор за правилното използване на средствата (например конференции и обучения).

#### **Безвъзмездни средства**

- Споразумението за отпускане на безвъзмездни средства, подписано от бенефициерите, определя условията, приложими към финансирането и дейностите, провеждани благодарение на безвъзмездните средства, включително и глава по методите за контрол.

-В зависимост от редица променливи (сумата на договора, сложността на преписката) се извършва последващ контрол на място от страна на финансовите и оперативните отговорници за преписката. По време на тези проверки се оценяват качеството, както и финансовото отражение на резултата. Комисията/OLAF имат намерение да провеждат приблизително 10 проверки на място годишно.

#### **Обществени поръчки**

- Изготвя се подробно задание, което служи за основа на конкретния договор. Във всички договори, сключени между OLAF и външна страна, се предвиждат мерки за борба с измамите.

- OLAF упражнява контрол върху всички доставки и извършва надзор над всички операции и услуги, извършвани от рамковия изпълнител.

Освен това, в съответствие с член 13 от предложението за Регламент на Европейския парламент и на Съвета за създаване на програма за обмен, помощ и обучение за защита на еврото срещу фалшифициране (програма „Перикъл 2020“) се предвиждат мерки на ниво бенефициери (на Комисията се предоставят подкрепящи документи). Одити могат да бъдат извършвани през времето на действие на договора или споразумението и за период от пет години след последното плащане, като при необходимост те могат да доведат до вземане на решения за възстановяване от страна на Комисията. Определят се правата за достъп на служители на Комисията, както и за външния

упълномощен персонал, и Сметната палата и OLAF се ползват със същите права.

Въведените проверки позволяват на OLAF да има достатъчно увереност за качеството и редовността на разходите и намаляват риска от неспазване на правилата. Задълбочеността на оценката обикновено достига ниво 3, а в някои случаи ниво 4, когато се извършва проверка на място<sup>8</sup>. Гореспоменатите проверки намаляват потенциалните рискове буквално до нула и обхващат 100 % от бенефициерите.

Разходите, свързани с изпълнението на горепосочената стратегия за контрол, представляват 1,15 % от бюджета. Тази прогноза се основава на мерките за контрол, които са вече въведени за програмата „Перикъл II“.

**Смята се, че стратегията за контрол върху програмата може ефикасно да ограничи риска от несъблюдаване на правилата и е пропорционална на поетия риск предвид малкия предвиден бюджет.**

### 2.3. Мерки за предотвратяване на измами и нередности

*Да се посочат съществуващите или предвидените мерки за превенция и защита.*

Вж. член 13, параграф 2 от предложението. Комисията извършва проверки на място и инспекции по програмата в съответствие с Регламент (Евратом, ЕО) № 2185/96 на Съвета и при необходимост се провеждат разследвания от OLAF в съответствие с Регламент (ЕО) № 1073/1999 на Европейския парламент и на Съвета.

<sup>8</sup>

Контрол с препратка към и включващ достъп до свързаната с това документация, която е на разположение на въпросния етап от процеса.

### 3. ОЧАКВАНО ФИНАНСОВО ОТРАЖЕНИЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО/ИНИЦИАТИВАТА

#### 3.1. Засегната(и) функция(и) от многогодишната финансова рамка и разходен(ни) бюджетен(ни) ред(ове)

- Съществуващи разходни бюджетни редове

По реда на функциите от многогодишната финансова рамка и на бюджетните редове.

Функция от многогодишната финансова рамка	Бюджетен ред	Вид разход	Вноска			
			от държави от ЕАСТ <sup>10</sup>	от държави кандидатки <sup>11</sup>	от трети държави	по смисъла на член 18, параграф 1, буква аа) от Финансовия регламент
[1A]	24.0202 Програма на Съюза за обмен, помощ и обучение при защитата на еврото срещу фалшифициране	Диф. <sup>(9)</sup>	ДА	ДА	НЕ	НЕ

<sup>9</sup> Диф. = диференцирани бюджетни кредити / недиф. = недиференцирани бюджетни кредити

<sup>10</sup> ЕАСТ: Европейска асоциация за свободна търговия.

<sup>11</sup> Държави кандидатки и, когато е приложимо, потенциални държави кандидатки от Западните Балкани.

### 3.2. Очаквано отражение върху разходите

#### 3.2.1. Обобщение на очакваното отражение върху разходите

милиони EUR (до третия знак след десетичната запетая)

<b>Функция от многогодишната финансова рамка:</b>	Номер	1А Интелигентен и приобщаващ растеж
---	-------	-------------------------------------

ГД: OLAF			Година 2014 <sup>12</sup>	Година 2015	Година 2016	Година 2017	Година 2018	Година 2019	Година 2020	Година 2021-2023	ОБЩО
• Бюджетни кредити за оперативни разходи											
24 02 02	Поети задължения	(1)	1,0	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,2		7,7
	Плащания	(2)	0,9	1	1	1	1	1	1	0,8	7,7
Бюджетни кредити с административен характер, финансирани от пакета за специфични програми <sup>13</sup>											
Бюджетна линия номер			(3)								
<b>ОБЩО бюджетни кредити за ГД OLAF</b>			Поети задължения	= 1 + 1a + 3	1,0	1,1	1,1	1,1	1,1	1,2	7,7
			Плащания	= 2 + 2a	0,9	1	1	1	1	1	0,8

<sup>12</sup>

Година N е годината, през която започва осъществяването на предложението/инициативата.

<sup>13</sup>

Техническа и/или административна помощ и разходи в подкрепа на изпълнението на програми и/или действия на ЕС (предишни редове „ВА“), пряка изследователска дейност, пряка изследователска дейност.



		+3										
• ОБЩО бюджетни кредити за оперативни разходи	Поети задължения	(4)	1,0	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,2		7,7	
	Плащания	(5)	0,9	1	1	1	1	1	1	0,8	7,7	
• ОБЩО бюджетни кредити с административен характер, финансирани от пакета за специфични програми		(6)										
<b>ОБЩО бюджетни кредити по ФУНКЦИЯ 1А</b> от многогодишната финансова рамка	Поети задължения	=4+ 6	1,0	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,2		7,7	
	Плащания	=5+ 6	0,9	1	1	1	1	1	1	0,8	7,7	

**Ако предложението/инициативата има отражение върху повече от една функция:**

• ОБЩО бюджетни кредити за оперативни разходи	Поети задължения	(4)									
	Плащания	(5)									
• ОБЩО бюджетни кредити с административен характер, финансирани от пакета за специфични програми		(6)									
<b>ОБЩО бюджетни кредити по ФУНКЦИИ 1—4</b> от многогодишната финансова рамка (Референтна сума)	Поети задължения	=4+ 6	1,0	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,2		7,7
	Плащания	=5+ 6	0,9	1	1	1	1	1	1	0,8	7,7

<b>Функция от многогодишната финансова рамка:</b>	<b>5</b>	„Административни разходи“
---	----------	---------------------------

милиони EUR (до третия знак след десетичната запетая)

		Година 2014 <sup>14</sup>	Година 2015	Година 2016	Година 2017	Година 2018	Година 2019	Година 2020	Година 2021-2023	ОБЩО
ГД: OLAF										
• Човешки ресурси		0,191	0,191	0,191	0,191	0,191	0,191	0,191	0	1,337
• Други административни разходи		0,015	0,015	0,015	0,015	0,015	0,015	0,015	0	0,105
<b>ОБЩО ГД OLAF</b>	Бюджетни кредити									

<b>ОБЩО бюджетни кредити по ФУНКЦИЯ 5</b> от многогодишната финансова рамка	(Общо поети задължения = общо плащания)	0,206	0,206	0,206	0,206	0,206	0,206	0,206	0	1,442
--	---	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	---	-------

		Година 2014 <sup>15</sup>	Година 2015	Година 2016	Година 2017	Година 2018	Година 2019	Година 2020	Година 2021-2023	ОБЩО
--	--	---------------------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	------------------	------

<sup>14</sup> Година N е годината, през която започва изпълнението на предложението/инициативата.

<sup>15</sup> Година N е годината, през която започва изпълнението на предложението/инициативата.

<b>ОБЩО бюджетни кредити по ФУНКЦИИ 1—5</b> от многогодишната финансова рамка	Поети задължения	1,206	1,306	1,306	1,306	1,306	1,306	1,406	<b>0</b>	<b>9,142</b>
	Плащания	1,106	1,206	1,206	1,206	1,206	1,206	1,206	<b>0,800</b>	<b>9,142</b>

**3.2.2. Очаквано отражение върху бюджетните кредити за оперативни разходи**

- Предложението/инициативата не води до използване на бюджетни кредити за оперативни разходи
- Предложението/инициативата води до използване на бюджетни кредити за оперативни разходи съгласно обяснението по-долу:

в милиони EUR (до третия знак след десетичната запетая)

Да се посочат целите и крайните продукти	↓	Вид краен продукт	Среден разход за крайния продукт	Година 2014 <sup>16</sup>		Година 2015		Година 2016		Година 2017		Година 2018		Година 2019		Година 2020		ОБЩО			
				Брой на крайните	Разходи	Брой на крайните	Разходи	Брой на крайните	Разходи	Брой на крайните	Разходи	Брой на крайните	Разходи	Брой на крайните	Разходи	Брой на крайните	Разходи	Брой на крайните	Разходи	Общ брой на крайните продукти	Разходи
				Брой на крайните	Разходи	Брой на крайните	Разходи	Брой на крайните	Разходи	Брой на крайните	Разходи	Брой на крайните	Разходи	Брой на крайните	Разходи	Брой на крайните	Разходи	Брой на крайните	Разходи	Общ брой на крайните продукти	Разходи
Специфична цел № 1																					
Запазване на настоящото общо ниво на обучение и техническа																					

<sup>16</sup> Година N е годината, през която започва изпълнението на предложението/инициативата.

ПОМОЩ																		
<b>Действие 1: Програма за предоставяне на безвъзмездни средства „Перикъл“</b>			12	0,700	12	0,770	13	0,770	13	0,770	14	0,770	14	0,770	14	0,840	<b>96</b>	<b>5,390</b>
Краен продукт 1: Семинар			7		6		6		6		7		6		7		<b>45</b>	
Краен продукт 2: Обмен на служители			4		6		7		7		7		8		6		<b>45</b>	
Краен продукт 3: Проучвания			1												1		<b>2</b>	
Краен продукт 4: Закупуване на оборудване			1		1				1		1						<b>4</b>	
<b>Действие 2: Обществени поръчки</b>				0,30		0,330		0,330		0,330		0,330		0,330		0,360	<b>27</b>	<b>2,310</b>
Краен продукт 1:			4		4		4		3		3		3		3		<b>24</b>	
Краен продукт 2: Обмен на служители																		
Краен продукт 3: Проучвания							1						1		1		<b>3</b>	
Междинна сума за специфична цел № 1				1,000		1,100		1,100		1,100		1,100		1,100		1,200	<b>123</b>	<b>7,700</b>

<b>ОБЩО РАЗХОДИ</b>		<b>1,000</b>		<b>1,100</b>		<b>1,100</b>		<b>1,100</b>		<b>1,100</b>		<b>1,100</b>		<b>1,200</b>	<b>7,700</b>
---------------------	--	--------------	--	--------------	--	--------------	--	--------------	--	--------------	--	--------------	--	--------------	--------------

3.2.3. Очаквано отражение върху бюджетните кредити с административен характер

3.2.3.1. Обобщение

- Предложението/инициативата не води до използване на бюджетни кредити за административни разходи
- Предложението/инициативата води до използване на бюджетни кредити за административни разходи съгласно обяснението по-долу:

милиони EUR (до третия знак след десетичната запетая)

	Година 2014 <sup>17</sup>	Година 2015	Година 2016	Година 2017	Година 2018	Година 2019	Година 2020 г. и следващи	ОБЩ О
--	---------------------------	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------	---------------------------	-------

<b>ФУНКЦИЯ 5 от многогодишната финансова рамка</b>								
Човешки ресурси	0,191	0,191	0,191	0,191	0,191	0,191	0,191	<b>1,337</b>
Други административни разходи	0,015	0,015	0,015	0,015	0,015	0,015	0,015	<b>0,105</b>
<b>Междинна сума за ФУНКЦИЯ 5 от многогодишната финансова рамка</b>								

<b>Извън ФУНКЦИЯ 5<sup>18</sup> от многогодишната финансова рамка</b>								
Човешки ресурси								

<sup>17</sup> Година N е годината, през която започва изпълнението на предложението/инициативата.

<sup>18</sup> Техническа и/или административна помощ и разходи за подпомагане на изпълнението на програми и/или действия на ЕС (предишни редове „ВА“), непреки изследвания, преки изследвания.

Други разходи с административен характер								
<b>Междинна сума извън ФУНКЦИЯ 5 от многогодишната финансова рамка</b>								

<b>ОБЩО</b>	<b>0,206</b>	<b>0,206</b>	<b>0,206</b>	<b>0,206</b>	<b>0,206</b>	<b>0,206</b>	<b>0,206</b>	<b>1,442</b>
-------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------

### 3.2.3.2. Очаквани нужди от човешки ресурси

- Предложението/инициативата не води до използване на човешки ресурси
- Предложението/инициативата води до използването на човешки ресурси съгласно обяснението по-долу:

*Оценката се посочва в еквиваленти на пълно работно време*

	Година 2014 <sup>19</sup>	Година 2015	Година 2016	Година 2017	Година 2018	Година 2019	Година 2020 и следва щи
<b>Длъжности в щатното разписание (длъжностни ща и срочно наети служители)</b>							
24 01 06 - АЗ 01 01 Централа и представителства на Комисията)	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5
XX 01 01 02 (Делегации)							
XX 01 05 01 (Непряка научноизследователска дейност)							
10 01 05 01 (Пряка научноизследователска дейност)							
• Външен персонал (в еквивалент на пълно работно време: ЕПРВ) <sup>20</sup>							
24 01 02 01 (ДНП, ПНА, КНЕ от „общия пакет“)							
XX 01 02 02 (ДНП, ПНА, МЕД, МП и КНЕ в делегациите)							
XX 01 04 уу <sup>21</sup>							
В централата <sup>22</sup>							
В делегациите							
01 05 02 (ДНП, ПНА, КНЕ — Непряка научноизследователска дейност)							

<sup>19</sup> Година N е годината, през която започва изпълнението на предложението/инициативата.

<sup>20</sup> ДНП = договорно нает персонал; ПНА = персонал, нает чрез агенции за временна заетост; МЕД = младши експерт в делегация; МП = местен персонал; КНЕ= командирован национален експерт.

<sup>21</sup> Под тавана за външен персонал от бюджетните кредити за оперативни разходи (предишни редове „ВА“).

<sup>22</sup> Основно за структурните фондове, Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР) и Европейския фонд за рибарство (ЕФР).



10 01 05 02 (ДНП, ПНА, КНЕ — Пряка научноизследователска дейност)							
Други бюджетни редове (посочете)							
<b>ОБЩО</b>	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5

XX е съответната област на политиката или бюджетен дял.

Нуждите от човешки ресурси ще бъдат покрити от персонала на ГД, на който вече е възложено управлението на дейността и/или който е преразпределен в рамките на ГД, при необходимост заедно с всички допълнително отпуснати ресурси, които могат да бъдат предоставени на управляващата ГД в рамките на годишната процедура за отпускане на средства и като се имат предвид бюджетните ограничения.

Описание на задачите, които трябва да се изпълнят:

Длъжностни лица и срочно наети служители	1,5 длъжностни лица (0,75 AD, 0,75 AST) 1,5 x 127 000 = 190 500
Външен персонал	

3.2.4. *Съвместимост с настоящата многогодишна финансова рамка*

- Предложението/инициативата е съвместимо(а) с настоящата многогодишна финансова рамка.
- Предложението/инициативата налага препрограмиране на съответната функция от многогодишната финансова рамка.

Обяснете нужното препрограмиране, като посочите съответните бюджетни редове и суми.

- Предложението/инициативата налага да се използва Инструмента за гъвкавост или да се преразгледа многогодишната финансова рамка<sup>23</sup>.

Обяснете нуждата, като посочите съответните функции, бюджетни редове и суми.

3.2.5. *Участие на трети страни във финансирането*

- Предложението/инициативата не предвижда съфинансиране от трети страни
- Предложението/инициативата предвижда съфинансиране съгласно следните прогнози:

Бюджетни кредити в млн. EUR (до третия знак след десетичната запетая)

	Година N	Година N + 1	Година N + 2	Година N + 3	добавете толкова години, колкото е необходимо, за да се обхване продължителността на отражението (вж. точка 1.6)			Общо
<i>Да се посочи съфинансиращият орган</i>								
ОБЩО съфинансирани бюджетни кредити								

<sup>23</sup> Виж точки 19 и 24 от Междуйнституционалното споразумение.

### 3.3. Очаквано отражение върху приходите

- Предложението/инициативата няма финансово отражение върху приходите.
- Предложението/инициативата има следното финансово отражение:
  - върху собствените ресурси
  - върху разните приходи

милиони EUR (до третия знак след десетичната запетая)

Приходен ред:	бюджетен	Налични бюджетни кредити за текущата бюджетна година	Отражение на предложението/инициативата <sup>24</sup>					
			Година N	Година N + 1	Година N + 2	Година N + 3	... да се добавят толкова колони, колкото е необходимо, за да се обхване продължителността на отражението (вж. точка 1.6)	
Статия ... ..								

За разните целеви приходи да се посочи(ат) засегнатият(те) разходен(ни) бюджетен(ни) ред(ове).

Да се посочи методът на изчисляване на отражението върху приходите.

<sup>24</sup> Що се отнася до традиционните собствени ресурси (мита, налози върху захарта), посочените суми трябва да бъдат нетни, т.е. брутни суми, от които са приспаднати 25 % за разходи по събирането.

# **ПРИЛОЖЕНИЕ КЪМ** **ЗАКОНОДАТЕЛНАТА ФИНАНСОВА ОБОСНОВКА**

Наименование на предложението/инициативата:

Предложение за РЕГЛАМЕНТ НА ЕВРОПЕЙСКИЯ ПАРЛАМЕНТ И НА СЪВЕТА относно програма „Перикъл“, програма на Съюза за обмен, помощ и обучение в областта на защитата на еврото срещу фалшифициране

- (1) БРОЙ и РАЗХОДИ за ЧОВЕШКИ РЕСУРСИ, КОИТО СЕ СМЯТА, ЧЕ СА НЕОБХОДИМИ
- (2) ДРУГИ АДМИНИСТРАТИВНИ РАЗХОДИ
- (3) МЕТОДИ, използвани за ИЗЧИСЛЯВАНЕТО НА РАЗХОДИТЕ

## **За човешки ресурси**

## **За други административни разходи**

*Настоящото приложение ще придружава законодателната финансова обосновка по време на консултацията между службите.*

*Таблиците, включени в настоящото приложение служат за попълване на таблиците в законодателната финансова обосновка.*

*Настоящото приложение е документ за вътрешно ползване, който следва да се съхранява от службите на Комисията.*

(1) Брой и разходи за необходимите човешки ресурси

X Предложението/инициативата води до използване на човешки ресурси съгласно описанието по-долу:

милиони EUR (до третия знак след десетичната запетая)

ФУНКЦИЯ 5 от многогодишната финансова рамка	Година 2014		Година 2015		Година 2016		Година 2017		Година 2018		Година 2019		Година 2020		ОБЩО		
	ЕПРВ	Бюджетни кредити	ЕПРВ	Бюджетни кредити	ЕПРВ	Бюджетни кредити	ЕПРВ	Бюджетни кредити	ЕПРВ	Бюджетни кредити	ЕПРВ	Бюджетни кредити	ЕПРВ	Бюджетни кредити	ЕПРВ	Бюджетни кредити	
<b>• Щатни бройки (длъжностни лица и срочно наети служители)</b>																	
24 01 06 – А3 01 01 (в централата и в представителствата на Комисията в държавите-членки)	AD	0,75	0.0953	0,75	0.0953	0,75	0.0953	0,75	0.0953	0,75	0.0953	0,75	0.0953	0,75	0.0953	<b>5.25</b>	<b>0.667</b>
	AST	0,75	0.0953	0,75	0.0953	0,75	0.0953	0,75	0.0953	0,75	0.0953	0,75	0.0953	0,75	0.0953	<b>5.25</b>	<b>0.667</b>
XX 01 01 02 (в делегациите)	AD	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
	AST	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
<b>• Външен персонал<sup>25</sup></b>																	
24 01 06 00 (общият пакет)	ДН П	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
	ПН А	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.

<sup>25</sup> ДНП = договорно нает персонал; ПНА = персонал, нает чрез агенции за временна заетост; МЕД = младши експерт в делегация; МП = местен персонал; КНЕ= командирован национален експерт;

	ВНС	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
	КНЕ	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
XX 01 02 02 (в делегации)	ДН П	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
	ПН А	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
	МЕ Д	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
	МП	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
	КНЕ	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
Друг бюджетен ред (да се посочи)																	
<b>Междинна сума за ФУНКЦИЯ 5</b> от многогодишната финансова рамка		<b>1.5</b>	<b>0.191</b>	<b>1.5</b>	<b>0.191</b>	<b>1.5</b>	<b>0.191</b>	<b>1.5</b>	<b>0.191</b>	<b>1.5</b>	<b>0.191</b>	<b>1.5</b>	<b>0.191</b>	<b>1.5</b>	<b>0.191</b>	<b>10.5</b>	<b>1.337</b>

24 е съответната област на политиката или бюджетен ред.

Извън ФУНКЦИЯ 5 от многогодишната финансова рамка	Година 2014		Година 2015		Година 2016		Година 2017		Година 2018		Година 2019		Година 2020		ОБЩО	
	ЕПР В	Бюджети и кредити	ЕПР В	Бюджети и кредити	ЕПРВ	Бюджет ни кредити	ЕП РВ	Бюджетни кредити	ЕПР В	Бюджетни кредити	ЕПР В	Бюджетни кредити	ЕП РВ	Бюджетн и кредити	ЕПР В	Бюджет ни кредити
• Щатни бройки (длъжностни лица и срочно наети служители)																

XX 01 05 01 (Непряка научноизследователска дейност)	AD	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
	AST	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
10 01 05 01 (Пряка научноизследователска дейност)	AD	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
	AST	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.

**• Външен персонал<sup>26</sup>**

XX 01 04 уу Бюджетни кредити за външен персонал, разрешени в предишни редове „ВА“	В централата	ДН П	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	
		ПНА	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
		КНЕ	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
	В делегациите	ДН П	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
		ПНА	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.

<sup>26</sup> ДНП = договорно нает персонал; ПНА = персонал, нает чрез агенции за временна заетост; МЕД = младши експерт в делегация; МП = местен персонал; КНЕ= командирован национален експерт;

		МЕ Д	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
		МП	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
		КН Е	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
XX 01 05 02 (Непряка научноизследователска дейност)		ДН П	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
		ПН А	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
		КН Е	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
10 01 05 02 (Пряка научноизследователска дейност)		ДН П	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
		ПН А	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
<b>Междинна сума — извън ФУНКЦИЯ 5</b> от многогодишната финансова рамка			p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.



милиона EUR (до третия знак след десетичната запетая)

	Година 2014		Година 2015		Година 2016		Година 2017		Година 2018		Година 2019		Година 2020		ОБЩО	
	ЕПРВ	Бюджетни кредити	ЕПРВ	Бюджетни кредити	ЕПРВ	Бюджетни кредити	ЕПРВ	Бюджетни кредити	ЕПРВ	Бюджетни кредити	ЕПРВ	Бюджетни кредити	ЕПРВ	Бюджетни кредити	ЕПРВ	Бюджетни кредити
<b>ОБЩО ФУНКЦИЯ 5 и извън ФУНКЦИЯ 5</b> от многогодишната финансова рамка	1.5	0.191	1.5	0.191	1.5	0.191	1.5	0.191	1.5	0.191	1.5	0.191	1.5	0.191	10.5	1.337

Необходимите човешки ресурси ще бъдат осигурени чрез отпуснатите средства, които са вече предназначени за управление на действието, и/или които ще бъдат преразпределени, при необходимост заедно с всички допълнително отпуснати средства, които може да бъдат предоставени на управляващата ГД в рамките на годишната процедура за отпускане на средства и като се имат предвид съществуващите бюджетни ограничения

(2) Други административни разходи

X Предложението/инициативата води до използване на бюджетни кредити за административни разходи, съгласно описанието по-долу:

милиона EUR (до третия знак след десетичната запетая)

	Година 2014	Година 2015	Година 2016	Година 2017	Година 2018	Година 2019	Година 2020	ОБЩО
<b>ФУНКЦИЯ 5</b> от многогодишната финансова рамка								
<b>В централата:</b>								
24 01 06 – АЗ 01 02 11 – Разходи за командировки и представителни разходи	0.015	0.015	0.015	0.015	0.015	0.015	0.015	<b>0.105</b>
24 01 06 00 – Конференции и заседания	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.

24 01 06 00 – Заседания на комитети <sup>27</sup>	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
24 01 06 00 — Проучвания и консултации	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
24 01 06 00 — Информационни системи за управление и информация	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
24 01 06 00 — Повишаване на професионалната квалификация	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
24 01 06 00 — Оборудване и обзавеждане	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
24 01 06 00 04 — Услуги и други оперативни разходи	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
<b><u>В делегациите</u></b>								
24 01 06 А3 01 02 11 – Разходи за командировки и конференции и представителни разходи	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
24 01 06 00 – Повишаване на професионалната квалификация на персонала	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
24 01 06 00 — Придобиване, наем и свързани с това разходи	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
24 01 06 00 — Оборудване, обзавеждане, консумативи и услуги	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.	p.m.
<b>Междинна сума за ФУНКЦИЯ 5 от многогодишната финансова рамка</b>	<b>0.015</b>	<b>0.015</b>	<b>0.015</b>	<b>0.015</b>	<b>0.015</b>	<b>0.015</b>	<b>0.015</b>	<b>0.105</b>

24 е съответната област на политиката или бюджетен ред.

<sup>27</sup> Посочете вида комитет, както и съответната група.

милиона EUR (до третия знак след десетичната запетая)

	Година 2014	Година 2015	Година 2016	Година 2017	Година 2018	Година 2019	Година 2020	ОБЩО
--	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------	------

<b>Извън ФУНКЦИЯ 5</b> от многогодишната финансова рамка								
24 01 06 <b>уу</b> – Административна и техническа помощ (без външен персонал), финансирана от бюджетните кредити за оперативни разходи (предишни редове „ВА“)	р.м.	р.м.	р.м.	р.м.	р.м.	р.м.	р.м.	р.м.
— в Централата	р.м.	р.м.	р.м.	р.м.	р.м.	р.м.	р.м.	р.м.
— в делегациите	р.м.	р.м.	р.м.	р.м.	р.м.	р.м.	р.м.	р.м.
24 01 06 00 — други разходи за управление за непряка научноизследователска дейност	р.м.	р.м.	р.м.	р.м.	р.м.	р.м.	р.м.	р.м.
24 01 06 00 — други разходи за управление за пряка научноизследователска дейност	р.м.	р.м.	р.м.	р.м.	р.м.	р.м.	р.м.	р.м.
<b>Междинна сума извън ФУНКЦИЯ 5</b> от многогодишната финансова рамка	р.м.	р.м.	р.м.	р.м.	р.м.	р.м.	р.м.	р.м.

24 е съответната област на политиката или бюджетен ред.

<b>ОБЩО</b> <b>ФУНКЦИЯ 5 и извън ФУНКЦИЯ 5</b> от многогодишната финансова рамка	<b>0.015</b>	<b>0.015</b>	<b>0.015</b>	<b>0.015</b>	<b>0.015</b>	<b>0.015</b>	<b>0.015</b>	<b>0.105</b>
--	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------

*Необходимите бюджетни кредити за административни разходи ще бъдат покрити от бюджетните кредити, които вече са възложени за управлението на действието и/или които са преразпределени, при необходимост заедно с всички допълнителни отпуснати средства, които могат да бъдат предоставени на управляващата ГД в рамките на годишната процедура за отпускане на средства и като се имат предвид съществуващите бюджетни ограничения.*

(3) Методи на изчисляване, използвани за оценка на разходите

### За човешки ресурси

*Опишете подробно метода на изчисление, използван за всяка категория персонал (хипотези, средни разходи и др.)*

<b>ФУНКЦИЯ 5</b> от многогодишната финансова рамка
<u>Напомняне:</u> Средните разходи за всяка категория служители могат да бъдат намерени на уебсайта BudgWeb: <a href="http://www.cc.cec/budg/pre/legalbasis/pre-040-020_preparation_en.html#forms">http://www.cc.cec/budg/pre/legalbasis/pre-040-020_preparation_en.html#forms</a>
<ul style="list-style-type: none"><li>• за позициите от щатното разписание (длъжностни лица и срочно наети служители) – финансисти и сътрудници по финансови въпроси и ръководители и сътрудници по оперативни досиета<ul style="list-style-type: none"><li>– Административна подкрепа: 0,25 AD + 0,25 AST</li><li>– Управление на програмата: 0,50AD + 0,50 AST</li></ul></li></ul> <p>Използвани са текущите средни стойности за длъжностните лица и срочно наетите служители:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– Длъжностно лице: 127 000 EUR/година</li><li>– Срочно нает служител: 127 000 EUR/година</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• за външен персонал</li></ul> <p>Не се прилага</p> <p>Използвани са текущите средни стойности за длъжностните лица и срочно наетите служители:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– Договорно нает служител: 64 000 EUR/година</li><li>– Техническа помощ: 160 000 EUR/година</li><li>– Командиран национален експерт: 73 000 EUR/година</li></ul>

<b>Извън ФУНКЦИЯ 5</b> от многогодишната финансова рамка
<ul style="list-style-type: none"><li>• за позициите от щатното разписание (длъжностни лица и срочно наети служители в областта на научните изследвания)</li></ul> <p>Не се прилага</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• за външен персонал</li></ul> <p>Не се прилага</p>

### За разходи от административен характер

*Опишете подробно метода за изчисление, използван за всеки бюджетен ред,*

*заложените хипотези (напр. брой заседания на година, средни разходи и др.)*

<b>ФУНКЦИЯ 5</b> от многогодишната финансова рамка
--

Командировки: хипотеза за 15 командировки годишно със среден разход от EUR 1 000 EUR на командировка

**Извън ФУНКЦИЯ 5** от многогодишната финансова рамка

Не се прилага