



Брюксел, 10.7.2013  
COM(2013) 519 final

**СЪОБЩЕНИЕ НА КОМИСИЯТА ДО ЕВРОПЕЙСКИЯ ПАРЛАМЕНТ И  
СЪВЕТА**

**Програмиране на човешките и финансовите ресурси за децентрализираните  
агенции за периода 2014—2020 г.**

## СЪДЪРЖАНИЕ

1.	Въведение .....	3
2.	Обезпечаване на изпълнението на задачите на агенциите с наличните ресурси .	6
2.1.	МФР за периода 2014—2020 г.: ограничения за изменението на ресурсите на агенциите .....	6
2.2.	Съчетаване на общото намаление на персонала със създаването на резерв за преразпределение.....	7
2.3.	Оценяване на нуждите на различните агенции спрямо наличностите в резерва за преразпределение .....	7
2.4.	Разграничение между задачи и ресурси на агенциите и на Комисията .....	8
2.5.	Финансиране на европейските училища .....	9
3.	Програмиране на човешките и финансовите ресурси на агенциите за периода 2014—2020 г. ....	10
3.1.	Класифициране на агенциите: отражение върху ресурсите на агенциите.....	10
3.2.	Приноси към резерва за преразпределение: агенции с нормален ритъм на функциониране и частта с нормален ритъм на функциониране на агенциите с нови задачи .....	10
3.3.	Бенефициери на резерва за преразпределение: агенции в начална фаза и частта с нови задачи на агенциите с нови задачи.....	10
4.	Основни резултати от инициативата .....	11
4.1.	Брой на персонала: постигане на 5 % намаление на персонала за пет години...	11
4.2.	Резерв за преразпределение .....	12
4.3.	Средства от бюджета на ЕС: индикативни финансови пакети, съвместими с таваните в МФР.....	12
5.	Подробни резултати .....	15
5.1.	Агенции в начална фаза .....	15
5.2.	Агенции с нови задачи .....	18
5.3.	Предложения на Комисията за създаването на бъдещи нови органи.....	21
6.	Следващи стъпки .....	22

# СЪОБЩЕНИЕ НА КОМИСИЯТА ДО ЕВРОПЕЙСКИЯ ПАРЛАМЕНТ И СЪВЕТА

## Програмиране на човешките и финансовите ресурси за децентрализираните агенции за периода 2014—2020 г.

### 1. ВЪВЕДЕНИЕ

Децентрализираните агенции са присъщ елемент на функционирането на Съюза. Те допринасят за изпълнението на различните политики на Съюза, подпомагат процеса на вземане на решения, като обединяват специализирани експертни знания и умения, и също така допринасят за постигането на видимост на Съюза в държавите — членки на ЕС. В продължение на 35 години са създадени 32 децентрализирани агенции, които да изпълняват най-разнообразни задачи. Общият брой на персонала и субсидията от ЕС за агенциите значително нараснаха с течение на времето поради създаването на нови агенции и разширяването на задачите на съществуващите агенции.

Агенциите бяха създадени в зависимост от всеки отделен случай и процесът не се съпътстваше от обща стратегическа визия за тяхната ролята и място в Съюза. След размисъла, започнат със съобщението на Комисията „Европейските агенции — Пътят напред“<sup>1</sup>, Европейският парламент, Съветът и Комисията проведоха задълбочени междуинституционални дискусии. Този размисъл доведе през юли 2012 г. до одобряването на общ подход към децентрализираните агенции, и по-конкретно с цел разрешаване на редица управленски проблеми, свързани с нарастващия брой агенции, в момент, в който се очаква рационализирането на дейностите и подобряването на работата да допринесат за повишаването на ефективността. Общият подход намери израз в специална пътна карта, по която Комисията редовно ще информира Европейския парламент и Съвета.

За да бъде завършен този цялостен подход към децентрализираните агенции, в това съобщение се представя програмиране на броя на персонала и на размера на субсидиите за всяка децентрализирана агенция по новата многогодишна финансова рамка (МФР) за периода 2014—2020 г. Това програмиране трябва да бъде съвместимо с таваните на разходите в МФР, както и с 5 %-то намаление на персонала за пет години, приложимо за всички институции, органи и агенции, включени в проекта на междуинституционално споразумение относно бюджетната дисциплина, сътрудничеството по бюджетните въпроси и относно доброто финансово управление<sup>2</sup>, по който Европейският парламент, Съветът и Комисията постигнаха съгласие. Въз основа на това Комисията възнамерява да се договори с Европейския парламент и със Съвета за нуждите от средносрочни ресурси на децентрализираните агенции.

Общият интерес от упражняване на надлежен контрол върху изменението на административните разходи и броя на служителите на всички институции и органи на ЕС е илюстриран с графиките по-долу. Те показват постоянното нарастване на общия размер на средствата, които отпуска ЕС, и на общия брой длъжности по щатно разписание в децентрализираните агенции от 2000 г. насам, което отчасти се дължи на факта, че броят на агенциите нарасна от 12 през 2000 г. на 32 сега.

<sup>1</sup> COM(2008) 135, 11.3.2008 г.

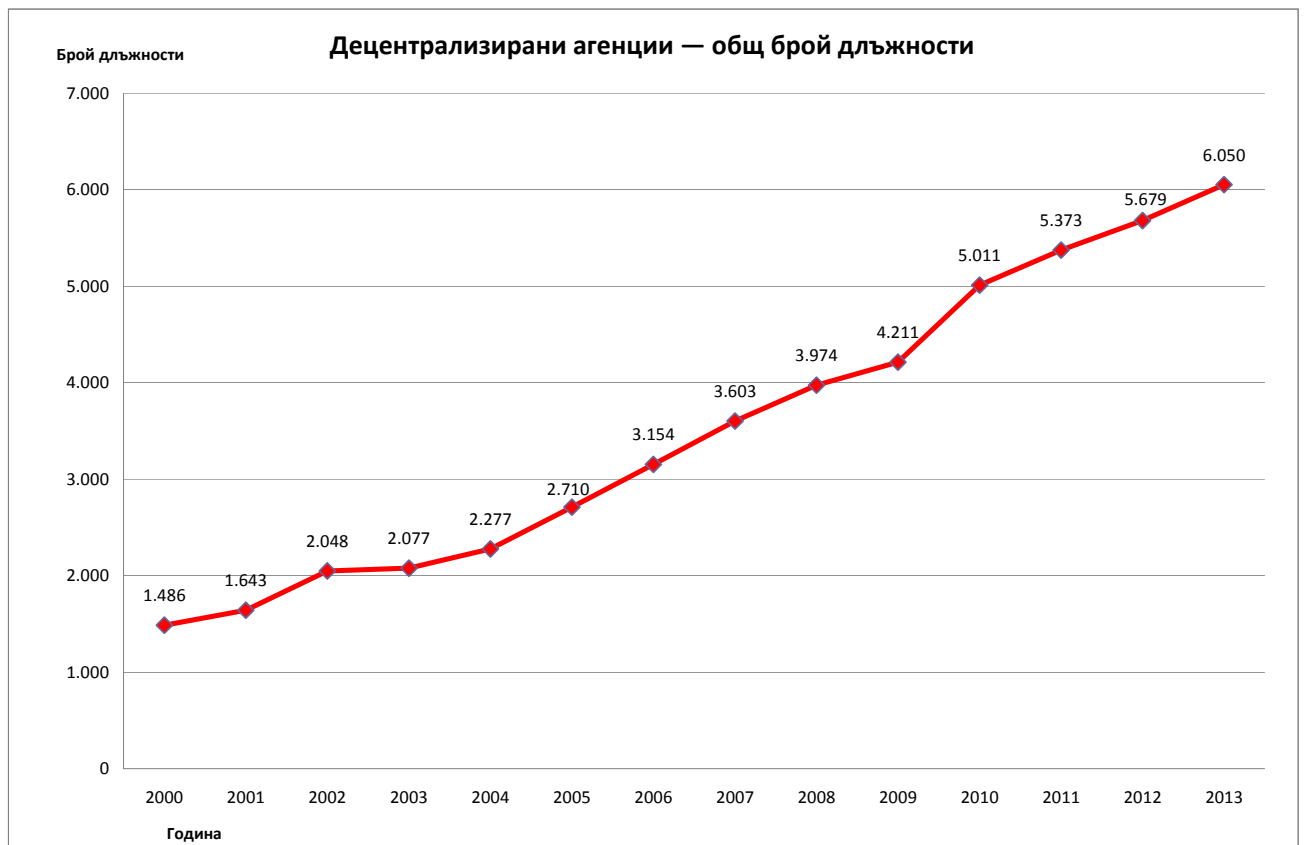
<sup>2</sup> Точка [23] от проекта на междуинституционално споразумение.

Общият финансов принос на ЕС, обхващащ разходите на децентрализираните агенции, е нараснал осем пъти — от 95 млн. EUR през 2000 г. на 775 млн. EUR в бюджета за 2013 г.



Аналогично общият брой на длъжностите в щатните разписания на децентрализираните агенции нарасна четири пъти от 1 486 през 2000 г. на 6 050 през 2013 г.<sup>3</sup>

<sup>3</sup> Включително проект на коригиращ бюджет № 4/2013.



Това съобщение определя рамката за изменението на разходите и човешките ресурси на децентрализираните агенции в съответствие с МФР, като същевременно се обръща внимание на нуждите на наскоро създадените агенции и нуждите вследствие на новите задачи, възложени на агенциите от законодателния орган.

## 2. ОБЕЗПЕЧАВАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ЗАДАЧИТЕ НА АГЕНЦИИТЕ С НАЛИЧНИТЕ РЕСУРСИ

### 2.1. МФР за периода 2014—2020 г.: ограничения за изменението на ресурсите на агенциите

Изменението на персонала и бюджетните кредити на децентрализираните агенции през периода 2014—2020 г. се ръководи от две общи ограничения: от една страна, индикативните финансови пакети за разходите на агенциите по функции от новата МФР за периода 2014—2020 г.; от друга страна, целта да се намали персоналетът на агенции с 5 % за 5 години. Също както за останалите служители на ЕС това ще бъде придружено от удължаване на работното време на персонала без съответно увеличение на заплатата.

За да се гарантира, че нуждите се посрещат при спазване на тези ограничения, Комисията групира агенциите в три категории в зависимост от степента на зрялост и очакваното изменение на задачите на всяка агенция до 2020 г.:

- агенциите с *нормален ритъм на функциониране* са утвърдени агенции със стабилни задачи;
- агенциите с *нови задачи* имат част, която функционира с нормален ритъм, чиито задачи не се променят от предходните години, но които имат и допълнителни или променени задачи, изрично предвидени с изменение на регламента, с който се

- създават, или в случай че се предвижда допълнителни задачи, които вече са предвидени в първоначалния регламент, да влязат в сила на по-късна дата; и
- агенциите *в начална фаза*, които са създадени наскоро и все още не са достигнали стабилно състояние.

Тази класификация на агенциите позволява да се следва диференциран подход, тъй като агенциите тръгват от различни позиции и нуждите им се различават.

Освен ако агенциите решат да намалят персонала с 5 % в началото на периода, ще бъде приложено годишно намаление в размер на 1 % в продължение на пет години за всички децентрализирани агенции взети заедно. Първият 1 % намаление е включен в проектобюджета за 2014 г.<sup>4</sup> Изчисляването на 5 %-то намаление се основава на броя на длъжностите за 2013 г. (включително с проект на коригиращ бюджет № 4/2013), с изключение на агенциите, които вече са намалили своите служители през 2013 г. в сравнение с 2012 г.

Намаляването на длъжностите с 5 % означава да се намали общият брой на длъжностите с 303. При все това, като се отчете фактът, че някои агенции<sup>5</sup> вече намалиха своето щатно разписание с 27 длъжности през 2013 г., нетното намаление е намаление с 276 длъжности от общо 6 050 длъжности, разрешени през 2013 г. Това води до общо 5 774 длъжности, без в тази бройка да фигурират 30-те длъжности, прехвърлени от Комисията в рамките на делегирането на задачи на Европейската агенция за ГНСС (GSA) (вж. точка 2.4 по-долу).

## **2.2. Съчетаване на общото намаление на персонала със създаването на резерв за преразпределение**

За да се постигне общото намаление с 5 % на длъжностите в щатните разписания на агенциите за пет години, като същевременно се посрещат нуждите от допълнителни човешки ресурси в някои агенции, Комисията предлага да се създаде *резерв за преразпределение* чрез ежегодно облагане с налог от 1 % на длъжностите на всички агенции<sup>6</sup>. Събраните с помощта на налога длъжности ще бъдат отпуснати на агенциите *в начална фаза* и на агенциите *с нови задачи*, за които е необходимо да се увеличи броят на длъжностите по щатно разписание.

Важно е да се отбележи, че създаденият с налога резерв за преразпределение ще бъде съставен от длъжности, които ще бъдат предоставяни, и не означава прехвърляне на лица между агенциите. Тази мярка няма за цел да се затрудни функционирането на агенциите, а напротив, да се постигне по-нататъшно рационализиране и да се създаде известна гъвкавост в разпределението на длъжностите, като същевременно се спазват общите бюджетни ограничения.

## **2.3. Оценяване на нуждите на различните агенции спрямо наличностите в резерва за преразпределение**

Комисията направи задълбочена оценка на очакваните нужди на агенциите от персонал за периода 2014—2020 г., включително като разгледа възможностите за синергии и рационализиране. Това ѝ позволи да определи нуждите на отделните агенции от персонал, които могат да бъдат посрещнати през следващите седем години по начин, съвместим с ограниченията, определени от МФР („признати нужди“, възлизащи на 346 допълнителни длъжности за периода 2014—2020 г.). Комисията предлага да се

<sup>4</sup> COM(2013) 450, 28.6.2013 г.

<sup>5</sup> ЕСНА — дейности в областта на химикалите, ЕАМБ, ЕНП, ЕСДС, ЕОБХ и CdT.

<sup>6</sup> Включително двете агенции ОНИМ и CPVO, чието щатно разписание не е включено в бюджета на ЕС.

отпускат наличните всяка година длъжности от резерва за преразпределение в зависимост от признатите нужди на отделните агенции. По този начин за новите задачи се осигуряват, доколкото е възможно, съответните ресурси.

За всяка агенция оценката на нуждите отразява новите задачи и разширяването на съществуващите такива, които произтичат от одобрени от законодателния орган правни актове, от вече приети от Комисията предложения и от предложения, обявени от Комисията и понастоящем намиращи се в подготвителната фаза. При извършването на тази оценка бяха взети под внимание и допълнителните задачи, възложени на агенциите от Европейския парламент и Съвета по време на законодателния процес. При оценяването са взети предвид областта на дейност на агенцията, естеството на всички нови задачи и равнището на експертните знания, необходими за тяхното изпълнение. Освен това оценката обхваща и капацитета на агенцията за поемане на нови задължения при настоящата ѝ организация, като се вземат предвид потенциалното повишаване на ефективността и синергиите в рамките на съществуващите ѝ задачи. Доколкото е възможно и в зависимост от наличието на длъжности, които ще бъдат преразпределяни всяка година, отпускането на персонал през седемгодишния период следва плана за изпълнение на дейностите, предвидени в съответния правен акт или правно предложение, като същевременно се цели плавно постепенно въвеждане на допълнителни длъжности. В предложените разпределения са взети предвид и новите регулаторни задачи на агенциите, резултатите от които са предпоставка за изпълнението на политиките и програмите на Съюза.

Оценката на нуждите на всяка агенция от персонал ще оправдае увеличаването на персонала на значителен брой агенции през първите години от периода 2014—2020 г., за разлика от по-постепенното въвеждане на допълнителни длъжности през периода като цяло. Въпреки това Комисията предлага да се запази стабилен годишният налог от 1 % за резерва за преразпределение през периода 2014—2018 г., за да се даде възможност на агенциите, които са нетни вносители в резерва, достатъчно време, за да се адаптират към намаляването на длъжностите, и за да се позволи на другите агенции да въведат постепенно допълнителните длъжности. Поради това Комисията предлага допълнителните длъжности да се отпускат съобразно с наличните в резерва за преразпределение длъжности, като се дава приоритет на агенциите с най-неотложните нужди от допълнителни длъжности. Такъв постепенен подход позволява да се посрещат всички признати нужди от нови длъжности до 2018 г.<sup>7</sup>

#### **2.4. Разграничение между задачи и ресурси на агенциите и на Комисията**

Задачите на децентрализираните агенции по принцип отразяват обединяването на дейностите и ресурсите от националните органи в автономен орган на равнище ЕС, за да се отговори по-добре на предизвикателствата с ясно европейско измерение. За такова обединяване вземат решение Парламентът и Съветът в съответните законодателни актове. По принцип Комисията не делегира задачи по изпълнението на децентрализираните агенции, по-конкретно поради сложните проблеми, свързани с управлението, до които това би довело, и по-специално що се отнася до ролята на управителния съвет, разделението на задачите и техния контрол чрез процедурата на Комисията за освобождаване от отговорност във връзка с изпълнението на бюджета. По тази причина всяко делегиране на задачи трябва да бъде надлежно оправдано от

<sup>7</sup> Неголемият брой оставащи нужди от допълнителни длъжности след 2018 г. ще бъдат покрити чрез прехвърляне на длъжности от Комисията към GSA, както е посочено в законодателната финансова обосновка (COM(2013) 40), както и чрез предоставянето на една последна длъжност през 2020 г. за покриване на нуждите, свързани с дейностите в областта на биоцидите, на ЕСНА.



особеностите на задачите и от специфичните експертни знания на страната, на която се делегира, като същевременно се гарантира добро финансово управление и ефективност на разходите. Всяко прехвърляне на задачи от Комисията на агенция чрез споразумение за делегиране следва да се съпътства от намаление на персонала на службите на Комисията, за да се компенсира увеличението на персонала на агенцията, при полагане на усилия за постигане на синергии и повишаване на ефективността.

Един конкретен случай на делегиране на задачи се отнася до задачите, които се предлага да се възложат на Европейската агенция за ГНСС (GSA) през етапа на експлоатация на програмите „Галилео” и EGNOS, съгласно изложеното по-подробно в точка 5.2 по-долу. Комисията е на мнение, че агенцията може най-добре да изпълни тези задачи по изпълнението, и предложи агенцията да поеме съответните задачи през периода 2014—2020 г. За тази цел Комисията ще намали своето щатно разписание с 30 длъжности (над целта от намаление на персонала на Комисията с 5%), за да се компенсира увеличението на щатното разписание на GSA. Тъй като това увеличение на длъжностите се компенсира от намаление на персонала на Комисията, с тези длъжности се надвишават допълнителните длъжности от резерва за преразпределение, описан в точка 2.2 по-горе.

## **2.5. Финансиране на европейските училища**

В началото на новия период на МФР Комисията предлага да се уеднаквят механизмите за финансиране на т.нар. европейски училища от тип II<sup>8</sup>, като училищните разходи за децата на служителите на агенциите в училища от тип II се покриват от бюджетите на агенциите, за да се третираат еднакво всички агенции. Към настоящия момент училищните надбавки за децата на служителите на агенциите са за сметка на бюджета на агенцията, когато в близост няма училище от тип II. Въпреки това разходите се финансират по функция 5 (*Администрация*), когато бъде създадено училище от тип II. Комисията предлага допълнителните разходи за бюджетите на агенциите вследствие на промененото финансиране на училищата от тип II (около 28,4 млн. EUR за периода 2014—2020 г.) да се компенсират чрез съответно увеличаване на средствата, които отпуска ЕС за съответните 10 агенции<sup>9</sup>.

---

<sup>8</sup> Европейските училища от тип II са национални училища, които предлагат учебна програма, еквивалента на тази в европейските училища.

<sup>9</sup> ECHA, EAAБ, ENISA, EAOC, ECDC, EOBX, CEPOL, Европол, Евроюст и eu.LISA.

### **3. ПРОГРАМИРАНЕ НА ЧОВЕШКИТЕ И ФИНАНСОВИТЕ РЕСУРСИ НА АГЕНЦИИТЕ ЗА ПЕРИОДА 2014—2020 Г.**

#### **3.1. Класифициране на агенциите: отражение върху ресурсите на агенциите**

По принцип, както бе очертано по-горе, предложеното равнище на средствата, които отпуска ЕС за отделните агенции, и броят на техния персонал през периода отразяват етапа на развитието им. Класифицирането на агенциите като агенции *с нормален ритъм на функциониране*, агенции *с нови задачи* и агенции *в начална фаза* осигурява рамка за оценяване на нуждите на агенциите на индивидуален принцип: по принцип агенциите, които са създадени наскоро или на които наскоро са възложени нови задачи, се нуждаят от допълнителни бюджетни кредити и допълнителен персонал, за да изпълняват задачите, свързани с новия или разширения им мандат, докато агенциите с нормален ритъм на функциониране имат стабилни структури и бюджети.

Последиците от класифицирането на отделните агенции по отношение на нуждите от човешки и финансови ресурси през периода 2014—2020 г. са изложени по-подробно по-долу.

#### **3.2. Приноси към резерва за преразпределение: агенции с нормален ритъм на функциониране и частта с нормален ритъм на функциониране на агенциите с нови задачи**

По правило Комисията предлага следното изменение на човешките и финансовите ресурси на агенциите с нормален ритъм на функциониране:

- Длъжности по щатно разписание: 5 %-то намаление на персонала за 5 години се комбинира с годишен налог от 1 % за резерва за преразпределение през периода 2014—2018 г., както е посочено по-горе;
- Друг персонал: очаква се броят на външния персонал (изразен в еквиваленти на пълно работно време — ЕПРВ) да следва общото намаление на длъжностите по щатно разписание, и по-специално през годините, през които броят на длъжностите се намалява, чрез строг подход към общия размер на средствата, които ЕС предоставя на агенциите, съгласно посоченото по-долу;
- Средства от бюджета на ЕС: също с оглед на годишното намаление на персонала и налога за резерва за преразпределение, средствата, които отпуска ЕС на агенциите с нормален ритъм на функциониране, се запазват постоянни в номинално изражение на равнището на средствата от ЕС през предходната година. Когато агенцията достигне целевия брой на своя персонал, към отпуснатите от ЕС средства се прилага стандартният дефлатор.

#### **3.3. Бенефициери на резерва за преразпределение: агенции в начална фаза и частта с нови задачи на агенциите с нови задачи**

В точка 5 по-долу се прави преглед на агенциите, които са създадени наскоро или които имат нови задачи, както и които ще се нуждаят от допълнителни ресурси с течение на времето, в сравнение с общите правила за човешките и финансовите ресурси, прилагани за агенциите с нормален ритъм на функциониране (или частта с нормален ритъм на функциониране на агенциите с нови задачи), съгласно посоченото в точка 3.2 по-горе.

По отношение на броя на персонала на агенциите в начална фаза приносят към 5 %-то намаление на персонала и приносят към резерва за преразпределение, взети от тези агенции, систематично се компенсират чрез съответно отпускане на длъжности от резерва за годините, през които агенцията все още е в начална фаза на функциониране,

най-късно до 2015 г.: от 2016 г. нататък всички агенции се считат или за агенции с нормален ритъм на функциониране, или за агенции с нови задачи.

Като отправна точка общите правила за агенциите с нормален ритъм на функциониране, посочени в точка 3.2 по-горе (т.е. 5 % намаление на персонала за 5 години, годишен принос от 1 % за резерва за преразпределение за периода 2014—2018 г., както и номинално постоянен финансов принос на ЕС за дейностите с нормален ритъм на функциониране) се прилагат също спрямо агенциите с нови задачи и агенциите в начална фаза. Средствата от ЕС след това се коригират, за да се вземат предвид допълнителните длъжности, които трябва да бъдат отпуснати, въз основа на средните разходи и корекционния коефициент, приложим за местоположението на агенцията.

Когато е приложимо, разходите също се коригират, за да се вземат предвид планираните специфични елементи, свързани с новите задачи (например за информационните системи), или еднократните разходи за сгради, в съответствие с процедурата, предвидена за строителните проекти в член 203 от Финансовия регламент<sup>10</sup>.

#### 4. ОСНОВНИ РЕЗУЛТАТИ ОТ ИНИЦИАТИВАТА

Тази част представя основните резултати от инициативата с цел програмиране на ресурсите за децентрализираните агенции през периода 2014—2020 г. както от гледна точка на броя на персонала, така и от гледна точка на размера на субсидиите.

##### 4.1. Брой на персонала: постигане на 5 % намаление на персонала за пет години

В обзорната таблица по-долу е показана промяната в броя на длъжностите през периода, разбити по функции от МФР, без длъжностите, прехвърлени от Комисията. По-специално таблицата показва, че анализът на нуждите на всяка агенция, посочени в точка 5 по-долу, води до съществено нетно увеличение на длъжностите за агенциите по функция 1а в рамките на общата цел персоналът да се намали с 5 % за пет години. Както е посочено в точка 2.1 по-горе, редица децентрализираните агенции вече са намалили броя на длъжностите в своите щатни разписания в бюджета за 2013 г. Това намаление е взето предвид за постигането на целта от 5 % намаление най-късно до 2018 г.

*Брой длъжности в щатните разписания на децентрализираните агенции (без прехвърляне)*

Функция	Брой длъжности за 2013 г.	Общо намаление въз основа на целта от 5 %	Общ брой длъжности след целевото намаление от 5 %	Програмиран брой длъжности през 2018—2020 г.	Разлика от целта през 2018—2020 г. след програмирането
Функция 1а	2 227	111 <sup>11</sup>	2 128	2 237	109
Функция 2	244	12	232	226	-6
Функция 3	2 368	119 <sup>12</sup>	2 255	2 214	-41
Функция 4	96	5	91	86	-5

<sup>10</sup> ОВ L 298, 26.10.2012 г.

<sup>11</sup> От които намаление с 12 длъжности вече е извършено в бюджета за 2013 г.

<sup>12</sup> От които намаление с 6 длъжности вече е извършено в бюджета за 2013 г.

Функция 5	206	10 <sup>13</sup>	205	193	-12
Собствено финансиране	909	46	863	818	-45
<b>Общо</b>	<b>6 050</b>	<b>303</b>	<b>5 774<sup>14</sup></b>	<b>5 774</b>	<b>0</b>

Разликата между целевото намаление от 5 % по функции и съответния програмиран брой длъжности по функции в края на периода се дължи на преразпределението, извършено чрез резерва за преразпределение.

#### 4.2. Резерв за преразпределение

През периода 2014—2020 г. резервът за преразпределение, образуван благодарение на годишния налог от 1 %, който се прилага за всички агенции, позволява преразпределянето на около 193 длъжности от агенциите с нормален ритъм на функциониране към агенциите в начална фаза и агенциите с нови задачи. Освен това агенциите с нови задачи и агенциите в начална фаза предоставят общо 123 длъжности в резерва. Заедно с прехвърлените 30 длъжности от Комисията към GSA това позволява да бъдат отпуснати 346 допълнителни длъжности за покриване на нуждите през периода. Нетният ефект от длъжностите, отпуснати на агенциите в начална фаза и агенциите с нови задачи посредством резерва за преразпределение, върху броя на длъжностите на тези агенции е следствие от 5 %-то намаление на персонала, от годишния налог от 1 % за резерва за преразпределение и от отпускането на допълнителни длъжности от резерва.

Приложената таблица в приложение II показва как 5 %-то намаление на персонала, годишният налог от 1 % за резерва за преразпределение и отпускането на допълнителни длъжности от резерва се отразяват на броя на длъжностите, предвидени за всяка агенция поотделно през 2020 г.

#### 4.3. Средства от бюджета на ЕС: индикативни финансови пакети, съвместими с таваните в МФР

В обзорната таблица по-долу е показано изменението на предвидените в това съобщение средства, които отпуска ЕС за децентрализираните агенции, по цени от 2011 г. и по текущи цени. За всяка функция за всяка година програмираният размер на разходите е съобразен с индикативните финансови пакети за разходите на агенциите по функции, включени в разбивката на таваните в МФР от заключенията на Европейския съвет от заседанието му на 7 и 8 февруари 2013 г.

<sup>13</sup> От които намаление с 9 длъжности вече е извършено в бюджета за 2013 г.

<sup>14</sup> Като се вземе предвид фактът, че 27 длъжности вече са съкратени преди тази инициатива, поради което намалението, което трябва да бъде извършено по отношение на 6 050 длъжности е  $303 - 27 = 276$  длъжности. Като се имат предвид 30-те длъжности, прехвърлени от Комисията, окончателният брой длъжности възлиза на 5 804.

**Средства от бюджета на ЕС за агенциите (в млн. EUR, закръглени стойности по  
цени от 2011 г. и по текущи цени)**

Функция от МФР	Цени	Програмирано равнище на средствата от бюджета на ЕС за агенциите по функции от МФР							
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	Общо
Функция 1a	2011	224,2	292,0	299,9	294,4	251,5	287,2	286,4	<b>1 935,6</b>
	<i>Текущи</i>	<i>237,9</i>	<i>316,0</i>	<i>331,1</i>	<i>331,6</i>	<i>288,9</i>	<i>336,5</i>	<i>342,2</i>	<b>2 184,3</b>
Функция 2	2011	48,9	48,5	44,9	44,1	43,0	41,0	41,0	<b>311,5</b>
	<i>Текущи</i>	<i>51,9</i>	<i>52,5</i>	<i>49,6</i>	<i>49,6</i>	<i>49,4</i>	<i>48,1</i>	<i>49,0</i>	<b>350,2</b>
Функция 3 <sup>15</sup>	2011	466,3	506,7	498,6	484,3	476,8	476,8	476,8	<b>3.386,4</b>
	<i>Текущи</i>	<i>494,8</i>	<i>548,5</i>	<i>550,5</i>	<i>545,4</i>	<i>547,7</i>	<i>558,7</i>	<i>569,9</i>	<b>3.815,5</b>
Функция 4	2011	19,0	18,6	18,2	17,9	17,5	17,5	17,5	<b>126,3</b>
	<i>Текущи</i>	<i>20,1</i>	<i>20,1</i>	<i>20,1</i>	<i>20,1</i>	<i>20,1</i>	<i>20,5</i>	<i>21,0</i>	<b>142,2</b>
<b>Общо</b>	<b>2011</b>	<b>758,4</b>	<b>865,8</b>	<b>861,6</b>	<b>840,7</b>	<b>788,9</b>	<b>822,6</b>	<b>821,8</b>	<b>5.759,8</b>
	<i>Текущи</i>	<i>804,8</i>	<i>937,2</i>	<i>951,3</i>	<i>946,8</i>	<i>906,2</i>	<i>963,8</i>	<i>982,1</i>	<b>6.492,2</b>

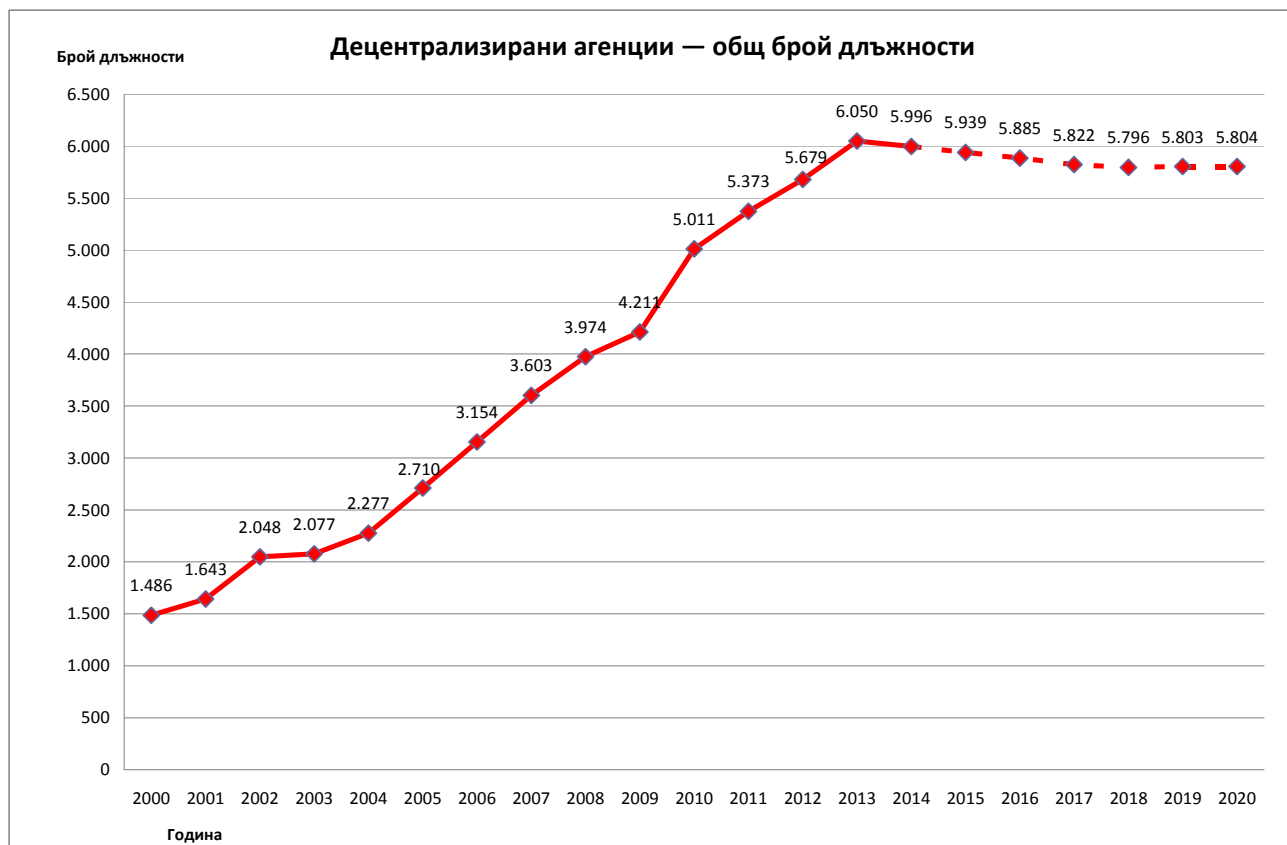
Колебанието на равнището на разходите за функция 1a е предимно следствие от колебанието на прогнозата за приходите, които ще постъпят от отрасъла за дейностите на ЕСНА в областта на химикалите, което от своя страна оказва влияние на изравнителните средства от ЕС за тази агенция. ЕСНА ще продължи да се самофинансира за дейностите си в областта на химикалите през 2014 г. Въпреки това през 2015 г. се очаква изравнителните средства да достигнат 68 млн. EUR (по текущи цени) и те ще останат между това ниво и 77 млн. EUR през целия период на МФР с изключение на 2018 г., когато нуждата от изравнителни средства ще бъде на много по-ниско равнище (24 млн. EUR) поради предвиденото увеличение на приходите от такси, свързани с дата на регистрация.

Графиката по-долу показва колебанието на общия размер на средствата от ЕС за агенциите през периода на новата МФР. Промяната в размера на средствата от ЕС се дължи предимно на изравнителните средства за дейностите на ЕСНА в областта на химикалите по функция 1a.

<sup>15</sup> В цялото съобщение Европейският институт за равенство между половете (EIGE) е включен във функция 3.



Графиката по-долу показва отражението на 5 %-то намаление на персонала върху общия брой длъжности на агенциите през периода, като се вземе под внимание прехвърлянето на длъжности от Комисията.



## 5. ПОДРОБНИ РЕЗУЛТАТИ

В таблицата от приложение I се съдържа количествен преглед на персонала на агенциите и на размера на субсидиите за всяка агенция за периода 2014—2020 г., които са резултат от анализа.

В точки 5.1 и 5.2 по-долу се прави кратко описание на ресурсите, програмирани за 6-те агенции, които в началото на периода 2014—2020 г. са все още в начална фаза, последвани от 12-те агенции, които ще имат нови задачи.

Предложенията на Комисията за бъдещото създаване на Европейски съвет за реструктуриране и закриване и Европейска прокуратура са представени в точка 5.3.

### 5.1. Агенции в начална фаза

#### 5.1.1. *Европейски банков орган (ЕБО)*

Началната фаза на ЕБО ще приключи през 2014 г., след което агенцията ще се нуждае от допълнителни ресурси за изпълнението на новите задачи в областта на оздравяването и реструктурирането и закриването на банките (COM(2012) 280), единния надзорен механизъм (COM(2012) 511) и Регламента относно пруденциалните правила за банките (CRDIV/CCR, COM(2011) 452). Допълнителният персонал, необходим за задачите по възстановяването на банките, е напълно покрит от финансовата обосновка, приложена към първоначалното предложение на Комисията, а нуждите от персонал, свързани със задачите по единния надзорен механизъм и CRDIV/CCR, бяха обект на повторна оценка, за да се вземе предвид засилената роля, предоставена на агенцията от Европейския парламент и Съвета.

С оглед на началната фаза и новите задачи на агенцията през периода 2014—2017 г. тя може да получи 62 допълнителни длъжности (включително допълнителни длъжности за компенсиране на съкращаването на персонала по време на началната фаза), както и съответния бюджет. Общият брой на длъжностите се очаква да нарасне от 93 през 2013 г. на 145 през 2020 г. Нормален ритъм на функциониране се очаква да бъде достигнат през 2019 г. Средствата от ЕС ще се увеличат през разглеждания период поради допълнителните служители, необходими за извършване на новите задачи, и съответното увеличение на свързаните с тези служители разходи, като разходи за сгради и информационни системи. Делът на този вид разходи през разглеждания период се предвижда да остане 40 % от общия размер на средствата от ЕС.

#### 5.1.2. *Европейски орган за застраховане и професионално пенсионно осигуряване (ЕЮРА)*

Началната фаза на ЕЮРА ще приключи през 2014 г., след което агенцията ще се нуждае от допълнителни ресурси за изпълнението на новите задачи, по-специално тези, свързани с предложението за нова директивата относно застрахователното посредничество (COM(2012) 360), разработването на основни надзорни задачи (включително съвместни проверки на място), защитата на потребителите и финансовата стабилност (т.е. докладване съгласно Директивата „Платежоспособност II“).

С оглед на началната фаза и новите задачи на агенцията през периода 2014—2017 г. тя може да получи 40 допълнителни длъжности (включително допълнителни длъжности за компенсиране на съкращаването на персонала по време на началната фаза), както и съответните бюджетни кредити. Общият брой на длъжностите се очаква да нарасне от 80 през 2013 г. на 112 през 2020 г. Нормален ритъм на функциониране се очаква да бъде достигнат през 2019 г. и 2020 г. Увеличението на средствата от ЕС през периода отразява главно увеличението на персонала, свързано с допълнителните задачи.

### 5.1.3. *Европейски орган за ценни книжа и пазари (ESMA)*

Началната фаза на ESMA ще приключи през 2014 г., след което агенцията ще се нуждае от допълнителни ресурси за изпълнението на новите задачи, които са свързани с няколко нови регламента за възлагане на агенцията на допълнителни отговорности, по-специално в областта на надзора, регистрацията, сертифицирането и координирането на националните мерки за надзор (включително тези, предвидени в Регламента относно агенциите за кредитен рейтинг, Регламента за късите продажби, Регламента за европейските фондове за дългосрочни инвестиции и Регламента за европейската пазарна инфраструктура).

С оглед на началната фаза и новите задачи на агенцията през периода 2014—2017 г. тя може да получи 54 допълнителни длъжности (включително допълнителни длъжности за компенсиране на съкращаването на персонала по време на началната фаза), както и съответните бюджетни кредити за заплати. Общият брой на длъжностите се очаква да нарасне от 121 през 2013 г. на 163 през 2020 г. Нормален ритъм на функциониране се очаква да бъде достигнат през 2019 г. и 2020 г. Увеличението на средствата от ЕС през периода отразява главно увеличението на персонала, свързано с допълнителните задачи.

### 5.1.4. *Европейска агенция по химикалите (ECHA)*

Задачите на ECHA се възлагат чрез три ясно разграничени регламента, както следва:

- Дейности в областта на химикалите: през целия период 2014—2020 г. ECHA е класифицирана като агенция с нормален ритъм на функциониране, що се отнася до нейните дейности в областта на химикалите, въз основа на регламента за нейното създаване —Регламент (ЕО) № 1907/2006. По отношение на броя на служителите не са предвидени допълнителни човешки ресурси; оптимизирането на настоящите задачи на агенцията ще доведе до намаляване на длъжностите в нейното щатно разписание от 451 през 2013 г. на 404 през 2020 г. Изравнителните средства от ЕС за периода се изчисляват на 381,7 млн. EUR въз основа на графика за намаляване на броя на длъжностите и прогнозите за приходите от такси, постъпващи от отрасъла. Годишните колебания в очакваното ниво на таксите от отрасъла предизвикват съответно колебание в необходимостта от изравнителни средства на ЕС.
- Дейности в областта на биоцидите: Регламент (ЕС) № 528/2012 разширява мандата на ECHA, считано от 1 септември 2013 г., като включва в него предоставянето на пазара и употребата на биоциди. По тази причина за нейните дейности в областта на биоцидите ECHA е класифицирана като агенция в начална фаза през години 2014 и 2015, през които тя постепенно ще започне да функционира с нормален ритъм и ще стане частично самофинансираща се чрез таксите, които ще събира от отрасъла. Член 42 от Регламент 528/2012 разширява обхвата на дейността през 2017 г., когато още три продуктови типа ще станат приемливи, както и през 2020 г., когато всички останали продуктови типове ще станат приемливи. Поради това агенцията е класифицирана като агенция с нови задачи през 2017 г. и 2020 г. Агенцията получава изравнителни средства, които намаляват през периода в съответствие с прогнозите за увеличаване на приходите от такси. Агенцията ще стане изцяло самофинансираща се от 2019 г. С оглед на началната фаза и новите задачи на агенцията през периода 2014—2015 г. тя може да получи 3 допълнителни длъжности (от които 2 длъжности за компенсиране на съкращаването на персонала по време на началната фаза), както и съответните бюджетни кредити за заплати, последвано от 2 длъжности през 2017—2018 г. и 7



допълнителни (самофинансиращи се) длъжности през 2019—2020 г. Общият брой на длъжностите, пряко свързани с дейностите в областта на биоцидите, се очаква да нарасне от 47 през 2013 г. на 54 през 2020 г. Увеличението на персонала, необходим за допълнителните задачи през 2017 г., ще трябва да бъде осъществено от агенцията чрез вътрешно преразпределение, тъй като новите длъжности се компенсират от налога за общия резерв за преразпределение.

- Дейности, свързани с процедурата PIC: Регламент (ЕС) № 649/2012 разширява мандата на ЕСНА, считано от 1 март 2014 г., като включва в него износа и вноса на опасни химикали (PIC). По тази причина за нейните дейности, свързани с PIC, ЕСНА е класифицирана като агенция в начална фаза през години 2014 и 2015, през които тя постепенно ще стане оперативна. Броят на уведомленията за износ, които трябва да бъдат обработвани от агенцията, се предвижда да нараства с 10 % годишно. Поради този кумулативен ефект през 2017 г. агенцията ще бъде класифицирана като агенция с нови задачи. Средствата от ЕС ще намаляват в течение на периода, тъй като увеличението на разходите за персонал се неутрализира чрез намаление на оперативните разходи, свързани с първоначалното създаване на база данни и софтуерни инструменти. С оглед на началната фаза и новите задачи на агенцията през 2014 г. тя може да получи 1 допълнителна длъжност със съответните бюджетни кредити, последвано от още 1 допълнителна длъжност през 2018 г. В резултат на това общият брой на длъжностите, пряко свързани с дейностите по процедурата PIC, се увеличава от 5 през 2013 г. на 7 през 2020 г.

#### 5.1.5. *Европейска служба за подкрепа в областта на убежището (EASO)*

Началната фаза на EASO ще приключи през 2014 г., след което агенцията ще достигне нормален ритъм на функциониране. С оглед на началната фаза и прехода към статут на агенция с нови задачи през 2014—2015 г. агенцията може да получи 10 допълнителни длъжности (включително една длъжност за компенсиране на съкращаването на персонала по време на началната фаза), както и съответните бюджетни кредити за заплати. Общият брой на длъжностите се очаква да нарасне от 45 през 2013 г. на 51 през 2020 г. Увеличението на средствата от ЕС през 2014—2015 г. отразява главно увеличението на персонала, свързано с приключването на началната фаза на EASO.

#### 5.1.6. *Агенция за оперативното управление на информационни системи (eu.LISA)*

Агенцията eu.LISA е новосъздадена агенция, която се очаква да достигне нормален ритъм на функциониране през 2015 г. Считано от 2016 г., задачите на агенцията ще бъдат разширени, за да обхванат разработването и управлението на двете нови информационни системи, съставляващи пакета „Интелигентни граници“ (COM(2013) 95, 96 и 97), а именно Системата за влизане/излизане и Програмата за регистрирани пътници. Освен това от 2016 г. съществуващите системи ШИС, ВИС и „Евродак“ ще трябва да бъдат модернизирани, за да отговарят на новите изисквания, произтичащи от преминаването към използването на биометрични данни. Допълнителните оперативни разходи, свързани с пакета „Интелигентни граници“ и адаптирането към биометричните данни, ще наложат увеличаване с 4,67 млн. EUR на средствата от ЕС за eu.LISA през 2015 г., които нарастват на 20,6 млн. EUR през 2016 г. Накрая, еднократните разходи за строителен проект (19 млн. EUR) са включени през 2015 г.

С оглед на началната фаза и новите задачи на агенцията през периода 2014—2017 г. тя може да получи 5 допълнителни длъжности за компенсиране на съкращаването на персонала по време на началната фаза. В съчетание с 5 %-то намаление на персонала и

годишния налог за резерва за преразпределение общият брой на длъжностите намалява от 120 през 2013 г. на 113 през 2020 г.

## **5.2. Агенции с нови задачи**

### **5.2.1. Европейска агенция за ГНСС (GSA)**

Предложението на Комисията за нов регламент за ГНСС (COM(2011) 814), представящо нова управленска структура за програмите EGNOS и „Галилео“ и тяхното финансиране за периода 2014—2020 г., определя нови задачи на GSA за периода 2014—2018 г. С цел да предостави на Европейския парламент и Съвета цялостна картина на условията, при които GSA ще изпълнява задачите, които са ѝ възложени по силата на новия модел на управление, на 6 февруари 2013 г. Комисията прие предложение за изменение на Регламент (ЕС) № 912/2010 относно GSA (COM(2013) 40).

С оглед на новите си задачи през периода 2014—2018 г. агенцията може да получи 48 допълнителни длъжности, както и съответните бюджетни кредити. Това включва 3 длъжности за компенсиране за съкращаването на персонала, което беше предвидено като част от приноса на GSA за 5 %-ното намаляване на персонала. Като се вземе предвид тази информация заедно с годишния налог за резерва за преразпределение, това означава увеличение на общия брой на длъжностите от 77 през 2013 г. на 120 през 2020 г.

Освен това средствата от ЕС за агенцията се увеличават за покриване на еднократните разходи за строителни работи на новото ѝ местонахождение в Прага (в размер на 2,9 млн. EUR през 2015 г. и 0,6 млн. EUR през 2016 г.). Тези еднократни разходи за строителство са последвани от увеличаване на нивото на годишните текущи разходи, считано от средата на 2016 г., в размер на 0,5 млн. EUR, както и 1,3 млн. EUR годишни разходи за наем. Освен това са предвидени разходи за ИТ инфраструктура за центровете за наблюдение на сигурността на „Галилео“ (ЦНСГ) в Обединеното кралство и Франция в размер на 1,2 млн. EUR за финализиране на информационните системи през 2014 г. и 1 млн. EUR за подмяната на сървърите през 2018 г. Нарасналата вноска за GSA ще бъде за сметка на финансовия пакет на програмата „Галилео“.

### **5.2.2. Европейска агенция за авиационна безопасност (EASA)**

EASA се счита за агенция с нови задачи през периода 2015—2018 г. поради новите задачи, свързани с операторите от трети страни (OTC), съгласно предвиденото в учредителния регламент, и безпилотните въздухоплавателни системи (RPAS). С оглед на новите си задачи през периода 2014—2017 г. агенцията може да получи 16 допълнителни длъжности, както и съответните бюджетни кредити. В съчетание с 5 %-то намаление на персонала и годишния налог за резерва за преразпределение това води до намаляване на общия брой на длъжностите от 692 през 2013 г. на 639 през 2020 г. И накрая, ще бъдат необходими допълнителни бюджетни кредити, за да се покрият разходите, свързани със строителния проект на EASA, възлизащи на 1,5 млн. EUR през 2015 г. и през 2016 г.

### **5.2.3. Европейска агенция по морска безопасност (EMSA)**

Регламент (ЕС) № 100/2013 разширява задачите на EMSA, по-специално с цел да се улесни създаването на европейско пространство за морски транспорт без бариери. По тази причина EMSA има статут на агенция с нови задачи до 2015 г. С оглед на новите си задачи през периода 2014—2015 г. агенцията може да получи 2 допълнителни длъжности, както и съответните бюджетни кредити. В съчетание с 5 %-то намаление

на персонала и годишния налог за резерва за преразпределение това води до намаляване на общия брой на длъжностите от 213 през 2013 г. на 195 през 2020 г.

Средствата от ЕС за EMSA се увеличават през разглеждания период. Това се дължи на финансирането на Програмата за мерките срещу замърсяването, изпълнявана от EMSA, при която разходите постоянно се повишават до 2020 г. в съответствие с проекта на регламент COM(2013) 174. Включени са разходите за три допълнителни договорно наети служители, които да бъдат наети от 2016 г. в рамките на програма „Коперник“.

#### 5.2.4. *Европейска железопътна агенция (ERA)*

Очакваното влизане в сила през 2015 г. на проекта на регламент COM(2013) 27 оправдава статута на ERA като агенция с нови задачи. С оглед на новите си задачи през периода 2014—2018 г. агенцията може да получи 18 допълнителни длъжности. Допълнителните длъжности, които ще бъдат отпуснати, се предвижда да бъдат финансирани от такси и възнаграждения в съответствие с проекта на регламент. В съчетание с 5 %-то намаление на персонала и годишния налог за резерва за преразпределение това води до увеличение на общия брой на длъжностите от 143 през 2013 г. на 148 през 2020 г. Профилът на вноската на ЕС отразява отражението върху бюджета, предвидено в законодателната финансова обосновка, придружаваща проекта на регламент.

#### 5.2.5. *Европейска агенция за мрежова и информационна сигурност (ENISA)*

Регламент (ЕС) № 526/2013, приет на 21 май 2013 г., удължава мандата на Агенцията и разширява нейните задачи. Тези нови задачи са свързани по-специално с разработването на политика в областта на киберсигурността (проучвания, научни изследвания и анализ), с изграждането на капацитет за държавите членки и институциите на ЕС (ЕС CERT), с предлагането на обучение по мрежова и информационна сигурност на съответните публични органи, както и с подпомагането на разработването на европейски механизъм за ранно предупреждение. Ето защо ENISA е класифицирана като агенция с нови задачи до 2016 г., след което през 2017 г. тя ще стане агенция с нормален ритъм на функциониране. С оглед на новите си задачи през периода 2014—2017 г. агенцията може да получи 5 допълнителни длъжности. В съчетание с 5 %-то намаление на персонала и годишния налог за резерва за преразпределение това води до увеличаване на общия брой на длъжностите с 1 длъжност през периода 2014—2017 г. и след това връщане към равнището от 2013 г. с 47 длъжности. Средствата от ЕС ще отразяват промяната на щатното разписание, планираното наемане на външен персонал и повишената ефективност поради вътрешна реорганизация на тази агенция.

#### 5.2.6. *Агенция за сътрудничество между енергийните регулатори (ACER)*

През периода 2014—2016 г. ACER се счита за агенция с нови задачи поради постепенното въвеждане на нови задачи, възложени ѝ по силата на Регламент (ЕС) № 1227/2011 (REMIT) и Регламент (ЕС) № 347/2013 (Насоки за TEN-E). Средствата от ЕС за агенцията се увеличават от 2014 г. нататък за покриване на повтарящите се разходи за поддръжка на ИТ инфраструктура, необходима съгласно Регламента REMIT (в размер на 1,5 млн. EUR на година), както и за промените в числеността на персонала.

С оглед на новите си задачи, произтичащи от Насоките за TEN-E (включващи основно откриването и наблюдението на проекти от общ интерес в областта на инфраструктурата за природен газ и електроенергия), през периода 2014—2017 г.

ACER може да получи 8 допълнителни длъжности, както и съответните бюджетни кредити. В съчетание с 5 %-то намаление на персонала и годишния налог за резерва за преразпределение общият брой на длъжностите се увеличава от 49 през 2013 г. на 52 през 2020 г.

#### 5.2.7. *Европейска агенция за околната среда (ЕЕА)*

ЕЕА е определена като потенциален координатор по изпълнението на сектор „Земя“ на програма „Коперник“ въз основа на многогодишния опит на ЕЕА по проекта Copine Land Cover и други начални операции на ГМОСС (предшественик на сектор „Земя“). Предвижда се изменение на правното основание на агенцията с цел да се включи тази нова задача и следователно агенцията е класифицирана като агенция с нови задачи през 2016 г. Тази нова задача ще бъде изпълнена изключително чрез наемането на пет допълнителни договорно наети лица. Поради 5 %-то намаление на персонала и годишния налог за резерва за преразпределение общият брой на длъжностите се намалява от 138 през 2013 г. до 124 през 2018 г.

#### 5.2.8. *Европейска агенция по лекарствата (ЕМА)*

ЕМА е агенция с нови задачи с оглед на постепенното въвеждане на допълнителни дейности, възложени на агенцията при задълбоченото преразглеждане на правната рамка в областта на фармакологичната бдителност през 2010 г., която е в сила от юли 2012 г. (Регламент (ЕС) № 1235/2010 и Директива 2010/84/ЕС). Европейският парламент и Съветът добавиха задачи, за които са необходими допълнителни ресурси в сравнение с първоначалната финансова обосновка, и по-конкретно по отношение на компетенциите за лекарствата, разрешени на национално равнище, и засилените компетенции за лекарствата, разрешени на централно равнище. С оглед на новите си задачи през периода 2015—2018 г. агенцията може да получи 38 допълнителни длъжности. В съчетание с 5 %-то намаление на персонала и годишния налог за резерва за преразпределение това води до намаляване на общия брой на длъжностите от 611 през 2013 г. на 588 през 2020 г.

В момента около 80 % от бюджета на ЕМА е покрит от такси, като този дял се очаква да нарасне през 2014—2020 г. Тъй като всички нови дейности по фармакологична бдителност ще бъдат изцяло финансирани от допълнителни такси, средствата от ЕС ще се запазят в общи линии стабилни в реално изражение през този период, като се вземе предвид въздействието на прогнозите за приходите от такси, които се очаква да постъпят от отрасъла, върху необходимостта от изравнителни средства от бюджета на ЕС.

#### 5.2.9. *Европейска агенция за управление на оперативното сътрудничество по външните граници (FRONTEX)*

През периода 2014—2018 г. FRONTEX е класифицирана като агенция с нови задачи с оглед на очакваното разширяване на нейните задачи по отношение на Европейската система за наблюдение на границите (EUROSUR, (COM(2011) 873). С оглед на тези нови задачи през периода 2014—2018 г. агенцията може да получи 8 допълнителни длъжности, както и съответните бюджетни кредити. В съчетание с 5 %-то намаление на персонала и годишния налог за резерва за преразпределение това води до намаляване на общия брой на длъжностите от 153 през 2013 г. на 145 през 2020 г. Нормален ритъм на функциониране се очаква да бъде достигнат през 2019 г. и 2020 г.

С оглед на нуждите, свързани с оперативните разходи на EUROSUR, средствата от ЕС за FRONTEX ще се увеличат с 3 млн. EUR през 2014 г., които ще достигнат постепенно 5 млн. EUR през 2015 г., 7,5 млн. EUR през 2016 г. и 10 млн. EUR от 2017 г. нататък. Освен това от 2015 г. е предвидено допълнително увеличение от 3 млн. EUR за укрепване на редовния оперативен капацитет на FRONTEX поради постоянния миграционен натиск върху външните граници на Съюза.

#### 5.2.10. *Европейска полицейска служба (Европол)*

Европол се счита за агенция с нови задачи след предложението за изменение на нейния учредителен регламента (COM(2013) 172 и 173). Това ще бъде възможност за сливане на дейностите, които в момента са възложени на CEPOL, и за постигане на синергии и икономии в размер на 17 млн. EUR до 2020 г. От друга страна, се предлага преразглеждането на мандата на Европол да бъде използвано, за да се включат две нови задачи: схемите за обучение в областта на правоприлагането и разработването на центъра по киберпрестъпността.

С оглед на новите си задачи през периода 2014—2018 г. агенцията може да получи 15 допълнителни длъжности, както и съответните бюджетни кредити. В съчетание с 5 %-то намаление на персонала и годишния налог за резерва за преразпределение това води до намаляване на общия брой на длъжностите от 457 през 2013 г. на 427 през 2020 г. Накрая, средствата от ЕС за агенцията ще бъдат увеличени с 12,5 млн. EUR през 2015 г. за по-нататъшното разработване на ИТ инструментите, необходими за изпълнение на нейния разширен мандат, за събиране и обработка на данни и за инструменти на ИКТ, свързани с борбата с киберпрестъпленията.

#### 5.2.11. *Европейски полицейски колеж (CEPOL)*

Агенцията CEPOL е представена като агенция с нормален ритъм на функциониране, въпреки че служителите ѝ, след като бъдат интегрирани в Европол (COM(2013) 172 и 173), ще бъдат зачислени към схемите за обучение в областта на правоприлагането, които ще бъдат въведени през 2015 и 2016 г. Повишаването на ефективността, постигнато чрез предвиденото сливане с Европол, е оказало влияние и върху числеността на персонала на CEPOL. В резултат на това общият брой на длъжностите на агенцията остава стабилен през разглеждания период на равнището от 2013 г. (28 длъжности) с временно намаляване с 1 длъжност през периода 2014—2017 г.

#### 5.2.12. *Европейско звено за съдебно сътрудничество (Евроюст)*

Евроюст ще достигне нормален ритъм на функциониране през 2014 г. и ще запази този статут през целия период. Предложението за реформа на учредителния акт на Евроюст, което Комисията вероятно ще приеме заедно с предложението за създаване на *Европейска прокуратура* (вж. по-долу), е насочено към управленската структура на Евроюст. Поради 5 %-то намаление на персонала и годишния налог за резерва за преразпределение общият брой на длъжностите за Евроюст се намалява от 213 през 2013 г. на 191 през 2020 г. Средствата от ЕС за Евроюст за периода 2014—2020 г. отразяват неговия статут на агенция с нормален ритъм на функциониране. Въпреки това съфинансирането на новия строителен проект на Евроюст ще наложи отпускането на допълнителни бюджетни кредити, възлизащи на 10,9 млн. EUR през 2015 г. и 7,25 млн. EUR през 2016 г.

### 5.3. **Предложения на Комисията за създаването на бъдещи нови органи**

Бъдещите органи на ЕС попадат извън приложното поле на настоящото съобщение, което представя перспективите за ресурсите за съществуващите установени децентрализирани агенции. При все това, що се отнася до финансовото програмиране,

в случай че нови органи се нуждаят от финансиране от бюджета на ЕС, тяхното финансиране ще трябва да се съобрази с индикативните пакети за разходите на агенциите по функции от МФР. Настоящата точка описва накратко две законодателни инициативи, предлагащи създаването на нови органи на ЕС, което в момента се предвижда от Комисията: Европейски съвет за реструктуриране и закриване и Европейска прокуратура.

#### 5.3.1. *Европейски съвет за реструктуриране и закриване*

Комисията прие предложение за създаването на бъдещ Европейски съвет за реструктуриране и закриване<sup>16</sup>. Създаването на този орган се очаква да се извърши през 2014 г., за да може да стане напълно оперативен до края на 2014 г. Очаква се Европейският съвет за реструктуриране и закриване да бъде напълно финансиран от вноски от банковия сектор, което означава, че за неговото създаване няма да са необходими средства от бюджета на ЕС. Следователно създаването на Съвета няма да окаже влияние върху индикативния финансов пакет за разходите на агенциите по функция 1a (*Конкурентоспособност за растеж и заетост*). Що се отнася до човешките ресурси, Съветът вероятно ще се нуждае от 309 еквиваленти на пълен работен ден под формата на длъжности по щатно разписание, договорно наети лица и командировани национални експерти. Длъжностите, необходими за този нов орган, попадат извън обхвата на 5 %-то намаление на персонала.

#### 5.3.2. *Европейска прокуратура*

Комисията възнамерява през юли 2013 г. да приеме предложение за създаването на бъдеща Европейска прокуратура. В предложението ще се предвиди постепенното въвеждане на задачи и ресурси за този нов орган до след 2020 г. Изграждането на бъдещата Европейска прокуратура предполага споделяне на административни и спомагателни ресурси с Евроюст, което съгласно член 86 от ДФЕС се очаква да играе роля в създаването на Европейската прокуратура, както и преразпределяне на служители на OLAF за изпълнението на оперативните функции на Европейската прокуратура. Планира се създаването на Европейската прокуратура да бъде изцяло финансирано със средства от бюджета на ЕС по функция 3 (*Сигурност и гражданство*). Постепенното въвеждане на средствата на ЕС за Европейската прокуратура ще бъде съвместимо с индикативния пакет за периода 2014—2020 г. за разходите на агенциите по тази функция. Въпреки това общото отражение върху бюджета ще бъде ограничено поради преразпределенията от функция 5 (*Администрация*).

## 6. СЛЕДВАЩИ СЪПКИ

Това съобщение осигурява финансовото програмиране на човешките и бюджетните ресурси за децентрализираните агенции до 2020 г. Програмирането не изключва това, че някои от задачите ще бъдат изпълнени с по-малко ресурси от планираното благодарение на по-висока ефективност, постигната от агенциите. От друга страна, във връзка с постоянното разработване на политиките на ЕС може да се наложи съществуващите агенции да предоставят допълнителни експертни знания и опит. Евентуалните законодателни предложения за изменение на обхвата на съществуващите агенции ще бъдат в съответствие с програмирането на финансовите и човешките ресурси, предвидено в настоящото съобщение. Всички нови законодателни предложения, които изискват допълнителни човешки ресурси за съществуващи

<sup>16</sup> COM(2013)520, 10.7.2013 г.

отделни агенции, в същото време ще изискват пропорционално намаление на щатните разписания на други агенции и/или на Комисията, ако се делегират задачи от Комисията на агенциите.

В тази връзка, както всички други институции и органи на ЕС, агенциите ще трябва да подобрят своята ефективност, а когато е необходимо, работната им сила ще трябва да бъде преразпределена, по-специално от координационни и спомагателни дейности към оперативни дейности. Ще се търсят синергии между агенциите с оглед на осигуряване на най-ефективното използване на наличните ресурси и ефикасното и ефективно управление на агенциите. Търсенето на синергии може също да доведе до предложения за сливане на съществуващи агенции, като например неотдавнашното предложение да се слоят Европол и Serpol.

Както е предвидено в пътната карта на Комисията по отношение на последващите действия по общия подход към децентрализираните агенции, Комисията активно търси начини за увеличаване на размера и обхвата на спомагателните дейности, които в момента предоставя на агенциите, например в областта на управлението на персонала, счетоводството и финансите, така че да се намалят административните им разходи и да могат агенциите да произвеждат крайните резултати, които се очакват от тях в рамките на наличните ресурси. В този контекст Комисията също така ще преразгледа рамковия финансов регламент, приложим за децентрализираните агенции, за да се осигурят рационализирани инструменти за докладване и за финансово управление.

Въз основа на това съобщение Комисията възнамерява да започне процедурата, предвидена в точка 47 от настоящото Междуинституционално споразумение за бюджетната дисциплина и доброто финансово управление<sup>17</sup>.

---

<sup>17</sup> ОВ С 139, 14.6.2006 г. Същите разпоредби са включени в точка [25] от проекта на Междуинституционално споразумение за бюджетната дисциплина, сътрудничеството по бюджетните въпроси и доброто финансово управление за периода 2014—2020 г., за който беше постигнато политическо съгласие.

ПРИЛОЖЕНИЕ I

Преглед за периода 2014—2020 г.: децентрализирани агенции по функция 1а — Конкурентоспособност за растеж и заетост

(в млн. EUR)

Наименование на децентрализираната агенция	Бюджетен ред	Местоположение	Година на създаване	Години на нормален ритъм в периода 2014—2020 г.	Общо средства от ЕС / одобрено щатно разписание								Общо средства от ЕС за 2014—2020 г.	Друга информация	
					2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020			
Европейска агенция по химикалите (ECHA) — законодателство, свързано с химикалите <i>Одобрено щатно разписание</i>	02 03 03	Хелзинки	2006	2014-2020	0	0	67,879	76,805	75,533	24,517	67,224	67,682	379,640	Частично самофинансирани ираци се	
					451	441	431	420	410	404	404	404			
Европейска агенция за ГНСС (GSA) <i>Одобрено щатно разписание</i>	02 05 11 (02 05 02)	Прага (Брюксел)	2004	2019-2020	14,159	24,651	26,840	28,350	27,847	30,848	30,722	30,964	200,222	Прехвърляне на длъжности от Комисията	
					77	96	102	113	116	118	119	120			
Европейска фондация за подобряване на условията на живот и труд (EUROFOUND) <i>Одобрено щатно разписание</i>	04 03 11 (04 04 03)	Дъблин	1975	2014-2020	20,371	20,371	20,371	20,371	20,371	20,371	20,779	21,195	143,829		
					101	99	97	95	93	91	91	91			
Европейска агенция за безопасност и здраве при работа (EU-OSHA) <i>Одобрено щатно разписание</i>	04 03 12 (04 04 04)	Билбао	1994	2014-2020	14,678	14,095	14,679	14,679	14,679	14,973	15,273	15,579	103,957		
					44	43	42	41	40	40	40	40			
Европейска агенция за авиационна безопасност (EASA) <i>Одобрено щатно разписание</i>	06 02 02 (06 02 01)	Кьолн	2002	2014, 2019-2020	34,862	34,174	36,370	36,370	34,870	34,870	35,568	36,279	248,501	Частично самофинансирани ираци се	
					692	678	672	662	650	639	639	639			
Европейска агенция по морска безопасност (EMSA) <i>От които мерки срещу замърсяването</i> <i>Одобрено щатно разписание</i>	06 02 03 06 02 03 02 (06 02 02)	Лисабон	2002	2016-2020	55,892	50,453	52,656	53,879	55,083	56,963	57,984	59,692	386,710		
					22,663	19,675	20,600	21,600	22,800	24,675	25,050	26,100			160,500
					213	210	207	202	198	195	195	195			



Наименование на децентрализираната агенция	Бюджетен ред	Местоположение	Година на създаване	Година на нормален ритъм в периода 2014—2020 г.	Общо средства от ЕС / одобрено щатно разписание								Общо средства от ЕС за 2014—2020 г.	Друга информация
					2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020		
Европейска железопътна агенция (ERA) <i>Одобрено щатно разписание</i>	06 02 04 (06 02 08)	Лил Валенсиен	2004	2015-2020	25,007 143	25,007 140	25,613 137	26,000 134	26,000 139	26,250 148	26,500 148	26,750 148	182,120	
Европейска агенция за мрежова и информационна сигурност (ENISA) <i>Одобрено щатно разписание</i>	09 02 03	Хераклион	2004	2017-2020	8,335 47	8,822 48	9,372 48	10,120 48	10,322 48	10,529 47	10,739 47	10,954 47	70,859	
Орган на европейските регулатори в областта на електронните съобщения — Служба (BEREC — Служба) <i>Одобрено щатно разписание</i>	09 02 04	Рига	2009	2014-2020	4,191 16	4,163 16	4,163 15	4,246 15	4,246 14	4,331 14	4,418 14	4,506 14	30,073	
Европейски банков орган (ЕБО) <i>Одобрено щатно разписание</i>	12 03 02 (12 04 02)	Лондон	2010	2019-2020	10,387 93	11,304 103	12,021 111	13,104 125	14,115 134	15,123 145	15,683 145	15,997 145	97,349	Национално съфинансиране
Европейски орган за застраховане и професионално пенсионно осигуряване (ЕОЗППО) <i>Одобрено щатно разписание</i>	12 03 03 (12 04 03)	Франкфурт	2010	2019-2020	7,507 80	7,514 84	7,763 87	8,134 92	8,676 101	9,365 112	9,734 112	9,929 112	61,117	Национално съфинансиране
Европейски орган за ценни книжа и пазари (ESMA) <i>Одобрено щатно разписание</i>	12 03 04 (12 04 04)	Париж	2010	2019-2020	8,697 121	9,077 128	9,603 133	10,099 138	10,888 150	11,876 163	12,377 163	12,624 163	76,543	Национално съфинансиране
Европейски център за развитие на професионалното обучение (CEDEFOP) <i>Одобрено щатно разписание</i>	15 02 11 (15 02 25)	Солун	1975	2014-2020	17,434 100	17,434 98	17,434 96	17,434 94	17,434 92	17,434 91	17,783 91	18,138 91	123,091	
Агенция за сътрудничество между енергийните регулатори (ACER) <i>Одобрено щатно разписание</i>	32 02 10 (32 04 10)	Любляна	2009	2017-2020	8,941 49	10,880 54	11,266 54	11,492 54	11,492 53	11,492 52	11,722 52	11,957 52	80,301	Разходи за ИТ
Общо децентрализираните агенции по функция 1а					230,462	237,944	316,031	331,083	331,559	288,942	336,506	342,246	2 184,310	

Наименование на децентрализираната агенция	Бюджетен ред	Местоположение	Година на създаване	Година на нормален ритъм в периода 2014—2020 г.	Общо средства от ЕС / одобрено щатно разписание								Общо средства от ЕС за 2014—2020 г.	Друга информация
					2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020		
<i>Одобрено щатно разписание</i>					2 227	2 238	2 232	2 233	2 238	2 259	2 260	2 261		

**Преглед за периода 2014—2020 г.: децентрализирани агенции по функция 2 — Устойчив растеж: природни ресурси**

(в млн. EUR)

Наименование на децентрализираната агенция	Бюджетен ред	Местоположение	Година на създаване	Година на нормален ритъм в периода 2014—2020 г.	Общо средства от ЕС / одобрено щатно разписание								Общо средства от ЕС за 2014—2020 г.	Друга информация
					2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020		
Европейска агенция по химикалите (ЕХНА) — дейности, свързани с биоцидите	07 02 05 01	Хелзинки	2012	2016, 2018-2020	6,071	5,064	5,789	2,435	2,435	2,226	0,000	0,000	17,948	Частично самофинансиращи се
<i>Одобрено щатно разписание</i>	(07 03 60)				47	48	48	47	47	47	53	54		
Европейска агенция по химикалите (ЕХНА) — дейности за предварително обосновано съгласие (PIC)	07 02 05 02	Хелзинки	2012	2016, 2018-2020	1,562	1,297	1,222	1,151	1,183	1,142	1,142	1,142	8,279	
<i>Одобрено щатно разписание</i>	(07 03 70)				5	6	6	6	6	7	7	7		
Европейска агенция за околната среда (ЕЕА)	07 02 06	Копенхаген	1990	2014-2015, 2017-2020	36,309	36,309	36,309	36,809	36,809	36,809	37,545	38,296	258,888	
<i>Одобрено щатно разписание</i>	(07 03 09)				138	135	132	129	126	124	124	124		
Европейска агенция за контрол на рибарството (ЕFCA)	11 06 64	Виго	2005	2014-2020	9,217	9,217	9,217	9,217	9,217	9,217	9,401	9,590	65,077	
<i>Одобрено щатно разписание</i>	(11 08 05)				54	53	52	51	49	48	48	48		
Общо децентрализирани агенции по функция 2					53,159	51,888	52,537	49,612	49,644	49,394	48,089	49,028	350,192	
<i>Одобрено щатно разписание</i>					244	242	238	233	228	226	232	233		

**Преглед за периода 2014—2020 г.: децентрализирани агенции по функция 3 — Сигурност и гражданство**

(в млн. EUR)

Наименование на децентрализираната агенция	Бюджетен ред	Местоположение	Година на създаване	Година на нормален ритъм в периода 2014—2020 г.	Общо средства от ЕС / одобрено щатно разписание								Общо средства от ЕС за 2014—2020 г.	Друга информация
					2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020		
Европейски център за профилактика и контрол на заболяванията (ECDC)	17 03 10	Стокхолм	2004	2014-2020	56,727	56,766	56,766	56,766	56,766	56,766	57,901	59,059	400,791	
<i>Одобрено щатно разписание</i>	(17 03 03)				198	194	190	186	182	180	180	180		
Европейски орган за безопасност на храните (EFSA)	17 03 11	Парма	2002	2014-2020	76,000	77,333	77,333	77,333	77,333	77,333	77,880	80,457	546,003	
<i>Одобрено щатно разписание</i>	(17 03 07)				351	344	337	330	323	319	319	319		
Европейска агенция по лекарствата (EMA)	17 03 12	Лондон	1993	2019-2020	39,230	39,230	40,015	40,815	40,029	40,174	40,978	41,798	283,038	Частично самофинансиращи се
<i>От които специална вноска за лекарствата сираци</i>	17 03 12 02				6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	42,000	
<i>Одобрено щатно разписание</i>	(17 03 10)				611	599	599	599	593	588	588	588		
Европейска агенция за управление на оперативното сътрудничество по външните граници (FRONTEX)	18 02 03	Варшава	2004	2019-2020	79,500	80,910	86,112	88,774	91,274	91,274	93,099	94,961	626,405	
<i>Одобрено щатно разписание</i>					153	152	151	149	146	145	145	145		
Европейска полицейска служба (Европол)	18 02 04	Хага	1995	2014, 2019-2020	82,562	82,212	94,714	94,716	94,718	94,720	96,614	98,546	656,589	Сливане със CEPOL
<i>Одобрено щатно разписание</i>	(18 05 02)				457	448	443	439	432	427	427	427		
Европейски полицейски колеж (CEPOL)	18 02 05	Брамсхил	2005	2014, 2017-2020	8,450	8,305	8,471	8,641	8,813	9,126	9,308	9,495	62,159	Сливане с Европол
<i>Одобрено щатно разписание</i>	(18 05 05)				28	27	27	27	27	28	28	28		
Европейски център за мониторинг на наркотиците и наркоманиите (EMCDDA)	18 02 06	Лисабон	1993	2014-2020	15,550	14,794	14,794	14,794	14,794	14,794	15,090	15,392	104,452	
<i>Одобрено щатно разписание</i>	(18 05 11)				84	82	80	79	77	76	76	76		
Агенция за оперативното управление на широкомащабни информационни системи в областта на свободата, сигурността и правосъдието (eu-LISA)	18 02 07	Талин-Страсбург	2011	2017-2020	41,000	59,380	83,064	84,727	84,742	85,700	87,414	89,163	574,190	Разходи за сгради

Наименование на децентрализираната агенция	Бюджетен ред	Местоположение	Година на създаване	Година на нормален ритъм в периода 2014—2020 г.	Общо средства от ЕС / одобрено щатно разписание								Общо средства от ЕС за 2014—2020 г.	Друга информация
					2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020		
<i>Одобрено щатно разписание</i>	(18 02 11)				120	120	120	118	115	113	113	113		
Европейска служба за подкрепа в областта на убежището (EASO)	18 03 02	Валета	2010	2016-2020	12,000	14,526	15,032	15,333	15,639	15,952	16,271	16,596	109,349	
<i>Одобрено щатно разписание</i>	(18 03 14)				45	49	51	51	51	51	51	51		
Агенция на Европейския съюз за основните права (FRA)	33 02 06	Виена	2007	2014-2020	21,246	21,229	21,229	21,229	21,229	21,654	22,088	22,530	151,188	
<i>Одобрено щатно разписание</i>	(33 02 03)				78	75	73	72	70	70	70	70		
Европейски институт за равенство между половете (EIGE)	33 02 07	Вилнюс	2006	2014-2020	7,478	7,340	7,628	7,628	7,628	7,781	7,937	8,096	54,038	
<i>Одобрено щатно разписание</i>	(33 06 03)				30	29	28	27	26	26	26	26		
Европейско звено за съдебно сътрудничество (Евроюст)	33 03 04	Хага	2002	2014-2020	32,359	32,450	43,350	39,700	32,450	32,450	33,099	33,761	247,260	Разходи за сгради
<i>Одобрено щатно разписание</i>	(33 03 02)				213	209	205	200	195	191	191	191		
Общо децентрализираните агенции по функция 3					471,661	494,825	548,507	550,455	545,415	547,724	558,680	569,854	3 815, 460	
<i>Одобрено щатно разписание</i>					2 368	2 328	2 304	2 277	2 237	2 214	2 214	2 214		

**Преглед за периода 2014—2020 г.: децентрализираните агенции по функция 4 — Глобална Европа**

(в млн. EUR)

Наименование на децентрализираната агенция	Бюджетен ред	Местоположение	Година на създаване	Година на нормален ритъм в периода 2014—2020 г.	Общо средства от ЕС / одобрено щатно разписание								Общо средства от ЕС за 2014—2020 г.	Друга информация
					2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020		
Европейска фондация за обучение (ETF)	15 02 12	Торино	1990	2014-2020	20,144	20,144	20,144	20,144	20,144	20,144	20,546	20,957	142,222	
<i>Одобрено щатно разписание</i>	(15 02 27)				96	94	92	90	88	86	86	86		
Общо децентрализираните агенции по					20,144	20,144	20,144	20,144	20,144	20,144	20,546	20,957	142,222	

Наименование на децентрализираната агенция	Бюджетен ред	Местоположение	Година на създаване	Години на нормален ритъм в периода 2014—2020 г.	Общо средства от ЕС / одобрено щатно разписание								Общо средства от ЕС за 2014—2020 г.	Друга информация
					2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020		
функция 4 <i>Одобрено щатно разписание</i>					96	94	92	90	88	86	86	86		

**Преглед за периода 2014—2020 г.: децентрализирани агенции по функция 5 — Администрация**

(в млн. EUR)

Наименование на децентрализираната агенция	Бюджетен ред	Местоположение	Година на създаване	Години на нормален ритъм в периода 2014—2020 г.	Общо средства от ЕС / одобрено щатно разписание								Общо средства от ЕС за 2014—2020 г.	Друга информация
					2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020		
Център за преводи за органите на Европейския съюз <i>Одобрено щатно разписание</i>	31 01 10 (31 01 09)	Люксембург	1994	2014-2020	206	203	200	197	195	193	193	193		Самофинансиране

Наименование на децентрализираната агенция	Бюджетен ред	Местоположение	Година на създаване	Години на нормален ритъм в периода 2014—2020 г.	Общо средства от ЕС / одобрено щатно разписание								Общо средства от ЕС за 2014—2020 г.	Друга информация
					2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020		
Общо децентрализираны агенции по функция 5 <i>Одобрено щатно разписание</i>					206	203	200	197	195	193	193	193		

**Преглед за периода 2014—2020 г.: самофинансиращи се децентрализираны агенции**

(в млн. EUR)

Наименование на децентрализираната агенция	Бюджетен ред	Местоположение	Година на създаване	Години на нормален ритъм в периода 2014—2020 г.	Общо средства от ЕС / одобрено щатно разписание								Общо средства от ЕС за 2014—2020 г.	Друга информация
					2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020		
Служба за хармонизация във вътрешния пазар (OHIM) <i>Одобрено щатно разписание</i>		Аликанте	1993	2014-2020	861	844	827	810	792	775	775	774		Самофинансиране
Служба на Общността за сортовете растения (CPVO) <i>Одобрено щатно разписание</i>		Анже	1994	2014-2020	48	47	46	45	44	43	43	43		Самофинансиране
Общо самофинансиращи се децентрализираны агенции <i>Одобрено щатно разписание</i>					909	891	873	855	836	818	818	817		

**Преглед за периода 2014—2020 г.: общо децентрализираны агенции**

(в млн. EUR)

Наименование на децентрализираната агенция	Бюджетен ред	Местоположение	Година на създаване	Години на нормален ритъм в периода 2014—2020 г.	Общо средства от ЕС / одобрено щатно разписание								Общо средства от ЕС за 2014—2020 г.	Друга информация
					2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020		
Общо децентрализираны агенции					775,426	804,801	937,218	951,293	946,760	906,204	963,821	982,085	6 492,184	

Наименование на децентрализираната агенция	Бюджетен ред	Местоположение	Година на създаване	Години на нормален ритъм в периода 2014—2020 г.	Общо средства от ЕС / одобрено щатно разписание								Общо средства от ЕС за 2014—2020 г.	Друга информация
					2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020		
<i>Одобрено щатно разписание</i>					6 050	5 996	5 939	5 885	5 822	5 796	5 803	5 804		

## ПРИЛОЖЕНИЕ II



Агенция	Изчисляване на броя на длъжностите през 2020 г.					
	Брой длъжности през 2013 г. (1)	5 % намаление на персонала (2)	1 % годишен налог за резерва (3)	Разпределение от резерва (4)	Общо промяна за периода 2014—2020 г. (5 = 4 - 2 - 3)	Брой длъжности през 2020 г. (6 = 1 + 5)
ЕCHA – дейностите по химикалите	451	- 18,0	- 29,0	-	- 47	404
GSA	77	- 1,0	- 4,0	+ 48	+ 43	120
EUROFOUND	101	- 5,0	- 5,0	-	- 10	91
EU-OSHA	44	- 2,0	- 2,0	-	- 4	40
EASA	692	- 34,5	- 34,5	+ 16	- 53	639
EMSA	213	- 8,5	- 11,5	+ 2	- 18	195
ERA	143	- 6,0	- 7,0	+ 18	+ 5	148
ENISA	47	- 2,5	- 2,5	+ 5	-	47
BEREC — Служба	16	- 1,0	- 1,0	-	- 2	14
EBA	93	- 4,5	- 5,5	+ 62	+ 52	145
EIOPA	80	- 4,0	- 4,0	+ 40	+ 32	112
ESMA	121	- 6,0	- 6,0	+ 54	+ 42	163
CEDEFOP	100	- 4,0	- 5,0	-	- 9	91
ACER	49	- 2,5	- 2,5	+ 8	+ 3	52
ЕCHA — Дейности, свързани с биоцидите	47	- 2,5	- 2,5	+ 12	+ 7	54
ЕCHA — Дейности, свързани с PIC	5	-	-	+ 2	+ 2	7
EEA	138	- 7,0	- 7,0	-	- 14	124
EFCA	54	- 2,5	- 3,5	-	- 6	48
ECDC	198	- 8,0	- 10,0	-	- 18	180
EFSA	351	- 13,5	- 18,5	-	- 32	319
EMA	611	- 30,5	- 30,5	+ 38	- 23	588
FRONTEX	153	- 7,5	- 8,5	+ 8	- 8	145
EUROPOL	457	- 23,0	- 22,0	+ 15	- 30	427
CEPOL	28	- 1,5	- 1,5	+ 3	-	28
EMCDDA	84	- 4,0	- 4,0	-	- 8	76
eu.LISA	120	- 6,0	- 6,0	+ 5	- 7	113
EASO	45	- 2,0	- 2,0	+ 10	+ 6	51

FRA	78	- 4,0	- 4,0	-	- 8	70
EIGE	30	- 1,5	- 2,5	-	- 4	26
EUROJUST	213	- 10,5	- 11,5	-	- 22	191
ETF	96	- 5,0	- 5,0	-	- 10	86
CdT	206	- 1,5	- 11,5	-	- 13	193
OHIM	861	- 43,5	- 43,5	-	- 87	774
CPVO	48	- 2,5	- 2,5	-	- 5	43
<b>Общо</b>	<b>6 050</b>	<b>- 276</b>	<b>- 316</b>	<b>+ 346</b>	<b>- 246</b>	<b>5 804</b>
<i>Длъжности, намалени преди 2014 г.</i>		- 27				
<i>Общо 5 % намаление на персонала</i>		- 303				
<i>Прехвърлени длъжности на Комисията</i>			30			
<i>Общо налични длъжности в резерва</i>			346			