

Брюксел, 6.4.2016 г.
COM(2016) 194 final

ANNEXES 1 to 2

ПРИЛОЖЕНИЯ

към

Предложение за

Регламент на Европейския парламент и на Съвета

за създаване на Система за влизане/излизане с цел регистриране на данните относно влизането и излизането и данните относно отказа за влизане на граждани на трети държави, преминаващи външните граници на държавите — членки на Европейския съюз, за определяне на условията за достъп до Системата за влизане/излизане за целите на правоприлагането и

за изменение на Регламент (ЕО) № 767/2008 и Регламент (ЕС) № 1077/2011

{SWD(2016) 114 final}

{SWD(2016) 115 final}

{SWD(2016) 116 final}

ПРИЛОЖЕНИЕ I

Списък на международните организации, посочени в член 38, параграф 2

1. Организации на ООН (като ВКБООН);
2. Международната организация по миграция (МОМ);
3. Международният комитет на червения кръст.

ПРИЛОЖЕНИЕ II

Законодателна финансова обосновка

за предложението за

Регламент за създаване на Система на ЕС за влизане/излизане

- 1. РАМКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО/ИНИЦИАТИВАТА**
 - 1.1. Наименование на предложението/инициативата**
 - 1.2. Съответни области на политиката в структурата на УД/БД**
 - 1.3. Естество на предложението/инициативата**
 - 1.4. Цели**
 - 1.5. Мотиви за предложението/инициативата**
 - 1.6. Срок на действие и финансово отражение**
 - 1.7. Предвидени методи на управление**

- 2. МЕРКИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ**
 - 2.1. Правила за мониторинг и докладване**
 - 2.2. Система за управление и контрол**
 - 2.3. Мерки за предотвратяване на измами и нередности**

- 3. ОЧАКВАНО ФИНАНСОВО ОТРАЖЕНИЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО/ИНИЦИАТИВАТА**
 - 3.1. Съответни функции от многогодишната финансова рамка и разходни бюджетни редове**
 - 3.2. Очаквано отражение върху разходите**
 - 3.2.1. Обобщение на очакваното отражение върху разходите*
 - 3.2.2. Очаквано отражение върху бюджетните кредити за оперативни разходи*
 - 3.2.3. Очаквано отражение върху бюджетните кредити за административни разходи*
 - 3.2.4. Съвместимост с настоящата многогодишна финансова рамка*
 - 3.2.5. Участие на трети страни във финансирането*
 - 3.3. Очаквано отражение върху приходите**

ЗАКОНОДАТЕЛНА ФИНАНСОВА ОБОСНОВКА

1. РАМКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО/ИНИЦИАТИВАТА

1.1. Наименование на предложението/инициативата

Изменено предложение за регламент на Европейския парламент и на Съвета за създаване на Система за влизане/излизане с цел регистриране на данните относно влизането и излизането и данните относно отказа за влизане на граждани на трети държави, преминаващи външните граници на държавите — членки на Европейския съюз, за определяне на условията за достъп до Системата за влизане/излизане за целите на правоприлагането и за изменение на Регламент (ЕС) № 1077/2011 за създаване на Европейска агенция за оперативното управление на широкомащабни информационни системи в областта на свободата, сигурността и правосъдието и Регламент (ЕО) № 767/2008 относно Визовата информационна система.

1.2. Съответни области на политиката в структурата на УД/БД¹

Област на политиката: Вътрешни работи (дял 18)

1.3. Естество на предложението/инициативата

Предложението/инициативата е във връзка с **нова дейност**

Предложението/инициативата е във връзка с **нова дейност след пилотен проект/подготвителна дейност²**

Предложението/инициативата е във връзка с **продължаване на съществуваща дейност**

Предложението/инициативата е във връзка с **дейност, пренасочена към нова дейност**

1.4. Цели

1.4.1. Многогодишни стратегически цели на Комисията, за чието изпълнение е предназначено предложението/инициативата

- Управление на границите — спасяване на човешки живот и гарантиране на сигурността на външните граници

По-ефективното управление на границите на ЕС предполага и по-доброто използване на възможностите, предлагани от компютърните системи и технологии. Инициативата за „интелигентни граници“ ще повиши ефективността при преминаване на границата, като ще улесни преминаването на мнозинството „добросъвестни“ пътници от държави извън ЕС и в същото време ще укрепи борбата с незаконната миграция чрез създаването на регистър на всички преминавания през граница на граждани на държави извън ЕС при пълно спазване на принципа за пропорционалност.

- По-добър обмен на информация

¹ УД: управление по дейности; БД: бюджетиране по дейности.

² Съгласно член 54, параграф 2, буква а) или б) от Финансовия регламент.

Въвеждането на общи високи стандарти за управление на границите, при пълно зачитане на върховенството на закона и на основните права, е от съществено значение за предотвратяване на трансграничните престъпности и тероризъм.

Предложението е част от процеса на постоянно развитие на стратегията на Европейския съюз за интегрирано управление на границите.

1.4.2. Конкретни цели и съответни дейности във връзка с УД/БД

Конкретна цел № 2

Подпомагане на интегрираното управление на границите, включително насърчаване на допълнителна хармонизация на мерките, свързани с управлението на границите, в съответствие с общите стандарти на Съюза и чрез обмен на информация между държавите членки и между държавите членки и агенцията Frontex, за да се осигури, от една страна, еднаква и висока степен на контрол и защита на външните граници, включително чрез справяне с незаконната имиграция, и, от друга страна, безпроблемно преминаване на външните граници в съответствие с достиженията на правото от Шенген, като същевременно се гарантира достъп до международна закрила на лицата, които се нуждаят от такава, в съответствие с договорените от държавите членки задължения в областта на правата на човека, включително принципа на забраната за връщане.

Съответни дейности във връзка с УД/БД

Глава „Сигурност и гарантиране на свободите: Вътрешна сигурност“

1.4.3. Очаквани резултати и отражение

Да се посочи въздействието, което предложението/инициативата следва да окаже по отношение на бенефициерите/целевите групи.

Общите цели на политиката са:

- 1) да се подобри управлението на външните граници;
- 2) да се намали незаконната миграция, като се обърне внимание на просрочването на престоя след изтичане на разрешения срок;
- 3) да се допринесе за борбата с тероризма и тежките престъпления и да се осигури високо равнище на вътрешна сигурност.

Постигането на по-добро управление на границите може да бъде измерено чрез неговата ефективност и ефикасност. Управлението на границите е ефективно, ако то улеснява преминаването на границите на законно пътуващите, като в същото време предотвратява влизането в Шенгенското пространство на пътници, които не отговарят на условията за влизане, или гарантира, че те биват залавяни при излизане. Управлението на границите е ефикасно, когато увеличаването на броя преминавания на границите не налага подобно увеличаване на броя на граничните служители.

Постигането на втората цел зависи от първата, но освен това изисква Системата за влизане/излизане да бъде използвана от компетентните органи на територията на Шенгенското пространство. Системата за влизане/излизане ще допринесе за изпълнението на политиката на ЕС в областта на връщането на незаконно пребиваващи граждани на трети държави.

Прилагането на Системата за влизане/излизане ще осигури по-добро установяване на самоличността на граждани на трети държави и ще позволи разкриването на лица, които използват различни самоличности. Това ще допринесе за постигането до известна степен на третата цел на политиката. Тази цел обаче може да бъде изцяло осъществена само ако бъде даден достъп до Системата за влизане/излизане на правоприлагащите органи.

Няма да бъде разработвана нова политика в нови области. Предложението е част от процеса на постоянно развитие на стратегията на Европейския съюз за интегрирано управление на границите.

Конкретни цели на политиката:

Основните цели на политиката, преследвани със създаването на Системата за влизане/излизане и изменението на Регламент (ЕС) 2016/399 (Кодекс на Шенгенските граници), са:

- 1) да се засили ефективността на граничните проверки чрез проследяване на правото на разрешен престой при влизане и излизане;
- 2) да се идентифицират и откриват лицата, пресрочили разрешения срок на престой (така също и на територията на държавите членки), и да се даде възможност на националните органи на държавите членки да предприемат подходящи мерки, включително да се увеличат възможностите за връщане;
- 3) да се освободят ресурси за граничен контрол от извършването на проверки, които могат да бъдат автоматизирани, и да се даде възможност за по-голямо съсредоточаване върху оценката на пътниците;

- 4) да се улесни преминаването на външните граници на ЕС от граждани на трети държави чрез системи за самообслужване и полуавтоматични или автоматични системи, като същевременно се запази настоящото равнище на сигурност;
- 5) да се даде достъп на консулствата до информацията относно правомерното използване на предишни визи;
- 6) да се информират гражданите на трети държави за срока на разрешения им престой;
- 7) да се подобри оценката на риска от престой след изтичане на разрешения срок;
- 8) да се окаже подкрепа за изработването на основана на факти политика на ЕС в областта на миграцията;
- 9) да се води борба с измамите със самоличност;
- 10) да се даде принос към борбата срещу тероризма и тежките престъпления.

1.4.4. Показатели за резултатите и за отражението

Да се посочат показателите, които позволяват да се проследи изпълнението на предложението/инициативата.

По време на разработването:

След като проектът на предложение бъде одобрен и бъдат приети техническите спецификации, Агенцията за информационни системи (eu-LISA) ще разработи Системата за влизане/излизане, заедно с общ национален единен интерфейс (NUI) (който да улесни интегрирането на националните инфраструктури на държавите членки към Системата за влизане/излизане).

eu-LISA ще координира и интегрирането на NUI, извършвано от държавите членки на национално равнище. Определени са цялостна рамка за управление за фазата на разработване, както и изисквания за отчитане пред Европейския парламент, Съвета и Комисията.

Конкретна цел: Оперативна готовност до края на 2019 г.³

Показател: За привеждане на системата в действие, eu-LISA е обявила успешното приключване на цялостно изпитване на Системата за влизане/излизане, провеждано от Агенцията заедно с държавите членки.

След като системата бъде пусната в действие:

eu-LISA гарантира наличието на системи за наблюдение на функционирането на Системата за влизане/излизане в сравнение със заложените цели. Две години след пускането в действие на Системата за влизане/излизане и на всеки две години след това eu-LISA представя на Европейския парламент, Съвета и Комисията доклад за техническото функциониране на системата, в това число и за нейната сигурност. Освен това, две години след пускането в действие на Системата за влизане/излизане и на всеки четири години след това Комисията изготвя цялостна оценка на системата. Тази цялостна оценка включва преглед на постигнатите резултати спрямо заложените цели и на въздействието по

³ При условие че нормативната уредба за Системата за влизане/излизане е приета до края на 2016 г., което ще позволи започване на фазата на разработване в началото на 2017 г.

отношение на основните права, преценява дали основната обосновка остава в сила, съдържа оценка на прилагането на регламента, на сигурността на Системата за влизане/излизане и на възможните последици за функционирането в бъдеще и представя евентуални необходими препоръки. Комисията представя доклада за оценка на Европейския парламент и на Съвета.

От особено значение за оценката ще бъдат показателите, свързани с броя на лицата, пресрочили разрешения срок на престой, и данните за времето за преминаване на границата, като за тази информация ще бъде използван и опитът от ВИС, както и задълбочен анализ на ефекта от предоставяне на достъп до данните за целите на правоприлагането. Комисията следва да представя доклада за оценка на Европейския парламент и на Съвета.

Конкретна цел: Да се засили ефективността на граничните проверки чрез проследяване на правото на разрешен престой при влизане и излизане и да се подобри оценката на риска от престой след изтичане на разрешения срок.

Показател: Време за обработване на ГКПП + всички граждани на трети държави са информирани за разрешения срок на престой. Времето за обработване на ГКПП се измерва като времето между началото на четене на данните от документа за задгранично пътуване, тъй като това се записва в Системата за влизане/излизане, и момента на регистриране на разрешение за влизане. Времето за обработване се записва постоянно и автоматично и при поискване може да бъде предоставена статистика. Ще бъде направено сравнение спрямо базовите стойности, отчетени преди пускането в действие на системата.

Показателят за информиране на всички граждани на трети държави за разрешения срок на престой може да се оценява ежегодно, като се разглеждат използваните процеси и способности. Ще бъдат правени сравнения между отделните години.

Конкретна цел: Да се идентифицират и откриват лицата, пресрочили разрешения срок на престой (така също и на територията на държавите членки), и да се даде възможност на националните органи на държавите членки да предприемат подходящи мерки, включително да се увеличат възможностите за връщане.

Показател: Брой на идентифицираните лица, пресрочили разрешения срок на престой, по категории (лица, които трябва да притежават виза/лица, освободени от изискването за виза), по вид на границата (сухоземна, морска, въздушна), по държава членка, по държава на произход/гражданство; брой на сигналите, които водят до задържане на лица, пресрочили разрешения срок на престой; броят на идентифицираните лица, пресрочили разрешения срок на престой, се установява в резултат на анализ на данните за пресрочен срок на престой, записвани от Системата за влизане/излизане. Статистически данни могат да бъдат изготвяни по всяко време, но за целите на оценката ще се изготвят ежегодно. Може да бъде правен анализ на тенденциите в продължение на няколко последователни години.

Броят на сигналите, които водят до задържане на лица, пресрочили разрешения срок на престой, ще бъде получен чрез обобщаване на данните на държавите членки. Системата за влизане/излизане обаче може да предостави като първи показател броя на исканията за проверка на биометрични данни и за

установяване на самоличността, подадени от имиграционните правоприлагащи служби, тъй като тези искания могат да се разграничат от исканията за други цели. Може да бъде правен анализ на тенденциите в продължение на няколко последователни години.

Конкретна цел: Да се улесни преминаването на външните граници на ЕС от граждани на трети държави чрез полуавтоматична или автоматична система.

Показател: Средна продължителност на преминаването на границите от граждани на трети държави по външните граници на ЕС при използването на полуавтоматични или автоматични системи и механизми за ускоряване на процедурите, въведени на съответните гранични контролно-пропускателни пунктове.

Конкретна цел: Да се окаже подкрепа за изработването на основана на факти политика на ЕС в областта на миграцията.

Показател: Налице са статистически данни за преминаването на границите и за пресрочването на разрешен срок на престой, като може да се направи разбивка по гражданство и други характеристики (напр. възраст и пол на пътуващия и граничен контролно-пропускателен пункт). Статистическите данни могат да бъдат изготвени при поискване, но за целите на оценката ще се използват годишни статистически данни. Ще бъдат правени сравнения между отделните години.

1.5. Мотиви за предложението/инициативата

1.5.1. Нужди, които трябва да бъдат задоволени в краткосрочен или дългосрочен план

1) Процедурите за преминаване на границата за граждани на трети държави трябва да позволят въвеждането на по-голяма степен на автоматизация, с цел да се посрещне нарастването с 57 % на пътничопотока до 2025 г.

2) Контролът на разрешен срок на престой за граждани на трети държави трябва да бъде надежден, бърз, лесен за осъществяване и систематичен.

3) Процесът на осъществяване на граничен контрол следва да позволи системно, лесно и надеждно идентифициране на лицата, пресрочили разрешен срок на престой, и докладване за това; изготвя се надеждна информация относно незаконната имиграция, която спомага за връщането.

4) Засилва се борбата с международната престъпност, тероризма и други заплахи за сигурността.

1.5.2. Добавена стойност от намесата на ЕС

Нито една държава членка не може да се справи самостоятелно с незаконната имиграция. Дадено лице може да влезе на територията на Шенгенското пространство през ГКПП в държава членка, където съществува национален регистър за влизане/излизане, но да излезе през ГКПП, където не се използва такава система. Ето защо държавите членки не са в състояние самостоятелно да осигурят контрола върху спазването на правилата на ЕС за разрешен срок на престой. Гражданите на трети държави, които са влезли в Шенгенското пространство, могат свободно да пътуват в него. В пространство без вътрешни граници, действията срещу незаконната имиграция трябва да се предприемат

съвместно. Като се вземе предвид всичко това, ЕС е в по-добра позиция да предприеме необходимите действия в сравнение с държавите членки.

В Европейската програма за миграцията „управлението на границите“ е посочено като един от „четирите стълба за по-добро управление на миграцията“. Опазването на външните граници и по-ефективното им управление предполага по-доброто използване на възможностите, предлагани от компютърните системи и технологии. Използването на трите съществуващи широкомащабни информационни системи на ЕС (ШИС, ВИС и Евродак) носи ползи за управлението на границите. С въвеждането на Системата за влизане/излизане ще започне нов етап. Тя има за цел да се повиши ефективността при преминаване на границата, като улесни преминаването на мнозинството „добросъвестни“ пътници от държави извън ЕС и в същото време укрепи борбата с незаконната миграция чрез създаването на регистър на всички преминавания през граница на граждани на държави извън ЕС при пълно спазване на принципа за пропорционалност.

Въвеждането на приложима в целия ЕС Система за влизане/излизане ще доведе, наред с другото, до автоматизирането на редица задачи и дейности, свързани с граничните проверки. Това автоматизиране ще осигури еднороден и систематичен контрол на разрешения срок на престой за граждани на трети държави.

Използването на Системата за влизане/излизане в съчетание с новите възможности за използване на системи за самообслужване и автоматични или полуавтоматични решения за граничен контрол ще улесни работата на граничните служители и ще им помогне да поемат прогнозираното нарастване на броя на преминаванията на границите. От гледна точка на пътниците това ще доведе до улесняване на преминаването на границите, като времето за чакане ще намалее, а граничните проверки ще се ускорят.

Въпреки че държавите членки могат да запазят своите национални системи в съответствие с националното законодателство по въпросите на сигурността, използването на система на ЕС за влизане/излизане би дало достъп на органите на държавите членки до данните за граждани на трети държави, които влизат през външните граници на ЕС в една шенгенска държава и излизат през друга.

По-добрата информация на равнище ЕС за трансграничните движения на граждани на трети държави ще предостави фактологична основа за разработване и адаптиране на политиката на ЕС в областта на миграцията, включително неговата визова политика. Тя ще спомогне за определянето на приоритетите по отношение на споразуменията за обратно приемане и за облекчаване на визовия режим с трети държави. Тя ще допринесе за постигането на общо разбиране по въпросите на имиграцията и приоритетите в политическия диалог с държавите на произход и на транзитно преминаване.

1.5.3. Изводи от подобен опит в миналото

От опита от разработването на Шенгенската информационна система от второ поколение (ШИС II) и Визовата информационна система (ВИС) могат да се извлекат следните поуки:

1) Като евентуална предпазна мярка срещу надхвърляне на бюджета и закъснения, дължащи се на промени в изискванията, нито една нова информационна система в областта на свободата, сигурността и правосъдието,

особено ако предполага широкомащабна информационна система, няма да бъде създавана преди окончателното приемане на правните инструменти, които определят нейната цел, обхват, функции и технически характеристики.

2) Що се отнася до ШИС II и ВИС, разработването на национално равнище в държавите членки можеше да бъде съфинансирано по Фонда за външните граници, но това не бе задължително. Ето защо не беше възможно да се направи преглед на степента на напредък в държавите, които не бяха предвидили съответните дейности в многогодишните си програми или чиито програми не бяха достатъчно подробни. Поради това сега се предлага Комисията да възстанови всички разходи за интегриране, направени от държавите членки, така че да може да се наблюдава напредъкът на това разработване.

3) С оглед да се улесни общата координация на изпълнението, eu-LISA ще разработи не само централната система, но и общ национален единен интерфейс (NUI), който да се използва от всички държави членки за свързване на съществуващите национални гранични ИТ инфраструктури.

1.5.4. Съвместимост и евентуална синергия с други актове

Настоящото предложение следва да се разглежда като част от процеса на постоянно развитие на стратегията на Европейския съюз за интегрирано управление на границите, и в частност на съобщението относно интелигентните граници⁴, както и във връзка с инструмента за финансово подпомагане за външните граници⁵, като част от многогодишната финансова рамка (МФР) и Регламента за създаването на eu-LISA⁶. Законодателната финансова обосновка, приложена към предложението на Комисията за Агенцията⁷, обхваща разходите за съществуващите информационни системи Евродак, ШИС II и ВИС, но не и за бъдещите системи за управление на границите, които все още не са възложени на Агенцията посредством правната уредба. Поради това в член 5 от Регламента за инструмента за финансово подпомагане за външните граници се предвижда сума от 791 милиона евро за разработване на информационни системи въз основа на съществуващи и/или нови информационни системи за управление на миграционните потоци през външните граници. В рамките на Комисията ГД „Вътрешни работи“ е звеното, което отговаря за създаването на пространство на свободно движение, в което хората могат да преминават вътрешните граници, без да бъдат подлагани на гранични проверки, и в което външните граници се контролират и управляват по съгласуван начин на равнище ЕС. Между системата и Визовата информационна система могат да се отбележат следните синергии:

⁴ Съобщение на Комисията до Европейския парламент и до Съвета „Интелигентни граници — варианти и бъдещи действия“ (COM(2011) 680).

⁵ Регламент (ЕС) № 515/2014 на Европейския парламент и на Съвета от 16 април 2014 г. за създаване на инструмента за финансово подпомагане за външните граници и визите като част от фонд „Вътрешна сигурност“ и за отмяна на Решение № 574/2007/ЕО

⁶ Регламент (ЕС) № 1077/2011 на Европейския парламент и на Съвета от 25 октомври 2011 г. за създаване на Европейска агенция за оперативното управление на широкомащабни информационни системи в областта на свободата, сигурността и правосъдието. Член 1, параграф 3: „Агенцията може да отговаря и за подготвянето, разработването и оперативното управление на широкомащабни информационни системи в пространството на свобода, сигурност и правосъдие, различни от посочените в параграф 2, само ако това е предвидено в съответни законодателни инструменти...“

⁷ COM(2010)93, 19.3.2010 г.

- а) за притежателите на визи — Биометричната съпоставителна система ще бъде използвана също така за целите на регистриране на влизането/излизането;
- б) Системата за влизане/излизане ще допълва ВИС⁸. Във ВИС се съдържа информация само за заявленията за издаване на виза и издадените визи, докато за притежателите на визи в Системата за влизане/излизане ще се съхраняват и данни за конкретно влизане и излизане, свързани с издадени визи.

⁸

Решение 2008/633/ПВР на Съвета от 23 юни 2008 г. относно достъпа до Визовата информационна система (ВИС) за справки от оправомощени органи на държавите членки и от Европол с цел предотвратяване, разкриване и разследване на терористични действия и други тежки престъпления и Регламент (ЕО) № 767/2008 на Европейския парламент и на Съвета от 9 юли 2008 г. относно Визовата информационна система (ВИС) и обмена на данни между държави членки относно визите за краткосрочно пребиваване (Регламент за ВИС)

1.6. Срок на действие и финансово отражение

Предложение/инициатива с **ограничен срок на действие**

- Предложение/инициатива в сила от [ДД/ММ]ГГГГ до [ДД/ММ]ГГГГ
- Финансово отражение от ГГГГ до ГГГГ

Предложение/инициатива с **неограничен срок на действие**

- Подготвителен период 2016 г.
- Осъществяване с период на започване на дейност от 2017 до 2019 г.,
- последвано от действие с пълен капацитет през 2020 г.

1.7. Предвидени методи на управление⁹

Пряко управление от Комисията

- от нейните служби, включително от нейния персонал в делегациите на Съюза;
- от изпълнителните агенции

Споделено управление с държавите членки

Непряко управление чрез възлагане на задачи по изпълнението на бюджета на:

- трети държави или органите, определени от тях;
- международни организации и техните агенции (да се уточни);
- ЕИБ и Европейския инвестиционен фонд;
- органите, посочени в членове 208 и 209 от Финансовия регламент;
- публичноправни органи;
- частноправни органи със задължение за обществена услуга, доколкото предоставят подходящи финансови гаранции;
- органи, уредени в частното право на държава членка, на които е възложено осъществяването на публично-частно партньорство и които предоставят подходящи финансови гаранции;
- лица, на които е възложено изпълнението на специфични дейности в областта на ОВППС съгласно дял V от ДЕС и които са посочени в съответния основен акт.

– Ако е посочен повече от един метод на управление, пояснете в частта „Забележки“.

Забележки

Регламентът за инструмента за финансово подпомагане за външните граници е финансовият инструмент, в който е включен бюджетът за изпълнението на пакета „Интелигентни граници“.

⁹ Подробности във връзка с методите на управление и позоваванията на Финансовия регламент могат да бъдат намерени на уебсайта BudgWeb:
<https://myintracomm.ec.europa.eu/budgweb/EN/man/budgmanag/Pages/budgmanag.aspx>

Той предвижда в член 5 отпускането на 791 милиона евро чрез програма за разработване на информационни системи за управление на миграционните потоци през външните граници съгласно условията, предвидени в член 15.

По отношение на методите на изпълнение, Регламентът предвижда следното:

В член 5, параграф 4, последно изречение се предвижда, че *„Методът(ите) за изпълнение на бюджета за програмата за разработване на информационни системи въз основа на съществуващи и/или нови информационни системи се определя(т) в подходящи законодателни актове на Съюза в зависимост от тяхното приемане“.*

В член 15 се предвижда следното: *„Програмата за разработване на информационни системи въз основа на съществуващи и/или нови информационни системи се изпълнява в зависимост от приемането на законодателните актове на Съюза, определящи тези информационни системи и тяхната комуникационна инфраструктура, по-специално с цел подобряване на управлението и контрола на пътничепотока по външните граници чрез засилване на проверките, като същевременно се ускори преминаването на границите за редовно пътуващите лица. По целесъобразност се търсят взаимодействия със съществуващи информационни системи с цел избягване на двойни разходи.*

Разбивката на сумата, посочена в член 5, параграф 5, буква б), се извършва или в съответните законодателни актове на Съюза, или след приемането на тези законодателни актове — чрез делегиран акт в съответствие с член 17.“

Става ясно, че законодателят е решил методът за изпълнение на бюджета за „интелигентни граници“ да не се определя в рамките на инструмента за финансово подпомагане за външните граници, а следва да бъде определен в рамките на „съответните законодателни актове на Съюза“, т.е. регламентите относно Системата за влизане/излизане и Програмата за регистрирани пътници. Законодателят е избрал същата логика и по отношение на разпределението на 791-те милиона евро (да се включи в „съответните законодателни актове на Съюза“), но е оставил отворена възможността това разпределение да се определи чрез делегиран акт след приемането на регламентите за „интелигентни граници“. Това означава, че докато методът за изпълнение следва да бъде определен в съответните законодателни актове на Съюза, разпределението на разходите може да се определи на по-късен етап чрез делегиран акт, което би дало известна гъвкавост в случай на промяна на това разпределение.

Методите на изпълнение, предвидени в предложението, са следните:

1) Непряко управление: През периода 2017—2019 г. eu-LISA ще разработи Системата за влизане/излизане. Това ще обхване разработването на всички направления на проекта, т.е. централната система, националния единен интерфейс (NUI) и комуникационната инфраструктура между централната система и NUI. През периода на действие, който ще стартира през 2020 г., eu-LISA ще изпълнява всички оперативни дейности, свързани с поддръжката на централната система и комуникационната инфраструктура.

За покриването на тези дейности се предвижда, от 2017 г. нататък, да се прехвърли обща сума в размер на 288 милиона евро от инструмента за финансово подпомагане за външните граници в рамките на фонд „Вътрешна сигурност“ към бюджетния ред на eu-LISA.

2) Пряко управление: По време на фазата на разработване (2017—2019 г.) Комисията ще изразходва обща сума в размер на 120 милиона евро за управление на безвъзмездните средства, отпуснати на държавите членки за интегриране на NUI.

3) Споделено управление : По време на фазата на разработване (2017—2019 г.) Комисията ще изразходва обща сума в размер на 52,7 милиона евро за разходи, свързани с операции в държавите членки. През периода на действие, който ще стартира през 2020 г., се отделя сума в размер на 19,7 милиона евро за осигуряване на необходимия персонал за денонощна работа в държавите членки. Това ще изисква преразглеждане на националните програми в рамките на Инструмента за финансово подпомагане за външните граници и визите, за да бъдат включени нови специфични действия. Това включване на допълнителни специфични действия ще се извърши чрез делегиран акт след приемането на регламента за „интелигентни граници“.

Оставащият бюджет от реда за „интелигентни граници“ (първоначално отпуснатите 791 милиона евро минус 480 милиона евро за бюджет за „интелигентни граници“ = 311 милиона евро) ще бъде използван, както е определено в член 5, параграф 5, буква б) от Регламент (ЕС) № 515/2014.

Блокове	Фаза на развитие (2017—2019 г.)	Фаза на функциониране (2020 г.)	Метод на управление	Изпълнител
Мрежа	X	X	Непряко	eu-LISA
Разработване и поддръжка на централната система	X	X	Непряко	eu-LISA
Разработване на национален единен интерфейс (NUI)	X		Непряко	eu-LISA
Интеграция на NUI и свързана с това администрация по време на разработването	X	X	Пряко/Споделено	Комисията
Поддръжка - национални системи		X	Споделено	Комисията

2. МЕРКИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ

2.1. Правила за мониторинг и докладване

Да се посочат честотата и условията.

Правилата за наблюдение и оценка на Системата за влизане/излизане са предвидени в член 64 от предложението:

1. eu-LISA гарантира, че са налице процедури за наблюдение на разработването на Системата за влизане/излизане по отношение на целите, свързани с планирането и разходите, и за наблюдение на функционирането на Системата за влизане/излизане по отношение на целите, свързани с техническите резултати, разходната ефективност, сигурността и качеството на обслужването.
2. Шест месеца след влизането в сила на настоящия регламент и на всеки шест месеца след това, по време на фазата на разработване на Системата за влизане/излизане, eu-LISA представя доклад пред Европейския парламент и Съвета относно актуалното състояние на разработването на централната система, единните интерфейси и комуникационната инфраструктура между централната система и единните интерфейси. След завършване на разработването на Европейския парламент и Съвета се представя доклад, в който подробно се обяснява как целите, по-специално във връзка с планирането и разходите, са били изпълнени, и се дава обосновка за евентуални отклонения от тях.
3. За целите на техническата поддръжка eu-LISA има достъп до необходимата информация, свързана с дейностите по обработване на данни, осъществявани в Системата за влизане/излизане.
4. Две години след пускането в действие на Системата за влизане/излизане и на всеки две години след това eu-LISA представя на Европейския парламент, Съвета и Комисията доклад за техническото функциониране на системата, в това число и за нейната сигурност.
5. Три години след пускането в действие на Системата за влизане/излизане и на всеки четири години след това Комисията изготвя цялостна оценка на системата. Тази цялостна оценка включва преглед на постигнатите резултати спрямо заложените цели и на въздействието по отношение на основните права, преценява дали основната обосновка остава в сила, съдържа оценка на прилагането на регламента, на сигурността на Системата за влизане/излизане и възможните последици за функционирането в бъдеще и представя евентуални необходими препоръки. Комисията представя доклада за оценка на Европейския парламент и на Съвета.
6. Държавите членки и Европол предоставят на eu-LISA и на Комисията необходимата информация за изготвяне на докладите по параграфи 4 и 5 съгласно предварително определени от Комисията и/или eu-LISA количествени показатели. Тази информация не може по никакъв начин да застрашава методите на работа, нито да включва данни, които разкриват източници, служители или разследвания на оправомощените органи.
7. eu-LISA предоставя на Комисията необходимата информация за изготвяне на цялостната оценка по параграф 5.

8. Като се спазват разпоредбите на националното право относно оповестяването на чувствителна информация, всяка държава членка и Европол изготвят годишни доклади относно ефективността на достъпа за целите на правоприлагането до данни от Системата за влизане/излизане, съдържащи информация и статистически данни за:

— точната цел на справка (за установяване на самоличността или за записи за влизане/излизане), включително вида терористично или тежко престъпление;

— посочените основателни причини за обосновано подозрение, че настоящият регламент се прилага по отношение на заподозряното лице, извършителя или жертвата;

— посочените основателни причини да не се извърши справка в автоматизираните системи на други държави членки за дактилоскопична идентификация съгласно Решение 2008/615/ПВР, в съответствие с член 29, параграф 2, буква б);

— броя на исканията за достъп до Системата за влизане/излизане за целите на правоприлагането;

— броя и вида случаи, завършили с успешно установяване на самоличност; и

— необходимостта и използването на процедурата по спешност в извънредни случаи, включително за случаите, при които спешността не е била приета при последващата проверка, извършена от централното звено за достъп.

Годишните доклади на държавите членки и на Европол се предават на Комисията до 30 юни на следващата година.

2.2. Система за управление и контрол

2.2.1. Установени рискове

1) Трудности при техническото разработване на системата

Националните информационни системи на държавите членки се различават от техническа гледна точка. Освен това процедурите за граничен контрол могат да се различават в зависимост от местните обстоятелства (налично пространство на граничния контролно-пропускателен пункт, пътникопоток и др.). Системата за влизане/излизане трябва да бъде интегрирана в националната информационна архитектура и националните процедури за граничен контрол. Освен това интегрирането на националните единни интерфейси (NUI) трябва да бъде напълно съгласувано с централните оперативни изисквания. В тази сфера са установени два основни риска:

а) рискът, че държавите членки могат да приложат техническите и правните аспекти на Системата за влизане/излизане по различен начин поради недостатъчна координация между централната и националните съставни части. Предвидената идея за NUI цели намаляване на този риск.

б) рискът от несъответствия в начина, по който тази бъдеща система се използва, в зависимост от това как държавите членки ще включат Системата за влизане/излизане в действащите процедури за граничен контрол.

2) Трудности с навременното разработване

От опита, натрупан при разработването на ВИС и ШИС II, може да се очаква, че ключов фактор за успешното осъществяване на Системата за влизане/излизане ще бъдат навременното разработване на системата от външен изпълнител. Като център за високи постижения в областта на разработването и управлението на широкомащабни информационни системи, eu-LISA ще отговаря и за възлагането и управлението на договори, по-специално договорите за подизпълнение на разработването на системата. Съществуват няколко риска във връзка с използването на външен изпълнител за тези дейности за разработване:

- а) по-специално рискът изпълнителят да не задели достатъчно ресурси за проекта или да проектира и разработи система, която не отговаря на най-актуалните тенденции в областта;
- б) рискът изпълнителят да не съблюдава в пълна степен административните техники и методи за работа по широкомащабни информационни проекти като начин за намаляване на разходите;
- в) и накрая, не може напълно да бъде отстранен рискът изпълнителят да бъде изправен пред финансови трудности, които не са свързани с този проект.

2.2.2. *Информация за изградената система за вътрешен контрол*

Агенцията има за цел да бъде център за високи постижения в областта на разработването и управлението на широкомащабни информационни системи. Тя ще изпълнява дейностите, свързани с разработването и функционирането на централната част на системата, включително на единните интерфейси в държавите членки и мрежите. Това ще позволи да се избегнат повечето недостатъци, на които Комисията се натъкна при разработването на ШИС II и ВИС.

По време на фазата на разработване (2017—2019 г.) всички дейности по разработването ще бъдат изпълнявани от eu-LISA. Това ще обхване разработването на всички направления на проекта, т.е. централната система, националния единен интерфейс (NUI), мрежите и офисната инфраструктура в държавите членки. Разходите за интегриране на NUI, както и разходите, свързани с администрирането на системите в държавите членки по време на фазата на разработване, ще се управляват от Комисията чрез безвъзмездни средства.

През периода на действие, който ще стартира през 2020 г., eu-LISA ще отговаря за техническото и финансовото управление на централната система, а именно за възлагането и управлението на договори, докато Комисията ще управлява безвъзмездните средства, отпуснати на държавите членки за разходите за поддръжка на националните системи по инструмента за финансово подпомагане за външните граници от фонд „Вътрешна сигурност“ (национални програми).

За да бъдат избегнати закъснения на национално равнище, преди започването на фазата на разработване следва да се предвиди ефикасна схема на управление между всички заинтересовани страни. В проекта за регламент Комисията предлага да бъде създадена консултативна група от експерти от държавите членки, която да предоставя на Агенцията експертен опит във връзка със Системата за влизане/излизане.

2.2.3. *Оценка на разходите и ползите от проверките и на очаквания риск от грешка*

Не е приложимо

2.3. Мерки за предотвратяване на измами и нередности

Да се посочат съществуващите или планираните мерки за превенция и защита.

Мерките, предвидени за борба с измамите, са посочени в член 35 от Регламент (ЕС) № 1077/2011, където се предвижда:

1. За целите на борбата с измамите, корупцията и други незаконни дейности се прилага Регламент (ЕО) № 1073/1999.
2. Агенцията се присъединява към Междуинституционалното споразумение относно вътрешните разследвания, провеждани от Европейската служба за борба с измамите (OLAF), и незабавно приема подходящи разпоредби, приложими към всички служители на Агенцията.
3. Решенията за финансиране и споразуменията за прилагане и инструментите, които произтичат от тях, предвиждат изрично, че Сметната палата и OLAF имат право при необходимост да извършват проверки на място при получателите на средства от Агенцията, както и при лицата, отговарящи за разпределението на тези средства.

В съответствие с тази разпоредба на 28 юни 2012 г. беше прието решението на управителния съвет на Европейската агенция за оперативното управление на широкомащабни информационни системи в областта на свободата, сигурността и правосъдието относно реда и условия за провеждане на вътрешни разследвания във връзка с предотвратяването на измами, корупция и всякакви незаконни дейности в ущърб на интересите на Съюза.

Ще се прилага стратегията за предотвратяване и откриване на измами на ГД „Вътрешни работи“.

3. ОЧАКВАНО ФИНАНСОВО ОТРАЖЕНИЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО/ИНИЦИАТИВАТА

3.1. Съответни функции от многогодишната финансова рамка и разходни бюджетни редове

- Съществуващи бюджетни редове

По реда на функциите от многогодишната финансова рамка и на бюджетните редове.

Функция от многогодишната финансова рамка	Бюджетен ред	Вид на разхода	Вноска			
			от държави от ЕАСТ ¹¹	от държави кандидатки ¹²	от трети държави	по смисъла на член 21, параграф 2, буква б) от Финансовия регламент
	Функция 3 — Сигурност и гражданство	Многогод./едногод. ¹⁰				
		Многогод.	НЕ	НЕ	ДА	НЕ
3	18 02 01 01 — Подкрепа за управлението на границата и обща визова политика за улесняване на законното пътуване	Многогод.	НЕ	НЕ	ДА	НЕ
3	18 02 01 03 — Създаване на нови информационни системи за подпомагане на управлението на миграционните потоци през външните граници на Съюза	Многогод.	НЕ	НЕ	ДА	НЕ
3	18 02 07 — Европейска агенция за оперативното управление на широкомащабни информационни системи в областта на свободата, сигурността и правосъдието (eu-LISA)	Многогод.	НЕ	НЕ	ДА	НЕ

Поискани нови бюджетни редове

По реда на функциите от многогодишната финансова рамка и на бюджетните редове.

¹⁰ Многогод. = многогодишни бюджетни кредити / едногод. = едногодишни бюджетни кредити.

¹¹ ЕАСТ: Европейска асоциация за свободна търговия.

¹² Държави кандидатки и, ако е приложимо, държави потенциални кандидатки от Западните Балкани.

3.2. Очаквано отражение върху разходите

[Обобщение на очакваното отражение върху разходите

млн. EUR (до 3-тия знак след десетичната запетая)

Функция от многогодишната финансова рамка	3	Сигурност и гражданство
--	---	-------------------------

ГД: „Вътрешни работи“			Година 2017	Година 2018	Година 2019	Година 2020	Година 2021			ОБЩО
• Бюджетни кредити за оперативни разходи										
18 02 01 03 („Интелигентни граници“)	Поети задължения	(1)	40,000	40,000	40,000					120,000
	Плащания	(2)	28,000	28,000	28,000	36,000				120,000
18 02 01 01 (граници и визова политика)	Поети задължения		16,236	16,236	20,196	19,710				72,378
	Плащания		11,365	11,365	14,137	13,797	21,713			72,378
Бюджетни кредити за административни разходи, финансирани от пакета за определени програми ¹³										
Номер на бюджетния ред		(3)								
ОБЩО бюджетни кредити за ГД „Вътрешни работи“		Поети задължения	= 1 + 1a + 3	56,236	56,236	60,196	19,710			192,378
		Плащания	= 2 + 2a + 3	39,365	39,365	42,137	49,797	21,713		192,378

¹³ Техническа и/или административна помощ и разходи в подкрепа на изпълнението на програми и/или дейности на ЕС (предишни редове ВА), непреки научни изследвания, преки научни изследвания.

eu-LISA			Година а 2017	Година а 2018	Година 2019	Година а 2020	Година на 2021			ОБЩО
Дял 1:	Поети задължения	(1)	1,876	1,876	1,876	4,221				9,849
	Плащания	(2)	1,876	1,876	1,876	4,221				9,849
Дял 2:	Поети задължения	(1а)								
	Плащания	(2 а)								
Дял 3:	Поети задължения	(3 а)	54,569	57,513	144,326	21,606				278,014
	Плащания	(3б)	38,199	40,259	101,028	15,124	83,404			278,014
ОБЩО бюджетни кредити за eu-LISA	Поети задължения	=1+1а +3а	56,445	59,389	146,202	25,827				287,863
	Плащания	= 2 + 2а + 3б	40,074	42,135	102,904	19,345				287,863

Функция от многогодишната финансова рамка	5	„Административни разходи“
--	----------	---------------------------

млн. EUR (до 3-тия знак след десетичната запетая)

	Година 2017	Година 2018	Година 2019	Година 2020	да се добавят толкова години, колкото е необходимо, за да се обхване продължителността на отражението (вж. точка 1.6)	ОБЩО
ГД „Вътрешни работи“						
• Човешки ресурси Номер на бюджетния ред: 18 01	0,402	0,402	0,402	0		1,206

• Други административни разходи									
ОБЩО ГД „Вътрешни работи“	Бюджетни кредити	0,402	0,402	0,402	0				1,206

ОБЩО бюджетни кредити по ФУНКЦИЯ 5 от многогодишната финансова рамка	(Общо задължения = поети плащания)	0,402	0,402	0,402	0				1,206
--	------------------------------------	-------	-------	-------	---	--	--	--	--------------

млн. EUR (до 3-тия знак след десетичната запетая)

		Година N ¹⁴	Година N+1	Година N+2	Година N+3	да се добавят толкова години, колкото е необходимо, за да се обхване продължителността на отражението (вж. точка 1.6)			ОБЩО
ОБЩО бюджетни кредити за ФУНКЦИИ 1—5 от многогодишната финансова рамка	Поети задължения	112,653	115,597	206,517	45,474				480,242
	Плащания	112,653	115,597	206,517	45,474				480,242

¹⁴ Година N е годината, през която започва да се осъществява предложението/инициативата.

3.2.1. Очаквано отражение върху бюджетните кредити за оперативни разходи

3.2.1.1. Очаквано отражение върху бюджетните кредити на eu-LISA

- Предложението/инициативата не налага използване на бюджетни кредити за оперативни разходи
- Предложението/инициативата налага използване на бюджетни кредити за оперативни разходи съгласно обяснението по-долу:

Бюджетни кредити за поети задължения в млн. евро (до третия знак след десетичната запетая)

Да се посочат целите и резултатите eu-LISA ↓	Вид ¹⁵	Среден разход	Година 2017		Година 2018		Година 2019		Година 2020		да се добавят толкова години, колкото е необходимо, за да се обхване продължителността на отражението (вж. точка 1.6)						ОБЩО	
			РЕЗУЛТАТИ															
			Брой резултати	Разходи	Брой резултати	Разходи	Брой резултати	Разходи	Брой резултати	Разходи	Брой резултати	Разходи	Брой резултати	Разходи	Брой резултати	Разходи	Брой резултати	Разходи
КОНКРЕТНА ЦЕЛ № 1 ¹⁶ Разработване - централна система																		
- Резултат	Изпълнител		32,650		52,650		55,118		0									140,418
- Резултат	Софтуер		8,051		0		46,560		3,555									58,166
- Резултат	Хардуер		4,754		0		22,853		0									27,607
- Резултат	Администрация		50		50		1,682		0									1,782
- Резултат	Други (офис)		219		0		0		0									0,219
Междинен сбор за конкретна цел № 1				45,724		52,700		126,213		3,555								228,192
КОНКРЕТНА ЦЕЛ № 2:																		

¹⁵ Резултатите са продуктите и услугите, които ще бъдат доставени (напр. брой финансирани обмени на учащи се, дължина на построените пътища в километри и т.н.).

¹⁶ Съгласно описанието в точка 1.4.2. „Конкретни цели...“.

Поддръжка - централна система																	
- Резултат	Изпълнител		0		0		1,734		1,748								3,482
- Резултат	Софтуер		1,343		1,343		9,102		9,939								21,726
- Резултат	Хардуер		569		569		2,925		3,586								7,648
- Резултат	Администрация		0		0		0		50								50
- Резултат	Други (офис)		0		90		90		90								271
Междинен сбор за конкретна цел № 2			1,912		2,002		13,851		15,413								33,178
КОНКРЕТНА ЦЕЛ № 3: Мрежа			6,118		1,995		2,520		2,310								12,944
КОНКРЕТНА ЦЕЛ № 4: Срещи/обучение			816		816		1,741		327								3,700
ОБЩО РАЗХОДИ eu-LISA			54,570		57,513		144,325		21,605								278,013

3.2.1.2. Очаквано въздействие върху бюджетните кредити за ГД „Вътрешни работи“

- Предложението/инициативата не налага използване на бюджетни кредити за оперативни разходи
- Предложението/инициативата налага използване на бюджетни кредити за оперативни разходи съгласно обяснението по-долу:

Бюджетни кредити за поети задължения в млн. евро (до третия знак след десетичната запетая)

Да се посочат целите и резултатите			Година 2017	Година 2018	Година 2019	Година 2020	да се добавят толкова години, колкото е необходимо, за да се обхване продължителността на отражението (вж. точка 1.6)	ОБЩО
ГД „Вътрешни								

работи“	РЕЗУЛТАТИ																	
	Вид ¹⁷	Среден разход	Брой резултати	Разходи	Брой резултати	Разходи	Брой резултати	Разходи	Брой резултати	Разходи	Брой резултати	Разходи	Брой резултати	Разходи	Брой резултати	Разходи	Общ брой	Общо разходи
КОНКРЕТНА ЦЕЛ № 1 ¹⁸ Разработване — държави членки																		
- Резултат	Безвъзмездни средства за държавите членки за интегриране на NUI		40,000		40,000		40,000											120,000
- Резултат	Подкрепа за държавите членки за администриране на системата		16,236		16,236		20,196											52,668
Междинен сбор за конкретна цел № 1				56,236		56,236		60,196										172,668
КОНКРЕТНА ЦЕЛ № 2: Поддръжка - национални системи																		
- Резултат	Администрация							19,710										19,710
Междинен сбор за конкретна цел № 2								19,710										19,710
ОБЩО ГД „Вътрешни работи“				56,236		56,236		60,196		19,710								192,378

¹⁷ Резултатите са продуктите и услугите, които ще бъдат доставени (напр. брой финансирани обмени на учащи се, дължина на построените пътища в километри и т.н.).

¹⁸ Съгласно описанието в точка 1.4.2. „Конкретни цели...“.

3.2.2. Очаквано отражение върху човешките ресурси на eu-LISA

3.2.2.1. Обобщение

- Предложението/инициативата не налага използване на бюджетни кредити за административни разходи
- Предложението/инициативата налага използване на бюджетни кредити за административни разходи съгласно обяснението по-долу:

млн. EUR (до 3-тия знак след десетичната запетая)

	Година 2017	Година 2018	Година 2019	Година 2020	да се добавят толкова години, колкото е необходимо, за да се обхване продължителността на отражението (вж. точка 1.6)	ОБЩО
--	----------------	----------------	----------------	----------------	--	------

Длъжностни лица (степени AD)								
Длъжностни лица (степени AST)								
Договорно нает персонал								
Временно наети служители	1,876	1,876	1,876	4,221				9,849
Командировани национални експерти								

ОБЩО	1,876	1,876	1,876	4,221				9,849
-------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--	--	--	--------------

Предвидено е набиране на персонал през януари 2017 г. Всички служители трябва да бъдат на разположение в началото на 2017 г., за да може тригодишният период за разработване да започне навреме, така че да се гарантира пускането на Системата за влизане/излизане в действие през 2020 г. Ще бъдат заделени ресурси за управлението на проекти и договори, както и за разработването и изпитването на системата. Повече подробности са дадени в приложението.

Работни места	2017	2018	2019	2020
Основен сценарий - Съобщение ¹⁹	115	113	113	113
Допълнителни работни места	14	14	14	14 *
Общо	129	127	127	127

* В щатното разписание на eu-LISA се добавят 14 работни места за разработването на системата. Броят на работните места за 2020 г. и следващите години ще бъде оценен отново в процеса на подготовка на проектобюджета на ЕС за 2020 г., като се отчетат специфичните нужди за експлоатацията на системата 24 часа в денонощието и седем дни в седмицата.

3.2.3. Очаквано отражение върху бюджетните кредити за административни разходи

3.2.3.1. Обобщение

- Предложението/инициативата не налага използване на бюджетни кредити за административни разходи
- Предложението/инициативата налага използване на бюджетни кредити за административни разходи съгласно обяснението по-долу:

млн. EUR (до 3-тия знак след десетичната запетая)

	Година 2017 ²⁰	Година 2018	Година 2019	Година 2020	да се добавят толкова години, колкото е необходимо, за да се обхване продължителността на отражението (вж. точка 1.6)	ОБЩО

ФУНКЦИЯ 5 от многогодишната финансова рамка								
Човешки ресурси ГД „Вътрешни работи“	0,402	0,402	0,402	0				1,206
Други административни разходи								
Междинен сбор за ФУНКЦИЯ 5	0,402	0,402	0,402	0				1,206

¹⁹ COM(2013) 519 final: Съобщение на Комисията до Европейския парламент и до Съвета „Програмиране на човешките и финансовите ресурси за децентрализираните агенции за периода 2014—2020 г.“

²⁰ Година N е годината, през която започва да се осъществява предложението/инициативата.

от многогодишната финансова рамка								
--------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

извън ФУНКЦИЯ 5 ²¹ от многогодишната финансова рамка								
Човешки ресурси								
Други разходи с административен характер								
Междинен сбор извън ФУНКЦИЯ 5 от многогодишната финансова рамка								

ОБЩО	0,402	0,402	0,402	0				1,206
-------------	--------------	--------------	--------------	----------	--	--	--	--------------

Нуждите от бюджетни кредити за човешки ресурси и за другите разходи с административен характер ще бъдат покрити с бюджетните кредити на ГД, които вече са отпуснати за управлението на дейността и/или които са преразпределени в рамките на ГД, при необходимост заедно с всички допълнителни ресурси, които могат да бъдат предоставени на управляващата ГД в рамките на годишната процедура за отпускане на средства и като се имат предвид бюджетните ограничения.

²¹ Техническа и/или административна помощ и разходи в подкрепа на изпълнението на програми и/или дейности на ЕС (предишни редове ВА), непреки научни изследвания, преки научни изследвания.

3.2.3.2. Очаквани нужди от човешки ресурси

- Предложението/инициативата не налага използване на човешки ресурси
- Предложението/инициативата налага използване на човешки ресурси съгласно обяснението по-долу:

Оценката се посочва в еквиваленти на пълно работно време

	Година 2017	Година 2018	Година 2019	Година 2020	да се добавят толкова години, колкото е необходимо, за да се обхване продължителността на отражението (вж. точка 1.6)
• Длъжности в щатното разписание (длъжностни лица и временно наети лица)					
18 01 01 01 (централи и представителства на Комисията) ГД „Вътрешни работи“	3	3	3	0	
XX 01 01 02 (Делегации)					
XX 01 05 01 (Непреки научни изследвания)					
10 01 05 01 (Преки научни изследвания)					
• Външен персонал (в еквивалент на пълно работно време — ЕПРВ)²²					
XX 01 02 02 (ДНП, МП, КНЕ, ПНА и МЕД в делегациите)					
XX 01 04 yy²³	- в централата				
	- в делегациите				
XX 01 05 02 (ДНП, КНЕ, ПНА — Непреки научни изследвания)					
10 01 05 02 (ДНП, ПНА, КНЕ — Преки научни изследвания)					
Други бюджетни редове (да се посочат)					
ОБЩО	3	3	3	0	

18 е съответната област на политиката или бюджетен дял.

Нуждите от човешки ресурси ще бъдат покрити от персонала на ГД, на който вече е възложено управлението на дейността и/или който е преразпределен в рамките на ГД, при необходимост заедно с всички допълнителни отпуснати ресурси, които могат да бъдат предоставени на управляващата ГД в рамките на годишната процедура за отпускане на средства и като се имат предвид бюджетните ограничения.

Описание на задачите, които трябва да се изпълнят:

Длъжностни лица и временно наети лица – ГД „Вътрешни работи“	Този персонал ще се занимава с управлението на безвъзмездните средства за държавите членки по годишните програми на инструмента за финансово подпомагане за външните граници.
--	---

²² ДНП = договорно нает персонал; МП = местен персонал; КНЕ = командирован национален експерт; ПНА = персонал, нает чрез агенции за временна заетост; МЕД = младши експерт в делегация.

²³ Подтаван за външния персонал, покрит с бюджетните кредити за оперативни разходи (предишни редове ВА).

3.2.4. Съвместимост с настоящата многогодишна финансова рамка

- Предложението/инициативата е съвместимо(а) с настоящата многогодишна финансова рамка.
- Предложението/инициативата налага препрограмиране на съответната функция от многогодишната финансова рамка.
- Предложението/инициативата налага да се използва Инструментът за гъвкавост или да се преразгледа многогодишната финансова рамка.

Обяснете какво е необходимо, като посочите съответните функции, бюджетни редове и суми.

3.2.5. Участие на трети страни във финансирането

- Предложението/инициативата не предвижда съфинансиране от трети страни
- Предложението/инициативата предвижда съфинансиране съгласно следните прогнози:

Бюджетни кредити в млн. евро (до третия знак след десетичната запетая)

	Година N	Година N+1	Година N+2	Година N+3	да се добавят толкова години, колкото е необходимо, за да се обхване продължителността на отражението (вж. точка 1.6)			Общо
Да се посочи съфинансиращият орган								
ОБЩО съфинансирани бюджетни кредити								

3.3. Очаквано отражение върху приходите

- Предложението/инициативата няма финансово отражение върху приходите.
- Предложението/инициативата има следното финансово отражение:
 - върху собствените ресурси
 - върху разните приходи

млн. EUR (до 3-тия знак след десетичната запетая)

Приходен ред:	бюджетен	Налични бюджетни кредити за текущата бюджетна година	Отражение на предложението/инициативата ²⁴				да се добавят толкова години, колкото е необходимо, за да се обхване продължителността на отражението (вж. точка 1.6)		
			Година 2017	Година 2018	Година 2019	Година 2020			
Член 6313			4,798	6,983	8,932	6,315			

За разните „целеви“ приходи да се посочат съответните разходни бюджетни редове.

18 02 01 03 („интелигентни граници“) и 18 02 07 (eu-LISA)

Да се посочи методът за изчисляване на отражението върху приходите.

В бюджета се включват вноски от държавите, участващи в изпълнението, прилагането и развитието на достиженията на правото от Шенген и на мерките, свързани с Евродак, както е уредено в съответните споразумения. Представените прогнози са само ориентировъчни и се основават на последните изчисления на приходите за прилагане на достиженията на правото от Шенген от държавите (Исландия, Норвегия и Швейцария), които понастоящем внасят в общия бюджет на Европейския съюз (усвоени плащания) годишна сума за съответната финансова година, изчислена в съответствие с brutния вътрешен продукт на съответната държава като процент от brutния вътрешен продукт на всички участващи държави. Изчислението се основава на данни от Евростат от юни 2015 г., които варират значително в зависимост от икономическото положение на участващите държави.

²⁴

Що се отнася до традиционните собствени ресурси (мита, налози върху захарта), посочените суми трябва да бъдат нетни, т.е. brutни суми, от които са приспаднати 25 % за разходи по събирането.