



ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ
ДИРЕКТОРАТ

Центрапа: 91-907
Факс: 862-28 30

16 София, бул. "Климент Охридски" №10
962-59-97; тг. счетоводител - 962-59-98;
телефон - 868-87-32 Учебно-методичен отдел - 868-86-32

ЛЕСОТЕХНИЧЕСКИ УНИВЕРСИТЕТ
София
п. код. 1756 тел.: 91-907
факс 62 28 30
Регистрационен индекс и членка
<i>1857/20.05.12.</i>

НАРОДНО СЪБРАНИЕ

Вх. № *ЧН-210-00-16*
дата *21.03.2012 г.*

до

Председателя,
на Комисията по образованието,
науката и въпросите на децата,
младежта и спорта,
към Народно събрание,
Г-н Огнян Стоичков

Уважаеми г-н Председател,

във връзка с Ваше искане, относно намиращите се в Студентски град търговски обекти на Лесотехнически университет – София, отдавени под наем за заведения, Ви съобщавам, актуална информация за две помещения както следва:

1. Помещение, находящо се в гр. София, „Студентски град”, бл.21 Б – отданено под наем за заведение за общество хранене, с наемател „ВЕТО 2000”ООД – ресторант „ГРОШЪ”, с работно време до 22 часа.

2. Помещение, находящо се в гр. София, „Студентски град”, бл.21 А – отданено за заведение за общество хранене с наемател ЕТ „МИЛКО РУШАНОВ” – ресторант „Родопска къща”, с работно време до 22 часа.

Относно обекти в процедура за отдаване под наем, с работно време след 22 часа, нямаме отворени такива процедури.

Позволявам си да напомня, че режима на работа на заведенията за общество хранене се определя само и единствено от община, а не от Висшите учебни заведения.

Приложение: Заповед на Директора на ССО при ЛТУ-София.

ДС-3



ЗАПОВЕД

В съответствие с Раздел 3; чл.31/2/4 от Правилника за вътрешен ред на Студентски общежития.

ЗАПОВЯДАМ

1. Входните врати на Студентските общежития се заключват в 24 ч., като от този час до 5 ч. на следващият ден влизането и излизането се разрешава само в критични ситуации, аварии, болести или бедствие.
2. Настанените в Студентските общежития приемат и изпращат лично посещаващите ги гости след изрично записване и отписане при портиера на блока. Времето за приемане на гости е от 6 ч. до 22 ч.

Настоящата Заповед да се предостави за сведение и изпълнение на Управлятелите на Студентските общежития; Домовите съвети и портиерите.

Директор ССО:

/Н.Чавков/