

ДОГОВОР

Днес,10.10..... 2014 г., в град София между:

НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ, София, пл. "Народно събрание" 2, ЕИК по БУЛСТАТ 000695018, представлявано от представлявано от Петя Гладилова –главен секретар на Народното събрание, оправомощена на основание § 6 от ДР на Правилника за организацията и дейността на Народното събрание и Бойка Цонкова - главен счетоводител, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

„ПАРК ХОТЕЛ „МОСКВА”” АД, със седалище и адрес на управление, гр. София, район Изгрев, ул. "Незабравка" № 25, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 831157463, ИН по ДДС BG831157463, представлявано от Десислава Николова Филчева, в качеството ѝ на изпълнителен директор

на основание чл. 41 и сл. от Закона за обществените поръчки и заповед № ОП-455-01-86 от 10.10. 2014 г. се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя за срока на договора на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** хотелиерски услуги, включващи осигуряване на нощувки в единични и/или двойни стаи (на база единично настаняване) в Парк хотел „Москва“ категоризиран в категория „три звезди“.

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя услугите по т. 1 съобразно направените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** потвърждения на резервациите.

II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3. Плащането по договора се извършва в срок до пет работни дни от представяне на фактура за стойността на предоставени услуги, за едномесечен период, придружена с двустранно подписан от упълномощените лица протокол, удостоверяващ броя, вида на предоставените услуги и единичната и общата им стойност.

3.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** плаща цената в лева, по банков път, срещу

надлежно издадени фактури, по следната сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

ТБ Общинска банка
IBAN BG77SOMB91301053534401
BIC SOMBBGSF
Титуляр на сметката: „Парк хотел „Москва“” АД

III. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

4. Срокът на договора е 12 месеца (дванадесет) месеца, считано от датата на сключването му.

4.1. Местоизпълнението на услугите по т. 1 е Парк хотел „Москва“ находящ се в гр. София на адрес ул. „Незабравка“ № 25.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

5.1. Да предостави услугите по настаняване на мястото на изпълнение, посочено в т. 4.1 и при спазване на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ посочени в техническата спецификация (Приложение № 3 към настоящия договор) и подадената заявка.

5.2 Да предостави услугите по т. 1 от настоящия договор при условията на направената оферта (Приложение № 1) на единични цени от 40.00 лв. без ДДС, посочени в ценовото предложение (Приложение № 2).

5.3. Да отговаря писмено на всяка получена писмена заявка, подадена на Възложителя по реда на т. 8.1 от настоящия договор.

5.4. Да осигури настаняване на потвърдения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ брой лица при пристигането им в хотела извън фиксирания час за настаняване.

5.5. Да поддържа местата за настаняване във вид и състояние, които отговарят на целта, за която се ползват. Да почиства ежедневно стаите и извършва периодично смяна на спалното бельо.

5.6. Да отстранява всички повреди, (включително и на движимото имущество в стаите), поемайки разноските за тези от тях, които не са причинени виновно от лицата, ползващи стаите, както и тези извън кръга на повредите и похабяването на помещенията, свързани с ползването им. При невъзможност да отстрани повредите в разумен срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заменя стаята с друга такава без повреди в обзавеждането или движимите вещи в нея.

5.7. Да уведоми незабавно в писмена форма ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали трудности, които могат да забавят или осуетят изпълнението по договора.

6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

6.1. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да направи потвърждение на резервациите в срок до 24 часа преди датата на настаняването.

6.2. Да получи цената за предоставените услуги, при условията и в сроковете посочени в т. 3. и 3.1 от договора.

6.3. Да участва със свои представители в съставянето на съответните актове и протоколи по изпълнението и отправя писмена покана до другата страна за

съставянето им.

7. Лицето, упълномощено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да отговаря за изпълнението на договора, да поддържа пряка и постоянна връзка с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да подписва протоколите по договора е Десислава Филчева, изпълнителен директор на „Парк хотел „Москва““ АД.

8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

8.1. Да извърши потвърждаване на резервациите по настоящия договор по факс или електронна поща до 24 часа преди датата на настаняването.

8.3. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговорената цена в сроковете и при условията на т. 3 и т. 3.1 от договора.

9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

9.1. В зависимост от конкретните си нужди и при възникване на необходимост да отправя писмени заявки с посочване на вида на стаите, дата на настаняване, броя на нощувките, броя на лицата и други изисквания, свързани с предмета на поръчката (ако има такива).

9.2. Да иска изпълнение на услугите, предмет на договора в обхват и качество, съобразно направените потвърждения, при спазване на условията посочени в направената оферта (Приложение № 1 към настоящия договор) и на цени, съгласно ценовото предложение (Приложение № 2 към настоящия договор).

9.3. Да осъществява контрол върху работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във всеки момент от изпълнението на договора;

9.4. Да участва със свои представители в съставянето на съответните актове и протоколи по изпълнението и отправя писмена покана до другата страна за съставянето им.

10. Лицата, упълномощени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да отговарят за изпълнението на договора, да поддържат пряка и постоянна връзка с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да подписват протоколите по договора са Екатерина Георгиева, държавен експерт в дирекция „Управление на собствеността“, тел. 9392459 и Милена Иванова, старши експертен сътрудник в дирекция „Управление на собствеността“, тел. 9392458

V. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

11. Изпълнението въз основа на заявките по договора се удостоверява с протокол, подписан от упълномощените представители на страните. В протокола се описват действително предоставените услуги по настаняване за посочения в заявката срок – брой лица, брой стаи, брой нощувки, посочват се единичните и общите цени, съответстващи на цените в ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № 2 към договора) и общата стойност на предоставените услуги, без начислен ДДС.

11.1 Ако в хода на изпълнение на настоящия договор ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ констатира некачествено извършени услуги или други неизпълнения на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дава необходимия срок за тяхното отстраняване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ако това е възможно. Констатациите се отразяват в съставен по конкретния случай протокол, с който се определя допълнителен срок за изпълнението. Подписаният протокол и даденият срок не изключват отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по раздел VIII от договора.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

12. При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя документ за гаранция за изпълнение в размер на 3000 (три хиляди) лева,

12.1 Формата на гаранцията за изпълнение е парична сума, преведена по сметка на Народното събрание в БНБ-ЦУ, IBAN: BG49 BNBG 9661 3300 1707 01, BIC: BNBGBGSD, удостоверена с платежно нареждане от 09.10.2014г.

12.2 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил задълженията си и/или ги е изпълнил неточно – частично, забавено и/или некачествено. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от неизпълнението или неточното изпълнение. От гаранцията могат да се усвоят суми от неустойки и обезщетения.

12.3. Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава до 5 (пет) работни дни след подписване на приключвателен протокол между страните, в случай, че не са налице основания за усвояване по нея. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията без да начислява лихва върху нея.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

13. Договорът се прекратява с изтичане на посочения в т. 4 срок.

13.1 Договорът може да бъде прекратен предсрочно:

а) по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;

б) едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, без предизвестие, когато:

- ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задълженията си по договора или забави изпълнението му с повече от 5 (пет) дни;

- в резултат на обстоятелства, възникнали след сключване на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е в състояние да изпълни задълженията си.

VIII. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

14. При забавяне на плащанията по настоящия договор неизправната страна дължи неустойка в размер 0,2 % на ден върху стойността на неизпълненото в договорените срокове задължение, но не повече от 10 % от стойността на неизпълнението.

15. При частично, некачествено и/или друго лошо изпълнение на предоставените услуги ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже частично или изцяло заплащането на цената за конкретната заявка, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер 10 % (десет процента) от стойността на неизпълнената услуга, както и обезщетение за претърпените действителни вреди в случаите, когато те надхвърлят договорената неустойка. Заплащането на неустойката не отменя изпълнението на задължението.

15.1. При прекратяване на договор при условията на т. 13.1, буква „б” предл. първо ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащане на цената, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 5 000 (пет хиляди) лева.

17. Страните по договора не дължат обезщетение за понесени вреди и загуби, ако те са причинени в резултат на непредвидено обстоятелство.

17.1. Ако страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позове на непредвидено обстоятелство.

17.2. „Непредвидено обстоятелство” по смисъла на този договор е всяко обстоятелство, възникнало след сключването на договора, което не е резултат от действие или бездействие на страните, което не е могло да бъде предвидено при полагане на дължимата грижа и прави невъзможно изпълнението при договорените условия, вкл. и непреодолима сила.

17.3. Страната, засегната от непредвидено обстоятелство, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в седемдневен срок от настъпването му. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Непредвиденото обстоятелство се доказва от засегнатата страна със сертификат за форсмажор, издаден по съответния ред от Българската търговско-промишлена палата.

17.4. Докато трае непредвиденото обстоятелство, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

18. Не представлява непредвидено обстоятелство събитие, причинено по небрежност или чрез умишлено действие на някоя от страните, както и недостига на парични средства на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

IX. СЪОБЩЕНИЯ

19. Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на този договор, включително заявяването на необходимите услуги и потвърждаването на резервациите, са валидни, ако са направени в писмена форма.

19.1. Адресите на страните по договора са:

На ИЗПЪЛНИТЕЛЯ : гр. София, ул. „Незабравка” № 25, тел. 02 9712391, факс 02 9714632;

На ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: гр. София 1169, пл. "Народно събрание" № 2, тел. 939 2326; 939 2141.

19.2. Когато някоя от страните е променила адреса си, посочен по-горе, без да уведоми за новия си адрес другата страна, поканите и съобщенията ще се считат за връчени и когато са изпратени на стария адрес.

19.3. За дата на съобщението се смята:

- датата на предаване - при ръчно предаване на съобщението срещу подпис от страна на надлежно упълномощено лице;

- датата на пощенското клеймо на обратната разписка - при изпращане по пощата;

- датата на приемане - при изпращане по факс.

X. ДРУГИ УСЛОВИЯ

20. Изменения и допълнения към настоящия договор се правят по изключение, по взаимно писмено съгласие на страните при спазване на чл. 43, ал. 2 от Закона за обществените поръчки.

21. Всички данни, сведения и факти, свързани със сключването и изпълнението на договора, ще се третираят от страните като конфиденциална информация, с изключение на тази, която съгласно законодателството подлежи на регистриране и предоставяне.

22. За всички неуредени в настоящия договор въпроси се прилагат действащите приложими разпоредби, касаещи предмета на договора.

23. Спорове между страните, възникнали във връзка с изпълнението и тълкуването на настоящия договор, се решават чрез двустранни преговори. Постигнатите договорености се оформят в писмена форма и се превръщат в неразделна част от договора.

24. В случай на непостигане на договореност по предходната точка, всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени от или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, ще бъдат решавани според българските материални и процесуални закони от компетентния съд по реда на ГПК.

Неразделна част от настоящия договор е протокол по чл. 92а, ал. 2 ЗОП за постигнатите между страните договорености.

Настоящият договор и приложението към него се изготвиха и подписаха в два екземпляра - по един за всяка страна.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

1.

Петя Гладилова

2.

Бойка Донкова

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

1.

Десислава Филичева



Приложение № 5
(Образец на оферта)

“ПАРК-ХОТЕЛ МОСКВА“ АД
(фирма на участника в процедурата на договаряне без обявление)

О Ф Е Р Т А

До Народното събрание на Република България
София, пл. “Народно събрание” № 2

Господа,

След като се запознах с документацията за участие в процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет „Предоставяне на услуги по хотелско настаняване“, подписаната, представляваща и управляваща- Десислава Николова Филчева, заявявам следното:

1. Предлагам следните условия за изпълнение на поръчката:

1.1. За срока на договор ще осигурявам настаняване в следния хотел:
Парк хотел „ Москва “ – гр.София , ул.“Незабравка “ № 25

1.2. Предложението по т. 1.1. хотел е категоризиран в категория „три звезди“ и е вписан в Националния туристически регистър.

1.3. Ще осигуря настаняване в климатизирани единични и/или двойни стаи (на база единично настаняване).

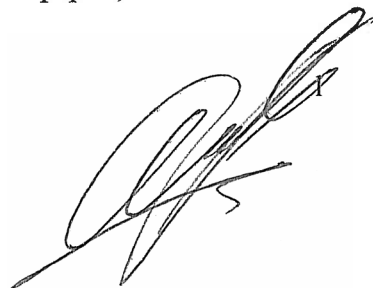
1.4. Ще осигуря възможност за настаняване на лицата при пристигането им в хотела извън фиксирания час за настаняване. Потвърждаването на резервацията от Възложителя ще бъде извършено по факс или електронна поща до 24 часа преди датата на настаняването.

1.5. Предлагам(е) други условия :

2. Срокът за изпълнение на договора е 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на сключването му.

3. В случай че бъде(ем) избран(и) за изпълнител в обществената поръчка за сключване на договор за предоставяне на хотелиерски услуги в хотел, категоризиран в категория „три звезди“ се задължавам(е) да представя(им) при сключването му гаранция за изпълнението му съгласно условията на документацията, както и документите съгласно изискванията на чл. 42 ЗОП.

Срокът на валидност на тази оферта е 120 (сто и двадесет) календарни дни след 06.10.2014 г. (крайният срок за получаване на оферти).



ПРИЛОЖЕНИЯ: (ако има такива се описват се поотделно)

03 октомври 2014г.

Подпис и печат:

.....
(Изп. Директор)
Десислава Филиева



* Участникът има право по своя преценка да допълва офертата си извън определеното по-горе минимално задължително съдържание.

* Подробни указания за подготовка на офертата се съдържат в поканата и в документацията за участие.

* За улеснение на участника образецът на оферта се предоставя на магнитен носител в документацията на хартиен носител.

Приложение № 5а
(Образец на ценово
предложение)

„ПАРК - ХОТЕЛ МОСКВА“ АД
(фирма на участника в процедура на договаряне без обявление)

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

До Народното събрание на Република България
София, пл. „Народно събрание“ № 2

Господа,

След като се запознах(ме) с поканата и с документацията за участие в процедура на договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет „Предоставяне на услуги по хотелско настаняване“, подписаният(те), представляващ(и) и управляващ(и) Десислава Николова Филчева , заявявам(е) следното:

1. Предлагам(е) следните цени за нощувка в хотел, категоризиран в категория „три звезди“ Парк хотел „Москва“ гр.София, ул. „Незабравка“ 25 (посочва се името и адреса на хотела), в левове без ДДС, в които се включват всички разходи по изпълнението им, както следва:

Вид настаняване	Цена за 1 бр. нощувка в лева без ДДС /единично настаняване/
1.	2.
Единична стая	40.00 лв
Двойна стая	40.00 лв

Предлаганата цена на 1 бр. нощувка е : 40.00 лв. (четиридесет) лв. без ДДС. (изписва се цената, посочена в колона № 2.)

В случай, че цените за нощувки, посочени в колона № 2, са различни, за целите на оценяването се взема средноаритметичният им сбор: (.....) лв. без ДДС.

2. В предложената цена са включени всички възможни разходи по предоставянето на услугата по хотелско настаняване (вкл. туристическа такса и застраховка) при спазване на всички изисквания на Възложителя, поставени в техническата спецификация.

3. Приемам (е) начина на плащане, посочен в т. 5 от раздел VI Б на документацията за участие.



Приложения: (посочват се, ако има такива)

03 октомври 2014 г.

Подпис и печат: 1.

/Изп. Директор – Десислава Филчева /



* Участникът има право по своя преценка да допълва ценовото си предложение извън определеното по-горе минимално задължително съдържание.

* Подробни указания за подготовка на офертата се съдържат в поканата и в документацията за участие

* За улеснение на участника образецът на ценово предложение се предоставя на магнитен носител в документацията за участие на хартиен носител

ПРОТОКОЛ № 1

по чл. 92а, ал. 2 от ЗОП

Днес, 06.10.2014 г., в изпълнение на решение № ОП-455-01-79 от 30.09.2014 г. на главния секретар на Народното събрание за възлагане на обществена поръчка с предмет „Предоставяне на услуги по хотелско настаняване“ чрез процедура на договаряне без обявление, комисия, назначена със заповед № ОП-455-01-82 от 06.10.2014 г. на зам. главния секретар на Народното събрание, в състав:

председател:

Екатерина Огнянова Георгиева, държавен експерт, дирекция „Управление на собствеността“

членове:

Евелина Божанова Великова, главен експерт в отдел „Бюджет“, в дирекция „Парламентарен бюджет и финанси“

Александра Ангелова Стойкова, главен юрисконсулт в дирекция „Правна“

и от друга страна:

Десислава Николова Филчева - представляваща „Парк хотел „Москва““ АД, гр. София,

се събраха в 13:00 ч. в зала № 142 в сградата на Народното събрание - пл. "Княз Александър I" № 1 и започнаха процедура на договаряне без обявление по реда на глава VII, раздел II от Закона за обществените поръчки.

На заседанието присъстваше и Мария Любомирова Иванова, представител на участника с надлежно пълномощно.

Договарянето беше открито от председателя на комисията, който съобщи, че участникът „Парк хотел „Москва““ АД, гр. София е подал заявление, в запечатан плик в деловодството на Народното събрание с вх. № 434-00-228/03.10.2014 г., 09:30 ч. Заявлението е получено от комисията

в деня на провеждането на договарянето с приемателно-предавателен протокол вх. № 456-02-6906.10.2014 г., изготвен от „Деловодство“.

Председателят на комисията отвори плика. Комисията установи, че пликът има следното съдържание:

1. Заявление за участие в процедурата на договаряне, изготвено съгласно образец (Приложение № 5 към документацията за участие), с приложени към него документи по т. 21.1 до 21.8 вкл. от покана изх. № 455-00-199/30.09.2014 г., подписано от участника.

Към заявлението са представени следните документи:

1. Справка – представяне на участника, в която е посочен единен идентификационен код (ЕИК) съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър и друга идентифицираща информация в съответствие с приложения към документацията образец, подписана от представляващия участника;

2. Декларация по чл. 47, ал. 9 ЗОП, изготвена по образец – Приложение № 3.1 от документацията, подписана от представляващия участника.

3. Оригинал на платежно нареждане за внесена парична сума – гаранция за участие в процедурата на стойност 1000 лв.

4. Заверено копие на удостоверение № 5727 от 27.03.2012 г. (по чл. 18 от Наредбата за категоризиране на средствата за подслон, местата за настаняване и заведенията за хранене и развлечения за предлагания хотел), сочещо категоризацията на хотела – „три звезди“ и „Парк хотел „Москва““ АД като лице, което извършва дейност в обекта.

6. Декларация, подписана от лицето, представляващо участника за липса на свързаност по чл. 55, ал. 7 ЗОП и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП (Приложение № 3.2 към документацията).

7. Декларация, подписана от лицето, представляващо участника, че участникът приема условията в проекта на договор, приложен към документацията.

След извършената проверка по съдържание и по същество комисията констатира пълно съответствие на документите и информацията с изискванията на Възложителя. Участникът отговаря на критериите за подбор, поставени от Възложителя, с оглед на което комисията пристъпи към разглеждане на първоначалната оферта на участника.

Съдържанието на конкретната първоначална оферта е както следва:

Участникът предлага следните условия за изпълнение на поръчката:

1. За срока на договора ще осигурява настаняване в следния хотел:

Парк хотел „Москва“ – гр.София, ул.“Незабравка“ № 2

2. Предложеният по т. 1. хотел е категоризиран в категория „три звезди“ и е вписан в Националния туристически регистър.

3. Ще осигури настаняване в климатизирани единични и/или двойни стаи (на база единично настаняване).

4. Ще осигури възможност за настаняване на лицата при пристигането им в хотела извън фиксирания час за настаняване. Потвърждаването на резервацията от Възложителя ще бъде извършено по факс или електронна поща до 24 часа преди датата на настаняването.

5. Не предлага други условия.

6. Срокът за изпълнение на договора е 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на сключването му.

7. В случай, че бъде избран за изпълнител в обществената поръчка за сключване на договор за предоставяне на хотелиерски услуги в хотел, категоризиран в категория „три звезди“ се задължава да представи при сключването му гаранция за изпълнението му съгласно условията на документацията, както и документите съгласно изискванията на чл. 42

ЗОП.

Срокът на валидност на офертата е 120 (сто и двадесет) календарни дни след 06.10.2014 г.

След като разгледа представената оферта по съдържание и по същество, комисията констатира, че същата отговаря на предварително обявените от Възложителя условия, предвид на което пристъпи към следващият етап от процедурата – отваряне на плик „Предлагана цена“.

Съдържанието на направеното ценово предложение е както следва:

1. Предлага следните цени за нощувка в хотел, категоризиран в категория „три звезди“ Парк хотел „Москва“ гр.София, ул. „Незабравка“ 25, в левове без ДДС, в които се включват всички разходи по изпълнението им, както следва:

Вид настаняване	Цена за 1 бр. нощувка в лева без ДДС /единично настаняване/
1.	2.
Единична стая	40.00 лв
Двойна стая	40.00 лв

Предлаганата цена на 1 бр. нощувка е : 40.00 лв. (четиридесет) лв. без ДДС.

2. В предложената цена са включени всички възможни разходи по предоставянето на услугата по хотелско настаняване (вкл. туристическа такса и застраховка) при спазване на всички изисквания на Възложителя, поставени в техническата спецификация.

3. Приема начина на плащане, посочен в т. 5 от раздел VI Б на документацията за участие.

След като се запозна с ценовото предложение на участника и на основание чл. 92а, ал. 2 ЗОП комисията пристъпи към договаряне за определяне на условията по договора. Представителят на „Парк хотел „Москва““ АД беше поканен да намали предложените в първоначалната ценова оферта цени за нощувка в единична и двойна стая, на което същият отговори, че това са цените, на които би могъл да предостави услугата в

съответствие с условията на поръчката. Въпреки многократните покани, отправени към представляващия дружеството да подобри ценовото си предложение (включително за допълнителна отстъпка, включване на закуска в така предложените цени, намаляване на поне една от предложените цени), участникът категорично заяви, че това е окончателното му предложение и не може да предостави допълнителни отстъпки.

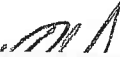
Предвид горното, комисията обобщи резултатите от водените преговори:

1. Услугата по хотелско настаняване ще се осъществява в „Парк хотел „Москва“ АД, с адрес ул. „Незабравка“ 25, категоризиран в категория „три звезди“
2. Настаняването ще се извършва в климатизирани единични и/или двойни стаи (на база единично настаняване).
3. Участникът ще осигури възможност за настаняване на лицата при пристигането им в хотела извън фиксирания час за настаняване. Потвърждаването на резервацията от Възложителя ще бъде извършено по факс или електронна поща до 24 часа преди датата на настаняването.
6. Срокът за изпълнение на договора е 12 (дванадесет) месеца.
7. Цената на 1 бр. нощувка в единична или двойна стая (на база единично настаняване) е 40.00 лв. (четиридесет) лв. без ДДС.
В предложената цена са включени всички възможни разходи по предоставянето на услугата по хотелско настаняване (вкл. туристическа такса и застраховка) при спазване на всички изисквания на Възложителя, поставени в техническата спецификация.
8. Плащането на цените ще се извършва в български левове, по банков път, в срок до пет работни дни от представяне на фактура за

стойността на предоставените услуги, за едноседмичен период, придружена с двустранно подписан от упълномощени лица протокол, удостоверяващ броя, вида на предоставените услуги и единичната и общата им стойност.

Така постигнатите в процедурата на договаряне без обявление договорености по съществените елементи на поръчката са окончателни. Същите имат обвързваща сила спрямо участника - „Парк хотел „Москва““ АД. Въз основа на тях комисията ще изготви доклада по чл. 92а, ал 5 ЗОП.

Преговорите приключиха в 14:00 ч. на 06.10.2014 г. Настоящият протокол е съставен в два еднообразни екземпляра – по един за комисията и един за участника.

За КОМИСИЯТА: 

За УЧАСТНИКА: 

председател:
Екатерина Георгиева

.....
Десислава Филчева
/„Парк хотел „Москва““ АД/

членове:
Евелина Великова

Александра Стойкова