



**НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**

НАРОДНО СЪБРАНИЕ		
Вх. No	00-555-00-97	
Дата	18 / 05	2015

41
13

Одобрявам

Главен секретар на
Народното събрание

ИВАН МИТОВ СЛАВЧОВ



**ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ И ДОКУМЕНТИ,
СВЪРЗАНИ С ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ ДОСТАВКА
И МОНТАЖ НА МЕБЕЛИ ЗА СГРАДИТЕ НА НАРОДНОТО
СЪБРАНИЕ**

СЪДЪРЖАНИЕ:

- 1. Предмет на поръчката**
- 2. Техническа спецификация**
- 3. Критерий за възлагане и методика за оценяване**
- 4. Оферта за участие**
- 5. Документи за участие**
- 6. Начин на изпълнение**
- 7. Цена и начин на плащане**
- 8. Гаранционни срокове**
- 9. Гаранция за изпълнение**

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение № 1а - Техническа спецификация по обособена позиция № 1 „Доставка и монтаж на мебели за сградния и мандатен жилищен фонд на Народното събрание“

Приложение № 1б - Техническа спецификация по обособена позиция № 2 „Доставка и монтаж на дървени маси, дървени столове и сервитьорски шкафчета за нуждите на бюфетите в сградите на Народното събрание“

Приложение № 2а - Образец на оферта по обособена позиция № 1 „Доставка и монтаж на мебели за сградния и мандатен жилищен фонд на Народното събрание“

Приложение № 2б - Образец на оферта по обособена позиция № 2 „Доставка и монтаж на дървени маси, дървени столове и сервитьорски шкафчета за нуждите на бюфетите в сградите на Народното събрание“

Приложение № 3а - Образец на ценова листа по обособена позиция № 1 „Доставка и монтаж на мебели за сградния и мандатен жилищен фонд на Народното събрание“

Приложение № 3б - Образец на ценова листа по обособена позиция № 2 „Доставка и монтаж на дървени маси, дървени столове и сервитьорски шкафчета за нуждите на бюфетите в сградите на Народното събрание“

Приложение № 4 - Образец на данни за участника

Приложение № 5 - Проект на договор

1. Предмет на обществената поръчка:

Предмет на обществената поръчка е доставка и монтаж на мебели за нуждите на Народното събрание и включва две обособени позиции, както следва:

Обособена позиция № 1 „Доставка и монтаж на мебели за сградния и мандатен жилищен фонд на Народното събрание“.

Обособена позиция № 2 „Доставка и монтаж на дървени маси, дървени столове и сервитьорски шкафчета за нуждите на бюфетите в сградите на Народното събрание“.

Обществената поръчка се провежда по реда на Глава осма „а“ от ЗОП и е открита със заповед № ОП-555-01-26/18.05.2015 г. на главния секретар на Народното събрание.

2. Техническа спецификация.

2.1. Обособена позиция № 1 „Доставка и монтаж на мебели за сградния и мандатен жилищен фонд на Народното събрание“.

Тази позиция включва доставката и монтажа на следните артикули: посетителски стол, офис гардероб, диван двойка, диван тройка, фотьойли, библиотечен шкаф, шкаф за обувки, двойно легло с матрак в комплект с 2 бр. нощни шкафчета, 2 вида офис шкаф, заседателна маса, малка маса, 2 вида бюро в комплект с контейнер, диван ъглов. Техническата спецификация (Приложение № 1а към допълнителната информация) съдържа подробно описание на видовете мебели, техните количества, изискванията към функционалността им, техническите им характеристики и изискванията към материалите, от които са изработени.

2.2. Обособена позиция № 2 „Доставка и монтаж на дървени маси, дървени столове и сервитьорски шкафчета за нуждите на бюфетите в сградите на Народното събрание“.

Тази позиция включва доставката и монтажа на следните артикули: два вида дървени маси, дървени столове и сервитьорски шкафчета. Техническата спецификация (Приложение № 1б към допълнителната информация) съдържа подробно описание на видовете мебели, техните количества, изискванията към функционалността им, техническите им характеристики и изискванията към материалите, от които са изработени.

3. Критерий за възлагане и методика за оценяване.

Оценяването и класирането на офертите се извършва според критерия за възлагане „най-ниска цена“ поотделно за всяка обособена позиция. Оценката се извършва в диапазона от 0 до 10 точки. Офертата с най-ниска предложена цена за съответната обособена позиция получава най-високата оценка – 10 точки и се класира на първо място. Останалите участници получават брой точки, равен на съотношението между най-ниската предложена цена за съответната обособена позиция и предложената от съответния участник цена, умножено по 10.

По критерия „най-ниска цена” се оценява предложената от участника обща цена за изпълнение на съответната обособена позиция.

Оценката в точки от 0 до 10 по критерия „най-ниска цена” (А) се получава по формулата:

$$A = A_{\min}/A_i \times 10$$

като:

$A_{\min}$ е най-ниската предложена обща цена за изпълнение на съответната обособена позиция

A_i е общата цена за изпълнение на съответната обособена позиция, предложена от съответния участник.

4. Оферта за участие.

Всеки участник може да подаде оферта за една или две обособени позиции. Офертата за участие се изготвя в съответствие с образците на оферта, приложени към настоящата допълнителна информация, съответно: Приложение № 2а – за участие в обособена позиция № 1 и Приложение № 2б - за участие в обособена позиция № 2, в зависимост от участието в съответната обособена позиция, и е със следното съдържание:

4.1. Техническо предложение за изпълнение на съответната обособена позиция, съдържащо пълно описание на артикулите по наименование, производител и/или марка/модел (ако има такива), основни технически и функционални характеристики, мярка, количество и др. съгласно изискванията на възложителя, посочени в съответната Техническата спецификация – Приложение № 1а и/или 1б от настоящата допълнителна информация.

4.2. Ценово предложение, съдържащо общата цена за изпълнение на съответната обособена позиция, посочена в лева без ДДС. Неразделна част от офертата са и попълнените образци на ценова листа, съдържащи единични цени и приложени към настоящата допълнителна информация, съответно: Приложение № 3а – за участие в обособена позиция № 1 и/или Приложение № 3б - за участие в обособена позиция № 2.

Към офертата **задължително се прилагат**: Описание на артикулите по съответната обособена позиция по т. 4.1 от офертата; Ценова листа, изготвена съгласно образец – Приложение № 3а/3б от настоящата Допълнителна информация по т. 4.2 от офертата; Документите за участие на участника, посочени в т. 5.

Срокът на валидност на офертите е еднакъв за всички участници и е 120 календарни дни, считано от крайния срок за получаването им.

5. Документи за участие.

Участниците за двете обособени позиции представят следните документи:

5.1. Копие от документа за регистрацията или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър.

5.2. Копие от регистрация по ЕИК по БУЛСТАТ (когато е приложимо) и копие от регистрацията по ЗДДС (ако има такава).

5.3. Попълнен образец данни за участника (Приложение № 4 към настоящата допълнителна информация).

Документите по т. 5 са неразделна част от офертата.

6. Начин на изпълнение.

6.1. Местоизпълнение

6.1.1. По обособена позиция № 1 - град София, сградите на Народното събрание, пл. „Княз Александър I” № 1 и пл. „Народно събрание“ № 2.

6.1.2. По обособена позиция № 2 - град София, бюфет на Народното събрание на бул. „Дондуков” № 2 и бюфет на Народното събрание на пл. „Народно събрание” № 2.

6.2. За обособена позиция № 1

Транспортирането на мебелите и всички товаро-разтоварни работи до сградите на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I” № 1 и пл. „Народно събрание“ № 2 са за сметка на изпълнителя и са включени в цената за изпълнение на обособената позиция.

Мебелите се приемат от възложителя сглобени и окомплектовани. Само артикули № 2, № 7 и № 8 (офис гардероб, шкаф за обувки и двойно легло с матрак в комплект с 2 бр. нощни шкафчета) от Техническата спецификация (Приложение № 1а към допълнителната информация) се доставят разглобени на пакети с инструкция за монтаж и монтажнен комплект в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I” № 1, а от артикули № 7 и № 8 се сглобяват по един брой.

Доставката и монтажа на мебелите може да се осъществява на етапи, в съответния срок за изпълнение на договора за възлагане, предложен от изпълнителя до 60 (шестдесет) календарни дни след сключване на договор, като при всяка доставка се подписва приемателно-предавателен протокол. Окончателното изпълнение на договора се констатира с окончателен приемателно-предавателен протокол.

Участникът, определен за изпълнител, е длъжен в срок до 15 (петнадесет) календарни дни след сключване на договора да представи за одобрение от възложителя:

а) мостра на артикул № 19 от Техническата спецификация (Приложение № 1а към допълнителната информация);

б) мостри от покритието на плоскостите за мебелите, от тъкания текстил на дамската на двулицевия матрак, от тъкания текстил на дамската на столовете и от висококачествената екокожа;

в) мостри за уточняване на цвета от покритието на плоскостите за артикули от № 9 до № 17 вкл., № 19 и № 20 от Техническата спецификация и от тапицерия от висококачествената екокожа за артикули № 4, № 5 и № 21 от Техническата спецификация (Приложение № 1а към допълнителната информация).

За одобрението на мострите от страна на възложителя се съставя и подписва двустранен протокол.

6.3. За обособена позиция № 2

Транспортирането на мебелите и всички товаро-разтоварни работи до бюфета на Народното събрание на бул. „Дондуков“ № 2 и бюфета на Народното събрание на пл. „Народно събрание“ № 2 са за сметка на изпълнителя.

Доставката и монтажа на мебелите може да се осъществява на етапи, в съответния срок за изпълнение на договора за възлагане, предложен от изпълнителя до 60 (шестдесет) календарни дни след сключване на договор, като при всяка доставка се подписва приемателно-предавателен протокол. Окончателното изпълнение на договора се констатира с окончателен приемателно-предавателен протокол.

Участникът, определен за изпълнител, е длъжен в срок до 15 (петнадесет) календарни дни след сключване на договора да представи мостри на всички артикули /от № 1 до № 4 вкл./ от Техническата спецификация (Приложение № 1б към допълнителната информация) за одобрение от възложителя. За одобрението на мострите от страна на възложителя се съставя и подписва двустранен протокол.

6.4. Срокът за изпълнение на всяка една от обособените позиции е до 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на сключване на договор.

7. Цена и начин на плащане

7.1. Участниците предлагат обща цена за изпълнение на съответната обособена позиция, включваща всички присъщи разходи, съответно:

7.1.1. По обособена позиция № 1 - стойност на мебелите, опаковка и маркировка, вносни мита и такси, транспортни разходи до местоизпълнението и товаро-разтоварни работи, застраховки, монтаж, документация, гаранционно обслужване и всички други разходи за изпълнение на обществената поръчка.

Общата стойност на обособена позиция № 1 „Доставка и монтаж на мебели за сградния и мандатен жилищен фонд на Народното събрание“ **не може да надвишава 37 300 (тридесет и седем хиляди и триста) лева без ДДС.**

7.1.2. По обособена позиция № 2 - стойност на мебелите, опаковка и маркировка, вносни мита и такси, транспортни разходи до местоизпълнението и товаро-разтоварни работи, застраховки, монтаж,

документация, гаранционно обслужване и всички други разходи за изпълнение на обществената поръчка.

Общата стойност на обособена позиция № 2 „Доставка и монтаж на дървени маси, дървени столове и сервитьорски шкафчета за нуждите на бюфетите в сградите на Народното събрание“ **не може да надвишава 15 000 (петнадесет хиляди) лева без ДДС.**

7.2. Участниците предлагат единични цени на мебелите, посочени в съответния образец на ценова листа – приложения № 3а/3б към настоящата допълнителна информация.

Всички посочени от участниците цени са в лева, без ДДС.

7.3. Начин на плащане.

7.3.1. Плащането на цената по обособена позиция № 1 „Доставка и монтаж на мебели за сградния и мандатен жилищен фонд на Народното събрание“ се извършва в лева, по банков път, както следва:

а) авансово - до 30 % (тридесет процента) от стойността на обособената позиция (по преценка на участника) - в срок от пет работни дни от сключване на договора срещу представена 100 % (сто процента) безусловна неотменима банкова гаранция, издадена в полза на Народното събрание, със срок на валидност, равен на срока на договора, удължен с един месец, но не по-късно от доставката и монтажа на мебелите в сградите на Народното събрание, констатирани с окончателен приемателно-предавателен протокол;

б) остатъкът до 100% от стойността на обособената позиция - в срок от пет работни дни от доставката и монтажа на мебелите в сградите на Народното събрание, констатирани с окончателен приемателно-предавателен протокол.

7.3.2. Плащането на цената по обособена позиция № 2 „Доставка и монтаж на дървени маси, дървени столове и сервитьорски шкафчета за нуждите на бюфетите в сградите на Народното събрание“ се извършва в лева, по банков път, както следва:

а) авансово - до 30 % (тридесет процента) от стойността на обособената позиция (по преценка на участника) - в срок от пет работни дни от сключване на договора срещу представена 100 % (сто процента) безусловна неотменима банкова гаранция, издадена в полза на Народното събрание, със срок на валидност, равен на срока на договора, удължен с един месец, но не по-късно от доставката и монтажа на мебелите в сградите на Народното събрание, констатирани с окончателен приемателно-предавателен протокол;

б) остатъкът до 100% от стойността на обособената позиция - в срок от пет работни дни от доставката и монтажа на мебелите в сградите на Народното събрание, констатирани с окончателен приемателно-предавателен протокол.

8. Гаранционни срокове

8.1. Обособена позиция № 1 „Доставка и монтаж на мебели за сградния и мандатен жилищен фонд на Народното събрание“.

Участниците по обособена позиция № 1 предлагат гаранционни срокове в години, за всички артикули (видове) мебели, предмет на обособената позиция, описани в позиции от № 1 до № 21 на Техническата спецификация (Приложение № 1а към „Допълнителна информация и документи, свързани с обществената поръчка с предмет доставка и монтаж на мебели за нуждите на Народното събрание“).

Посочват се отделни гаранционни срокове за тъкан текстил на дамската и кожата.

Участниците предлагат гаранционните срокове в години, като се съобразят със следното:

а) Гаранционните срокове на всички артикули, описани в техническата спецификация от № 1 до № 21 на Техническата спецификация (Приложение № 1а към допълнителната информация) са минимум 7 (седем) години.

б) Гаранционните срокове за тъкания текстил на дамската на мебелите на артикули № 1 и № 8 на Техническата спецификация (Приложение № 1а към допълнителната информация) са минимум 5 (пет) години.

в) Гаранционните срокове за еко кожата на артикули №№ 3, 4, 5 и 21 на Техническата спецификация (Приложение № 1а към допълнителна информация) са минимум 5 (пет) години.

Гаранционните срокове започват да текат от доставката и монтажа на мебелите в сградите на Народното събрание – София, констатирано с окончателен приемателно-предавателен протокол.

8.2. Обособена позиция № 2 „Доставка и монтаж на дървени маси, дървени столове и сервитьорски шкафчета за нуждите на бюфетите в сградите на Народното събрание“.

Участниците по обособена позиция № 2 предлагат гаранционен срок в години, за всички артикули (видове) мебели, предмет на обособената позиция, описани в позиции от № 1 до № 4 на Техническата спецификация (Приложение № 1б към „Допълнителна информация и документи, свързани с обществената поръчка с предмет доставка и монтаж на мебели за нуждите на Народното събрание“), като минималният гаранционен срок е 7 (седем) години.

Гаранционният срок започва да тече от доставката и монтажа на мебелите в сградите на Народното събрание – София, констатирано с окончателен приемателно-предавателен протокол.

9. Гаранция за изпълнение

Гаранцията за изпълнение на съответната обособена позиция е парична сума или банкова гаранция в размер 5 % (пет процента) от

стойността на договора. Документът за гаранцията за изпълнение се представя от участника, определен за изпълнител на съответната обособена позиция, при подписване на договора. Условието и сроковете за задържане и освобождаване на гаранцията се уреждат в договора за възлагане.

Всеки участник може да получи необходимата за участие в обществената поръчка „Допълнителна информация и документи, свързани с обществената поръчка с предмет доставка и монтаж на мебели за нуждите на Народното събрание“ в сградата на Народното събрание, пл. "Кн. Александър I" № 1, на IV етаж, стая 405а, тел.: 02/939-24-50 и 02/939-30-69, всеки работен ден до 04.06.2015 г., от 9:00 до 16:00 ч. Същите са публично достъпни на сайта на Народно събрание, „Профил на купувача“: www.parliament.bg/bg/publicprocurement/ID/259. При поискване допълнителната информация може да му бъде изпратена по пощата.

Офертите се представят в запечатан непрозрачен плик в сградата на Народното събрание, София 1169, пл. "Народно събрание" № 2, отдел "Обща канцелария" - деловодство, тел. 02/939-23-71, до 16:00 ч. на 04.06.2015 г. Върху плика се поставя надпис: "Оферта за участие в обществена поръчка с предмет доставка и монтаж на мебели за нуждите на Народното събрание", и се посочват фирмата на участника, точен адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес.

Офертите ще бъдат отворени на 05.06.2015 г. от 10:00 ч. в сградата на Народното събрание, пл. "Кн. Александър I" № 1, първи етаж, зала № 132. При отварянето на офертите могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица, при спазване на установения режим за достъп до сградата.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ
(функционални и технически изисквания към предлаганите от изпълнителя
артикули на мебели)

Обособена позиция № 1 Доставка и монтаж на мебели за сградния и мандатен жилищен фонд на Народното събрание

1. Посетителски стол без подлакътници на метални крака (висококачествена дамаска) – 100 броя:

- конструкция: здрава метална рамка и метални крака с прахово покритие;
- покритие с цвят: черен;
- с възможност за стифиране до 15 бр.;
- седалка и облегалка: основа от многослойна дървесина, тапицирани;
- тапицERIA: висококачествена антистатична дамаска с цвят черен

2. Офис гардероб с размери 80/60/200 см – 5 броя

- състои се от горен рафт и междинно пространство с лост за закачалки, затворени с две плътни плъзгащи се врати с механизъм за плавно движение;
- корпус и рафтове: от ПДЧ плоскости с дебелина мин. 25 мм, с меламиново покритие;
- кант: с дебелина мин. 2 мм.;
- врати: от ПДЧ плоскости с дебелина мин. 18 мм., с меламиново покритие;
- с възможност за нивелиране на височината за компенсиране неравностите по пода;
- покритие с цвят: череша

3. Диван двойка без подлакътници, с размери – 120/80/87 см– 10 броя:

- корпус: масивно дърво и високо еластичен дунапрен за седалка и облегалка;
- без подлакътници;
- крака – четири, цилиндрични от метал, прахово боядисани в сребрист цвят, с височина до 10 см., с възможност за нивелиране на височината за компенсиране неравностите по пода;
- тапицERIA: висококачествена екокожа, с цвят черен

- 4. Диван тройка с подлакътници с размери от 190 до 225/80/85 см – 6 броя**
- корпус: масивно дърво и високо еластичен дунапрен за седалка, облегалка и подлакътници;
 - с тапицирани подлакътници;
 - крака: четири, цилиндрични, от метал с прахово боядисани в сребрист цвят, с височина до 10 см, с възможност за нивелиране на височината за компенсиране неравностите по пода;
 - тапицерна: висококачествена екокожа, с цвят черен - 5 броя и цвят по избор от мострен каталог – 1 брой
- 5. Фотьойл с подлакътници с размери от 88 до 98/80/85 см– 12 броя**
- корпус: масивно дърво и високо еластичен дунапрен за седалка, облегалка и подлакътници;
 - с тапицирани подлакътници;
 - крака: четири, цилиндрични, от метал, прахово боядисани в сребрист цвят, с височина до 10 см., с възможност за нивелиране на височината за компенсиране неравностите по пода;
 - тапицерна: висококачествена екокожа с цвят черен - 11 броя и цвят по избор от мострен каталог – 1 брой
- 6. Библиотечен шкаф (офис шкаф с рафтове и врати плътни) 80/40/162 см – 15 броя**
- състои се от четири реда междурафтови пространства по височина, долните две от тях – затворени с плътни врати;
 - корпус: от ПДЧ плоскости, с дебелина мин. 25 мм., с меламиново покритие;
 - таван и рафтове: от ПДЧ плоскости, с дебелина мин. 25 мм., с меламиново покритие;
 - кант: с дебелина мин. 2 мм;
 - врати (плътни): от ПДЧ плоскости с дебелина мин. 18 мм., с меламиново покритие;
 - покритие: цвят череша
- 7. Шкаф за обувки (вертикален шкаф за обувки с 3 чекмеджета), с размери от 72 до 77/от 24 до 28/от 128 до 132 см. – 10 броя**
- конструкция – корпус и врати ПДЧ фурнировано покритие с дебелина мин. 19 мм., матирано лаково покритие
 - цвят: махагон
- 8. Двойно легло (180/200см.) с матрак в комплект с 2 броя нощни шкафчета - 10 броя**
- конструкция – рамка от ПДЧ фурнировани плоскости с дебелина мин. 25 мм. подсилена с метални ъглови планки, цвят избелен дъб
 - табли: 2 броя, MDF фурнировани плоскости с дебелина мин. 19 мм., цвят венге

- двойното легло е монтирано на 4 броя регулируеми метални крака с височина Н мин. 10 см.
- подматрачна рамка: ламелна
- матрак: двойно лицеви тапициран 180/200 см., основа пружинен пакет, лятна страна – нетъкан текстил, дунапрен двупластова вата 100 % чист памук, висококачествена дамаска, зимна страна – нетъкан текстил, дунапрен, двупластова вата 100 % чиста вълна, висококачествена дамаска;
- нощни шкафчета – 2бр. – корпус + врата MDF фурнировани плоскости цвят венге с дебелина мин. 19 мм. монтирани на регулируеми метални крака с височина мин. 10 см.; матирано лаково покритие

9. Офис шкаф с рафтове и врати (плътни), с размери (40/40/120см.) – 1 брой:

- състои се от три реда междурафтови пространства по височина, долните две от тях - затворени с две плътни врати
- корпус: от ПДЧ плоскости, с дебелина мин.25мм, с меламиново покритие
- таван и рафтове: от ПДЧ плоскости, с дебелина мин.25мм, с меламиново покритие
- кант: с дебелина мин. 2мм
- врати (плътни): от ПДЧ плоскости с дебелина мин. 18мм, с меламиново покритие
- покритие: цвят по избор от мострен каталог

10. Офис шкаф с рафтове и врати (плътни), с размери (80/40/120 см.)– 2 брой:

- състои се от три реда междурафтови пространства по височина, долните две от тях - затворени с две плътни врати
- корпус: от ПДЧ плоскости, с дебелина мин.25мм, с меламиново покритие
- таван и рафтове: от ПДЧ плоскости, с дебелина мин.25мм, с меламиново покритие
- кант: с дебелина мин. 2мм
- врати (плътни): от ПДЧ плоскости с дебелина мин. 18мм, с меламиново покритие
- покритие: цвят по избор от мострен каталог

11. Офис бюро, с размери – 120/70/74 см – 3 броя:

- корпус: от ПДЧ плоскости, с дебелина мин.25мм, с меламиново покритие
- плот: от ПДЧ плоскост, с високо термо- и химически устойчиво меламиново покритие , с дебелина мин. 25мм
- кант: с дебелина мин. 2мм
- лицеви панел: с дебелина мин. 18мм
- покритие: цвят по избор от мострен каталог

12. Офис бюро с плот за клавиатура с размери - 160/70/74 см – 2 броя:

- корпус: от ПДЧ плоскости, с дебелина мин.25мм, с меламиново покритие
- плот: от ПДЧ плоскост, с високо термо- и химически устойчиво меламиново покритие , с дебелина мин. 25мм
- кант: с дебелина мин. 2мм
- лицев панел: с дебелина мин. 18мм
- покритие: цвят по избор от мострен каталог

13. Офис контейнер на колелца (4 чекмеджета със заключване) с размери – 40/50/65 см – 6 броя:

- състои се от 4 броя чекмеджета с централно заключване, разположени в четири реда по височина, на метални ролкови водачи
- корпус: от ПДЧ плоскости, с дебелина мин.25мм, с меламиново покритие
- плот: от ПДЧ плоскост, с високо термо- и химически устойчиво меламиново покритие , с дебелина мин. 25мм
- кант: с дебелина мин. 2мм
- покритие: цвят по избор от мострен каталог

14. Помощен плот за компютър (на метален крак), с размери - 70/50/74 см - 5 броя:

- плот: от ПДЧ плоскост, с високо термо- и химически устойчиво меламиново покритие , с дебелина мин. 25мм
- кант: с дебелина мин. 2мм
- покритие: цвят по избор от мострен каталог

15. Компютърна кутия на колелца, с размери - от 25 до 30/50/от 20 до 27 см – 2 броя:

- корпус: от ПДЧ плоскости, с дебелина мин.25мм, с меламиново покритие
- кант: с дебелина мин. 2мм
- покритие: цвят по избор от мострен каталог

16. Допълващ сектор - 1/4 кръг (на метален крак), с размери – 70/70/74 см - R=70 – 3 броя:

- плот: от ПДЧ плоскост, с високо термо- и химически устойчиво меламиново покритие , с дебелина мин. 25мм
- кант: с дебелина мин. 2мм
- покритие: цвят по избор от мострен каталог

17. Допълващ сектор - 1/2 кръг (на метален крак), с размери – 140/70/74 см - R=70 – 1 брой:

- плот: от ПДЧ плоскост, с високо термо- и химически устойчиво меламиново покритие , с дебелина мин. 25мм
- кант: с дебелина мин. 2мм
- покритие: цвят по избор от мострен каталог

18. Метален крак за плот / допълващ сектор – 9 броя:

- конструкция: цилиндрична, от метал, прахово боядисан в сребрист цвят
- с възможност за нивелиране на височината за компенсиране неравностите по пода

19. Заседателна маса за 10 души, с размери – от 220 до 230/110/74 см – 3 броя:

- плот: правоъгълник със закръглени тесни страни, от ПДЧ плоскост, с високо термо- и химически устойчиво меламиново покритие, с дебелина мин. 36 мм
- кант: с дебелина мин. 2мм
- крака: два броя кухи правоъгълни елемента с размери 70/50/74 см, разположени пропорционално по средата на дългата страна, съставени от двустранни ПДЧ плоскости, с дебелина 15 см, монтирани на сглобка към плота
- покритие: цвят по избор от мострен каталог

20. Ниска маса на метални крака, с размери – от 120 до 130/70/50 см – 2 броя;

- плот: правоъгълник със закръглени тесни страни, от ПДЧ плоскост, с високо термо- и химически устойчиво меламиново покритие, с дебелина мин. 25мм
- кант: с дебелина мин. 2мм
- крака: четири, цилиндрични, от метал, прахово боядисани в сребрист цвят, с възможност за нивелиране на височината за компенсиране неравностите по пода
- покритие: цвят по избор от мострен каталог

21. Диван ъглов с подлакътници, с размери на късата страна – от 158 до 162/80/85см. и на дългата страна – от 310 до 330/80/85см. – 1 брой:

- корпус: масивно дърво и високо еластичен дунапрен за седалка, облегалка и подлакътници;
- с тапицирани подлакътници;
- крака: четири, цилиндрични, от метал с прахово боядисване в сребрист цвят, с височина до 10 см, с възможност за нивелиране на височината за компенсиране неравностите по пода;
- тапицерна: висококачествена екокожа, с цвят по избор от мострен каталог

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

(функционални и технически изисквания към предлаганите от изпълнителя артикули на мебели)

Обособена позиция № 2 Доставка и монтаж на дървени маси, дървени столове и сервитьорски шкафчета за нуждите на бюфетите в сградите на Народното събрание

1. Квадратна маса за хранене - 30 броя

- Размери – 100см./100см./75см. (дължина/ширина/височина)
- Материал: масивна букова дървесина;
- Конструкция: носещи царги от буков масив със сечение не по-малко от 8 см./2 см. на масивни крака с квадратно сечение минимум 6 см./6 см. на сглобка към конструкцията;
- Брой крака: 4 бр.;
- Плот: с дебелина минимум 4 см. от ламинирана (HPL) плоскост, кантирана с дебелина на канта 2 мм.;
- Покритие: цвят череша

2. Кръгла маса за хранене – 5 броя

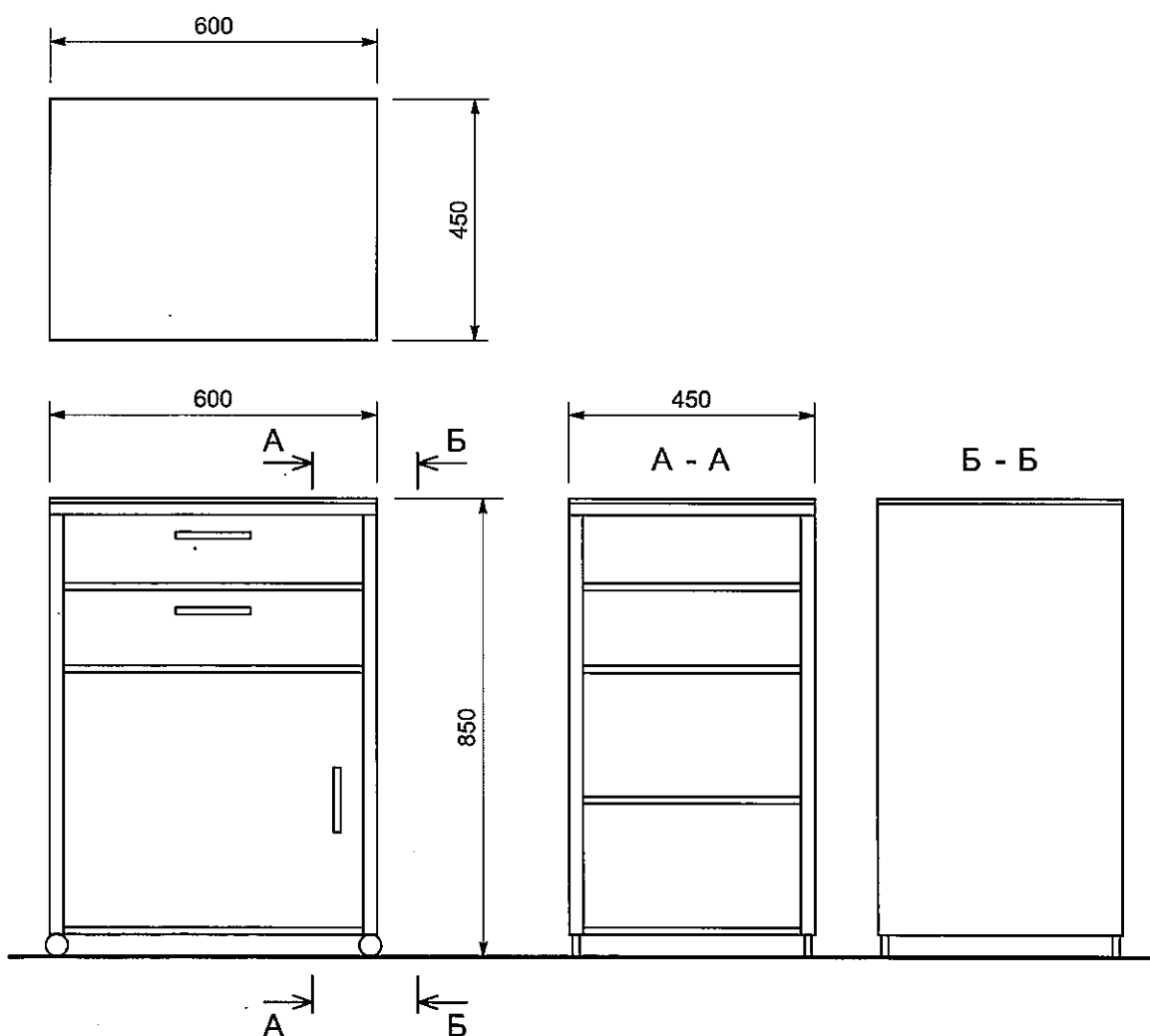
- Размери – 120см./75см. (диаметър/височина);
- Материал: масивна букова дървесина;
- Конструкция: носещи царги от буков масив със сечение не по-малко от 8 см./2 см. на масивни крака с квадратно сечение минимум 6 см./6 см. на сглобка към конструкцията;
- Брой крака: 4 бр.;
- Плот с дебелина минимум 4 см. от ламинирана (HPL) плоскост, кантирана с дебелина на канта 2 мм.;
- Покритие: цвят череша

3. Стол - 100 броя

- Подходящ за интериора на ресторанти и заведения за хранене;
- Материал: масивна букова дървесина, обработена с байц и лак (20 % мат);
- Покритие: цвят череша;
- Дървени седалка и облегалка, без подлакътници;
- Височината до седалката включително дебелината ѝ да е съобразена с височината на масите - артикул № 1 и артикул № 2;
- Седалка: минимална дебелина $d = 3\text{см.}$ от масивна букова дървесина;
- Облегалка: хоризонтална, ергономично извита от масивна букова дървесина;
- Завършващи тапи за краката

4. Сервитьорско шкафче – 10 броя

- Шкаф с 2 бр. (два броя чекмеджета едно под друго на метални ролкови водачи), а пространството под тях да бъде разделено на две с рафт и затворено с плътна вратичка.
- Корпусът (чекмеджета, вратичка и страници) и рафтът да бъдат изпълнени от ПДЧ плоскости с дебелина мин. 2,5 см, с покритие – естествен буков фурнир, обработен с байц и лак (20% мат) до постигане на цвят череша, с кант 2,5 mm.
- Габаритни размери: Ш x Д x В (60 см. x 45 см. x 85 см.)
- Материал: ламинирано ПДЧ с дебелина мин. 2,5 см. , покритие - естествен буков фурнир, с кант мин. 2 mm;
- Цвят: най – близък до цвета на масите и столовете (череша);
- Брой крака (колелца): 4 бр. със застопоряващ механизъм



.....
(фирма/наименование на участника)

О Ф Е Р Т А

до Народно събрание на Република България
София, пл. "Народно събрание" № 2

Господа,

След като се запознах(ме) с публичната покана за участие в обществената поръчка с предмет доставка и монтаж на мебели за нуждите на Народното събрание и с „Допълнителна информация и документи, свързани с обществената поръчка с предмет доставка и монтаж на мебели за нуждите на Народното събрание“, с възложител Народното събрание на Република България, подписаният(те), представляващ(и) и управляващ(и), заявявам(е) следното:

I. Техническо предложение за изпълнение на обособена позиция № 1 „Доставка и монтаж на мебели за сградния и мандатен жилищен фонд на Народното събрание“

1. Предлагам(е) доставка на посетителски стол, офис гардероб, диван двойка, диван тройка, фотьойли, библиотечен шкаф, шкаф за обувки, двойно легло с матрак в комплект с 2 бр. нощни шкафчета, 2 вида офис шкаф, заседателна маса, малка маса, 2 вида бюро в комплект с контейнер, диван ъглов, в съответствие с изискванията на възложителя и подробно описани в Приложение № 1 към настоящата оферта - листа.

(мебелите се описват по наименование, производител и/или марка/модел (ако има такива), основни технически и функционални характеристики, мярка, количество и др. съгласно изискванията на възложителя, посочени в Техническата спецификация – приложение № 1а от „Допълнителна информация и документи, свързани с обществената поръчка с предмет доставка и монтаж на мебели за нуждите на Народното събрание“)

2. Предлагам(е) следните гаранционни срокове:

2.1. За всички артикули от № 1 до № 21 вкл. от Техническата спецификация (Приложение № 1а към допълнителната информация) - години (минимален изискуем срок 7 (седем) години);

2.2. За тъкания текстил на дамската на мебелите на артикули № 1 и 8 от Техническата спецификация (Приложение № 1а към допълнителната информация) - години (*минимален изискуем срок 5 (пет) години*);

2.3. За екокожата на артикули № 3, № 4, № 5 и № 21 от Техническата спецификация (Приложение № 1а към допълнителната информация) - години (*минимален изискуем срок 5 (пет) години*).

Гаранционните срокове започват да текат от доставката и монтажа на мебелите в сградите на Народното събрание – София, констатирано с окончателен приемателно-предавателен протокол.

3. Предлагам(е) срок за изпълнение на доставката и монтажа на мебелите календарни дни, считано от датата на сключване на договор (*до 60 (шестдесет)*).

4. В случай, че бъда(ем) избран(и) за изпълнител на обособената позиция, в срок до 15 (петнадесет) календарни дни след сключване на договора ще представя(им) за одобрение от възложителя:

а) мостра на артикул № 19 от Техническата спецификация (Приложение № 1а към допълнителната информация);

б) мостри от покритието на плоскостите за мебелите, от тъкания текстил на дамската на двулицевия матрак, от тъкания текстил на дамската на столовете и от висококачествената екокожа;

в) мостри за уточняване на цвета от покритието на плоскостите за артикули от № 9 до № 17 вкл., № 19 и № 20 от Техническата спецификация и от тапицения от висококачествената екокожа за артикули № 4, № 5 и № 21 от Техническата спецификация (Приложение № 1а към допълнителната информация).

5. В случай, че бъда(ем) избран(и) за изпълнител на обособената позиция, ще доставя(им) мебелите сглобени и окомплектовани, като артикули № 2, № 7 и № 8 от Техническата спецификация (Приложение № 1а към допълнителната информация) - офис гардероб, шкаф за обувки и и двойно легло с матрак в комплект с 2 нощни шкафчета, ще доставя(им) разглобени на пакети с инструкция за монтаж и монтажнен комплект, а от артикули № 7 и № 8 от Техническата спецификация ще сглобя(им) по един брой.

6. Приемам(е) да изпълня(им) доставката и монтажа на мебелите в град София, в сградите на Народното събрание, пл. „Княз Александър I” № 1 и „Народно събрание“ № 2.

7. В случай, че бъда(ем) избран(и) за изпълнител на обособена позиция № 1, се задължавам(е) да представя(им) при подписване на договора гаранция за изпълнението му в размер 5 % (пет процента) от стойността му.

8. Срокът за валидност на настоящата оферта е 120 календарни дни от датата на изтичане на крайния срок за получаване на оферти.

II. Ценово предложение.

1. Предлагам(е) обща цена за изпълнение на обособена позиция № 1 в размер (.....) лева без ДДС.

Общата цена за изпълнение на обособена позиция № 1 включва: стойност на мебелите, опаковка и маркировка, вносни мита и такси, транспортни разходи до местоизпълнението и товаро-разтоварни работи, застраховки, монтаж, документация, гаранционно обслужване и всички други разходи за изпълнение на обособената позиция.

(общата стойност на обособена позиция № 1 „Доставка и монтаж на мебели за сградния и мандатен жилищен фонд на Народното събрание“ не може да надвишава 37 300 (тридесет и седем хиляди и триста) лева без ДДС)

2. Единичните цени на мебелите са посочени в Ценова листа (Приложение № 2 към настоящата оферта) -..... листа.

3. Приемам(е) посочения в т. 7.3.1 от „Допълнителна информация и документи, свързани с обществената поръчка с предмет доставка и монтаж на мебели за нуждите на Народното събрание“ начин на плащане на цената по обособена позиция № 1.

Авансовото плащане е в размер (.....) процента (до 30 %) от общата цена по обособена позиция № 1.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Описание на артикулите – листа.
2. Ценова листа - листа.
3. Документи за участие за обособена позиция № 1, посочени в т. 5 от допълнителната информация *(описват се изчерпателно)*.
4. Други *(по преценка на участника)*.

.....2015 г.

Подпис и печат:

1.
(длъжност и име)

2.
(длъжност и име)

.....
(фирма/наименование на участника)

О Ф Е Р Т А

до Народно събрание на Република България
София, пл. "Народно събрание" № 2

Господа,

След като се запознах(ме) с публичната покана за участие в обществената поръчка с предмет доставка и монтаж на мебели за нуждите на Народното събрание и с „Допълнителна информация и документи, свързани с обществената поръчка с предмет доставка и монтаж на мебели за нуждите на Народното събрание“, с възложител Народното събрание на Република България, подписаният(те), представляващ(и) и управляващ(и), заявявам(е) следното:

I. Техническо предложение за изпълнение на обособена позиция № 2 „Доставка и монтаж на дървени маси, дървени столове и сервитьорски шкафчета за нуждите на бюфетите в сградите на Народното събрание“

1. Предлагам(е) доставка и монтаж на два вида дървени маси, дървени столове и сервитьорски шкафчета, в съответствие с изискванията на възложителя и подробно описани в Приложение № 1 към настоящата оферта - листа.

(мебелите се описват по наименование, производител и/или марка/модел (ако има такива), основни технически и функционални характеристики, мярка, количество и др. съгласно изискванията на възложителя, посочени в Техническата спецификация – приложение № 16 от „Допълнителна информация и документи, свързани с обществената поръчка с предмет доставка и монтаж на мебели за нуждите на Народното събрание“)

2. Предлагам(е) гаранционен срок на всички артикули от № 1 до № 4 от Техническата спецификация (Приложение № 16 към „Допълнителна информация и документи, свързани с обществената поръчка“) - години *(минимален изискуем срок 7 (седем) години)*.

Гаранционният срок започва да тече от доставката и монтажа на мебелите в сградите на Народното събрание – София, констатирани с окончателен приемателно-предавателен протокол.

3. Предлагам(е) срок за изпълнение на доставката и монтажа на мебелите календарни дни, считано от датата на сключване на договор *(до 60 (шестдесет))*.

4. В случай, че бъде(ем) избран(и) за изпълнител на обособената позиция, в срок до 15 (петнадесет) календарни дни след сключване на договора ще представя(им) мостри на всички артикули /от № 1 до № 4

вкл./ от Техническата спецификация (Приложение № 16 към допълнителната информация) за одобрение от възложителя.

5. Приемам(е) да изпълня(им) доставката и монтажа на мебелите в град София, в бюфета на Народното събрание на бул. „Дондуков” № 2 и в бюфета на Народното събрание на пл. „Народно събрание” № 2.

6. В случай, че бъда(ем) избран(и) за изпълнител на обособена позиция № 2, се задължавам(е) да представя(им) при подписване на договора гаранция за изпълнението му в размер 5 % (пет процента) от стойността му.

7. Срокът за валидност на настоящата оферта е 120 календарни дни от датата на изтичане на крайния срок за получаване на оферти.

II. Ценово предложение.

1. Предлагам(е) обща цена за изпълнение на обособена позиция № 2 в размер (.....) лева без ДДС.

Общата цена за изпълнение на обособена позиция № 2 включва: стойност на мебелите, опаковка и маркировка, вносни мита и такси, транспортни разходи до местоизпълнението и товаро-разтоварни работи, застраховки, монтаж, документация, гаранционно обслужване и всички други разходи за изпълнение на обособената позиция.

(общата стойност на обособена позиция № 2 „Доставка и монтаж на дървени маси, дървени столове и сервитьорски шкафчета за нуждите на бюфетите в сградите на Народното събрание“ не може да надвишава 15 000 (петнадесет хиляди) лева без ДДС)

2. Единичните цени на мебелите са посочени в Ценова листа (Приложение № 2 към настоящата оферта) - листа.

3. Приемам(е) посочения в т. 7.3.2 от „Допълнителна информация и документи, свързани с обществената поръчка с предмет доставка и монтаж на мебели за нуждите на Народното събрание“ начин на плащане на цената по обособена позиция № 2.

Авансовото плащане е в размер (.....) процента (до 30 %) от общата цена по обособена позиция № 2.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Описание на артикулите – листа.
2. Ценова листа – листа.
3. Документи за участие за обособена позиция № 2, посочени в т. 5 от допълнителната информация *(описват се изчерпателно)*.
4. Други *(по преценка на участника)*.

.....2015 г.

Подпис и печат:

1.
(длъжност и име)

2.
(длъжност и име)

.....
(фирма/наименование на участника)

ЦЕНОВА ЛИСТА

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №1 Доставка и монтаж на мебели за сградния и мандатен жилищен фонд на Народното събрание

№	Вид работа	Ед. мярка	Количество	Ед.цена в лв. без ДДС	Стойност в лв. без ДДС
1	2	3	4	5	6
1	Доставка на посетителски стол без подлакътници на метални крака (висококачествена дамаска)	бр.	100		
2	Доставка на офис гардероб с размери (80/60/200см.), вкл.монтажен комплект	бр.	5		
3	Доставка на диван-двойка без подлакътници с размери (120/80/87см.) (висококачествена екокожа)	бр.	10		
4	Доставка на диван-тройка с подлакътници с размери (от 190 до 225/80/85см.) (висококачествена екокожа)	бр.	6		
5	Доставка на фотьойл с подлакътници с размери (от 88 до 98/80/85см.) (висококачествена екокожа)	бр.	12		
6	Доставка и монтаж на библиотечен офис шкаф с рафтове и врати (плътни) с размери (80/40/162см.)	бр.	15		
7	Доставка на шкаф за обувки (вертикален с 3 бр.чекмеджета) с размери (от 72 до 77/от 24 до 28/ от 128 до 132см.), вкл.монтажен комплект	бр.	10		

№	Вид работа	Ед. мярка	Количество	Ед.цена в лв. без ДДС	Стойност в лв. без ДДС
1	2	3	4	5	6
8	Доставка на двойно легло (180/200см.) с матрак в комплект с 2 броя нощни шкафчета, вкл.монтажен комплект	бр.	10		
9	Доставка и монтаж на офис шкаф с рафтове и врати (плътни) с размери (40/40/120см.)	бр.	1		
10	Доставка и монтаж на офис шкаф с рафтове и врати (плътни) с размери (80/40/120см.)	бр.	2		
11	Доставка и монтаж на офис бюро с размери (120/70/74см.)	бр.	3		
12	Доставка и монтаж на офис бюро с плот за клавиатура, с размери (160/70/74см.)	бр.	2		
13	Доставка и монтаж на офис контейнер на колелца (4 чекмеджета със заключване) с размери (40/50/65см.)	бр.	6		
14	Доставка и монтаж на помощен плот за компютър (на метален крак) с размери (70/50/74см.)	бр.	5		
15	Доставка и монтаж на компютърна кутия на колелца с размери (от 25 до 30/50/от 20 до 27см.)	бр.	2		
16	Доставка и монтаж на допълващ сектор - 1/4 кръг (на метален крак) с размери (70/70/74см.- R=70)	бр.	3		
17	Доставка и монтаж на допълващ сектор - 1/2 кръг (на метален крак) с размери (140/70/74см.- R=70)	бр.	1		

№	Вид работа	Ед. мярка	Количество	Ед. цена в лв. без ДДС	Стойност в лв. без ДДС
1	2	3	4	5	6
18	Доставка и монтаж на метален крак за плот / допълващ сектор	бр.	9		
19	Доставка и монтаж на заседателна маса за 10 души, с плот - правоъгълник със закръглени тесни страни, с размери (от 220 до 230/110/74см.)	бр.	3		
20	Доставка и монтаж на ниска маса на метални крака, с плот - правоъгълник със закръглени тесни страни, с размери (от 120 до 130/70/50см.)	бр.	2		
21	Доставка на диван - ъглов с подлакътници, с размери - на късата страна (от 158 до 162/80/85см.) и на дългата страна (от 310 до 330/80/85см.) (висококачествена екокожа)	бр.	1		

Общата цена на обособената позиция е в размер на
 (.....) лева без ДДС.

.....2015 г.

Подпис и печат:

1.
 (длъжност и име)

2.
 (длъжност и име)

.....
(фирма/наименование на участника)

ЦЕНОВА ЛИСТА

ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ №2 Доставка и монтаж на дървени маси, дървени столове и сервитьорски шкафчета за нуждите на бюфетите в сградите на Народното събрание

№	Вид работа	Ед. мярка	Количество	Ед.цена в лв. без ДДС	Стойност в лв. без ДДС
1	2	3	4	5	6
1	Доставка и монтаж на квадратна маса за хранене (100/100/75 см.)	бр.	30		
2	Доставка и монтаж на кръгла маса за хранене (ф120/75 см.)	бр.	5		
3	Доставка на стол	бр.	100		
4	Доставка и монтаж на шкафче сервитьорско (60/45/85см)	бр.	10		

Общата цена на обособената позиция е в размер на
(.....) лева без ДДС.

.....2015 г.

Подпис и печат:

1.
(длъжност и име)

2.
(длъжност и име)

ДАННИ ЗА ОФЕРЕНТА

съгласно чл. 101в, ал. 1, т. 1 от ЗОП

1. Фирма /наименование/ на оферента:

.....
.....

2. Правно-организационна форма:

3. Седалище и адрес на управление:.....

.....

п. код

ЕИК/ЕИК по БУЛСТАТ:.....

Идентификационен № по ДДС

.....

Телефон:.....

Телекс:.....

Факс:.....

Електронен адрес:.....

4. Адрес за кореспонденция:.....

.....

5. Лице за контакти:

.....

длъжност.....,

адрес.....,

телефон.....,

факс:.....

6. Обслужваща банка:

.....

IBAN

BIC

Титуляр на сметката

.....

Дата: 2015 г.

Подпис и печат:

Проект!
Приложение № 5

ДОГОВОР

Днес, 2015 г., в град София, между:

НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ,
София 1169, пл. "Народно събрание" 2, ЕИК по БУЛСТАТ 000695018,
идентификационен № по ДДС: BG000695018, представлявано от
.....и- главен
счетоводител, наричано за краткост в този договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от
една страна,

и

....., със седалище и адрес на управление:
....., вписано в Търговския регистър на
Агенцията по вписванията с ЕИК, с идентификационен
номер по ЗДДС BG, представлявано
от....., наричано по-нататък в договора
ИЗПЪЛНИТЕЛ, от друга страна,

на основание чл. 101е от Закона за обществени поръчки и протокол
вх. №/.....2015 г., утвърден от главния секретар на
Народното събрание се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя и монтира, а **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**
приема и заплаща при условията на този договор, мебели за сградния и
мандатен жилищен фонд на Народното събрание (*обособена позиция № 1*)
и/или дървени маси, дървени столове и сервитьорски шкафчета за
нуждите на бюфетите в сградите на Народното събрание (*обособена
позиция № 2*), наричани в договора „стоки”, подробно описани по вид,
количества, технически и функционални характеристики и др. в
подадената/ите оферта/и за участие (в частта описание на артикулите)
(Приложение/я № към договора).

1.1. Стоките се доставят с транспорт на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (вкл. и
поетапно), при спазване на всички указания на производителя за
транспортирането им.

1.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** транспортира стоките и извършва всички
товаро-разтоварни работи и пренасянето на стоките до мястото на
монтаж.

1.3. Монтажните работни, свързани със сглобяването се извършват
на мястото на изпълнение – град София, сградите на Народното събрание,

пл. „Княз Александър I” № 1 и пл. „Народно събрание“ № 2(обособена позиция № 1) и/или град София, бюфет на Народното събрание на бул. „Дондуков” № 2 и бюфет на Народното събрание на пл. „Народно събрание” № 2 (обособена позиция № 2).

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цена в размер (.....) лева, без включен ДДС, съгласно ценовото/ите предложение/я на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение/я № към договора).

В общата цена са включени всички разходи за изпълнението на договора, в т.ч. стойност на мебелите, опаковка и маркировка, вносни мита и такси, транспортни разходи до местоизпълнението и товаро-разтоварни работи, застраховки, монтаж, документация, гаранционно обслужване и всички други разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение предмета на договора.

Единичните цени на стоките са посочени в ценовото/ите предложение/я (ценова/и листа/и) на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение/я № към договора).

2.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цената по т. 2, както следва:

2.1.1. авансово – (.....) лева (до 30 % от стойността по т. 2), в срок от 5 (пет) работни дни от сключване на договора срещу представена 100 % (сто процента) безусловна неотменима банкова гаранция за посочената стойност с ДДС, издадена в полза на Народното събрание и със срок на валидност, равен на срока на договора, удължен с 1 (един) месец, но не повече от доставката и монтажа на всички мебели в сградите на Народното събрание, констатирани с окончателен приемателно-предавателен протокол по т. 8 от договора. Текстът на банковата гаранция задължително се съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

2.1.2. Остатъкът до 100 % от стойността по т. 2 - (.....) лева с ДДС в срок от 5 (пет) работни дни от подписване на окончателен приемателно-предавателен протокол по т. 8 от договора.

2.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща цената по банков път, в български левове, с платежно нареждане, срещу надлежно издадена фактура, по следната сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

БАНКА:.....

BIC:

IBAN:

Титуляр на сметката:

III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

3. Срокът за изпълнение на доставката и монтажа на мебелите е (.....) дни, считано от датата на сключването му, съгласно подадената/ите оферта/и за участие (Приложение № ... към договора).

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

4.1. В срок до 15 (петнадесет) календарни дни след сключване на договора да представи за одобрение от възложителя:

а) мостра на артикул № 19 от Техническата спецификация (Приложение № към договора);

б) мостри от покритието на плоскостите за мебелите, от тъкания текстил на дамската на двулицевия матрак, от тъкания текстил на дамската на столовете и от висококачествената екокожа;

в) мостри за уточняване на цвета от покритието на плоскостите за артикули от № 9 до № 17 вкл., № 19 и № 20 от Техническата спецификация и от тапицерия от висококачествената екокожа за артикули № 4, № 5 и № 21 от Техническата спецификация (Приложение № ... към договора).

За одобрението на мострите от Възложителя се съставя и подписва двустранен протокол *(за обособена позиция № 1)*.

4.1.1. В срок до 15 (петнадесет) календарни дни след сключване на договора да представи за одобрение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ мостри на всички артикули (от № 1 до № 4 вкл.) от Техническата спецификация (Приложение № ... към договора). За одобрението на мострите от Възложителя се съставя и подписва двустранен протокол *(за обособена позиция № 2)*.

4.2. При изпълнение на поръчката ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстранява всички забележки, направени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по представеното по реда на т. 4.1 и/или 4.1.1, за което се съставя/т и подписва/т двустранен/ни протокол/и.

4.2.1 При изпълнение на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва всички изисквания на Възложителя, посочени в Техническата/ите спецификация/и (Приложение/я № към договора).

4.3. Да достави и монтира стоките на мястото на изпълнение, в срок, вид, комплектованост и с качество съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и направената оферта.

4.4. Да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно със стоките съответната необходима стандартна документация на български език, в това число и сертификати за вложените при производството на стоките материали, че

не съдържат вредни за здравето вещества и сертификати за качество и произход, както и инструкции, гаранционни карти и др.

4.5. Да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок не по-късно от три дни преди датата, на която е готов да извърши конкретната доставка за готовността си за изпълнение. За всяка доставка страните съставят и подписват приемателно-предавателни протоколи.

4.6. Да транспортира стоките до мястото на монтаж, да извърши всички товаро-разтоварни работи и пренасянето на стоките до местоизпълнението, съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

4.6.1. Да осигури за своя сметка всички необходими разрешителни за влизането в зона „Ц“ – София на транспортните средства, с които изпълнява доставките.

4.7. При изпълнението на всяка доставка и при изпълнение на монтажните работи ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да пази имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с грижата на добър търговец. За вреди на лица или имущество при или по повод изпълнението на поръчката отговорността е изцяло на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4.7.1. Изпълнителят отговаря за качеството на извършените работи от своите подизпълнители (в случай, че ползва такива) като за свои *(когато е приложимо)*.

4.8. Да осигури гаранция на стоките в сроковете по глава VII от договора. Гаранционните срокове започват да текат от датата на подписване на окончателния приемателно-предавателен протокол по т. 8.

4.9. При изпълнение на предмета на договора да изготви и да спазва мерки по охрана на труда съгласно действащите нормативни разпоредби и стандарти. При доставката на стоките, товаро-разтоварните работи и пренасянето им да спазва нормите по здравословни и безопасни условия на труд и противопожарната охрана и да предприеме необходимите за това мерки. В случай на злоупотреби, последните се възмездяват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4.10 Да представи списък на лицата, които ще участват в изпълнението на поръчката, съдържащ длъжност и други необходими данни.

4.11. При точно изпълнение да получи договорената цена по реда и условията на договора.

4.12. Лицата, упълномощени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, да отговарят за изпълнението на договора, да поддържат пряка и постоянна връзка с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да подписват протоколите по договора са, тел.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

5.1. В срок от 5 (пет) календарни дни от представяне на мострите по реда на т. 4.1/4.1.1 да разгледа представеното и да отрази всички забележки, за което се съставя/т и подписва/т двустранен/ни протокол/и.

5.2. Да плати определената по т. 2 цена по реда и условията на договора.

5.3. Да потвърди готовността си за приемане на стоките в срок от три работни дни от получаване на уведомлението от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по т. 4.5 от договора.

5.4. В срока по т. 5.3 да осигури достъп до местоизпълнението и условия за приемане на доставката.

5.5. Преди доставката на стоките, товаро-разтоварните работи и пренасянето и монтажа да извърши началния инструктаж по безопасност на служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по съответния ред.

5.6. Да осъществява контрол по изпълнението на договора, без да пречи на нормалната работа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5.7. Да съдейства за изпълнението на договора, като своевременно решава всички технически и организационни проблеми, възникнали в процеса на работа.

5.8. Лицата, упълномощени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да отговарят за изпълнението на договора, да поддържат пряка и постоянна връзка с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да подписват протоколите по договора са, тел.:.....

VI. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ

6. Предаването на стоките от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и приемането им със съответната документация от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се извършва на място, съобразно посоченото в т. 1.2 от настоящия договор.

6.1. Приемането и предаването на стоките, придружени с документите съгласно т. 4.4 се констатира с приемателно-предавателни протоколи, подписани от упълномощените по т. 4.12 и т. 5.8 лица. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да провери съответствието на всяка доставка с договореното по отношение вида на стоките, количествата от всеки вид, наличието на стандартна техническа документация, в т.ч. сертификати за вложените материали, сертификати за произход и качество, гаранционни карти, инструкции за монтаж за артикули под № 2, № 7 и № 8 и др., в присъствието на представителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

7. Рекламации по чл. 194 ЗЗД се правят от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 7-дневен срок от подписването на протоколите по т. 6.1.

7.1. При констатиране на недостатъци след монтажните работи на стоките ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има правата по чл. 195 ЗЗД.

8. След доставката и монтажа на всички стоки по т. 1 пълното изпълнение на договора се констатира с окончателен приемателно-предавателен протокол, подписан от упълномощените представители на страните.

9. Рискът от случайно погиване или повреждане на стоките преминава от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от момента на подписване на окончателния приемателно-предавателен протокол по т. 8.

VII. ГАРАНЦИИ

10.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява гаранция на мебелите по т. 1 (от № 1 до № 21 на Техническата спецификация (Приложение № към договора), съгласно представената оферта (Приложение №), както следва *(за обособена позиция № 1)*:

а) на всички артикули – от № 1 до № 21 вкл. от Техническата спецификация (Приложение № към договора) - (.....) години;

б) на тъкания текстил на дамската на мебелите на артикули № 1 и № 8 от Техническата спецификация (Приложение № към договора) - (.....) години;

в) на еко кожата на артикули №№ 3, 4, 5 и 21 от Техническата спецификация (Приложение № към договора) - (.....) години.

10.1.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява гаранция на мебелите по т. 1 (от № 1 до № 4 от Техническата спецификация (Приложение № към договора) -(.....) години *(за обособена позиция № 2)*.

10.2. Гаранционните срокове започват да текат от датата на подписване на окончателния/ите приемателно-предавателен/и протокол/и по т. 8.

10.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява гаранционното обслужване при условията на съответния производител.

10.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност, ако повредата се дължи на груба небрежност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или неспазване на инструкциите за ползване на стоките.

11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че доставените по този договор стоки са нови и неупотребявани.

12. При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя документ/и за гаранция/и за изпълнение на договора в размер на (.....) лева, представляващи 5 % (пет процента) от цената по т. 2 от договора.

12.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сам избира формата на гаранцията/ите за изпълнение - парична сума или банкова гаранция.

12.2. Паричната сума се превежда по сметка на Народното събрание в БНБ-ЦУ, IBAN: BG49 BNBG 9661 3300 1707 01, BIC: BNBGBGSD.

Внасянето на сумата е удостоверено с платежно нареждане

.....

12.2. Текстът на банковата гаранция се съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Банковата гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ влиза в сила от датата на издаването ѝ, и има срок на действие равен на срока за изпълнение по т. 3, удължен с два месеца.

(текстът на т. 12.2 е в два варианта съобразно избраната форма на гаранция за изпълнение)

12.3. Банковата гаранция става изискуема/ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа внесената парична сума, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил задълженията си и/или ги е изпълнил неточно. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои такава част от гаранцията, независимо от формата ѝ, която покрива отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от неизпълнението или неточното изпълнение. От гаранцията могат да се усвоят суми от неустойки и обезщетения.

12.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията/ите за изпълнение на договора, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд по реда на ГПК. Гаранцията/ите се задържа/т до окончателното решаване на спора.

12.5. Гаранцията/ите за изпълнение се освобождава/т в срок до 5 (пет) работни дни след пълното изпълнение на договора, установено с протокола по т. 8, без да начислява лихви върху нея/тях.

VIII. НЕПРЕДВИДЕНО ОБСТОЯТЕЛСТВО

13. Страните по договора не дължат обезщетение за понесени вреди и загуби, ако те са причинени в резултат на непредвидено обстоятелство.

13.1. Ако страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позове на непредвидено обстоятелство.

13.2. „Непредвидено обстоятелство” по смисъла на този договор е всяко обстоятелство, възникнало след сключването на договора, което не е резултат от действие или бездействие на страните, което не е могло да бъде предвидено при полагане на дължимата грижа и прави невъзможно изпълнението при договорените условия, вкл. и непреодолима сила.

13.3. Страната, засегната от непредвидено обстоятелство, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да

намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в седемдневен срок от настъпването му. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Непредвиденото обстоятелство може да бъде доказано от засегнатата страна със сертификат за форсмажор, издаден по съответния ред от Българската търговско-промишлена палата.

13.4. Докато трае непредвиденото обстоятелство, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

13.5. Не представлява непредвидено обстоятелство събитие, причинено по небрежност или чрез умишлено действие на някоя от страните или техни представители и/или служители, както и недостига на парични средства на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

14. Договорът може да бъде прекратен преди изтичане на срока в следните случаи:

14.1. По взаимно съгласие на страните.

14.2. При наличие на непреодвидено обстоятелство по т.13.2.

14.3. Едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, без предизвестие, когато:

14.3.1. В резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е в състояние да изпълни задълженията си.

14.3.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задълженията си по договора, прекъсне или забави изпълнението им с повече от 10 (десет) дни след договорените срокове, или достави стоки, които не съответстват на договорените количество, качество или функционални и/или технически характеристики и др. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията за изпълнение/пристъпва към упражняване правата си по нея, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 20 % (двадесет процента) от цената по т. 2.

15. Настоящият договор се прекратява по право при условията на чл. 43, ал. 8 ЗОП.

X. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

16. В случай на забава по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по т. 3 на договора последният дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер 0,2 % на ден върху цената на договора. Неустойката не може да надвишава 30 % (тридесет процента) от цената по т. 2.

16.1. В случая по т. 14.3.1 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди, от сключването на договора, но не повече от 10 000 (десет хиляди) лева.

17. При пълно неизпълнение на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ същият дължи неустойка в размер 30 % (тридесет процента) от общата цена на договора по т. 2.

XI. СЪОБЩЕНИЯ

18. Всички съобщения във връзка с този договор са валидни, ако са направени в писмена форма.

18.1. Адресите на страните по договора са:

На ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:....., тел.....,
факс:.....; e-mail:.....

На ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: :....., тел.....,
факс:.....; e-mail:.....

18.2. Когато някоя от страните е променила адреса си, посочен по-горе, без да уведоми за новия си адрес другата страна, поканите и съобщенията ще се считат за връчени и когато са изпратени на стария адрес.

18.3. За дата на съобщението се смята:

- датата на предаване - при ръчно предаване;
- датата, отбелязана на обратната разписка - при изпращане по пощата;
- датата на приемане - при изпращане по факс.

XII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

19. Страните се задължават да пазят в тайна, да не разпространяват на трети лица и да опазват от неоторизиран достъп информацията, станала им известна при или по повод изпълнението на задълженията им по настоящия договор, включително след прекратяване на същия.

20. Изменения в договора се правят по взаимно писмено съгласие на страните при условията на чл. 43, ал. 2 ЗОП.

21. Договор за продължаване на настоящия договор с правоприменик се извършва при условията на чл. 43, ал. 7 ЗОП.

22. За неуредените с този договор въпроси се прилага действащото законодателство в Република България.

23. Всички спорове, произтичащи или свързани с този договор, ако не бъдат уредени чрез преговори, ще бъдат окончателно решени по реда на ГПК от съответния компетентен съд.

Договорът и приложенията към него се съставиха и подписаха в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

1.....

2.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....