

ДОГОВОР

НАРОДНО СЪБРАНИЕ	
Вх. №	112-055-02 2015
Дата	11 / 05 2015 г.

Днес, 2015 г., в град София, между:

НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ, София, пл. "Народно събрание" 2, ЕИК по БУЛСТАТ № 000695018, идентификационен № по ДДС: BG000695018, представлявано от Иван Славчов – главен секретар, оправомощен със заповед № 450-05-11/03.11.2014 г. на председателя на Народното събрание и Бойка Цонкова - главен счетоводител, наричано по-нататък в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

СД "Буллифт – Костов, Огнянов, Велев и Сие", със седалище и адрес на управление: София 1000, район Средец, ул. "Съборна" № 5, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 121203923, идентификационен № по ДДС: BG121203923, вписано в регистъра по чл. 36, ал. 6 ЗТИП с удостоверение № С120/08.02.2007 г. за извършване дейности по поддържане, ремонтване и преустройство на съоръжения с повишена опасност, издадено от ДАМТН, представлявано от Драгомир Цветков Велев - управител, наричано по-нататък в договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание утвърден от главния секретар на Народното събрание протокол вх. № ОП-555-00-196/20.08.2015 г. и чл. 101е, ал. 1 от ЗОП, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва сервизно обслужване на асансьорни уредби – 10 (десет) броя пътнически и 3 (три) броя товарни платформи, срещу заплащане на месечна абонаментна такса, описани в Техническата спецификация (Приложение № 1 към договора).

2. Сервизното обслужване на асансьорните уредби се извършва съгласно Наредбата за безопасната експлоатация и техническия надзор на асансьори (*приета с ПМС № 75/2003 г., обн., ДВ, бр. 33/2003 г., в сила от 12.05.2003 г., изм. ДВ, бр. 18/2011 г., изм. и доп. ДВ, бр. 103/2012 г., изм. и доп. ДВ, бр. 27/2014 г., изм. и доп. ДВ, бр. 88/2014 г.*) и подадена оферта (Приложение № 2 към договора).

3. При необходимост **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва ремонт на асансьорните уредби и подмяна на резервни части.

4. Обслужването на асансьорните уредби се изпълнява при режим на ограничен достъп до сградите на Народното събрание и в условията на работещо Народно събрание, без да се пречи на нормалното му функциониране.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

5. Общата стойност на договора е до 19 000 (деветнадесет хиляди) лева без ДДС.

5.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ месечна абонаментна такса за сервизно обслужване на посочените в т. 1 асансьорни уредби в размер 624 (шестстотин двадесет и четири) лева без ДДС, съгласно ценовото предложение (Приложение № 2). Общият размер на абонаментната такса за всички за една година е в общ размер 7 488 (седем хиляди четиристотин осемдесет и осем) лева без ДДС.

Единичните месечни абонаментни такси за сервизно обслужване за всяка асансьорна уредба са посочени в ценовата листа (Приложение № 2)

Размерът на абонаментните такси не подлежи на промяна за срока на договора.

5.2. Месечната абонаментна такса включва посочените в офертата (Приложение № 2) дейности при обслужването на асансьорните уредби и стойността на труда при извършване на ремонт/подмяна на резервни части в случай на необходимост.

5.3. Месечната абонаментна такса се плаща до 10-то (десето) число на следващия месец, срещу представена фактура, в брой или с платежно нареждане по сметката на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

Банка: „УниКредит Булбанк“ АД

IBAN: BG 33 UNCR 9660 1010 4679 04

BIC: UNCRBGSF

Титуляр на сметката: СД “Буллифт – Костов, Огнянов, Велев и Сие”

6. Стойността на вложените резервни части ще се заплаща в срок до 5 (пет) работни дни след подписан протокол за извършен монтаж и представена фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

III. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

7. Сроктът за изпълнение на сервизното обслужване е една година, считано от датата на подписване на настоящия договор.

IV. ПРИЕМАНЕ НА АСАНСЬОРНИТЕ УРЕДБИ

8. На сервизно обслужване се приемат само напълно изправни асансьорни уредби, отговарящи на всички изисквания на Наредбата за безопасната експлоатация и техническия надзор на асансьори.

9. Асансьорните уредби, които не отговарят на изискванията по предходната точка, се приемат след привеждането им в изправност от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплати всички разходи за части, материали и труд.

10. За всяка асансьорна уредба, приета на сервизно обслужване, се съставя констативен протокол, в който се отразява техническото състояние на отделните изделия, възли, апаратура и общо на уредбата.

10.1. Констативният протокол се подписва от упълномощени представители на двете страни.

10.2. При спорове в оценките, асансьорните уредби се преглеждат от органите на Главна дирекция "Инспекция за държавен технически надзор" (ГД „ИДТН“), като становището се вписва в констативния протокол и е задължително за страните по договора.

11. След сключването на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ осигурява възможност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за запознаване със заводската техническа документация и ревизионната книга за всяка асансьорна уредба.

11.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява възможност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да се запознае с направените вписвания в ревизионната книга и изменението, направени в техническата документация.

11.2. При поискване ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ представя документите на органите, имащи право да извършват проверки и вписвания.

V. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

12. Задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

12.1. Да приведе машинното помещение в състояние съгласно изискванията на Наредбата за безопасната експлоатация и техническия надзор на асансьори и съоръжено със стълба, метла и лопата за почистване, туба за масло, един брой секретен ключ от вратата на машинното помещение и го предаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

12.2. Да поддържа в изправност електрическата инсталация до шалтера в машинното помещение.

12.3. Да пази от замърсяване с отпадъци и вода проходите към машинните помещения, етажните площадки, шахтите и съоръженията в тях, а при замърсяването им - да ги почиства, като създава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ безопасни условия за работа.

12.4. Да ползва асансьорните уредби съобразно предназначението им при спазване изискванията, определени с техническата документация и правилата за безопасност.

12.5. Да опазва от увреждания конструкциите, апаратурата и съоръженията и запознае служителите в сградата със задължителните условия при превоз на пътници и товари.

12.6. При внезапни и аварийни спирания да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лично или по телефона, посочен в настоящия договор.

12.7. Да заплаща в договорения срок и размер месечната абонаментна такса и стойността на вложените резервни части, доказана с фактури.

12.8. Да обезпечава възможността ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ да извършва дейностите по чл. 9 от Наредбата за безопасната експлоатация и техническия надзор на асансьори.

12.9. Да осигури един дежурен асансьорен монтьор, отговарящ за асансьорните уредби от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

12.10. Да участва при прегледи и периодични ревизии, като предявява своите изисквания и подписва съответните документи.

12.11. При възникване на технически неизправности от каквото и да е естество своевременно да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, а когато те представляват опасност за здравето и живота на пътници – да предприеме необходимите мерки за недопускане на злополука до намесата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: да прекъсне електрозахранването, да предотврати достъпа до отворената врата, когато кабината не е на съответната площадка.

13. Задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

13.1. Да поддържа в техническа и функционална изправност приетите за сервизно обслужване асансьорни уредби, като извършва всички видове дейности съгласно нормативните актове по тяхната техническа поддръжка и надзор и в съответствие с офертата (Приложение № 2).

13.2. При констатации на неизправности, неправилно използване на асансьорните уредби и други, с които се създават опасности за живота на пътниците и цялостта на товарите, да спира от движение асансьорните уредби, като уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и органите на ГД „ИДТН“.

13.3. Да почиства машинното помещение и осигури безопасни условия на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за почистване дъното на шахтата от отпадъци и води.

13.4. При спиране на асансьорната уредба в работно време, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да пристъпи към отстраняване на неизправностите в срок до 1 (един) час.

13.5. При спиране на асансьорната уредба с пътници в кабината, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 30 (тридесет) минути да освободи същите.

13.6. Да води и съхранява в машинното помещение специална книга, в която задължително се вписва датата и часа на посещение, извършената дейност и състояние на асансьорната уредба.

13.7. Да води в специална книга всички сигнали, повиквания и искания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, името на подалия информацията, спирането и пускането на асансьорната уредба в движение.

13.8. Да присъства на периодични ревизии и изпълнява разпорежданията на органите на ГД „ИДТН“.

13.9. Да извършва мероприятията по чл. 9 от Наредбата за безопасната експлоатация и техническия надзор на асансьори и предложените в офертата дейности.

13.10. Спиране от движение на асансьорните уредби може да прави само ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ при: извършване на определен вид дейност, констатации на неизправност, разпореждане на ГД „ИДТН“. Пускане на спрени от движение асансьорни уредби се извършва само от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

13.11. Да отразява в техническата документация всички изменения, направени при сервизното обслужване на асансьорните уредби.

13.12. Да осигурява и доставя необходимите резервни части и материали по цени и в срокове, съгласувани с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

13.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява гаранция на вложените резервни части, определена от производителя. Подменените резервни части задължително се връщат на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

13.14. В случаите, когато липсват резервни части не по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ незабавно и спира събирането на абонаментната такса до отстраняване на повредата.

13.15. Гаранционният срок при извършване на ремонт е 12 (дванадесет) месеца.

13.16. Да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ списък с паспортните данни и длъжностите на участващите в изпълнението на настоящия договор свои работници и служители.

13.17. Да пази имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с грижата на добър търговец и да отстранява евентуално нанесени щети за своя сметка.

13.18. Да спазва нормите по безопасност на труда и противопожарната охрана и да предприеме необходимите за това мерки. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен преди и по време на изпълнение на договора да извършва всички изисквани инструктажи на работниците си, с изключение на началния инструктаж, извършван от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В случай на злоупотреби, последните се възмездяват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

13.19. Да отговаря за качеството на извършените работи от своите подизпълнители (в случай, че ползва такива) като за свои *(когато е приложимо)*.

VI. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА /ФОРСМАЖОР/

14. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за понесени вреди и загуби, ако последните са причинени в резултат на непреодолима сила.

14.1. Ако страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

14.2. Непреодолима сила по смисъла на този договор е всяко непредвидимо и непредотвратимо събитие от извънреден характер и извън разумния контрол на страните, възникнало след сключване на договора, което прави изпълнението му невъзможно, в т.ч. непредвидено обстоятелство по смисъл на § 1, т. 146 от ДР на ЗОП. Сертификатите, издадени от БТПП или упълномощени държавни органи ще представляват доказателство за съществуването и продължителността на форсмажора.

14.3. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в 7-дневен срок от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Непреодолимата сила се доказва от засегнатата страна със сертификат за форсмажор, издаден по съответния ред от Българската търговско-промишлена палата, гр. София. Сертификатите, издадени от БТПП, ще представляват доказателство за съществуването и продължителността на форсмажора.

14.4. Не представлява непреодолима сила събитие, причинено по небрежност или чрез умишлено действие на някоя от страните или техни представители и/или служители, както и недостига на парични средства на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

VII. ГАРАНЦИИ

15. При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя документ за гаранция за изпълнение в размер на 700 (седемстотин) лева. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сам избира формата на гаранцията за изпълнение – банкова гаранция или парична сума.

15.1. Паричната сума се превежда по сметка на Народно събрание в БНБ, IBAN: BG49 BNBG 9661 3300 1707 01, BIC: BNBGBGSD.

Внасянето на сумата се удостоверява с платежно нареждане

16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ усвоява внесената парична сума при неизпълнение или неточно изпълнение – частично, забавено и/или некачествено. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои такава част от гаранцията, независимо от формата ѝ, която покрива отговорността на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от неизпълнението или неточното изпълнение. От гаранцията могат да се усвоят суми от неустойки и обезщетения.

17. Гаранцията за изпълнение се освобождава до 5 (пет) работни дни след плащането на последната абонаментна такса.

18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията, без да начислява лихва върху нея.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

19. Договорът може да бъде прекратен преди изтичане на срока му в следните случаи:

19.1. По взаимно съгласие на страните.

19.2. При наличие на непреодолима сила.

19.3. От ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, без предизвестие, когато в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е в състояние да изпълни задълженията си.

19.4. От всяка от страните, с едномесечно писмено предизвестие.

19.5. Настоящият договор се прекратява по право при условията на чл. 43, ал. 8 ЗОП.

IX. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

20. При забавено плащане ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер 0,2 % върху неиздължената сума за всеки просрочен ден, но не повече от 20 %.

20.1. При забава по т. 13.4 и т. 13.5 от договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер 10 % от месечната абонаментна такса по т. 5.1 за всеки конкретен случай, а в останалите случаи на забава – 0,2 % върху месечната абонаментна такса по т. 5.1 за всеки просрочен ден, но не повече от 20 %.

20.2. При спиране на асансьорна уредба за повече от 15 дни в месеца, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи абонаментна такса за нея.

21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържа дължимите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ суми за неточно изпълнение от гаранцията за неизпълнение или от следващото плащане по договора.

22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали настоящия договор, без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ системно (повече от три пъти) наруши задълженията си по договора. В този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка, представляваща двойния размер на месечната абонаментна такса по т. 5.1.

23. Всяка страна е длъжна да възстанови щетите, които виновно е причинила на другата страна, като виновността се установява с констативен протокол след преглед на асансьорната уредба от упълномощени представители на двете страни. Когато вината е на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен предвидените санкции, същият е длъжен да приведе в изправност асансьорната уредба за своя сметка.

Х. СЪОБЩЕНИЯ

24. Всички съобщения във връзка с този договор са валидни, ако са направени в писмена форма.

24.1. Лицата, упълномощени от страните да отговарят за изпълнението на договора, да поддържат пряка и постоянна връзка помежду си и да подписват протоколите по договора, са:

от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Любомир Тричков, старши специалист-асансьорен техник в дирекция „Управление на собствеността“, тел.: 02/9393308; 02/9393309

Екатерина Георгиева, и.д. директор на дирекция „Управление на собствеността“, тел.: 02/9392459; 02/9392458

от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Драгомир Велев – управител; тел.: 0898530794

Цветомир Василев – монтобор; тел.: 0898630796

24.2. При промяна на определените лица съответната страна уведомява писмено за това другата в срок от 24 часа.

24.3. Адресите на страните по договора са:

На ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: София 1000, ул. “Съборна” № 5, тел: 02/9878314

На ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: София 1169, пл. "Народно събрание" 2, тел.: 02/93939; факс: 02/9813131, e-mail: dus@parliament.bg

24.4. Когато някоя от страните е променила адреса си, посочен по-горе, без да уведоми за новия си адрес другата страна, поканите и съобщенията ще се считат за връчени и когато са изпратени на стария адрес.

24.5. За дата на съобщението се смята:

- датата на предаване - при ръчно предаване;
- датата, отбелязана на обратната разписка - при изпращане по пощата;
- датата на приемане - при изпращане по факс.

24.6. Телефоните на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за заявки са, както следва:

24.6.1. през работно време - тел: 02/9878314; факс: 02/9874730, както и след изтичане на работното време (денонощно) – тел: 0898630796

24.6.2. при засядане на пътници в асансьора, денонощна аварийна служба в почивни и празнични дни - тел.: 0898630796

XI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

25. Изменения и допълнения към договора се правят по взаимно писмено съгласие на страните.

26. Договор за продължаване на настоящия договор с правопреемник се извършва при условията на чл. 43, ал. 7 ЗОП.

27. За неуредените в договора въпроси се прилагат действащите нормативни актове, отнасящи се до предмета на договора.

28. Всички спорове във връзка с изпълнението или тълкуването на настоящия договор, ако не бъдат уредени чрез преговори, ще бъдат окончателно решени по реда на ГПК.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднообразни екземпляра - по един за всяка страна.

ПОДПИСАТЕЛИ:

Чл. 2 ЗЗМА

Иван Славчов

Чл. 2 ЗЗМА

Бойка Цонкова

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Чл. 2 ЗЗМА

Драгомир Велев

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Приложение № 1

към Договор №

AD-555-02-2004

№	Наименование, вид и тип на асансьорната уредба	Товароподемност /кг/	Спирки /броя/	Скорост /м/сек./	Местоположение
1.	C9-AC2 пътническа АП.500100	500	7	1	Народно събрание, София, пл. „Княз Александър I” № 1, вход „Знеполе”
2.	C9-AC2 пътническа АП.500100	500	7	1	Народно събрание, София, пл. „Княз Александър I” № 1, вход „Знеполе”
3.	C9-AC1 пътническа АП.500100	500	7	1	Народно събрание, София, пл. „Княз Александър I” № 1
4.	C9-AC1 пътническа АП.500100	500	7	1	Народно събрание, София, пл. „Княз Александър I” № 1
5.	C9-AC1 пътническа АП.500100	500	6	1	Народно събрание, София, пл. „Княз Александър I” № 1
6.	C9-AC1 пътническа АП.500100	500	7	1	Народно събрание, София, пл. „Княз Александър I” № 1, „Ларго” (МС)
7.	C9-AC1 пътническа АП.500100	500	7	1	Народно събрание, София, пл. „Княз Александър I” № 1, „Ларго” (Президентство)
8.	Пътническа „SELE”, тип CPE2109E – тиристорно управление с автоматични врати	500	7	1	Народно събрание, София, пл. „Княз Александър I” № 1, вход бул. „Дондуков”
9.	Пътническа „SELE”, тип CPE2109E – тиристорно управление с автоматични врати	500	7	1	Народно събрание, София, пл. „Княз Александър I” № 1, вход бул. „Дондуков”
10.	Товарна платформа	500	3	0,18	Народно събрание, София, пл. „Княз Александър I” № 1
11.	Товарна платформа	500	2	0,18	Народно събрание, София, пл. „Народно събрание” № 2

12.	Товарна платформа	500	2	0,18	Стол-ресторант на Народното събрание, София, бул. „Княз Дондуков” № 2
13.	С9-АА1 пътническа	320	9	0,71	Кв. „Мотописта-II част”, ул. „Кирил Ботев” № 1, бл. 1, вх. Г

Приложение № 2

или заповест № 112-555-02-204

Приложение № 2
(Образец на оферта)

България - София, ул. "Ген. Кирил Ботев" и кв. "Мотописта - II част" (фирма/наименование на участника)

О Ф Е Р Т А

до Народно събрание на Република България
София, пл. "Народно събрание" № 2

Господа,

След като се запознах(ме) с публичната покана за участие в обществената поръчка с предмет сервизно обслужване на асансьорни уредби – 10 (десет) броя пътнически и 3 (три) броя товарни платформи в сградите на Народното събрание и вх. Г, бл. 1, ул. „Ген. Кирил Ботев“, кв. „Мотописта – II част“ и с „Допълнителна информация и документи, свързани с обществената поръчка с предмет сервизно обслужване на асансьорни уредби – 10 (десет) броя пътнически и 3 (три) броя товарни платформи в сградите на Народното събрание и вх. Г, бл. 1, ул. „Ген. Кирил Ботев“, кв. „Мотописта – II част“, с възложител Народното събрание на Република България, подписаният(те), представляващ(и) и управляващ(и) ~~заявявам(е) следното:~~

I. Техническо предложение

1. Предлагам(е) да извърша сервизно обслужване на 10 (десет) броя пътнически и 3 (три) броя товарни платформи в сградите на Народното събрание и вх. Г, бл. 1, ул. „Ген. Кирил Ботев“, кв. „Мотописта – II част“, посочени в Техническата спецификация (Приложение № 1 към Допълнителната информация и документи, свързани с обществената поръчка).

2. При сервизното обслужване на асансьорните уредби ще извършвам(е) следните видове дейности:

~~извършвам(е) следните видове дейности:~~

(Участникът описва дейностите, които ще извършва при сервизното обслужване на асансьорните уредби, в съответствие с Наредбата за безопасната експлоатация и технически надзор на асансьори и действащата нормативна уредба, в които задължително се включват минимално изискуемите дейности съгласно т. 6.3 от Допълнителната информация и други по негова преценка).

3. При спиране на асансьорната уредба в работно време, изпълнителят се задължавам(е) да пристъпя(им) към отстраняване на неизправностите в срок до 1 (един) час. При спиране на асансьорната уредба с пътници в кабината, се задължавам(е) в срок до 30 (тридесет) минути да освободя(им) същите.

4. Приемам(е) срокът за изпълнение на сервизното обслужване да е една година, считано от датата на сключване на договор.

ел. 23311

5. Приемам(е) да изпълня(им) сервизното обслужване в сградите на Народното събрание, пл. „Княз Александър I“ № 1, пл. „Народно събрание“ № 2, бул. „Княз Дондуков“ № 2 и вх. Г, бл. 1, ул. „Ген. Кирил Ботев“, кв. „Мотописта – II част“, София.

6. В случай, че бъда(ем) избран(и) за изпълнител на поръчката, се задължавам(е) да представя(им) при подписване на договора гаранция за изпълнението му в размер на 700 (седемстотин) лева.

7. Срокът за валидност на настоящата оферта е 120 календарни дни от датата на изтичане на крайния срок за получаване на оферти.

II. Ценово предложение.

1. Предлагам(е) месечна абонаментна такса за сервизно обслужване на посочените в т. I.1 асансьорни уредби в размер (224.....) лева без ДДС. Общият размер на абонаментната такса за всички уредби за една година е в размер (4168.....) лева без ДДС.

Абонаментната такса включва всички дейности, посочени в т. I.2 от техническото предложение и стойността на труда при извършване на ремонт/подмяна на резервни части в случай на необходимост.

(Стойността на абонаментната такса за една година не може да надхвърля 12 000 (дванадесет хиляди) лева без ДДС. Стойността на резервните части не може да надхвърля 7 000 (седем хиляди) лева без ДДС)

2. Единичните месечни абонаментни такси за сервизно обслужване за всяка асансьорна уредба са посочени в ценовата листа (Приложение № 1 към настоящата оферта) - 7.6.2... листа.

3. Приемам(е) посочения в т. 7.2 от „Допълнителна информация и документи, свързани с обществената поръчка“ начин на плащане на цената.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Ценова листа -листа.

2. Документи за участие, посочени в т. 5 от допълнителната информация (описват се изчерпателно).

3. Други (по преценка на участника).

11.08.....2015 г.

Подпис и печат

(длъжност и име)

2.

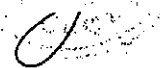
(длъжност и име)

11.08.2015

2

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

№	Наименование, вид и тип на асансьорната уредба	Товароподемност /кг/	Спирки /броя/	Скорост /м/сек./	Местоположение
1.	C9-AC2 пътническа АП.500100	500	7	1	Народно събрание, София, пл. „Княз Александър I” № 1, вход „Знеполе”
2.	C9-AC2 пътническа АП.500100	500	7	1	Народно събрание, София, пл. „Княз Александър I” № 1, вход „Знеполе”
3.	C9-AC1 пътническа АП.500100	500	7	1	Народно събрание, София, пл. „Княз Александър I” № 1
4.	C9-AC1 пътническа АП.500100	500	7	1	Народно събрание, София, пл. „Княз Александър I” № 1
5.	C9-AC1 пътническа АП.500100	500	6	1	Народно събрание, София, пл. „Княз Александър I” № 1
6.	C9-AC1 пътническа АП.500100	500	7	1	Народно събрание, София, пл. „Княз Александър I” № 1, „Ларго” (МС)
7.	C9-AC1 пътническа АП.500100	500	7	1	Народно събрание, София, пл. „Княз Александър I” № 1, „Ларго” (Президентство)
8.	Пътническа „SELE”, тип CPE2109E – тиристорно управление с автоматични врати	500	7	1	Народно събрание, София, пл. „Княз Александър I” № 1, вход бул. „Дондуков”
9.	Пътническа „SELE”, тип CPE2109E – тиристорно управление с автоматични врати	500	7	1	Народно събрание, София, пл. „Княз Александър I” № 1, вход бул. „Дондуков”
10.	Товарна платформа	500	3	0,18	Народно събрание, София, пл. „Княз Александър I” № 1
11.	Товарна платформа	500	2	0,18	Народно събрание, София, пл. „Народно събрание” № 2

с.л. 23311
 9

12.	Товарна платформа	500	2	0,18	Стол-ресторант на Народното събрание, София, бул. „Княз Дондуков“ № 2
13.	С9-АА1 пътническа	320	9	0,71	Кв. „Мотописта-II част“, ул. „Кирил Ботев“ № 1, бл. 1, вх. Г

7
ч. 2 3311
✓ 4

ЦЕНОВА ЛИСТА

№	Наименование, вид и тип на асансьорната уредба	Товаро-подемност /кг/	Спирка / броя/	Скорост /м/сек./	Местоположение	Месечна абонаментна цена – в лв. без ДДС
1.	C9-AC2 пътническа АП.500100	500	7	1	пл. „Княз Александър I” № 1	56
2.	C9-AC2 пътническа АП.500100	500	7	1	пл. „Княз Александър I” № 1	56
3.	C9-AC1 пътническа АП.500100	500	7	1	пл. „Княз Александър I” № 1	56
4.	C9-AC1 пътническа АП.500100	500	7	1	пл. „Княз Александър I” № 1	56
5.	C9-AC1 пътническа АП.500100	500	6	1	пл. „Княз Александър I” № 1	48
6.	C9-AC1 пътническа АП.500100	500	7	1	пл. „Княз Александър I” № 1	56
7.	C9-AC1 пътническа АП.500100	500	7	1	пл. „Княз Александър I” № 1	56
8.	Пътническа „SELE”, тип CPE2109E – тристорно управление с автоматични врати	500	7	1	пл. „Княз Александър I” № 1	56
9.	Пътническа „SELE”, тип CPE2109E – тристорно управление с автоматични врати	500	7	1	пл. „Княз Александър I” № 1	56
10.	Товарна платформа	500	3	0,18	пл. „Княз Александър I” № 1	24
11.	Товарна платформа	500	2	0,18	пл. „Народно събрание” № 2	16
12.	Товарна платформа	500	2	0,18	бул. „Княз Дондуков” № 2	16
13.	C9-AA1 пътническа	320	9	0,71	кв. „Моголиста-II част”, ул. „Кирил Ботев” 1, бл. 1, вх. Г	42
ОБЩО:						526

Словом: ПЪТНИЧЕСКА АП.500100 в 7176000 лв.

лева без ДДС

..... 2015 г.

ПОДПИС И ПЕЧА

чл. 232А

чл. 232А

НН



5, Saborna Str.
1000 - Sofia, Bulgaria
phone (+359 2) 987 83 14
fax: (+359 2) 987 47 30
elevator service

монтаж, поддръжка и ремонт на асансьори
1000 София, ул. Саборна 5
тел. (02) 987 83 14, 988 39 13
факс: (02) 987 47 30

БУЛЛИФТ - " Костов ,Огнянов ,Велев и Сне " СД

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Техническият персонал на СД "Буллифт" ще извършва сервизното обслужване на пътническите асансьорни уредби и товарните платформи съгласно „Наредбата за безопасна експлоатация и технически надзор на асансьорите“, в т.ч. инструктаж на представител на Народното събрание.

СД "Буллифт" ще извършва функционални проверки за изправността и действието на асансьорните уредби и товарните платформи и предпазните им устройства , най-малко веднъж на 10(десет) дни, отразява техническото състояние и резултатите от извършените проверки и ремонти в дневниците на асансьорните уредби , аварийни пускания през месеца, изваждане на заседнали пътници , осигуряване 24-часово непрекъснато аварийно обслужване на асансьорните уредби и товарни платформи.

СД „Буллифт“ се задължава :

- при спиране на асансьорните уредби в работно време да пристъпи към отстраняване на неизправностите в срок до 1 (един) час
- при спиране на асансьорните уредби с пътници в кабината в срок до 30 (тридест) минути да освободи същите.

11.08.2015 год
гр.София

Управител
Д.Велев

ел. 23311

**СПИСЪК НА ОПЕРАЦИИТЕ, КОИТО СА ВКЛЮЧЕНИ В
АБОНАМЕНТНАТА ТАКСА И СЕ ИЗВЪРШВАТ ПРИ ТЕХНИЧЕСКОТО
ОБСЛУЖВАНЕ**

1. Посещаване на асансьорните уредби на всеки 10 дни.
 2. Проверка на нивото на маслото в лагерите и картера на уредбите.
 3. Проверка на ел.контактите на вратите и бравите.
 4. Регулация на вратите, ако се налага.
 5. Регулация на ел.магнитите.
 6. Проверка на всички ел. блокировки.
 7. Разписване на тетрадките на всяка уредба.
-

1. 1
чл. 2 3311

U

чл. 2 3311
X