



НАРОДНО СЪБРАНИЕ	
Вх. №	07-655-00-70
Дата:	01.03.2016

14⁰² /
ф/

**НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**

ОДОБРЯВАМ:

Главен секретар на
Народното събрание:

ИВАН МИТОВ СЛАВЧОВ

01.03.2016



**ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ И ДОКУМЕНТИ,
СВЪРЗАНИ С ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ
ИЗВЪНГАРАНЦИОННА ПОДДРЪЖКА НА КОМПЮТЪРИЗИРАНА
СИСТЕМА ЗА ГЛАСУВАНЕ НА НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ НА
РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ С ИЗПОЛЗВАНЕ НА БИОМЕТРИЧНИ
ПОКАЗАТЕЛИ**

СЪДЪРЖАНИЕ:

- 1. Предмет на обществената поръчка**
- 2. Описание на системата за гласуване**
- 3. Оферта за участие**
- 4. Изисквания към участниците**
- 5. Документи за участие**
- 6. Критерий за възлагане и методика за оценяване**
- 7. Начин на изпълнение**
- 8. Цена и начин на плащане**

ПРИЛОЖЕНИЯ:

- Приложение № 1 - Образец на оферта**
- Приложение № 2 - Образец на данни за участника**
- Приложение № 3 - Проект на договор**

1. Предмет на обществената поръчка:

Предмет на обществената поръчка е извънгаранционна поддръжка на компютризирана система за гласуване на Народното събрание на Република България с използване на биометрични показатели.

Обществената поръчка включва:

1.1. Осигуряване поддръжката на системата за гласуване (в т.ч. труд, резервни части и компоненти, транспорт, лицензи за софтуера, обучение при необходимост и др.), която включва следните компоненти:

а) софтуерна система

- Сървър на приложението (компютърна система за управление);
- Клиентски модули (за оператора, за управление на пултовете и за екраните);

б) пултове

- Пулт за гласуване с биометричен датчик - 270 броя;
- firmware на пултовете за гласуване; софтуер за управление и наблюдение AT-AlliedView-EMSPugin;
- Опорен комутатор AT-x900-24XT - с резервирано захранване, стекиращ модул и стекиращ кабел – 2 броя;
- Комутатор за пултове AT-8000S/24 POE – 17 броя;

в) компютърен хардуер

- Сървър NEC Express 5800 за изграждане на клъстер – 2 броя;
- Резервиран дисков масив NEC D1-10 – 1 брой;
- Специален LCD дисплей – 1 брой;
- KVM превключвател, разпределител, видео сплитери, VGA кабели – 1 брой;
- Операторска станция с видеокарта за до 4 монитора - 1 брой;
- Операторска станция, станция за управление на дисплей NEC PowerMate – 2 броя;
- LCD Дисплей NEC Lx – 3 броя;
- LCD Дисплей 17" - 3 броя;
- екрани за визуализиране на резултатите от гласуването - 2 броя;
- UPS AEG 10kVA, OnLine, 3ph./1ph., battery block 1.100, SNMP – 1 брой;

г) защитна стена Cisco ASA5505-UL-BUN-K9 за връзка към ИИС и WEB site

д) кабелна система - UTP, cat5e /Systimax/

- Розетки 1*RJ45
- Информационни изводи RJ45, Cat.5e
- PVC канал 20/20
- Крепежни елементи, кабелни връзки,
- UTP инсталационен кабел, 4x2x0.5, Cat.5e
- Свързващ кабел UTP, Cat.5e
- 19" Комуникационен шкаф 42U/800mm/1000mm – 2 броя;

- Разпределителен панел 48 портов, Cat. 5e, неекраниран, 4U – 2 броя;
- Разпределителен панел 24 портов, Cat. 5e, неекраниран, 2U – 13 броя;
- Вентилационен блок с 4бр. вентилатори и термостат – 2 броя;
- 19" Закриващ панел, 1U - 2 бр. и 19" Аранжиращи панели с пръстени, 1U – 4 броя.

1.2. Ежемесечно извършване на профилактика на системата, следене за нейната производителност, пускане на тестове, почистване на натрупали се журнални файлове и други рутинни дейности, гарантиращи безпроблемна работа на системата.

1.3. Промени в софтуера при промяна на нормативната уредба. Промяната трябва да се извърши до десет работни дни след влизане в сила на промяната в нормативната уредба. Всички тестове трябва да се извършват във време, през което няма пленарни заседания или извън работно време.

1.4. Обучение при необходимост на нови служители на Народното събрание, които да работят със системата, подпомагане работата на специалистите на Народното събрание при смяна на народен представител или избор на ново Народно събрание.

1.5. Отстраняване на всички възникнали недостатъци, принципни неизправности и неправилно функциониране на системата за гласуване и подмяна на всички дефектирали части и компоненти.

1.6. С оглед своевременната подмяна на дефектиралите части и компоненти на системата за гласуване, изпълнителят трябва да поддържа необходимото за целта количество резервни части и компоненти на склад. Когато повредата не може да се отстрани на място изпълнителят предоставя за времето на ремонта обратна техника, функционален еквивалент на повредената, със същите или по-добри параметри.

1.7. Поддръжката на системата за гласуване се извършва в режим 24 часа в денонощието, 7 дни в седмицата, 365 дни в годината. Времето за реакция при възникване на проблеми следва да е до 1 час от подаване на заявката.

1.8. Поддръжката се извършва с екип от обучени и сертифицирани специалисти.

1.9. При сключване на договора изпълнителят следва да представи на възложителя списък с лицата и паспортните данни, длъжностите и необходимите документи на участващите в изпълнението негови служители, които ще имат достъп до Пленарна зала след получаване на разрешение за работа или за извършване на конкретно възложена задача и дейност при условията и по реда на чл. 43 и сл. от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция „Национална сигурност”.

Обществената поръчка се провежда по реда на Глава осма „а“ от ЗОП и е открита със заповед № ОП-655-01-19/01.03.2016 г. на главния секретар на Народното събрание.

Участниците в обществената поръчка задължително извършват оглед на Пленарна зала и системата за гласуване в сградата на Народното събрание в гр.София, пл. „Народно събрание“ № 2, и при поискване може да бъде предоставена допълнителна информация за системата за гласуване. Огледът се извършва съгласно Правилата за вътрешния ред на Народното събрание, в срок до 14.03.2016 г., във време, когато няма пленарно заседание. Датата и часът се съгласуват предварително на телефон: 02/939-23-82. След завършване на огледа се съставя и подписва двустранен протокол, удостоверяващ осъществяването му. Протоколът се изготвя в два еднообразни екземпляра – по един за всяка страна. Повторен оглед от същите или други представители на съответния участник не се допуска.

2. Описание на системата за гласуване.

Пленарната зала на Народното събрание на Република България се намира в сградата на пл. Народно събрание № 2. Размерите на Пленарната зала са приблизително 21,5 м. на 19,5 м. Подиумът на председателското място е 11, 5 м. на 3 м. Страничните стенни панели, на които са монтирани плазмени екрани са широки около 5 м. и високи 2 м. Понастоящем броят на народните представители е 240. В залата има 6 правоъгълни блока с парламентарни банки. Предният ляв и десен блок включва 7 реда по 9 места за сядане. Предният среден блок е от 7 реда по 8 места. Задният ляв и десен блок включва 4 реда по 9 места, а задният среден блок - 4 реда по 8 места, общо 286 места. Височината на банката е 0,85 м. Разстоянието между блоковете и между стените и блоковете е приблизително 1 м.

Компютъризираната системата за гласуване се състои от следните компоненти, свързани в мрежа: пултове (терминали) за гласуване, плазмени дисплеи, пулт на председателското място, пулт на трибуната за изказване на оратора, операторски пулт за управление на системата, компютърна система за управление и компютърна мрежа тип Ethernet между тях.

Компютъризираната система за гласуване е изградена на модулен принцип с възможности за последващо разширение и усъвършенстване, лесен монтаж, демонтаж и поддръжка. За всеки народен представител има индивидуален пулт за гласуване, инсталиран по подходящ начин на депутатската банка. Броят на пултовете е 270 с вградени биометрични датчици, като част от тях не са монтирани в Пленарна зала и се използва за замяна при дефектиране. Пултовете са снабдени с три отделни разноцветни бутони за въвеждане на различните начини за гласуване "за", "против" и "въздържал се". Пултовете за гласуване използват RFID карти

за идентификация на депутата по време на гласуване. Те използват протокол за връзка TCP/IP и поддържат Ethernet мрежови интерфейс.

Плазмените екрани са свързани с компютър, който има видеокарта с два изхода. Интерфейса между екраните и компютъра е VGA. Екраните на председателя на Народното събрание и при стенографите са свързани с втори компютър. Интерфейсът им е VGA. Компютърната система се състои от два сървъра, работещи в клъстерен режим. Мрежата е изградена от два опорни комутатора. 17 мрежови комутатора поддържат пултовете в залата и са свързани към двата опорни комутатора. Мрежата няма връзка към външни системи с цел осигуряване на максимална сигурност. Базовият софтуер се състои от MS Windows Server 2003 и MS SQL Server 2005. Софтуерното приложение осигурява преносимост и надеждност, така че при срыв на кой да е от двата сървъра в рамките на 2 минути системата се възстановява в текущо състояние.

Централните системи (сървъри и мрежови комутатори) се намират под Пленарната зала и са подсиgurени с 10KW непрекъсваемо захранване и климатична система. Системата за гласуване има възможност за връзка с Интегрираната информационна система на Народното събрание.

При необходимост от ремонтни работи в пленарна зала изпълнителят осигурява присъствие на свои представители с оглед съвместно извършване на монтажни и демонтажни дейности по системата.

3. Оферта за участие.

Всеки участник може да подаде само една оферта за участие. Офертата се изготвя в съответствие с образеца на оферта, приложен към настоящата допълнителна информация (Приложение № 1) и е със следното съдържание:

3.1. Техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка, съдържащо описание на дейностите, включени в услугата и нейните характеристики.

3.2. Ценово предложение, съдържащо предложената от участника месечна цена за извънгаранционна поддръжка и начин на плащане. Цената се посочва в лева, без включен ДДС. Общата цена за изпълнение на обществената поръчка не може да надхвърля сумата от 60 000 (шестдесет хиляди) лева без ДДС.

Към офертата задължително се прилагат, изчерпателно описани, и документите за участие на участника, посочени в т. 5.

Срокът на валидност на офертите е еднакъв за всички участници и е 60 (шестдесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаването им.

4. Изисквания към участниците

4.1. Да имат валиден сертификат за качество ISO 9001 или еквивалентен с обхват на сертификация разработване на софтуерни продукти.

4.2. Да са сертифицирани по стандарта ISO 27000 (или еквивалент) за системи за управление на информационна сигурност.

4.3. Да са сертифицирани по стандарта ISO 20000 (или еквивалент) за информационни технологии – управление на услугите.

4.4. Да притежават необходимите лицензи (компетентност) за работа с MS Windows Server 2003 (или по-висока версия) и MS SQL Server 2005 (или по-висока версия), използвани при разработката на системата за гласуване.

4.5. Да разполагат със сервизна база на територията на гр. София.

4.6. Да разполагат с минимум 5 (пет) програмисти, сертифицирани по Microsoft и администриране на SQL бази данни.

5. Участниците представят следните документи:

5.1. Копие от валиден сертификат за качество ISO 9001 или еквивалентен с обхват на сертификация разработване на софтуерни продукти.

5.2. Копие от сертификат по стандарта ISO 27000 (или еквивалент) за системи за управление на информационна сигурност.

5.3. Копие от сертификат по стандарта ISO 20000 (или еквивалент) за информационни технологии – управление на услугите.

5.4. Декларация, подписана от лицето (лицата), представляващо(и) участника, че същият притежава необходимите лицензи (компетентност) за работа с MS Windows Server 2003 (или по-висока версия) и MS SQL Server 2005 (или по-висока версия), използвани при разработката на системата за гласуване.

5.5. Декларация, подписана от лицето (лицата), представляващо(и) участника, че същият разполага със сервизна база на територията на гр. София.

5.6. Списък на програмистите, сертифицирани по Microsoft и администриране на SQL бази данни, с които разполага участникът, с посочване на тяхното образование, професионална квалификация и опит.

5.7. Попълнен образец на данни за участника (Приложение № 2 към настоящата допълнителна информация).

Документите по т. 5 са неразделна част от офертата.

6. Критерий за възлагане и методика за оценяване.

Оценяването и класирането на офертите се извършва според критерия "икономически най-изгодна оферта", в т.ч. следните показатели:

- Техническа оценка (А), с тежест 60 %;
- Предлагана цена (С), с тежест 40 %

Оценката по всеки показател се извършва в диапазона от 0 до 10 точки, като 10 е най-високата оценка. Оценката по съответния показател е равна на произведението от получения брой точки и тегловния коефициент.

Комплексната оценка на всяка оферта се получава след сумиране оценките на участника по всички показатели.

Офертата, получила най-висока комплексна оценка се класира на първо място.

Комплексната оценка на офертите се получава по формулата:

$$K_i = A \times 0,60 + C \times 0,40$$

където:

K_i е комплексната оценка на всяка оферта

i - от 1 до n - поредният номер на офертата, като (n) е броят на офертите, участващи в класирането;

A - оценка на офертата в точки от 0 до 10 по показателя "Техническа оценка";

C - оценка на офертата в точки от 0 до 10 по показателя "Предлагана цена".

По показателя „Техническа оценка” се оценяват подредени по значимост със съответните коефициенти:

- Предварителен анализ на потребностите на системата за гласуване (P1), с тежест 0,50

Участникът предлага анализ на потребностите на компонентите на системата за гласуване, в съответствие с техническите и функционалните им характеристики и предлага (по възможност) превантивни мерки за предотвратяване на проблеми във функционирането на системата. Оценката по показателя P1 е експертна, както следва:

Участникът, анализирал потребностите на компонентите на системата за гласуване, в съответствие с техническите и функционалните им характеристики и не е предложил превантивни мерки за предотвратяване на проблеми във функционирането на системата, получава 5 точки.

Участникът, анализирал потребностите на компонентите на системата за гласуване, в съответствие с техническите и функционалните им характеристики и е предложил превантивни мерки за предотвратяване на проблеми във функционирането на системата, получава 10 точки.

- Начин на изпълнение на услугата (P2), с тежест 0,50

Участникът описва детайлно дейностите, които ще извършва при изпълнението на услугата (планиране, организация и управление), ресурсните възможности (материални и персонал) за тяхното обезпечаване, системата за контрол и управление на рисковете при

изпълнение на услугата, въведени със системата на управление на качеството в дружеството на участника. Оценката по показателя P2 е експертна, както следва:

Участникът, описал детайлно дейностите, които ще извършва при изпълнението на услугата (планиране, организация и управление) и ресурсните възможности (материални и персонал) за тяхното обезпечаване, без да е описал системата за контрол и управление на рисковете при изпълнение на услугата, въведени със системата на управление на качеството в дружеството му, получава 5 точки.

Участникът, описал детайлно дейностите, които ще извършва при изпълнението на услугата (планиране, организация и управление), ресурсните възможности (материални и персонал) за тяхното обезпечаване, както и системата за контрол и управление на рисковете при изпълнение на услугата, въведени със системата на управление на качеството в дружеството на участника, получава 10 точки.

Оценката в точки от 0 до 10 по показателя „Техническа оценка” (A) се получава по формулата:

$$A = P1 \times 0,50 + P2 \times 0,50$$

По показателя „Предлагана цена” се оценява предложената от участника месечна цена за извънгаранционна поддръжка

Оценката в точки от 0 до 10 по показателя „Предлагана цена” (C) се получава по формулата:

$$C = S_{\min}/S_i \times 10,$$

като:

$S_{\min}$ е най-ниската предложена месечна цена на поддръжката;

S_i е месечната цена на поддръжката, предложена от съответния участник.

7. Начин на изпълнение.

7.1. **Срокът за изпълнение** на обществената поръчка е 12 месеца от сключване на договора за възлагането ѝ.

7.2. **Местоизпълнението** на обществената поръчка е Пленарна зала, в сградата на Народното събрание в София, пл. „Народно събрание” № 2.

8. Цена и начин на плащане

8.1. Участникът предлага месечна цена на извънгаранционната поддръжка. В цената се включват всички разходи за изпълнение на услугата - труд, стойност на резервните части и компоненти, транспорт, лицензи за софтуера, обучение (при необходимост) и др. Цената се посочва в лева, без включен ДДС.

8.2. Плащането на месечната цена се извършва в български лева, по банков път, до пето число на месеца, следващ този, за който е дължима, срещу представена фактура по посочена от изпълнителя банкова сметка.

Всеки участник може да получи необходимата за участие в обществената поръчка „Допълнителна информация и документи, свързани с обществената поръчка с предмет извънгаранционна поддръжка на компютъризирана система за гласуване на Народното събрание на Република България с използване на биометрични показатели" № 1, в сградата на Народното събрание, пл. "Кн. Александър I" № 1, на IV етаж, стая 405а, тел.: 02/939-24-50 и 02/939-30-69, всеки работен ден до **15.03.2016 г., от 9:00 до 16:00 ч.** При поискване допълнителната информация може да му бъде изпратена по пощата.

Офертите се представят в запечатан непрозрачен плик от участника или упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, в сградата на Народното събрание, София, пл. "Кн. Александър I" № 1, отдел „Обща канцелария", тел. 02/939-30-59, до **16:00 ч. на 15.03.2016 г.** Върху плика задължително се поставя надпис: „Оферта за участие в обществена поръчка с предмет извънгаранционна поддръжка на компютъризирана система за гласуване на Народното събрание на Република България" и се посочват фирмата на участника, точен адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес.

Офертите ще бъдат отворени на 16.03.2016 г. от 15:00 ч. в сградата на Народното събрание, пл. "Кн. Александър I" № 1, първи етаж, зала № 132. При отварянето на офертите могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица, при спазване на установения режим за достъп до сградата.

.....
(име на участника)

О Ф Е Р Т А

до Народното събрание на Република България
София, пл. "Народно събрание" № 2

Господа,

След като се запознах(ме) с публичната покана за възлагане на обществена поръчка с предмет извънгаранционна поддръжка на компютъризирана система за гласуване на Народното събрание на Република България с използване на биометрични показатели и с „Допълнителната информация и документи, свързани с обществената поръчка“, подписаният(те), представляващ(и) и управляващ(и) заявявам(е) следното:

I. Предложение за изпълнение на поръчка.

1. Предлагам(е) извънгаранционна поддръжка на компютъризирана система за гласуване на Народното събрание на Република България с използване на биометрични показатели (в т.ч. труд, резервни части и компоненти, транспорт, лицензи за софтуера, обучение при необходимост и др.), която включва следните компоненти:

а) софтуерна система

- Сървър на приложението (компютърна система за управление);
- Клиентски модули (за оператора, за управление на пултовете и за екраните);

б) пултове

- Пулт за гласуване с биометричен датчик - 270 броя;
- firmware на пултовете за гласуване; софтуер за управление и наблюдение AT-AlliedView-EMSPugin;
- Опорен комутатор AT-x900-24XT - с резервирано захранване, стекиращ модул и стекиращ кабел – 2 броя;
- Комутатор за пултове AT-8000S/24 POE – 17 броя;

в) компютърен хардуер

- Сървър NEC Express 5800 за изграждане на клъстер – 2 броя;
- Резервиран дисков масив NEC D1-10 – 1 брой;
- Специален LCD дисплей – 1 брой;
- KVM превключвател, разпределител, видео сплитери, VGA кабели – 1 брой;
- Операторска станция с видеокарта за до 4 монитора - 1 брой;

- Операторска станция, станция за управление на дисплей NEC PowerMate – 2 броя;
- LCD Дисплей NEC Lx – 3 броя;
- LCD Дисплей 17" - 3 броя;
- екрани за визуализиране на резултатите от гласуването - 2 броя;
- UPS AEG 10kVA, OnLine, 3ph./1ph., battery block 1.100, SNMP – 1 брой;

г) **защитна стена** Cisco ASA5505-UL-BUN-K9 за връзка към ИИС и WEB site

д) **кабелна система - UTP, cat5e /Systimax/**

- Розетки 1*RJ45
- Информационни изводи RJ45, Cat.5e
- PVC канал 20/20
- Крепежни елементи, кабелни връзки,
- UTP инсталационен кабел, 4x2x0.5, Cat.5e
- Свързващ кабел UTP, Cat.5e
- 19" Комуникационен шкаф 42U/800mm/1000mm – 2 броя;
- Разпределителен панел 48 портов, Cat. 5e, неекраниран, 4U – 2 броя;
- Разпределителен панел 24 портов, Cat. 5e, неекраниран, 2U – 13 броя;
- Вентилационен блок с 4бр. вентилатори и термостат – 2 броя;
- 19" Закриващ панел, 1U - 2 бр. и 19" Аранжиращи панели с пръстени, 1U – 4 броя.

2. Предлагам(е) ежемесечно извършване на профилактика на системата, следене за нейната производителност, пускане на тестове, почистване на натрупали се журнални файлове и други рутинни дейности, гарантиращи безпроблемна работа на системата.

3. Предлагам(е) да извършваме промени в софтуера при промяна на нормативната уредба. Промяната ще се извърши до десет работни дни след влизане в сила на промяната в нормативната уредба. Всички тестове ще се извършват във време, през което няма пленарни заседания или извън работно време.

4. При необходимост ще организирам(е) обучение на нови служители на Народното събрание, които да работят със системата, подпомагане работата на специалистите на Народното събрание при смяна на народен представител или избор на ново Народно събрание.

5. Ще отстранявам(е) всички възникнали недостатъци, принципни неизправности и неправилно функциониране на

системата за гласуване и подмяна на всички дефектирали части и компоненти.

6. С оглед своевременната подмяна на дефектиралите части и компоненти на системата за гласуване, ще поддържам(е) необходимото за целта количество резервни части и компоненти на склад. Когато повредата не може да се отстрани на място ще предоставя(им) за времето на ремонта обратна техника, функционален еквивалент на повредената, със същите или по-добри параметри.

7. Поддръжката на системата за гласуване ще се извършва в режим 24 часа в денонощието, 7 дни в седмицата, 365 дни в годината. При възникване на проблеми ще реагирам(е) до 1 час от подаване на заявката писмено и на тел:.....

8. Поддръжката ще извършвам(е) с екип от обучени и сертифицирани специалисти.

9. При сключване на договора ще представя(им) на възложителя списък с лицата и паспортните данни, длъжностите и необходимите документи на участващите в изпълнението негови служители, които ще имат достъп до Пленарна зала след получаване на разрешение за работа или за извършване на конкретно възложена задача и дейност при условията и по реда на чл. 43 и сл. от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция „Национална сигурност”.

10. Предлагам(е) следните характеристики на услугата:

10.1. Предварителен анализ на потребностите на системата за гласуване:

(Участникът описва потребностите на компонентите на системата за гласуване, в съответствие с техническите и функционалните им характеристики и предлага (по възможност) превантивни мерки за предотвратяване на проблеми във функционирането на системата)

10.2. Начин на изпълнението на поръчката:

(Участникът описва детайлно дейностите, които ще извършва при изпълнението на услугата (планиране, организация и управление), ресурсните възможности (материални и персонал) за тяхното обезпечаване, системата за контрол и управление на рисковете при изпълнение на услугата, въведени със системата на управление на качеството в дружеството на участника)

11. Приемам(е) срока за изпълнение на обществената поръчка - 12 месеца от сключване на договора за възлагането ѝ.

12. Срокът на валидност на настоящата оферта е 60 (шестдесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаването им.

13. При изпълнението на обществената поръчка ще използвам(е) следните подизпълнители: (посочват се фирмите/имената на подизпълнителите и видовете работи от предмета на обществената поръчка). Участието на подизпълнителите е в размер% от общата стойност (обем) на обществената поръчка (посочва се % за всеки от подизпълнителите).

(т. 13 се попълва в случай, че се предвижда ползването на подизпълнител/и при изпълнението на поддръжката)

II. Ценово предложение.

1. Предлагам(е) месечна цена на извънгаранционната поддръжка в размер на(.....) лева без ДДС.

В цената се включват всички разходи за изпълнение на договора - труд, стойност на резервните части и компоненти, транспорт, лицензи за софтуера, обучение (при необходимост) и др. Цената се посочва в лева, без включен ДДС (Общата цена за изпълнение на обществената поръчка не може да надхвърля сумата от 60 000 (шестдесет хиляди) лева без ДДС).

2. Плащането на месечната цена се извършва в български лева, по банков път, до пето число на месеца, следващ този, за който е дължима, срещу представена фактура по посочена от изпълнителя банкова сметка.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Документи за участие, посочени в т. 5 от „Допълнителна информация и документи, свързани с обществената поръчка“.

2. Други (по преценка на участника).

.....2016 г.

Подпис и печат:

1.
(длъжност и име)

2.
(длъжност и име)

Участникът има право по своя преценка да допълва офертата си извън определеното по-горе минимално задължително съдържание

ДАННИ ЗА УЧАСТИНКА
съгласно чл. 101в, ал. 1, т. 1 от ЗОП

1. Фирма/наименование/имена на участника:
.....
 2. Правно-организационна форма:
 3. Седалище и адрес на управление/постоянен и настоящ адрес:
.....
.....
пощенски код:
телефон:
факс:
електронен адрес:
 4. ЕИК по чл. 23 от Търговския регистър, БУЛСТАТ, ЕГН и/или друга
идентифицираща информация в съответствие със законодателството на
държавата, в която участникът е установен:
.....
.....
 5. Идентификационен № по ДДС:
 6. Адрес за кореспонденция:
 7. Лице за контакти:
длъжност,
адрес,
телефон,
факс:
електронен адрес:
 8. Обслужваща банка:
IBAN
BIC
титულър на сметката
.....
- дата: 2016 г.
подпис/ печат:

* Когато участникът е обединение, което не е ЮЛ, справка се представя за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението

ДОГОВОР

Днес, 2016 г., в гр. София, между:

НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ,
София 1169, пл. "Народно събрание" 2, ЕИК по БУЛСТАТ 000695018 и
идентификационен № по ДДС BG000695018, представлявано от
.....- главен секретар, оправомощен със заповед
и- главен счетоводител, наричано по-нататък в
договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

....., със седалище и адрес на
управление:....., вписано в Търговския регистър при
Агенцията по вписванията с ЕИК, идентификационен № по
ДДС:, представлявано от-
....., наричано по-нататък в договора **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,
от друга страна,

на основание чл. 101е от Закона за обществени поръчки и протокол
№, утвърден от главния секретар на Народното
събрание, се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да
извърши извънгаранционна поддръжка (наричана по-долу за краткост
„поддръжка“) на компютъризирана система за гласуване на Народното
събрание на Република България с използване на биометрични показатели
(наричана по-долу за краткост „система“), съобразно изискванията на
ВЪЗЛОЖИТЕЛ, посочени в публичната покана и приложенията към нея
(Приложение № към договора) и представената от Изпълнителя
оферта (Приложение № към договора).

1.1. В предмета на договора се включва:

1.1.1. Осигуряване на поддръжка на системата (в т.ч. труд, резервни
части и компоненти, транспорт, лицензи за софтуера, обучение при
необходимост и др.), която включва следните компоненти:

- а) софтуерна система
 - Сървър на приложението (компютърна система за управление);
 - Клиентски модули (за оператора, за управление на пултовете и за екраните);
- б) пултове
 - Пулт за гласуване с биометричен датчик - 270 броя;
 - firmware на пултовете за гласуване; софтуер за управление и наблюдение AT-AlliedView-EMSPugin;
 - Опорен комутатор AT-x900-24XT - с резервирано захранване, стекиращ модул и стекиращ кабел – 2 броя;
 - Комутатор за пултове AT-8000S/24 POE – 17 броя;
- в) компютърен хардуер
 - Сървър NEC Express 5800 за изграждане на клъстер – 2 броя;
 - Резервиран дисков масив NEC D1-10 – 1 брой;
 - Специален LCD дисплей – 1 брой;
 - KVM превключвател, разпределител, видео сплитери, VGA кабели – 1 брой;
 - Операторска станция с видеокарта за до 4 монитора - 1 брой;
 - Операторска станция, станция за управление на дисплей NEC PowerMate – 2 броя;
 - LCD Дисплей NEC Lx – 3 броя;
 - LCD Дисплей 17" - 3 броя;
 - екрани за визуализиране на резултатите от гласуването - 2 броя;
 - UPS AEG 10kVA, OnLine, 3ph./1ph., battery block 1.100, SNMP – 1 брой;
- г) защитна стена Cisco ASA5505-UL-BUN-K9 за връзка към ИИС и WEB site
- д) кабелна система - UTP, cat5e /Systimax/
 - Розетки 1*RJ45
 - Информационни изводи RJ45, Cat.5e
 - PVC канал 20/20
 - Крепежни елементи, кабелни връзки,
 - UTP инсталационен кабел, 4x2x0.5, Cat.5e
 - Свързващ кабел UTP, Cat.5e
 - 19" Комуникационен шкаф 42U/800mm/1000mm – 2 броя;
 - Разпределителен панел 48 портов, Cat. 5e, неекраниран, 4U – 2 броя;
 - Разпределителен панел 24 портов, Cat. 5e, неекраниран, 2U – 13 броя;

- Вентилационен блок с 4бр. вентилатори и термостат – 2 броя;
- 19" Закриващ панел, 1U - 2 бр. и 19" Аранжиращи панели с пръстени, 1U – 4 броя.

1.1.2. Ежемесечно извършване на профилактика на системата, следене за нейната производителност, пускане на тестове, почистване на натрупали се журнални файлове и други рутинни дейности, гарантиращи безпроблемна работа на системата.

1.1.3. Промени в софтуера при промяна на нормативната уредба. Промяната трябва да се извърши до десет работни дни след влизане в сила на промяната в нормативната уредба. Всички тестове трябва да се извършват във време, през което няма пленарни заседания или извън работно време.

1.1.4. Обучение при необходимост на нови служители на Народното събрание, които да работят със системата, подпомагане работата на специалистите на Народното събрание при смяна на народен представител или избор на ново Народно събрание.

1.1.5. Отстраняване на всички възникнали недостатъци, принципни неизправности и неправилно функциониране на системата за гласуване и подмяна на всички дефектирали части и компоненти.

1.1.6. С оглед своевременната подмяна на дефектиралите части и компоненти на системата за гласуване, изпълнителят трябва да поддържа необходимото за целта количество резервни части и компоненти на склад. Когато повредата не може да се отстрани на място изпълнителят предоставя за времето на ремонта обратна техника, функционален еквивалент на повредената, със същите или по-добри параметри.

II. ОБЩИ УСЛОВИЯ НА ДОГОВОРА

2. Договорът се изпълнява в условията на работещо Народно събрание, без да се пречи на нормалното му функциониране.

2.1. Изпълнителят извършва поддръжката на компютъризираната система за гласуване при спазване на действащото законодателство, техническите и технологични правила, нормативи и стандарти в страната от обучен и сертифициран персонал на участника.

2.2. Поддръжката на системата се осигурява в режим 24 часа в денонощието, 7 дни в седмицата, 365 дни в годината.

2.3. При необходимост от извършване на определена дейност по поддръжката на системата ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ подава писмена заявка до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ най-малко 24 часа предварително.

2.4. При възникване на проблеми при функционирането на системата изпълнителят се отзовава до 1 час от подаване на заявка (писмено и по телефон) с информация за характера и датата на възникване на повредата.

2.5. При изпълнение на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ работи съвместно с експертите от дирекция „Информационни и комуникационни системи”.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3. Месечната цена на извънгаранционната поддръжка е в размер (.....) лева без ДДС съгласно предложението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № към договора).

3.1. В цената се включват всички разходи по изпълнението на договора – труд, стойност на резервните части и компоненти, транспорт, лицензи за софтуера, обучение (при необходимост) и др.

3.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва плащането на сумата по т. 3 до пето число на месеца, следващ този, за който е дължима, срещу издадена фактура по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

IBAN:

BIC:

Банка:

Титуляр на сметката:

(Плащането се извършва при спазване разпоредбите на чл. 45б, ал. 3 и 4 ЗОП, в случай че са приложими).

IV. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И МЕСТОИЗПЪЛНЕНИЕ

4. Срокът за изпълнение на договора е 12 месеца, считано от датата на сключването му.

4.1. Местоизпълнението на договора е Пленарна зала в сградата на Народното събрание, находяща се в София, пл. “Народно събрание” № 2.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

5.1. Да извърши поддръжката, описана в раздел I, в срок и качествено съобразно условията на договора, изискванията на нормативната уредба и тези на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

5.2. Да съхранява, опазва и да не разпространява информация, представляваща служебна или държавна тайна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, станала му известна във връзка с изпълнение на договора.

5.3. При сключване на договора да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ списък с лицата и паспортните данни, длъжностите и необходимите документи на участващите в изпълнението негови служители с оглед получаване на разрешение за работа или за извършване на конкретно възложена задача и дейност при условията и по реда на чл. 43 и сл. от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция „Национална агенция“ (ППЗДАНС) за посочените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ специалисти.

5.4. Да изпълнява договора без да нарушава условията за нормална работа на Народното събрание. Част от работите да се изпълняват след изтичане на нормалното работно време на Народното събрание - 17,30 ч., без това да променя договорената цена.

5.5. Да пази имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с грижата на добър търговец и да отстранява евентуално нанесени щети по пазарни цени, за своя сметка.

5.6. Да изпълнява всички видове дейности по договора с помощта на обучен и сертифициран персонал, на най-високо съвременно техническо равнище.

5.7. Да отстранява всички възникнали недостатъци, принципни неизправности и неправилно функциониране на системата за гласуване и да подменя всички части и компоненти, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност, ако повредата се дължи на груба небрежност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или неспазване на инструкциите за работа.

5.8. В случаите по т. 5.7. да се отзовава в срок до 1 /един/ час от подадената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заявка - писмено и на тел:
.....

5.9. Когато повредата не може да се отстрани на място да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за времето на ремонта обратна техника, функционален еквивалент на повредената, със същите или по-добри параметри.

5.10. При необходимост да извърши обучение на служители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които да работят със системата, и да подпомагат работата на специалистите от Народното събрание при смяна на народен представител или избор на ново Народно събрание.

5.11. Да получи от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимата информация, нужна за изпълнението на договора при условията на т. 6.1.

5.12. Да получава дължимата по т. 3. цена при условията на т. 3.2.

5.13. Да извършва промени в софтуера при промяна на нормативната уредба до десет работни дни след влизане в сила на промяната. Всички тестове се извършват във време, през което няма пленарни заседания или извън работно време.

5.14. При необходимост от ремонтни работи в пленарна зала да осигури присъствие на свои представители с оглед съвместно извършване на монтажни и демонтажни дейности по системата.

5.15. Изпълнителят отговаря за качеството на извършените работи от своите подизпълнители (в случай, че ползва такива) като за свои. Същият сключва договор за подизпълнение с посочените в офертата подизпълнители по реда и при условия на раздел VII от гл. III на ЗОП. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

5.16. В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателствата, че не е нарушена забраната по чл. 45а, ал. 2 ЗОП.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

6.1. Да дава при поискване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимата информация, нужна за изпълнението на договора. Информацията се предоставя в писмен вид в срок до два работни дни от поискването ѝ чрез упълномощените по договора лица.

6.2. Да създаде предпоставки за работа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като съдейства за изпълнението на договора в рамките на възможностите си, като своевременно осигурява достъп до компонентите на системата, при необходимост предоставя допълнително съдействие от свои служители – експерти и технически персонал, извън посочените в договора.

6.3. Да осигури свободен достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до местоизпълнението на договора след получаване на разрешение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по реда на чл. 43 и сл. от ППЗДАНС.

6.4. При възникване на проблеми при функционирането на системата да подаде заявка до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с информация за характера и датата на възникване на повредата - писмено и на тел:

.....

6.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право по всяко време да проверява изпълнението на договора от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като с това не нарушава оперативната самостоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6.6. Да заплати в договорените срокове и при условията на договора дължимата по т. 3 цена.

VII. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ. ЛИЦА ЗА КОНТАКТИ

7. За всяка извършена дейност по поддръжката на системата упълномощените по т. 7.2 и 7.3 представители на страните подписват констативен протокол, в който се описва извършената профилактична дейност, отстранената повреда, сменената част/компонент и се прилага съответната техническа документация.

7.1. Окончателното изпълнение на договора се констатира с двустранен протокол, подписан от упълномощените по т. 7.2 и т. 7.3 лица.

7.2. Лицата, упълномощени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да отговарят за изпълнението на договора, да поддържат пряка и постоянна връзка с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да подписват протоколи по договора, са посочени в Приложение № ... към договора.

7.3. Лицата, упълномощени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да отговарят за изпълнението на договора, да поддържат пряка и постоянна връзка с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да подписват протоколи по договора са посочени в Приложение № към договора.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

8. Договорът може да бъде прекратен преди изтичане на срока в следните случаи:

8.1. По взаимно съгласие на страните.

8.2. При наличие на непреодолима сила по т. 13.

8.3. От ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, без предизвестие, когато:

8.3.1. В резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не е в състояние да изпълни задълженията си.

8.3.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ прекъсне или забави изпълнението на задълженията си с повече от 1 (един) работен ден или системно (повече от три пъти) не се отзовава в срока по т. 5.8. В този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в трикратния размер на месечната цена по т. 3.

IX. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

9. В случай на забава на задълженията по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по т. 5.1 и 5.8, последният дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,2 % от месечната цена по т. 3. за всеки ден забава, но не повече от 20 % /двадесет процента/.

10. При забавено плащане ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,2 % върху неиздължената сума за всеки ден забава, но не повече от 20 % /двадесет процента/.

11. Изправната страна по договора има право да търси от неизправната обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените по договора размери.

12. В случая по т. 8.3.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора.

12.1. За неизпълнение или неточно изпълнение на отделни задължения по този договор, независимо от договореното в предходните точки, неизправната страна дължи на изправната страна неустойка в трикратен размер на месечната цена по т. 3 за всеки конкретен случай.

13. Страните по договора не дължат обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, ако те са причинени в резултат на непреодолима сила.

13.1. Ако страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позове на непреодолима сила.

13.2. Непреодолима сила по смисъла на този договор е всяко непредвидимо и непредотвратимо събитие от извънреден характер и извън разумния контрол на страните, възникнало след сключване на договора, което прави изпълнението му невъзможно. Сертификатите, издадени от БТПП или упълномощени държавни органи ще представляват доказателство за съществуването и продължителността на форсмажора.

13.3. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна в седемдневен срок от настъпването ѝ да уведоми другата страна в какво се състои непреодолимата сила и какви са възможните последици от нея. При неуведомяване в срок съответната страна дължи обезщетение за вреди.

Х. СЪОБЩЕНИЯ

14. Всички съобщения във връзка с този договор са валидни, ако са направени в писмена форма. При промяна на определените лица

съответната страна уведомява писмено за това другата в срок от 24 часа.

14.1. Адресите на страните по договора са:

На ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:.....; тел:;
факс:; e-mail:

На ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:.....; тел:.....
факс:; e-mail:

14.2. Когато някоя от страните е променила адреса си, посочен по-горе, без да уведоми за новия си адрес другата страна, поканите и съобщенията ще се считат за връчени и когато са изпратени на стария адрес.

14.3. За дата на съобщението се смята:

- датата на предаване - при ръчно предаване;
- датата, отбелязана на обратната разписка - при изпращане по пощата;
- датата на приемане - при изпращане по факс.

XI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

15. Изменения в договора се правят по взаимно писмено съгласие на страните при условията на чл. 43, ал. 2 ЗОП.

16. За неуредените с този договор въпроси се прилага действащото законодателство в Република България.

17. Всички спорове, произтичащи или свързани с този договор, ако не бъдат уредени чрез преговори, ще бъдат окончателно решени по реда на ГПК от съответния компетентен съд.

Договорът и приложенията към него се съставиха и подписаха в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

1.

.....

2.....