

ПРОТОКОЛ

№ 4

Днес, 15 април 2016 г., в изпълнение на решение № ОП-655-01-6/21.01.2016 г. на главния секретар за възлагане на обществена поръчка с предмет организиране и провеждане на чуждоезиково обучение по английски, немски и френски език с комуникативна насоченост на народни представители и служители от администрацията на Народното събрание, комисия, назначена със заповед № ОП-655-01-16/18.02.2016 г. на главния секретар, в състав:

председател:

Силвия Славчева Стойнева, главен експерт в отдел „Правен и човешки ресурси“, дирекция „Административно-правно обслужване и човешки ресурси“

секретар:

Лилия Кирилова Миланова, държавен експерт в отдел „Правен и човешки ресурси“, дирекция „Административно-правно обслужване и човешки ресурси“,

членове:

Слави Каменов Шарков, държавен експерт в отдел „Правен и човешки ресурси“, дирекция „Административно-правно обслужване и човешки ресурси“,

Йорданка Маринова Иванова, главен експерт в отдел „Плащания“, дирекция „Парламентарен бюджет и финанси“,

Миглена Тодорова Григорова, главен юрисконсулт в отдел „Правен и човешки ресурси“ в дирекция „Административно-правно обслужване и човешки ресурси“,

се събра в 10:00 ч., в зала № 132, в сградата на Народното събрание - пл. "Княз Александър I" № 1, със задачата да продължи своята работа по разглеждане, оценка и класиране на офертите по критерия “икономически най-изгодна оферта” съгласно

предварително обявената методика в документацията за участие.

След като редовният член Лилия Миланова се запозна със съдържанието на Протокол № 3, подписан от комисията на 11.04.2016 г., комисията премина към следващия етап от своята работа.

С писма изх. № ОП-656-22-7/11.04.2016 г. до „ЦЕБО-99“ ООД и изх. № ОП-656-22-8/11.04.2016 г. до „АЛЕКСАНДЪР БИЗНЕС ЦЕНТЪР–АВС“ ЕООД, подписани от председателя на комисията, са поискани подробни писмени обосновки, които да бъдат представени на комисията в срок до три работни дни от получаване на писмата. Писмата са получени от участниците на 11.04.2016 г., съответно: от „ЦЕБО-99“ ООД – по куриер, от „АЛЕКСАНДЪР БИЗНЕС ЦЕНТЪР–АВС“ ЕООД – по факс и по имейл.

След изтичане на крайния срок за получаване на писмени обосновки – 14.04.2016 г., с протокол № ОП-656-02-36/15.04.2016 г., изготвен от отдел „Обща канцелария“, комисията получи в определения срок два броя допълнителни документи, съответно:

- от „ЦЕБО-99“ ООД, вх. № ОП-634-00-124/12.04.2016 г., 15:04ч.;

- от „ЦЕБО-99“ ООД, вх. № ОП-634-00-125/13.04.2016 г., 11:08ч.

Комисията отвори представените от „ЦЕБО-99“ ООД два броя допълнителни документи по реда на постъпването им в деловодството и установи следното:

Допълнителни документи с вх. № ОП-634-00-124/12.04.2016 г., 15:04ч. не представлява писмена обосновка, а се отнася за публична информация относно собствеността и управлението на дружество-участник в настоящата процедура.

Допълнителни документи с вх. № ОП-634-00-125/13.04.2016 г., 11:08 ч. е писмена обосновка от „ЦЕБО-99“ ООД, която комисията

разглежда подробно и констатира следното:

1. Участникът е обосновал направеното ценово предложение по показателя „цена за един учебен час обучение на една група за общ английски език/общ немски език/общ френски език, в това число тестове и допълнителни материали” с наличие на обективни обстоятелства, свързани с:

А) Оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка:

Участникът изгражда индивидуална стратегия и разработва план за изпълнение на обучението, което осигурява възможност за планиране в детайли на изпълнението, съобразно спецификата на проекта и рисковете при неговото изпълнение. Тази организация осигурява ефективно изпълнение. Участникът разполага с ресурсна обезпеченост по отношение на човешкия фактор, със знания, умения и степен на компетентност, които са в съответствие и отговарят на очакваните рискове.

Б) Предложеното техническо решение:

Използваната от „ЦЕБО-99“ ООД методология за извършване на обучението е всеобхватна система, включваща като компоненти познаване на международните стандарти и съобразяване с тях, идентифициране на областите, в които могат да възникнат пропуски, точно планиране на персонала с необходимите умения. Използваната от „ЦЕБО-99“ ООД методология включва планиране на ангажимента с отговор на въпросите каква дейност ще бъде извършвана, от кого и кога.

В) Наличието на изключително благоприятни условия за участника:

Дружеството развива дейността си на цялата територия на РБ и има регистрирани централен офис в София и пет учебни бази на територията на града и разполага с всички необходими за обучението

средства – технически, материални и интелектуални. В дейността си по обучение отчита спецификата на всеки клиент.

Г) Икономичност при изпълнение на обществената поръчка:

Създава се оптимална организация за изпълнение на поставената задача в срок с висока ефективност на труда, което обуславя и по-ниската себестойност на извършваната услуга. Дружеството разполага с висококачествено технологично оборудване, финансова обезпеченост и висококвалифицирани специалисти. Дългогодишният опит на дружеството е гарантирало изгодна цена, на база договорена търговска отстъпка, на необходимите за обучението учебни комплекти. Осъществява се постоянен мониторинг на процеса. Горепосочените фактори водят до значително снижаване на себестойността на предлаганите от участника услуги.

Участникът е представил анализ на предложената цена, с посочена стойност на разходите с включена печалба по видове дейности и калкулация на цената в лв. без ДДС.

След като разгледа представената от „ЦЕБО-99“ ООД обосновка по показателя по т. 1, комисията единодушно прие посочените от участника обективни обстоятелства и мотиви за начина на образуване на предложената от него „цена за един учебен час обучение на една група за общ английски език/общ немски език/общ френски език, в това число тестове и допълнителни материали”.

2. Участникът е обосновал направеното ценово предложение по показателя „цена за един учебен час обучение на една група за английски език за юристи, в това число тестове и допълнителни материали“ с наличие на обективни обстоятелства, свързани с:

А) Оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка:

Участникът изгражда индивидуална стратегия и разработва план за изпълнение на обучението, което осигурява възможност за планиране в детайли на изпълнението, съобразно спецификата на проекта и рисковете при неговото изпълнение. Тази организация осигурява ефективно изпълнение. Участникът разполага с ресурсна обезпеченост по отношение на човешкия фактор, със знания, умения и степен на компетентност, които са в съответствие и отговарят на очакваните рискове.

Б) Предложеното техническо решение:

Използваната от „ЦЕБО-99“ ООД методология за извършване на обучението е всеобхватна система, включваща като компоненти познаване на международните стандарти и съобразяване с тях, идентифициране на областите, в които могат да възникнат пропуски, точно планиране на персонала с необходимите умения. Използваната от „ЦЕБО-99“ ООД методология включва планиране на ангажимента с отговор на въпросите каква дейност ще бъде извършвана, от кого и кога.

В) Наличието на изключително благоприятни условия за участника:

Дружеството развива дейността си на цялата територия на РБ и има регистрирани централен офис в София и пет учебни бази на територията на града и разполага с всички необходими за обучението средства – технически, материални и интелектуални. В дейността си по обучение отчита спецификата на всеки клиент.

Г) Икономичност при изпълнение на обществената поръчка:

Създава се оптимална организация за изпълнение на поставената задача в срок с висока ефективност на труда, което обуславя и по-ниската себестойност на извършваната услуга. Дружеството разполага с висококачествено технологично оборудване, финансова обезпеченост и висококвалифицирани

специалисти. Дългогодишният опит на дружеството е гарантирало изгодна цена, на база договорена търговска отстъпка, на необходимите за обучението учебни комплекти. Осъществява се постоянен мониторинг на процеса. Горепосочените фактори водят до значително снижаване на себестойността на предлаганите от участника услуги.

Участникът е представил анализ на предложената цена, с посочена стойност на разходите с включена печалба по видове дейности и калкулация на цената в лв. без ДДС.

След като разгледа представената от „ЦЕБО-99“ ООД обосновка по показателя по т. 2, комисията единодушно прие посочените от участника обективни обстоятелства и мотиви за начина на образуване на предложената от него „цена за един учебен час обучение на една група за английски език за юристи, в това число тестове и допълнителни материали“.

3. Участникът е обосновал направеното ценово предложение по показателя „цена за един учебен час обучение на една група за английски език/немски език/френски език за работа с институциите на Европейския съюз, в това число тестове и допълнителни материали“ с наличие на обективни обстоятелства, свързани с:

А) Оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка:

Участникът изгражда индивидуална стратегия и разработва план за изпълнение на обучението, което осигурява възможност за планиране в детайли на изпълнението, съобразно спецификата на проекта и рисковете при неговото изпълнение. Тази организация осигурява ефективно изпълнение. Участникът разполага с ресурсна обезпеченост по отношение на човешкия фактор, със знания, умения и степен на компетентност, които са в съответствие и отговарят на очакваните рискове.

Б) Предложеното техническо решение:

Използваната от „ЦЕБО-99“ ООД методология за извършване на обучението е всеобхватна система, включваща като компоненти познаване на международните стандарти и съобразяване с тях, идентифициране на областите, в които могат да възникнат пропуски, точно планиране на персонала с необходимите умения. Използваната от „ЦЕБО-99“ ООД методология включва планиране на ангажимента с отговор на въпросите каква дейност ще бъде извършвана, от кого и кога.

В) Наличието на изключително благоприятни условия за участника:

Дружеството развива дейността си на цялата територия на РБ и има регистрирани централен офис в София и пет учебни бази на територията на града и разполага с всички необходими за обучението средства – технически, материални и интелектуални. В дейността си по обучение отчита спецификата на всеки клиент.

Г) Икономичност при изпълнение на обществената поръчка:

Създава се оптимална организация за изпълнение на поставената задача в срок с висока ефективност на труда, което обуславя и по-ниската себестойност на извършваната услуга. Дружеството разполага с висококачествено технологично оборудване, финансова обезпеченост и висококвалифицирани специалисти. Дългогодишният опит на дружеството е гарантирало изгодна цена, на база договорена търговска отстъпка, на необходимите за обучението учебни комплекти. Осъществява се постоянен мониторинг на процеса. Горепосочените фактори водят до значително снижаване на себестойността на предлаганите от участника услуги.

Участникът е представил анализ на предложената цена, с посочена стойност на разходите с включена печалба по видове

дейности и калкулация на цената в лв. без ДДС.

След като разгледа представената от „ЦЕБО-99“ ООД обосновка по показателя по т. 3, комисията единодушно прие посочените от участника обективни обстоятелства и мотиви за начина на образуване на предложената от него „цена за един учебен час обучение на една група за английски език/немски език/френски език за работа с институциите на Европейския съюз, в това число тестове и допълнителни материали“.

С оглед гореизложеното, комисията прие, че е налице хипотезата на чл. 70, ал. 2, т. 1, 2, 3 и 4 ЗОП за наличието на оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка, предложено техническо решение, изключително благоприятни условия за участника и икономичност при изпълнение на обществената поръчка.

Предвид гореизложеното, комисията с пет гласа „за” реши да допусне участника „ЦЕБО-99“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1574, ж.к. Христо Смирненски, бл. 1, вх. В, ап. 49 до оценка и класиране в процедурата.

От представения от отдел „Обща канцелария” протокол № ОП-656-02-36/15.04.2016 г., комисията установи, че в срока, определен в писмо изх. № ОП-656-22-8/11.04.2016 г., участникът „АЛЕКСАНДЪР БИЗНЕС ЦЕНТЪР–АВС“ ЕООД не е представил подробна писмена обосновка, поискана от комисията на основание чл. 70, ал. 2 ЗОП, за начина на образуване на направената от него ценова оферта по показателите „цена за един учебен час обучение на една група за общ английски език/общ немски език/общ френски език, в това число тестове и допълнителни материали”, „цена за един учебен час обучение на една група за английски език за юристи, в това число тестове и допълнителни материали“ и „цена за един учебен час

обучение на една група за английски език/немски език/френски език за работа с институциите на Европейския съюз, в това число тестове и допълнителни материали“.

Предвид гореизложеното, комисията с пет гласа „за” реши участникът „АЛЕКСАНДЪР БИЗНЕС ЦЕНТЪР–АВС“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. Благоевград 2700, ул. „Васил Априлов“ № 23, ет. 1, да бъде отстранен от участие на основание чл. 70, ал. 3, изр. първо от ЗОП, тъй като не е представил в срок писмена обосновка.

След като извърши проверка на пълнотата и съответствието на ценовите предложения на допуснатите участници с образеца - Приложение № 5 и с изискванията на раздел VI от документацията за участие и извърши проверка за наличието на хипотезата на чл. 70, ал. 1 ЗОП, комисията обобщи резултатите:

Допуснати до оценка и класиране в процедурата са „РАГИНА“ ООД, СУ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“, „ЦЕБО-99“ ООД и „ТЕЗА“ ООД. Предложен за отстраняване на този етап е „АЛЕКСАНДЪР БИЗНЕС ЦЕНТЪР–АВС“ ЕООД.

След това комисията пристъпи към оценяване и класиране на офертите на допуснатите участници съгласно посочените в раздел XI.B от документацията за участие критерий и методика за оценка.

Оценяването и класирането на офертите се извършва според критерия „икономически най-изгодна оферта“.

По критерия „икономически най-изгодна оферта” се оценява предложената цена за един учебен час обучение на една група, в това число тестове и допълнителни материали, със следните показатели, подредени по значимост със съответни коефициенти (тегла):

- цена за един учебен час обучение на една група за общ английски език/общ немски език/общ френски език, в това число тестове и допълнителни материали - с тегло 0,50;

- цена за един учебен час обучение на една група за английски език за юристи, в това число тестове и допълнителни материали - с тегло 0,25;

- цена за един учебен час обучение на една група за английски език/за немски език/за френски език за работа с институциите на Европейския съюз, в това число тестове и допълнителни материали - с тегло 0,25.

Методиката за оценяване е следната:

Оценката по всеки показател се извършва в диапазона от 0 до 10 точки, като 10 е най-високата оценка. Оценката по съответния показател е равна на произведението от получения брой точки и тегловия коефициент. Комплексната оценка се получава след сумиране оценките по всички показатели.

Офертата, получила най-висока комплексна оценка, се класира на първо място.

Комплексната оценка се получава по формулата:

$$K_i = A \times 0,50 + B \times 0,25 + C \times 0,25$$

където:

K_i - комплексната оценка на всяка оферта

i – от 1 до n – поредният номер на офертата, като (n) е броят на офертите, участващи в класирането

A – оценка в точки от 0 до 10 показателя „цена за един учебен час обучение на една група за общ английски език/общ немски език/общ френски език, в това число тестове и допълнителни материали ”

В – оценка в точки от 0 до 10 показателя „цена за един учебен час обучение на една група за английски език за юристи, в това число тестове и допълнителни материали”

С - оценка в точки от 0 до 10 показателя „цена за един учебен час обучение на една група за английски език/за немски език/за френски език за работа с институциите на Европейския съюз, в това число тестове и допълнителни материали“.

По показателя „цена за един учебен час обучение на една група за общ английски език/общ немски език/общ френски език, в това число тестове и допълнителни материали” (А) оценката в точки от 0 до 10 се получава по формулата:

$$A = A_{\min} / A_i \times 10$$

като:

$A_{\min}$ е най-ниската предложена цена за един учебен час обучение на една група за общ английски език/общ немски език/общ френски език, в това число тестове и допълнителни материали

A_i е цената за един учебен час обучение на една група за общ английски език/общ немски език/общ френски език, в това число тестове и допълнителни материали, предложена от съответния участник.

По показателя „цена за един учебен час обучение на една група за английски език за юристи, в това число тестове и допълнителни материали“ оценката в точки от 0 до 10 се получава по формулата:

$$B = B_{\min} / B_i \times 10$$

като:

$B_{\min}$ е най-ниската предложена цена за един учебен час обучение на една група за английски език за юристи, в това число тестове и допълнителни материали

B_i е цената за един учебен час обучение на една група за английски език за юристи, в това число тестове и допълнителни материали, предложена от съответния участник.

По показателя „цена за един учебен час обучение на една група за английски език/немски език/френски език за работа с институциите на Европейския съюз, в това число тестове и допълнителни материали“ оценката в точки от 0 до 10 се получава по формулата:

$$C = C_{\min} / C_i \times 10$$

като:

$C_{\min}$ е най-ниската предложена цена за един учебен час обучение на една група за английски език/немски език/френски език за работа с институциите на Европейския съюз, в това число тестове и допълнителни материали

C_i е цената за един учебен час обучение на една група за английски език/немски език/френски език за работа с институциите на Европейския съюз, в това число тестове и допълнителни материали, предложена от съответния участник.

Резултатите от оценяването по отделните показатели са посочени в таблиците по-долу:

По показател „цена за един учебен час обучение на една група за общ английски език/общ немски език/общ френски език, в това число тестове и допълнителни материали“:

Участници	Цена за един учебен час обучение на една група за общ английски език/общ немски език/общ френски език, в това число тестове и допълнителни материали /в лева/	Оценка в точки $A = A_{\min} / A_i \times 10$
1. „РАГИНА“ ООД	26.00	6.54
2. СУ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“	38.50	4.42
3. „ЦЕБО-99“ ООД	17.00	10.00
4. „ТЕЗА“ ООД	23.80	7.14

По показател „цена за един учебен час обучение на една група за английски език за юристи, в това число тестове и допълнителни материали“:

Участници	Цена за един учебен час обучение на една група за английски език за юристи, в това число тестове и допълнителни материали“ /в лева/	Оценка в точки $B = B_{min} / B_i \times 10$
1. „РАГИНА“ ООД	33.00	5.45
2. СУ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“	48.50	3.71
3. „ЦЕБО-99“ ООД	18.00	10.00
4. „ТЕЗА“ ООД	25.60	7.03

По показател „цена за един учебен час обучение на една група за английски език/немски език/френски език за работа с институциите на Европейския съюз, в това число тестове и допълнителни материали“:

Участници	Цена за един учебен час обучение на една група за общ английски език/общ немски език/общ френски език, в това число тестове и допълнителни материали /в лева/	Оценка в точки $C = C_{min} / C_i \times 10$
1. „РАГИНА“ ООД	35.00	5.14
2. СУ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“	48.50	3.71
3. „ЦЕБО-99“ ООД	18.00	10.00
4. „ТЕЗА“ ООД	25.60	7.03

Резултатите от комплексното оценяване са представени в таблицата по-долу:

Участници	Оценка в точки по показателя (A)	Оценка в точки по показателя (B)	Оценка в точки по показателя (C)	$K_i = A \times 0,50 + B \times 0,25 + C \times 0,22$ (в точки)	Класиране
1. „РАГИНА“ ООД	3.27	1.36	1.29	5.92	трето място
2. СУ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“	2.21	0.93	0.93	4.07	четвърто място
3. „ЦЕБО-99“ ООД	5.00	2.50	2.50	10.00	първо място
4. „ТЕЗА“ ООД	3.57	1.76	1.76	7.09	второ място

Въз основа на получените комплексни оценки, комисията класира участниците, както следва:

На първо място: **„ЦЕБО-99“ ООД**, със седалище и адрес на управление: **гр. София 1574, ж.к. Христо Смирненски, бл. 1, вх. В, ап. 49**, с оценка **10.00** (десет цяло).

На второ място: **„ТЕЗА“ ООД**, със седалище и адрес на управление: **гр. София 1784, ж.к Младост 1, бл. 54А**, с оценка **7.09** (седем цяло и девет стотни).

На трето място: **„РАГИНА“ ООД**, със седалище и адрес на управление: **гр. Русе 7002, ул. „Александровска“ № 97, вх. В, ет. 8**, с оценка **5.92** (пет цяло деветдесет и две стотни).

На четвърто място: **СУ „СВ. КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“**, със седалище и адрес на управление: **гр. София 1504, бул. „Цар Освободител“ № 15**, с оценка **4.07** (четири цяло и седем стотни).

Комисията приключи своята работа по разглеждане, оценяване и класиране на офертите на 15.04.2016 г. Настоящият протокол, със съдържание съгласно чл. 72 от ЗОП, е съставен и подписан на 15.04.2016 г.

КОМИСИЯ:

председател:

Чл. 2 3311
Силвия Стойнева

секретар:

Чл. 2 3311
Лилия Миланова

членове:

Чл. 2 3311
Слави Шарков

Чл. 2 3311
Йорданка Иванова

Чл. 2 3311
Миглена Григорова