

ДОГОВОР

Днес, 24 / 10 / 2016 г., в гр. София, между:

НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ, София, пл. "Народно събрание" 2, ЕИК по БУЛСТАТ № 000695018, идентификационен № по ДДС: BG 000695018, представлявано от Иван Славчов – главен секретар, оправомощен със заповед № АД-650-05-154 от 03.10.2016 г. на председателя на Народното събрание и Бойка Цонкова – главен счетоводител, наричано по-нататък в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

„КОНТРАКС“ АД, със седалище и адрес на управление област София, община Столична, гр. София 1113, ул. „Тинтява“ № 13 с ЕИК в Търговския регистър към Агенцията по вписванията 175415627, идентификационен № BG 175415627, представлявано от Йордан Йорданов – изпълнителен директор, определено за изпълнител по обособена позиция № 2 със заповед № ОИ-655-01-138 от 27.09.2016 г. на главния секретар на Народното събрание, наричано за краткост в този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 112 и следващите по раздел II, гл. Тринадесета от Закона за обществени поръчки се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши доставка, инсталиране и конфигуриране на компютърно оборудване - 30 (тридесет) броя лазерни принтери Kyocera Ecosys P2135dn, 10 (десет) броя цветни лазерни принтери Kyocera ECOSYS P6035cdn и 20 (двадесет) броя скенери Canon DR-F 120.

В предмета на договора се включва и тестване и пускане в експлоатация и гаранционната поддръжка на оборудването по т. 1.

1.1. Видът, марката, моделът, производителят, количествените, функционалните и работни характеристики на компютърното оборудване по т. 1 са съгласно направеното техническо предложение (Приложение № 1 към договора).

1.2. Доставката се извършва с транспорт на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и се инсталира, тества, конфигурира и пуска в експлоатация в сградата на Народното събрание в София, пл. "Княз Александър I" № 1.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2. Общата цена на договора е в размер на 30 590 (тридесет хиляди петстотин и деветдесет) лева без ДДС, съгласно представеното от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ "Ценово предложение" (Приложение № 2 към договора).

2.1. Горепосочената цена включва всички необходими разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнението на договора – стойност на цялото оборудване, опаковка и маркировка, вносни мита и такси, транспортни разходи и застраховки, инсталиране, конфигуриране, тестване, пускане в експлоатация, гаранционна поддръжка и др.

2.2. Единичните цени без ДДС на оборудването по т. 1, са посочени в "Ценово предложение" (Приложение № 2 към договора).

3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща цената в левове, по банков път, в срок до 10 (десет) работни дни от пускането в експлоатация на компютърното оборудване, предмет на договора, удостоверено с двустранния протокол по т. 7, и представена от изпълнителя фактура.

3.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща срещу надлежно издадена фактура по следната сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

IBAN: BG21SOMB91201026369201

BIC: SOMBBGSF

Банка: ОБЩИНСКА БАНКА – финансов център „Мария Луиза“

Титуляр на сметката: „Контракс“ АД

3.2. При невъзможност двустранният протокол по т. 7 да бъде подписан до 20.12.2016 г., цената по т. 2 от настоящия договор, с вкл. ДДС, се плаща авансово. За извършване на плащането ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да представи гаранция, обезпечаваща 100 % средствата, които ще се платят авансово. Размерът на аванса, който ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, е 100 % от цената по т. 2 от настоящия договор, с вкл. ДДС.

3.2.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сам избира формата на гаранцията съгласно чл. 111, ал. 5 ЗОП.

3.2.1.1. Паричната сума се превежда в сметка на Народното събрание в БНБ, IBAN: BG49 BNBG 9661 3300 1707 01, BIC: BNBGBGSD.

Внасянето на сумата се удостоверява с платежно нареждане от 20.10.2016г

3.2.1.1. Текстът на банковата гаранция се съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Банковата гаранция, издадена в полза на Народното събрание, е неотменима, безусловна и изискуема при първо поискване, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заяви, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил задълженията си и/или ги е изпълнил неточно. Тя е със срок на валидност, равен на срока по т. 4, удължен с един месец.

3.2.1.1. Текстът на застраховката се съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Застраховката следва да покрива отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по т. 2 от настоящия договор и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по друг договор. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката е със срок на валидност, равен на срока по т. 4, удължен с един месец.

(текстът на т. 3.2.1.1 е в три варианта съобразно избраната форма на гаранция)

3.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява гаранцията по т. 3.2 при неизпълнение и/или неточно изпълнение – частично, забавено и/или некачествено, от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от неизпълнението или неточното изпълнение. От гаранцията могат да се усвоят суми от неустойки и обезщетения.

3.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията в срок три календарни дни след връщане или усвояване на аванса, без да начислява лихва върху нея.

III. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

4. Срокът за доставка, инсталиране, конфигуриране, тестване, пускане в експлоатация е 40 (четиридесет) дни, считано от датата на сключването на договора.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

5.1. Да достави, инсталира, конфигурира, тества и пусне в експлоатация оборудването, предмет на договора, с работни характеристики и функционалните параметри съгласно изискванията на Възложителя и направеното техническо предложение – Приложение № 1;

5.2. Да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ преди започване на изпълнението на договора списък с данните и длъжностите на участващите в изпълнението му негови служители;

5.3. Да изпълнява договора, без да нарушава условията за нормална работа на Народното събрание. Част от работите да се изпълняват след изтичане на нормалното работно време – 17:30 ч., и през почивните и празнични дни, без това да променя договорената цена;

5.4. Да пази имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с грижата на добър търговец. За вреди на лица, публично или частно имущество при или по повод изпълнението на договора отговорността е изцяло на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Същият носи регресна отговорност спрямо ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако последният заплати обезщетение за такива вреди;

5.5. Да спазва нормите по здравословни и безопасни условия на труд и противопожарна охрана и да предприеме необходимите за това мерки. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен преди и по време на изпълнението да извършва всички изисквани инструктажи на служителите си, с изключение на началния инструктаж, извършван от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В случай на злоупотреби, последните се възмездяват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

5.6. Да изпълни всички видове дейности по договора с помощта на обучен и сертифициран персонал, на най-високо съвременно техническо равнище и при спазване на действащите технически норми и стандарти в страната;

5.7. Да съхранява, опазва и да не разпространява информация, станала му известна във връзка с изпълнение на договора;

5.8. Да осигури гаранционно поддържане на доставеното оборудване в срока и при условията на направеното техническо предложение (Приложение № 1) и настоящия договор;

5.9. По време на изпълнение на договора и при условията на гаранционната поддръжка да дава консултации и да осигурява помощ на място;

5.10. При изпълнение на настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и подизпълнителите му спазват императивната разпоредба на чл. 115 ЗОП – не ползва.

5.10.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да сключи договор за подизпълнение с подизпълнителя(ите), посочен(и) в офертата. В срок до 3 (три) календарни дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

5.10.2. След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката в срок не по-късно от 2 (два) работни дни от настъпването им.

5.10.3. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на настоящия договор се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

а) за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата, в резултата на която е сключен настоящия договор;

б) новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

6.1. Да осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до сградите си след представяне на списък с имената и данните на служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6.2. Да упражнява по всяко време чрез упълномощените си представители контрол по изпълнението на договора.

6.3. Да съдейства за изпълнението на договора, като своевременно решава всички технически проблеми, възникнали в процеса на работа.

6.4. Да заплати в договорения срок и при условията на договора дължимото възнаграждение по т. 2.

6.5. Да извърши начален инструктаж на служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, преди започване на работата.

VI. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ

7. Доставка, инсталирането, тестването и конфигурирането на оборудването и пускането му в експлоатация се констатира с двустранен протокол, подписан от упълномощените представители на страните, към който се прилагат и гаранционните му карти. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да провери съответствието на доставката с договореното по отношение вида на оборудването, количеството, наличието на стандартна техническа документация, в т.ч. сертификати за произход и качество и др. (вкл. сертификатите "CE Mark" и „RoHS" (или еквивалентни), в присъствието на представителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

7.1. Рекламации по чл. 194 ЗЗД се правят от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 7-дневен срок от подписването на протокола по т. 7.

7.2. До подписване на двустранния протокол по т. 7 рискът от случайно погиване или повреждане на доставеното оборудване и се носи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

7.3. Лицето, упълномощено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да отговаря за изпълнението на договора, да поддържа пряка и постоянна връзка с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да подписва протоколите по договора е Григор Овчаров: Grigor.Ovcharov@kontrax.bg; тел.02/9609 775.

7.4. Лицата, упълномощени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да отговарят за изпълнението на договора, да поддържат пряка и постоянна връзка с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да подписват протоколите по договора са Владимир Дойчинов, директор на дирекция „Информационни и комуникационни системи“, тел. 02/9393050 и Веселин Братанов, държавен експерт в дирекция „Информационни и комуникационни ситеми“, тел. 02/9393625.

VII. ГАРАНЦИИ

8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че компютърното оборудване, предмет на договора, е оригинално и неупотребявано, както и че отговаря на всички технически и други изисквания за нормално и безопасно ползване по предназначение в Република България.

8.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя гаранционно поддържане на компютърното оборудване, при условията на направеното техническо предложение - 36 (тридесет и шест) месеца от датата на пускане му в експлоатация, констатирано с протокола по т. 7.

8.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява гаранционно поддържане на компютърното оборудване в срока по т. 8.1. при следните условия:

8.2.1. Времето за реакция след уведомяване за възникнал проблем е 4 (четири) часа от подаване на заявката (по телефон, факс или електронна поща);

8.2.2. Времето за отстраняване на възникнал проблем е 36 (тридесет и шест) часа след подаване на заявката;

8.2.3. Когато отстраняването на проблема (ремонтът) изисква по-дълъг срок от посоченото в т. 8.2.2 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя еквивалентно оборудване за временна замяна;

8.2.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва консултации и помощ на място;

8.3. Пълното гаранционно поддържане включва разходи за труд и всички вложени резервни части, компоненти, модули при ремонт.

8.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва рекламациите по договора в 7 (седем) дневен срок от констатирането им, в писмена форма до лицата, посочени в т. 7.3 от настоящия договор.

8.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност, ако повредата се дължи на груба небрежност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или неспазване на инструкциите за работа на оборудването.

9. При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя документ за гаранция за изпълнение в размер 1529.50 (хиляда петстотин двадесет и девет и 0.50) лева, представляваща 5 % (пет процента) от общата цена по т. 2 от договора.

9.1. Изпълнителят сам избира формата на гаранцията за изпълнение – парична сума, банкова гаранция или застраховка, обезпечаваща изпълнението чрез покритие на отговорността на Изпълнителя.

9.1.1. Паричната сума се превежда в сметка на Народното събрание в БНБ, IBAN: BG49 BNBG 9661 3300 1707 01, BIC: BNBGBGSD. Внасянето на сумата се удостоверява с платежно нареждане.

9.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил задълженията си и/или ги е изпълнил неточно – частично, забавено и/или некачествено. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от неизпълнението или неточното изпълнение. От гаранцията могат да се усвоят суми от неустойки и обезщетения.

9.2.1. Гаранцията се освобождава както следва:

9.2.1.1. 70 % от стойността ѝ – до 5 (пет) работни дни след подписване на протокола по т. 7

9.2.1.2. Остатъкът – на равни части, съобразно гаранционния срок по т. 8.1, 36 (тридесет и шест) месеца, всяка от които – до 5 (пет) работни дни след изтичане на всеки 12-месечен период.

9.3. Възложителят освобождава гаранцията, без да начислява лихви върху нея.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

10.1. Договорът може да бъде прекратен предсрочно по споразумение между страните, както и когато изпълнението стане невъзможно поради причина, за която никоя от страните не отговаря.

10.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора с 10 (десет) дневно предизвестие в случаите, в които ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задълженията си по договора, прекъсне или виновно забави изпълнението с повече от 5 (пет) дни, след срока по т. 4 от договора, или достави компютърно оборудване, което не съответства на договореното количество, качество или технически и/или функционални параметри. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява гаранцията

за изпълнение по т. 9.1, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи и неустойка в размер 30 % (тридесет процента) от стойността по т. 2 от договора.

10.3. Възложителят може да прекрати договора без предизвестие когато:

т. 1. е необходимо съществено изменение на поръчката, което не позволява договорът да бъде изменен на основание чл. 116, ал. 1 ЗОП;

т. 2. се установи, че по време на провеждане на процедурата за възлагане на поръчката за изпълнителя са били налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 ЗОП, въз основа на които е следвало да бъде отстранен от процедурата;

т. 3. поръчката не е следвало да бъде възложена на изпълнителя поради наличие на нарушение, постановено от Съда на Европейския съюз в процедура по чл. 258 ДФЕС.

т. 4. ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни задълженията си.

т. 5 при неизпълнение на т. 5.10 от настоящия договор.

10.4. Договорът се прекратява без предизвестие в случаите на чл. 5, ал. 1, т. 3, б. „б“ от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, като не се дължи нито връщане на гаранцията по чл. 11, нито заплащане на извършените услуги, а получените плащания подлежат на незабавно възстановяване, ведно със законната лихва.

IX. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

11. В случай на забавяне по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ последният дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5 % от обща цена по т. 2 за всеки просрочен ден, но не повече от 30 % (тридесет процента).

11.1. При забавено плащане ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5% върху неиздължената сума за всеки просрочен ден, но не повече от 30 % (тридесет процента).

12. При некачествено изпълнение по договора, освен задължението за отстраняване на дефектите и другите възможности по чл. 265 ЗЗД, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи и неустойка в размер 20 % (двадесет процента) от стойността на некачественото оборудване, а при пълно неизпълнение – неустойка в размер 30 % (тридесет процента) от стойността по т. 2 от договора.

13. Страните по договора не дължат обезщетение за понесени вреди и загуби, ако те са причинени в резултат на непредвидено обстоятелство.

14. Ако страната, която е следвало да изпълни свое задължения по договора, е била в забава, тя не може да се позове на непредвидено обстоятелство.

14.1. “Непредвидено обстоятелство” по смисъла на този договор е всяко обстоятелство, което е възникнало след сключването на договора, не са могли да бъдат предвидени при полагане на дължимата грижа, не е резултат от действие или бездействие на страните, но правят невъзможно изпълнението при договорените условия.

14.2. Страната, засегната от непредвидено обстоятелство, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в 7-дневен срок от настъпването на непредвиденото обстоятелство. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Непредвидено обстоятелство се доказва от засегнатата страна и със сертификат за форсмажор, издаден по съответния ред от компетентния орган в държавата, в която са настъпили форсмажорните обстоятелства.

14.3. Докато трае непредвиденото обстоятелство, изпълнението на задълженията и свързаните с тях пасрещни задължения се спира.

14.4. Не представлява "непредвидено обстоятелство" събитие, причинено по небрежност или чрез умишлено действие на някоя от страните или на техни представители и/или служители, както и недостига на парични средства на Възложителя.

X. СЪОБЩЕНИЯ

15. Всички съобщения във връзка с този договор са валидни, ако са направени в писмена форма и подписани от упълномощените представители на страните.

15.1. Адресите на страните по договора са:

На ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: гр. София, п.к. 1113, ул. „Тинтява“ № 30, тел. 02/9609777, факс 02/9609797 e-mail office@kontrax.bg;

На ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: гр. София, 1169, пл. „Народно събрание“ № 2, п.к. 1169, тел. 02/9393060, факс 02/9813131; e-mail vladimir@parliament.bg.

15.2. Когато някоя от страните е променила адреса си, посочен по-горе, без да уведоми за новия си адрес другата страна, поканите и съобщенията ще се считат за връчени и когато са изпратени на стария адрес.

15.3. За дата на съобщението се смята:

- датата на предаване - при ръчно предаване;
- датата, отбелязана на обратната разписка - при изпращане по пощата;
- датата на приемане - при изпращане по факс.

XI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

16. Изменения в договора се правят при условията на чл. 116 ЗОП по взаимно писмено съгласие на страните.

17. Всички данни, сведения и факти, свързани със сключването и изпълнението на настоящия договор ще се третира от страните като конфиденциална информация с изключение на тази, която съгласно законодателството подлежи на регистриране, публикуване или предоставяне на компетентен орган.

18. За неуредените в договора въпроси се прилага действащото законодателство в Република България.

19. Всички спорове, произтичащи или свързани с този договор, ако не бъдат учредени чрез преговори, ще бъдат окончателно решени по реда на ГПК от съответния компетентен съд.

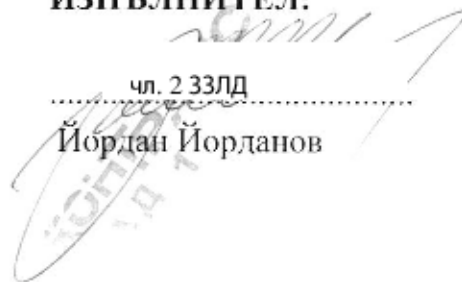
ВЪЗЛОЖИТЕЛ:



1. чл. 2 33ЛД

Иван Славчов

ИЗПЪЛНИТЕЛ:



..... чл. 2 33ЛД

Йордан Йорданов

2. чл. 2 33ЛД

Бойка Цонкова

КОНТРАКС АД

(фирма на участника в откритата процедура)

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ*

До Народното събрание на Република България
София, пл. "Народно събрание" № 2

Господа,

След като се запознахме с документацията за участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет доставка, инсталиране и конфигуриране на компютърно оборудване, подписаният Йордан Петков Йорданов, представляващ и управляващ Контракс АД, заявявам следното:

1. Желаем да участваме в горепосочената обществена поръчка по **обособена позиция № 2 - доставка, инсталиране и конфигуриране на принтери и скенери** и ще осъществим доставката съгласно условията, посочени в документацията за участие и настоящото техническо предложение.

1.1. Предлагаме доставка, инсталиране и конфигуриране на 60 (шестдесет) броя оригинални, неупотребявани принтери и скенери, от които 30 (тридесет) броя лазерни принтери, 10 (десет) броя цветни лазерни принтери и 20 (двадесет) броя скенери, със следните характеристики:

30 (тридесет) броя лазерни принтери:

Вид параметър	Минимални изисквания	Kyocera ECOSYS P2135dn
Технология на печат	Монохромен лазерен печат	Монохромен лазерен печат
Резолюция	1200 x1200 dpi	1200 x1200 dpi
Скорост	35 ppm за A4	35 ppm за A4
Време за първа отпечатана страница	макс. 8 сек	8 сек
Оперативна памет	256 MB	256 MB
Управление на печата	двустраничен печат	двустраничен печат
Касета	Тава за 250 листа + ръчно подаване за 50 листа.	Тава за 250 листа + ръчно подаване за 50 листа.
	Включена тонер касета за 8000 копия	Включена тонер касета за 9300 копия - стартов консуматив за 2100 страници и оригинална тонер касета за 7200 страници
Формат	A4	A4
Интерфейси	USB 2.0 (Hi-Speed), Gigabit Ethernet 10/100/1000Base-TX	USB 2.0 (Hi-Speed), Gigabit Ethernet 10/100/1000Base-TX
Месечно натоварване	50000 стр. за A4	50000 стр. за A4
Поддържани емуляции	PCL6, PCL 5e, PostScript 3	PCL6, PCL 5e, PostScript 3
Директен печат от външна памет (USB)	Да	Да, стандартно
Кабел	USB 1.5m	USB 1.5m - включен в доставката

10 (десет) броя цветни лазерни принтери:

Вид параметър	Минимални изисквания	Kyocera ECOSYS P6035cdn
Технология на печат	Цветен лазерен печат	Цветен лазерен печат
Резолюция	600 x 600 dpi	600 x 600 dpi
Скорост	мин. 35 стр. А4 черно- бяло и цветно	35 стр. А4 черно- бяло и цветно
Време за първа отпечатана страница	макс. 8 сек. за черно-бял и цветен печат	6,5 сек. за черно-бял и 7,5 сек. за цветен печат
Оперативна памет	512 MB	512 MB
Управление на печата	двустраничен печат	двустраничен печат
Касета	Тава за 500 листа + ръчно подаване за 100 листа. Включена тонер касета за 5000 цветни копия	Тава за 500 листа + ръчно подаване за 100 листа. Включени тонер касета за 5000 цветни копия
Формат	A4	A4
Интерфейси	USB 2.0 (Hi-Speed), Gigabit Ethernet 10/100/1000 Base-TX	USB 2.0 (Hi-Speed), Gigabit Ethernet 10/100/1000 Base- TX
Месечно натоварване	100 000 стр.	100 000 стр.
Поддържани емуляции	PCL 6,PCL 5e, Postscript 3	PCL 6,PCL 5e, Postscript 3
Директен печат от външна памет (USB)	Да	Да
Кабел	USB 1.5m	USB 1.5m - включен в доставката

20 (двадесет) броя скенери:

Вид параметър	Минимални изисквания	Canon DR-F 120
Тил	Настолен плосък скенер с листоподаващо устройство (ADF), цветен	Настолен плосък скенер с листоподаващо устройство (ADF), цветен
Двустранично сканиране	Автоматично двустранично сканиране	Автоматично двустранично сканиране
Размер на сканиране	A4	A4
Скорост на сканиране В / W, Сиво	20 ppm при резолюция 200 dpi	20 ppm при резолюция 200 dpi
Скорост на сканиране, цветен	10 ppm при резолюция 200 dpi	10 ppm при резолюция 200 dpi
Оптична разделителна способност	1200 dpi	1200 dpi
Допустимо дневно натоварване	800 за A4	800 за A4
Подаване на оригиналите	50 документа	50 документа
Връзка	USB 2.0	USB 2.0
Интерфейс за управление на софтуер	TWAIN и ISIS	TWAIN и ISIS

Съвместими операционни системи	Windows 7/8/10	Windows 7/8/10
Кабел	USB 1.5м	USB 1.5м

(Участникът изчерпателно посочва функционалните и работни характеристики на предлаганото компютърно оборудване по обособената позиция, които отговарят на минималните изисквания на възложителя, поставени в техническата спецификация или са по-добри от тях. Участникът представя възможно най-пълна информация за компютърното оборудване, което предлага, като посочва количеството и описва подробно марка, модел, производител, възможностите за действие и всички функционални и работни параметри. Посочва се линк към страницата на производителя(ите), от който да се видят техническите характеристики на предлаганото оборудване или се прилага техническа документация, удостоверяваща съответствието на предложеното компютърно оборудване с минималните изисквания, поставени от Възложителя в техническата спецификация. По преценка на участника се предоставя всяка друга налична информация (без посочени цени), която участникът счита за необходима за доказване съответствието с изискванията на Възложителя.)

Линк към страниците на производителите:

Kyocera ECOSYS P2135dn

https://www.kyoceradocumentsolutions.eu/index/products/product/ecosysp2135dn.technical_specification.html

Kyocera ECOSYS P6035cdn

https://www.kyoceradocumentsolutions.eu/index/products/product/ecosysp6035cdn.technical_specification.html

Canon DR-F120

http://www.canon.bg/scanners/document-scanners/imageformula_dr-f120/specification.aspx

2. Ще доставим компютърното оборудване, предмет на обособената позиция, със сертификати "CE Mark" и "RoHS" (или еквивалент).

3. Предлагаме срок за гаранционна поддръжка на всеки от доставените принтери и скенери, включени в предмета на обособената позиция - **36 месеца**.

Датата, от която започва да тече гаранционният срок, е датата на пускане на принтерите и скенерите в експлоатация, констатирано с двустранен протокол.

3.1. Приемаме да осъществим гаранционната поддръжка на принтерите и скенерите по т. 1, включени в предмета на обособената позиция, при условията на Възложителя, посочени в раздел I.Б, т. 1.7 от документацията за възлагане на обществената поръчка, а именно:

3.1.1. Времето за реакция след уведомяване за възникнал проблем ще бъде 4 /четири/ часа от подаване на заявката (по телефон, факс или електронна поща) *(предлага се не повече от 4 часа);*

3.1.2. Времето за отстраняването на възникнал проблем е 36 /тридесет и шест/ часа *(предлага се не повече от 36 часа от подаване на заявката)*. Когато отстраняването на проблема (ремонтът) изисква повече от посочения срок, ще предоставя(им) еквивалентно оборудване(или такова с по-високи параметри) за временна замяна;

3.1.3. Гаранционната поддръжка ще покрива труда и всички вложени резервни части, компоненти, модули при ремонт;

3.1.4. Ще извършваме консултации и помощ на място.

4. Предлагаме срок за изпълнение - 40 /четиридесет/ дни от датата на сключване на договора за възлагане на обществена поръчка по обособена позиция № 2 *(предлага се срок не по-дълъг от 40 (четиридесет) дни)*.

5. Местоизпълнението на поръчката е в сградата на Народното събрание в София, пл. "Княз Александър I" № 1.

6. Приемаме условията в проекта на договор, приложен към документацията за участие в обществената поръчка.

7. В случай че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, се задължаваме да представим при сключване на договора гаранция за изпълнението му съгласно условията на документацията, както и документите съгласно изискванията на чл. 112, ал. 1 ЗОП.

8. Срокът на валидност на офертата е 4 (четири) месеца след крайният срок за получаване на оферти.

9. Прилагам документ за упълномощаване на лицето, което не е законният представител на участника. (в случаите, в които е приложимо). Не прилагаме.

ПРИЛОЖЕНИЯ: (описват се поотделно)

1. ~~Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата не е законният представител на участника (в случаите, в които е приложимо);~~

2. Техническата документация, удостоверяваща съответствието на предложеното оборудване с минималните изисквания, поставени от Възложителя в техническата спецификация - 8 листа.

3. Друга информация, която участникът счита за необходима за доказване съответствието с изискванията на Възложителя (ако има такава)
..... листа. Не прилагаме.

02.09.2016 г.

Подпис и печат:

чл. 2 ЗЗЛД

1. Изпълнителен директор Йордан Йорданов
(длъжност и име)

*Участникът има право по своя преценка да допълва техническото предложение извън определеното по-горе минимално задължително съдържание.

чл. 2 ЗЗЛД



> PRINT

ECOSYS P2135dn

B/W DESKTOP PRINTER
FOR A4 FORMAT

THE HIGH- PERFORMANCE DESKTOP PRINTER.



A printer you'll gladly share a room with! The new KYOCERA ECOSYS P2135dn desktop printer has a silent printing option, ensuring that the printer won't interfere with your work. Moreover, its network connectivity and high security standards secure your documents during the whole printing process. It prints up to 35 pages per minute and will easily handle large print runs; its LCD control panel gives you clear messages about the device's status. Robust, highly reliable and very economical, the ECOSYS P2135dn is a printer you can really count on.

- > Up to 35 pages per minute in A4
- > Standard duplex functionality for double-sided printing
- > Max. paper capacity of up to 800 sheets
- > PowerPC 440F5 / 500 MHz, up to 1,280 MB RAM
- > USB and network connectivity as standard
- > Highly reliable thanks to long-life components
- > Exceptionally low printing costs

KYOCERA
Document Solutions



Ecosys stands for ECOlogy, ECOnomy and SYStem printing. With their long-life components, ECOSYS devices are designed to maximise durability and minimise the total cost of ownership with regard to maintenance, administration and consumables. The cartridge-free system means that only the toner has to be replaced regularly. The modular design concept allows you to add workflow-enhancing functions as required. Integrated system software provides long-term cross-network compatibility. KYOCERA's long-life components cost you and the environment less.

KYOCERA NetViewer

KYOCERA NetViewer enables the complete monitoring and control of all ECOSYS printers and digital KYOCERA multifunctionals from any Windows® PC and thus gives you the means to streamline your network administration. It also supports standardised SNMP.

ECOSYS P2135dn

GENERAL

Technology: KYOCERA ECOSYS Laser

Engine speed: Up to 35 pages per minute in A4

Resolution: Fine 1,200 dpi

Duty cycle: Max. 30,000 pages per month

Max. average: 2,000 pages per month

Warm-up time: Approx. 16.5 seconds or less from power on

Time to first page: Approx. 8 seconds or less

Dimensions (W x D x H): 375 mm x 393 mm x 267 mm

Weight: Approx. 17 kg (main unit)

Power source: 220 / 240 V, 50 / 60 Hz

Power consumption

Printing: 499 W

Ready mode: 11 W

Sleep mode: 2.5 W

Noise (ISO 7779 / ISO 9296)

Printing in full-speed mode: 53.5 dB(A) LpA

Printing in half-speed mode: 50.2 dB(A) LpA

Safety standards: GS, TÜV, CE

This unit is manufactured according to ISO 9001 quality standard and ISO 14001 environmental standard.

PAPER HANDLING

All paper capacities quoted are based on a paper thickness of max. 0.11 mm. Please use paper recommended by KYOCERA under normal environmental conditions.

Input capacity: 50-sheet multi-purpose tray; 60–220 g/m²; A4, A5, A6, B5, Letter, Legal, Folio, Oficio 2, Custom (70 x 148 – 215.9 x 356 mm) 250-sheet universal paper cassette; 60 – 120 g/m²; A4, A5, A6, B5, Letter, Legal, Folio, Oficio 2, Custom (105 x 148 mm – 215.9 x 297 mm) Max. input capacity incl. options: 800 sheets A4

Duplex functionality: Duplex as standard supports 60 – 105 g/m²

Output capacity: 250 sheets face-down

CONTROLLER

CPU: PPC 465 / 500 MHz

Memory: 256 MB RAM + ECDmemory + 1,024 MB in 1 DDR2 SDRAM DIMM slot max. 1,280 MB

Standard interface: USB 2.0 (Hi-Speed), 10BASE-T / 100 Base-TX / 1000 Base-T, eLUID interface slot, SD card interface slot, USB 2.0 Host interface dedicated for USB Flash.

Controller language: PRESCRIBE II

Emulations: PCL 6 (Se, XL) incl. PPL, KPD 3 (PostScript 3 compatible) with automatic emulation switching (AES), Line Printer, IBM Proprinter X24E, Epson LQ-850, slot for optional internal print server, PDF Direct Print, XPS

Operating systems: All current Windows operating systems, Mac OS X Version 10.5 or higher

Fonts / Barcodes: 80 outline fonts accessible in all emulations, 1 bitmap font, 45 types of one-dimensional barcodes plus two-dimensional barcode PDF-417

Features and security: AirPrint, IPsec, HTTPS, SNMPv3, IPPS, POP over SSL, SMTP over SSL

CONSUMABLES

TK-170 Toner-Kit: Microfine toner for 7,200 pages A4 in accordance with ISO/IEC 19752

Capacity of starter toner is 2,300 pages A4 in accordance with ISO/IEC 19752

PRESCRIBE II

With the KYOCERA page design and control language PRESCRIBE II, even complex graphics, logos and forms (multipart forms) can be created independently on the system, and saved and updated in the printer. Consequently, integration into print files no longer applies. They are only accessed as required and therefore relieve the load on the network.

STATUS MONITOR AND COMMAND CENTRE

The status monitor shows the current printer's condition and gives direct access to the command centre for the modification of settings that are not contained in the drivers (e.g. network settings, adjustment of sleep mode or blocking of the control panel).

OPTIONS

PF-100 Paper feeder (max. 2 unit): Max. 250 sheets; 60 – 120 g/m²; A4, A5, B5, Letter, Legal, Custom (148 x 210 mm – 215.9 x 297 mm)

CB-130 Cabinet: Desk with storage capacity

Memory upgrade

DDR2-SDRAM DIMM (DDR2) (256, 512 MB, 1 GB)

DDR2-756: 256 MB

DDR2-512: 512 MB

DDR2-1024: 1,024 MB

Optional interfaces:

IB-50: Gigabit Ethernet: 10BaseT / 100BaseTX / 1000BaseT(RJ-45)

IB-51: Wireless LAN (802.11b / g / n)

MAINTENANCE

MK-170 Maintenance-kit: 100,000 pages

WARRANTY

1-year warranty* as standard. KYOCERA guarantees the drum and developer for 3 years or 100,000 pages (whichever occurs sooner), provided each device is used and cleaned in accordance with the service instructions.



Up to 3-year on-site warranty extensions available for printer and options.



KYOCERA Document Solutions Europe B.V. – Branch Office Germany
Otto-Hahn-Straße 12 – 40670 Meerbusch – Germany
Tel: +49 (0) 2159 928-500 – Fax: +49 (0) 2159 918-100
www.kyoceradocumentsolutions.eu – info@deu.kyocera.com

KYOCERA Document Solutions Inc. – 2-2B, 1-Chome – Tamatsukuri
Chuo-Ku – Osaka 540-8585 – Japan – www.kyoceradocumentsolutions.com

KYOCERA Document Solutions does not warrant that any specifications mentioned will be error-free. Specifications are subject to change without notice. Information is correct at time of going to press. All other brand and product names may be registered trademarks or trademarks of their respective holders and are hereby acknowledged.

*Depending on the country

YOUR KYOCERA BUSINESS PARTNER

KYOCERA
Document Solutions

чл. 2 33ЛД

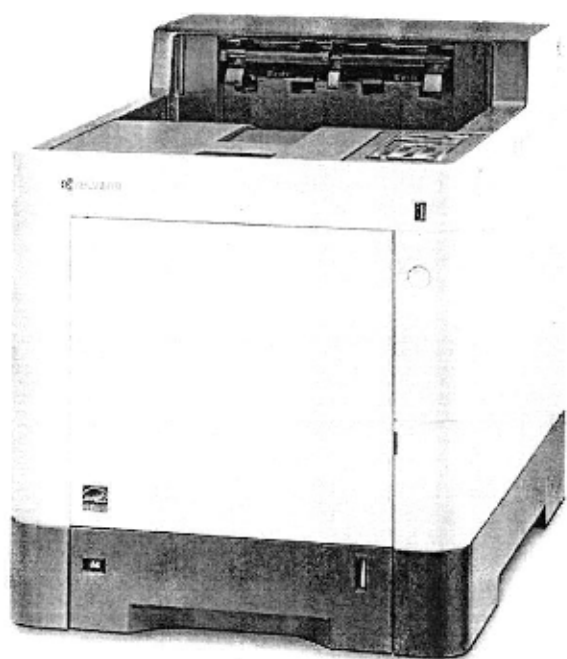
0000071



> PRINT

ECOSYS P6035cdn
COLOUR PRINTER
FOR A4 FORMAT

FAST COLOUR NETWORKER.



Highly productive and economical, the ECOSYS P6035cdn combines speed and excellent colour quality with intelligent network and security features – meeting the demands of busy offices and work groups of nearly all sizes. And thanks to cost-effective ECOSYS technology with its long-life components, this device offers great potential for cost savings.

- > Up to 35 pages per minute in A4 in colour and b/w
- > Time to first page: 6.5/7.5 seconds in b/w and colour
- > Up to 9,600 dpi printing quality with multibit technology
- > High performance print controller with 1 GHz CPU
- > Standard in- and output-capacity of 500 sheets
- > Up to 5 paper trays for flexible media support and high capacity
- > Mobile printing support including AirPrint, Mopria, KYOCERA Mobile Print
- > Exceptionally low printing costs in its class

 **KYOCERA**
Document Solutions



Ecosys stands for ECOlogy, ECOmy and SYStem-printing. With their long-life components, ECOSYS devices are designed to maximise durability and minimise the total cost of ownership with regard to maintenance, administration and consumables. The cartridge-free system means that toner is the only consumable for the first 200,000 pages. The modular design concept allows you to add workflow enhancing functions as required. Integrated system software provides long term cross network compatibility. KYOCERA's long-life components cost you and the environment less.

Environmental print features

Duplex print mode (Double sided printing), N-Up printing mode (N pages on 1 sheet), Toner save mode (Draft print mode), Quiet mode (reduced print speed).

KYOCERA NetViewer

KYOCERA NetViewer enables complete monitoring and control of all ECOSYS printers and digital KYOCERA multifunction units from any Windows® PC and thus provides ideal network administration. It also supports the standardised SNMP protocol.

ECOSYS P6035CDN

GENERAL

Technology: KYOCERA ECOSYS, Colour Laser

Control panel: 5 Line LCD backlit display with alphanumeric keypad

Engine speed: Up to 35 pages per minute in A4 in colour and b/w

Resolution: 600 x 600 dpi
Multibit technology for print quality of up to 9,600 x 600 dpi

Duty cycle: Max. 100,000 pages per month (peak value)

Warm-up time: Approx. 29 seconds or less from power on

Time to first page: Approx. 6.5 seconds or less in b/w
Approx. 7.5 seconds or less in colour

Dimensions (W x D x H): 390 mm x 532 mm x 469.5 mm

Weight: Main unit: approx. 29 kg

Power source: AC 220 - 240 V, 50/60 Hz

Power consumption:

Printing: 523 W

Ready mode: 65 W

Sleep mode: 2.1 W

Noise (Sound pressure level: ISO 7779 / ISO 9296):

Printing in colour: 51.7 dB(A) 1 pA

Quiet mode in colour: 48.2 dB(A) 1 pA

Sleep mode: immeasurably low

Safety standards: GS, TÜV, CE

This unit is manufactured according to ISO 9001 quality standard and ISO 14001 environmental standard.

PAPER HANDLING

All paper capacities quoted are based on a paper thickness of max. 0.11 mm. Please use paper recommended by KYOCERA under normal environmental conditions.

Input capacity: 100-sheet multi-purpose tray: 60 - 220 g/m²; A4, A5, A6, B5, B6, Letter, Legal, Custom (70 x 148 mm - 216 x 356 mm) 500-sheet universal cassette: 60 - 163 g/m²; A4, A5, A6, B5, B6, Letter, Legal, Custom (105 x 148 - 216 x 356 mm). Max. paper capacity incl. options: 2,100 sheets

Duplex functionality as standard: Double-sided printing: 60 - 163 g/m²; A4, A5, B5, Letter, Legal

Output capacity: 500 sheets face-down with paper full sensor

CONTROLLER

CPU: Power PC 4655 / 1 GHz

Memory: Standard: 512 MB RAM, max. 2,048 MB RAM

Standard interface: USB 2.0 (Hi-Speed), 2 x USB Host Interface, Gigabit Ethernet (10BaseT/100BaseTX/1000BaseT) Slot for optional internal print server or SSD hard disc Slot for optional SD/SDHC-Card

Controller language: PRESCRIBE IIc

Emulations: PCL 6 (PCL 5c/PC1-XL), PostScript 3 (KPD1.3), PDF Direct Print 1.2, XPS Direct Print

Operating systems: All current Windows operating systems, Mac OS X Version 10.5 or higher, UNIX, LINUX as well as other operating systems on request

Fonts/Barcodes: 93 scalable fonts for PCL/PostScript, 8 fonts for Windows Vista, 1 Bitmap font, 45 barcodes (e.g. EAN8, EAN13, EAN128) with automatic generation of checksums as well as support of two-dimensional barcodes PDF 417 under PRESCRIBE (PC1) and other barcodes available as an option

Security features: IPsec, HTTPS, SNMPv3, IPPS, Encrypted PDF Direct Print, Private Print, Secure printing via SSL, POP over SSL, SMTP over SSL, Access control via 100 integrated department codes Data Security Kit (E) protects data on the optional SSD.

Mobile printing support: KYOCERA Mobile Print app for iOS and Android, AirPrint, Mopria

CONSUMABLES

Average continuous toner yield in accordance with ISO/IEC 19798

Toner-Kit TK-S150C, TK-S150M, TK-S150Y: cyan, magenta, yellow toner yield 10,000 pages A4
Starter toner: cyan, magenta, yellow toner yield 5,000 pages A4

Toner-Kit TK-S150K: black toner yield 12,000 pages A4
Starter toner: black toner yield 6,000 pages A4

Command Center RX

The Command Center RX enables to control and manage various settings by accessing the device via Web browser.

USB Host Interface for USB Flash Memory

Documents can be printed directly from a USB Flash Memory (e.g. USB stick) via the USB host interface. The documents stored as PDF, XPS, TIFF or JPEG are selected directly via the printer's control panel. No computer is required.

Application-based Profiles

The KX printer driver can create a direct link between dedicated applications and predefined or customised print profiles. You can set that all documents from a user or an application be printed in b/w with activated duplex mode as standard, thus leading to a reduced toner and paper consumption.

OPTIONS

PF-S100 Paper feeder (max 3 units):

500 sheets: 60 - 220 g/m²; A4, A5, B5, Letter, Legal, Custom (148 x 210 mm - 216 x 356 mm)

CB-S100H Cabinet: Wooden desk with storage capacity, Approx. 39 cm x 53 cm x 10 cm (WxDxH)

CB-S100L Cabinet: Wooden desk with storage capacity, Approx. 39 cm x 53 cm x 37 cm (WxDxH)

Memory upgrade: MDDR3-1GB: 1,024 MB, MDDR3 2GB: 2,048 MB

HD-6 SSD hard disc:
32 GB for easy document management

HD-7 SSD hard disc:
128 GB for easy document management

Data security kit (E): in line with security level EAL3

USB IC Card Reader + Card Authentication Kit (B):
Support for various authentication keys available

UG-33: ThinPrint support

Optional Interfaces:

IB-50 Gigabit Ethernet: 10BaseT/100BaseTX/1000BaseT (RJ-45)

IB-S1 Wireless LAN: 802.11b/g/n

MODEL VARIATIONS

ECOSYS P6035CDN/KL3: ECOSYS P6035CDN incl. warranty extension KYOLIFE 3 years

WARRANTY

1-year warranty** as standard. KYOCERA guarantees the drum and developer for 3 years or maximum 200,000 pages A4 (whichever occurs sooner), provided the printer is used and cleaned in accordance with the service instructions.

KYO LIFE The up to 5-year on-site warranty extension for printer and options.



KYOCERA Document Solutions Europe B.V. - Branch Office Germany
Otto-Hahn-Straße 12 - 40670 Meerbusch - Germany
Tel +49 (0) 2159 928-500 - Fax +49 (0) 2159 918-100
www.kyoceradocumentsolutions.eu - info@deu.kyocera.com

KYOCERA Document Solutions Inc. - 2-28, 1-Chiome - Yamatsukurii
Chuo-Ku - Osaka 540-8585 - Japan - www.kyoceradocumentsolutions.com

* KYOCERA Document Solutions does not warrant that any specifications mentioned will be error-free. Specifications are subject to change without notice. Information is correct at time of going to press. All other brand and product names may be registered trademarks or trademarks of their respective holders and are hereby acknowledged.

** Depending on the country

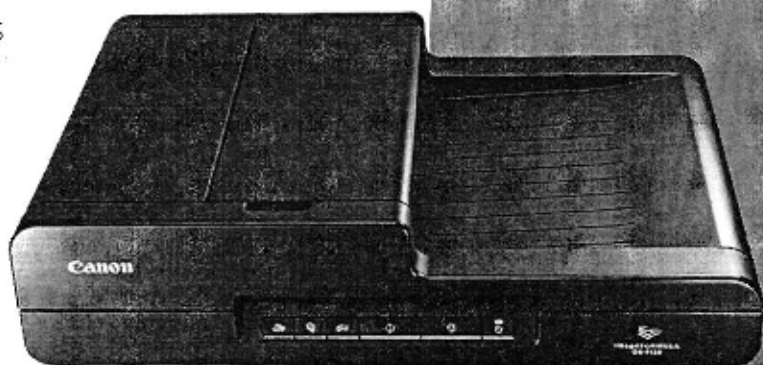
YOUR KYOCERA BUSINESS PARTNER

KYOCERA
Document Solutions

чл. 2.33ЛД

Choose efficiency and versatility with this productive ADF and flatbed scanner

Enjoy effortless, high-quality scanning of multiple document sizes and formats, including photos, in one compact device featuring an integrated automatic document feeder and flatbed unit.



The key benefits of imageFORMULA DR-F120

- Productive, fast 20ppm duplex document scanning with 50-sheet ADF
- Scan books, magazines or fragile materials with the integrated flatbed
- Superb image quality - up to 2400dpi scanning
- Step-by-step, icon-based software user interface
- Scan with ease using CaptureOnTouch and one-touch job buttons
- Scan to editable-PDF and connect to your cloud applications
- Achieve colour accuracy with 3-Dimensional Colour Correction function
- High energy-efficiency - less than 20W in operation

Flatbed & ADF

20ppm

50-sheet ADF

800 scans / day

2400dpi

CaptureOnTouch

USB connection

One touch scanning

VERSATILE DESIGN, POWERFUL FEATURES

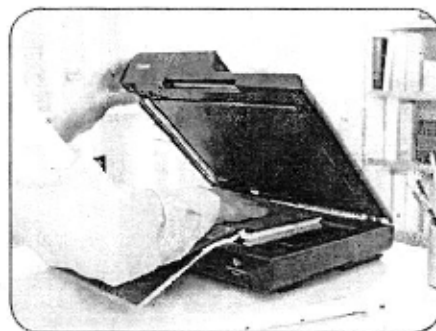
Maximised productivity

Capture various types of documents accurately and efficiently with the DR-F120: a compact all-in-one scanning solution that offers both an automatic document feeder (ADF) and flatbed. You can save yourself valuable time using the 50-sheet document feeder, with its faster 20ppm scanning speeds. The DR-F120 can be relied on to get through your work with capability to handle up to 800 scans a day.



Superior image quality

The DR-F120 delivers superior quality results time after time, due to its 2400dpi scanning, wide range of built-in image enhancement features and Canon's renowned imaging technology. You'll achieve unprecedented colour accuracy that stays true to the original document via the scanner's 3-Dimensional Color Correction function.

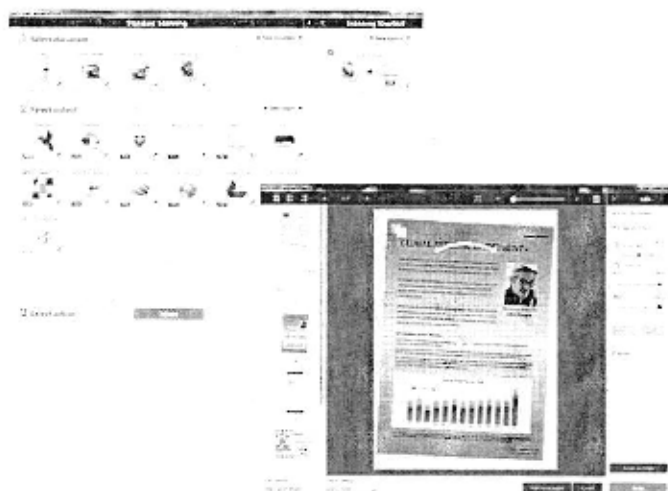


Versatile paper handling

The DR-F120 gives you complete flexibility to scan a wide range of materials despite its compact body size and small footprint. The ADF path accommodates A4-width documents, and media of up to 1,000mm in length. You'll enjoy increased reliability and time-savings when scanning mixed documents with Canon's dependable separation and feed roller mechanism. The flatbed scanner is ideal for handling media like books, passports or magazines, and effortlessly captures pages up to legal size. It's equally at home with photos or other thick, thin and delicate documents.



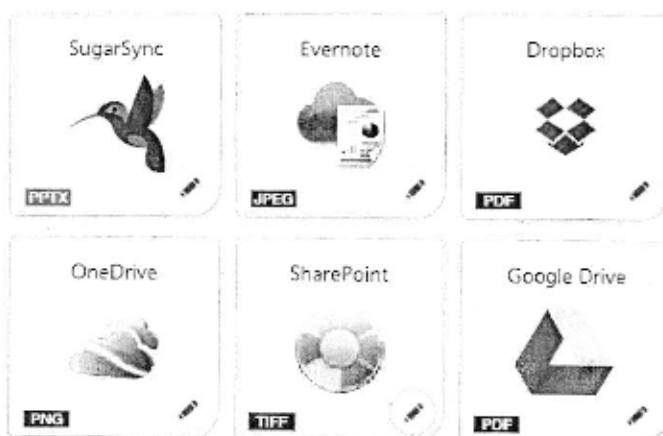
Capture OnTouch



The DR-F120 offers a simple and intuitive scanning experience using Canon's CaptureOnTouch software. Users can scan, edit and send their documents even more easily with this versatile scanning solution. Its step-by-step, icon-based user interface lets users quickly convert their paper documents to multiple file formats (PDF, TIFF, JPEG, BMP, PNG and PowerPoint). CaptureOnTouch is equally capable as a simple document filing solution that lets users scan and create searchable PDF documents - including easy text-based search and retrieval.

Cloud service plug-ins

The CaptureOnTouch software includes plug-ins for connecting to cloud and ECM services such as Evernote, Google Drive™, Microsoft SharePoint™, SugarSync, OneDrive (Windows only) and Dropbox.

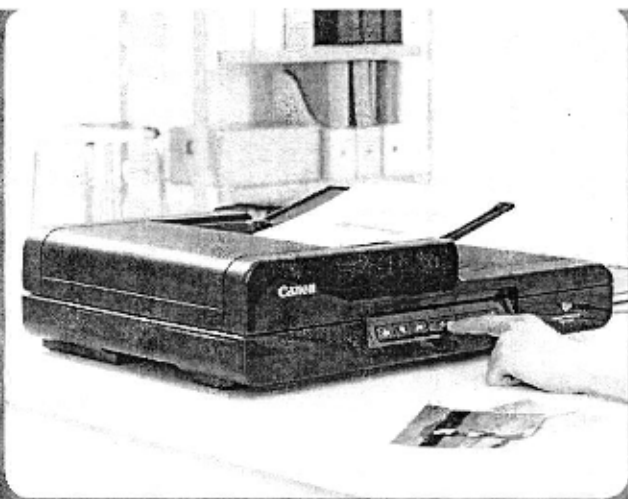


Easy to own and maintain

DR-F120 is easy to maintain because of its user-friendly design. The feed rollers are user-replaceable, which means you won't incur the cost of calling out a service technician. Your costs stay low due to the scanner's high energy-efficiency of less than 20W in operation.

INTUITIVE, EASY TO USE

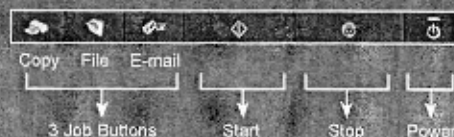




Simple, user friendly operation

Easy "one-touch" job button scanning directly from the scanner operation panel

Achieve superb results with just a single touch of a button using the Full Auto Mode that automatically applies the best settings for each scanned image. Built-in tools eliminate blank pages and automatically detect paper size and text orientation, while the automatic deskew feature straightens documents fed at an angle. Frequent tasks can be made even simpler by assigning them to the 3 job buttons on the scanner panel.



Technical Specifications

GENERAL PRODUCT INFORMATION

Type
Scanning sensor unit
Optical resolution
Light source
Scanning side
Interface
Dimensions (W x D x H)
Weight
Power requirements
Power consumption

Operating environment

Environmental compliance

SCANNING SPECIFICATIONS

Scanning speed (A4, 200dpi)
Black and White
Colour
Output resolution

Output mode

Suggested Daily Duty Cycle

Desktop Type Flatbed Scanner with ADF
CMOS CIS 1 Line Sensor
600dpi ADF / 1200dpi Flatbed
RGB LED
Front / Back / Duplex
High speed USB 2.0
Tray Closed: 469 (W) x 335 (D) x 120 (H) mm
Tray Opened: 495 (W) x 335 (D) x 201 (H) mm
Approx. 4.6kg
AC220 - 240V (50/60Hz)

Scanning 19.9W or less,
Sleep Mode 2.5W or less,
Power Turned Off less than 0.5W

10 - 32.5 °C (50 - 90.5 °F),
Humidity: 20 - 80% RH

RoHS and ENERGY STAR

ADF: 20ppm / 36ipm

ADF: 10ppm / 18ipm

150 x 150dpi, 200 x 200dpi,
240 x 240dpi, 300 x 300dpi,
400 x 400dpi, 600 x 600dpi,
1200 x 1200dpi, 2400 x 2400dpi

Black & White, Error Diffusion, Advanced Text Enhancement, Advanced Text Enhancement II, 8-bit Greyscale (256-Level), 24-bit Colour

Approx 800 scans/day

DOCUMENT SPECIFICATIONS

Width
Length
Thickness
Long document mode
Card scanning
Paper separation
Feeder capacity

SPECIAL FEATURES

BUNDLED SOFTWARE

Windows

CONSUMABLES & ACCESSORIES

Consumables
Accessories

ADF: 51 - 216mm
Flatbed: up to 216mm
ADF: 89 - 356mm
Flatbed: up to 356mm
ADF: 35 - 128g/m² (0.05 - 0.15mm)
up to 1000mm
Width: 51mm Length: 89mm Thickness 128 - 209g/m²
Retard Roller Method
50 sheets (80g/m²)

Automatic Page Size Detection, Deskew, Auto Colour Detection, Text Enhancement, Skip Blank Page, Text Orientation, MultiStream, Preset Gamma Curve, Prescan, Edge Emphasis, Colour Dropout (RGB), Colour Enhancement (RGB), Moire Reduction, Character Emphasis, Prevent Bleed Through/ Remove Background, Remove Shadow, Border Removal, Erase Dot, Erase Notch, Punch Hole Removal, Apply corrections for photos, Double Feed Detection (By Length), Automatic Feeder/Flatbed detection, Rapid Recovery System

ISIS / TWAIN Driver (Windows XP/VISTA/7/8/8.1/ Server 2008/ Server 2012)
CaptureOnTouch 3 EMC Captiva Cloud Runtime Controls

Exchange Roller Kit
Silex SX-DS-4000U2

Some images are simulated for clarity of reproduction. All data is based on Canon's standard testing methods. This leaflet and the specifications of the product have been developed prior to the date of product launch. Final specifications are subject to change without notice.™ and ® all company and / or product names/ logos are trademarks and / or registered trademarks of their respective manufacturers in their markets and / or countries.

Capture OnTouch



silex
technology



Canon



Canon Electronics Inc
canon.com
Canon Europe
canon-europe.com
English Edition
© Canon Europe N.V.
2009

Canon (UK) Ltd
Woodhatch, Reigate
Surrey, RH2 8BF
Tel: 01737 220000
Fax: 01737 220022
canon.co.uk

Canon Ireland
3006 Lake Drive
Citywest, Saggart
Dublin, Ireland
Tel: 01205 2400
Fax: 01205 2525
canon.ie

Canon

Изпълнителен № 2
Един договор №
07-655-02-23

Приложение № 5.2 24.10.16
(Ценово предложение по
обособена позиция № 2)

КОНТРАКС АД

(фирма на участника в откритата процедура)

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ*

До Народното събрание на Република България
София, пл. "Народно събрание" № 2

Господа,

След като се запознах с документацията за участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет доставка, инсталиране и конфигуриране на компютърно оборудване, подписаният Йордан Петков Йорданов, представляващ и управляващ Контракс АД заявявам следното:

1. Предлагаме обща цена на поръчката по **обособена позиция № 2 - доставка, инсталиране и конфигуриране на принтери и скенери**, съгласно условията на документацията и подадената оферта за участие в размер **30 590.00 лв** (тридесет хиляди петстотин и деветдесет) лева без ДДС.

(Предложената обща цена за изпълнение на поръчката по обособена позиция № 2 не може да надхвърля 30 833 (тридесет хиляди осемстотин тридесет и три) лева без ДДС)

В цената са включени всички необходими разходи на участника за изпълнението на договора – стойност на цялото оборудване, опаковка и маркировка, вносни мита и такси, транспортни разходи и застраховки, инсталиране, конфигуриране, тестване, пускане в експлоатация, гаранционна поддръжка и др.

2. Цената за 1 (един) бр. монохромен лазерен принтер е **427.00 лв** (четиристотин двадесет и седем) лева без ДДС.

2.1. Цената за 1 (един) бр. цветен лазерен принтер е **742.00 лв** (седемстотин четиридесет и два) лева без ДДС.

2.2. Цената за 1 (един) бр. скенер е **518.00 лв** (петстотин и осемнадесет) лева без ДДС.

3. Приемаме предложения в раздел I.B, т. 5 от документацията за участие начин на плащане.

ПРИЛОЖЕНИЯ: (описват се поотделно)

~~1. Други документи, съдържащи информация за цената и/или начина на формирането й (Попълва се, в случай че участникът предоставя такава информация).~~

02.09.2016 г.

Подпис и печат: чл. 2 33ЛД
Изпълнителен директор Йордан Йорданов
(длъжност и име)

* Участникът има право по своя преценка да прилага към настоящото ценово предложение и други документи, съдържащи информация за ценовите параметри или начините на формирането им.

000002