

УТВЪРЖДАВАМ,
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР НА
НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ



Иван Митров Славчов

11.11.2016

НАРОДНО СЪБРАНИЕ

Вх. №

27-655-00-359

Дата: 11 / 11 / 2016

ДОКЛАД

от комисията, назначена със заповед № ОП 655-01-142 от 30.09.2016 г.
на главния секретар на Народното събрание, изм. със заповеди № ОП 655-01-
149 от 21.10.2016 г. и № ОП 655-01-156 от 04.11.2016 г.

ОТНОСНО: резултатите от работата на комисията в процедура на договаряне без публикуване на обявление за поръчка по част Четвърта от Закона за обществените поръчки за възлагане на обществена поръчка с предмет упражняване на авторски надзор при изпълнение на строеж: „Строително-монтажни работи (СМР) - преустройство на зала „Света София“ в пленарна зала в сградата на Народното събрание, гр. София, пл. „Княз Александър I“ № 1”

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН СЛАВЧОВ,

Процедурата на договаряне без публикуване на обявление за поръчка по част Четвърта от Закона за обществените поръчки за възлагане на обществена поръчка с предмет упражняване на авторски надзор при изпълнение на строеж: „Строително-монтажни работи (СМР) - преустройство на зала „Света София“ в пленарна зала в сградата на Народното събрание, гр. София, пл. „Княз Александър I“ № 1”, е открита с Ваше решение № ОП-655-01-115 от 19.08.2016 г. Същото е публикувано в Регистъра на обществените поръчки с номер 745631.

Уникалният номер на обществената поръчка в РОП е 00728-2016-0027, а идентификационният ѝ номер в профила на купувача на Народното събрание е 363.

I. Комисията за провеждане на процедурата на договаряне без публикуване на обявление за поръчка за възлагане на обществена поръчка с

предмет упражняване на авторски надзор при изпълнение на строеж: „Строително-монтажни работи (СМР) - преустройство на зала „Света София“ в пленарна зала в сградата на Народното събрание, гр. София, пл. „Княз Александър I“ № 1“ е назначена с Ваша заповед № ОП 655-01-142 от 30.09.2016 г. изм. със заповеди № ОП 655-01-149 от 21.10.2016 г. и № ОП 655-01-156 от 04.11.2016 г. Съгласно първата заповед комисията започна работа в състав:

председател:

Надя Евтимова Бонева, директор на дирекция „Административно-правно обслужване и човешки ресурси“

и членове:

Бойка Методиева Цонкова, директор на дирекция „Парламентарен бюджет и финанси“ и главен счетоводител,

Екатерина Огнянова Георгиева, началник на отдел „Стопански дейности“ в дирекция „Управление на собствеността“,

Цветко Иванов Стаменов, началник на отдел „Сигурност на информацията“ и служител по сигурността на информацията,

Ева Пенчева Цанева, началник на отдел „Правен и човешки ресурси“ в дирекция „Административно-правно обслужване и човешки ресурси“,

инж. Николай Любенов Бациев, държавен експерт в отдел „Стопански дейности“ в дирекция „Управление на собствеността“,

инж. Димитрина Христова Цачева, главен експертен сътрудник в отдел „Стопански дейности“ в дирекция „Управление на собствеността“

С Ваша заповед № ОП 655-01-149 от 21.10.2016 г. в състава на комисията бяха извършени промени като Димитрина Христова Цачева, главен експертен сътрудник в отдел „Стопански дейности“ в дирекция „Управление на собствеността“, бе заменена с инж. Димитринка Янкова Рускова, държавен експерт в отдел „Стопански дейности“ в дирекция „Управление на собствеността“.

С Ваша заповед № ОП 655-01-156 от 04.11.2016 г. в състава на комисията бяха извършени промени като Цветко Иванов Стаменов, началник на отдел „Сигурност на информацията“ и служител по сигурността на информацията, бе заменен с Ивалин Василев Василев, главен експертен сътрудник в отдел „Сигурност на информацията“.

II. Процедурата се проведе по реда на част Четвърта от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

III. Работата на комисията протече според изискванията на закона и съобразно вида на процедурата. Комисията състави четири протокола за работата си.

Протоколите, с номера от 1 до 4, са изготвени и подписани съответно на 07.10.2016 г., на 10.10.2016 г., на 20.10.2016 г. и на 11.11.2016 г. В протоколите са изложени правните и фактическите основания за направените предложения и решения от страна на комисията на определен етап от процедурата.

Резултатите от преговорите са отразени в три протокола, които са подписани от комисията и участника, на 25.10.2016 г., 27.10.2016 г. и на 04.11.2016 г.

IV. На публично заседание на 07.10.2016 г. комисията отвори получената опаковка с документи за участие на „Никонсулт“ ЕООД, вх. № ОП 634-00-274 от 21.09.2016 г., 14:09 ч. Дружеството е посочено в решението за откриване на процедурата. До него е изпратена покана за участие изх. № ОП 655-00-273 от 19.08.2016 г.

Комисията оповести съдържанието на опаковката и констатира липса на документи по чл. 158, ал. 1, т. 3 ЗОП и т. 3.2.2. и т. 4.5.3 и 4.5.4. от поканата за участие, потвърдена и от присъстващия управител на „Никонсулт“ ЕООД. Във връзка с изрично предвидения в т. 7.1 от поканата за участие допълнителен срок за представяне на съответните документи съгласно чл. 158, ал. 4 ЗОП и чл. 104 ППЗОП, комисията приключи работа на този етап, за да бъде изчакаан резултатът от проучването за достъп до класифицирана информация.

V. На публичното си заседание на 10.10.2016 г., комисията пристъпи към отваряне на получената опаковка вх. № ОП 634-00-293 от 07.10.2016 г., 09:55 ч. Опаковката е постъпила в допълнителния срок, предварително

определен от възложителя в т. 7.1 от поканата за участие изх. № ОП 655-00-273 от 19.08.2016 г.

Съгласно изискванията на чл. 54, ал. 3 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки председателят на комисията оповести съдържанието на опаковката и продължи работа, като пристъпи към разглеждане на документите за участие на „Никонсулт“ ЕООД, за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

На това заседание документите, представени от участника, с опаковки вх. № ОП 634-00-274 от 21.09.2016 г., 14:09 ч. и вх. № ОП 634-00-293 от 07.10.2016 г., 09:55 ч., бяха разгледани по същество. Документите са описани в раздел I на Протокол № 1 на комисията (стр. 2 и 3), както в раздел I от Протокол № 2 на комисията (стр. 2).

Комисията констатира, че „Никонсулт“ ЕООД е представил документи за подбор, при които са налице липси/непълноти/несъответствия с изискванията към личното състояние и критериите за подбор. Поради това комисията му предостави възможност в законоустановения срок от 5 работни дни от датата на получаване на протокола да ги отстрани.

Участникът е представил декларация относно обстоятелствата по чл. 157, ал. 1 и ал. 2, т. 5 ЗОП за управителя на дружеството, но не е представил такива за третите физически лица, които ще участват в изпълнението. Декларацията относно обстоятелствата по чл. 157, ал. 1 и ал. 2, т. 5 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) е изискуема съгласно т. 4.3 от поканата за участие, изх. № ОП 655-00-273 от 19.08.2016 г.

Участникът беше приложил списъци по т. 4.5.2. и по т. 4.5.4., в които проектантите, участващи в изпълнението, са различен брой. В списъка по втората точка бяха посочени двама проектанти, по част „Архитектура“ - Стефанов и Пеева-Цокова, които не фигурираха в списъка по първата точка. В единия списък, приложен от участника, проектантите бяха 12, а в другия – 14. За лицата Стефанов и Пеева-Цокова не беше посочен регистрационен номер на удостоверение за придобита проектантска правоспособност.

Освен това в списъците по т. 4.5.2. и по т. 4.5.4. не бяха посочени проектантите за следните проектни части: архитектура-демонтажни работи;

интериор и обзавеждане; архитектурна акустика; осигуряване на достъп на хора с увреждания; физическа защита и сигурност; пожарна безопасност; технологична-координационни планове; геодезия и план по безопасност и здраве.

Съгласно чл. 65, ал. 4 ЗОП във вр. с чл. 148, ал. 2 и 158 ЗОП и т. 4.3 и т. 4.5.2. от поканата за участие, изх. № ОП 655-00-273 от 19.08.2016 г., за всяко от третите физически лица беше необходимо да се представи декларация относно обстоятелствата по чл. 157, ал. 1 и ал. 2, т. 5 от Закона за обществените поръчки (ЗОП). За Стефанов и Пеева-Цокова следваше да се представи информация за регистрационен номер на удостоверение за придобита проектантска правоспособност. С оглед изискването по т. 3.2.1. от поканата за участие участникът трябваше да посочи проектантите по части: архитектура-демонтажни работи; интериор и обзавеждане; архитектурна акустика; осигуряване на достъп на хора с увреждания; физическа защита и сигурност; пожарна безопасност; технологична-координационни планове; геодезия и план по безопасност и здраве. В случай, че те не фигурират във вече представените списъци по т. 4.5.2. и т. 4.5.4., за тях следваше да се представят документите по т. 4.5.4 от поканата за участие - разрешения за достъп до класифицирана информация до ниво най-малко „Поверително” на лицата, на които участникът предвижда да бъде възложено непосредственото изпълнение на договора, свързано с класифицирана информация, в т.ч. на тези по т. 3.2.1, на лицата по чл. 157, ал. 4 ЗОП и чл. 40, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки, информация за регистрационен номер на удостоверение за придобита проектантска правоспособност, а ако са трети лица – и по чл. 157, ал. 1 и ал. 2, т. 5 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

Те са задължителен елемент от заявлението за участие съгласно чл. 106, ал. 1, т. 3 и 5 ППЗОП.

На основание чл. 54, ал. 8 ППЗОП комисията единодушно реши, че следва да бъдат представени:

- декларации относно обстоятелствата по чл. 157, ал. 1 и ал. 2, т. 5 от Закона за обществените поръчки от третите лица, участващи в изпълнението и фигуриращи в списъците по т. 4.5.2 и 4.5.4 от поканата за участие.

- информация за регистрационния номер на удостоверение за придобита

проектантска правоспособност за 2 лица - Стефанов и Пеева-Цокова .

- Списък с проектантите по части: архитектура-демонтажни работи; интериор и обзавеждане; архитектурна акустика; осигуряване на достъп на хора с увреждания; физическа защита и сигурност; пожарна безопасност; технологична-координационни планове; геодезия и план по безопасност и здраве. В случай, че те не фигурират във вече представените списъци по т. 4.5.2. и т. 4.5.4., за тях следва да се представят документите по т. 4.5.4 от поканата за участие - разрешения за достъп до класифицирана информация до ниво най-малко „Поверително” на лицата, на които участникът предвижда да бъде възложено непосредственото изпълнение на договора, свързано с класифицирана информация, в т.ч. на тези по т. 3.2.1, на лицата по чл. 157, ал. 4 ЗОП и чл. 40, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки, информация за регистрационен номер на удостоверение за придобита проектантска правоспособност, а ако са трети лица – и по чл. 157, ал. 1 и ал. 2, т. 5 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

След проверката на допълнително представените в законоустановения срок документи за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, получени в заечатана, непрозрачна опаковка с № ОП 634-00-294 от 12.10.2016 г., 10:23 часа, резултатите от предварителния подбор бяха, че

участникът „Никонсулт“ ЕООД, ЕИК 130097141, със седалище и адрес на управление: гр. София 1000, област София, Столична община, р-н „Лозенец“ ж.к. „Лозенец“, ул. „Миджур“ № 11, ет. 4, е представил документи за подбор, при които е налице съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

Резултатите от проведения предварителен подбор са описани подробно от комисията в протоколи № 1 , № 2 и № 3.

V. С оглед изложеното, комисията публикува съобщение на профила на купувача за следващото си заседание, което беше насрочено за 25.10.2016 г. от 10:00 часа, за провеждане на преговори съгласно предварително обявените условия и изисквания за изпълнение на поръчката.

VI. Резултатите от преговорите са отразени в три протокола, които са подписани от комисията и участника на 25.10.2016 г., 27.10.2016 г. и на 04.11.2016 г.

Те са:

В случай, че "НИКОНСУЛТ" ЕООД, София бъде определено за изпълнител на поръчката:

1. Ще изпълни услуга по упражняване на авторски надзор при изпълнение на строеж: „Строително-монтажни работи (СМР) - преустройство на зала „Света София“ в пленарна зала в сградата на Народното събрание, гр. София, пл. "Княз Александър I", № 1, при който ще се следи и ще се упражнява стриктен контрол над работата на строителния обект с оглед гарантиране точното изпълнение на проекта. Авторският надзор ще се осъществява от „Никонсулт“ ЕООД с участието на физически лица, правоспособни по съответните части: архитектура; архитектура-демонтажни работи; интериор и обзавеждане; архитектурна акустика; осигуряване на достъп на хора с увреждания; физическа защита и сигурност; пожарна безопасност; технологична-координационни планове; конструктивна; електрическа; водоснабдяване и канализация; топлоснабдяване, отопление, вентилация и климатизация; геодезия и план по безопасност и здраве, обща обяснителна записка.

В обхвата на дейността по авторски надзор Изпълнителят е длъжен:

- Да упражнява авторски надзор на строежа през целия период на строителството и да следи за точното и правилно изпълнение на одобрения и съгласуван инвестиционен проект съгласно издаденото разрешение за строеж.
- Да изпълнява задълженията като „Проектант“ по смисъла на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, да подписва съвместно със строителя и консултанта всички актове, протоколи и протоколи за изпитания по време на строителството и да участва в приемателни комисии.
- Да осъществява навременен, качествен и ефективен авторски надзор на строежа в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане.

- Да участва в организираните на строежа работни срещи заедно с останалите участници в строителството. Да извършва посещения на обекта за контрол на качеството на изпълнение и корекции при възникнали неточности в изпълнението на проекта.
- Да извършва контрол върху вида и качеството на влаганите строителни продукти/материали, машини, съоръжения и оборудване за съответствието им с изискванията на инвестиционния проект.
- Да одобрява предварително в писмена форма съвместно с възложител и строителен надзор представените от изпълнителя мостри на влаганите строителни продукти/материали, машини, съоръжения и оборудване, участващи в интериорното оформление.
- Да изготвя и представя при необходимост допълнителна документация към одобрения проект, съгласувано с възложителя и консултанта по чл.166 от ЗУТ.
- Да вписва в заповедната книга на строежа разпореденията си, касаещи незначителни промени в инвестиционния проект в процеса на строителството, вкл. проектиране и препроектиране, като преди това задължително ги съгласува с възложителя и консултанта по чл.166 от ЗУТ.
- Да оказва техническа помощ и консултации на възложителя и строителя за решаване на проблеми, възникнали в процеса на строителството.
- Да извършва допустими от закона промени в проекта, чрез отразяване в екзекутивни чертежи, при необходимост, възникнала по време на строителството като преценява целесъобразността и допустимостта им.
- Да осигури присъствие на строежа на проектантите, които ще упражняват авторски надзор по съответните части на проекта.
- Да окаже съдействие на строителя при изготвяне на екзекутивна документация по проекта и да заверява документацията.
- Да информира възложителя за възникнали проблеми при изпълнение на проекта и съгласува с него предприетите мерки за решаването и отстраняването им.
- Да представя на възложителя ежемесечни доклади за изпълнение на услугите по осъществяване на авторски надзор.

След проведените преговори отпадат забележките на участника, изрично посочени в т. 1 от предварителната оферта, представена от него. Препроектирането и проектирането остават включени в предмета на поръчката.

2. Ще се спазва специфични условия в начина на изпълнение:

- Строително-монтажните работи ще се изпълняват в условията на работещо Народно събрание, като следва да се осигури непрекъснатост на законодателния процес. Работните дни на строителя ще бъдат задължително дните от петък до вторник включително. Неработни дни за строителя са дните сряда и четвъртък. При необходимост ще се работи и през нощта;

- Демонтажът на стоманобетоновите и стоманените елементи от конструкцията, за които ще се използва кулокрана, следва да се извършва само в дните събота и неделя (неработни дни за администрацията на НС);

- Ще се спазва специална процедура по контрол на достъпа. Всички проектанти, следва да имат подходяща идентификация, докато са на строителната площадка. Същата е с минимално съдържание: име, длъжност и съответният работодател (на български език). Достъп на всички външни лица, посетители на строежа, ще бъде осигурен с издаване на пропуск, след провеждането на задължителен инструктаж за безопасност.

- За срока на договора, възложителят ще осигури достъп на изпълнителя до инвестиционния проект на хартиен и електронен носител в зона за сигурност на възложителя в помещение № М 32-34 в сградата на Народно събрание, пл. „Княз Александър I” № 1. При необходимост от създаване на допълнителни документи по време на изпълнението на строителството, съдържащи класифицирана информация, неразделна част от одобрения инвестиционен проект с гриф „Поверително”, изпълнителят следва да ги създава в зоната за сигурност на възложителя, която е оборудвана със следната техника:

- Два броя компютърни конфигурации в т.ч. монитори със следните параметри:

<u>Конфигурация 1:</u>	<u>Конфигурация 2:</u>
Компютър: HP EliteDesk 800 G1 SFF	Компютър: HP EliteDesk 800 G1 SFF
Intel Core i7-4790 @3.60GHz	Intel Core i7-4790 @3.60GHz
8GB RAM	8GB RAM
500GB HDD	500GB HDD
Intel HD Graphics 4600	Intel HD Graphics 4600
Монитор: Fujitsu E19-6LED	Монитор: HP Pro Display P201
Клавиатура: HP SK-2027	Клавиатура: HP SK-2027
Мишка: HP SM 2022	Мишка: HP SM 2022
CD/DVD устройство	CD/DVD устройство
Windows 8.1 Pro	Windows 8.1 Pro

- Комбинирана копирна машина - принтер и скенер за формат A3 – среден клас със следните параметри: Разделителна способност : сканиране – 600 x 600 dpi, копиране – 600 x 600 dpi, печат – 1200 x 600 dpi; скорост на копия в минута за формат A4 – 65 копия в минута; формат – максимум A3, минимум A5; мащабиране – 25-400 %; вид на хартията – от 65 до 200 гр/м2;

- Широкоформатен плотер за формат A0, ролен.

Всячки консумативи и необходимите софтуерни продукти за работа в обособената зона за сигурност на възложителя следва да бъдат осигурени от изпълнителя за негова сметка.

След проведените преговори отпадат забележките на участника, изрично посочени в т. 2 от предварителната оферта, представена от него, относно изискванията към компютърните конфигурации и софтуера.

3. Във връзка с наличие на информация, подлежаща на класификация като „държавна тайна“, в предмета на поръчката Никонсулт ЕООД ще спазва стриктно изискванията на ЗЗКИ и ППЗЗКИ за защита на класифицираната информация. В хода на изпълнението на договора, избраният изпълнител ще получава и работи с документи, съдържащи класифицирана информация. Нивото на класификация за сигурност на информацията във връзка с изпълнението на договора е „Поверително“ на основание приложение I към чл. 25, раздел II, т. 21 и раздел III, т. 4 от Закона за защита на класифицираната информация (ЗЗКИ).

4. Общата цена за изпълнение на поръчката е 196 000 (сто деветдесет и шест хиляди) лева без ДДС.

В нея се включват всички присъщи разходи по упражняването на авторски надзор, в т.ч. разходите свързани с посещенията и присъствието на строежа, проектиране и препроектиране, извършване на контролни проверки, замервания, анализи и становища, комуникации, транспорт, консумативи и др.

Така предложената цена е намалена с 2 (два) % в сравнение с ценовото предложение на участника, направено в предварителната оферта, представена от него. Намалението е постигнато след обсъждания от страните, участващи в преговорите. При постигнатия размер на намалението е отчетена сложността на поръчката за авторски надзор върху обект – реконструкция, необходимостта от постоянно присъствие на надзора на обекта и възможността за удължаване на срок без промяна в договорената цена, включването на дейности по проектиране и препроектиране. Посочените фактори, според участника, не позволяват предлагането на по-ниска цена и обосновават предложения размер на намаление. Комисията прие изложените аргументи.

5. Плащането на цената ще се извършва, в български левове, по банков път, срещу представена фактура както следва:

а) 14 % (четирнадесет процента) от общата стойност на договора – в срок от 12 (дванадесет) работни дни от сключване на договора срещу представена 100 % гаранция за сумата с ДДС, обезпечаваща авансово предоставените средства във форма по избор на изпълнителя.

б) 56 % (петдесет и шест процента) от общата стойност на договора, разпределена на равни месечни суми съобразно срока на изпълнение на строителството, удължен с един месец. Плащането се извършва в срок от пет работни дни след представяне на месечен отчет за извършената дейност.

в) 30 % (тридесет процента) от общата стойност на договора се изплаща в срок от пет работни дни от съставяне на протокол за установяване на годността за ползване на строежа (образец 16) по чл. 177 ЗУТ и подписване на двустранен окончателен приемателно-предавателен протокол за изпълнение на договора.

Гаранцията по т. 5, буква „а“ от протокола (съответно по т. 15, буква „а“ от проекта на договор) ще бъде представена в определения срок във формата, предпочетена от участника, а именно парична сума.

6. Срокът за изпълнение на услугата е до 25 (двадесет и пет) месеца, считано от датата на съставяне на протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво.

Услугата, предмет на настоящата обществена поръчка, се осъществява за целия период на строителството до неговото завършване, без допълнително заплащане. При незавършване на СМР в срока на сключения договор за строителство – 21.9 (двадесет и едно цяло и девет) месеца и продължаване на изпълнението им след изтичане на посочените по-горе 25 (двадесет и пет) месеца, договарът може бъде удължен при условията на ЗОП до приключването на СМР и извършване на плащането по договора.

7. Авторският надзор се осъществява по местонахождението на строежа „СМР- преустройство на зала „Света София“ в пленарна зала в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1“ - УПИ I-1, кв. 475, по план на гр. София, район „Оборище“, м. Центъра – Зона А с административен адрес София, пл. „Княз Александър I“ № 1.

8. При изпълнение на поръчката „Никонсулт“ ЕООД, София ще изпълнява стриктно специфичните изисквания за защита на класифицирана информация, подробно разписани в раздел XIII от проекта на договор – Приложение № 5 към настоящата поканата.

9. Приема изцяло останалите клаузи на проектодоговора - Приложение № 5 към поканата за участие.

VII. Предвид определения в т. 6 от поканата за участие № ОП 655-00-273 от 19.08.2016 г., критерий за възлагане на обществената поръчка „най-ниска цена“ и наличието на един участник комисията проведе обсъждания и оценка на ценовото предложение на участника.

В резултат на преговорите предложената от „Никонсулт“ ЕООД обща цена за изпълнение на поръчката е 196 000 (сто деветдесет и шест хиляди) лева без ДДС. В нея се включват всички присъщи разходи по упражняването на авторски надзор, в т.ч. разходите свързани с посещенията и присъствието на

строежа, проектиране и препроектиране, извършване на контролни проверки, замервания, анализи и становища, комуникации, транспорт, консумативи и др. Тази цена не надвишава лимита, предварително определен от възложителя. При така предложената цена е постигнато намаление на първоначалното ценово предложение на участника. При постигнатия размер на намалението е отчетена сложността на поръчката за авторски надзор върху обект – реконструкция, необходимостта от постоянно присъствие на надзора на обекта и възможността за удължаване на срока без промяна в договорената цена, включването на дейности по проектиране и препроектиране.

С оглед изложеното и предвид наличието на един участник комисията след проведено гласуване, със седем гласа „за“ реши да класира на първо място „Никонсулт“ ЕООД, ЕИК 130097141, със седалище и адрес на управление: гр. София 1000, област София, Столична община, р-н „Лозенец“ ж.к. „Лозенец“, ул. „Миджур“ № 11, ет. 4.

Предлагаме Ви да определите за изпълнител на обществената поръчка с предмет упражняване на авторски надзор при изпълнение на строеж: „Строително-монтажни работи (СМР) - преустройство на зала „Света София“ в пленарна зала в сградата на Народното събрание, гр. София, пл. „Княз Александър I“ № 1“, класирания на първо място участник в процедурата на договаряне без публикуване на обявление за поръчка „Никонсулт“ ЕООД, ЕИК 130097141, със седалище и адрес на управление: гр. София 1000, област София, Столична община, р-н „Лозенец“ ж.к. „Лозенец“, ул. „Миджур“ № 11, ет. 4, и да сключите с него договор за възлагането ѝ.

Комисията установи, че „Никонсулт“ ЕООД, ЕИК 130097141, със седалище и адрес на управление: гр. София 1000, област София, Столична община, р-н „Лозенец“ ж.к. „Лозенец“, ул. „Миджур“ № 11, ет. 4, отговаря на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор, поставени от възложителя. В процеса на преговори участникът е направил предложения за изпълнение на поръчката, отговарящи на предварително обявените от възложителя условия и избрания критерий за възлагане.

Настоящият доклад е съставен и подписан от членовете на комисията на 11.11.2016 г. на основание чл. 67, ал. 6 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки. Той е със съдържание съгласно чл. 60 ППЗОП.

Към настоящия доклад прилагаме протоколи, изготвени в хода на работа на комисията, както следва:

Протокол № 1, съставен и подписан на 07.10.2016 г., – 3 л.;

Протокол № 2, съставен и подписан на 10.10.2016 г. – 5 л.;

Протокол № 3, съставен и подписан на 20.10.2016 г. – 3 л.;

Протокол № 4, съставен и подписан на 11.11.2016 г. – 3 л.

Три протокола, отразяващи резултатите от преговорите, които са подписани от комисията и участника „Никонсулт“ ЕООД на 25.10.2016 г. - 6 л., 27.10.2016 г. - 2 л. и на 04.11.2016 г. – 3 л.

ПРИЛОЖЕНИЕ: съгласно текста.

КОМИСИЯ:

председател:

Надя Бонева

членове:

Бойка Цонкова

Екатерина Георгиева

Ивалин Василев

Ева Цанева

инж. Николай Бациев

инж. Димитринка Рускова

ПРОТОКОЛ

№ 1

Днес, 30.09.2016 г., комисия, назначена със заповед № ОП 655-01-142 от 30.09.2016 г. на главния секретар на Народното събрание, в състав:

председател:

Надя Евтимова Бонева, директор на дирекция „Административно-правно обслужване и човешки ресурси“

и членове:

Бойка Методиева Цонкова, директор на дирекция „Парламентарен бюджет и финанси“ и главен счетоводител,

Екатерина Огнянова Георгиева, началник на отдел „Стопански дейности“ в дирекция „Управление на собствеността“,

Цветко Иванов Стаменов, началник на отдел „Сигурност на информацията“ и служител по сигурността на информацията,

Ева Пенчева Цанева, началник на отдел „Правен и човешки ресурси“ в дирекция „Административно-правно обслужване и човешки ресурси“,

инж. Николай Любенов Бациев, държавен експерт в отдел „Стопански дейности“ в дирекция „Управление на собствеността“,

инж. Димитрина Христова Цачева, главен експертен сътрудник в отдел „Стопански дейности“ в дирекция „Управление на собствеността“

се събра в 10:00 ч. в зала N 132 в сградата на Народното събрание, София, пл. "Княз Александър I" № 1 за провеждане на процедура на договаряне без публикуване на обявление за поръчка по част Четвърта от Закона за обществените поръчки (ЗОП) за възлагане на обществена поръчка с предмет упражняване на авторски надзор при изпълнение на строеж: „Строително-монтажни работи (СМР) - преустройство на зала „Света София“ в пленарна зала в сградата на Народното събрание, гр. София, пл. "Княз Александър I" № 1“.

Процедурата е открита с решение № ОП-655-01-115 от 19.08.2016 г. на главния секретар, публикувано в Регистъра на обществените поръчки с номер 745631.

Заседанието беше открито от председателя на комисията в 10:05 ч.

Присъстваха всички членове на комисията.

На заседанието присъства представител на участника в процедурата, както следва:

арх. Владислав Николов – управител на „Никонсулт“ ЕООД, гр. София.

Представителят на участника се подписа в регистър, удостоверяващ присъствието му на откритото заседание.

На заседанието не присъстваха представители на средствата за масово осведомяване.

При откриване на заседанието председателят на комисията представи членовете на комисията. Обяви, че процедурата ще се проведе по реда, предвиден в закона и предварително обявения в поканата ред.

Председателят на комисията обяви, че от отдел "Обща канцелария" в деня на провеждане на процедурата е получил опаковка с документи за участие на посочен в решението за откриване на процедурата „Никонсулт“ ЕООД, вх. № ОП 634-00-274 от 21.09.2016 г., 14:09 ч. За получаването на опаковката е съставен и подписан протокол с вх. № ОП 656-02-73 от 30.09.2016 г.

I. В 10:10 ч. председателят на комисията пристъпи към отваряне на опаковката вх. № ОП 634-00-274 от 21.09.2016 г., 14:09 ч. след констатация от членовете на комисията и от присъстващия представител, че същата е непрозрачна и с ненарушена цялост.

Съгласно изискванията на чл. 54, ал. 3 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки председателят оповести съдържанието на опаковката, което е:

1. Списък на документи – оригинал – 1 лист;
2. Удостоверение от Агенцията по вписванията изх. № 20160920113310/20.09.2016 г. – оригинал – 2 листа;
3. Декларация по чл. 157, ал.1 и ал.2, т. 5 ЗОП от управителя на дружеството - приложение № 1 към поканата – оригинал - 2 листа;
4. Декларация по чл. 157, ал. 2, т. 1, т. 2, т. 4, и т. 6 ЗОП от управителя на дружеството – приложение № 2 към поканата – оригинал - 2 листа;
5. Заявление за участие в процедура на „Никонсулт“ ЕООД – приложение № 3 към поканата – оригинал – 2 листа;
6. Първоначална оферта – Приложение № 4 - оригинал – 3 листа;
7. Списък на проектантите с пълна проектантска правоспособност - оригинал – 1 лист.

8. Копие, заверено от участника, от застрахователна полица № 13180163000000047 от 13.04.2016 г. за професионална отговорност на участника в проектирането и строителството - 1 лист.

След оповестяване на документите членовете на комисията ги подписаха.

Поради липса на документи по чл. 158, ал. 1, т. 3 ЗОП и т. 3.2.2. и т. 4.5.3 и 4.5.4. от поканата за участие изх. № ОП 655-00-273 от 19.08.2016 г., потвърдена и от присъстващия управител на „Никонсулт“ ЕООД, във връзка с изрично предвидения в този случай допълнителен срок за представяне на съответните документи по в т. 7.1 от поканата за участие изх. № ОП 655-00-273 от 19.08.2016 г. комисията единодушно реши да прекрати на този етап работа и да закрие заседанието.

След изтичане на допълнителния срок по т. 7.1. от поканата за участие комисията ще продължи работа с разглеждане и извършване на проверка на заявлението за участие на участника и приложените към него документи за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

II. На 07.10.2016 г. комисията единодушно реши да изготви и да публикува съобщение на профила на купувача за следващото си заседание, което ще се проведе на 10.10.2016 г. от 10:00 часа.

Настоящият протокол № 1 е съставен и е подписан на 07.10.2016 г.

КОМИСИЯ:

председател:

Надя Бонева

членове:

Бойка Цонкова

Екатерина Георгиева

Цветко Стаменов

Ева Цанева

инж. Николай Бациев

инж. Димитрина Цачева

ПРОТОКОЛ

№ 2

Днес, 10.10.2016 г., комисия, назначена със заповед № ОП 655-01-142 от 30.09.2016 г. на главния секретар на Народното събрание, в състав:

председател:

Надя Евтимова Бонева, директор на дирекция „Административно-правно обслужване и човешки ресурси“, и членове:

Бойка Методиева Цонкова, директор на дирекция „Парламентарен бюджет и финанси“ и главен счетоводител,

Екатерина Огнянова Георгиева, началник на отдел „Стопански дейности“ в дирекция „Управление на собствеността“,

Цветко Иванов Стаменов, началник на отдел „Сигурност на информацията“ и служител по сигурността на информацията,

Ева Пенчева Цанева, началник на отдел „Правен и човешки ресурси“ в дирекция „Административно-правно обслужване и човешки ресурси“,

инж. Николай Любенов Бациев, държавен експерт в отдел „Стопански дейности“ в дирекция „Управление на собствеността“,

инж. Димитрина Христова Цачева, главен експертен сътрудник в отдел „Стопански дейности“ в дирекция „Управление на собствеността“

се събра в 10:00 ч. в зала N 132 в сградата на Народното събрание, София, пл. "Княз Александър I" № 1 за провеждане на процедура на договаряне без публикуване на обявление за поръчка по част Четвърта от Закона за обществените поръчки (ЗОП) за възлагане на обществена поръчка с предмет упражняване на авторски надзор при изпълнение на строеж: „Строително-монтажни работи (СМР) - преустройство на зала „Света София“ в пленарна зала в сградата на Народното събрание, гр. София, пл. "Княз Александър I" № 1".

Процедурата е открита с решение № ОП-655-01-115 от 19.08.2016 г. на главния секретар, публикувано в Регистъра на обществените поръчки с номер 745631.

Заседанието беше открито от председателя на комисията в 10:05 ч.

Присъстваха всички членове на комисията.

На заседанието присъства представител на участника в процедурата - арх.Владислав Николов – управител на „Никонсулт“ ЕООД, гр. София. Представителят на участника се подписа в регистър, удостоверяващ присъствието му на откритото заседание. На заседанието не присъстваха представители на средствата за масово осведомяване.

При откриване на заседанието председателят на комисията обяви, че от отдел "Обща канцелария" в деня на провеждане на заседанието е получил опаковка с документи за участие на „Никонсулт“ ЕООД, вх. № ОП 634-00-293 от 07.10.2016 г., 09:55 ч. За получаването на опаковката е съставен и подписан протокол с вх. № ОП 656-02-78 от 10.10.2016 г.

I. В 10:10 ч. председателят на комисията пристъпи към отваряне на опаковката вх. № ОП 634-00-293 от 07.10.2016 г., 09:55 ч. Преди това членовете на комисията и присъстващият представител на участника се увелиха, че опаковката е непрозрачна и с ненарушена цялост.

Опаковката е постъпила в допълнителния срок, предварително определен от възложителя в т. 7.1 от поканата за участие изх. № ОП 655-00-273 от 19.08.2016 г.

Съгласно изискванията на чл. 54, ал. 3 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки председателят на комисията оповести съдържанието на опаковката, което е:

1. Списък на проектантите, които ще упражняват авторски надзор, притежаващи РДКИ - оригинал – 1 лист.
2. Удостоверение за сигурност, изд. на основание чл. 100 и 103 ЗЗКИ, до ниво „секретно“ на „Никонсулт“ ЕООД – заверено от участника копие – 1 лист;
3. 14 бр. разрешения за достъп до класифицирана информация на управителя и лицата, участващи в изпълнението на поръчката, за ниво „поверително“ –копия – 14 листа.

След оповестяване на документите членовете на комисията ги подписаха.

С отваряне на подадената опаковка с документи за участие и оповестяването им, приключи публичната част от заседанието на комисията.

II. Комисията продължи работата си по разглеждане на документите за участие на „Никонсулт“ ЕООД, за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

На заседанието си, проведено на 10.10.2016 г., документите, представени от участника, с опаковки вх. № ОП 634-00-274 от 21.09.2016 г., 14:09 ч. и вх. № ОП 634-00-293 от 07.10.2016 г., 09:55 ч., бяха разгледани по същество. Документите са описани в раздел I в Протокол № 1 на комисията (стр. 2 и 3), както и по-горе в раздел I от настоящия протокол (стр. 2).

След разглеждане и извършена проверка на документите за участие на участника за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, комисията установи:

Участникът е представил декларация относно обстоятелствата по чл. 157, ал. 1 и ал. 2, т. 5 ЗОП за управителя на дружеството, но не е представил такива за третите физически лица, които ще участват в изпълнението. Декларацията относно обстоятелствата по чл. 157, ал. 1 и ал. 2, т. 5 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) е изискуема съгласно т. 4.3 от поканата за участие, изх. № ОП 655-00-273 от 19.08.2016 г.

Участникът е приложил списък по т. 4.5.2. и по т. 4.5.4., в които проектантите, участващи в изпълнението, са различен брой. В списъка по втората точка са посочени двама проектанти, по част „Архитектура“ - Стефанов и Пеева-Цокова, които не фигурират в списъка по първата точка. В единия списък, приложен от участника, проектантите са 12, а в другия – 14. За лицата Стефанов и Пеева-Цокова не е посочен регистрационен номер на удостоверение за придобита проектантска правоспособност.

Освен това в списъците по т. 4.5.2. и по т. 4.5.4. не са посочени проектантите за следните проектни части: архитектура-демонтажни работи; интериор и обзавеждане; архитектурна акустика; осигуряване на достъп на хора с увреждания; физическа защита и сигурност; пожарна безопасност; технологична-координационни планове; геодезия и план по безопасност и здраве.

Съгласно чл. 65, ал. 4 ЗОП във вр. с чл. 148, ал. 2 и 158 ЗОП и т. 4.3 и т. 4.5.2. от поканата за участие, изх. № ОП 655-00-273 от 19.08.2016 г., за всяко от третите физически лица следва да се представи декларация относно обстоятелствата по чл. 157, ал. 1 и ал. 2, т. 5 от Закона за обществените поръчки (ЗОП). За Стефанов и Пеева-Цокова следва да се представи информация за регистрационен номер на удостоверение за придобита проектантска правоспособност. С оглед изискването по т. 3.2.1. от поканата за участие следва да се посочат проектантите по части: архитектура-демонтажни работи; интериор и обзавеждане; архитектурна акустика; осигуряване на достъп на хора с увреждания; физическа защита и сигурност; пожарна безопасност; технологична-координационни планове; геодезия и план по безопасност и здраве. В случай, че те не фигурират във вече представените списъци по т. 4.5.2. и т. 4.5.4., за тях следва да се представят документите по т. 4.5.4 от поканата за участие - разрешения за достъп до класифицирана информация до ниво най-малко „Поверително“ на лицата, на които участникът предвижда да бъде възложено непосредственото изпълнение на договора, свързано с класифицирана информация, в т.ч. на тези по т. 3.2.1, на лицата по чл. 157, ал. 4 ЗОП и чл. 40, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки, информация за регистрационен номер на удостоверение за придобита проектантска правоспособност, а ако са трети лица – и по чл. 157, ал. 1 и ал. 2, т. 5 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

Те са задължителен елемент от заявлението за участие съгласно чл. 106, ал. 1, т. 3 и 5 ППЗОП.

Поради констатирани липси/непълноти/несъответствия в документите за участие на „Никонсулт“ ЕООД, представени от участника, с упаковки вх. № ОП 634-00-274 от 21.09.2016 г., 14:09 ч. и вх. № ОП 634-00-293 от 07.10.2016 г., 09:55 ч., комисията реши, със седем гласа „за“, на основание чл. 54, ал. 8 ППЗОП

участникът „Никонсулт“ ЕООД, ЕИК 130097141, със седалище и адрес на управление: гр. София 1000, област София, Столична община, р-н „Лозенец“ ж.к. „Лозенец“, ул. „Миджур“ № 11, ет. 4, да представи:

- декларации относно обстоятелствата по чл. 157, ал. 1 и ал. 2, т. 5 от Закона за обществените поръчки от третите лица, участващи в изпълнението и фигуриращи в списъците по т. 4.5.2 и 4.5.4 от поканата за участие.

- информация за регистрационния номер на удостоверение за придобита проектантска правоспособност за 2 лица - Стефанов и Пеева-Цокова .

- Списък с проектантите по части: архитектура-демонтажни работи; интериор и обзавеждане; архитектурна акустика; осигуряване на достъп на хора с увреждания; физическа защита и сигурност; пожарна безопасност; технологична-координационни планове; геодезия и план по безопасност и здраве. В случай, че те не фигурират във вече представените списъци по т. 4.5.2. и т. 4.5.4., за тях следва да се представят документите по т. 4.5.4 от поканата за участие - разрешения за достъп до класифицирана информация до ниво най-малко „Поверително“ на лицата, на които участникът предвижда да бъде възложено непосредственото изпълнение на договора, свързано с класифицирана информация, в т.ч. на тези по т. 3.2.1, на лицата по чл. 157, ал. 4 ЗОП и чл. 40, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки, информация за регистрационен номер на удостоверение за придобита проектантска правоспособност, а ако са трети лица – и по чл. 157, ал. 1 и ал. 2, т. 5 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

Законоустановеният срок за отстраняване от участника на липси/непълноти/несъответствия с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, описани в протокола, е 5 работни дни от датата на получаване на протокола.

На заседанието си, проведено на 10.10.2016 г., на основание чл. 54, ал. 8 ППЗОП и във връзка с констатирани липси/непълноти/несъответствия, комисията единодушно реши да публикува настоящия протокол № 2 в профила на купувача на Народното събрание и да го изпрати в деня на публикуването му на участника.

Комисията приключи работата си по проверка на съответствието с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя на 10.10.2016 г.

Настоящият протокол № 2 е съставен и е подписан на 10.10.2016 г.

КОМИСИЯ:

председател:

Надя Бонева

членове:

Бойка Цонкова

Екатерина Георгиева

Цветко Стаменов

Ева Цанева

инж. Николай Бацев

инж. Димитрина Цачев

ПРОТОКОЛ

№ 3

Днес, 20.10.2016 г., комисия, назначена със заповед № ОП 655-01-142 от 30.09.2016 г. на главния секретар на Народното събрание, в състав:

председател:

Надя Евтимова Бонева, директор на дирекция „Административно-правно обслужване и човешки ресурси“, и членове:

Бойка Методиева Цонкова, директор на дирекция „Парламентарен бюджет и финанси“ и главен счетоводител,

Екатерина Огнянова Георгиева, началник на отдел „Стопански дейности“ в дирекция „Управление на собствеността“,

Цветко Иванов Стаменов, началник на отдел „Сигурност на информацията“ и служител по сигурността на информацията,

Ева Пенчева Цанева, началник на отдел „Правен и човешки ресурси“ в дирекция „Административно-правно обслужване и човешки ресурси“,

инж. Николай Любенов Бациев, държавен експерт в отдел „Стопански дейности“ в дирекция „Управление на собствеността“,

инж. Димитрина Христова Цачева, главен експертен сътрудник в отдел „Стопански дейности“ в дирекция „Управление на собствеността“

се събра в 10:00 ч. в зала N 132 в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1 за провеждане на процедура на договаряне без публикуване на обявление за поръчка по част Четвърта от Закона за обществените поръчки (ЗОП) за възлагане на обществена поръчка с предмет упражняване на авторски надзор при изпълнение на строеж: „Строително-монтажни работи (СМР) - преустройство на зала „Света София“ в пленарна зала в сградата на Народното събрание, гр. София, пл. „Княз Александър I“ № 1“.

Процедурата е открита с решение № ОП-655-01-115 от 19.08.2016 г. на главния секретар, публикувано в Регистъра на обществените поръчки с номер 745631.

Заседанието беше открито от председателя на комисията в 10:05 ч.

Присъстваха всички членове на комисията.

При откриване на заседанието председателят на комисията обяви, че от отдел "Обща канцелария" в деня на провеждане на заседанието е получил опаковка с документи за участие на „Никонсулт“ ЕООД, вх. № ОП 634-00-294 от 12.10.2016 г., 10:23 ч. За получаването на опаковката е съставен и подписан протокол с вх. № ОП 656-02-79 от 20.10.2016 г.

Членовете на комисията се увериха, че опаковката е непрозрачна и с ненарушена цялост.

I. В 10:03 ч. председателят на комисията отвори първо опаковката на „Никонсулт“ ЕООД, вх. № ОП 634-00-294 от 12.10.2016 г., 10:23 ч., и пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на кандидата с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

Комисията констатира, че „Никонсулт“ ЕООД е отстранило установените от комисията липси/непълноти/несъответствия в документите, представени от участника, с опаковки вх. № ОП 634-00-274 от 21.09.2016 г., 14:09 ч. и вх. № ОП 634-00-293 от 07.10.2016 г., 09:55 ч., посочени подробно в протокол № 2 (стр. 2-4).

На основание чл. 54, ал. 9 ППЗОП участникът е представил:

1. Списък на проектантите по т. 4.5.2. от поканата за участие за следните проектни части: архитектура-демонтажни работи; интериор и обзавеждане; архитектурна акустика; осигуряване на достъп на хора с увреждания; физическа защита и сигурност; пожарна безопасност; технологична-координационни планове; геодезия и план по безопасност и здраве – 1 л.

2. Информация относно две от лицата, фигуриращи в първоначалния списък по т. 4.5.4 от поканата за участие - Стефанов и Пеева-Цокова -1л.

3. 13 броя декларации относно обстоятелствата по чл. 157, ал. 1 и ал. 2, т. 5 ЗОП за третите физически лица, които ще участват в изпълнението.

Така представените документи за участие от „Никонсулт“ ООД, съответстват на изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя в т. 3 от поканата за участие № ОП 655-00-273 от 19.08.2016 г., поради което комисията, след проведено гласуване, със седем гласа „за“ реши

участникът „Никонсулт“ ЕООД, ЕИК 130097141, със седалище и адрес на управление: гр. София 1000, област София, Столична община, р-н „Лозенец“ ж.к. „Лозенец“, ул. „Миджур“ № 11, ет. 4, да продължи по-нататъшното си участие в процедурата на договаряне без публикуване на обявление за поръчка, като бъде поканен за участие в преговори съгласно предварително обявените условия и изисквания за изпълнение на поръчката.

II. На заседанието си, проведено на 20.10.2016 г., комисията единодушно реши да изготви и да публикува съобщение на профила на купувача за следващото си заседание, което ще се проведе на 25.10.2016 г. от 10:00 часа.

Комисията приключи работата на 20.10.2016 г.

Настоящият протокол № 3 е съставен и е подписан на 20.10.2016 г.

КОМИСИЯ:

председател:

Надя Бонева

членове:

Бойка Цонкова

Екатерина Георгиева

Цветко Стаменов

Ева Цанева

инж. Николай Бацисев

инж. Димитрина Цачева

ПРОТОКОЛ

№ 4

Днес, 11.11.2016 г., комисия, назначена със заповед № ОП 655-01-142 от 30.09.2016 г. на главния секретар на Народното събрание, изм. със заповеди № ОП 655-01-149 от 21.10.2016 г. и № ОП 655-01-156 от 04.11.2016 г., в състав:

председател:

Надя Евтимова Бонева, директор на дирекция „Административно-правно обслужване и човешки ресурси“, и членове:

Бойка Методиева Цонкова, директор на дирекция „Парламентарен бюджет и финанси“ и главен счетоводител,

Екатерина Огнянова Георгиева, началник на отдел „Стопански дейности“ в дирекция „Управление на собствеността“,

Ивалин Василев Василев, главен експертен сътрудник в отдел „Сигурност на информацията“,

Ева Пенчева Цанева, началник на отдел „Правен и човешки ресурси“ в дирекция „Административно-правно обслужване и човешки ресурси“,

инж. Николай Любенов Бациев, държавен експерт в отдел „Стопански дейности“ в дирекция „Управление на собствеността“,

инж. Димитринка Янкова Рускова, държавен експерт в отдел „Стопански дейности“ в дирекция „Управление на собствеността“

се събра в 10:00 ч. в зала N 132 в сградата на Народното събрание, София, пл. "Княз Александър I" № 1 за провеждане на процедура на договаряне без публикуване на обявление за поръчка по част Четвърта от Закона за обществените поръчки (ЗОП) за възлагане на обществена поръчка с предмет упражняване на авторски надзор при изпълнение на строеж: „Строително-монтажни работи (СМР) - преустройство на зала „Света София“ в пленарна зала в сградата на Народното събрание, гр. София, пл. "Княз Александър I" № 1“.

Процедурата е открита с решение № ОП-655-01-115 от 19.08.2016 г. на главния секретар, публикувано в Регистъра на обществените поръчки с номер 745631.

Заседанието беше открито от председателя на комисията в 10:05 ч.

Присъстваха всички членове на комисията.

I. При откриване на заседанието председателят на комисията обобщи резултатите от работата на комисията до момента.

След констатирано съответствие на участника „Никонсулт“ ЕООД с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя в т. 3 от поканата за участие № ОП 655-00-273 от 19.08.2016 г., със същия са проведени преговори съгласно първоначално определените условия и изисквания за изпълнение на поръчката, посочени в поканата за участие.

Резултатите от преговорите са отразени в три протокола подписани от комисията и от участника на 25.10.2016 г., 27.10.2016 г. и на 04.11.2016 г.

II. Предвид определения в т. 6 от поканата за участие № ОП 655-00-273 от 19.08.2016 г., критерий за възлагане на обществената поръчка „най-ниска цена“ и наличието на един участник комисията проведе обсъждания и оценка на ценовото предложение на участника.

В резултат на преговорите предложената от „Никонсулт“ ЕООД обща цена за изпълнение на поръчката е 196 000 (сто деветдесет и шест хиляди) лева без ДДС. В нея се включват всички присъщи разходи по упражняването на авторски надзор, в т.ч. разходите свързани с посещенията и присъствието на строежа, проектиране и препроектиране, извършване на контролни проверки, замервания, анализи и становища, комуникации, транспорт, консумативи и др.. Тази цена не надвишава лимита, предварително определен от възложителя. При така предложената цена е постигнато намаление на първоначалното ценово предложение на участника. При постигнатия размер на намалението е отчетена сложността на поръчката за авторски надзор върху обект – реконструкция, необходимостта от постоянно присъствие на надзора на обекта и възможността за удължаване на срока без промяна в договорената цена, включването на дейности по проектиране и препроектиране.

С оглед изложеното и поради наличието на един участник комисията след проведено гласуване, със седем гласа „за“, реши да класира на първо място „Никонсулт“ ЕООД, ЕИК 130097141, със седалище и адрес на управление: гр. София 1000, област София, Столична община, р-н „Лозенец“ ж.к. „Лозенец“, ул. „Миджур“ № 11, ет. 4.

Комисията приключи работата на 11.11.2016 г.

Настоящият протокол № 4 е съставен и е подписан на 11.11.2016 г.

КОМИСИЯ:

председател:

Надя Бонева

членове:

Бойка Цонкова

Екатерина Георгиева

Ивалан Василев

Ева Цанева

инж. Николай Бацев

инж. Димитринка Рускова

м. 2331А

м. 2331А

м. 2331А

м. 2331А

м. 2331А

м. 2331А

м. 2331А

ПРОТОКОЛ

Днес, 25.10.2016 г., във връзка с процедура на договаряне без публикуване на обявление за поръчка по част Четвърта от Закона за обществените поръчки (ЗОП) за възлагане на обществена поръчка с предмет упражняване на авторски надзор при изпълнение на строеж: „Строително-монтажни работи (СМР) - преустройство на зала „Света София“ в пленарна зала в сградата на Народното събрание, гр. София, пл. „Княз Александър I“ № 1“, открита с решение № ОП-655-01-115 от 19.08.2016 г. на главния секретар, публикувано в Регистъра на обществените поръчки с номер 745631, след проведен предварителен подбор, се проведеха преговори с участието:

От една страна на комисията, назначена със заповед № ОП 655-01-142 от 30.09.2016 г. на главния секретар на Народното събрание, изм. със заповед № ОП 655-01-149 от 21.10.2016 г., в състав:

председател:

Надя Евтимова Бонева, директор на дирекция „Административно-правно обслужване и човешки ресурси“,

и членове:

Бойка Методиева Цонкова, директор на дирекция „Парламентарен бюджет и финанси“ и главен счетоводител,

Екатерина Огнянова Георгиева, началник на отдел „Стопански дейности“ в дирекция „Управление на собствеността“,

Цветко Иванов Стаменов, началник на отдел „Сигурност на информацията“ и служител по сигурността на информацията,

Ева Пенчева Цанева, началник на отдел „Правен и човешки ресурси“ в дирекция „Административно-правно обслужване и човешки ресурси“,

инж. Николай Любенов Бациев, държавен експерт в отдел „Стопански дейности“ в дирекция „Управление на собствеността“,

инж. Димитринка Янкова Рускова, държавен експерт в отдел „Стопански дейности“ в дирекция „Управление на собствеността“

и от друга страна

представителя на участника „Никонсулт“ ЕООД, ЕИК 130097141, със седалище и адрес на управление: гр. София 1000, област София, Столична община, р-н „Лозенец“ ж.к. „Лозенец“, ул. „Миджур“ № 11, ет. 4 – Владислав Николов Николов, ЕГН 24.233111, л.к. № 24.233111; изд. на 24.233111 г. от

24.233111

Преговорите започнаха в 10:07 часа в зала № 132 в сградата на Народното събрание, София, пл. "Княз Александър I" № 1 Извършено бе следното:

1. Комисията провери представителната власт на Владислав Николов Николов, представител на „Никонсулт“ ЕООД. Същият е вписан като управител на дружеството в търговския регистър. Представителят на участника има РДКИ, надлежно представено в процедурата.

2. Председателят на комисията съобщи съдържанието на първоначалната оферта на участника, въз основа на която ще се водят преговорите.

3. Комисията пристъпи към договаряне по същество - за определяне условията на договора за възлагане на поръчката съгласно изискванията на възложителя, посочени в поканата № ОП 655-00-273 от 19.08.2016 г. за участие в процедурата. Резултатите от преговорите са, както следва:

3.1. В случай, че „НИКОНСУЛТ“ ЕООД, София бъде определено за изпълнител на поръчката:

3.1.1. Ще изпълни услуга по упражняване на авторски надзор при изпълнение на строеж: „Строително-монтажни работи (СМР) - преустройство на зала „Света София“ в пленарна зала в сградата на Народното събрание, гр. София, пл. „Княз Александър I“, № 1, при който ще се следи и ще се упражнява стриктен контрол над работата на строителния обект с оглед гарантиране точното изпълнение на проекта. Авторският надзор ще се осъществява от „Никонсулт“ ЕООД с участието на физически лица, правоспособни по съответните части: архитектура; архитектура-демонтажни работи; интериор и обзавеждане; архитектурна акустика; осигуряване на достъп на хора с увреждания; физическа защита и сигурност; пожарна безопасност; технологична-координационни планове; конструктивна; електрическа; водоснабдяване и канализация; топлиоснабдяване, отопление, вентилация и климатизация; геодезия и план по безопасност и здраве, обща обяснителна записка.

В обхвата на дейността по авторски надзор Изпълнителят е длъжен:

- Да упражнява авторски надзор на строежа през целия период на строителството и да следи за точното и правилно изпълнение на одобрения и съгласуван инвестиционен проект съгласно издаденото разрешение за строеж.

- Да изпълнява задълженията като „Проектант“ по смисъла на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, да подписва съвместно със строителя и консултанта всички актове, протоколи и протоколи за изпитания по време на строителството и да участва в приемателни комисии.

- Да осъществява навременен, качествен и ефективен авторски надзор на строежа в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане.

- Да участва в организираните на строежа работни срещи заедно с останалите участници в строителството. Да извършва посещения на обекта за

контрол на качеството на изпълнение и корекции при възникнали неточности в изпълнението на проекта.

- Да извършва контрол върху вида и качеството на влаганите строителни продукти/материали, машини, съоръжения и оборудване за съответствието им с изискванията на инвестиционния проект.

- Да одобрява предварително в писмена форма съвместно с възложител и строителен надзор представените от изпълнителя мостри на влаганите строителни продукти/материали, машини, съоръжения и оборудване, участващи в интериорното оформление.

- Да изготвя и представя при необходимост допълнителна документация към одобрения проект, съгласувано с възложителя и консултанта по чл.166 от ЗУТ.

- Да вписва в заповедната книга на строежа разпорежданията си, касаещи незначителни промени в инвестиционния проект в процеса на строителството, вкл. проектиране и препроектиране, като преди това задължително ги съгласува с възложителя и консултанта по чл.166 от ЗУТ.

- Да оказва техническа помощ и консултации на възложителя и строителя за решаване на проблеми, възникнали в процеса на строителството.

- Да извършва допустими от закона промени в проекта, чрез отразяване в екзекутивни чертежи, при необходимост, възникнала по време на строителството като преценява целесъобразността и допустимостта им.

- Да осигури присъствие на строежа на проектантите, които ще упражняват авторски надзор по съответните части на проекта.

- Да окаже съдействие на строителя при изготвяне на екзекутивна документация по проекта и да заверява документацията.

- Да информира възложителя за възникнали проблеми при изпълнение на проекта и съгласува с него предприетите мерки за решаването и отстраняването им.

- Да представя на възложителя ежемесечни доклади за изпълнение на услугите по осъществяване на авторски надзор.

След проведените преговори отпадат забележките на участника, изрично посочени в т. 1 от предварителната оферта, представена от него. Препроектирането и проектирането остават включени в предмета на поръчката.

3.1.2. Ще се спазва специфични условия в начина на изпълнение:

- Строително-монтажните работи ще се изпълняват в условията на работещо Народно събрание, като следва да се осигури непрекъснатост на законодателния процес. Работните дни на строителя ще бъдат задължително дните от петък до вторник включително. Неработни дни за строителя са дните сряда и четвъртък. При необходимост ще се работи и през нощта;

- Демонтажът на стоманобетоновите и стоманените елементи от конструкцията, за които ще се използва кулокрана, следва да се извършва само в дните събота и неделя (неработни дни за администрацията на НС);

- Ще се спазва специална процедура по контрол на достъпа. Всички проектанти, следва да имат подходяща идентификация, докато са на

строителната площадка. Същата е с минимално съдържание: име, длъжност и съответният работодател (на български език). Достъп на всички външни лица, посетители на строежа, ще бъде осигурен с издаване на пропуск, след провеждането на задължителен инструктаж за безопасност.

- За срока на договора, възложителят ще осигури достъп на изпълнителя до инвестиционния проект на хартиен и електронен носител в зона за сигурност на възложителя в помещение № М 32-34 в сградата на Народно събрание, пл. „Княз Александър I” № 1. При необходимост от създаване на допълнителни документи по време на изпълнението на строителството, съдържащи класифицирана информация, неразделна част от одобрения инвестиционен проект с гриф „Поверително”, изпълнителят следва да ги създава в зоната за сигурност на възложителя, която е оборудвана със следната техника:

- Два броя компютърни конфигурации в т.ч. монитори със следните параметри:

Конфигурация 1: Компютър: HP EliteDesk 800 G1 SFF Intel Core i7-4790 @3.60GHz 8GB RAM 500GB HDD Intel HD Graphics 4600 Монитор: Fujitsu E19-6LED Клавиатура: HP SK-2027 Мишка: HP SM 2022 CD/DVD устройство Windows 8.1 Pro	Конфигурация 2: Компютър: HP EliteDesk 800 G1 SFF Intel Core i7-4790 @3.60GHz 8GB RAM 500GB HDD Intel HD Graphics 4600 Монитор: HP Pro Display P201 Клавиатура: HP SK-2027 Мишка: HP SM 2022 CD/DVD устройство Windows 8.1 Pro
--	---

- Комбинирана копирна машина - принтер и скенер за формат А3 – среден клас със следните параметри: Разделителна способност : сканиране – 600 x 600 dpi, копиране – 600 x 600 dpi, печат – 1200 x 600 dpi; скорост на копия в минута за формат А4 – 65 копия в минута; формат – максимум А3, минимум А5; мащабиране – 25-400 %; вид на хартията – от 65 до 200 гр/м2;

- Широкоформатен плотер за формат А0, ролен.

Всички консумативи и необходимите софтуерни продукти за работа в обособената зона за сигурност на възложителя следва да бъдат осигурени от изпълнителя за негова сметка.

След проведените преговори отпадат забележките на участника, изрично посочени в т. 2 от предварителната оферта, представена от него, относно изискванията към компютърните конфигурации и софтуера.

3.1.3. Във връзка с наличие на информация, подлежаща на класификация като „държавна тайна“, в предмета на поръчката Никонсулт ЕООД ще спазва стриктно изискванията на ЗЗКИ и ППЗЗКИ за защита на класифицираната информация. В хода на изпълнението на договора, избраният изпълнител ще

получава и работи с документи, съдържащи класифицирана информация. Нивото на класификация за сигурност на информацията във връзка с изпълнението на договора е „Поверително“ на основание приложение I към чл. 25, раздел II, т. 21 и раздел III, т. 4 от Закона за защита на класифицираната информация (ЗЗКИ).

3.1.4. Общата цена за изпълнение на поръчката е 196 000 (сто деветдесет и шест хиляди) лева без ДДС.

В нея се включват всички присъщи разходи по упражняването на авторски надзор, в т.ч. разходите свързани с посещенията и присъствието на строежа, проектиране и препроектиране, извършване на контролни проверки, замервания, анализи и становища, комуникации, транспорт, консумативи и др.

Така предложената цена е намалена с 2 (два) % в сравнение с ценовото предложение на участника, направено в предварителната оферта, представена от него. Намалението е постигнато след обсъждания от страните, участващи в преговорите. При постигнатия размер на намалението е отчетена сложността на поръчката за авторски надзор върху обект – реконструкция, необходимостта от постоянно присъствие на надзора на обекта и възможността за удължаване на срок без промяна в договорената цена, включването на дейности по проектиране и препроектиране. Посочените фактори, според участника, не позволяват предлагането на по-ниска цена и обосновават предложения размер на намаление. Комисията прие изложените аргументи.

3.1.5. По отношение на начина на плащане на цената, посочен в поканата за участие и в проекта на договор, участникът поиска отлагане на преговорите с цел проучване на възможността да приеме условието относно авансовото плащане по т. 2.3, буква „а“ от поканата и т. 15, буква „а“ от проекта на договора.

3.1.6 Срокът за изпълнение на услугата е до 25 (двадесет и пет) месеца, считано от датата на съставяне на протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво.

Услугата, предмет на настоящата обществена поръчка, се осъществява за целия период на строителството до неговото завършване, без допълнително заплащане. При незавършване на СМР в срока на сключения договор за строителство – 21.9 (двадесет и едно цяло и девет) месеца и продължаване на изпълнението им след изтичане на посочените по-горе 25 (двадесет и пет) месеца, договорът може бъде удължен при условията на ЗОП до приключването на СМР и извършване на плащането по договора.

3.1.7 Авторският надзор се осъществява по местонахождението на строежа „СМР- преустройство на зала „Света София“ в пленарна зала в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1“ - УПИ I-1, кв. 475, по план на гр. София, район „Оборище“, м. Центъра – Зона А с административен адрес София, пл. „Княз Александър I“ № 1.

3.1.8 При изпълнение на поръчката „Никонсулт“ ЕООД, София ще изпълнява стриктно специфичните изисквания за защита на класифицирана

информация, подробно разписани в раздел XIII от проекта на договор – Приложение № 5 към настоящата покана.

3.1.9. Приема изцяло останалите клаузи на проектодоговора - Приложение № 5 към документацията, с изключение на посоченото по т. 3.1.5 в настоящия протокол, и при решение за определянето му за изпълнител ще сключи договора по надлежен начин и в законоустановения срок, като в текста му бъдат включени всички постигнати между страните договорености.

Така постигнатите чрез преговорите резултати по съществените елементи на поръчката, описани в т. 3.1.1, т. 3.1.2, т. 3.1.3, т. 3.1.4, т. 3.1.6, т. 3.1.7, т. 3.1.8 и т. 3.1.9 са окончателни. Същите имат обвързваща сила по отношение на участника. Въз основа на тях комисията ще изготви доклада си по чл. 67, ал. 6 ППЗОП и ще направи съответни предложения.

По отношение начина на плащане и във връзка с изложеното в т. 3.1.5 от настоящия протокол ще бъдат проведени преговори, които се насрочват за 27.10.2016 г. от 14:00 часа в сградата на Народното събрание в София, пл. „Княз Александър I“ № 1, зала 132, за което всички членове на комисията и участника са информирани.

На този етап преговорите с „Никонсулт“ ЕООД, ЕИК 130097141, със седалище и адрес на управление: гр. София 1000, област София, Столична община, р-н „Лозенец“ ж.к. „Лозенец“, ул. „Миджур“ № 11, ет. 4, приключиха в 12:45 часа на 25.10.2016 г.

Настоящият протокол е съставен и подписан на 25.10.2016 г. в два еднообразни екземпляра – един за Народното събрание и един за участника, участвал в договарянето.

КОМИСИЯ:

Никонсулт ЕООД, София

председател:

Надя Бонева

членове:

Бойка Цонкова

Екатерина Георгиева

Цветко Стаменов

Ева Цанева

инж. Николай Бацев

инж. Димитринка Рускова

1.

Владислав Николов

ПРОТОКОЛ

Днес, 27.10.2016 г., във връзка с процедура на договаряне без публикуване на обявление за поръчка по част Четвърта от Закона за обществените поръчки (ЗОП) за възлагане на обществена поръчка с предмет упражняване на авторски надзор при изпълнение на строеж: „Строително-монтажни работи (СМР) - преустройство на зала „Света София“ в пленарна зала в сградата на Народното събрание, гр. София, пл. „Княз Александър I“ № 1“, открита с решение № ОП-655-01-115 от 19.08.2016 г. на главния секретар, публикувано в Регистъра на обществените поръчки с номер 745631, след проведен предварителен подбор, се проведеха преговори с участието:

От една страна на комисията, назначена със заповед № ОП 655-01-142 от 30.09.2016 г. на главния секретар на Народното събрание, изм. със заповед № ОП 655-01-149 от 21.10.2016 г., в състав:

председател:

Надя Евтимова Бонева, директор на дирекция „Административно-правно обслужване и човешки ресурси“, и членове:

Бойка Методиева Цонкова, директор на дирекция „Парламентарен бюджет и финанси“ и главен счетоводител,

Екатерина Огнянова Георгиева, началник на отдел „Стопански дейности“ в дирекция „Управление на собствеността“,

Цветко Иванов Стаменов, началник на отдел „Сигурност на информацията“ и служител по сигурността на информацията,

Ева Пенчева Цанева, началник на отдел „Правен и човешки ресурси“ в дирекция „Административно-правно обслужване и човешки ресурси“,

инж. Николай Любенов Бациев, държавен експерт в отдел „Стопански дейности“ в дирекция „Управление на собствеността“,

инж. Димитринка Янкова Рускова, държавен експерт в отдел „Стопански дейности“ в дирекция „Управление на собствеността“

и от друга страна

представителя на участника „Никонсулт“ ЕООД, ЕИК 130097141, със седалище и адрес на управление: гр. София 1000, област София, Столична

община, р-н „Лозенец“ ж.к. „Лозенец“, ул. „Миджур“ № 11, ет. 4 – Владислав Николов Николов, ЕГН № 23314 л.к. № 2423314, изд. на 2423314 г. от 24.23314

Преговорите започнаха в 14:05 часа в зала № 132 в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1. Извършено бе следното:

1. Комисията провери представителната власт на Владислав Николов Николов, представител на „Никонсулт“ ЕООД. Същият е вписан като управител на дружеството в търговския регистър. Представителят на участника има РДКИ, надлежно представено в процедурата.

2. Комисията продължи с преговорите - за определяне условията на договора за възлагане на поръчката съгласно изискванията на възложителя, посочени в поканата № ОП 655-00-273 от 19.08.2016 г. за участие в процедурата. Предмет на преговорите, след проведен първи етап от тях, е начинът на плащане.

Резултат по това условие от поканата за участие не беше постигнат, поради което преговори се насрочват за 04.11.2016 г. от 10:30 часа в сградата на Народното събрание в София, пл. „Княз Александър I“ № 1, зала 132, за което всички членове на комисията и участника са информирани.

На този етап преговорите с „Никонсулт“ ЕООД, ЕИК 130097141, със седалище и адрес на управление: гр. София 1000, област София, Столична община, р-н „Лозенец“ ж.к. „Лозенец“, ул. „Миджур“ № 11, ет. 4, приключиха в 15:20 часа на 27.10.2016 г.

Настоящият протокол е съставен и подписан на 27.10.2016 г. в два еднообразни екземпляра – един за Народното събрание и един за участника, участвал в договарянето.

КОМИСИЯ:

председател:

Надя Бонева

членове:

Бойка Цонкова

Екатерина Георгиева

Цветко Стаменов

Ева Цанева

инж. Николай Бацев

инж. Димитринка Рускова

Никонсулт“ ЕООД, София

1.

Владислав Николов

ПРОТОКОЛ

Днес, 04.11.2016 г., във връзка с процедура на договаряне без публикуване на обявление за поръчка по част Четвърта от Закона за обществените поръчки (ЗОП) за възлагане на обществена поръчка с предмет упражняване на авторски надзор при изпълнение на строеж: „Строително-монтажни работи (СМР) - преустройство на зала „Света София“ в пленарна зала в сградата на Народното събрание, гр. София, пл. „Княз Александър I“ № 1“, открита с решение № ОП-655-01-115 от 19.08.2016 г. на главния секретар, публикувано в Регистъра на обществените поръчки с номер 745631, след проведен предварителен подбор, се проведеха преговори с участието:

от една страна

на комисията, назначена със заповед № ОП 655-01-142 от 30.09.2016 г. на главния секретар на Народното събрание, изм. със заповеди № ОП 655-01-149 от 21.10.2016 г. и № ОП 655-01-156 от 04.11.2016 г., в състав:

председател:

Надя Евтимова Бонева, директор на дирекция „Административно-правно обслужване и човешки ресурси“, и членове:

Бойка Методиева Цонкова, директор на дирекция „Парламентарен бюджет и финанси“ и главен счетоводител,

Екатерина Огнянова Георгиева, началник на отдел „Стопански дейности“ в дирекция „Управление на собствеността“,

Ивалин Василев Василев, главен експертен сътрудник в отдел „Сигурност на информацията“,

Ева Пенчева Цанева, началник на отдел „Правен и човешки ресурси“ в дирекция „Административно-правно обслужване и човешки ресурси“,

инж. Николай Любенов Бациев, държавен експерт в отдел „Стопански дейности“ в дирекция „Управление на собствеността“,

инж. Димитринка Янкова Рускова, държавен експерт в отдел „Стопански дейности“ в дирекция „Управление на собствеността“

и от друга страна

на представителя на участника „Никонсулт“ ЕООД, БИК 130097141, със седалище и адрес на управление: гр. София 1000, област София, Столична община, р-н „Лозенец“ ж.к. „Лозенец“, ул. „Миджур“ № 11, ет. 4 – Владислав Николов Николов, *и 23314*, л.к. № *и 23314* изд. на *и 23314* г. от *и 23314*

Преговорите започнаха в 10:35 часа в зала № 132 в сградата на Народното събрание, София, пл. "Княз Александър I" № 1.

Извършено бе следното.

1. Комисията провери представителната власт на Владислав Николов Николов, представител на „Никонсулт“ ЕООД. Същият е вписан като управител на дружеството в търговския регистър. Представителят на участника има РДКИ, надлежно представено в процедурата.

2. Комисията продължи с преговорите - за определяне условията на договора за възлагане на поръчката съгласно изискванията на възложителя, посочени в поканата № ОП 655-00-273 от 19.08.2016 г. за участие в процедурата.

Резултатите от този етап на преговорите са, както следва:

2.1. В случай, че „НИКОНСУЛТ“ ЕООД, София, бъде определено за изпълнител на поръчката плащането на цената ще се извършва, в български левове, по банков път, срещу представена фактура както следва:

а) 14 % (четирнадесет процента) от общата стойност на договора – в срок от 12 (дванадесет) работни дни от сключване на договора срещу представена 100 % гаранция за сумата с ДДС, обезпечаваща авансово предоставените средства във форма по избор на изпълнителя.

б) 56 % (петдесет и шест процента) от общата стойност на договора, разпределена на равни месечни суми съобразно срока на изпълнение на строителството, удължен с един месец. Плащането се извършва в срок от пет работни дни след представяне на месечен отчет за извършената дейност.

в) 30 % (тридесет процента) от общата стойност на договора се изплаща в срок от пет работни дни от съставяне на протокол за установяване на годността за ползване на строежа (образец 16) по чл. 177 ЗУТ и подписване на двустранен окончателен приемателно-предавателен протокол за изпълнение на договора.

Гаранцията по т. 2.1, буква „а“ от протокола (съответно по т. 15, буква „а“ от проекта на договор) ще бъде представена в определения срок във формата, предпочетена от участника, а именно парична сума.

Така постигнатият на този етап от преговорите резултат по съществен елемент на поръчката е окончателен. Същият има обвързваща сила по отношение на участника. Въз основа на него комисията ще изготви доклада си по чл. 67, ал. 6 ППЗОП и ще направи съответни предложения.

Преговорите с „Никонсулт“ ЕООД, БИК 130097141, със седалище и адрес на управление: гр. София 1000, област София, Столична община, р-н „Лозенец“ ж.к. „Лозенец“, ул. „Миджур“ № 11, ет. 4, приключиха окончателно в 11:30 часа на 04.11.2016 г.

Настоящият протокол е съставен и подписан на 04.11.2016 г. в два
еднообразни екземпляра – един за Народното събрание и един за участника,
участвал в договарянето.

КОМИСИЯ:

Никонсулт ЕООД, София

председател:

Надя Бонева:

членове:

Бойка Цонкова

Екатерина Георгиева

Ивалин Василев

Ева Цанева

инж. Николай Бацисел

инж. Димитринка Рускова

1.

Владислав Николов