

ДОКУМЕНТАЦИЯ

към обява за възлагане на обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП с предмет: Доставка и монтаж на озвучителни уредби за заседателни зали в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1

I. Предмет, описание, технически спецификации и изисквания към изпълнението на поръчката

1. Предмет на обществената поръчка:

Доставка и монтаж на озвучителни уредби за заседателни зали в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1

Доставката и монтажа на озвучителните уредби предмет на поръчката е за три заседателни зали в сградата на пл. „Княз Александър I“ № 1”.

- В заседателна зала № 238 на заседателната маса се монтират 1 председателски микрофонен пулт и 17 броя делегатски микрофонни пултове. Предвиждат се и 2 броя делегатски микрофонни пултове за резерва.

- В заседателна зала № 356 на заседателната маса се монтират 1 председателски микрофонен пулт и 19 броя делегатски микрофонни пултове. Предвиждат се и 2 броя делегатски микрофонни пултове делегатски за резерва.

- В заседателна зала № 456 на заседателната маса се монтират 1 председателски микрофонен пулт и 17 броя делегатски микрофонни пултове. Предвиждат се и 2 броя делегатски микрофонни пултове за резерва.

2. Технически спецификации:

Видовете елементи на озвучителните уредби, предмет на доставката, разпределени по зали са описани по вид и количество в следната таблица:

№	НАИМЕНОВАНИЕ	мярка	общ брой	зала 238	зала 356	зала 456
1	Централно управляващо устройство за дискуссионна система	бр.	3	1	1	1
2	Делегатски дискуссионни микрофонни пултове	бр.	59	19	21	19
3	Председателски микрофонен пулт	бр.	3	1	1	1
4	Озвучително тяло /чифт/	бр.	6	2	2	2
5	Усилвателно тяло	бр.	3	1	1	1
6	Комплект специализирани кабели, конектори и монтажни аксесоари за озвучителната уредба	компл	3	1	1	1

2.1. Функционални изисквания към работата на всяка озвучителна уредба:

- да осигурява предаване и приемане на качествен звук с висока разбираемост от всяко място на залата;

- да гарантира звуков комфорт и минимална умора при слушане;

- да гарантира удобство, сигурност и надеждност при експлоатация;

- да бъде осигурено пълно резервиране на озвучителната уредба, т.е. при отказ на който и да е единичен елемент от уредбата, тя да продължи да озвучава залата при задоволителна разбираемост на говора във всички предвидени за седане места;
- да осигурява звуков сигнал на стенографите.

2.2. Изисквания към отделните елементи на всяка озвучителна уредба:

2.2.1. Централно управляващо устройство за дискуссионна система – общо 3 бр.

- да бъде настолно;
- да може да работи без оператор;
- да има дисплей за състоянието;
- да има вграден процесор против обратни връзки;
- да има изход за слушалки – стерео жак 3,5мм;
- да има регулатор на силата на звука на говорителите на всички свързани микрофонни пултове;

- регулатор на нивото на звука на говорителя и слушалката на управляващия блок
- да бъде оборудвано с усилвател;
- с вграден модул за аудиозапис
- да запазва минимум 40 дискуссионни пулта
- линеен вход / изход (RCA);
- допълнителен вход / изход (RCA);
- Insert вход / изход (RCA);
- вход / изход външен рекордер (2 RCA);
- да има превключвател на режимите;
- да има USB изход, с включен в доставката USB кабел;
- да предлага възможност за работа в следните режими:
 - а/ свободен (с избор на 1 до 4 едновременно работещи микрофона);
 - б/ свободен с автоматично изключване;
 - в/ отнемане на думата;
 - г/ само председателстващ;
 - д/ тестов режим.

2.2.2. Делегатски дискуссионни микрофонни пултове – общо 59 броя

- да бъдат снабдени с кондензаторен микрофон тип „гъша шия” (дължина 488мм +/-10 %), с червен светещ пръстен, който свети, когато микрофонът е активен (включен);
- да имат изход за слушалки (жак 3,5 мм) с регулатор за регулиране силата на звука само в слушалките;
- вграден високоговорител, който автоматично се изключва, когато микрофонът на същият пулт се включи;
- бутон за включване и изключване на микрофона на пулта;
- светодиоди в два цвята, които да указват кога микрофонът е включен и кога – „може да говорите”;
- да е със системен кабел – поне 2 м. и шлейфов изход за връзка със следващ пулт.

2.2.3. Председателски микрофонен пулт – общо 3 броя

- да включва всички функции на делегатските дискуссионни микрофонни пултове, но да разполага и с допълнителен приоритетен бутон;
- да може от него временно или постоянно да бъдат изключени делегатските микрофони;
- да бъде снабден с допълнителен вграден звуков тон за привличане на вниманието на делегатите.

2.2.4. Озвучително тяло /чифт/ – общо 6 броя

- да са двулентови тела;

- да са пасивни с отделен усилвател само за техните нужди
- изходна мощност минимум 30 W/100 V;
- комплектка – монтажни стойки според мястото на монтирането им;
- размери: компактно, вертикално (250/180/170 мм +/- 20 %).

2.2.5. Усилвателно тяло – общо 3 броя

- 2 канала;
- изходни стойности 200W/ 100V.

2.2.6. Комплект специализирани кабели, конектори и монтажни аксесоари за озвучителната уредба – общо 3 комплекта

3. Изисквания към изпълнението:

Отделните елементи на озвучителните уредби, предмет на доставката следва да отговарят на всички приложими действащи национални и европейски нормативи и стандарти, да са нови и неупотребявани.

Опаковането на всички елементи на оборудването, транспортирането им, всички товаро-разтоварни работи и пренасянето им до местоизпълнението на монтажа са за сметка на изпълнителя.

Участникът, определен за изпълнител на поръчката, монтира и въвежда в експлоатация озвучителните уредби.

При изпълнение на монтажа на елементите на озвучителните уредби участникът, определен за изпълнител, следва да спазва мерки по охрана на труда, съгласно действащите нормативни разпоредби.

След въвеждането в експлоатация на озвучителните уредби се съставя окончателен двустранен приемателно-предавателен протокол, подписан от упълномощените представители на страните, с който се констатира изпълнението на договора.

При доставката на оборудването изпълнителят е длъжен да представи необходимата стандартна документация на български език, инструкции, гаранционни карти на оборудването и други.

Изпълнителят извършва обучение на трима служители на възложителя за управлението и експлоатацията на оборудването.

4. Срок за изпълнение:

Срокът за изпълнение на доставката и монтажа, вкл. пускането в експлоатация на озвучителните уредби е не по-дълъг от 2 (два) месеца от датата на сключване на договора.

В рамките на горепосочения срок се извършва и обучение на трима служители на възложителя за управлението и експлоатацията на оборудването.

5. Гаранционен срок и гаранционно обслужване

Гаранционният срок на оборудването трябва да е не по-кратък от 24 (двадесет и четири) месеца. Гаранционният срок започва да тече след подписване на окончателния двустранен приемателно-предавателен протокол за пускане на системите в експлоатация. Гаранционният срок се удължава с времето, през което отделен елемент на системите е бил на ремонт.

Условия за гаранционно обслужване:

В рамките на гаранционния срок изпълнителят се задължава да отстрани всяка възникнала неизправност в срок до 24 часа след уведомяването му на e-mail адрес, или по телефона. Ако отстраняването на неизправността е невъзможно в гореуказания срок, изпълнителят се задължава да замени за своя сметка до отстраняване на повредата дефектирания елемент /модул/ на системата с еквивалентен, който да гарантира пълнофункционалната ѝ работа.

6. Място на изпълнение:

Доставката и монтажът се извършват в сградата на Народното събрание, гр. София, пл. „Княз Александър I” № 1.

7. Стойност на поръчката:

Максимално допустимата обща стойност на поръчката е 50 000 (петдесет хиляди) лева без ДДС.

Общата стойност на поръчката включва всички разходи за изпълнението, в т.ч. цената на оборудването, транспортно-доставни разходи и такси, монтаж и пускане в експлоатация на оборудването, печалба и обучение на представители на възложителя.

Предложения, надвишаващи максимално допустимата стойност на поръчката, няма да бъдат разглеждани.

8. Условия и начин на плащане:

8.1. Плащането на стойността (цената) на поръчката от страна на възложителя се извършва в левове по банков път и може да бъде осъществено (по преценка и в съответствие със заявеното от участника) на два етапа, както следва:

а) авансово предоставяне на средства - до 30 % (тридесет процента) от стойността на поръчката в срок до 5 (пет) работни дни от сключване на договора срещу представена 100 % (сто процента) гаранция, обезпечаваща авансово предоставените средства във форма по избор на изпълнителя в съответствие с чл. 111, ал. 5 от ЗОП;

б) остатъкът - до 100 % (сто процента) от стойността на поръчката, в срок до 5 (пет) работни дни след подписване на окончателен двустранен приемателно-предавателен протокол за извършената доставка и монтаж, вкл. пускане в експлоатация и надлежно издадена фактура от страна на изпълнителя.

8.2. В случай, че участникът не заяви предложение за авансово предоставяне на средства, то плащането се извършва в левове, по банков път, в срок до 5 (пет) работни дни след подписване на окончателен двустранен приемателно-предавателен протокол за извършената доставка и монтаж, вкл. пускане в експлоатация и надлежно издадена фактура от страна на изпълнителя.

II. Критерий за възлагане

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерия за възлагане „най-ниска цена“.

Методиката за оценяване на офертите е следната:

Оценяването на офертите се извършва в диапазона от 0 до 10 точки. Офертата с най-ниска предложена цена за изпълнение на поръчката получава най-високата оценка - 10 точки – и се класира на първо място. Останалите участници получават брой точки, равен на съотношението между най-ниската предложена обща цена за изпълнение на поръчката и предложената от съответния участник цена, умножено по 10.

По критерия „най-ниска цена“ се оценява предложената от участника обща цена за изпълнение на поръчката.

Оценката в точки от 0 до 10 по критерия най-ниска цена (A) се получава по формулата.

$$A = A_{\min} / A_i \times 10$$

като:

$A_{\min}$ е най-ниската предложена обща цена за изпълнение на поръчката;

A_i е общата цена за изпълнение на поръчката, предложена от съответния участник.

III. Сключване на договор

С определения изпълнител възложителят сключва писмен договор, който включва всички предложения от офертата му.

При сключване на договора определеният изпълнител представя изискуемите, съгласно чл. 112, ал. 1 от ЗОП, документи.

В случай, че участникът, определен за изпълнител е заявил авансово предоставяне на средства, възложителят изисква гаранция, в съответствие с условията, посочени в раздел I, т. 8 от настоящата документация.

IV. Оферти за участие

Всеки участник може да представи само една оферта, като участва за изпълнение на цялата поръчка.

При изготвяне на офертата участникът следва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

Офертата се изготвя само в един вариант, съобразно изискванията на възложителя. Не се допуска предлагане на алтернативни решения (повече от един вариант).

Офертата задължително следва да включва пълния обем на поръчката. Не се допуска оферта за част от обществената поръчка.

Съдържание на офертата:

1. Данни за лицето, което прави предложението (ЕИК-единен идентификационен код, съгласно чл. 23, ал. 4 от Закона за Търговския регистър - ако е юридическо лице; данни по документ за самоличност – ако е физическо лице), включително наличие на регистрация по ЗДДС, координати за връзка, телефон, факс, лице за контакти, обслужваща банка. Информацията се попълва по образец, съгласно Приложение № 1 към настоящата документация. В случай, че участникът е обединение, което не е юридическо лице, се представя копие от договора за обединение;

2. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и 7 от ЗОП – по образец – Приложение № 2;

3. Техническо предложение в съответствие с изискванията на възложителя, което се изготвя съобразно приложения образец – Приложение № 3.

В частта „Техническо предложение” на офертата участниците представят техническо описание на предлаганото оборудване с посочване на технически и функционални характеристики, които следва да отговарят на изискванията на възложителя и начина на изпълнение на поръчката.

Участниците задължително посочват производител, модел, марка, количество (бр.) на отделните елементи на оборудването.

Участниците прилагат техническа документация и всяка друга налична информация, която съдържа данни за техническите параметри на оборудването, като по своя преценка участникът може да посочи и допълнителна информация относно характеристиките на оборудването.

В техническото предложение участниците описват условията на гаранционно обслужване на оборудването.

4. Ценово предложение в съответствие с изискванията на възложителя, което се изготвя съобразно приложения образец – Приложение № 4 към настоящата документация.

В ценовото си предложение участниците посочват общата цена (стойност) за изпълнение на поръчката, както и единични цени на отделните елементи на озвучителните уредби, които се попълват в таблица, съобразно приложения образец. Цените се посочват в лева без ДДС.

В ценовото предложение участниците, в съответствие с тяхната преценка, заявяват и начина на плащане, в съответствие с условията, посочени в раздел I, т. 8 от настоящата документация.

V. Срок на валидност на офертите: съобразно посочения в обявата за поръчката.

VI. Подаване на оферти

Офертите се представят в запечатан непрозрачен плик (опаковка) с надпис: „Оферта за участие в обществена поръчка с предмет: Доставка и монтаж на озвучителни уредби за заседателни зали в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1“. Върху плика се посочват наименованието на участника, точен адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес.

Офертите се подават в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1, отдел „Обща канцелария“ – деловодство, тел. 02/939 30 59. Офертите следва да са постъпили на посочения адрес до 17:30 часа на датата, посочена в обявата за поръчката.

VII. Отваряне на офертите

Офертите ще бъдат отворени в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1, зала 132 на датата и часа, посочени в обявата за поръчката. На отварянето на офертите могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, при спазване на установения режим за достъп до сградата.

Приложения:

Приложение № 1: Данни за участника (образец);

Приложение № 2: Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и 7 от ЗОП (образец);

Приложение № 3: Техническо предложение (образец);

Приложение № 4: Ценово предложение (образец);

Приложение № 5: Проект на договор.

ДАННИ ЗА УЧАСТНИКА

1. Наименование на оферента:

.....
.....

2. Правно-организационна форма:

3. Седалище и адрес на управление:.....

.....

п. код

ЕИК/ЕИК по БУЛСТАТ:.....

Идентификационен № по ДДС

Представляващ:

Телефон:.....

Факс:.....

Електронен адрес:.....

4. Адрес за кореспонденция:.....

.....

5. Лице за контакти:

.....

длъжност.....,

адрес.....,

телефон.....,

факс:.....

6. Обслужваща банка:

.....

IBAN

BIC

Титуляр на сметката

.....

Дата: 2017 г.

Подпис и печат:

ДЕКЛАРАЦИЯ*

за липса на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и т. 7 от
Закона за обществените поръчки (ЗОП)

Подписаният (ите):

1.* _____,
(име, презиме и фамилия)

с постоянен адрес _____, л.к. № _____,
издадена на _____ от _____, ЕГН _____, -

(ФЛ, прокурист, управител, член на СД, член на УС и т.н)

2.* _____,
(име, презиме и фамилия)

с постоянен адрес _____, л.к. № _____,
издадена на _____ от _____, ЕГН _____, -

(ФЛ, прокурист, управител, член на СД, член на УС и т.н)

в _____, със седалище и адрес на управление
(наименование на ЮЛ, ФЛ, ЕТ, обединение)

_____, ЕИК/ЕИК по БУЛСТАТ _____,

участник/ член на обединение на физически и/или юридически лица в обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява, съгласно чл. 20, ал. 3, т. 2 от ЗОП, с предмет: Доставка и монтаж на озвучителни уредби за заседателни зали в сградата на Народно събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194-217, чл. 219-252, чл. 253-260, чл. 301-307, чл. 321, 321а и чл. 352-353е от Наказателния кодекс (в случай на реабилитация – посочва се изрично).

2. Не съм осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна (в случай на реабилитация – посочва се изрично).

3. Представяваният от мен (нас) участник/член на обединението, няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и по седалището на участника (в случай на допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечаване на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила – съответното обстоятелство се посочва изрично).

За. Представяваният от мен (нас) участник/член на обединението, няма аналогични задължения на посочените в т. 3, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която е установен *(обстоятелството се декларира само в случай, че участникът е чуждестранно лице)*.

4. За участника/члена на обединението, който представлявам, не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 ЗОП.

5. За участника, който представлявам, не е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

6. За участника/члена на обединението, който представлявам, не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Известна ми е отговорността, която нося по чл. 313 от НК.

При промени в декларираните обстоятелства в процеса на възлагане на поръчката, съм длъжен да уведомя възложителя за това в 3-дневен срок от настъпването им.

_____ 2017 г.

ДЕКЛАРАТОР:

1.

2.

.....

* Обстоятелствата в настоящата декларация се отнасят за участника, както и за всеки член на обединение на физически и/или юридически лица, в случай, че участник е такова.

* Декларацията за липсата на обстоятелствата по т. 1, 2 и 6 от настоящата декларация се подписва от лицата, които представляват участника/член на обединението.

* Когато участникът/член на обединението се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по т. 3 – т. 5 се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

.....
(наименование на лицето, което прави предложението)

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

**Доставка и монтаж на озвучителни уредби за заседателни зали в сградата на
Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1**

Уважаеми,

След като се запознах(ме) с обява за обществената поръчка с предмет: Доставка и монтаж на озвучителни уредби за заседателни зали в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1, публикувана в Портала за обществени поръчки на страницата на Агенцията за обществени поръчки и на „Профила на купувача“ на страницата на Народното събрание, както и с документацията, свързана с обществената поръчка, подписаният(те), представляващ(и) и управляващ(и), представям(е) на вниманието Ви следното техническо предложение:

1. Приемам(е) да извърша(им) доставка и монтаж, включително въвеждане в експлоатация на озвучителни уредби за три заседателни зали в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1, както следва:

- В заседателна зала № 238 на заседателната маса се монтират 1 председателски микрофонен пулт и 17 броя делегатски микрофонни пултове. Предвиждат се и 2 броя делегатски микрофонни пултове за резерва.
- В заседателна зала № 356 на заседателната маса се монтират 1 председателски микрофонен пулт и 19 броя делегатски микрофонни пултове. Предвиждат се и 2 броя делегатски микрофонни пултове делегатски за резерва.
- В заседателна зала № 456 на заседателната маса се монтират 1 председателски микрофонен пулт и 17 броя делегатски микрофонни пултове. Предвиждат се и 2 броя делегатски микрофонни пултове за резерва.

Елементите на озвучителните уредби по вид и количество са разпределени по зали, както следва:

№	НАИМЕНОВАНИЕ	мярка	общ брой	зала 238	зала 356	зала 456
1	Централно управляващо устройство за дискуссионна система	бр.	3	1	1	1
2	Делегатски дискуссионни микрофонни пултове	бр.	59	19	21	19
3	Председателски микрофонен пулт	бр.	3	1	1	1
4	Озвучително тяло /чифт/	бр.	6	2	2	2
5	Усилвателно тяло	бр.	3	1	1	1
6	Комплект специализирани кабели, конектори и монтажни аксесоари за озвучителната уредба	компл	3	1	1	1

2. Предлагащите озвучителни уредби изцяло отговарят на изискванията на възложителя, посочени в документацията за участие и са със следните спецификации:

2.1. Функционалности:

- осигуряват предаване и приемане на качествен звук с висока разбираемост от всяко място на залата;
- гарантира звуков комфорт и минимална умора при слушане;
- гарантира удобство, сигурност и надеждност при експлоатация;
- осигурено пълно резервиране на озвучителната уредба, т.е. при отказ на който и да е единичен елемент от уредбата, тя продължава да озвучава залата при задоволителна разбираемост на говора във всички предвидени за седане места;
- осигурява звуков сигнал на стенографите.

2.2. Характеристики на отделните елементи на всяка озвучителна уредба:

№	Изисквания към отделните елементи на всяка озвучителна уредба <i>(съгласно раздел I, т. 2.2 от документацията за участие)</i>	Описание на предлаганото оборудване <i>(Участникът представя техническо описание на предлаганото оборудване, с посочване на характеристики, които трябва да отговарят на изискванията на възложителя. Задължително се посочва производител/произход, марка/модел(ако има такива))</i>	Количество
1.	Централно управляващо устройство за дискуссионна система - да бъде настолно;		3 броя

	- да може да работи без оператор; - да има дисплей за състоянието; - да има вграден процесор против обратни връзки; - да има изход за слушалки – стерео жак 3,5мм; - да има регулатор на силата на звука на говорителите на всички свързани микрофонни пултове; - регулатор на нивото на звука на говорителя и слушалката на управляващия блок - да бъде оборудвано с усилвател; - с вграден модул за аудиозапис - да захранва минимум 40 дискуссионни пулта - линеен вход / изход (RCA); - допълнителен вход / изход (RCA); - Insert вход / изход (RCA); - вход / изход външен рекордер (2 RCA); - да има превключвател на режимите; - да има USB изход, с включен в доставката USB кабел; - да предлага възможност за работа в следните режими: а/ свободен (с избор на 1 до 4 едновременно работещи микрофона); б/ свободен с автоматично изключване; в/ отнемане на думата; г/ само председателстващ; д/ тестов режим.		
2.	Делегатски дискуссионни микрофонни пултове - да бъдат снабдени с кондензаторен микрофон тип „гъша шия” (дължина 488мм +/-10 %), с червен светещ пръстен, който свети, когато микрофонът е активен (включен); - да имат изход за слушалки (жак 3,5 мм) с регулатор за регулиране силата на звука само в слушалките; - вграден високоговорител, който автоматично се изключва, когато микрофонът на същият пулт се включи; - бутон за включване и изключване на микрофона на пулта; - светодиоди в два цвята, които да указват		59 броя

	кога микрофонът е включен и кога – „може да говорите“; - да е със системен кабел – поне 2 м. и шлейфов изход за връзка със следващ пулт.		
3.	Председателски микрофонен пулт - да включва всички функции на делегатските дискусийни микрофонни пултове, но да разполага и с допълнителен приоритетен бутон; - да може от него временно или постоянно да бъдат изключени делегатските микрофони; - да бъде снабден с допълнителен вграден звуков тон за привличане на вниманието на делегатите.		3 броя
4.	Озвучително тяло /чифт/ - да са двулентови тела; - да са пасивни с отделен усилвател само за техните нужди - изходна мощност минимум 30 W/100 V; - комплектровка – монтажни стойки според мястото на монтирането им; - размери: компактно, вертикално (250/180/170 мм +/- 20 %)		6 броя
5.	Усилвателно тяло - 2 канала; - изходни стойности 200W/ 100V.		3 броя
6.	Комплект специализирани кабели, конектори и монтажни аксесоари за озвучителната уредба		3 комплекта

3. Изпълнението ще се осъществява, съобразно условията на възложителя, както следва:

- Заявявам(е), че отделните елементи на озвучителните уредби, предмет на доставката, отговарят на всички приложими действащи национални и европейски нормативи и стандарти и са нови и неупотребявани.

- При изпълнение на монтажа на елементите на озвучителните уредби ще спазвам(е) мерки по охрана на труда, съгласно действащите нормативни разпоредби.

- Ще бъде извършено обучение на трима служители на възложителя за управлението и експлоатацията на оборудването.

- При доставката на оборудването ще представя(им) необходимата стандартна документация на български език, инструкции, гаранционни карти на оборудването и други.

4. Предлагам(е) гаранционен срок на оборудването

(срокът не може да бъде по-кратък от 24 (двадесет и четири месеца)

Гаранционният срок започва да тече след подписване на окончателния двустранен приемателно-предавателен протокол за пускане на системите в експлоатация. Гаранционният срок се удължава с времето, през което отделен елемент на системите е бил на ремонт.

В рамките на гаранционния срок се задължавам(е) да отстранявам(е) всяка възникнала неизправност в срок до 24 часа след уведомяването му на e-mail адрес, или по телефона. Ако отстраняването на неизправността е невъзможно в гореуказания срок, се задължава(м) да заменя(им) за своя сметка до отстраняване на повредата дефектираният елемент /модул/ на системата с еквивалентен, който да гарантира пълнофункционалната ѝ работа.

Освен горепосочените условия, предлагам(е) следните условия на гаранционно обслужване:

(участникът описва всички условия, отнасящи се до гаранционното обслужване на оборудването)

5. Предлагам(е) срок за изпълнение на доставката и монтажа, вкл. пускането в експлоатация на озвучителните уредби,

считано от датата на сключване на договора. *(Срокът не може да бъде по-дълъг от 2 (два) месеца)*

6. Място на изпълнението: Доставката и монтажа се извършват в сградата на Народното събрание, гр. София, пл. „Княз Александър I” № 1.

7. Приемам условията на предложения от възложителя проект на договор.

8. В случай че бъда(ем) избран(и) за изпълнител на обществената поръчка, се задължавам(е) да представя(им) при сключване на договора документите съгласно изискванията на чл. 112, ал. 1 ЗОП.

9. Срокът на валидност на настоящата оферта е до 15.06.2017 г.

10. Прилагам(е) документ за упълномощаване на лицето, което не е законният представител на участника. (в случаите, в които е приложимо).

Приложения:

..... (описват се)

..... 2017 г.

Подпис и печат:

1.
(длъжност и име)

2.
(длъжност и име)

Забележка:

* Участникът има право по своя преценка да допълва и включва информация в офертата си извън определеното по-горе минимално задължително съдържание.

.....
(наименование на лицето, което прави предложението)

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет:

**Доставка и монтаж на озвучителни уредби за заседателни зали в сградата на
Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1**

Уважаеми,

След като се запознах(ме) с обява за обществената поръчка с предмет: Доставка и монтаж на озвучителни уредби за заседателни зали в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1, публикувана в Портала за обществени поръчки на страницата на Агенцията за обществени поръчки и на „Профила на купувача“ на страницата на Народното събрание, както и с документацията, свързана с обществената поръчка, подписаният(те), представляващ(и) и управляващ(и), представям(е) на вниманието Ви следното ценово предложение:

1. Приемам(е) обща стойност (цена) за изпълнение на поръчката с горепосочения предмет в размер на (.....) лева без ДДС. *(Стойността се изписва с цифри и думи. Общата стойност за изпълнение на поръчката не може да надвишава 50 000 (петдесет хиляди) лева без ДДС.)*

Общата стойност на поръчката включва всички разходи за изпълнението, в т.ч. цената на оборудването, транспортно-доставни разходи и такси, монтаж и пускане в експлоатация на оборудването, печалба и обучение на представители на възложителя.

2. Предлагаме единични цени на отделните елементи на озвучителните уредби, както следва:

№	НАИМЕНОВАНИЕ	МЯР-КА	КОЛИ-ЧЕСТ-ВО	ЕДИНИЧНА ЦЕНА /в лв. без ДДС/	СТОЙНОСТ /в лв. без ДДС/
1	Централно управляващо устройство за дискуссионна система	бр.	3		

2	Делегатски дискуссионни микрофонни пултове	бр.	59		
3	Председателски микрофонен пулт	бр.	3		
4	Озвучително тяло /чифт/	бр.	6		
5	Усилвателно тяло	бр.	3		
6	Комплект специализирани кабели, конектори и монтажни аксесоари за озвучителната уредба	компл	3		
ОБЩА СУМА без ДДС:					

3. Желая(ем) авансово предоставяне на средства в размер на % (..... процента). (Стойността се изписва с цифри и думи. Заявената стойност на аванса не може да надвишава 30 % (тридесет процента) от общата стойност на поръчката по т. 1.)

Приемам(е) предложениия начин на плащане, посочен в раздел I, т. 8.1 от документацията за участие.

3. Не желая(ем) авансово предоставяне на средства. Приемам(е) предложениия начин на плащане, посочен в раздел I, т. 8.2 от документацията за участие.

Ценовото предложение по т. 3 следва да съдържа само избрания от участника вариант за плащане.

Приложения:

..... (описват се)

..... 2017 г.

Подпис и печат:

1.
(длъжност и име)

2.
(длъжност и име)

Забележка:

*При несъответствие между изписаното с цифрите и думите за вярна се приема цената, написана с думи.

* В случай на допуснатата грешка при посочване и изчисляване на цените, независимо от вида ѝ, неблагоприятните последици са за сметка на участника.

* Участникът има право по своя преценка да допълва и включва информация в офертата си извън определеното по-горе минимално задължително съдържание.

Приложение № 5

ПРОЕКТ!

ДОГОВОР

Днес, 2017 г., в град София, между:

НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ, София 1169, пл. "Народно събрание" 2, ЕИК по БУЛСТАТ 000695018, идентификационен № по ДДС: BG000695018, представлявано от и, наричано за краткост в този договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

....., със седалище и адрес на управление, ЕИК/ЕИК по БУЛСТАТ, идентификационен № по ДДС:, представляван(о) от, на длъжност, определено за изпълнител на обществена поръчка, със заповед №, наричан(о) за краткост в този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 194 от ЗОП и утвърден протокол се сключи настоящия договор.

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ доставя, монтира, включително въвежда в експлоатация, а ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема и заплаща при условията на този договор озвучителни уредби за заседателни зали, наричани в договора „оборудване”, с характеристики и в количество съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в документацията за участие в поръчката и представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ техническа оферта за изпълнение (Приложение № ... към договора).

1.1. Оборудването се доставя с транспорт на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в сградата на Народното събрание в София, пл. „Княз Александър I” № 1, опаковано, при спазване на всички указания на производителя за транспортирането им.

1.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва всички товаро-разтоварни работи и пренасянето на стоките до мястото на монтажа.

1.3. Монтажът и въвеждането в експлоатация се извършват в заседателни зали № 238, № 356 и № 456 в сградата на Народното събрание в София, пл. „Княз Александър I” № 1.

1.4. Монтажните работи могат да се изпълняват през почивните дни – събота и неделя, както и вечер след изтичане на нормалното работно време, без това да промени цената по т. 2.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цена в размер (.....) лева, без включен ДДС, съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № ... към договора).

2.1. Цената включва всички разходи за изпълнението, в т.ч. цената на оборудването, транспортно-доставни разходи и такси, монтаж и пускане в експлоатация на оборудването, печалба и обучение на представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2.2. Единичните цени на отделните компоненти на оборудването са посочени в ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № ... към договора).

2.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договорената цена, както следва:

2.3.1. авансово предоставяне на средства - (до 30 % от стойността на договора съгласно офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ) в срок до 5 (пет) работни дни от сключване на договора срещу представена 100 % (сто процента) гаранция, обезпечаваща авансово предоставените средства;

2.3.2. остатъкът до 100 % от стойността на договора - (.....) (разликата между стойността на договора по т. 2 и платеното по т. 2.3.1) в срок до 5 (пет) работни дни след подписване на окончателен двустранен приемателно-предавателен протокол за извършената

доставка и монтаж, вкл. пускане в експлоатация и надлежно издадена фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2.3. Плащането се извършва в левове, по банков път, в срок до 5 (пет) работни дни след подписване на окончателен двустранен приемателно-предавателен протокол за извършената доставка и монтаж, вкл. пускане в експлоатация и надлежно издадена фактура от страна на изпълнителя.

(Текстът на т. 2.3 е в два варианта съобразно заявеното желание на изпълнителя за авансово предоставяне на средства.)

2.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва плащанията по т. 2.3 по следната сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

БАНКА:.....

BIC:.....

IBAN:

Титуляр на сметката:.....

2.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сам избира формата на гаранцията по т. 2.3.1 от договора, съгласно чл. 111, ал. 5 от ЗОП.

- Паричната сума се превежда по сметка на Народното събрание в БНБ, IBAN: BG49 BNBG 966133001701, BIC: BNBGBGSD. Внасянето на сумата се удостоверява с платежно нареждане.

- Банковата гаранция, издадена в полза на Народното събрание е неотменима, безусловна и платима при първо поискване, в което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заяви, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил задълженията си или ги е изпълнил неточно. Банковата гаранция е със срок на валидност, покриващ срока на изпълнение по т. 3 удължен с един месец. Текстът на банковата гаранция се съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

- Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ със срок един месец след приключване на изпълнението, съгласно т. 3. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор. Текстът на застраховката се съгласува с Възложителя.

(Текстът на т. 2.5 е в три варианта съобразно избраната форма на гаранция за изпълнение)

2.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява гаранцията по т. 2.5 при неизпълнение и/или неточно изпълнение – частично, забавено и/или некачествено. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява такава част от гаранцията, която покрива отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от неизпълнението или неточното изпълнение. От гаранцията могат да се усвояват суми за неустойки и обезщетения.

2.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията в срок от три дни след връщане или усвояване на аванса, без да начислява лихви върху нея.

III. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

3. Срокът за изпълнение на доставката, монтажа, включително въвеждането в експлоатация на оборудването е месеца, считано от датата на сключване на договора, съгласно подадената оферта за участие (Приложение №).

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

4.1. Да достави оборудването на мястото на изпълнение, в срок и в техническа изправност и комплектованост, с качество съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и направената от него оферта.

4.2. При доставката на оборудването да представи необходимата стандартна документация на български език, инструкции, гаранционни карти на оборудването и други.

4.3. Да транспортира оборудването до мястото на монтаж, да извърши всички товаро-разтоварни работи и пренасянето на стоките до мястото на монтажа, след предварително съгласуване с Възложителя.

4.3.1. Да осигури за своя сметка всички необходими разрешителни за влизането в зона „Ц” – София на транспортните средства, с които изпълнява доставката.

4.3.2. Да извърши монтажа и въвеждането в експлоатация на оборудването качествено и в срока по т. 3.

4.3.3. При изпълнението на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да пази имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с грижата на добър търговец. За вреди на лица или имущество при или по повод изпълнението на договора отговорността е изцяло на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4.3.4. Да обучи трима служители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за работа с оборудването.

4.4. Да осигури гаранционно обслужване на оборудването, в срока и при условията по глава VII от договора.

4.5. При изпълнение на договора да спазва мерките по охрана на труда (Приложение № към договора) съгласно действащите нормативни разпоредби и стандарти. При доставката на оборудването, товаро-разтоварните работи, пренасянето и техния монтаж да спазва нормите по здравословни и безопасни условия на труд и противопожарната охрана и да предприеме необходимите за това мерки. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен преди и по време на монтажа да извършва всички изисквани инструктажи на служителите си, с изключение на началния инструктаж, извършван от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В случай на злополуки, последните се възмездяват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4.5.1. Да представи списък с имената и данните от личните карти на работниците и служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които ще участват в изпълнението на договора.

4.6. При точно изпълнение да получи договорената цена по реда и условията на договора.

4.7. Лицата, упълномощени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, да отговарят за изпълнението на договора, да поддържат пряка и постоянна връзка с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да подписват протоколите по договора са:
.....

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

5.1. Да плати определената по т. 2 цена по реда и условията на договора.

5.2. Да осигури достъп до местоизпълнението и условия за приемане на доставката и извършването на монтажа на оборудването.

5.3. Преди доставката на оборудването, товаро-разтоварните работи, пренасянето и техния монтаж да извърши началния инструктаж по безопасност на служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по съответния ред.

5.4. Да осъществява контрол по изпълнението на договора, без да пречи на нормалната работа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5.5. Да съдейства за изпълнението на договора, като своевременно решава всички технически и организационни проблеми, възникнали в процеса на работа.

5.6. Лицата, упълномощени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да отговарят за изпълнението на договора, да поддържат пряка и постоянна връзка с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да подписват протоколите по договора са

VI. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ

6. След приключване на доставката, монтажа, въвеждането в експлоатация на оборудването и обучението на служители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, пълното изпълнение на договора се констатира с подписване на окончателен двустранен приемателно-предавателен протокол от упълномощените по т. 4.7 и т. 5.6 лица. Към протокола се прилага предоставената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стандартна документация на български език, инструкции, гаранционни карти на оборудването и други.

7. При констатиране на недостатъци след монтажа и въвеждането в експлоатация на оборудването ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има правата по чл. 195 ЗЗД.

8. Рискът от случайно погиване или повреждане на оборудването преминава от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от момента на подписване на протокола по т. 6.

VII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК И ГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ

9.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява гаранционно обслужване на доставеното оборудване за срок от (.....) месеца (съгласно Приложение №).

9.2. Гаранционният срок тече от датата на подписване на протокола по т. 6, с който се констатира изпълнението на договора. Срокът за гаранционно

обслужване се удължава с времето през което отделен елемент на оборудването е бил на ремонт.

9.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява следните гаранционни условия:

9.3.1. В рамките на гаранционния срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отстранява всяка възникнала неизправност в срок до 24 часа след писменото му уведомяване на e-mail адрес:....., или по тел:..... Ако отстраняването на неизправността е невъзможно в гореуказания срок, изпълнителят се задължава да замени за своя сметка до отстраняване на повредата дефектирания елемент /модул/ на оборудването с еквивалентен, който да гарантира пълнофункционалната работа.

9.3.2. Други (съгласно Приложение №).

9.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност, ако повредата се дължи на груба небрежност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или неспазване на инструкциите за ползване на оборудването.

10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че доставеното по този договор оборудване е ново и неупотребявано и отговаря на всички приложими действащи национални и европейски нормативи и стандарти.

VIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА (ФОРСМАЖОР)

11. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за понесени вреди и загуби, ако последните са причинени в резултат на непреодолима сила (форсмажор).

11.1. Ако страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

11.2. Непреодолима сила по смисъла на този договор е всяко непредвидимо и непредотвратимо събитие от извънреден характер и извън разумния контрол на страните, възникнало след сключване на договора, което прави изпълнението му невъзможно, в т.ч. непредвидено обстоятелство по смисъл на § 2, т. 27 от ДР на ЗОП. Сертификатите, издадени от компетентен орган в държавата, в която са настъпили форсмажорните обстоятелства, ще представляват доказателство за съществуването и продължителността им.

11.3. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в 7-дневен срок от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Форсмажор се доказва от засегнатата страна със сертификат по т. 34.2, изречение второ.

11.4. Не представлява "непреодолима сила" събитие, причинено по небрежност или чрез умишлено действие на някоя от страните или техни представители и/или служители, както и недостига на парични средства на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

12. Договорът се прекратява:

- а) с неговото изпълнение;
- б) по взаимно съгласие, изразено в писмена форма;
- в) при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.

13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато:

- а) е необходимо съществено изменение на поръчката, което не позволява договорът да бъде изменен на основание чл. 116, ал. 1 ЗОП;
- б) се установи, че по време на провеждане на процедурата за възлагане на поръчката за изпълнителя са били налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 ЗОП, въз основа на които е следвало да бъде отстранен от процедурата;
- в) поръчката не е следвало да бъде възложена на изпълнителя поради наличие на нарушение, постановено от Съда на Европейския съюз в процедура по чл. 258 ДФЕС.

14. Договорът се прекратява без предизвестие в случаите на чл. 5, т. 3, буква „б“ от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, като не се дължи нито връщане на гаранцията по т. 2.5, нито заплащане на извършеното, а

получените плащания подлежат на незабавно възстановяване ведно със законната лихва.

15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може едностранно да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни задълженията си.

16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право едностранно да развали договора, без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълнява задълженията си по договора, прекъсне или виновно забави изпълнението им с повече от 10 (десет) дни след договорените срокове, или достави оборудване, което не съответства на договорените количество, качество или функционални и технически характеристики и др. В този случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява гаранцията в съответствие с т. 2.6 от договора, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи и неустойката по т. 19.

X. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

17. В случай на забава по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по т. 3 на договора последният дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер 0,2 % на ден върху цената на договора. Неустойката не може да надвишава 30 % (тридесет процента) от цената по т. 2.

18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка за забавено плащане в размер 0,2 % върху неиздължената сума по т. 2 от договора за всеки просрочен ден, но не повече от 30 % (тридесет процента) от цената по т. 2.

19. При пълно неизпълнение на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ същият дължи неустойка в размер 30 % (тридесет процента) от общата цена на договора по т. 2.

XI. СЪОБЩЕНИЯ

20. Всички съобщения във връзка с този договор са валидни, ако са направени в писмена форма и подписани от упълномощените представители на страните.

20.1. Адресите на страните по договора са:

На ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:
п.к....., тел.; факс; e-mail
.....

На ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:,
п.к....., тел.; факс; e-mail
.....

20.2. Когато някоя от страните е променила адреса си, посочен по-горе, без да уведоми за новия си адрес другата страна, поканите и съобщенията ще се считат за връчени и когато са изпратени на стария адрес.

20.3. За дата на съобщението се смята:

- датата на предаване - при ръчно предаване;
- датата, отбелязана на обратната разписка - при изпращане по пощата;
- датата на приемане - при изпращане по факс.

XII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

21. Изменения в договора могат да бъдат направени при условията и по реда на чл. 116 от ЗОП.

22. За неуредените в договора въпроси се прилагат разпоредбите на относимото гражданско законодателство в Република България.

23. Всички спорове, произтичащи или свързани с този договор, ако не бъдат уредени чрез преговори, ще бъдат разрешавани според българските материални и процесуални закони по реда на ГПК от съответния компетентен съд.

Договорът се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

Неразделна част от договора са приложенията към него.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

1.....

.....

2.