

ДОГОВОР

Днес, 04.08.2017 г., в град София, между:

НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ, София 1169, пл. "Народно събрание" 2, ЕИК по БУЛСТАТ 000695018, идентификационен № по ДДС: BG000695018, представлявано от Стефана Караславова – главен секретар и Бойка Цонкова – главен счетоводител, наричано за краткост в този договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна,

и

КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА“, със седалище и адрес на управление: гр. София 1784, район „Младост“, бул. „Цариградско шосе“ № 139, ЕИК 000885099, идентификационен № по ДДС: BG 000885099, представлявана от Елка Николова Каменова – Цанкова - председател, определена за изпълнител на обществена поръчка с предмет: Доставка и монтаж на мебели за нуждите на Народното събрание, наричана за краткост в този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 194 от ЗОП и утвърден протокол № ОП-755-00-45/11.07.2017 г. от главния секретар на Народното събрание се сключи настоящия договор.

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши на свой риск срещу възнаграждение доставка и монтаж на мебели за нуждите на Народното събрание, съобразно техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – Приложение № 1 и описани по вид, количество, технически и функционални характеристики в техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и приложеното към него описание на мебелите – Приложения № 2 и № 2а

1.1. Мебелите се доставят с транспорт на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в сградата на Народното събрание в София, пл. „Княз Александър I“ № 1, опаковани, при спазване на всички указания на производителя за транспортирането им.

1.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** извършва всички товаро-разтоварни работи и пренасянето на стоките до мястото на монтажа.

1.3. Монтажните работи могат да се изпълняват през почивните дни – събота и неделя, както и вечер след изтичане на нормалното работно време, без това да промени цената по т. 2.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цена в размер на 29996,77 лева (двадесет и девет хиляди деветстотин деветдесет и шест лева и седемдесет и седем стотинки), без включен ДДС, съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № 3 към договора).

2.1. Цената включва всички разходи за изпълнението, в т.ч. опаковането, транспортирането, на мебелите, всички товаро-разтоварни работи и пренасянето им до мястото на изпълнение на монтажа в сградата на Народното събрание.

2.2. Единичните цени и стойности на мебелите за доставка и монтаж са посочени в приложение към ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № 3а към договора).

2.3. Плащането се извършва в левове, по банков път, в срок до 5 (пет) работни дни след подписване на окончателен двустранен приемателно-предавателен протокол за извършената доставка и монтаж и надлежно издадена фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва плащанията по т. 2.3 по следната сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

БАНКА: „Сосиете Женерал Експресбанк“, гр. София

BIC: TTBBBGSF

IBAN: BG28 TTBB 94001526 0899 21

Титуляр на сметката: Кооперация „Панда“

III. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

3. Сроктът за изпълнение на доставката и монтажа на мебелите е 4 (четири) месеца, считано от датата на сключване на договора, съгласно техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № 2).

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

4.1. Да достави франко сградата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, на адреса посочен в т. 1.1 от настоящия договор, мебели, които по вид, количества, технически и функционални характеристики, отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - Приложения № 2 и № 2а, като и да монтира

същите, съобразно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, включително и в съответствие със схеми 1 и 2 – приложения № 1а и № 1б.

4.2. Да достави мебелите в подходяща транспортна опаковка, която гарантира запазването на функционалността и целостта на мебелите при транспорт, товаро-разтоварни дейности и съхранение.

4.3. Да осигури за своя сметка всички необходими разрешителни за влизането в зона „Ц” – София на транспортните средства, с които изпълнява доставката.

4.4. Да извърши всички товаро-разтоварни работи и пренасянето на стоките до мястото на монтажа, след предварително съгласуване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

4.5. В срок до 15 (петнадесет) календарни дни след сключване на договора се задължава да представи за одобрение от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

а) мостри от тъкания текстил на дамската на артикули № 1, № 2 и № 5 от Техническата спецификация (Приложение № 1);

б) мостри от естествената кожа на артикули № 3 и № 4 от Техническата спецификация (Приложение № 1);

в) мостра от MDF плоскост за плот с кант и мострен каталог за уточняване цвета на фурнира за артикули №№ 6, 7, 8 и 9 от Техническата спецификация (Приложение № 1);

г) мостра от прахово боядисания метал за краката на масата от артикул № 6 от Техническата спецификация (Приложение № 1).

4.5.1. Да отразява всички забележки, направени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по посочените в т. 4.5 мостри. За одобрението на мострите от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се съставя и подписва двустранен протокол.

4.6. Да спазва начина и последователността на изпълнението, съобразно предложеното от него в техническото му предложение – Приложение № 2.

4.7. Да извършва доставката и монтажните работи, свързани със сглобяване на мебелите в сградата на Народното събрание след уточняване с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (с известие по електронен път).

4.6. Да извърши монтажа качествено и в срока по т. 3.

4.8. При изпълнението на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да пази имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с грижата на добър търговец. За вреди на лица или имущество при или по повод изпълнението на договора отговорността е изцяло на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4.9. Да осигури гаранционно обслужване на мебелите, в срока и при условията по глава VII от договора.

4.10. При изпълнение на договора да спазва мерките по охрана на труда (Приложение № 4 към договора) съгласно действащите нормативни разпоредби и стандарти. При доставката на мебелите, товаро-разтоварните работи, пренасянето и техния монтаж да спазва нормите по здравословни и безопасни условия на труд и противопожарната охрана и да предприеме необходимите за това мерки. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен преди и по време на монтажа да извършва всички изисквани инструктажи на служителите си, с изключение на началния инструктаж, извършван от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В случай на злоупотреби, последните се възмездяват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4.10.1. Да представи списък с имената и данните от личните карти на работниците и служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които ще участват в изпълнението на договора.

4.11. При точно изпълнение да получи договорената цена по реда и условията на договора.

4.12. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото му съдействие за изпълнението на договора, както и приемане на изпълнението, което е извършено съгласно договорете условия

4.13. Лицето упълномощено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, да отговаря за изпълнението на договора, да поддържа пряка и постоянна връзка с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да подписва протоколите по договора с чл. 2 ЗЗЛД

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

5.1. Да плати определената по т. 2 цена по реда и условията на договора.

5.2. Да осигури достъп до местоизпълнението и условия за приемане на доставката и извършването на монтажа на мебелите.

5.3. Преди доставката на оборудването, товаро-разтоварните работи, пренасянето и техния монтаж да извърши началния инструктаж по безопасност на служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по съответния ред.

5.4. Да осъществява контрол по изпълнението на договора, без да пречи на нормалната работа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5.5. Да съдейства за изпълнението на договора, като своевременно решава всички технически и организационни проблеми, възникнали в процеса на работа.

5.6. Да прави рекламации и да иска отстраняване на констатирани дефекти, съобразно реда и условията по раздел VII от настоящия договор.

5.7. Лицата, упълномощени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да отговарят за изпълнението на договора, да поддържат пряка и постоянна връзка с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да подписват протоколите по договора са: чл. 2 ЗЗЛД

VI. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ

6. В случай, че доставката и монтажа на мебелите се осъществява на етапи, съобразно техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение № 2, за всяка доставка се подписва приемателно-предавателен протокол.

7. Окончателното изпълнение на договора се констатира с окончателен двустранен приемателно-предавателен протокол, като мебелите се приемат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ напълно сглобени, комплектовани и монтирани.

8. Рискът от случайно погиване или повреждане на мебелите преминава от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от момента на подписване на протокола по т. 7.

VII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК И ГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ

9.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява гаранционно обслужване на мебелите, съобразно техническото му предложение – Приложение № 2, както следва:

а) За всички артикули от техническата спецификация (Приложение № 1) гаранционният срок е 7 (седем) години;

б) За тъкания текстил на дамската за артикулите № 1, № 2 и № 5 от Приложение № 1 гаранционният срок е 5 (пет) години;

в) За естествената кожа за артикулите № 3 и № 4 от Приложение № 1 гаранционният срок е 5 (пет) години.

9.2. Гаранционният срок тече от датата на подписване на протокола по т. 7, с който се констатира изпълнението на договора.

9.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява следните гаранционни условия:

9.3.1. В рамките на гаранционния срок при установен дефект на мебелите в процеса на експлоатация, в следствие на дефект от производителя или появил се дефект, в следствие на некачествен монтаж, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема рекламация до 7 (седем) работни дни от откриването на дефектите или до 7 (седем) работни дни след деня на монтажа.

9.3.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отстранява констатираните дефекти по доставените мебели и/или дефекти от некачествен монтаж в срок до 10 работни дни след подписване на двустранен протокол за установяване на дефектите.

9.3.3. Други, съгласно Приложение № 2.

10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност, ако дефектът се дължи на груба небрежност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

VIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА (ФОРСМАЖОР)

11. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за понесени вреди и загуби, ако последните са причинени в резултат на непреодолима сила (форсмажор).

11.1. Ако страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

11.2. Непреодолима сила по смисъла на този договор е всяко непредвидимо и непредотвратимо събитие от извънреден характер и извън разумния контрол на страните, възникнало след сключване на договора, което прави изпълнението му невъзможно, в т.ч. непредвидено обстоятелство по смисъл на § 2, т. 27 от ДР на ЗОП. Сертификатите, издадени от компетентен орган в държавата, в която са настъпили форсмажорните обстоятелства, ще представляват доказателство за съществуването и продължителността им.

11.3. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в 7-дневен срок от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Форсмажор се доказва от засегнатата страна със сертификат по т. 11.2, изречение второ.

11.4. Не представлява “непреодолима сила” събитие, причинено по небрежност или чрез умишлено действие на някоя от страните или техни представители и/или служители, както и недостига на парични средства на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

12. Договорът се прекратява:

- а) с неговото изпълнение;
- б) по взаимно съгласие, изразено в писмена форма;
- в) при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.

13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато:

- а) е необходимо съществено изменение на поръчката, което не позволява договорът да бъде изменен на основание чл. 116, ал. 1 ЗОП;
- б) се установи, че по време на провеждане на процедурата за възлагане на поръчката за изпълнителя са били налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 ЗОП, въз основа на които е следвало да бъде отстранен от процедурата;
- в) поръчката не е следвало да бъде възложена на изпълнителя поради паличие на нарушение, постановено от Съда на Европейския съюз в процедура по чл. 258 ДФЕС.

14. Договорът се прекратява без предизвестие в случаите на чл. 5, т. 3, буква „б” от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, като не се дължи нито връщане на гаранцията по т. 2.5, нито заплащане на извършеното, а получените плащания подлежат на незабавно възстановяване ведно със законната лихва.

15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може едностранно да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни задълженията си.

16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право едностранно да развали договора, без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълнява задълженията си по договора, прекъсне или виновно забави изпълнението им с повече от 10 (десет) дни след договорените срокове, или достави мебели, което не съответстват на договорените количества, качество или функционални и технически характеристики и др. В този

случай ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява гаранцията в съответствие с т. 2.6 от договора, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи и неустойката по т. 19.

X. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

17. В случай на забава по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по т. 3 на договора последният дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер 0,2 % на ден върху цената на договора. Неустойката не може да надвишава 30 % (тридесет процента) от цената по т. 2.

18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка за забавено плащане в размер 0,2 % върху неиздължената сума по т. 2 от договора за всеки просрочен ден, но не повече от 30 % (тридесет процента) от цената по т. 2.

19. При пълно неизпълнение на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ същият дължи неустойка в размер 30 % (тридесет процента) от общата цена на договора по т. 2.

XI. СЪОБЩЕНИЯ

20. Всички съобщения във връзка с този договор са валидни, ако са направени в писмена форма и подписани от упълномощените представители на страните.

20.1. Адресите на страните по договора са:

На ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: гр. София, п.к 1784, бул. „Цариградско шосе“ № 139, тел. 02 97 66 896; факс 02 97 66 879; e-mail zop@office1.bg.

На ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: гр. София, п.к 1169, пл. „Народно събрание“ № 2, 02 939 2459 ; факс 02 9813131; e-mail dus@parliament.bg.

20.2. Когато някоя от страните е променила адреса си, посочен по-горе, без да уведоми за новия си адрес другата страна, поканите и съобщенията ще се считат за връчени и когато са изпратени на стария адрес.

20.3. За дата на съобщението се смята:

- датата на предаване - при ръчно предаване;
- датата, отбелязана на обратната разписка - при изпращане по пощата;
- датата на приемане - при изпращане по факс.

XII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

21. Изменения в договора могат да бъдат направени при условията и по реда на чл. 116 от ЗОП.

22. За неуредените в договора въпроси се прилагат разпоредбите на относимото гражданско законодателство в Република България.

23. Всички спорове, произтичащи или свързани с този договор, ако не бъдат уредени чрез преговори, ще бъдат разрешавани според българските материални и процесуални закони по реда на ГПК от съответния компетентен съд.

Договорът се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

Неразделна част от договора са приложенията към него.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**
.....
чл. 2 33ЛД
.....
Стефана Караславова

.....
чл. 2 33ЛД
.....
Бойка Цопкова

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**
.....
чл. 2 33ЛД
.....
Елка Камепова - Цопкова

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

(функционални и технически изисквания към предлаганите от изпълнителя артикули на мебели)

1. Работен офис стол с ергономична облегалка и подлакътници (висококачествена антистатична дамаска) – 100 броя:

- конструкция: метал, полипропилен, тапицерия;
- висока облегалка;
- плавно регулиране на височината и наклона на облегалката и седалката;
- постоянен контакт между облегалката и гърба на седящия;
- газов амортизатор за плавно регулиране височината на седалката;
- подлакътници: полипропиленови с ергономичен дизайн;
- основа на стола от полипропилен : звезда с колелца;
- седалка и облегалка: основа от полипропилен, тапицирани;
- тапицерия: висококачествена антистатична дамаска - клас C;
- цвят: по избор от мострен каталог;
- товароносимост – мин. 100 кг;

2. Посетителски стол без подлакътници на метални крака (висококачествена антистатична дамаска) – 100 броя:

- конструкция: стабилна метална рамка и метални крака с прахово покритие, с черен цвят;
- протектори на краката за защита на подовите настилки;
- с възможност за стифиране до 15 броя.;
- седалка и облегалка: основа от многослойна дървесина, тапицирани;
- тапицерия: висококачествена антистатична дамаска - клас C;
- цвят по избор от мострен каталог;
- товароносимост – мин. 100 кг;

3. Ергономичен конферентен стол с подлакътници, на метална хромирана основа (естествена кожа) – 25 броя:

- конструкция: стабилна основа на тръбна рамка от хромиран метал и тапицерия;
- седалка и облегалка: тапицирани с висококачествена естествена кожа, с цвят по избор от мострен каталог;
- подлакътници: тръбни от хромиран метал, с ергономичен дизайн и кожа;
- основа на стола: тръбна конструкция от хромиран метал;
- протектори на основата за защита на подовите настилки;
- товароносимост – мин. 130 кг;

4. Директорски офис стол с ергономична облегалка и подлакътници (естествена кожа) – 10 броя:

- конструкция: рамка от хромиран метал, тапицерия;
- висока облегалка;
- плавно регулиране височината и наклона на облегалката и седалката;
- постоянен контакт между облегалката и гърба на седящия;
- мултиблокиращ механизъм за застопоряване в различни позиции;
- настройване според тежестта на седящия;
- полеещ механизъм с възможност за застопоряване;
- газов механизъм за плавно регулиране височината на седалката

- основа на стола: хромирана звезда с колелца;
- тапицирани седалка и облегалка: висококачествена естествена кожа, с цвят по избор от мострен каталог;
- подлакътници: хромиран метал с ергономичен дизайн и кожа;
- товароносимост – мин. 120 кг;

5. Диван – двойка (195-215/95/70-85см) с 2 бр.фотьойли (90-100/95/70-85см) – комплект (висококачествена антистатична дамаска) – 2 броя:

- корпус: от дървен масив и метал, тапициран с висококачествена антистатична дамаска, цвят по избор от мострен каталог;
- седалка : тапицирана, с пружинен пакет и високо еластичен дунапрен;
- облегалка: тапицирана с високо еластичен дунапрен, с възможност за регулиране на наклона на горната (подглавна) част;
- подлакътна възглавница: тапицирана с високо еластичен дунапрен, с възможност за регулиране на наклона ;
- тапицерна седалка, облегалка и подлакътна възглавница: висококачествена антистатична дамаска, цвят по избор от мострен каталог;
- с протектори на основата за защита на подовите настилки;

6. Ниска маса на метални крака, с размери - 70/70/60 см – 2 броя:

- плот: квадрат с четири заоблени ъгъла, MDF фурнирован с естествен фурнир с цвят по избор от мострен каталог, с дебелина мин. 25мм;
- кант: с дебелина мин. 2мм;
- крака: четири броя, цилиндрични, от прахово боядисан в сребрист цвят метал, с възможност за нивелиране на височината за компенсиране неравностите по пода;

7. Работно място за двама библиотекари (виж Схема 1 и Схема 2):

7.1 Работно бюро двуместно (200/70/74см) – 1 брой, (виж Схема 2):

- страници и плот: от MDF фурнирован с естествен фурнир, с цвят по избор от мострен каталог, с дебелина мин. 25мм;
- *страниците, с ширина 65см, да са монтирани наравно със задната дълга страна на плота, с ширина 70см;
- кант: с дебелина мин. 2мм;
- лицев панел: с дебелина мин. 18мм;
- възможност за нивелиране на височината за компенсиране неравностите по пода;

7.2 Помощно бюро (90/70/74см) – 1 брой, (виж Схема 2):

- страници и плот: от MDF фурнирован с естествен фурнир, с цвят по избор от мострен каталог, с дебелина мин. 25мм;
- *плота (90/70см) да е със закръглен преден десен ъгъл на късата страна;
- *страниците, с ширина 65см, да са монтирани наравно със задната дълга страна на плота, с ширина 70см;
- кант: с дебелина мин. 2мм;
- лицев панел: с дебелина мин. 18мм;
- възможност за нивелиране на височината за компенсиране неравностите по пода;

7.3 Свързващо ъглово бюро - 1/4 кръг с R = 70см (70/70/74см) – 1 брой:

*** (свързващо между № 7.1 и № 7.2), (виж Схема 1)**

- страници и плот: от MDF фурнирован с естествен фурнир, с цвят по избор от мострен каталог, с дебелина мин. 25мм;
- *страниците, с ширина 65см, да са монтирани наравно със задната част (дълга с R=70см) на плота, с ширина 70см;

- кант: с дебелина мин. 2мм;
- лицев панел: с дебелина мин. 18мм;
- възможност за нивелиране на височината за компенсиране неравностите по пода;

7.4 Надстройка за работно бюро двуместно (200/30/40см) – 1 брой, (виж Схема 2) :

- страници и плот: от MDF фурнирован с естествен фурнир с цвят по избор от мострен каталог, с дебелина мин. 25мм;
- *страниците, с ширина 20см, да са симетрично монтирани към плота, с ширина 30см;
- кант: с дебелина мин. 2мм;
- лицев панел: с дебелина мин. 18мм;

7.5 Падстройка за помощно бюро (90/30/40см) – 1 брой, (виж Схема 2):

- страници и плот: от MDF фурнирован с естествен фурнир с цвят по избор от мострен каталог, с дебелина мин. 25мм;
- *страниците, с ширина 20см, да са симетрично монтирани към плота, с ширина 30см;
- *плота (90/30см) да е със закръглени ръбове на дясната къса страна;
- кант: с дебелина мин. 2мм;
- лицев панел: с дебелина мин. 18мм;

7.6 Надстройка за свързващо ъглово бюро - 1/4 сектор, с R1=70см и R2=40см (~63/~110/30/40см) – 1 брой:

- * (свързваща между № 7.4 и № 7.5), (виж Схема 1)
- страници и плот: от MDF фурнирован с естествен фурнир с цвят по избор от мострен каталог, с дебелина мин. 25мм;
- *страниците, с ширина 20см, да са симетрично монтирани към плота, с ширина 30см ;
- кант: с дебелина мин. 2мм;
- лицев панел: с дебелина мин. 18мм;

7.7 Декоративен челен панел за работно бюро двуместно с надстройка (200/111,5см) – 1 брой, (виж Схема 2):

- от MDF фурнирован с естествен фурнир, с цвят по избор от мострен каталог, с дебелина мин. 18мм ;

7.8 Декоративен челен панел за помощно бюро с надстройка (90/111,5см) – 1 брой, (виж Схема 2):

- от MDF фурнирован с естествен фурнир, с цвят по избор от мострен каталог, с дебелина мин. 18мм;

7.9 Декоративен челен панел за ъглово свързващо бюро с падстройка (~110/111,5см) – 1 брой, (виж Схема 2):

- от MDF фурнирован с естествен фурнир, с цвят по избор от мострен каталог, с дебелина мин. 18мм;

7.10 Контейнер на колелца, с 4 чекмеджета със заключване (40/50/65 см) – 3 броя, (виж Схема 1):

- състои се от 4 броя чекмеджета с централно заключване, разположени в четири реда по височина, на метални ролкови водачи;
- корпус: от MDF фурнирован с естествен фурнир с цвят по избор от мострен каталог, с дебелина мин. 18мм;
- плот: от MDF фурнирован с естествен фурнир с цвят по избор от мострен каталог, с дебелина мин. 25мм;
- кант: с дебелина мин. 2мм;

8. Читателско работно бюро (120/60/74см) – общо 10 броя, от които 3 броя - със закръглен преден десен ъгъл на плота, 3 броя - със закръглен преден ляв ъгъл на плота и 4 броя - с четири закръглени ъгъла на плота, (виж Схема 1):

- страници и плот: от MDF фурнирован с естествен фурнир с цвят по избор от мострен каталог, с дебелина мин. 25мм;
- кант: с дебелина мин. 2мм;
- лицев панел: с дебелина мин. 18мм;
- възможност за нивелиране на височината за компенсиране неравностите по пода;

9. Свързващо ъглово бюро, с хоризонтален рафт - 1/4 кръг с R=60см (60/60/74см) – 2 броя, (виж Схема 1):

- корпус: състои се от два реда междурафтови пространства по височина;
- страници и плот: от MDF фурнирован с естествен фурнир с цвят по избор от мострен каталог, с дебелина мин. 25мм;
- с един хоризонтален рафт, с дебелина мин. 25мм;
- кант: с дебелина мин. 2мм;
- възможност за нивелиране на височината за компенсиране неравностите по пода;

СХЕМА 1

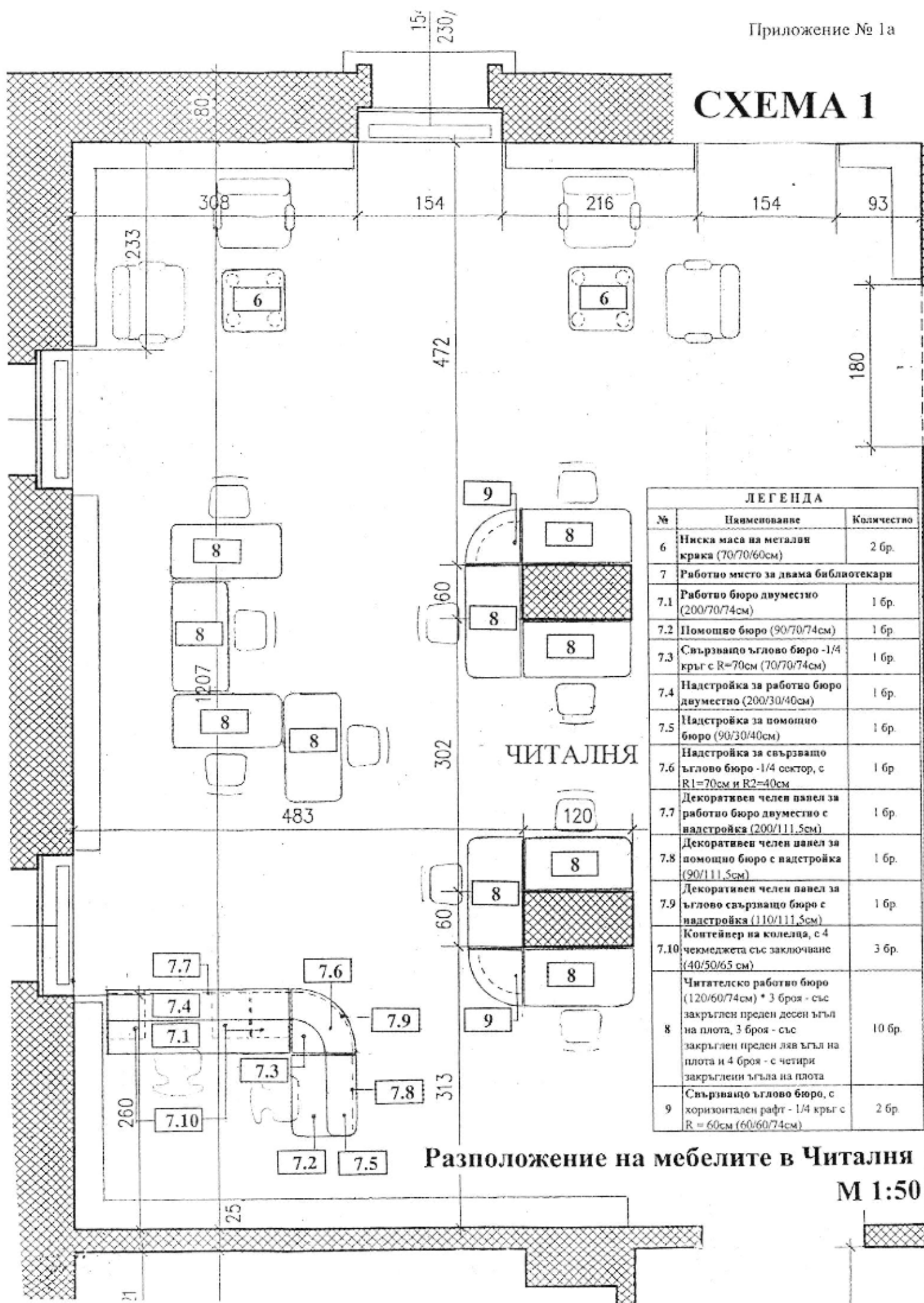
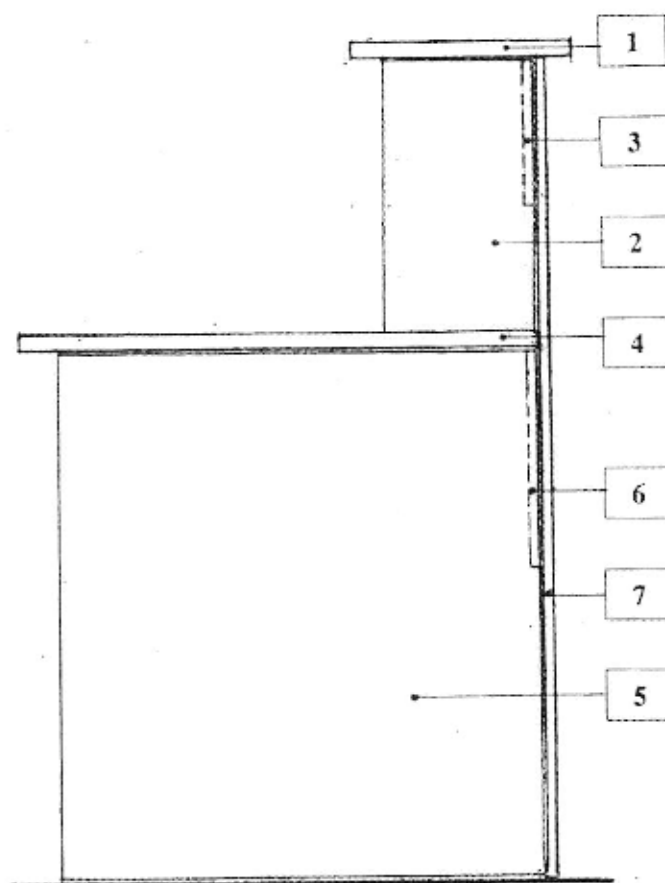


СХЕМА 2

ЛЕГЕНДА

- 1 - *плот надстройки*
- 2 - *страница надстройки*
- 3 - *лицев панел надстройки*
- 4 - *плот работно бюро*
- 5 - *страница работно бюро*
- 6 - *лицев панел работно бюро*
- 7 - *декоративен чепен панел*



РАБОТНО БЮРО С НАДСТРОЙКА М 1:10

От Кооперация "Панда" – (Мастер франчайзер за Република България на "Office 1 Superstores International" Inc., САЩ), със седалище и адрес на управление гр. София, бул. „Цариградско шосе“ №139, рег. по ф.д. № 1451/1992 г. на СГС, с ЕИК по БУЛСТАТ 000885099, с идентификационен номер по ЗДДС BG 000885099, представлявана от Елка Николова Каменова – Цанкова, чл. 2 ЗЗЛД

чл. 2 ЗЗЛД в качеството и на Председател на кооперацията, тел.: 02/9766896, факс: 02/9766879, e-mail: zop@office1.bg

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
за изпълнение на обществена поръчка с предмет:
Доставка и монтаж на мебели за нуждите на Народното събрание

Уважаеми Госпожи и Господа,

След като се запознах с обява за обществената поръчка с предмет: Доставка и монтаж на мебели за нуждите на Народното събрание, публикувана в Портала за обществени поръчки на страницата на Агенцията за обществени поръчки и на „Профила на купувача“ на страницата на Народното събрание, както и с документацията, свързана с обществената поръчка, подписаната, представляваща и управляваща Кооперация „Панда“, представям на вниманието Ви следното техническо предложение:

1. Приемам да извърша доставка и монтаж на мебели по видове и количества, в съответствие с предмета на поръчката, посочен от възложителя в раздел I, т. 1 от документацията за участие и съгласно изискванията на възложителя, посочени в Техническата спецификация (Приложение № 1) към документацията за участие.

Описанието и техническата информация за всички мебели, предмет на поръчката, в т.ч. материалите, от които са изработени, функционалност, технически характеристики, производител, марка/модел (ако има такива) и др., видовете и количествата им са посочени в „Описание на мебелите за доставка и монтаж по вид и количества“, изготвено съобразно образец Приложение № 4а към документацията за участие в процедурата, и е неразделна част от настоящето техническо предложение.

2. Предлагащите следните начин и последователност на изпълнението на доставката и монтажите, предмет на поръчката:

На Кооперация "Панда" са възлагани и същата е изпълнила **жество**
договори за доставка и монтаж на стоки, включително и такива със сх **предмет**
на обявената процедура. Кооперация „Панда“ поддържа делови контакти **чл. 2 ЗЗЛД**
търговски партньори, в това число бюджетни и извънбюджетни **изации.**

Подписани са предварителни договори, с фиксирани цени с производителите на материалите и суровините, които гарантират следните предпоставки:

1. Кол център за приемане на заявки, предложения и препоръки.
2. Доставка в срок.
3. Назначени персонални лица отговарящи от първия до последния етап на процедурата (лице отговарящо за конкретната процедура, технически ръководител, логистичен екип, контролен екип проверяващ изпълнението на различните етапи)
4. Заделени за срока и обема транспортни средства.
5. Ангажиран монтажен екип.
6. Поддръжка на склад на материали и детайли с цел незабавна подмяна при дефектиране.

Кооперация „Панда“ ще достави и монтира заявените стоки в **подходящи за запазването им при транспортиране и съхранение опаковки.**

Доставките по заявки ще се извършват в **работно за Възложителя време**, като ще се предават на определеното от Възложителя **материално отговорно лице и след предварително уговорен за това час. Стоките ще бъдат доставяни до определените от Възложителя места, изцяло за сметка на кооперация „Панда“.**

Кооперация „Панда“ има здрави взаимоотношения с производители и вносители на стоките и суровините за производство, което по категоричен начин възпрепятства възникването на евентуалното забавяне в изпълнението на поръчката. Тези нейни партньори са на европейско ниво, което съчетано със създадената организация в Кооперация „Панда“ предразполага към качествено и точно изпълнение на поръчката.

Предложение за изпълнение на дейностите, необходими за постигане целта на настоящата обществена поръчка и предложение на начин/начини за постигане на очакваните резултати от изпълнение на доставката

Кооперация „Панда“ разполага със собствена база, намираща се в град София.

Тази база е напълно оборудвана с всички необходими технологични машини, софтуер и висококвалифициран персонал и наличности което напълно обезпечава изпълнение на големи поръчки в кратки срокове, като спестява на Възложителя надценки, възникващи от риск при инцидентно и спешно закупуване на стоки. Предложената от Кооперация „Панда“ оферта за изпълнение на настоящата поръчка е напълно реална и обоснована и от факта, че тя вече е натрупала достатъчно опит в изпълнението на подобни поръчки, разполага със собствен автомобилен парк и квалифицирани специалисти .

Описание на идентифицираните предпоставки (допускания) и рискове, оказващи влияние върху изпълнението на договора и предложение за намаляване на влиянието на рисковете или ограничаването им, както и за прилагане на мерки.

1.Риск, свързан с промяна на цените - Поради големите обеми на доставки и услуги закупените суровини подsigуряват материали обезпечаващи изпълнението на договора без риск от промяна на цените на суровините.

2.Риск от повреждане/загубване на стоката при доставката – до приемането от възложителя с приемо-предавателен протокол ние като изпълнител носим отговорност относно доставката.

3. Риск от ненавременна доставка – Кооперация „Панда“ ползва е чл. 2 ЗЗЛД модерните софтуери за планиране и отчетност. При спечелване и подписване на договора и вметване на графика за изпълнение на възложителя всички останали договори на същите стоки се задава определен срок, което гарантира конкретното изпълнение.

4. Липса на ликвидни средства за обезпечаване на доставката или част от нея – предварителното планиране позволява да не се получават липси на ликвидни средства, обезпечавачи доставката.

5. Кооперация „Панда“ непрекъснато надгражда сертификатите си за качество, следователно е ежемесечно проверявана за покриването на тези стандарти (ISO 9001:2008, ISO 14001:2004, ISO 18001, ISO 20000 и ISO27001)

6. Неправилна оценка на очакваните разходи и срокове – високо технологичният софтуер Microsoft Navision с който разполагаме елиминира на 100% риска от неправилна оценка на разходи и срокове.

Структура на екипа ангажиран при управление и изпълнение на проекта



Специалисти и работници заети при изпълнение на обществената поръчка:

Контрол по качеството – Петко Чамов с над 10 годишен опит във фирмата, и контрол обществени поръчки

Монтаж на оборудването - **11 служителя** - всички са работили при реализираните от фирмата обществени поръчки-проекти

Доставчици – над 4 служителя с опит в реализираните от дружеството обществени поръчки

Логистика – над 4 служителя - с голям опит и принос за качественото изпълнение на обществените поръчки-проекти

Отговорен за цялостното изпълнение и организация - Петко Чамов - мениджър със специалност мениджмънт с над 10 годишен опит в управлението на дружеството.

Всички процеси протичат документално и организационно съгласно разписаните документи и правила одобрени от сертификационните органи ISO 9001:2008, ISO 14001:2004, ISO 18001 и ISO27001.

Кооперация „Панда“ разполага с надежден специализиран автопарк, ^{чл. 2 ЗЗЛД} ~~състоящ~~ се от технически изправни закрити моторни превозни средства, ~~предназначени~~ за изпълнение на поръчките към своите клиенти. Специален договор със сервизиращите организации позволява минимален престой в сервиза при повреда на транспортното средство.

№	Марка	Регистрационен номер	Година на производство	
1	Рено Мастер	CA 1817 PM	2010	наето
2	Ситроен C2	CA 6853 AT	2006	наето
3	Ситроен C2	CA 6848 AT	2006	наето
4	Ситроен Джъмпер	CA4045XA	2013	наето
5	Ситроен Джъмпер	CA6276MH	2008	наето
6	Пежо Боксер	CA8498PT	2011	наето
7	Рено Мастер	CA1042PH	2010	наето
8	Ситроен Немо	CA6451PC	2010	наето
9	Дачия Сандеро	CA1323PC	2010	наето
10	Дачия Сандеро	CA1332PC	2010	наето
11	Ситроен C2	CA5963KC	2010	наето
12	Ситроен C2	CA6827AT	2006	наето
13	Дачия Сандеро	CA4540PC	2010	наето

Съгласно Общия организационен план изготвяме и конкретен план график за дейностите по доставките и монтаж. Организацията при изпълнение на тази поръчка е следната:

Етап I -одобрение и съгласуване на проекта Включващ следните фази:

- > Среца с Възложителя. Сключване на договор и уточняване на спецификацията. Инициираме среща с екипите от страна на Възложителя и Изпълнителя за да уточним всички параметри и детайли при изпълнение на поръчката. Уточняват се отговорностите в процеса на изпълнение на договора.
- > Уточняване на екипа според квалификация и опит и анализ на резултатите от работата в предишни проекти
- > Уточняване на задълженията на всеки един от екипа при изпълнение на проекта, както и към кого да се обръща при възникнали въпроси и на кого да се отчита
- > Анализ на риска за този етап /описан е подробно в раздел Управление на риска

Етап II.-подготовка за изпълнение на проекта Включващ следните фази:

Изготвяне на план график с конкретизиране на дати, дейности и разпределение на ангажираните служители по изпълнението на проекта. Изготвяне на поръчките към нашите доставчици, като се конкретизират техническите спецификации съгласно оферти. Уточняване на доставки и детайли. Изготвяне и анализ на риска за този етап - описан в раздел Управление на риска

- > Резултат стартиране изпълнението на договора.

Етап III- изпълнение на проекта Включващ следните фази:

- > Доставка на оборудване и обзавеждане и разпределение в помещения съгласно указания на Възложителя.
Всяка доставка е съпътствана с организация и документация съгласувана с Възложителя по отношение на достъп до сградата и пропускателен ред. Организацията и документите, които съпътстват всяка доставка са съгласно одобрени от сертифициращата ни по европейските стандарти фирма.
- > Доставка и монтаж на оборудването в помещения съгласно оферта. Доставката и монтажа на оборудването е съгласувана с Възложителя по отношение на достъп до сградата, пропускателен ред, използване на техника и ел. захранване. чл. 2 ЗЗЛД
- > Анализ на риска на този етап и мерки за управлението му- описан в раздел Управление на риска.

- > Резултат: Успешно изпълнение на поетите задължения по договора.

Етап IV- приключване на проекта

- > Предаване на обекта с приемно предавателна комисия. Подписване на протоколи. Протоколите са подготвени във формат и начин на изписване, съгласно изискванията на Възложителя.
- Представяне на гаранционни карти. Условието за гаранционна поддръжка са подробно описани в раздел гаранционни условия.
- > Издаване на фактури. Фактурата/рите се издават съгласно изискванията на Възложителя.
- > Гаранционна поддръжка съгласно гаранционни карти и предложен гаранционен срок
- > Изготвяне анализ на риска и управлението му на този етап- описан в раздел Управление на риска
- > Резултат: Окончателно предаване на оборудването и финализиране на договора
(Участникът прави подробно описание на предлагания начин и последователност на изпълнението, включително ако предвижда изпълнението на етапи, в посочения от него срок за изпълнение, при спазване на изискванията на възложителя.)

3. Изпълнението ще се осъществява, съобразно условията на възложителя, както следва:

- При изпълнение на монтажа на мебелите ще спазвам мерки по охрана на труда, съгласно действащите нормативни разпоредби

- Доставка и монтажните работи, свързани със съглобяване на мебелите в сградата на Народното събрание ще се извършват след уточняване с възложителя (с известие по електронен път).

- Заявявам съгласие, че съгласно условията на възложителя, монтажните работи могат да се изпълняват през почивните дни – събота и неделя, както и вечер след изтичане на нормалното работно време, без това да промени цената.

- Монтажите на мебелите за работните места на библиотекарите ще се извършват в съответствие със схеми 1 и 2 – Приложения № 1а и 1б към документацията за участие.

- В срок до 15 (петнадесет) календарни дни след сключване на договора се задължавам да представя за одобрение от възложителя:

а) мостри от тъкания текстил на дамската на артикули № 1, № 2 и № 5 от Техническата спецификация (Приложение № 1) към документацията за участие;

б) мостри от естествената кожа на артикули № 3 и № 4 от Техническата спецификация (Приложение № 1) към документацията за участие;

в) мостра от MDF плоскост за плот с кант и мострен каталог за уточняване цвета на фурнира за артикули №№ 6, 7, 8 и 9 от Техническата спецификация (Приложение № 1) към документацията за участие;

г) мостра от прахово боядисания метал за краката на масата от артикул № 6 от Техническата спецификация (Приложение № 1) към документацията за участие;

- При изпълнението на поръчката се задължавам да отразявам всички забележки, направени от възложителя по посочените по-горе мостри. За одобрението на мострите от възложителя се съставя и подписва двустранен протокол.

чл. 2 ЗЗЛД

4. Предлагам гаранционен срок на мебелите, както следва:

4.1 За всички артикули от техническата спецификация (Приложение № 1) гаранционният срок е 7 /седем/ години. (Гаранционният срок се посочва в години и не може да бъде по-кратък от 7 /седем/ години).

4.2 За тъкания текстил на дамската за артикулите № 1, № 2 и № 5 от Приложение № 1 гаранционният срок е 5 /пет/ години. (Гаранционният срок се посочва в години и не може да бъде по-кратък от 5 /пет/ години).

4.3 За естествената кожа за артикулите № 3 и № 4 от Приложение № 1 гаранционният срок е 5 /пет/ години. (Гаранционният срок се посочва в години и не може да бъде по-кратък от 5 /пет/ години).

Гаранционният срок започва да тече от датата на подписване на окончателния двустранен приемателно-предавателен протокол за извършената доставка и монтаж на мебелите. През гаранционния срок ще отстранявам за своя сметка появилите се повреди, недостатъци и дефекти.

Условия за гаранционно обслужване:

В рамките на гаранционния срок при установен дефект на мебелите в процеса на експлоатация, в следствие на дефект от производителя или появил се дефект, в следствие на некачествен монтаж, ще приемам рекламация до 7 (седем) работни дни от откриването на дефектите или до 7 (седем) работни дни след деня на монтажа.

Задължавам се да отстранявам констатираните дефекти по доставените мебели и/или дефекти от некачествен монтаж в срок до 10 работни дни след подписване на двустранен протокол за установяване на дефектите.

Освен горепосочените условия, предлагам следните условия на гаранционно обслужване:

Гаранцията се отнася за фабрични дефекти възникнали в процеса на нормална експлоатация през гаранционния период. Гаранцията обхваща разлепване на кантовете (с изключение на разлепване, вследствие на раздуване на материала от мокрене с вода), дефекти на пантите и металните водачи на чекмеджетата, обков, механизми.

Повреди по вина на купувача, като счупване, издраскване и др. не са включени в гаранцията.

Дефектиралите детайли се ремонтират или заменят с нови, безплатно в срок до седем работни дни от получаване на рекламацията. При невъзможност да се отстрани дефекта се подменя целия артикул в срок до двадесет работни дни.

Гаранцията не е валидна при следните условия:

1. Когато повредите са в следствие на сътресение, удари, претоварвания или са получени в резултат на небрежно отношение или неправилна експлоатация.
2. Когато е направен опит за отстраняване на дефекта от купувача, или от други неупълномощени от Кооперация „Панда“ лица.
3. Когато повредите са настъпили в следствие на природни бедствия (наводнения, пожар и др.) или от други обстоятелства.
4. Когато купувача не е в състояние да докаже датата на закупуване на стоката т. е. ако не притежава фактура или гаранционна карта за стоката, издадена от Кооперация „Панда“

За столовете:

Гаранцията се отнася за фабрични дефекти възникнали в процеса на нормална експлоатация през гаранционния период. Гаранцията обхваща газовия амортизатор и механизмите на стола. Повреди по вина на купувача не са включени в гаранцията.

Дефектиралите детайли се ремонтират или заменят с нови, безплатно в срок до седем работни дни от получаване на дефектната стока.

При невъзможност да се отстрани дефекта се подменя целия артикул в срок до двадесет и пет работни дни.

Гаранцията не е валидна при следните условия:

1. Когато повредите са в следствие на сътресение, удари или претоварвания получени в резултат на небрежно отношение или при транспортиране.
2. Когато стола е монтиран неправилно.
3. Когато е направен опит за отстраняване на дефекта от купувача, или от други неупълномощени лица.
4. Когато повредите са настъпили в следствие на природни бедствия (наводнения, пожар и др.) или други обстоятелства.
5. Когато купувача не е в състояние да докаже датата на закупуване на стоката т. е. ако не притежава фактура или гаранционна карта за стоката, издадена от Кооперация „Панда“

(участникът описва всички условия, отнасящи се до гаранционното обслужване на мебелите)

5. Предлагам срок за изпълнение на доставката и монтажа на мебелите, 4 /четири/ месеца, считано от датата на сключване на договора. *(Срокът не може да бъде по-дълъг от 4 (четири) месеца)*

6. Място на изпълнението: Доставката и монтажа се извършват в сградата на Народното събрание, гр. София, пл. „Княз Александър I“ № 1.

7. Приемам условията на предложението от възложителя проект на договор.

8. В случай че бъде избрана за изпълнител на обществената поръчка, при сключване на договора се задължавам да представя документите съгласно изискванията на чл. 112, ал. 1 ЗОП.

9. Срокът на валидност на настоящата оферта е до 23.10.2017 г.

10. Прилагам документ за упълномощаване на лицето, което не е законният представител на участника. (не е приложимо).

Приложения:

1. „Описание на мебелите за доставка и монтаж по вид и количества“, изготвено съобразно образец Приложение № 4а към документацията за участие в процедурата;

Дата: 20 Юни 2017 г.
гр. София

Подпис и печат:.....
чл. 2 ЗЗЛД

Елка Каменова-Цанкова /
Председател на Кооперация „Панда“

Забележка:

* Участникът има право по своя преценка да допълва и включва информация в офертата си извън определеното по-горе минимално задължително съдържание.

Описание на мебелите за доставки и монтаж по вид и количества

ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА МЕБЕЛИ ЗА НУЖДИТЕ НА НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ				
№	Наименование	Предлагани артикули <i>(Участникът дава описание и техническа информация за всички мебели, предмет на поръчката, в т.ч. материалите, от които са изработени, функционалност, технически характеристики, производител, марка/модел (ако има такива) и др.</i>	Ед. мярка	Количество
1	Доставка на работен офис стол с ергономична облегалка и подлакътници (висококачествена антистатична дамаска)	Доставка на работен офис стол с ергономична облегалка и подлакътници (висококачествена антистатична дамаска) конструкция: метал, полипропилен, тапицерия; - висока облегалка; - плавно регулиране на височината и наклона на облегалката и седалката; - постоянен контакт между облегалката и гърба на седящия; - газов амортизатор за плавно регулиране височината на седалката; - подлакътници: полипропиленови с ергономичен дизайн; - основа на стола от полипропилен - звезда с колелца; - седалка и облегалка: основа от полипропилен, тапицирани; - тапицерия: висококачествена антистатична дамаска - клас C; - цвят: по избор от мострен каталог; - товарносимост - 100 kg; Производител: Nowy Styl, Полша	бр.	100
2	Доставка на посетителски стол без подлакътници на метални крака (висококачествена антистатична дамаска)	Доставка на посетителски стол без подлакътници на метални крака (висококачествена антистатична дамаска) конструкция: стабилна метална рамка и метални крака с прахово покритие, с черен цвят; - протектори на краката за защита на половите настилки; - с възможност за стифиране до 15 броя; - седалка и облегалка: основа от многослойна дървесина, тапицирани; - тапицерия: висококачествена антистатична дамаска - клас C; - цвят по избор от мострен каталог; - товарносимост - 100 kg; Производител: Nowy Styl, Полша	бр.	100
	Доставка на ергономичен конферентен стол с подлакътници на метална хромирана тръбна основа (естествена кожа)	Доставка на ергономичен конферентен стол с подлакътници на метална хромирана тръбна основа (естествена кожа) конструкция: стабилна основа на тръбна рамка от хромиран метал и тапицерия; - седалка и облегалка: тапицирани с висококачествена естествена кожа, с цвят по избор от мострен каталог; - подлакътници: тръбни от хромиран метал, с ергономичен дизайн и кожа; - основа на стола: тръбна конструкция от хромиран метал; - протектори на основата за защита на половите настилки; - товарносимост - 130 kg; Производител: Nowy Styl, Полша	бр.	25
4	Доставка на директoрски офис стол с ергономична облегалка и подлакътници (естествена кожа)	Доставка на директoрски офис стол с ергономична облегалка и подлакътници (естествена кожа) конструкция: рамка от хромиран метал, тапицерия; - висока облегалка; - плавно регулиране височината и наклона на облегалката и седалката; - постоянен контакт между облегалката и гърба на седящия; - мултиблокиращ механизъм за застопоряване в различни позиции; - настройване според тежестта на седящия; - люлеещ механизъм с възможност за застопоряване; - газов механизъм за плавно регулиране височината на седалката; - основа на стола: хромирана звезда с колелца; - тапицирани седалка и облегалка: висококачествена естествена кожа, с цвят по избор от мострен каталог; - подлакътници: хромиран метал с ергономичен дизайн и кожа; - товарносимост - 120 kg; Производител: Nowy Styl, Полша	бр.	10

5	Доставка на диван - двойка (195-215/95/70-85см) с 2 бр. фотьойли (90-100/95/70-85см) - комплект (висококачествена антистатична дамаска)	Доставка на диван - двойка (195/95/70см) с 2 бр. фотьойли (90/95/70см) - комплект (висококачествена антистатична дамаска) корпус: от дървен масив и метал, тапициран с висококачествена антистатична дамаска, цвят по избор от мострен каталог; - седалка: тапицирана, с пружинен пакет и високо еластичен дундреп; - облегалка: тапицирана с високо еластичен дундреп, с възможност за регулиране наклон на горната (подглавна) част; - подлакътна възглавница: тапицирана с високо еластичен дундреп, с възможност за регулиране на наклона; - тапицерна седалка, облегалка и подлакътна възглавница: висококачествена антистатична дамаска, цвят по избор от мострен каталог; - с протектори на основата за защита на подовите настилки; Производител: Кооперация "Панда", България	бр.	2
6	Доставка на ниска маса на метални крака (70/70/60см)	Доставка на ниска маса на метални крака (70/70/60см) плот: квадрат с четири заоблени ъгъла, MDF фурнирован с естествен фурнир с цвят по избор от мострен каталог, с дебелина 25мм; - кант: с дебелина 2мм; - крака: четири броя, цилиндрични, от прахово боядисан в сребрист цвят метал, с възможност за нивелиране на височината за компенсиране на неравностите по пода; Производител: Кооперация "Панда", България	бр.	2
7	Доставка и монтаж на работно място за двама библиотекари			
7.1	Доставка и монтаж на работно бюро двуместно (200/70/74см)	Доставка и монтаж на работно бюро двуместно (200/70/74см) - виж Схема 2 страници и плот: от MDF фурнирован с естествен фурнир, с цвят по избор от мострен каталог, с дебелина 25мм; * страниците, с ширина 65 см, монтирани наравно със задната дълга страна на плота, с ширина 70см; - кант: с дебелина 2мм; - лицев панел: с дебелина 18мм; - възможност за нивелиране на височината за компенсиране на неравностите по пода; Производител: Кооперация "Панда", България	бр.	1
7.2	Доставка и монтаж на помощно бюро (90/70/74см)	Доставка и монтаж на помощно бюро (90/70/74см) - виж Схема 2 страници и плот: от MDF фурнирован с естествен фурнир, с цвят по избор от мострен каталог, с дебелина 25мм; * плота (90/70см) със закръглен преден десен ъгъл на късата страна; * страниците, с ширина 65см, монтирани наравно със задната дълга страна на плота, с ширина 70см; - кант: с дебелина 2мм; - лицев панел: с дебелина 18мм; - възможност за нивелиране на височината за компенсиране на неравностите по пода; Производител: Кооперация "Панда", България	бр.	1
7.3	Доставка и монтаж на свързващо ъглово бюро - 1/4 кръг с R = 70см (70/70/74см)	Доставка и монтаж на свързващо ъглово бюро - 1/4 кръг с R = 70см (70/70/74см) * (свързващо между № 7.1 и № 7.2), (виж Схема 1) страници и плот: от MDF фурнирован с естествен фурнир, с цвят по избор от мострен каталог, с дебелина 25мм; * страниците, с ширина 65см, монтирани наравно със задната част (дълга с R=70CM) на плота, с ширина 70см; - кант: с дебелина 2мм; - лицев панел: с дебелина 18мм; - възможност за нивелиране на височината за компенсиране на неравностите по пода; Производител: Кооперация "Панда", България	бр.	1
7.4	Доставка и монтаж на надстройка за работно бюро двуместно (200/30/40см)	Доставка и монтаж на надстройка за работно бюро двуместно (200/30/40см) - виж Схема 2 страници и плот: от MDF фурнирован с естествен фурнир с цвят по избор от мострен каталог, с дебелина 25мм; - страниците, с ширина 20см, симетрично монтирани към плота, с ширина 30см; - кант: с дебелина 2мм; - лицев панел: с дебелина 18мм; Производител: Кооперация "Панда", България	бр.	1
7.5	Доставка и монтаж на надстройка за помощно бюро (90/30/40см)	Доставка и монтаж на надстройка за помощно бюро (90/30/40см) - виж Схема 2 страници и плот: от MDF фурнирован с естествен фурнир с цвят по избор от мострен каталог, с дебелина 25мм; * страниците, с ширина 20см, симетрично монтирани към плота, с ширина 30см; * плота (90/30см) е със закръглен ръбове на дясната къса страна; - кант: с дебелина 2мм; - лицев панел: с дебелина 18мм; Производител: Кооперация "Панда", България	бр.	1

7.6	Доставка и монтаж на надстройка за свързващо ъглово бюро - 1/4 сектор, с R1=70см и R2=40см (-63/-110/30/40см)	Доставка и монтаж на надстройка за свързващо ъглово бюро - 1/4 сектор, с R1=70см и R2=40см (63/110/30/40см) * (свързваща между № 7.4 и № 7.5), (виж Схема 1) страници и плот: от MDF фурнирован с естествен фурнир с цвят по избор от мострен каталог, с дебелина 25мм; * страниците, с ширина 20см, симетрично монтирани към плота, с ширина 30см; - кант: с дебелина 2мм; - лицев панел: с дебелина 18мм; Производител: Кооперация "Панда", България	бр.	1
7.7	Доставка и монтаж на декоративен чепен панел за работно бюро двуместно с надстройка (200/111,5см)	Доставка и монтаж на декоративен чепен панел за работно бюро двуместно с надстройка (200/111,5см) - виж Схема 2 от MDF фурнирован с естествен фурнир, с цвят по избор от мострен каталог, с дебелина 18мм; Производител: Кооперация "Панда", България	бр.	1
7.8	Доставка и монтаж на декоративен чепен панел за помощно бюро с надстройка (90/111,5см)	Доставка и монтаж на декоративен чепен панел за помощно бюро с надстройка (90/111,5см) - виж Схема 2 от MDF фурнирован с естествен фурнир, с цвят по избор от мострен каталог, с дебелина 18мм; Производител: Кооперация "Панда", България	бр.	1
7.9	Доставка и монтаж на декоративен чепен панел за ъглово свързващо бюро с надстройка (110/111,5см)	Доставка и монтаж на декоративен чепен панел за ъглово свързващо бюро с надстройка (110/111,5см) - виж Схема 2 от MDF фурнирован с естествен фурнир, с цвят по избор от мострен каталог, с дебелина 18мм; Производител: Кооперация "Панда", България	бр.	1
7.10	Доставка и монтаж на контейнер на колелца, с 4 чекмеджета със заключване (40/50/65 см)	Доставка и монтаж на контейнер на колелца, с 4 чекмеджета със заключване (40/50/65 см) - виж Схема 1 състои се от 4 броя чекмеджета с централно заключване, разположени в четири реда по височина, на метални ролкови водачи; - корпус: от MDF фурнирован с естествен фурнир с цвят по избор от мострен каталог, с дебелина 18мм; - плот: от MDF фурнирован с естествен фурнир с цвят по избор от мострен каталог, с дебелина 25мм; - кант: с дебелина 2мм; Производител: Кооперация "Панда", България	бр.	3
8	Доставка и монтаж на читателско работно бюро (120/60/74см) * 3 броя - със закръглен преден десен ъгъл на плота, 3 броя - със закръглен преден ляв ъгъл на плота и 4 броя - с четири закръглени ъгъла на плота	Читателско работно бюро (120/60/74см) - общо 10 броя, от които 3 броя - със закръглен преден десен ъгъл на плота, 3 броя - със закръглен преден ляв ъгъл на плота и 4 броя - с четири закръглени ъгъла на плота, (виж Схема 1) страници и плот: от MDF фурнирован с естествен фурнир с цвят по избор от мострен каталог, с дебелина 25мм; - кант: с дебелина 2мм; - лицев панел: с дебелина 18мм; - възможност за нивелиране на височината за компенсиране на неравностите по пода; Производител: Кооперация "Панда", България	бр.	10
9	Доставка и монтаж на свързващо ъглово бюро, с хоризонтален рафт - 1/4 кръг с R = 60см (60/60/74см)	Доставка и монтаж на свързващо ъглово бюро, с хоризонтален рафт - 1/4 кръг с R = 60см (60/60/74см) - виж Схема 1 корпус: състои се от два реда междуряфтови пространства по височина; - страници и плот: от MDF фурнирован с естествен фурнир с цвят по избор от мострен каталог, с дебелина 25мм; - с един хоризонтален рафт, с дебелина 25мм; - кант: с дебелина 2мм; - възможност за нивелиране на височината за компенсиране на неравностите по пода; Производител: Кооперация "Панда", България	бр.	2

20.06.2017 г.

Подпис и печат: **чл. 2 ЗЗЛД**

Елка Каменова-Цанкова - Прелседател на Кооперация "Панда"
(длъжност и име)

Приложение № 5
Образец

От Кооперация „Панда“ – (Мастер франчайзер за Република България на „Office 1 Superstores International“ Inc., САЩ), със седалище и адрес на управление гр. София, бул. „Цариградско шосе“ №139, рег. по ф.д. № 1451/1992 г. на СГС, с ЕИК по БУЛСТАТ 000885099, с идентификационен номер по ЗДДС BG 000885099, представлявана от **Елка Николова Каменова – Цанкова**, чл. 2 ЗЗЛД
чл. 2 ЗЗЛД в качеството и на Председател на кооперацията, тел.: 02/9766896, факс: 02/9766879, e-mail: zop@office1.bg

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

**за изпълнение на обществена поръчка с предмет:
Доставка и монтаж на мебели за нуждите на Народното събрание**

Уважаеми Госпожи и Господа,

След като се запознах с обява за обществената поръчка с предмет: Доставка и монтаж на мебели за нуждите на Народното събрание, публикувана в Портала за обществени поръчки на страницата на Агенцията за обществени поръчки и на „Профила на купувача“ на страницата на Народното събрание, както и с документацията, свързана с обществената поръчка, подписаната, представляваща и управляваща Кооперация „Панда“, представям на вниманието Ви следното ценово предложение:

1. Предлагам обща стойност (цена) за изпълнение на поръчката с горепосочения предмет в размер на **29 996,77** (двадесет и девет хиляди деветстотин деветдесет и шест лева и 77 ст.) лева без ДДС. (Стойността се изписва с цифри и думи. Общата стойност за изпълнение на поръчката не може да надвишава 39 000 (тридесет и девет хиляди) лева без ДДС.)

Общата стойност на поръчката включва всички разходи за изпълнението, в т.ч. опаковането, транспортирането, на мебелите, всички товаро-разтоварни работи и пренасянето им до мястото на изпълнение на монтажа в сградата на Народното събрание.

2. Единичните цени и стойности на мебелите за доставка и монтаж са посочени в приложение към настоящето ценово предложение, изготвено съгласно образец – Приложение № 5а към документацията.



3. Желая авансово предоставяне на средства в размер на 30% (тридесет процента). (Стойността се изписва с цифри и думи. Заявената стойност на аванса не може да надвишава 30 % (тридесет процента) от общата стойност на поръчката по т. 1.)

Присмам предложени начин на плащане, посочен в раздел I, т. 8.1 от документацията за участие.

~~**3. Не желая авансово предоставяне на средства.**~~ Приемам предложени начин на плащане, посочен в раздел I, т. 8.2 от документацията за участие.

Ценовото предложение по т. 3 следва да съдържа само избрания от участника вариант за плащане.

Приложения:

1. Единични цени и стойности на мебелите за доставка и монтаж

Дата: 20 Юни 2017 г.
гр. София

Подпис и печат чл. 2 ЗЗЛД

Елка Каменова-Цанкова
Председател на Кооперация "Панда"

Забележка:

*При несъответствие между изписаното с цифрите и думите за вярна се приема цената, написана с думи.

* В случай на допуснатата грешка при посочване и изчисляване на цените, независимо от вида ѝ, неблагоприятните последици са за сметка на участника.

* Участникът има право по своя преценка да допълва и включва информация в офертата си извън определеното по-горе минимално задължително съдържание.

Кооперация "Панда", ЕИК 000885099
(наименование на участника)

Единични цени и стойности на мебелите за доставки и монтаж

ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА МЕБЕЛИ ЗА НУЖДИТЕ НА НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ					
№	Наименование	Ед. мярка	Колич.	Ед. цена (лв. без ДДС)	Стойност (лв. без ДДС)
1	2	3	4	5	6
1	Доставка на работен офис стол с ергономична облегалка и подлакътници (висококачествена антистатична дамаска)	бр.	100	122.86	12 286.00
2	Доставка на посетителски стол без подлакътници на метални крака (висококачествена антистатична дамаска)	бр.	100	23.07	2 307.00
3	Доставка на ергономичен конферентен стол с подлакътници на метална хромирана тръбна основа (естествена кожа)	бр.	25	248.00	6 200.00
4	Доставка на директорски офис стол с ергономична облегалка и подлакътници (естествена кожа)	бр.	10	292.80	2 928.00
5	Доставка на диван - двойка (195-215/95/70-85см) с 2 бр. фотьойли (90-100/95/70-85см) - комплект (висококачествена антистатична дамаска)	бр.	2	535.71	1 071.42
6	Доставка на ниска маса на метални крака (70/70/60см)	бр.	2	152.56	305.12
7	Доставка и монтаж на работно място за двама библиотекари				
7.1	Доставка и монтаж на работно бюро двуместно (200/70/74см)	бр.	1	526.67	526.67
7.2	Доставка и монтаж на помощно бюро (90/70/74см)	бр.	1	292.00	292.00
7.3	Доставка и монтаж на свързващо ъглово бюро - 1/4 кръг с R = 70см (70/70/74см)	бр.	1	303.75	303.75
7.4	Доставка и монтаж на надстройка за работно бюро двуместно (200/30/40см)	бр.	1	260.00	260.00
7.5	Доставка и монтаж на надстройка за помощно бюро (90/30/40см)	бр.	1	157.33	157.33
7.6	Доставка и монтаж на надстройка за свързващо ъглово бюро - 1/4 сектор, с R1=70см и R2=40см (~63/~110/30/40см)	бр.	1	212.00	212.00
7.7	Доставка и монтаж на декоративен член панел за работно бюро двуместно с надстройка (200/111,5см)	бр.	1	136.25	136.25
7.8	Доставка и монтаж на декоративен член панел за помощно бюро с надстройка (90/111,5см)	бр.	1	116.00	116.00
7.9	Доставка и монтаж на декоративен член панел за ъглово свързващо бюро с надстройка (110/111,5см)	бр.	1	172.00	172.00
7.10	Доставка и монтаж на контейнер на колелца, с 4 чекмеджета със заключване (40/50/65 см)	бр.	3	198.75	596.25



	2	3	4	5	6
8	Доставка и монтаж на читателско работно бюро (120/60/74см) * 3 броя - със закръглен преден десен ъгъл на плота, 3 броя - със закръглен преден ляв ъгъл на плота и 4 броя - с четири закръглени ъгъла на плота	бр.	10	173.75	1 737.50
9	Доставка и монтаж на свързващо ъглово бюро, с хоризонтален рафт - 1/4 кръг с R = 60см (60/60/74см)	бр.	2	194.74	389.48
ОБЩА СТОЙНОСТ БЕЗ ДДС:					29 996.77

20.06.2017 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

1. Елка Каменова-Цанкова - Председател на Кооперация "Панда"



МЕРКИ ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ТРУДА И ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

За безопасното извършване на предвидения обем монтажни и товаро-разтоварни работи, свързани с доставка и монтаж на мебели за нуждите на Народното събрание, предмет на договор, сключен между Народното събрание на Република България – „Възложител” и Кооперация „Панда” – „Изпълнител”, трябва да се спазват следните мерки:

1. Монтажните и товаро-разтоварни работи, предмет на договора, трябва да се извършват при спазване на Закона за здравословни и безопасни условия на труд, Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, Правилник за безопасност и здраве при работа по електрообзавеждането с напрежение до 1000 V, Наредба № 16 от 1999 г. за физиологични норми и правила за ръчна работа с тежести, и всички останали подзаконовни актове, касаещи безопасността, хигиената на труда и пожарната безопасност. В частта пожарна безопасност да се спазват изискванията на Наредба № 81213-647 от 01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите.

2. Допускане до работа в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I” № 1, се осъществява по представен от „Изпълнителя” списък на работниците и служителите на фирмата, утвърден от упълномощено лице на „Възложителя”.

3. Надзорът по време на работа се извършва от изпълнителя на конкретната работа или от техническия ръководител на „Изпълнителя”. Монтажните работи да се извършват само от служители, които са обучени и инструктирани по здравословни и безопасни условия на труд.

4. Забранено е самостоятелното влизане и боравене с ел.съоръженията в ел.таблата. Необходимото захранване с електроенергия за извършване на монтажните работи става по искане на техническия ръководител на „Изпълнителя” от техническите служби на „Възложителя”.

5. При извършване на товаро-разтоварни работи работниците от фирмата „Изпълнител” са длъжни да спазват разпоредбите на Наредба № 16 от 31.05.1999 г. за физиологични норми и правила за ръчна работа с тежести.

6. Ръчната работа с тежести да се организира така, че да се съблюдават следните основни правила:

- при вдигане и пренасяне на тежести работната поза да бъде съобразена с теглото на товара, посоката на пренасяне на товара и да не се налага извършване на усукващи движения около оста на тялото.

- при вдигане на тежести работещият:

а) да поема товара от разстояние не по-голямо от дължината на предмишниците;

б) да вдига товара от ниво не по-ниско от височината на коленете и до ниво не по-високо от височината на раменете;

в) да държи гърба си по възможност по-изправен, като се навежда в областта на кръста и повдига тежестта чрез подходящо приклякване.

7. При товаро-разтоварните и монтажните работи да се ползват необходимите лични предпазни средства и работно облекло.

8. Монтажът на мебелите да се извърши съгласно инструкциите за монтаж. Мястото на монтаж на мебелите трябва да е възможно най-близо до постоянното им място. Преместването на мебелите трябва да се извършва чрез пренасяне без допълнително натоварване.

9. Забранява се на служители и работници от фирмата „Изпълнител“ да влизат в помещенията на обекта, да складираят материали и инструменти, без изричното разрешение от оторизирания представител на „Възложителя“. Проходите и пътищата за евакуация да бъдат винаги чисти и да осигуряват необходимата пропускателна способност.

10. В зоната на работа да се вземат необходимите мерки за поддържане на чистота, за да се избегне замърсяването на съседни части от сградата. Отпадъците да се събират и изхвърлят в определените за целта места от служителите (работниците) на „Изпълнителя“.

11. Сградата на Народното събрание е оборудвана с пожароизвестителна инсталация. Начин на действие при пожар: в случай на пожар пожароизвестителната инсталация подава сигнал чрез сирени, намиращи се в коридорите. Над вратите на помещенията се намират сигнални лампи, които чрез мигаща светлина обозначават мястото на възникналия пожар. Преустановете работата. Незабавно напуснете сградата.

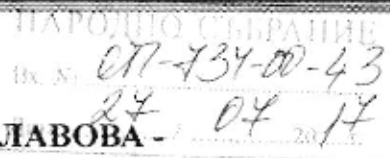
12. При нарушение на мерките по безопасност на труда и пожарна безопасност „Възложителят“ спира работата на обекта до отстраняване на нарушенията.

„Изпълнителят“ поема задължението да запознае с настоящите мерки, срещу подпис, всички свои работници и служители, непосредствено заети при изпълнението на предвидения обем монтажни работи, предмет на договора.

Изготвил:  чл. 2 ЗЗЛД

чл. 2 33ЛД

ДО
СТЕФАНА КАРАСЛАНОВА-ВОДЕНИЧАРСКА
ГЛАВЕН СЕКРЕТАР НА
НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ
СОФИЯ, ПЛ. „НАРОДНО
СЪБРАНИЕ“ №2
Телефон: +359 02 / 939 2459



От: Кооперация „Панда“, със седалище в град София и адрес на управление в район Младост, бул. „Цариградско шосе“ № 139, с ЕИК 000885099, представлявана от Елка Николова Каменова – Цанкова, в качеството ѝ на Председател на Кооперацията

Относно: сключване на договор по обществена поръчка с предмет: „Доставка и монтаж на мебели за нуждите на Народното събрание“

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО КАРАСЛАНОВА-ВОДЕНИЧАРСКА,

Във връзка с протокол за избор на изпълнител №ОП-755-00-45 от 11.07.2017 г., с което Кооперация „Панда“ е избрана за изпълнител на горепосочената обществена поръчка и предстоящо сключване на договор за изпълнение декларирам, че се отказвам от 30% авансово предоставяне на средства и приемам предложениия начин на плащане, посочен в раздел I, т. 8.2 от документацията за участие.

Дата: 26.07.2017 г.
София

С УВАЖЕНИЕ:  чл. 2 33ЛД

Елка Николова Каменова – Цанкова
Председател на Кооперация „Панда“

