

ДОКУМЕНТАЦИЯ

към обява за възлагане на обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП с предмет изготвяне на проект за обект „СМР – основен ремонт на фасади и художествено осветление на сградата на Народното събрание, София, пл. „Народно събрание“ № 2“ и упражняване на авторски надзор по време на строителството

I. Предмет, техническата спецификация и изисквания към изпълнението на поръчката

1. Предметът на поръчката е изготвяне на проект за обект „СМР – основен ремонт на фасади и художествено осветление на сградата на Народното събрание, София, пл. „Народно събрание“ № 2“ и упражняване на авторски надзор по време на строителството“. Кодът по СVP е 71315000.

Упражняването на авторски надзор се извършва в случай че възложителят сключи договор за възлагане на строително-монтажните работи. В този случай участникът, избран за изпълнител, ще бъде поканен за упражняване на авторски надзор във връзка с проекта от Възложителя в писмена форма. От датата на писменото уведомление започва изпълнението на услугата.

Прогнозната стойност на поръчката е 26 000 (двадесет и шест хиляди) лева без ДДС.

Поръчката се възлага при условията и по реда на Глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки (ЗОП) чрез публикуване на обява за събиране на оферти. Съгласно чл. 195 ЗОП за неуредените в тази глава въпроси се прилагат разпоредбите на части първа и втора от закона.

2. Техническа спецификация и изискванията за изпълнението на поръчката

2.1. Инвестиционният проект за ремонт на фасадите и художественото осветление на сградата на Народното събрание, трябва да се изготви във фаза работен проект, при спазване действащото законодателство, в т.ч. Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и съгласно изискванията на заданието за проектиране на възложителя – Приложение № 1 към настоящата документация.

Категория по ЗУТ – първа.

Проектът трябва да съдържа: чертежи в подходящ мащаб, обяснителни записки по всяка от частите на проекта, технически спецификации на предлаганите строителни продукти, количествени и количествено-стойностни сметки, технология по частите на проекта, изискващи това с детайли и др., в обем и съдържание достатъчни за съгласуване и одобряване на проекта от съответните компетентни органи, както и за ползването му в разработката на техническо задание за процедура за възлагане на обществена поръчка за строителство по ЗОП.

Проектът включва следните проектни части:

- Част „Архитектурна“
- Част „Консервация, реставрация и експониране на недвижими културни ценности“
- Част „Конструктивна“ - конструктивно становище
- Част „Електрическа“ - художествено осветление
- Част „Енергийна ефективност“
- Част „Пожарна безопасност“
- Част „План за безопасност и здраве“
- Част „План за управление на строителните отпадъци“
- Част „Сметна документация“ - технически спецификации, количествени и количествено-стойностни сметки.

Общата стойност на всички видове строително-монтажни работи, отнасящи се до ремонта на фасадите и художественото осветление, в т. ч. и 10 % непредвидени работи, не трябва да надвишава 310 000 (триста и десет хиляди) лева без ДДС.

- Други части (по преценка на проектанта)

Проектната документация трябва да бъде изготвена, окомплектована и предадена в 4 (четири) еднообразни екземпляра на хартия (с подписи и печати), които да са годни за копиране, както и 1 (един) брой на електронен носител в следните формати: *.dwg, *.doc, *.xls и *.pdf. Приемането и предаването на изготвената документация ще се осъществява с приемателно - предавателен протокол между страните.

2.2. Авторският надзор се упражнява в случай че възложителят сключи договор за възлагане на строително-монтажните работи. В този случай участникът, избран за изпълнител, ще бъде поканен в писмена форма от Възложителя за упражняване на авторски надзор във връзка с проекта. От датата на писменото уведомление започва изпълнението на услугата.

Участникът, избран за изпълнител: упражнява авторски надзор на строежа през целия период на строителството и следи за точното и правилно изпълнение на одобрения и съгласуван инвестиционен проект съгласно издаденото разрешение за строеж; изпълнява задълженията като „Проектант” по смисъла на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, подписва съвместно със строителя и консултанта всички актове, протоколи и протоколи за изпитания по време на строителството и участва в приемателни комисии; осъществява навременен, качествен и ефективен авторски надзор на строежа в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане; участва в организирания на строежа работни срещи заедно с останалите участници в строителството, извършва посещения на обекта за контрол на качеството на изпълнение и корекции при възникнали неточности в изпълнението на проекта; извършва контрол върху вида и качеството на влаганите строителни продукти/материали, машини, съоръжения и оборудване за съответствието им с изискванията на инвестиционния проект; одобрява предварително в писмена форма съвместно с възложител и строителен надзор представените от изпълнителя мостри на влаганите строителни продукти/материали, машини, съоръжения и оборудване; изготвя и представя при необходимост допълнителна документация към одобрения проект, съгласувано с възложителя и консултанта по чл.166 от ЗУТ; вписва в заповедната книга на строежа разпорежданията си, касаещи незначителни промени в инвестиционния проект в процеса на строителството, вкл. проектиране и препроектиране, като преди това задължително ги съгласува с възложителя и консултанта по чл.166 от ЗУТ; оказва техническа помощ и консултации на възложителя и строителя за решаване на проблеми, възникнали в процеса на строителството; извършва допустими от закона промени в проекта, чрез отразяване в екзекутивни чертежи, при необходимост, възникнала по време на строителството като преценява целесъобразността и допустимостта им; осигурява присъствие на строежа на проектантите, които ще упражняват авторски надзор по съответните части на проекта; информира възложителя за възникнали проблеми при изпълнение на проекта и съгласува с него предприетите мерки за решаването и отстраняването им.

2.3. Сроктът за изпълнение на поръчката е до една година и половина. Договорът влиза в сила на датата на регистриране в деловодната система на Възложителя, която се поставя на всички екземпляри и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по Договора, но за не повече от една година и половина, считано от датата на сключването му.

2.3.1. В рамките на този срок срокът за изготвяне на проект за обект: „СМР – основен ремонт на фасади и художествено осветление на сградата на Народното събрание, София, пл. „Народно събрание“ № 2” следва да е до 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на подписване на договора.

2.3.2. Сроктът за упражняване на авторски надзор е съобразно срока за изпълнение на строителството - до 150 календарни дни.

Авторският надзор се осъществява за целия период на строителството. В предмета на поръчката за строителство е включен и ремонт на покрива, който не е предмет на настоящата

поръчка. За него има съгласуван и одобрен проект. При незавършване на СМР в срока на сключения договор за строителство и продължаване на изпълнението им след изтичане на посочените по-горе 150 (сто и петдесет) дни, договорът може бъде удължен при условията на ЗОП до приключването на СМР и извършване на плащането по договора, но без промяна в договорената цена.

2.4. Местоизпълнението на поръчката е гр. София, като готовият проект се представя в сградата на Народното събрание, намираща се на пл. „Княз Александър I“ № 1, а авторският надзор се осъществява в сградата на Народното събрание, намираща се на пл. „Народно събрание“ № 2.

2.5. Цена и начин на плащане

2.5.1. Участниците предлагат обща цена (стойност) за изпълнение на услугата по изготвяне на проект за обект „СМР – основен ремонт на фасади и художествено осветление на сградата на Народното събрание, София, пл. „Народно събрание“ № 2“ във фаза работен проект и с части, описани по-горе, и обща цена (стойност) на услугата по упражняване на авторски надзор по време на строителството.

В предлаганите две цени се включват всички разходи за изпълнение на услугите, съответно за проектирането - огледи на място, заснемане, проучване, документиране, предварително консултиране и съгласуване с възложителя, проектиране и други дейности необходими за изготвянето на пълен комплект проектна документация съобразно изискванията на Възложителя и др., а за авторския надзор - времето за работа, времето за път от и до обекта, огледи на място, изпълнение на задълженията на проектантите по съответните части по смисъла на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, проектиране и препроектиране, извършване на контролни проверки, замервания, анализи и становища, комуникации, транспорт, изготвяне на екзекутивна документация (в случай на необходимост) и др.

Цените се посочват в левове без включен ДДС, с точност до втория знак след десетичната запетая.

Общата цена (стойност) на поръчката не може да надвишава 26 000 (двадесет и шест хиляди) лева без ДДС. Услугата по изготвяне на проект за обект „СМР – основен ремонт на фасади и художествено осветление на сградата на Народното събрание, София, пл. „Народно събрание“ № 2“ във фаза работен проект и с части, описани по-горе, не може да надвишава 20 000 (двадесет хиляди) лева без ДДС, а тази на услугата по упражняване на авторски надзор по време на строителството не може да надвишава 6 000 (шест хиляди) лева без ДДС.

2.5.2. Плащането се извършва в български левове, по банков път, в размер 100 % (сто на сто) от цената (стойността) на всяка изпълнена услуга (действие) - изготвяне на инвестиционния проект и упражняване на авторския надзор в срок до 5 (пет) дни, считано от окончателното приемане изпълнението на съответната услуга (действие). Всяко плащане се извършва въз основа на следните документи:

а) приемателно-предавателен протокол за приемане на съответната услуга (действие), подписан от Възложителя и Изпълнителя, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора; и

б) фактура за дължимата сума за съответната услуга (действие), издадена от Изпълнителя и представена на Възложителя.

2.6. Гаранцията за обезпечаване изпълнението на договора е в размер 5 % от стойността му без ДДС. Определеният изпълнител сам избира формата на гаранцията за изпълнение - парична сума, банкова гаранция или застраховка, обезпечаваша изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Изискванията към гаранцията за изпълнение, както и условията, при които тя се задържа и освобождава, са посочени в проекта на договор (Приложение № 5 към документацията).

2.7. В случай, че участникът се позовава на капацитета на трети лица и/или подизпълнители същите се посочват в техническото предложение при спазване разпоредбите на чл. 65 и чл. 66 ЗОП.

2.8. Срок на валидност на офертата

Срокът на валидност на офертите е еднакъв за всички участници и е до 30.10.2017 г.

II. Критерии за подбор и изисквания към лично състояние

1. Изисквания към икономическото и финансово състояние на участника:

Участникът следва да има застраховка „Професионална отговорност” съгласно чл.171, ал.1 от ЗУТ за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия при и по повод изпълнение на задълженията им с минимално покритие съгласно чл. 5, ал. 1, т. 1 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството.

2. Изисквания към техническите и професионалните способности на участника:

Участникът следва разполага с проектантски екип със специалисти (поне по един за всяка от частите), притежаващи пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП), в това число, архитект с удостоверение за вписване в публичния регистър по чл. 165 от Закона за културното наследство и реставратор.

3. За участниците не следва да са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и 7 ЗОП. Липсата на тези обстоятелства се доказва с декларация по образец, приложен към документацията.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва подизпълнители посочените критерии за подбор се прилагат за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, които те ще изпълняват.

В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ползва капацитета на трети лица, последните следва да отговарят на критериите за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

III. Критерий за възлагане

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерия „най-ниска цена“.

Оценяването и класирането на допуснатите оферти се извършва според критерия „най-ниска цена“, в т.ч.:

1. Цена за проектиране
2. Цена за авторски надзор

Тежестта на показателите в комплексната оценка на офертата е следната:

№	Показател	Тежест
1.	Цена за проектиране	80 %
2.	Цена за авторски надзор	20 %
	ОБЩО:	100 %

Методиката за оценяване на офертите е следната:

Оценката по всеки показател се извършва в диапазона от 0 до 10 точки, като 10 е най-високата оценка. Оценката по съответния показател е равна на произведението от получения брой точки и тегловия коефициент. Комплексната оценка на всяка оферта за целия обект на поръчката се получава след сумиране оценките на участника по всички показатели.

Офертата, получила най-висока комплексна оценка, се класира на първо място.

Комплексната оценка се получава по формулата:

$$K_i = A \times 0.80 + B \times 0.20$$

където:

K_i е комплексната оценка на всяка оферта

i – от 1 до n – поредният номер на офертата, като (n) е броят на офертите, участващи в класирането

A - оценка на офертата в точки от 0 до 10 по показателя “Цена за проектиране”

B - оценка на офертата в точки от 0 до 10 по показателя “Цена за авторски надзор”

По показателя “Цена за проектиране” се оценява предлаганата обща цена за изготвяне на проект за обект „СМР – основен ремонт на фасади и художествено осветление на сградата на Народното събрание, София, пл. „Народно събрание“ № 2“ във фаза работен проект и с проектни части, посочени в документацията за участие.

Оценката в точки от 0 до 10 по показателя “Цена за проектиране” (A) се получава по формулата:

$$A = A_{\min} / A_i \times 10$$

като:

$A_{\min}$ е най-ниската предложена обща цена за изготвяне на проект;

A_i е общата цена за изготвяне на проект, предложена от съответния участник.

По показателя “Цена за авторски надзор” се оценява предлаганата обща цена за упражняване на авторски надзор по време на строителството

Оценката в точки от 0 до 10 по показателя “Цена за авторски надзор” (B) се получава по формулата:

$$B = B_{\min} / B_i \times 10$$

като:

$B_{\min}$ е най-ниската предложена обща цена за упражняване на авторски надзор;

B_i е общата цена за упражняване на авторски надзор, предложена от съответния участник.

IV. Оферта за участие

1. Всеки участник може да представи само една оферта, като участва за изпълнение на цялата поръчка.

При изготвяне на офертата участникът следва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

Офертата се изготвя само в един вариант, съобразно изискванията на възложителя. Не се допуска предлагане на алтернативни решения (повече от един вариант).

Офертата задължително следва да включва пълния обем на поръчката. Не се допуска оферта за част от обществената поръчка.

2. Съдържание на офертата

2.1. Данни за участника (ЕИК- единен идентификационен код, съгласно чл. 23, ал. 4 от Закона за Търговския регистър - ако е юридическо лице; данни по документ за самоличност – ако е физическо лице), включително наличие на регистрация по ЗДДС, координати за връзка, телефон, факс, лице за контакти, обслужваща банка - Приложение № 2 към настоящата документация. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице същият представя копие на документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, партньорът, който представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка, правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между тях и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

2.2. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и 7 от ЗОП – Приложение № 3 към настоящата документация.

2.3. Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката (специалисти по съответните части на инвестиционния проект, притежаващи пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране (ЗКАИИП) в това число, архитект с удостоверение за вписване в публичния регистър по чл. 165 от Закона за културното наследство и реставратор), и членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, в който е посочен и съответния номер на валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност от КИИП, респ. КАБ.

2.4. Доказателства за наличие на застраховка „Професионална отговорност“ съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ за вреди, причинени на други участници в строителството и/или на трети лица, вследствие на неправомерни действия при и по повод изпълнение на задълженията им с минимално покритие съгласно чл. 5, ал. 1, т. 1 от Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството.

2.5. Техническо предложение, изготвено в съответствие с изискванията по раздел I, т. 1, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.6, 2.7 и 2.8. Техническото предложение се изготвя по образец (Приложение № 4).

2.6. Ценово предложение, изготвено в съответствие с изискванията по раздел I, т. 2.5. Ценовото предложение се изготвя по образец (Приложение № 5).

V. Сключване на договор

С определения изпълнител възложителят сключва писмен договор, който включва всички предложения от офертата му.

VI. Подаване на оферти

Офертите се представят в запечатан непрозрачен плик (опакровка) с надпис: „Оферта за участие в обществена поръчка с предмет изготвяне на проект за обект „СМР – основен

ремонт на фасади и художествено осветление на сградата на Народното събрание, София, пл. „Народно събрание“ № 2“ и упражняване на авторски надзор по време на строителството”. Върху плика се посочват наименованието на участника, точен адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес.

Офертите се подават в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1, отдел „Обща канцелария“ – деловодство, тел. 02/939 30 59. Офертите следва да са постъпили на посочения адрес до 17:30 часа на датата, посочена в обявата за поръчката.

VII. Отваряне на офертите

Офертите ще бъдат отворени в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1, зала 132, на датата и часа, посочени в обявата за поръчката. На отварянето на офертите могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, при спазване на установения режим за достъп до сградата.

Приложения:

- | | |
|-----------------------|--|
| Приложение № 1 | Задание за проектиране |
| Приложение № 2 | Данни за участника (образец) |
| Приложение № 3 | Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и 7 от ЗОП (образец) |
| Приложение № 4 | Техническо предложение (образец) |
| Приложение № 5 | Ценово предложение (образец) |
| Приложение № 6 | Проект на договор |