



НАРОДНО СЪБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: ПОДДРЪЖКА, ТЕКУЩИ И АВАРИЙНИ РЕМОНТИ НА АВТОМОБИЛИ „ФОЛКСВАГЕН“

(Одобрена с решение № ОП-855-01-19 от 22.03.2018 г.
на главния секретар на Народното събрание)

СЪДЪРЖАНИЕ
на документацията за участие в откритата процедура за възлагане
на обществена поръчка с предмет:
ПОДДРЪЖКА, ТЕКУЩИ И АВАРИЙНИ РЕМОНТИ НА
АВТОМОБИЛИ „ФОЛКСВАГЕН“

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

- А. Обект и предмет на обществената поръчка
- Б. Техническа спецификация и условия за изпълнение на обществената поръчка
- В. Критерий за възлагане

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ОТКРИТАТА ПРОЦЕДУРА

- А. Условия за участие
- Б. Информация относно личното състояние и критериите за подбор. Доказателства.

III. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

IV. ЕЗИК НА ДОКУМЕНТИТЕ, НЕОБХОДИМИ ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТАТА ПРОЦЕДУРА

V. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

- 1. Техническо предложение
- 2. Ценово предложение. Предлагаща цена и начин на образуване
- 3. Единен европейски документ за обществени поръчки
- 4. Документ за обединение (в случаите, в които е приложимо)
- 5. Опис на представените документи

VI. ОФОРМЯНЕ И ПОДГОТВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

VII. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

VIII. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

- А. Отваряне на офертите
- Б. Разглеждане на офертите
- В. Оценка и класиране на офертите

Г. Обявяване на резултатите от проведената открита процедура

Д. Сключване на договор

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 1	Решение № ОП-855-01-19 от 22.03.2018 г. на главния секретар на Народното събрание за откриване на процедура
Приложение № 1а	Списък на моторните превозни средства
Приложение № 2	Обявление за обществената поръчка
Приложение № 3	Образец на Единен европейски документ за обществени поръчки
Приложение № 4	Образец на техническо предложение
Приложение № 5	Образец на ценово предложение
Приложение № 5а	Списък-ценова листа на основните резерви части
Приложение № 6	Проект на договор

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет поддръжка, текущи и аварийни ремонти на автомобили „Фолксваген“ се осъществява въз основа на решение № ОП-855-01-19 от 22.03.2018 г. на главния секретар на Народното събрание (Приложение № 1 към документацията).

С горесцитираното решение главният секретар на Народното събрание е одобрил текста на обявлението за обществената поръчка (Приложение № 2 към документацията) и настоящата документация.

От датата на публикуване на обявлението в „Официален вестник“ на Европейския съюз Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до настоящата документация за участие на адрес: www.parliament.bg, „Профил на купувача”

<http://parliament.bg/bg/publicprocurement>

Всички правоотношения, свързани с организирането и провеждането на откритата процедура се регламентират от Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) и настоящата документация. Разглеждането, оценката и класирането на офертите за участие в настоящата процедура се извършва от комисия, която се назначава от възложителя след изтичане на срока за получаване на офертите.

A. Обект и предмет на обществената поръчка

1. Обект на обществената поръчка е предоставянето на услуги по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

2. Предметът на обществена поръчка е поддръжка, текущи и аварийни ремонти на автомобили „Фолксваген“.

Предоставянето на услугата е с код по CVP 50100000, наименование: „Услуги по техническо обслужване и ремонт на превозни средства и свързаното с тях оборудване“.

Предметът на настоящата обществена поръчка включва поддръжка, текущи и аварийни ремонти, както и доставка на резервни части за автомобили „Фолксваген“.

Възлагането на услугата - обект на поръчката, се налага от необходимостта да се осигури висококвалифицирана и специализирана сервизна дейност с цел поддържане на автомобилите в постоянна техническа изправност.

Поддръжката, текущите и аварийни ремонти на МПС, собственост на НС, е предвидено да бъдат възлагани чрез отделни процедури, според марката и спецификата на автомобилите, всяка от които е предмет на отделен договор. При спазване правилата и изискванията на ЗОП е предвидено да бъдат проведени открити процедури за възлагане на всяка от поръчките.

Настоящата обществена поръчка е с прогнозна стойност **125 000 (сто двадесет и пет хиляди) лева без ДДС** и се провежда при условията на чл.21, ал.6 от ЗОП. Възлагането ѝ се реализира чрез провеждане на **открита процедура** по реда на чл.20, ал.1 от ЗОП.

Разпоредбата на чл.21, ал.6 от ЗОП се прилага и за обособена позиция с предмет: Поддръжка, текущи и аварийни ремонти, както и доставка на резервни части за автомобили „Пежо“, „Сузуки“, „Шкода“, „Ситроен“ „Фолксваген Т“, "УАЗ", с прогнозна стойност 30 000 (тридесет хиляди) лева без ДДС. Възлагането на тази обособена позиция се реализира по реда валиден за индивидуалната ѝ стойност - чл.20, ал.3 от ЗОП, а именно: „Събиране на оферти с обява“.

Общата прогнозна стойност на горепосочените две позиции е 155 000 (сто петдесет и пет хиляди) лева без ДДС.

Б. Техническа спецификация и условия за изпълнение на обществената поръчка

В обхвата на предмета на поръчката са включени дейности по поддръжката, текущи и аварийни ремонти на служебните автомобили „Фолксваген“, включително и осигуряване на необходимите резервни части за извършване на съответните дейности за период от 24 (двадесет и четири) месеца. Подробно описание на моторните превозни средства е дадено в списък (Приложение № 1а).

1. Обхват на ремонтните дейности:

1.1. Техническо обслужване на МПС се извършва в пълен обем и с периодичност, съгласно предписанията на производителя на съответната марка автомобили и изискванията на Възложителя. Изразява се в смяна на филтри, масла, течности, ремъци и др. и извършване на проверка и оглед на системите, възлите и агрегатите за правилното им функциониране. След смяната на филтрите и маслото се извършва зануляване на сервизния брояч на автомобилите.

1.2. Поддръжка и текущи ремонти

Всички операции, свързани с ремонтите трябва да се извършват в съответствие с препоръките на завода - производител на съответната марка моторни превозни средства и изискванията на Възложителя и включват диагностика и ремонт на:

- двигател, горивна, запалителна и спирачна уредба,
- електрическа, хидравлична, вентилационно-отоплителна и климатична инсталация,
- кормилно управление, ходова част, съединител, предавателни и раздатъчни кутии,
- регулиране геометрията на окачване на преден и заден мост и други видове ремонтни дейности,
- бояджийски, тенекеджийски и тапицерски ремонти и услуги.

1.3. Аварийни ремонти се извършват при необходимост, по заявка на Възложителя за всеки конкретен случай.

Сервизната база на Изпълнителя следва да осигури 24-часово приемане на аварирани автомобили.

Изпълнителят следва да осигури денонощна 24-часова пътна помощ за репатриране на аварирани автомобили на територията на Република България, като времето за реакция да не надвишава 3 (три) часа.

2. Доставка на резервни части

Резервните части, консумативи и принадлежности, необходими за извършване на сервизното обслужване и ремонт на автомобилите следва да се осигуряват от Изпълнителя, като тяхната стойност е за сметка на Възложителя.

Доставяните и влагани в автомобилите резервни части следва да съответстват на марката и модела на съответния автомобил, да бъдат оригинални, нови, неупотребявани и да имат сертификат за произход и качество от производителя.

3. Общи изисквания и условия за изпълнение на поръчката

3.1. Ремонтите на автомобилите, ще се извършват при необходимост, чрез писмена заявка от Възложителя за всеки конкретен случай.

3.2. При възникнала необходимост заявки за ремонт могат да бъдат издадени и за автомобили марка „Фолксваген“, извън описаните в списъка на МПС (Приложение 1а). Поддръжката и ремонтът се осъществяват при условия, цени за сервизен час и отстъпка, съгласно офертата на участника, а стойността на резервните части се доказва с представена от Изпълнителя ценова листа на определените от вносителя цени на дребно на оригиналните и неупотребявани резервни части за модела на автомобила.

3.3. Автомобилите се приемат за ремонт в рамките на един работен ден без предварително записване, което се удостоверява чрез сервизна поръчка

(протокол), в която се вписва: дата, показания на километража, подпис, печат.

3.4. В срок до 24 часа от приемането на аварирал автомобил, Изпълнителят е длъжен да извърши първоначален оглед и да издаде писмен протокол, с опис на необходимите ремонти дейности и резервни части за отстраняване на повредата. В протокола следва да бъде записан и срокът за извършване на ремонта.

3.5. Максималните срокове за продължителността на ремонтните дейности са както следва:

- В случаите, в които не е необходимо влагане на резервни части, срокът за извършване на ремонта е не по-дълъг от 3 (три) работни дни от приемане на автомобила в сервиза.

- В случаите, в които е необходимо влагане на резервни части и те са налични на склад, срокът за извършване на ремонта е не по-дълъг от 10 (десет) работни дни от приемане на автомобила в сервиза.

- При липса на складова наличност, необходимите резервни части се доставят в срок не по-дълъг от 15 (петнадесет) работни дни от установяване на необходимостта от подмяна. В този случай срокът за ремонт, 10 (десет) работни дни, се удължава със срока за доставка на резервните части.

- При забавяне и съответно удължаване срока за извършване на ремонтните дейности следва да се изготви в тридневен срок констативен протокол, в който подробно да бъдат описани причините за забавата и да се определи нов срок за извършване на ремонта.

3.6. При възникване на необходимост от допълнителни ремонтни операции и/или влагане на резервни части, Изпълнителят уведомява Възложителя, като изготвя и изпраща, допълнителен протокол и изчаква потвърждение.

3.7. Изпълнителят на обществената поръчка трябва да разполага със софтуерен продукт, съхраняващ подробни досиета на автомобилите, в които са отразени извършените ремонти и вложените резервни части.

3.8. За всеки ремонтиран автомобил се подписва приемо-предавателен протокол, с който се приема отчета за извършения ремонт. Отчетът съдържа най – малко следната информация: вложените резервни части с прилежащите им каталожни номера, всички ремонтни дейности и тяхното времетраене.

3.9. Изпълнителят следва да попълва стриктно сервизните книжки, в които вписва: обем на ремонта – видове операции и вложени резервни части, дата, показания на километража, подпис, печат.

3.10. Подменените резервни части се връщат задължително на Възложителя, заедно с опаковките на вложените нови части.

3.11. Гаранционният срок на извършените ремонти следва да бъде не по-кратък от 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на която е издаден двустранно подписан протокол, с който се приема извършения ремонт.

При рекламации за некачествено извършени ремонти, техническо обслужване и др. дейности, предмет на настоящата поръчка, Изпълнителят поема всички разходи по отстраняване на нередностите и възникналите във връзка с тях щети за Възложителя, ако има такива.

4. Срок за изпълнение

Срокът за изпълнение на настоящата поръчка е 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на влизане в сила на договора за възлагането ѝ, или до изчерпване на максимално допустимата обща стойност на договора, което от двете обстоятелства настъпи по - рано.

Максимално допустимата обща стойност на договора съвпада с прогнозната стойност на обществената поръчка и е в размер на **125 000 (сто двадесет и пет хиляди) лева без ДДС**.

Договорът влиза в сила от датата на неговото сключване, която дата се поставя на всичките му екземпляри.

5. Мястото на изпълнение

Поддръжката и ремонтът на автомобилите следва да се извършват в сервизната база на Изпълнителя (собствена или наета), намираща се на територията на град София.

6. Предлагаща цена и начин на образуване

Участниците предлагат в ценовото си предложение ценови параметри, както следва:

6.1. Цена за вложен труд – цена на един сервизен час, съгласно ценова оферта, приложена към утвърдена форма за нормиране на труда и работните операции.

Нормирането на труда за обслужването и ремонта на автомобилите не трябва да превишава времетраенето на работните операции според инструкциите на производителя, а ако липсват такива, на общоутвърдените за този вид дейност норми. Към техническото предложение, участникът задължително представя на оптичен носител (CD) информация за работните операции и тяхната продължителност (времметраене) за автомобилите, включени в обществената поръчка, които остават непроменени за срока на договора, освен в случаите предвидени в ЗОП.

6.2. Цени за вложени резервни части:

6.2.1. Участникът представя „Списък - ценова листа на основните резервни части“ съгласно списъка, приложен към образеца на ценовото предложение за всеки модел автомобил (Приложение 5а). Резервните части в „Списък-ценова листа на основните резервни части“ трябва да са описани с прилежащите им каталожни номера, а посочените единични цени са без ДДС, валидни са за целия срок на изпълнение на договора и не подлежат на промяна, освен в случаите предвидени в ЗОП.

Участникът представя на оптичен носител (CD), към ценовото предложение, подробен списък - „Актуална ценова листа на всички резервни части“, извън посочените в „Списък - ценова листа на основните резервни

части“ за всеки модел автомобил (Приложение 5а). Резервните части трябва да са описани с прилежащите им каталожни номера, а посочените единични цени са продажните цени без ДДС, валидни за целия срок на изпълнение на договора и не подлежат на промяна, освен в случаите предвидени в ЗОП.

Изпълнителят задължително уведомява Възложителя за всяка промяна в цените в срок до 5 /пет/ работни дни от промяната. Към уведомлението следва да бъдат представени доказателства, обосноваващи настъпилата промяна.

6.2.2. Участникът предлага отстъпка от цената на резервните части, извън посочените в „Списък - ценова листа на основните резервни части“. Предложената отстъпка представлява еднозначно фиксиран процент от продажните цени на оригиналните и неупотребявани резервни части, посочени в „Актуална ценова листа на всички резервни части“, без ДДС. Отстъпката е валидна за целия срок на договора и не подлежи на промяна, освен в случаите предвидени в ЗОП.

Възложителят ще заплаща резервните части по продажни цени с включен ДДС, след приспадане на отстъпката, посочена в ценовото предложение.

6.3. Цена за репатриране на автомобили

Участникът предлага цена за един километър пробег (за територията на цялата страна) при репатриране на аварирали автомобили, която е валидна за целия срок на договора и не подлежи на промяна, освен в случаите предвидени в ЗОП.

7. Начин на плащане

Възложителят заплаща на Изпълнителя стойността на заявените и извършените дейности по предмета на поръчката в левове, по банков път, в срок до 20 (двадесет) дни от представяне на надлежно оформена фактура в оригинал, придружена от отчет за извършения ремонт и двустранно подписан протокол за приетите дейности.

Издаваните от Изпълнителя фактури следва да съдържат подробно описание на отделните работни операции със съответните нормовремена и цена на един сервизен час, вложените резервни части, с посочени: количество, цена, търговска отстъпка и прилежащите им каталожни номера.

В. Критерий за възлагане

Критерият за възлагане на обществената поръчка е „най-ниска цена“. Методиката за оценка е посочена в раздел VIII.B от настоящата документация.

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ОТКРИТАТА ПРОЦЕДУРА

А. Условия за участие

1. В откритата процедура може да участва участник, който отговаря на условията на чл. 10, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, както и на минималните изисквания за допустимост, определени с критериите за подбор, както следва:

1.1. Технически и професионални способности по чл. 63 ЗОП:

1.1.1. Участникът да разполага с персонал с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката (**чл.63, ал.1, т.5 от ЗОП**).

Минимално изискване:

Участникът да разполага с минимум – 3 (трима) автомонтьори, 1 (един) автобояджия и 1 (един) диагностик, ангажирани в изпълнението на поръчката.

1.1.2. Участникът да разполага с инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение на поръчката (**чл. 63, ал. 1, т. 8 от ЗОП**).

Минимално изискване:

Участникът да разполага със сервизна база (собствена или наета) в гр. София, оборудвана със съвременна диагностично-ремонтна техника, която включва следното техническо оборудване:

- а/ камера за боядисване и ускорено сушене на автомобили;
- б/ работно място за тониране на автомобилни бои;
- в/ работно място за подготовка за боядисване на автомобили;
- г/ стенд за ремонт на тежко катастрофирани автомобили;
- д/ място за тенекеджийски и шлосерски ремонти;
- е/ място за техническо обслужване и ремонт - минимум 3 /три/ броя, като всяко работно място да бъде оборудвано с подежник, общомонтажен инструмент;
- ж/ оборудвано място за регулиране на геометрията на окачване на преден и заден мост;
- з/ специализирани уреди за диагностика на двигатели, на климатични системи и климатроници;
- и/ стенд за диагностика на спирачна система;
- й/ лицензиран софтуер за диагностика и препрограмиране на всички електронни модули в автомобилите, обект на поръчката.

1.1.3. Участникът да прилага системи за управление на качеството (чл.63, ал.1, т.10 от ЗОП).

Минимално изискване:

Участникът да прилага сертифицирана система за управление на качеството по стандарт от серията EN ISO 9001:2008 (2015) или еквивалентен с обхват, включващ поддръжка и ремонт на автомобили.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за

изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва подизпълнители посочените критерии за подбор се прилагат за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, които те ще изпълняват.

В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ползва капацитета на трети лица, последните следва да отговарят на критериите за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

2. Възложителят отстранява от участие в откритата процедура участник, когато:

2.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 2.1, в друга държава членка или трета страна;

2.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника (освен ако размерът на неплатените дължими

данъци или социални осигуровки е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година или се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси), или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

2.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 ЗОП;

2.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

2.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;

2.8. е обявен в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

2.9. е свързано лице по смисъла на § 2, т. 45 от ДР на ЗОП с друг участник в обществената поръчка.

3. Когато участникът е юридическо лице изискванията по т. 2.1, т. 2.2 и т. 2.7 се прилагат за лицата, посочени в чл. 40 ППЗОП.

4. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, същият се отстранява от участие, когато някое от основанията за отстраняване е налице за член на обединението.

5. Участник в процедурата, за когото са налице основания за отстраняване, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, съгласно чл. 56, ал. 1 ЗОП, а именно:

5.1. че е погасил задълженията си по т. 2.3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

5.2. че е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

5.3. че е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на сроковете посочени в чл. 57, ал. 3 ЗОП.

6. Когато при изпълнение на поръчката участникът ще ползва подизпълнители или капацитета на трети лица те следва да отговарят на изискванията по т. 2.

7. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

8. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

8.1. Участниците в обединението от физически и/или юридически лица следва да определят партньор, който да представлява обединението пред възложителя за настоящата обществена поръчка.

8.2. При изпълнението на обществената поръчка участниците в обединението отговарят солидарно.

9. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в обществената поръчка ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съобразно законодателството на държавата, в която е установен.

10. Участниците в процедурата са длъжни да уведомят писмено Възложителя в тридневен срок от настъпване на обстоятелства по т. 2.1 до т. 2.9 вкл.

11. На основание чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и контролираните от тях лица не могат пряко и/или косвено да участват в откритата процедура, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

Б. Информация относно личното състояние и критериите за подбор. Доказателства

1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване, посочени в т. 2.1 до т. 2.9 вкл. от раздел II.A, и съответствието с поставените в раздел II.A, т. 1.1 критерии за подбор, чрез представяне на попълнен и подписан Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) (Приложение № 3 към настоящата документация). Същият е достъпен в

електронен вариант на профила на купувача на адрес:
<http://parliament.bg/bg/publicprocurement/ID/427>.

Единният европейски документ за обществени поръчки съдържа следните части:

Част I. Информация за процедурата за възлагане на обществената поръчка и за възлагащия орган или за възложителя

Част II. Информация за икономическия оператор

Част III. Критерии за изключване

Част IV. Критерии за подбор

Част V. Намаляване броя на квалифицираните кандидати

Част VI. Заключителни положения

Отделните части на ЕЕДОП се попълват от участника в обществената поръчка при спазване на следните указания:

а) в ЕЕДОП се предоставя информацията, изисквана от възложителя, и се посочват данни относно публичните регистри, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

б) участник (икономически оператор), който участва самостоятелно в обществената поръчка и не използва капацитета на трети лица и подизпълнители за да изпълни критериите за подбор, попълва и представя един ЕЕДОП.

в) участник (икономически оператор), който участва самостоятелно, но ще ползва капацитета на едно или повече трети лица по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност, представя попълнен отделен ЕЕДОП за всяко едно от третите лица. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на

които участникът се позовава на техния капацитет и за тях не следва да са налице основанията за отстраняване от процедурата.

г) участник (икономически оператор), който участва самостоятелно, но ще ползва един или повече подизпълнители, представя попълнен отделен ЕЕДОП за всеки един от подизпълнителите. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях не следва да са налице основания за отстраняване от процедурата.

д) когато в обществената поръчка участва обединение от физически и/или юридически лица, ЕЕДОП се представя за всяко едно от лицата, участващи в обединението.

е) когато изискванията по т. 2.1, т. 2.2 и т. 2.7 от раздел II.A на настоящата документация се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. В случай на различие в декларираните обстоятелства, свързани с личното състояние или при необходимост от защита на личните данни, информацията по т. 2.1, т. 2.2 и т. 2.7 от раздел II.A се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко или за някои от тези лица. В този случай част IV от ЕЕДОП „Критерии за подбор“ се попълва само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява участника (икономическия оператор).

ж) когато за участник в обществената поръчка (икономически оператор) е налице някои от основанията за отстраняване, посочени в т. 2.1 до т. 2.8 вкл. от раздел II.A на настоящата документация и преди подаване на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност съгласно чл. 56 ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП. Те се доказват като към ЕЕДОП се прилагат: документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на

дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение и документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства (вж. чл. 45, ал. 2 ППЗОП).

з) липсата или наличието на основания за отстраняване по т. 2.1. от раздел II.A на настоящата документация – „осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 172, чл. 194-208, чл. 213а-217, чл. 219-252, чл. 254а-260, чл. 352-353 от Наказателния кодекс”, се отразява в част III.Г от ЕЕДОП, а за останалите основания по същата точка – в част III.A от ЕЕДОП (отбелязва се „ДА“ – в случай че за участника е налице някое от посочените обстоятелства, като изрично се посочва и съответното обстоятелство, или „НЕ“ – в случай че за участника не е налице нито едно от посочените обстоятелства). При наличие на основание за отстраняване следва да се посочи конкретната разпоредба от Наказателния кодекс, осъденото лице и датата на присъдата.

и) липсата или наличието на основания за отстраняване по т. 2.9 и т. 11 от раздел II.A на настоящата документация се отразява в част III.Г от ЕЕДОП (отбелязва се „ДА“ – в случай че за участника е налице някое от посочените обстоятелства, като изрично се посочва и съответното обстоятелство, или „НЕ“ – в случай че за участника не е налице нито едно от посочените обстоятелства).

й) в част IV, раздел В, т. 6 участникът посочва данни за персонала, който ще изпълнява поръчката (данни за завършено образование, професионална квалификация, професионален опит и др.).

к) в част IV, раздел В, т. 9 участникът посочва данни за инструментите, съоръженията и техническото оборудване в сервизната база (с посочване на точния й адрес), които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката.

л) в част IV, раздел Г участникът посочва данни за притежавания валиден сертификат за прилагана система за управление на качество по стандарт от серията EN ISO 9001:2008 (2015) или еквивалентен.

2. Доказателства

а) Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, същият представя копие на документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, партньорът, който представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка, правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между тях и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

б) Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Документите, чрез които се доказва липсата на основания за отстраняване, са:

- свидетелство за съдимост;
- удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на Възложителя и на участника;
- удостоверение от органите на Изпълнителната агенция „Главна инспекция по труда“.

Документите, чрез които се доказва изпълнението на поставените критерии за подбор, са посочени в раздел III на обявлението за поръчка (Приложение № 2 към настоящата документация). Същите са:

- списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, в който е посочена професионалната компетентност на лицата (данни за завършено образование, професионална квалификация, професионален опит и др.);
- декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване в сервизната база (с посочване на точния ѝ адрес), които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката, подписана от лицето(лицата), което(които) представлява(т) участника,

- заверено копие от валиден сертификат за прилагана система за управление на качество по стандарт от серията EN ISO 9001:2008 (2015) или еквивалентен с обхват, включващ поддръжка и ремонт на автомобили.

в) При поискване от страна на възложителя участниците са длъжни да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.

III. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Гаранцията за обезпечаване изпълнението на договора е в размер 3 % от максимално-допустимата обща стойност на договора без ДДС. Определеният изпълнител сам избира формата на гаранцията за изпълнение - парична сума, банкова гаранция или застраховка, обезпечаваша изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

1. В случай, че е парична сума, гаранцията се внася в сметка на Народното събрание в **БНБ, IBAN: BG49 BNBG 9661 3300 1707 01, BIC: BNBGBGSD**. Възложителят задържа гаранцията при условията на проекта на договор (Приложение № 6 към документацията).

2. Банковата гаранция за изпълнение се издава в полза на Възложителя и е неотменяема, безусловна и изискуема при първо поискване, в което възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задълженията си и/или ги е изпълнил неточно. Банковата гаранция е със срок на валидност, равен на срока на договора, удължен с 30 (тридесет) дни. Текстът ѝ задължително се съгласува с Възложителя. Възложителят упражнява правата си по гаранцията при условията на проекта на договор (Приложение № 6 към документацията).

3. Застраховката, която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на изпълнителя, е със срок на валидност, равен на срока на договора, удължен с 30 (тридесет) дни. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор. Текстът на застраховката се съгласува с Възложителя. Възложителят упражнява правата си по застраховката при условията на проекта на договор (Приложение № 6 към документацията).

Документът за гаранцията за изпълнение се представя от определения изпълнител **при сключване на договора.**

4. Възложителят освобождава гаранцията при условията, посочени в договора (вж. Приложение № 6 към документацията), без да дължи лихви за периода, през който същата е престояла при него.

IV. ЕЗИК НА ДОКУМЕНТИТЕ, НЕОБХОДИМИ ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТАТА ПРОЦЕДУРА

Офертата и всички документи, подготвени от участниците в откритата процедура и цялата кореспонденция между тях и Възложителя, следва да бъдат на български език. Документи, чийто оригинал е на чужд език, се представят и в точен превод на български език, за верността на който отговаря участникът.

V. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

Всеки участник може да представи само една оферта за участие в откритата процедура.

При изготвяне на офертата участникът следва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия.

Офертата се изготвя само в един вариант, съобразно изискванията на Възложителя. Не се допуска предлагане на алтернативни решения (повече от един вариант) по отношение на срокове, цени или други елементи от офертата.

Офертата задължително следва да включва пълния обем дейности в обхвата на поръчката. Не се допуска оферта за част от обществената поръчка.

Офертата съдържа:

1. Техническо предложение

Техническото предложение се изготвя съгласно образца - Приложение № 4 към документацията.

1.1. Участникът изчерпателно посочва конкретните предложения за изпълнение на поръчката съобразно изискванията на Възложителя, поставени в раздел I.Б.

Участникът описва и допълнителните условия за поддръжка и ремонт на автомобилите (ако предлага такива). Представя оптичен носител с информация за работните процеси и тяхната продължителност (времетраене) за автомобилите, включени в предмета на поръчката, без посочени цени.

1.2. Срок за изпълнение на обществената поръчка - съобразно изискванията на Възложителя, поставени в раздел I.Б.

1.3. Местоизпълнение на обществената поръчка - съобразно изискванията на Възложителя, поставени в раздел I.Б.

1.4. Срок на валидност на офертата. Срокът на валидност на офертата включва времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Този срок е еднакъв за всички участници. Офертите на участниците в откритата процедура трябва да бъдат със срок на валидност 4 (четири) месеца, считано от крайния срок за получаването им.

1.5. Съгласие с условията в проекта на договор, приложен към настоящата документация.

1.6. Изрично изявление, че при подготовка на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

- Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес:
www.nap.bg

- Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите:

София, 1000, ул. "У. Гладстон" № 67, Телефон: 02/ 940 6000

Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

- Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

София 1051, ул. Триадица № 2, Телефон: 02/ 8119 443; 0800 88 001

Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>

Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“:

София 1000, бул. „Дондуков“ № 3,

Телефон: 02/ 8101 759; 0700 17 670; e-mail: secr-idirector@gli.government.bg

1.7. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата не е законният представител на участника (в случаите, в които е приложимо).

2. Ценово предложение

Ценовото предложение се изготвя съгласно образеца - Приложение № 5 към документацията.

2.1. Предлагаща цена и начин на образуване

Участниците предлагат в ценовото си предложение ценови параметри, както следва:

2.1.1. Цена за вложен труд – цена на един сервизен час, съгласно ценова оферта, приложена към утвърдена форма за нормиране на труда и работните операции.

Нормирането на труда за обслужването и ремонта на автомобилите не трябва да превишава времетраенето на работните операции според инструкциите на производителя, а ако липсват такива, на общоутвърдените за този вид дейност норми. Към техническото предложение, участникът задължително представя на оптичен носител (CD) информация за работните операции и тяхната продължителност (времметраене) за автомобилите, включени в обществената поръчка, които остават непроменени за срока на договора и не подлежи на промяна, освен в случаите предвидени в ЗОП.

2.1.2. Цени за вложени резервни части:

2.1.2.1. Участникът представя „Списък - ценова листа на основните резервни части“ съгласно списъка, приложен към образеца на ценовото предложение за всеки модел автомобил (Приложение 5а). Резервните части в „Списък-ценова листа на основните резервни части“ трябва да са описани с прилежащите им каталожни номера, а посочените единични цени са без ДДС, валидни са за целия срок на изпълнение на договора и не подлежат на промяна, освен в случаите предвидени в ЗОП.

Участникът представя на оптичен носител (CD), към ценовото предложение, подробен списък - „Актуална ценова листа на всички резервни части“, извън посочените в „Списък - ценова листа на основните резервни части“ за всеки модел автомобил (Приложение 5а). Резервните части трябва

да са описани с прилежащите им каталожни номера, а посочените единични цени са продажните цени без ДДС, валидни за целия срок на изпълнение на договора и не подлежат на промяна, освен в случаите предвидени в ЗОП.

Изпълнителят задължително уведомява Възложителя за всяка промяна в цените в срок до 5 /пет/ работни дни от промяната. Към уведомлението следва да бъдат представени доказателства, обосноваващи настъпилата промяна.

2.1.2.2. Участникът предлага отстъпка от цената на резервните части, извън посочените в „Списък - ценова листа на основните резервни части“. Предложената отстъпка представлява еднозначно фиксиран процент от продажните цени на оригиналните и неупотребявани резервни части, посочени в „Актуална ценова листа на всички резервни части“, без ДДС. Отстъпката е валидна за целия срок на договора и не подлежи на промяна, освен в случаите предвидени в ЗОП.

Възложителят ще заплаща резервните части по продажни цени с включен ДДС, след приспадане на отстъпката, посочена в ценовото предложение.

2.1.3. Цена за репатриране на автомобили

Участникът предлага цена за един километър пробег (за територията на цялата страна) при репатриране на аварирали автомобили, която е валидна за целия срок на договора и не подлежи на промяна, освен в случаите предвидени в ЗОП.

2.2. Начин на плащане - съобразно изискванията на Възложителя, поставени в раздел I.Б.

3. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

Попълненият и подписан ЕЕДОП за участника, а когато е приложимо - за всеки един от участниците в обединението, за всеки подизпълнител и за всяко трето лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани при изпълнението на поръчката (вкл. и доказателствата по чл. 45, ал. 2 ППЗОП) е (са)

задължителен(и) елемент(и) от съдържанието на офертата и е (са) нейна неразделна част.

Съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с § 29, т. 5, б. „а” от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 1 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки следва да бъде представян от участниците задължително в електронен вид.

За изпълнение на това изискване възложителят е предоставил на заинтересованите лица формуляр на ЕЕДОП, подготвен с подходяща програма за текстообработка, при спазване на условието за общодостъпност на използваните средства, като инструментите и устройствата, които са използвани за създаването му, както и техническите им характеристики са недискриминационни, достъпни и оперативно съвместими с най-разпространените пазарни продукти на информационните и комуникационните технологии за широка употреба и не ограничават достъпа на заинтересовани лица.

Участникът сам избира начина, по който да предостави ЕЕДОП в електронен вид измежду следните възможности:

- ЕЕДОП да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. В тези случаи форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание;

- Чрез осигурен достъп по електронен път до изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. Документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите. В този случай на основание чл. 44, ал. 2 от ППЗОП към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в

публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

4. Копие на документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, партньорът, който представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка, правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между тях и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението (в случаите, в които е приложимо).

5. Опис на представените документи.

VI. ОФОРМЯНЕ И ПОДГОТВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

При изготвяне на офертата участникът следва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

Офертата е със съдържание съгласно чл. 39, ал. 3 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки. Тя задължително следва да се съобрази с условията, поставени в раздел I.Б, и да съдържа документите, информацията и елементите, посочени в раздел V от настоящата документация.

1. Предложенията по т. 1.1 до т. 1.6, както и документа по т. 1.7 от раздел V на документацията се правят в техническо предложение по образец (Приложение № 4 към документацията).

Техническото предложение се изготвя и подписва в един оригинален екземпляр.

В образца на техническо предложение са оставени празни полета (редове), маркирани с точки, в които участникът попълва конкретните си предложения или други данни. Където е необходимо, възложителят дава допълнителни указания за попълване, намиращи се под или след съответното поле (ред). Празните полета (редове) се разширяват съобразно попълваната информация. При по-голям обем информация същата може да се изготви и

представи в отделно приложение към техническо предложение, а в празното поле (ред) да се впише изрична препратка към него.

Към техническото предложение се поставя оптичен носител с информация за работните процеси и тяхната продължителност (времетраене), за автомобилите, включени в предмета на поръчката, без посочени цени.

Представеното техническо предложение трябва да е написано четливо, да няма механични или други явни поправки по него.

2. Предложенията по т. 2.1.1, т.2.1.2.1, т.2.1.2.2. и т. 2.1.3 от раздел V на документацията се правят по образец - „Ценово предложение“ (Приложение № 5 към документацията), с приложени към него попълнен списък-ценова листа на основните резервни части и подробен списък - „Актуална ценова листа на всички резервни части“, извън посочените в „Списък - ценова листа на основните резервни части“.

Ценовото предложение с всички ценови параметри се изготвя и подписва в един оригинален екземпляр.

Указанията за попълване на образца на техническо предложение важат при попълване и на този образец.

Попълненият образец се поставя **в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагани ценови параметри"**. В същия плик по преценка на участника се поставят и други документи, съдържащи информация за ценовите параметри или начина на формирането им.

Пликът се запечатва и обозначава с надпис: „Предлагани ценови параметри“. Върху плика се изписва и фирмата на участника.

Така изготвеното ценово предложение е неразделна част от офертата за участие в откритата процедура.

3. Към офертата се представят:

3.1. Попълнен и подписан ЕЕДОП в електронен вид (Приложение № 3 към документацията) за участника, а когато е приложимо - за всеки един от участниците в обединението, за всеки подизпълнител и за всяко

трето лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани при изпълнението на поръчката, вкл. доказателствата по чл. 45, ал. 2 ППЗОП (в случаите, в които е приложимо). По отношение на формата на представяния от участника/ подизпълнителите/ третите лица ЕЕДОП в електронен вид важат изискванията на раздел V, т. 3 от настоящата документация.

3.2. Копие на документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, партньорът, който представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка, правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между тях и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението (в случаите в които е приложимо).

3.3. Опис на представените документи.

Всички документи в офертата за участие в процедурата (с изключение на изрично посочените в ЗОП и ППЗОП), изготвени от участника, следва да носят подписа на лицето (лицата), което (които) го представлява(т) съгласно последните промени в обстоятелствата, подлежащи на вписване в Търговския (или в друг еквивалентен) регистър или друг акт.

Посочените по-горе документи по т. 1, т. 3.1, 3.2 (в случаите, в които е приложимо) и т. 3.3, заедно с отделно запечатания непрозрачен плик „Предлагани ценови параметри“ по т. 2, се поставят в непрозрачна опаковка, която се запечатва и надписва по следния начин:

София 1169, пл. „Княз Александър I” № 1,

Народно събрание, отдел „Административно обслужване”

за откритата процедура за поддръжка, текущи и аварийни ремонти на автомобили „Фолксваген“

Върху опаковката участникът поставя и надпис, съдържащ: наименованието на участника, включително участниците в

обединението, когато е приложимо, точен адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

VII. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

Крайният срок за получаване на офертите в сградата на Народното събрание, София 1169, пл. „Княз Александър I” № 1, отдел „Административно обслужване”, телефон: 02/939-30-59, е до 17:30 часа на датата, посочена в обявлението за поръчка.

Офертите се представят в запечатана непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител – лично, или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка.

При приемане на офертите върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и тези данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Оферти, представени след изтичане на крайния срок, не се приемат от Народното събрание. Не се приемат и оферти, поставени в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Такава оферта незабавно се връща на участника след съответно отбелязване в регистъра.

В случай, че към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред отдел „Административно обслужване”, пл. „Княз Александър I” № 1, гр. София все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат във входящ регистър. В този случай се приемат оферти само от лица, които са включени в списъка.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

VIII. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

A. Отваряне на офертите

Отварянето на офертите ще се извърши в сградата на Народното събрание, **София 1169, пл. „Княз Александър I” № 1, етаж първи, зала 132, на датата, посочена в обявлението за поръчка.**

Действията на комисията по отваряне на офертите са публични. На тях могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Упълномощените представители представят документ, удостоверяващ представителната им власт.

Присъстващите представители се подписват в регистър, удостоверяващ тяхното присъствие.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване, оповестява тяхното съдържание и проверява наличието на отделен запечатан плик с надпис "Предлагани ценови параметри".

Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис "Предлагани ценови параметри". Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис "Предлагани ценови параметри".

Пликовете с надпис "Предлагани ценови параметри" не се отварят на този етап от процедурата и предлаганите ценови параметри не се съобщават на присъстващите(вж. по-долу буква "Б" на настоящия раздел).

След това комисията продължава работата си самостоятелно.

Б. Разглеждане на офертите

1. Комисията проверява съответствието на участниците и офертите им с предварително обявените условия.

1.1. Първо комисията проверява наличието и съответствието на представените документи с поставените изисквания в раздел II. Констатациите си комисията отразява в протокол. Ако установи липса на документи, непълнота и/или несъответствия с изискванията по раздел II от документацията и/или друга нередовност, включително фактическа грешка, комисията ги посочва в протокола и изпраща протокола с констатациите до всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

Участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация в срок до 5 (пет) работни дни от получаването на протокола с констатациите. Тази възможност се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

След изтичане на срока, комисията пристъпва към разглеждането на допълнително представените документи относно съответствието с изискванията по раздел II от документацията.

Комисията предлага за отстраняване от процедурата участниците, които не отговарят на изискванията по раздел II от документацията и не разглежда техническите им предложения.

1.2. След проверката на тези изисквания, комисията пристъпва към разглеждане на офертите на участниците, в частта им техническо предложение. Проверява ги за пълнота и съответствие на съдържанието съгласно раздел I.B и раздел V от документацията и образца (Приложение № 4 към документацията).

Съответствие по съдържание означава точно съобразяване без отклонения от изискванията, с изключение на случаите, в които това е изрично допустимо.

Когато при разглеждане на офертата, в частта ѝ техническо предложение, комисията установи, че тя не отговаря по съдържание на изискванията на възложителя, предлага съответния участник за отстраняване от процедурата.

2. След извършване на проверката по т. 1.2 от настоящия раздел комисията обявява датата, часа и мястото за отваряне и оповестяване на ценовите оферти. Обявяването се осъществява чрез съобщение на интернет адреса на възложителя: www.parliament.bg, „Профил на купувача”.

При отварянето и оповестяване на цените, поставени в пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“, могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Упълномощените представители представят документ, удостоверяващ представителната им власт. Присъстващите представители се подписват в регистър, удостоверяващ тяхното присъствие.

Комисията не отваря плик с надпис “Предлагани ценови параметри” на участници, чиито оферти не отговарят на изискванията на възложителя.

3. Проверката за съответствие, описана в т. 1.2 на настоящия раздел, се прилага и по отношение съдържанието на ценовото предложение, неразделна част от офертата.

Ценовото предложение се проверява за пълнота и съответствие на съдържанието му съгласно условията на раздел V от документацията и приложения образец (Приложение № 5 към документацията).

Ако има разлика в сумите, изписани с цифри и словом, за валидна се смята сумата словом.

Когато офертата на участник съдържа предложение свързано с цена, което подлежи на оценяване, и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване.

Подробната писмена обосновка се представя от участника в 5-дневен срок от получаване на искането.

Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата, на които се позовава участникът. При необходимост от участника може да бъде изискана уточняваща информация. Възложителят отстранява участника, когато не е представил обосновката си в срок, когато представените доказателства не са достатъчни за да обосноват предложената цена, както и в случаите по чл. 72, ал. 4 и ал. 5 ЗОП.

След това комисията пристъпва към оценяване по избрания критерий за възлагане.

В. Оценяване и класиране на офертите

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерия "най-ниска цена". По този критерий се оценяват следните показатели:

1. Цена за един сервизен час
2. Обща стойност на основните резервни части, посочени в „Списък - ценова листа на основните резервни части“
3. Отстъпка от цената на резервните части, посочени в „Актуална ценова листа на всички резервни части“
4. Цена на километър пробег, при репатриране на аварийно автомобили

Тежестта на показателите в комплексната оценка на офертата е следната:

№	Показатели	Тежест
1.	Цена за един сервизен час	40 %
2.	Обща стойност на основните резервни части, посочени в „Списък - ценова листа на основните резервни части“	30 %
3.	Отстъпка от цената на резервните части, посочени в „Актуална ценова листа на всички резервни части“	25 %
4.	Цена на километър пробег, при репатриране на аварирали автомобили	5 %
	ОБЩО:	100 %

Методиката за оценяване на офертите е следната:

Оценката по всеки показател се извършва в диапазона от 0 до 10 точки, като 10 е най-високата оценка. Оценката по съответния показател е равна на произведението от получения брой точки и тегловия коефициент.

Комплексната оценка на всяка оферта се получава след сумиране оценките на участника по всички показатели. Офертата, получила най-висока комплексна оценка, се класира на първо място.

Комплексната оценка се получава по формулата:

$$K = A \times 0,40 + B \times 0,30 + C \times 0,25 + D \times 0,05$$

където:

K е комплексната оценка на всяка оферта

A - оценка на офертата в точки от 0 до 10 по показател „Цена за един сервизен час“;

B - оценка на офертата в точки от 0 до 10 по показател „Обща стойност на основните резервни части, посочени в „Списък - ценова листа на основните резервни части“;

C - оценка на офертата в точки от 0 до 10 по показател „Отстъпка от цената на резервните части, посочени в „Актуална ценова листа на всички резервни части“;

D - оценка на офертата в точки от 0 до 10 по показател „Цена на километър пробег, при репатриране на аварирали автомобили“;

По показателя **„Цена за един сервизен час“** се оценява предложената от участника цена за един сервизен час в левове без ДДС.

Оценката (A) в точки от 0 до 10 се получава по формулата:

$$A = A_{\min}/A_i \times 10$$

като:

A_{min} е най-ниската предложена цена за един сервизен час;

A_i е цената за един сервизен час, предложена от съответния участник.

По показателя **„Обща стойност на основните резервни части, посочени в „Списък - ценова листа на основните резервни части“** се оценява предложената от участника обща стойност на основните резервни части, в левове без ДДС. Предложената обща стойност е за целите на оценяването и представлява сборът от единичните цени на основните резервни части, посочени в списъка-ценова листа към образеца на ценовото предложение.

Оценката (B) в точки от 0 до 10 се получава по формулата:

$$B = B_{\min}/B_i \times 10$$

като:

B_{min} е най-ниската предложена обща стойност на основните резервни части;

V_i е общата стойност на основните резервни части, предложена от съответния участник.

По показателя „**Отстъпка от цената на резервните части, посочени в „Актуална ценова листа на всички резервни части“**“ се оценява предложената от участника отстъпка от продажните цени на дребно на оригиналните и неупотребявани резервни части, извън посочените в „Списък - ценова листа на основните резервни части“, в левове без ДДС.

Оценката (C) в точки от 0 до 10 се получава по формулата:

$$C = C_i / C_{\max} \times 10$$

като:

C_i е отстъпката, от продажните цени на дребно на оригиналните и неупотребявани резервни части, извън посочените в „Списък - ценова листа на основните резервни части“, предложена от съответния участник;

$C_{\max}$ е предложената максимална отстъпка от продажните цени на дребно на оригиналните и неупотребявани резервни части, извън посочените в „Списък - ценова листа на основните резервни части“.

По показателя „**Цена на километър пробег, при репатриране на аварирали автомобили**“ се оценява предложената от участника цена на километър пробег при репатриране на аварирали автомобили, без ДДС.

Оценката (D) в точки от 0 до 10 се получава по формулата:

$$D = D_{\min} / D_i \times 10$$

като:

$D_{\min}$ е най-ниската предложена цена на километър пробег при репатриране на аварирали автомобили;

D_i е предложената от съответния участник цена на километър пробег при репатриране на аварирали автомобили.

В случай, че даден участник предлага цена на километър пробег при репатриране на аварирали автомобили 0.00 (нула) лв., той получава максимална оценка по този показател.

Формулата се прилага само за цени различни от 0.00 лв. В случай, че определен участник е предложил цена 0.00 лв., за целите на оценяването на участниците, които са предложили цена различна от 0.00 лв. се приема, че минималната предложена цена (**Dmin**) е 0.001 лева.

Г. Обявяване на резултатите от проведената открита процедура

В 10-дневен срок от утвърждаване на окончателния доклад на комисията Възложителят издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата.

Решението се изпраща на участниците в тридневен срок от издаването му, като в него се посочва връзката към електронната преписка в профила на купувача, където са публикувани протоколите и окончателния доклад на комисията. Когато решение не е получено от участника, Възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

Д. Сключване на договор

Договорът за възлагане на обществена поръчка се сключва с участника, определен за изпълнител в резултат на проведената процедура при изпълнени изисквания по чл. 112, ал. 1 ЗОП.

Договор не се сключва в случаите по чл. 112, ал. 2 ЗОП.

За неуредените от настоящата документация въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

Неразделна част от настоящата документация са:

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 1	Решение № ОП-855-01-19 от 22.03.2018 г. на главния секретар на Народното събрание за откриване на процедура
Приложение № 1а	Списък на моторните превозни средства
Приложение № 2	Обявление за обществената поръчка
Приложение № 3	Образец на Единен европейски документ за обществени поръчки
Приложение № 4	Образец на техническо предложение
Приложение № 5	Образец на ценово предложение
Приложение № 5а	Списък-ценова листа на основните резерви части
Приложение № 6	Проект на договор



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
e-mail: pk@aop.bg, aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА

- ☐ Проект на решение
☒ Решение за публикуване
☐ Осъществен предварителен контрол

ИН на регистрационната форма от ССИ
20180314-00728-0032(YYYYMMDD-nnnnn-xxxx)

Номер и дата на становището 1-ви етап: _____ дд/мм/гггг

Професионална област, в която попада предметът на обществената поръчка
14. Инженерство, профил Транспорт

Решение номер: ОП-855-01-19 От дата: 22/03/2018 дд/мм/гггг

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00728

Поделение: _____

Изходящ номер: ОП-855-01-19 от дата 22/03/2018

Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- ☒ Публичен
☐ Секторен

I.1) Наименование и адрес			
Официално наименование: Народно събрание на Република България		Национален регистрационен номер: 000695018	
Пощенски адрес: пл. Народно събрание № 2			
Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1169	Държава: BG
Лице за контакт: Иван Маринов, Николай Нанев		Телефон: 02 9392062; 02 9393190	
Електронна поща: imarinov@parliament.bg		Факс: 02 9813131	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): www.parliament.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.parliament.bg/bg/publicprocurement/ID/427			
I.2) Вид на възложителя (попълва се от публичен възложител)			
☒ Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения		☐ Публичноправна организация	
☐ Национална агенция/служба		☐ Европейска институция/агенция или международна организация	
☐ Регионален или местен орган		☐ Друг тип: _____	
☐ Регионална или местна агенция/служба			
I.3) Основна дейност (попълва се от публичен възложител)			
☐ Обществени услуги		☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура	

☐ Отбрана ☐ Обществен ред и сигурност ☐ Околна среда ☐ Икономически и финансови дейности ☐ Здравеопазване	☐ Социална закрила ☐ Отдых, култура и вероизповедание ☐ Образование ☒ Друга дейност: Законодателна дейност
--	--

I.4) Основна дейност
(попълва се от секторен възложител)

☐ Газ и топлинна енергия ☐ Електроенергия ☐ Водоснабдяване ☐ Транспортни услуги	☐ Пощенски услуги ☐ Експлоатация на географска област ☐ Друга дейност: _____
--	---

РАЗДЕЛ II: ОТКРИВАНЕ

- ☒ Откривам процедура
- ☒ за възлагане на обществена поръчка
- ☐ за сключване на рамково споразумение
- ☐ за създаване на динамична система за покупки
- ☐ конкурс за проект
- ☐ Създавам квалификационна система

Поръчката е в областите отбрана и сигурност

Да ☐ Не ☒

II.1) Вид на процедурата

(попълва се от публичен възложител) ☒ Открита процедура ☐ Ограничена процедура ☐ Състезателна процедура с договаряне ☐ Състезателен диалог ☐ Партньорство за иновации ☐ Договаряне без предварително обявяване ☐ Конкурс за проект ☐ Публично състезание ☐ Пряко договаряне
(попълва се от секторен възложител) ☐ Открита процедура ☐ Ограничена процедура ☐ Договаряне с предварителна покана за участие ☐ Състезателен диалог ☐ Партньорство за иновации ☐ Договаряне без предварителна покана за участие ☐ Конкурс за проект ☐ Публично състезание ☐ Пряко договаряне
(за възлагане на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност) ☐ Ограничена процедура ☐ Договаряне с публикуване на обявление за поръчка ☐ Състезателен диалог ☐ Договаряне без публикуване на обявление за поръчка

РАЗДЕЛ III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

(попълва се от публичен възложител) ☒ Чл. 73, ал. 1 от ЗОП ☐ Чл. 73, ал. 2, т. 1, б. [...] от ЗОП ☐ Чл. 73, ал. 2, т. 2 от ЗОП ☐ Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП ☐ Чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП ☐ Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП ☐ Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП ☐ Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП ☐ Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП
(попълва се от секторен възложител) ☐ Чл. 132 от ЗОП ☐ Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП

☐ Чл. 138, ал. 1, т. [...] от ЗОП ☐ Чл. 138, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП ☐ Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП ☐ Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП ☐ Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП ☐ Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП ☐ Чл. 141, ал. 1 от ЗОП ☐ Чл. 142, ал. 4 във вр. с чл. 142, ал. 1 и чл. 141, ал. 1 от ЗОП
(попълва се при възлагане на обществени поръчки в областите отбрана и сигурност) ☐ Чл. 160 от ЗОП ☐ Чл. 163, ал. 1 от ЗОП ☐ Чл. 164, ал. 1, т. [...] от ЗОП

РАЗДЕЛ IV: ПОРЪЧКА

IV.1) Наименование Поддръжка, текущи и аварийни ремонти на автомобили "Фолксваген"	
IV.2) Обект на поръчката ☐ Строителство ☐ Доставка ☒ Услуги	
IV.3) Описание на предмета на поръчката (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания) Когато основният предмет съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани тук. В обхвата на предмета на поръчката са включени дейности по поддръжката, текущи и аварийни ремонти на служебните автомобили „Фолксваген“, включително и осигуряване на необходимите резервни части за извършване на съответните дейности за период от 24 (двадесет и четири) месеца.	
IV.4) Обществената поръчка съдържа изисквания, свързани с опазване на околната среда Да ☐ Не ☒	
Критериите, свързани с опазване на околната среда присъстват в: (моля, посочете брой)	
техническата спецификация	_____ (брой)
критериите за подбор	_____ (брой)
показателите за оценка на офертите	_____ (брой)
изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекта на общи договорни условия)	_____ (брой)
IV.5) Информация относно средства от Европейския съюз Да ☐ Не ☒	
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми Идентификация на проекта:	
_____ _____ _____	
IV.6) Разделяне на обособени позиции Да ☐ Не ☒	
Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции (когато е приложимо): Възлагането на услугата - обект на поръчката, се налага от необходимостта да се осигури висококвалифицирана и специализирана сервизна дейност с цел поддържане на автомобилите в постоянна техническа изправност. Поддръжката, текущите и аварийни ремонти на МПС, собственост на НС, е предвидено да бъдат възлагани чрез отделни процедури, според марката и спецификата на автомобилите, всяка от които е предмет на отделен договор. При спазване правилата и изискванията на ЗОП е предвидено да бъдат проведени открити процедури за възлагане на всяка от поръчките. Настоящата обществена поръчка е с прогнозна стойност 125 000 (сто двадесет и пет хиляди) лева без ДДС и се провежда при условията на чл.21, ал.6 от ЗОП. Възлагането ѝ се реализира чрез провеждане на	

открита процедура по реда на чл.20, ал.1 от ЗОП, който ред е приложим към общата стойност на цялата поръчка, която е 155 000 лева без ДДС и включва възлагането на още една позиция, както е посочено в раздел IV.8 от настоящето решение.

IV.7) Прогнозна стойност на поръчката

Стойност, без да се включва ДДС: 125000.00 Валута: BGN

IV.8) Предметът на поръчката се възлага с няколко отделни процедури: Да ☒ Не ☐**Обща стойност на поръчката, част от която се възлага с настоящата процедура:**

Стойност, без да се включва ДДС: 155000.00 Валута: BGN

Списък на останалите процедури с кратко описание на техния предмет:

Разпоредбата на чл.21, ал.6 от ЗОП се прилага за още една обособена позиция с предмет: Поддръжка, текущи и аварийни ремонти, както и доставка на резервни части за автомобили „Пежо“, „Сузуки“, „Шкода“, „Ситроен“ „Фолксваген Т“, „УАЗ“, с прогнозна стойност 30 000 (тридесет хиляди) лева без ДДС. Възлагането на тази обособена позиция се реализира по реда валиден за индивидуалната ѝ стойност – чл.20, ал.3 от ЗОП, а именно: „Събиране на оферти с обява“.

РАЗДЕЛ V: МОТИВИ**V.1) Мотиви за избора на процедура (когато е приложимо)**

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без предварително обявление, договаряне без предварителна покана за участие, договаряне без публикуване на обявление за поръчка, пряко договаряне (когато е приложимо)**V.3) Настоящата процедура е свързана с предходна процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):**

открита с решение № _____ от дата _____ дд/мм/гггг
публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____
- _____ (nnnnnn-yyyy-xxxx)

V.4) Допълнителната доставка/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо)

Стойност, без да се включва ДДС: Валута: BGN

РАЗДЕЛ VI: ОДОБРЯВАМ

- ☒ обявлението за оповестяване откриването на процедура
☐ поканата за участие
☒ документацията

РАЗДЕЛ VII: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**VII.1) Допълнителна информация (когато е приложимо)****VII.2) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

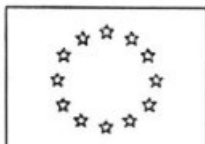
Официално наименование
Комисия за защита на конкуренцията

Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
Адрес за електронна поща cpcadmin@cpc.bg		Телефон 02 9884070
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		Факс 02 9807315
VII.3) Подаване на жалби Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: 10-дневен от обстоятелството по чл. 197, ал. 1, т. 1 и ал. 2 от ЗОП		
VII.4) Дата на изпращане на настоящото решение 22/03/2018 гг/мм/гггг		
РАЗДЕЛ VIII: ВЪЗЛОЖ чл. 2 ЗЗЛД		
VIII.1) Трите имена: (Подп Стефана Георгиева Карасявкова		
VIII.2) Длъжност: Главен секретар, оправомощена със заповед № АД-750-05-180 от 21.11.2017 г. на председателя на Народното събрание		

СПИСКЪК

НА АВТОМОБИЛИ МАРКА "ФОЛКСВАГЕН",
СОБСТВЕНОСТ НА НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ

№	Наименование, марка	Модел	Двигател (куб. см)	№ на шаси	Година произв.	Изминати км.	Гориво
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Фолксваген	CC	1968	WVWZZZ3CZDE543400	2012	117,890	дизел
2	Фолксваген	CC	1968	WVWZZZ3CZDE542537	2012	127,240	дизел
3	Фолксваген	CC	1968	WVWZZZ3CZDE542986	2012	127,810	дизел
4	Фолксваген	CC	1968	WVWZZZ3CZDE542738	2012	107,430	дизел
5	Фолксваген	CC	1968	WVWZZZ3CZDE542895	2012	175,270	дизел
6	Фолксваген	CC	1968	WVWZZZ3CZDE542989	2012	147,000	дизел
7	Фолксваген	CC	1968	WVWZZZ3CZDE543339	2012	143,930	дизел
8	Фолксваген	CC	1968	WVWZZZ3CZDE543212	2012	86,980	дизел
9	Фолксваген	CC	1968	WVWZZZ3CZDE542917	2012	157,800	дизел
10	Фолксваген	CC	1968	WVWZZZ3CZDE542570	2012	114,532	дизел
11	Фолксваген	CC	1968	WVWZZZ3CZDE543362	2012	83,650	дизел
12	Фолксваген	CC	1968	WVWZZZ3CZDE542491	2012	138,840	дизел
13	Фолксваген	CC	1968	WVWZZZ3CZDE543372	2012	97,245	дизел
14	Фолксваген	CC	1968	WVWZZZ3CZDE542573	2012	174,940	дизел
15	Фолксваген	CC	1968	WVWZZZ3CZDE543068	2012	161,700	дизел
16	Фолксваген	CC	1968	WVWZZZ3CZDE542961	2012	122,675	дизел
17	Фолксваген	CC	1968	WVWZZZ3CZDE543089	2012	190,990	дизел
18	Фолксваген	CC	1968	WVWZZZ3CZDE542937	2012	103,860	дизел
19	Фолксваген	CC	1968	WVWZZZ3CZDE543141	2012	92,900	дизел
20	Фолксваген	CC	1968	WVWZZZ3CZDE543327	2012	170,295	дизел
21	Фолксваген	CC	1968	WVWZZZ3CZDE543246	2012	100,250	дизел
22	Фолксваген	CC	1968	WVWZZZ3CZDE543270	2012	114,758	дизел
23	Фолксваген	CC	1968	WVWZZZ3CZDE542731	2012	123,075	дизел
24	Фолксваген	CC	1968	WVWZZZ3CZDE543509	2012	144,900	дизел
25	Фолксваген	CC	1968	WVWZZZ3CZDE543334	2012	208,889	дизел
26	Фолксваген	CC	1968	WVWZZZ3CZDE543626	2012	223,290	дизел
27	Фолксваген	CC	1968	WVWZZZ3CZDE543344	2012	144,301	дизел
28	Фолксваген	CC	1968	WVWZZZ3CZDE543615	2012	169,750	дизел
29	Фолксваген	CC	1968	WVWZZZ3CZDE543607	2012	134,227	дизел
30	Фолксваген	CC	1968	WVWZZZ3CZDE543799	2012	100,354	дизел
31	Фолксваген	CC	1968	WVWZZZ3CZDE543972	2012	105,870	дизел
32	Фолксваген	Kady	1968	WV1ZZZ2KZDX063650	2012	31,140	дизел
33	Фолксваген	Kady	1968	WV1ZZZ2KZDX065827	2012	11,525	дизел
34	Фолксваген	Kady	1968	WV1ZZZ2KZDX065842	2012	30,493	дизел



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

НАРОДНО СЪБРАНИЕ
Вх. № 17-855-00-49
Дата: 22 / 03 / 2018

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: Народно събрание на Република България		Национален регистрационен номер: ² 000695018	
Пощенски адрес: пл. Народно събрание № 2			
Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1169	Държава: BG
Лице за контакт: Иван Маринов, Николай Нанев		Телефон: +359 29392062/+359 29393190	
Електронна поща: imarinov@parliament.bg		Факс: +359 29813131	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): www.parliament.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.parliament.bg/bg/publicprocurement/ID/427			
I.2) Съвместно възлагане			
☐ Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
☐ Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
☒ Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) http://www.parliament.bg/bg/publicprocurement/ID/427			
☐ Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт			
☐ друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
☐ електронно посредством: (URL)			
☐ горепосоченото/ите място/места за контакт			
☒ до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Официално наименование: Народно събрание на Република България		Национален регистрационен номер: ² 000695018	
Пощенски адрес: пл. Княз Александър I № 1			
Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1169	Държава: BG
Лице за контакт: Радостина Кирилова		Телефон: +359 29393059	
Електронна поща: r.kirilova@parliament.bg		Факс: +359 29813131	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): www.parliament.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.parliament.bg/bg/publicprocurement/ID/427			

☐ Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)	
I.4) Вид на възлагащия орган	
☒ Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения	☐ Публичноправна организация
☐ Национална или федерална агенция/служба	☐ Европейска институция/агенция или международна организация
☐ Регионален или местен орган	☐ Друг тип: _____
☐ Регионална или местна агенция/служба	
I.5) Основна дейност	
☐ Общи обществени услуги	☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдых и култура
☐ Отбрана	☐ Социална закрила
☐ Обществен ред и безопасност	☐ Отдых, култура и вероизповедание
☐ Околна среда	☐ Образование
☐ Икономически и финансови дейности	☒ Друга дейност: Законодателна дейност
☐ Здравеопазване	

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ

II.1) Обхват на обществената поръчка

II.1.1) Наименование:

Поддръжка, текущи и аварийни ремонти на автомобили „Фолксваген“

Референтен номер: ²

II.1.2) Основен CPV код: 50100000

Допълнителен CPV код: ^{1 2}

II.1.3) Вид на поръчка

☐ Строителство
 ☐ Доставки
 ☒ Услуги

II.1.4) Кратко описание:

В обхвата на предмета на поръчката са включени дейности по поддръжката, текущи и аварийни ремонти на служебните автомобили „Фолксваген“, включително и осигуряване на необходимите резервни части за извършване на съответните дейности за период от 24 (двадесет и четири) месеца.

II.1.5) Прогнозна обща стойност: ²

Стойност, без да се включва ДДС: 125000.00 Валута: BGN

(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

II.1.6) Разделяне на обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

☐ Да

☒ Не

Оферти могат да бъдат подавани за

☐ всички обособени позиции

☐ максимален брой обособени позиции:

☐ само една обособена позиция

☐ Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент:

☐ Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция

II.2) Описание ¹

II.2.1) Наименование: ²

Обособена позиция №:

²

II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²

Основен CPV код: ¹ 50100000

Допълнителен CPV код: ^{1 2}

II.2.3) Място на изпълнение

Основно място на изпълнение:

гр. София, сервизната база на изпълнителя код NUTS: BG411	
II.2.4) Описание на обществената поръчка: (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания) В обхвата на предмета на поръчката са включени дейности по поддръжката, текущи и аварийни ремонти на служебните автомобили „Фолксваген“, включително и осигуряване на необходимите резервни части. Подробно описание на моторните превозни средства е дадено в списък към документацията за участие.	
II.2.5) Критерии за възлагане ☐ Критериите по-долу ☐ Критерий за качество – Име: / Тежест: 1 2 20 ☐ Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: 1 20 ☐ Цена - Тежест: 21 ☒ Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка	
II.2.6) Прогнозна стойност Стойност, без да се включва ДДС: 125000 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)	
II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки Продължителност в месеци: 24 или Продължителност в дни: _____ или Начална дата: _____ дд/мм/гггг Крайна дата: _____ дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване Да ☐ Не ☒ Описание на подновяванията:	
II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени (с изключение на открити процедури) Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:	
II.2.10) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти Да ☐ Не ☒	
II.2.11) Информация относно опциите Опции Да ☐ Не ☒ Описание на опциите:	
II.2.12) Информация относно електронни каталози ☐ Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Да ☐ Не ☒ Идентификация на проекта:	
II.2.14) Допълнителна информация: Срокът за изпълнение на настоящата поръчка е 24 (двадесет и четири)	

месеца, считано от датата на влизане в сила на договора за възлагането й, или до изчерпване на максимално допустимата обща стойност на договора - 125 000 (сто двадесет и пет хиляди) лева без ДДС, което от двете обстоятелства настъпи по-рано.

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри
Списък и кратко описание на условията:
Няма

III.1.2) Икономическо и финансово състояние

☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка
Списък и кратко описание на критериите за подбор:
Няма
Изисквано минимално/ни ниво/а: 2
Няма

III.1.3) Технически и професионални възможности

☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка
Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участникът да разполага с персонал с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката (чл.63, ал.1, т.5 от ЗОП).
2. Участникът да разполага с инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение на поръчката (чл. 63, ал. 1, т. 8 от ЗОП).
3. Участникът да прилага системи за управление на качеството (чл.63, ал.1, т.10 от ЗОП).

Съответствието си с поставените критерии за подбор, участниците декларират, както следва:

При подаване на оферта участниците декларират съответствието с минималните изисквания, чрез попълване на информацията в Част IV: „Критерии за подбор“ от ЕЕДОП.

В случаите на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП с документи за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор, както следва:

- списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, в който е посочена професионалната компетентност на лицата (данни за завършено образование, професионална квалификация, професионален опит и др.);
- декларация за инструментите, съоръженията и техническото оборудване в сервизната база (с посочване на точния й адрес), които ще бъдат използвани за изпълнение на поръчката, подписана от лицето(лицата), което(които) представлява(т) участника,
- заверено копие от валиден сертификат за прилагана система за управление на качество по стандарт от серията EN ISO 9001:2008 (2015) или еквивалентен с обхват, включващ поддръжка и ремонт на автомобили.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва подизпълнители посочените критерии за подбор се прилагат за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, които те ще изпълняват.

В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ползва капацитета на трети лица, последните следва да отговарят на критериите за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

1. Участникът да разполага с минимум – 3 (трима) автомонтъори, 1 (един) автобояджия и 1 (един) диагностик, ангажирани в изпълнението на поръчката.
2. Участникът да разполага със сервисна база (собствена или наета) в гр. София, оборудвана със съвременна диагностично-ремонтна техника, която включва следното техническо оборудване:
 - а/ камера за боядисване и ускорено сушене на автомобили;
 - б/ работно място за тониране на автомобилни бои;
 - в/ работно място за подготовка за боядисване на автомобили;
 - г/ стенд за ремонт на тежко катастрофирани автомобили;
 - д/ място за тенекеджийски и шлосерски ремонти;
 - е/ място за техническо обслужване и ремонт – минимум 3 /три/ броя, като всяко работно място да бъде оборудвано с подежник, общомонтажен инструмент;
 - ж/ оборудвано място за регулиране на геометрията на окачване на преден и заден мост;
 - з/ специализирани уреди за диагностика на двигатели, на климатични системи и климатроници;
 - и/ стенд за диагностика на спирачна система;
 - й/ лицензиран софтуер за диагностика и препрограмиране на всички електронни модули в автомобилите, обект на поръчката.
3. Участникът да прилага сертифицирана система за управление на качеството по стандарт от серията EN ISO 9001:2008 (2015) или еквивалентен с обхват, включващ поддръжка и ремонт на автомобили.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²

- ☐ Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
- Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

В откритата процедура може да участва участник, който отговаря на условията на чл. 10, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, както и минималните изисквания за допустимост, определени с критериите за подбор. Възложителят отстранява от участие участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал.1, чл. 55, ал.1, т. 1 от ЗОП, условията по чл. 107 от ЗОП, както и обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици. Гаранцията за обезпечаване изпълнението на договора е в размер 3 % от максимално-допустимата обща стойност на договора без ДДС. Определеният изпълнител сам избира формата на гаранцията за изпълнение – парична сума, банкова гаранция или застраховка, обезпечаваша изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя..... (Продължава в раздел VI.3)

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

- ☐ Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Описание****IV.1.1) Вид процедура**

- ☒ Открита процедура
☐ Ускорена процедура
 Обосновка:
☐ Ограничена процедура
☐ Ускорена процедура
 Обосновка:
☐ Състезателна процедура с договаряне
☐ Ускорена процедура
 Обосновка:
☐ Състезателен диалог
☐ Партньорство за иновации
☐ Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

- ☐ Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение
☐ Рамково споразумение с един оператор
☐ Рамково споразумение с няколко оператора
 Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: ²
☐ Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки
☐ Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога

- ☐ Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)

- ☐ Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

IV.1.6) Информация относно електронния търг

- ☐ Ще се използва електронен търг
 Допълнителна информация относно електронния търг:

IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да ☐ Не ☒

IV.2) Административна информация**IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ²**

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 0000/S 0000-0000000

Номер на обявлението в РОП: 00000000

(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)

IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 26/04/2018 дд/мм/гггг

Местно време: 17:30

IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴

дд/мм/гггг

IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹

- | | | | | |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| ☐ Английски | ☐ Ирландски | ☐ Малтийски | ☐ Румънски | ☐ Френски |
| ☒ Български | ☐ Испански | ☐ Немски | ☐ Словашки | ☐ Хърватски |
| ☐ Гръцки | ☐ Италиански | ☐ Нидерландски | ☐ Словенски | ☐ Чешки |
| ☐ Датски | ☐ Латвийски | ☐ Полски | ☐ Унгарски | ☐ Шведски |
| ☐ Естонски | ☐ Литовски | ☐ Португалски | ☐ Фински | |

IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг или Продължителност в месеци: 4 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)	
IV.2.7) Условия за отваряне на офертите	
Дата: 27/04/2018 дд/мм/гггг	Местно време: 11:00
Място: сградата на Народното събрание в гр. София, пл. Княз Александър I № 1, зала 132	
Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:	
Участниците или техните упълномощени представители и представители на средствата за масово осведомяване.	

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане	
Това представлява периодично повтаряща се поръчка	Да ☐ Не ☒
Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ²	
VI.2) Информация относно електронното възлагане	
☐ Ще се прилага електронно поръчване ☐ Ще се използва електронно фактуриране ☐ Ще се приема електронно заплащане	
VI.3) Допълнителна информация: ²	
Продължава от раздел III.2.2.	
..... 1. В случай, че е парична сума, гаранцията се внася в сметка на Народното събрание в БНБ, IBAN: BG49 BNBG 9661 3300 1707 01, BIC: BNBGBGSD. Възложителят задържа гаранцията при условията на проекта на договор. 2. Банковата гаранция за изпълнение се издава в полза на Възложителя и е неотменяема, безусловна и изискуема при първо поискване, в което възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задълженията си и/или ги е изпълнил неточно. Банковата гаранция е със срок на валидност, равен на срока на договора, удължен с 30 (тридесет) дни. Текстът ѝ задължително се съгласува с Възложителя. Възложителят упражнява правата си по гаранцията при условията на проекта на договор. 3. Застраховката, която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на изпълнителя, е със срок на валидност, равен на срока на договора, удължен с 30 (тридесет) дни. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор. Текстът на застраховката се съгласува с Възложителя. Възложителят упражнява правата си по застраховката при условията на проекта на договор. Документът за гаранцията за изпълнение се представя от определения изпълнител при сключване на договора. 4. Възложителят освобождава гаранцията при условията, посочени в проекта на договор, без да дължи лихви за периода, през който същата е престояла при него. Възложителят заплаща на Изпълнителя стойността на заявените и извършените дейности по предмета на поръчката в левове, по банков път, в срок до 20 (двадесет) дни от представяне на надлежно оформена фактура в оригинал, придружена от отчет за извършения ремонт и двустранно подписан протокол за приетите дейности. Издаваните от Изпълнителя фактури следва да съдържат подробно описание на отделните работни операции със съответните нормовремена и цена на един сервизен час, вложените резервни части, с посочени: количество, цена, търговска отстъпка и прилежащите им каталожни номера.	
VI.4) Процедури по обжалване	
VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване	
Официално наименование:	
Комисия за защита на конкуренцията	

Пощенски адрес: бул. Витоша № 18		
Град: София	Пощенски код: 1000	Държава: BG
		Телефон: +359 29884070
Електронна поща: cpcadmin@cpc.bg	Факс: +359 29807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
		Телефон:
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.3) Подаване на жалби		
Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: 10-дневен от обстоятелството по чл. 197, ал. 1, т. 1 и ал. 2 от ЗОП.		
VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби ²		
Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
		Телефон:
Електронна поща:	Факс:	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 22/03/2018 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- ¹ моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- ² в приложимите случаи
- ⁴ ако тази информация е известна
- ²⁰ може да бъде присъдена значимост вместо важност
- ²¹ може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва

**Стандартен образец за единния европейски документ за обществени поръчки
(ЕЕДОП)**

Част I: Информация за процедурата за възлагане на обществена поръчка и за възлагащия орган или възложителя

При процедурите за възлагане на обществени поръчки, за които в Официален вестник на Европейския съюз се публикува покана за участие в състезателна процедура, информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез електронната система за ЕЕДОП¹. Позоваване на съответното обявление², публикувано в Официален вестник на Европейския съюз: ОВЕС S брой[], дата [], стр. [], Номер на обявлението в ОВ S: [][][][]/S [][][]-[][][][][][]

Когато поканата за участие в състезателна процедура не се публикува в Официален вестник на Европейския съюз, възлагащият орган или възложителят трябва да включи информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана.

В случай, че не се изисква публикуването на обявление в Официален вестник на Европейския съюз, моля, посочете друга информация, която позволява процедурата за възлагане на обществена поръчка да бъде недвусмислено идентифицирана (напр. препратка към публикация на национално равнище): Номер в РОП [00728-2018-0004]

ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

Информацията, изисквана съгласно част I, ще бъде извлечена автоматично, при условие че ЕЕДОП е създаден и попълнен чрез посочената по-горе електронна система за ЕЕДОП. В противен случай тази информация трябва да бъде попълнена от икономическия оператор.

Идентифициране на възложителя³	Отговор:
Име:	Народно събрание на Република България
За коя обществена поръчки се отнася?	Отговор:
Название или кратко описание на поръчката ⁴ :	Предметът на обществена поръчка е

¹ Службите на Комисията ще предоставят безплатен достъп до електронната система за ЕЕДОП на възлагащите органи, възложителите, икономическите оператори, доставчиците на електронни услуги и други заинтересовани страни

² За възлагащите органи: или обявление за предварителна информация, използвано като покана за участие в състезателна процедура, или обявление за поръчка.

За възложителите: периодично индикативно обявление, използвано като покана за участие в състезателна процедура, обявление за поръчка или обявление за съществуването на квалификационна система.

³ Информацията да се копира от раздел I, точка I.1 от съответното обявление. В случай на съвместна процедура за възлагане на обществена поръчка, моля, посочете имената на всички заинтересовани възложители на обществени поръчки.

	поддръжка, текущи и аварийни ремонти на автомобили „Фолксваген“. В обхвата на предмета на поръчката са включени дейности по поддръжката, текущи и аварийни ремонти на служебните автомобили „Фолксваген“, включително и осигуряване на необходимите резервни части за извършване на съответните дейности за период от 24 (двадесет и четири) месеца. Подробно описание на моторните превозни средства е дадено в списък към документацията за участие.
Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (ако е приложимо) ⁵ :	[]

Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор

Част II: Информация за икономическия оператор

А: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Идентификация:	Отговор:
Име:	[]
Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо:	[]
Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	[]
Пощенски адрес:	[.....]

⁴ Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление

⁵ Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление

Лице или лица за контакт ⁶ :	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо):	[.....]
Обща информация:	Отговор:
Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е ⁷ ?	☐ Да ☐ Не
Само в случай че поръчката е запазена⁸: икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие ⁹ , или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? Ако „да“ , какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат.	☐ Да ☐ Не [...] [....]
Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?	☐ Да ☐ Не ☐ Не се прилага
Ако „да“: <u>Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е</u>	

⁶ Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.

⁷ Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.

Микропредприятия: предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.

Малки предприятия: предприятие, в което са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.

Средни предприятия: предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, и/или годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.

⁸ Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка

⁹ Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.

<u>приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI.</u> а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо: <i>б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:</i> в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък¹⁰: г) Регистрацията или сертифицирането обхваща ли всички задължителни критерии за подбор? Ако „не“: <u>В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая</u> <i>САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка:</i> д) Икономическият оператор може ли да представи удостоверение за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка? <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	а) [.....] <i>б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....] в) [.....] г) ☐ Да ☐ Не д) ☐ Да ☐ Не <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]
Форма на участие:	Отговор:
Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори¹¹?	☐ Да ☐ Не
<i>Ако „да“, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП.</i>	
Ако „да“: а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...): б) моля, посочете другите икономически	а): [.....] б): [.....]

¹⁰

Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията.

¹¹

По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни.

оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка: в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:	в): [.....]
Обособени позиции	Отговор:
Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта:	[]

Б: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:

Представителство, ако има такива:	Отговор:
Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:	[.....]; [.....]
Длъжност/Действащ в качеството си на:	[.....]
Пощенски адрес:	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):	[.....]

В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ

Използване на чужд капацитет:	Отговор:
Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?	☐ Да ☐ Не

Ако „да“, моля, представете отделно за всеки от съответните субекти надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и от част III.

Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство — тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.

Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти¹², доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор ще използва.

Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва

(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)

Възлагане на подизпълнители:	Отговор:
Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?	☐ Да ☐ Не Ако да и доколкото е известно, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители: [.....]

Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.

Част III: Основания за изключване

А: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НАКАЗАТЕЛНИ ПРИСЪДИ

Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:

1. Участие в престъпна организация¹³;
2. Корупция¹⁴;

¹² Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3;
¹³ Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).
¹⁴ Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и в член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията

3.	<i>Измама</i> ¹⁵ :
4.	<i>Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности</i> ¹⁶ :
5.	<i>Изпиране на пари или финансиране на тероризъм</i> ¹⁷
6.	<i>Детски труд и други форми на трафик на хора</i> ¹⁸

Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:	Отговор:
Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице , което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?	☐ Да ☐ Не <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....] ¹⁹
Ако „да“, моля посочете ²⁰ : а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанието(ята) за нея; б) посочете лицето, което е осъдено []; в) доколкото е пряко указано в присъдата:	а) дата: [], буква(и): [], причина(а): [] б) [.....] в) продължителността на срока на изключване [.....] и съответната(ите) точка(и) [] <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба,</i>

	съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.
15	По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ С 316, 27.11.1995 г., стр. 48).
16	Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбудителство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.
17	Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).
18	Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).
19	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
20	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

	издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] ²¹
В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване ²² („реабилитиране по своя инициатива“)?	☐ Да ☐ Не
Ако „да“, моля опишете предприетите мерки ²³ :	[.....]

Б: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ПЛАЩАНЕТО НА ДАНЪЦИ ИЛИ СОЦИАЛНООСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ

Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:	Отговор:	
Икономическият оператор изпълнил ли е всички свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?	☐ Да ☐ Не	
Ако „не“, моля посочете: а) съответната страна или държава членка; б) размера на съответната сума; в) как е установено нарушението на задълженията: 1) чрез съдебно решение или административен акт : — Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е? — Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта. — В случай на присъда —	Данъци	Социалноосигурителни вноски
	а) [.....] б) [.....] в1) ☐ Да ☐ Не	а) [.....]б) [.....] в1) ☐ Да ☐ Не
	— ☐ Да ☐ Не	— ☐ Да ☐ Не
	— [.....]	— [.....]
	— [.....]	— [.....]

²¹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²² В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.

²³ Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.

срокът на изключване, ако е определен пряко в присъдата: 2) по друг начин? Моля, уточнете: г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички начислени лихви или глоби?	в2) [...] г) ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]	в2) [...] г) ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]
<i>Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):²⁴ [.....][.....][.....][.....]	

В: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ²⁵

Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.

Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение	Отговор:
Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право ²⁶ ?	☐ Да ☐ Не Ако „да“, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? ☐ Да ☐ Не Ако да, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е:	☐ Да ☐ Не

²⁴ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²⁵ Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС

²⁶ **Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчка или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС**

а) обявен в несъстоятелност, или б) предмет на производство по несъстоятелност или ликвидация, или в) споразумение с кредиторите, или г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове²⁷, или д) неговите активи се администрират от ликвидатор или от съда, или е) стопанската му дейност е прекратена? Ако „да“: — Моля представете подробности: — Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства²⁸? <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	— [.....] — [.....] <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]
Икономическият оператор извършил ли е тежко професионално нарушение²⁹? Ако „да“, моля, опишете подробно:	☐ Да ☐ Не, [.....] Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор сключил ли е споразумения с други икономически оператори, насочени към нарушаване на конкуренцията? Ако „да“, моля, опишете подробно:	☐ Да ☐ Не [...] Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по

²⁷ Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.

²⁸ Тази информация не трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е задължително съгласно приложимото национално право без каквато и да е възможност за дерогация, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

²⁹ Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

	своя инициатива? ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор има ли информация за конфликт на интереси ³⁰ , свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:	☐ Да ☐ Не [...]
Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е консултантски услуги на възлагащия орган или на възложителя или участвал ли е по друг начин в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:	☐ Да ☐ Не [...]
Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил предсрочно прекратен или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? Ако „да“, моля, опишете подробно:	☐ Да ☐ Не [...]
	Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Може ли икономическият оператор да потвърди, че: а) не е виновен за подаване на неверни данни при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор; б) не е укрив такава информация; в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и г) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради	☐ Да ☐ Не

30

Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването, подбора или възлагането?	
---	--

Г: ДРУГИ ОСНОВАНИЯ ЗА ИЗКЛЮЧВАНЕ, КОИТО МОЖЕ ДА БЪДАТ ПРЕДВИДЕНИ В НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА

Специфични национални основания за изключване	Отговор:
Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване , които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? <i>Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:</i>	[...] ☐ Да ☐ Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] ³¹
В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване , икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? Ако „да“ , моля опишете предприетите мерки:	☐ Да ☐ Не [...]

Част IV: Критерии за подбор

Относно критериите за подбор (раздела или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че

α: ОБЩО УКАЗАНИЕ ЗА ВСИЧКИ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването ѝ в раздел α от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV:

Спазване на всички изисквани критерии за подбор	Отговор:
Той отговаря на изискваните критерии за подбор:	☐ Да ☐ Не

³¹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

А: Годност

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Годност	Отговор:
1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен ³² : Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	[...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
2) При поръчки за услуги: Необходимо ли е специално разрешение или членство в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване? Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	☐ Да ☐ Не Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: [...] ☐ Да ☐ Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]

Б: ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Икономическо и финансово състояние	Отговор:
1а) Неговият („общ“) годишен оборот за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва: и/или 1б) Неговият среден годишен оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва ³³ ():	година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута (брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):

³² Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; *възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение*

³³ Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	[.....][.....][.....][.....]
2а) Неговият („конкретен“) годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва: <u>и/или</u> 2б) Неговият среден годишен оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва³⁴: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута (брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]
3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:	[.....]
4) Що се отнася до финансовите съотношения³⁵, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	(посочване на изискваното съотношение — съотношение между x и y³⁶ — и стойността): [...], [.....]³⁷ (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
5) Застрахователната сума по неговата застрахователна полица за риска „професионална отговорност“ възлиза на: Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:	[.....],[.....][...]валута (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
6) Що се отнася до другите икономически или финансови изисквания, ако има такива , които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият	[...]

³⁴ Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

³⁵ Например съотношението между активите и пасивите.

³⁶ Например съотношението между активите и пасивите.

³⁷ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

оператор заявява, че: Ако съответната документация, която може да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]
---	---

В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Технически и професионални способности	Отговор:								
1а) Само за обществените поръчки за строителство: През референтния период³⁸ икономическият оператор е извършил следните строителни дейности от конкретния вид: Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....] Строителни работи: [.....] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]								
1б) Само за обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги: През референтния период³⁹ икономическият оператор е извършил следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид: При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти⁴⁰:	Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....] <table><tr><th>Описание</th><th>Суми</th><th>Дати</th><th>Получатели</th></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>	Описание	Суми	Дати	Получатели				
Описание	Суми	Дати	Получатели						
2) Той може да използва следните технически лица или органи⁴¹, особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да	[.....] [.....]								

³⁸ Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до пет години и да **приемат** опит отпреди повече от пет години.

³⁹ Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до три години и да **приемат** опит отпреди повече от три години.

⁴⁰ С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.

⁴¹ За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП.

използва технически лица или органи при извършване на строителството:	
3) Той използва следните технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество, а съоръженията за проучване и изследване са както следва:	[.....]
4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните системи за управление и за проследяване на веригата на доставка:	[.....]
5) <i>За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение:</i> Икономическият оператор ще позволи ли извършването на проверки ⁴² на неговия производствен или технически капацитет и, когато е необходимо, на средствата за проучване и изследване, с които разполага, както и на мерките за контрол на качеството?	☐ Да ☐ Не
6) Следната образователна и професионална квалификация се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, и/или (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка) б) неговия ръководен състав:	а) [.....] б) [.....]
7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните мерки за управление на околната среда:	[.....]
8) Средната годишна численост на състава на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:	Година, средна годишна численост на състава: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Година, брой на ръководните кадри: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Следните инструменти, съоръжения или техническо оборудване ще бъдат на негово	[.....]

⁴²

Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги;

разположение за изпълнение на договора:	
10) Икономическият оператор възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител ⁴³ изпълнението на следната част (процентно изражение) от поръчката:	[.....]
11) За обществени поръчки за доставки: Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	[...] ☐ Да ☐ Не ☐ Да ☐ Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
12) За обществени поръчки за доставки: Икономическият оператор може ли да представи изискваните сертификати , изготвени от официално признати институции или агенции по контрол на качеството , доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? Ако „не“ , моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	☐ Да ☐ Не [...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]

Г: СТАНДАРТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.

⁴³ Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от договора **и** ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.

Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление	Отговор:
Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на стандартите за осигуряване на качеството, включително тези за достъпност за хора с увреждания. Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	☐ Да ☐ Не [.....] [.....] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните стандарти или системи за екологично управление? Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно стандартите или системите за екологично управление могат да бъдат представени: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	☐ Да ☐ Не [.....] [.....] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]

Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, ако има такива, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.

Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:

Икономическият оператор декларира, че:

Намаляване на броя	Отговор:
---------------------------	-----------------

Той изпълнява целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи: <i>Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат⁴⁴, моля, посочете за всички от тях:</i>	[.....] [...] ☐ Да ☐ Не⁴⁵ (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]⁴⁶
--	--

Част VI: Заключение

Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясно разбиране на последствията при представяне на неверни данни.

Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:

а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно⁴⁷; или

б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно⁴⁸, възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.

Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [.....]

44	Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.
45	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
46	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
47	При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.
48	В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС

Приложение № 4

(Образец на техническо предложение)

.....
(фирма на участника в откритата процедура)

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

До Народното събрание на Република България
София, пл. "Народно събрание" № 2

Господа,

След като се запознах(ме) с документацията за участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет поддръжка, текущи и аварийни ремонти на автомобили „Фолксваген“, подписаният(те),
..... представляващ(и) и управляващ(и)
....., заявявам(е) следното:

1. Желая(ем) да участвам(е) в горепосочената обществена поръчка и ще осъществя(им) услугата съгласно условията, посочени в документацията за участие и настоящото техническо предложение.

2. Предлагам(е) изпълнение на обществената поръчка при следните условия:

2.1. Ще извършвам(е) целия обем от дейности по поддръжката и ремонта на автомобилите в съответствие с посоченото в раздел I.Б на документацията.

2.2. Поддръжката и ремонта на автомобилите ще извършвам в (собствена или наета) сервизна база, находяща се на адрес: гр. София
..... Същата е оборудвана с необходимата съвременна диганостично-ремонтна техника за изпълнение на техническите действия, обект на поръчката.

2.3. Ще осигурявам(е) приемане на автомобилите в рамките на един работен ден без предварително записване. Сервизната ни база осигурява 24-часово приемане на аварийни автомобили.

2.4. Предлагам начин на приемане на автомобилите както следва:
....., (описват се документите, необходими за приемането на автомобила; документите, които се съставят при приемането на автомобила и др.). Служителите за контакт (приемчик сервиз, приемчик ликвидация и завеждане на щети, началник сервиз и др.) са следните:.....

2.5. Нормирането на труда за поддръжката и ремонта на автомобилите няма да надвишава времетраенето на работните операции според инструкциите на съответния производител. Прилагам(е) на оптичен носител информация за работните операции и тяхната продължителност (времметраене), за автомобилите, включени в предмета на поръчката, без посочени цени.

2.6. Разполагам(е) със софтуерен продукт, чрез който да създавам(е) и съхранявам(е) подробни досиета на автомобилите и списък на извършените

ремонти по тях. В сервизната книжка на автомобила стриктно ще отразявам(е) обема на извършения ремонт – видовете операции и вложените резервни части, датата, показанията на километража и т.н.

2.7. Ще осигурявам(е) денонощна (24-часова) пътна помощ за репатриране на аварийни автомобили на територията на цялата страна. Времето за реакция е часа (не повече от 3 часа) от уведомяването ми(ни) на следния дежурен телефон за репатриране на автомобилите Автомобилите се репатрират в столицата и страната при следните условия :.....

2.8. Поддръжката и ремонтите на автомобилите ще се осъществяват от квалифицирани специалисти при спазване предписанията на съответния производител. Задължавам(е) се да доставям(е) и влагам(е) в автомобилите резервни части, съответстващи на марката и модела на автомобила. Същите ще са оригинални, нови и неупотребявани и ще притежават сертификат за произход и качество от производителя.

2.9. Предлагам(е) следните допълнителни условия(ако има такива).

3. Предлагам(е) следните срокове:

3.1. срок за извършване на ремонт в случаите, в които не е необходимо влагане на резервни части - до работни дни от датата на приемане на автомобила в сервиза *(предлага се срок не по-дълъг от 3 (три) работни дни)*;

3.2. срок за извършване на ремонт при наличие на резервни части – до работни дни от приемане на автомобила в сервиза, в зависимост от сложността на ремонта *(предлага се не повече от 10 (десет) работни дни)*;

3.3. срок за доставка на резервни части при липса на складова наличност - до (.....) работни дни от установяване необходимостта от подмяна с двустранен протокол *(предлага се не повече от 15 работни дни)*;

3.4. гаранционен срок на извършените ремонти - (.....) месеца, считано от датата, на която писмено е удостоверено приемането от Възложителя на отремонтирания автомобил *(предлага се не по-малко от 12 месеца)*.

4. Предлагам(е) срок за изпълнение на поръчката – 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на влизане в сила на договора за възлагането ѝ, но не по-късно от изчерпване на максималната обща стойност на договора в размер 125 000 (сто двадесет и пет хиляди) лева без ДДС, в случай, че това обстоятелство се реализира преди изтичането на 24-месечния срок.

5. Местоизпълнението на поръчката – София, сервизната ми(ни) база.

6. При подготовка на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд*.

7. Приемам(е) условията в проекта на договор, приложен към документацията за участие в обществената поръчка.

8. В случай че бъда(ем) избран(и) за изпълнител на обществената поръчка, се задължавам(е) да представя(им) при сключване на договора гаранция за изпълнението му съгласно условията на документацията, както и документите съгласно изискванията на чл. 112, ал. 1 ЗОП.

9. Срокът на валидност на офертата е 4 (четири) месеца след крайният срок

за получаване на оферти.

10. Прилагам документ за упълномощаване на лицето, което не е законният представител на участника (в случаите, в които е приложимо).

ПРИЛОЖЕНИЯ: (описват се поотделно)

1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата не е законният представител на участника (в случаите, в които е приложимо);

2. Оптичен носител с информация за работните операции и тяхната продължителност (времетраене) за автомобилите, включени в предмета на поръчката, без посочени цени.

3. Други (по преценка на участника).

..... 2018 г.

Подпис и печат:

1.

(длъжност и име)

2.

(длъжност и име)

* Участниците могат да получат необходимата информация задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

- **Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:**

Национална агенция по приходите:

Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg

- **Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда:**

Министерство на околната среда и водите:

1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67, Телефон: 02/ 940 6000

Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

- **Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:**

Министерство на труда и социалната политика:

София 1051, ул. Триадица № 2, Телефон: 02/ 8119 443; 0800 88 001

Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>

Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“:

София 1000, бул. „Дондуков“ № 3,

Телефон: 02/ 8101 759; 0700 17 670; e-mail: secr-idirector@gli.government.bg

**Участникът има право по своя преценка да допълва техническото предложение извън определеното по-горе минимално задължително съдържание.

Приложение № 5

(Образец на ценово предложение)

.....
(фирма на участника в откритата процедура)

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ*

До Народното събрание на Република България
София, пл. "Народно събрание" № 2

Господа,

След като се запознах(ме) с документацията за участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет поддръжка, текущи и аварийни ремонти на автомобили „Фолксваген“, подписаният(те)....., представляващ(и) и управляващ(и) заявявам(е) следното:

1. Предлагам(е) да осъществим изцяло поръчката съгласно условията на документацията и подадената оферта за участие при следните ценови параметри:

1. Цена за един сервизен час в размер
(.....) лева без ДДС.

1.1. Цената е валидна за целия срок на договора и не подлежи на промяна, освен в случаите предвидени в ЗОП.

2. Обща стойност на основните резервни части от „Списък-ценова листа на основните резервни части“, приложен към настоящото ценово предложение в размер(.....) лева без ДДС. (посочва се сумата от сборовете на единичните цени на резервните части по отделните колони от 1 до 2 от списъка-ценова листа на основните резервни части).

2.1. Предложените в списъка - ценова листа на основните резервни части единични цени са цени на дребно на оригиналните и неупотребявани основни резервни части, без включен ДДС.

2.2. Посочените в списъка - ценова листа на основните резервни части единични цени са валидни за целия срок на изпълнение на договора и не подлежат на промяна, освен в случаите предвидени в ЗОП.

3. Отстъпка от цената на резервните части, извън посочените в списъка - ценова листа на основните резервни части в размер %
(.....).

3.1. Предложената отстъпка е еднозначно фиксиран процент от продажната цена на дребно на оригиналните и неупотребявани резервни части, извън посочените в списъка-ценова листа на основните резервни части с включен ДДС.

3.2. Отстъпката е валидна за целия срок на договора и не подлежи на промяна, освен в случаите предвидени в ЗОП.

4. Цена за един километър пробег при репатриране на аварирани автомобили в размер (.....) лева без ДДС.

4.1. Цената за един километър пробег при репатриране на аварирани автомобили е валидна за целия срок на договора и не подлежи на промяна, освен в случаите предвидени в ЗОП.

5. Приемам(е) предложения в раздел I.B, т. 7 от документацията за участие начин на плащане.

ПРИЛОЖЕНИЯ: (описват се поотделно)

1. **Списък - ценова листа на основните резервни части с посочени единични цени – 2 листа;**

2. „Актуална ценова листа на всички резервни части“, извън посочените в списъка-ценова листа на основните резервни части, посочен в т. 1;

3. Други документи, съдържащи информация за цената и/или начина на формирането ѝ (Попълва се, в случай че участникът предоставят такава информация).

..... 2018 г.

Подпис и печат:

1.
(длъжност и име)

2.
(длъжност и им)

* Участникът има право по своя преценка да прилага към настоящото ценово предложение и други документи, съдържащи информация за ценовите параметри или начините на формирането им.

Приложение № 5а

**„СПИСЪК – ЦЕНОВА ЛИСТА НА ОСНОВНИТЕ РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ“ НА
АВТОМОБИЛИ „ФОЛКСВАГЕН“ ЦЦ И „ФОЛКСВАГЕН“ КАДИ**

№	Наименование на основната резервна част	Цена за 1 брой / комплект без ДДС	
		Фолксваген ЦЦ	Фолксваген Кади
		1	2
1	Филтър маслен		
2	Филтър въздушен		
3	Филтър горивен		
4	Филтър купе		
5	Филтър твърди частици		
6	Моторно масло		
7	Спирачен диск – преден		
8	Спирачен диск – заден		
9	Спирачни накладки – предни		
10	Спирачни накладки—задни		
11	Спирачна помпа		
12	Спирачни маркучи – предни		
13	Спирачни маркучи -- задни		
14	Кормилен накрайник, външен / ляв/		
15	Кормилен накрайник, външен /десен/		
16	Носач предна ос - горен		
17	Носач предна ос - долен		
18	Биалетки предни		
19	Биалетки задни		
20	Лагер предна главина - комплект		
21	Лагер задна главина - комплект		
22	Съединител - комплект		
23	Пистов ремък		
24	Ангренажен (зъбен) ремък - комплект		

25	Водна помпа		
26	Термостат		
27	Воден радиатор		
28	Компресор климатик		
29	Радиатор климатик		
30	Дебитомер		
31	Ламбда сонда		
32	Горивна помпа		
33	Амортисьор – преден (комплект)	X	
34	Амортисьор – заден (комплект)	X	
35	Амортисьор с електронно регулиране – преден (комплект)		X
36	Амортисьор с електронно регулиране – заден (комплект)		X
37	Свещи – нагревателни (комплект)		
Сбор от единичните цени на резервните части			
Обща стойност (сумата от сборовете на единичните цени на резервните части по отделните колони от 1 до 2)			

**Общата стойност на основните резервни части по списъка-ценова листа е :
..... лв. (.....) без ДДС (посочва се сумата от
сборовете на единичните цени на резервните части по отделните колони от 1 до 2).**

..... 2018 г.

Подпис и печат:

1.
(длъжност и име)

2.
(длъжност и име)

*** Клетките, отбелязани с X не се попълват!**

СТАНДАРТИЗИРАН ОБРАЗЕЦ НА ДОГОВОР
за възлагане на обществена поръчка за услуги

№ [попълва се номер, определен от Възложителя]

Днес,, в гр. София, между:

НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ, гр. София, 1169, пл. „Народно събрание” № 2, ЕИК по БУЛСТАТ 000695018 и идентификационен № по ЗДДС BG 000695018, представлявано от на длъжност, оправомощен и от главен счетоводител, от една страна, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

....., със седалище и адрес на управление: ЕИК /код по Регистър БУЛСТАТ и ДДС номер представляван/а/о от

.....
(имена на лицето или лицата, представляващи изпълнителя, в качеството на [длъжност/и на лицето или лицата, представляващи изпълнителя], съгласно [документ или акт, от който произтичат правомощията на лицето или лицата, представляващи изпълнителя – ако е приложимо),
наричан/а/о за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „**Страните**“, а всеки от тях поотделно „**Страна**“);

на основание чл. 112 и следващите по раздел II, гл. Тринадесета от Закона за обществени поръчки (ЗОП) и Заповед № на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** след проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет поддръжка, текущи и аварийни ремонти на автомобили „Фолксваген“ се сключи този договор („**Договора/Договорът**“) за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, услуги по извършване на поддръжка, текущи и аварийни ремонти на служебните автомобили „Фолксваген“, описани в списък към техническата спецификация (Приложение № 1 към договора), включително и да осигурява необходимите резервни части за извършване на тези услуги, наричани за краткост „**Услугите**“.

(2) Ремонтите на автомобилите се извършват по необходимост, по заявка от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всеки отделен случай. Когато при необходимост в заявката на

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ бъде включен автомобил извън описаните в списъка към техническата спецификация (Приложение № 1 към договора), поддръжката и ремонтът се осъществяват при условия, цени за сервизен час и отстъпка, съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № 3 към договора), а стойността на резервните части се доказва с представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ценова листа на определените от вносителя цени на дребно на оригиналните и неупотребявани резервни части за модела на автомобила.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и чрез лицата, посочени в Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, съставляващи съответно Приложения № № 1, 2, 3 и 4 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. В срок до 2 [два] дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 2 [два] дни от настъпване на съответното обстоятелство.

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 4. Договорът влиза в сила от датата на неговото сключване, която дата се поставя на всичките му екземпляри.

Чл. 5. (1) Срокът на договора е 24 (двадесет и четири) месеца, считано от датата на влизането му в сила или до достигане на максимално допустимата обща стойност на договора по чл. 7, ал. 1, в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано.

(2) Сроковете за продължителността на ремонтните дейности и доставката на резервни части са детайлно посочени в Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № 2 към договора).

Чл. 6. Мястото на изпълнение на Договора е сервизната база на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с адрес гр. София, оборудвана с необходимата съвременна диагностично-ремонтна техника.

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 7. (1) За предоставяне на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по единични цени (цена на един сервизен час, цена на основни резервни части и цена на км. пробег, при репатриране на аварирали автомобили) и процент отстъпка (от цената на резервните части, извън посочените в списъка - ценова листа на основните резервни части), предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в ценовото му предложение и приложенията към него, като максималната обща стойност на договора не може да надвишава 125 000 (сто двадесет и пет хиляди) лева без ДДС и 150 000 (сто и петдесет хиляди) лева с ДДС (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“).

(2) В Цените по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, [и за неговите подизпълнители] (ако е приложимо), като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Единичните цени и процентът отстъпка, свързани с изпълнението на Услугите, посочени в Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и приложенията към него, са

фиксиран/крайни за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна освен в случаите, изрично уговорени в този Договор и в съответствие с разпоредбите на ЗОП.

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на заявените и извършени услуги по предмета на договора в срок до 20 (двадесет) дни след тяхното надлежно приемане и представена фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 9. (1) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. отчет за предоставените Услуги, представен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Отчетът съдържа най-малко следната информация: вложените резервни части с прилежащите им каталожни номера, всички ремонтни дейности и тяхното времетраене;

2. приемо-предавателен протокол за приемане на Услугите, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след получаване на отчета по т. 1, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора; и

3. фактура за дължимата сума, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Издаваните от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактури следва да съдържат подробно описание на отделните работни операции със съответните нормовремена и цена на един сервизен час, вложените резервни части, с посочени: количество, цена, търговска отстъпка и прилежащите им каталожни номера.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да извършва всяко дължимо плащане в срок до 20 (двадесет) дни след получаването на фактура на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, при спазване на условията по ал. 1.

Чл. 10. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в български левове, чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: [.....]

BIC: [.....]

IBAN: [.....].

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 11. Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите за съответния месечен период, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 20 (двадесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 12. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 3 [три] % (пет на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно 3 750 (три хиляди седемстотин и петдесет) лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

Чл. 13. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на Цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 7 (седем) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 14 от Договора; и/или;
2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 15 от Договора; и/или
3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 16 от Договора.

Чл. 14. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: [.....]

BIC: [.....]

IBAN: [.....].

Чл. 15. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 16. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 17. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 7 (седем) дни след прекратяването на Договора/приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 10 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице или изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на услугите по Договора в срок до 1 (един) ден, считано от датата на получаване на писмена заявка за всяка конкретна услуга от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 20. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 21. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 7 (седем) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на

първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 13 от Договора.

Общи условия относно Гаранцията за изпълнение

Чл. 22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 23. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 7 – 10 от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора.

Чл. 25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да съставя и представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимите отчети и протоколи по договора;
3. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 42 от Договора;
6. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП/ да възложи съответна част от Услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения (ако е приложимо);
7. да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор;
8. да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.
9. да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

10. да извършва поддръжка и ремонт на посочените в заявка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ автомобили, като дейностите по ремонтите се конкретизират в заявката за всеки отделен случай.
11. да осигури 24-часово приемане на аварирали (повредени) автомобили в сервизната си база.
12. да попълва стриктно сервизните книжки на автомобилите, в които вписва: обем на ремонта – видове операции и вложени резервни части, дата, показания на километража, подпис и печат. Списък на извършените ремонти, както и подробни досиета на автомобилите се съхраняват в софтуерния продукт на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
13. да осигурява денонощна (24-часова) пътна помощ за репатриране на аварирали автомобили на територията на цялата страна, като времето за реакция е часа от уведомяването му на следния дежурен телефон за репатриране на автомобилите При промяна на дежурния телефон ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ незабавно уведомява лицата по чл. 53 от договора.
14. да доставя и влага в автомобилите оригинални, нови и неупотребявани резервни части, които съответстват на марката и модела на автомобила и притежават сертификат за произход и качество от производителя. Подменените части се връщат задължително на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
15. да осигури (.....) месеца гаранционен срок на извършените ремонти, считано от датата, на която писмено е удостоверено приемането от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на отремонтирания автомобил.
16. да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всяка промяна в цените на резервните части в срок до 5 (пет) работни дни от промяната, като към уведомлението представи доказателства, обосноваващи настъпилата промяна.
17. Сервизните специалисти на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които осъществяват поддръжката и ремонта на автомобилите, са посочени в Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката (Приложение № 4 към договора).

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да подава писмена заявка до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за всеки конкретен случай на необходимост от текущи или аварийни ремонти, както и при необходимост от доставка на резервни части.
2. да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове, количество и качество;
3. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
4. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него отчети или съответна част от тях;
5. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване на всеки от отчетите, в съответствие с уговореното в чл. 29, ал. 2 от Договора;
6. да не приеме някой от отчетите, в съответствие с уговореното в чл. 29, ал. 2 от Договора;
7. в случай, че констатира нередности, пропуски или некачествено изпълнение на услугите, предмет на договора, да уведоми незабавно ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за предприемане на съответните мерки.

Чл. 27. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 42 от Договора;
5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;
6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. 17 от Договора;

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 28. (1) Предаването на изпълнението на всяка отделна заявка за извършен ремонт се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемо-предавателен протокол“).

(2) Към протокола по ал. 1 се прилагат и налични документи, кореспонденция и др. подобни, съставени по повод конкретния ремонт и съдържащи констатации относно точно или неточно изпълнение и последиците от него.

Чл. 29. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното, в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора, както и когато резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемо-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 10 (десет) дни след изтичането на срока на изпълнение по чл. 5, ал.1 от Договора. В случай, че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемо-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им или налагането на санкция, съгласно чл. 30 – 34 от Договора.

VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 30. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0.5% (нула цяло и пет на сто) от дължимата за всеки отделен случай сума за извършената услуга без ДДС за всеки ден забава, но не повече от 30 % (тридесет на сто) от същата.

Чл. 31. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на извършена услуга или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено съответната услуга, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 32. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 30 % (тридесет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 33. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл. 34. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 35. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока на договора по чл. 5, ал. 1 или при достигане на максимално допустимата му стойност по чл. 7, ал. 1;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.
3. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ системно нарушава задълженията си по чл. 25 от настоящия договор (повече от три пъти в рамките на един месец).
4. при неспазване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на задълженията му по чл. 41 от настоящия договор.

Чл. 36. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е започнал изпълнението на услугите в срок до 1 (един) ден, считано от датата на получаване на писмена заявка за всяка конкретна услуга от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 1 (един) ден без предварително да съгласува тези действия с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и без да се съобрази със заявените поръчки за превод;

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условието за изпълнение на поръчката, Техническата спецификация и Техническото предложение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 37. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 38. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички необходими отчети/протоколи, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 39. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 40. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора

Спазване на приложими норми

Чл. 41. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ [и неговите подизпълнители] е длъжен [са длъжни] да спазва[т] всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и

в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 42. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови поделения, контролирани от него, фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 43. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 44. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 7 (седем) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 45. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 46. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 47. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал.2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да

уведоми писмено другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.]

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 48. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл. 49. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

Лицата за контакт са упълномощени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да отговарят за изпълнението на договора, да поддържат пряка и постоянна връзка с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да подписват необходимите документи по договора.

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

Лицата за контакт са упълномощени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да отговарят за изпълнението на договора, да поддържат пряка и постоянна връзка с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да подписват необходимите документи по договора.

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 50. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл. 51. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 52. Този Договор се състои от(.....) страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

Чл. 53. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

- Приложение № 1 – Техническа спецификация;
- Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
- Приложение № 4 – Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката;
- Приложение № 5 – Гаранция за изпълнение.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ: