



**НАРОДНО СЪБРАНИЕ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**

ДОКУМЕНТАЦИЯ

**за участие в открита процедура за възлагане на обществена
поръчка с предмет:**

**„Доставка, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка
на автоматизирана система за техническо обезпечаване на
пленарните заседания на Народното събрание, включително на
конферентната зала, в сградата на Народното събрание, София,
пл. „Княз Александър I” № 1“**

(Одобрена с решение № ОП-955-01-82 от 28.08.2019 г.
на главния секретар на Народното събрание)

СЪДЪРЖАНИЕ НА ДОКУМЕНТАЦИЯТА ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

- А. Обект, предмет и максимална стойност на обществената поръчка
- Б. Технически спецификации и условия за изпълнение на обществената поръчка
- В. Критерий за възлагане

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ОТКРИТАТА ПРОЦЕДУРА

- А. Условия за участие
- Б. Информация относно личното състояние и критериите за подбор. Доказателства.

III. ГАРАНЦИИ

IV. ЕЗИК НА ДОКУМЕНТИТЕ, НЕОБХОДИМИ ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТАТА ПРОЦЕДУРА

V. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОПАКОВКАТА ПО ЧЛ. 47, АЛ. 2 ППЗОП

- 1. Техническо предложение
- 2. Ценово предложение. Предлагана цена и начин на образуване
- 3. Единен европейски документ за обществени поръчки
- 4. Документ за обединение (в случаите, в които е приложимо)
- 5. Опис на представените документи

VI. ОФОРМЯНЕ И ПОДГОТВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

VII. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

VIII. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

- А. Отваряне и разглеждане на офертите
- Б. Оценка и класиране на офертите
- В. Обявяване на резултатите от проведената открита процедура
- Г. Сключване на договор

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение № 1	Решение № ОП-955-01-82 от 28.08.2019 г. на главния секретар на Народното събрание за откриване на процедура
Приложение № 2	Обявление за обществената поръчка
Приложение № 3	Образец на Единен европейски документ за обществени поръчки
Приложение № 4	Образец на техническо предложение
Приложение № 5	Образец на ценово предложение
Приложение № 6	Проект на договор

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка на автоматизирана система за техническо обезпечаване на пленарните заседания на Народното събрание, включително на конферентната зала, в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1“, се осъществява въз основа на решение № ОП-955-01-82 от 28.08.2019 г. на главния секретар на Народното събрание (Приложение № 1 към документацията).

С цитираното решение главният секретар на Народното събрание е одобрил текста на обявлението за обществената поръчка (Приложение № 2 към документацията) и настоящата документация.

От датата на публикуване на обявлението в „Официален вестник“ на Европейския съюз Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп до настоящата документация за участие на адрес: www.parliament.bg, „Профил на купувача“ <https://www.parliament.bg/bg/publicprocurement/ID/494>.

Всички правоотношения, свързани с организирането и провеждането на откритата процедура, се регламентират от Закона за обществените поръчки (ЗОП), Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) и настоящата документация. Разглеждането, оценката и класирането на офертите за участие в настоящата процедура се извършва от комисия, която се назначава от възложителя след изтичане на срока за получаване на офертите.

A. Обект, предмет и максимална стойност на обществената поръчка

Обектът на обществената поръчка включва доставка на стоки (хардуер и софтуер) по чл. 3, ал.1, т. 2 от ЗОП и предоставяне на услуги (инсталиране, конфигуриране, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка при условията на пълно сервизно обслужване) по чл. 3, ал.1, т. 3 от ЗОП.

Народното събрание на Република България възлага обществена поръчка с предмет „Доставка, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка на автоматизирана система за техническо обезпечаване на пленарните заседания на Народното събрание, включително на конферентната зала, в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1“.

Автоматизираната система включва следните подсистеми:

- Компютризирана подсистема за гласуване;
- Озвучителна подсистема на пленарната зала;
- Дискусионна подсистема;
- Подсистема видеокамери;
- Подсистема за видео онагледяване (презентиране) и управление;
- Подсистема видеозапис и онлайн излъчване (стрийминг);
- Подсистема за симултанен превод в пленарната зала и в конферентната зала;
- Озвучителна подсистема на конферентната зала;

Всички подсистеми трябва да бъдат интегрирани една с друга за обезпечаване на пленарните заседания на Народното събрание, включително на конферентната зала.

Предметът на обществената поръчка включва доставка, инсталиране, конфигуриране, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка при условията на пълно сервизно обслужване на описаните по – горе взаимно свързани подсистеми за техническо обезпечаване, съгласно Правилника за организацията и дейността на Народното събрание (ПОДНС), на пленарните заседания на Народното събрание, включително на конферентната зала, с добавена функционалност за вземане на думата от място на народните представители в пленарна зала.

Максималната стойност на поръчката е 2 928 667 лв. (два милиона деветстотин двадесет и осем хиляди шестстотин шестдесет и седем лева) без ДДС, разпределена, както следва:

- 2 628 667 лв. (два милиона шестстотин двадесет и осем хиляди шестстотин

шестдесет и седем лева) без ДДС - за доставка и въвеждане в експлоатация на автоматизирана система.

- 300 000 лв. (триста хиляди лева) без ДДС - за гаранционна поддръжка на автоматизираната система при условията на пълно сервизно обслужване за срок от 36 (тридесет и шест) месеца.

Б. Технически спецификации и условия за изпълнение на обществената поръчка

1. Обща информация. Оглед

Пленарната зала на Народното събрание в сградата на пл. „Княз Александър I“ № 1 е оборудвана с 270 (двеста и седемдесет) работни места – банки и фиксирани за пода столове за народни представители. Банките са изработени от масив с дебелина 6 см. с естествен фурнир, с размери 90 см. ширина, 50 см. дълбочина и 75 см. височина.

На президиума са разположени 7 (седем) работни места – банки и фиксирани за пода столове за председател и заместник-председатели на Народното събрание. Банките са изработени от масив с дебелина 6 см. с естествен фурнир, с размери 95 см. ширина, 60 см. дълбочина и 75 см. височина.

От двете страни на президиума са разположени по 2 (две) работни места за технически лица – с по една банка с размери 170 см. ширина, 52 см. дълбочина и 75 см. височина и по два стола, фиксирани за пода.

Под президиума е разположена трибуната за изказвания, изработена от масив с дебелина 6 см. с естествен фурнир с размери 90 см. ширина, 60 см. дълбочина и 105 см. височина.

Под трибуната за изказвания са разположени 6 (работни места) за технически лица с обща работна маса от масив с дебелина 6 см. с естествен фурнир с размери 225 см. ширина, 90 см. дълбочина и 75 см. височина.

От двете страни на трибуната за изказвания са разположени по 13 (тринадесет) работни места за членовете на Министерския съвет – банки и нефиксирани за пода столове. Банките са изработени от масив с дебелина 6 см. с естествен фурнир, с размери 70 см. ширина, 50 см. дълбочина и 75 см. височина.

На всяка банка в пленарната зала има вградена в дясната горна част комуникационна кутия с изводи за захранване на техника.

От двете страни на залата са разположени по 48 места за официални гости на Народното събрание. Столовете не са фиксирани за пода, като всеки от тях е оборудван със склапящ се плот за писане.

От двете страни на президиума са обособени две официални ложи само с по 2 (два) стола, нефиксирани за пода.

От двете страни на входните врати на залата са разположени по 27 (двадесет и седем) места за журналисти. Столовете не са фиксирани за пода, като всеки от тях е оборудван със склапящ се плот за писане.

В двете помещения за преводачи, разположени над ложите в пленарната зала, са осигурени по 3 (три) работни места с общ работен плот от ламинирано ПДЧ с размери 367 см. ширина и 60 см. дълбочина. В работния плот за всяко работно място има вградена в дясната горна част комуникационна кутия с изводи за захранване на техника.

Конферентната зала в сградата на пл. „Княз Александър I“ № 1, София е разположена под пленарната зала и е със 185 (сто осемдесет и пет) работни места, разположени амфитеатрално на осем реда. Денивелацията между първия и последния ред в залата е около 120 см. Общата квадратура на залата е около 330 кв.м., като ширината при президиума е около 14 м.л., в дъното е 24 м.л., а дълбочината по оста е около 18 м.л. Височината на залата при първи ред е около 3,00 м., а при последния е около 2,30 м.

По пода е изпълнена мека настилка – мокет тип „Аксминстър“, стените са облицовани с акустични панели, а таванът е окачен, изпълнен от гипсокартон. Зад стените и над тавана има

изпълнена звукопоглъщаща вата. В обема на залата има 10 броя носещи стоманени колони, облицовани със звукопоглъщаща вата и гипсокартон с размери 46/46 см.

Столовете не са фиксирани за пода като всеки от тях е оборудван със склапящ се плот за писане. На президиума има 5 (пет) работни места – банки и нефиксирани за пода столове с възможност за поставяне на още 4 (четири) банки и столове при необходимост. Банките са изработени от масив с дебелина 6 см. с естествен фурнир, с размери 90 см. ширина, 60 см. дълбочина и 75 см. височина.

Участниците в обществената поръчка задължително извършват оглед на Пленарна зала и Конферентна зала, София, пл. „Княз Александър I“ № 1. Огледът се извършва в срок до 14.10.2019 г. Датата и часът се съгласуват предварително на телефон 02/9393050 (лице за контакт Владимир Дойчинов), 02/9392382 (лице за контакт Мая Вълканова) и 02/9393054 (лице за контакт Румяна Василева). За осигуряване на достъп за оглед участникът трябва да представи списък с трите имена на представителите си и данни по лична карта. Представителите се легитимират с документ за самоличност. След приключване на огледа се съставя и подписва двустранен протокол, удостоверяващ извършването му. Протоколът се изготвя в два еднообразни екземпляра - по един за всяка страна.

2. Техническа спецификация

2.1. В техническата спецификация са посочени работните (техническите) характеристики и функционалните изисквания към подсистемите на автоматизираната система за техническо обезпечаване на пленарните заседания на Народното събрание, включително на конферентната зала, включени в предмета на поръчката, количеството и минималните изисквания.

Навсякъде, където е посочен конкретен стандарт, спецификация, модел, източник, специфичен процес, търговска марка, патент, тип или конкретен произход или производство, техническа оценка или техническо одобрение да се смятат добавени думите „или еквивалентно/и“.

2.2. Компютризирана подсистема за гласуване

2.2.1. Описание на подсистемата

Компютризираната подсистема за гласуване служи за цялостно управление на процеса на регистрация, обсъждане и гласуване на пленарните заседания на Народното събрание. Подсистемата трябва да е съобразена с изискванията на Правилника за организацията и дейността на Народното събрание (ПОДНС) като поддържа всички необходими режими на работа.

Възложителят очаква предложение за разработена система за управление на процеса на регистрация, обсъждане и гласуване, която включва и функционалност за вземане на думата от място на народните представители, чрез извършване на необходимите настройки и интеграция с другите подсистеми, обслужващи пленарните заседания:

- Озвучителна подсистема в пленарна зала;
- Дискусионна подсистема;
- Подсистема видеокамери;
- Подсистема за видео онагледяване (презентиране) и управление;
- Подсистема видеозапис и онлайн излъчване (стриймिंग);
- Подсистема за симултанен превод в пленарна зала;

Подсистемата трябва да е изградена на модулен принцип, да позволява лесен монтаж, демонтаж и поддръжка и да включва най-малко следните функционални елементи:

а) Модул Вход - Елементът трябва да покрива следните минимални функционалности:

- Надеждна, лесна, точна и бърза идентификация на всеки народен представител от

различни устройства чрез безконтактна карта RFID125Khz и/или биометричен показател;

- При регистрация и гласуване се използва автентификация с биометричен показател. При нормално функциониране на биометричния сензор, системата трябва да осигури режим на работа, в който разпознаването на биометричния показател и регистрацията/гласуването на всички 240 устройства в залата да се извършва за не повече от 30 секунди. Процентът на неразпознаване на биометричния сензор не трябва да е по-голям от 0,3%;
- Методът за биометрично разпознаване, който ще се използва не трябва да запазва измерими физически характеристики, а математическо представяне на някои характеристики – например ключови точки от него. Информацията, която ще се запазва, и която ще се обработва трябва да бъде математическа характеристика на сканираните показатели;
- За да се осигури надеждност на разпознаването за всеки народен представител трябва да се съхраняват минимум 2 (два) различни биометрични показателя, а след анализ на възможностите и трети показател;
- Надеждна, точна и бърза идентификация на администраторите и операторите на подсистемата;

б) Модул Регистрация - Елементът трябва да покрива следните минимални функционалности:

- Регистрация на народните представители многократно в рамките на едно заседание чрез автентификация посредством биометричен сензор след предварителна идентификация, като режимът трябва да позволява и отмяна на текущата регистрация; Отменената регистрация оставя запис в журналинен файл;
- Показване на резултатите от регистрацията общо, по парламентарни групи и поименно през подсистема за видео онагледяване;

в) Модул Пленарно заседание на Народно събрание – Елементът трябва да покрива следните минимални функционалности:

- Определяне на кворум чрез регистрация;
- Формиране на дневен ред – с всички точки, които ще се разглеждат по време на заседанието, заедно с придружаващите ги материали;
- Възможност за корекция в дневния ред – добавяне, изтриване или промяна на реда (последователността) на точките в него по време на заседание. Изтритите точки не трябва да се премахват от дневния ред преди края на заседанието, а да са отбелязани отчетливо като такива, с цел да не се променя номерацията на точките спрямо предварителния дневен ред;
- Активиране от председателя на пленарното заседание или от оператор на точка от дневния ред и нейното изобразяване на екран;
- Обсъждане – подсистемата трябва да предоставя възможност за заявки за изказване съгласно ПОДНС. Подсистемата трябва да позволява заявки за процедурни предложения, съгласно ПОДНС. Подсистемата трябва да позволява администриране на процеса на обсъждане от председателя на пленарното заседание и оператора на подсистемата;
- Визуализация на заявки за изказване – подсистемата трябва да подрежда заявките за изказване в хронологичен ред и с отчитане на приоритетите на всеки вид заявка, съгласно ПОДНС. Председателят трябва да има възможност по изключение да активира заявки и в друг ред;
- В режим на обсъждане времето за изказване на всеки народен представител се отчита и запаметява, запаметява се и видът на изказването съгласно ПОДНС с цел справки. Отчита се сумарното време за изказване на народните представители от всяка парламентарна група и на народните представители, нечленуващи в парламентарна група, като е предвидена възможност за задаване на индивидуални лимити на времето за изказване, както и по парламентарни групи;

- По време на заседанието народните представители трябва да имат достъп до дневния ред, както и до пълна информация за всяка точка – проект на акта и свързаните с него документи;
- Възможност за изобразяване на гласуването през Подсистемата за видео онагледяване – по време на самото гласуване се показва точката от дневния ред, която се гласува, а след приключване на гласуването – резултата от него с възможност за показване общо, по групи и поименно;
- Възможност за отразяване на резултата от гласуването / приет или неприет текст/предложение / на Народното събрание към съответната точка от дневния ред;
- Възможност за генериране на Протокол/Техническа справка и публикуване в интернет портала на Народното събрание. Предоставяне на http услуга, която при извикване по предварително зададени критерии, връща информация за конкретно гласуване – брой гласували, приет или неприет текст/предложение;

г) Административен модул – Елементът трябва да покрива следните минимални функционалности:

- Създаване и редакция на потребители;
- Настройки на подсистемата съгласно ПОДНС;
- Задаване на права за достъп до модулите, респективно до данните в тези модули;
- Въвеждане на състав на Народното събрание с принадлежността им към съответната парламентарна група;
- Определяне на дата и номер на пленарното заседание;
- Въвеждане на лица, които не са народни представители или членове на Министерския съвет с възможност за визуализация през подсистемата за видео онагледяване и отчитане на времената за изказване;
- Модул за следене на процеса по регистрация и гласуване на народните представители. За тази цел служител, работещ със системата трябва да има визуализиращ екран, на които да следи състоянието на всяко устройство и при необходимост, да може да се намеси и да позволи гласуване или регистрация без биометрична автентификация. Тази негова намеса трябва да се регистрира в журналилен файл.

д) Модул Гласуване – Елементът трябва да покрива следните минимални функционалности:

- Активиране на гласуване на точка от дневния ред, предложение за промяна или процедурно предложение, което трябва да се стартира от водещия заседанието или оператор;
- Автентификация посредством биометричен сензор след предварителна идентификация;
- Да позволява гласуване „За“, „Против“ и „Въздържал се“;
- Да позволява отмяна на текущо гласуване;
- Водене на журналилен файл с всички събития от всеки пулт за гласуване в пленарната зала;
- Изобразяване на гласуването през подсистемата за видео онагледяване – по време на самото гласуване се изобразява точката от дневния ред, която се гласува, а след приключване на гласуването – резултата от него с възможност за изобразяване общо, по групи и поименно;
- Възможност за задаване на квалифицирано мнозинство за приемане на даден акт съгласно Конституцията на РБ;
- Режимът да се задава от председателя на пленарното заседание;
- Съхранение на резултати от гласуване (според видът гласуване) – съхраняване на данните от гласуването (народен представител, дата и час, вот) в базата данни;
- Подсистемата за видео онагледяване да показва продължителността на гласуването и промяната на броя на подадените гласове в реално време, достигнато необходимо мнозинство и крайните резултати от гласуването.

е) Модул Справки – Елементът трябва да покрива следните минимални функционалности:

- Изготвяне на статистически справки върху данните от гласуванията, обсъжданията и регистрациите;
- Цялата информация от регистрациите, обсъжданията и гласуванията да се съхранява в базата данни във вид, който позволява лесно публикуване в Интернет и лесна обработка с цел изготвяне на статистически справки.
- Поддръжка на минимум следните справки:
 - Справка за отсъствалите от пленарни заседания народни представители;
 - Общ брой заседания, гласувания и регистрации за избрана дата;
 - Общо време за изказване на народен представител по всички теми за период;
 - Общо време за изказване на народен представител по дадена тема за период;
 - Брой регистрации и гласувания;
 - Брой отключвания (без автентификация посредством биометричен сензор) на народни представители при гласувания за период;
 - Отключени народни представители и устройства за гласуване при гласуване по избрана тема;
 - Списък с народни представители;
 - Регистрации и гласувания за избрана дата - по парламентарни групи и поименно;
 - Регистрации и гласувания за определен период;
 - Резултати от сканиране на показатели по народни представители при гласуване по избрана тема;
 - Резултати от сканиране на показатели по народни представители при избрана регистрация;
 - Време за изказване по народен представител;
 - Време за изказване по народни представители в избрана тема за дебати;
 - Общо време за изказване на народен представител по тема;
 - Резултат от гласуване поименно;
 - Време за изказване по ПГ;
 - Време за изказване по ПГ в избрана тема за обсъждане;
 - Регистрации и гласувания по ПГ;
 - Брой регистрации и гласувания с различните режими за биометрични показатели;
 - Справка върху съвръщания журнал;
 - Отключени (без автентификация посредством биометричен сензор) народни представители и устройства за гласуване при регистрация;
 - Справка върху журнала на устройствата за гласуване;
 - Устройства за гласуване с грешен статус при проверка;
 - Брой временни изключвания на биометричната идентификация на устройства за гласуване;

- Разрешена идентификация без биометричен показател от потребител.

ж) Визуализиращ екран – Елементът трябва да покрива следните минимални функционалности:

- Изобразяване на режим регистрация;
- Изобразяване на резултат от регистрация;
- Изобразяване на екран на активната точка;
- Изобразяване на текущо изказване. Изобразяване на гласуването на екран;
- Изобразяване на резултати от гласуването;
- Визуализиране на текст.

2.2.2. Изисквания към интеграцията с подсистеми

При поискване на думата от народен представител за изказване, реплика, дуплика и друга процедура съгласно ПОДНС, подадената заявка се визуализира на работното място на председателя, на оператора и на екран. Председателят на пленарното заседание или операторът на Компютризираната подсистема за гласуване включва микрофона на народния представител,

което се индикира с червен сигнал върху микрофона на дискуссионната подсистема.

След активиране на микрофона на дискуссионната подсистема, подсистемата за видео онагледяване показва народния представител взел думата, както и времето, което остава до края на неговото изказване. Компютризираната подсистема за гласуване определя времето на всеки вид изказване съгласно ПОДНС и подава сигнал за оставащото време. Председателят може да даде допълнително време на народния представител, за да довърши изказването си. След изтичане на времето, Компютризираната подсистема за гласуване заедно с дискуссионната подсистема, подсистемата за видео онагледяване и подсистемата видеокамери автоматично изключат микрофона и камерите, визуализиращи народния представител като фокусът се прехвърля върху трибуната.

Връзката между микрофона от дискуссионната подсистема, подсистемата за видео онагледяване, подсистемата видеокамери и местоположението на народния представител се определя автоматично, на базата на местоположението на крайното устройство, на което народният представител се е идентифицирал и е подал заявка.

Компютризираната подсистема за гласуване трябва да бъде настроена за защитен обмен на информация с Интегрирана информационна система на Народното събрание.

2.2.3. Изисквания към архитектурата на подсистемата

а) Компютризираната подсистема за гласуване трябва да е уеб базирана. Достъпът трябва да може да се извършва чрез един от следните "browsers":

- Mozilla Firefox
- Google Chrome
- Internet Explorer
- Edge
- Safari

б) Допустими Операционни системи:

- Linux
- Windows
- MacOS
- iOS
- Android.

в) За нуждите на Компютризираната подсистема за гласуване Участникът трябва да конфигурира свързаността към сървърите на всички крайни устройства на работните места на народните представители, както и работните места на операторите и системните администратори.

г) Участникът трябва да конфигурира архивиране на данните от Компютризираната подсистема за гласуване на отдалечено устройство – дисков масив за съхранение на данни.

2.2.4. Изисквания за тестване на подсистемата

Поради необходимостта от осигуряване на висока надеждност на цялата подсистема Участникът трябва да изпълни тестове, които да включват:

- Тестове за функционалност;
- Тестове за производителност при пълно натоварване на подсистемата;
- Тестове при повреда в хардуерното оборудване;
- Тестове на крайните устройства и скенера за пръстови отпечатьци;
- Тестове на интеграцията с останалите подсистеми;

2.2.5. Изисквания към обучение за работа с подсистемата

Участникът трябва да предложи план за обучение на:

- Системни администратори на Народното събрание;
- Оператори на подсистемата за гласуване;
- Администратори на подсистемата за гласуване;
- Председател и заместник-председатели на Народното събрание;
- Народни представители.

2.2.6. Изисквания към оборудването за инсталиране на софтуера на подсистемата

Сървърите за базата данни (2 бр. – Lenovo ThinkServer RD450) се предоставят от Възложителя и трябва да се свържат в кълъстерна конфигурация, както и да се извърши инсталиране и конфигуриране на операционната система. Възложителят разполага с лицензи за Microsoft - Windows Server 2012 R2, Windows Server 2016. Моделите сървъри, които възложителят ще предостави са: Lenovo ThinkServer RD450 (2 x Xeon E5-2640 v4, 2x16GB DDR4 – 2400 MHz RDIMM, 2x300GB 10K RPM SAS 12 Gb/s HS, 3x1TB 7.2K RPM 3.5" SATA 6Gb/s up to 8 x 3.5" drives, RAID 520i PCIe adapter, 4 x 1Gb/s Ethernet, 2 x FC 8Gb/s, 2 x 450W PSU).

Всички необходими комутатори за конфигуриране на кълъстера и управление на системата ще бъдат предоставени от възложителя и са модел: Hewlett Packard Aruba 3810M 48G.

Дисковият масив за съхраняване на архивно копие на базата данни и приложенията ще бъде предоставен от възложителя и е модел: Fujitsu Eternus DX100 S4 (2 x активни контролери в резервирана конфигурация с 8 GB кеш памет на контролер, 2 x FC 16Gb/s, 17 x 1.2TB 2.5" SAS 6Gb/s 10000 rpm, включен софтуер за управление и конфигуриране през графичен интерфейс)

Възложителят е изградил комуникационен център, където ще бъде инсталирано цялото оборудване в 19" стандартни сървърни шкафове.

Възложителят ще предостави необходимите компютърни конфигурации на оператори и администратори на подсистемата.

При възникване на евентуална повреда на сървърите и компютърните конфигурации, предоставени от Възложителя, Изпълнителят оказва максимално съдействие за възстановяване функционалността на подсистемата.

а) Сървърен комплекс за приложения

Сървърният комплекс трябва да е високонадежден и да осигурява необходимата производителност при най-голямото пиково натоварване.

Сървъри за приложения – 2 бр. свързани в кълъстерна конфигурация

Параметър	Минимални технически изисквания
Процесор	2 x 8 ядра 2,1 GHz, 11MB Кеш
RAM	64 GB DDR4-2666, ECC, Registered. Да поддържа 3 TB памет и 24 DIMM слота.
RAID контролер	SAS 12 Gbps и SATA RAID контролер с активирани нива RAID 0, 1, 1E, 10, 5, 50, инсталиран на стандартен PCI-express слот.
Твърди дискове	4 x HDD 600 GB, SAS 12 Gbps, 10 000 rpm, hot-plug. Възможност за увеличение на броя на инсталираните дискове.
Мрежови карти	Първи контролер: 4 x 10 Gbps оптични порта с инсталирани SFP модули; Втори контролер: 2 x 1 Gbps RJ-45 медни порта; Трети контролер: 2 x 16 Gbps FC порта с включени оптични SFP+модули ;
Свободни слотове	PCIe 2 x PCIe Slots x16
Портове	2 x USB 3.0 2 x VGA, един от които на предния панел.
Захранване	2 броя, резервирани, hot-plug Един модул да може самостоятелно да захранва целия сървър при максимално натоварване на предложената конфигурация.

Параметър	Минимални технически изисквания
Управление	Контролер за отдалечено out-of-band управление със собствен 1 Gbps Ethernet порт и графичен контролер със собствена видео памет; Отдалечена графична конзола (IP KVM); Използване на отдалечена медия; Управление през интернет браузър; Наблюдение на информация от хардуерните сензори; SSL, SSH връзка; Отдалечено включване и изключване; Изпращане на аларми по SNMP и e-mail; отдалечено обновяване на firmware, BIOS, драйвери.
Сигурност	Вграден TPM 2.0 чип.
Операционна система	Лицензи за използваната операционна система. Лицензът да е съобразен с ядрата на инсталираните процесори. VMware - 6.0 или еквивалент. Официална поддръжка и драйвери от производителя на сървъра за всички предложени компоненти
Кабели	Да се доставят необходимите кабели за свързване на всички FC, LAN портове и захранване.
Форм фактор	За монтаж в 19" стандартен сървърен шкаф, включени телескопични релси.
Надеждност	Резервирани и hot-plug: захранващи модули, твърди дискове, вентилатори.

б) Дисков масив за приложенията и базите данни

Параметър	Минимални технически изисквания
Форм фактор	За монтаж в съществуващ стандартен 19" шкаф.
Поддържани RAID нива	0, 1, 1+0, 5, 5+0, 6
Дисково пространство за съхранение	9 бр. SAS твърди диска с капацитет минимум 1200 GB 6 бр. SAS SSD диска с капацитет 960 GB
Разширяемост	До поне 200 диска, еднакви с първоначално предложените само чрез добавяне на дискове и шасита за дискове.
Сторидж (RAID) контролери и поддържани протоколи от системата	2 броя - инсталирани и активирани. При отпадане на единия сторидж (RAID) контролер обслужването на входно изходните операции да се поема от втория контролер без загуба на данни и без прекъсване на работата. Системата да поддържа FC, iSCSI, CIFS, NFS протоколи.
RAM кеш памет	64 GB RAM кеш памет (32 GB на контролер).
Защита на кеш паметта	Незаписаните на дисковете данни в кеш паметта трябва да бъдат съхранени при срыв на захранването
Надеждност	Резервирани компоненти - твърди дискове, сторидж (RAID) контролери, захранвания, вентилатори. Всеки сторидж (RAID) контролер да има достъп до всеки твърд диск. Да позволява обновяване на фърмуеър без прекъсване на работата.
Фронт-енд портове	Да бъдат включени 8 x 16 Gbps Fibre Channel порта - по 4 порта на всеки контролер.

Параметър	Минимални технически изисквания
Бек-енд портове	SAS 12 Gbps
Функционалност Thin provisioning	Да е включен лиценз.
Функционалност за криптиране данните	Да е включен лиценз.
Функционалност моменти (snapshot) копия	Да е включен лиценз.
Функционалност Quality of Service	Да е включен лиценз за управление на производителността чрез приоритизиране на логически дял спрямо други лог. дялове.
Multipathing софтуер	Да е включен лиценз от производителя на дисковия масив.
Интеграция с платформи за виртуализация	Да се поддържа интеграция с VMware (VASA, VAAI, Virtual Volume) и Hyper-V платформи за виртуализация. Моделът да присъства в списъците за съвместимост на VMware и Microsoft за тези функции.
Функционалност оптимизация данните	Да включва технологии и лиценз за inline (преди записване върху носителя) компресия и inline дедупликация на данни, вкл. за данните, записвани на твърди дискове. Лицензът да обхваща максималния обем на разширение на масива.
Описание лицензите	на За описаните по-горе функционалности да бъде посочен партиден номер от производителя. Да бъде приложена декларация от производителя за предоставените лицензи.
Управление	Включен софтуер с графичен интерфейс за начално конфигуриране, управление, наблюдение на статуса. Да позволява криптиран отдалечен достъп през интернет браузър и команден ред. Всеки един от сторидж (RAID) контролерите да има наличен Ethernet порт за управление. Да включва функционалност за наблюдение на производителността.
Кабели	Да се доставят необходимите кабели за резервирано свързване на инсталираните FC портове към сървърите.
Ниво на гаранционно обслужване	На място, с гарантирано от участника посещение на упълномощен и сертифициран сервизен специалист. Да се предостави партиден номер от производителя за нивото на гаранционно обслужване.

в) Непрекъсваеми токозахранващи устройства – 2 броя

Параметър	Минимални технически изисквания
Форм фактор	За монтаж в комуникационен шкаф
Номинална мощност	Мин. 5000 VA, 4500 W
Захранващи изходи	6 x IEC320 C13 / 4 x IEC320 C19
Интерфейси	1x serial port plus cable 1x USB port plus cable
Поддържани ОС и софтуер за управление	Microsoft Windows Server 2008 R2 (containing Hyper-V), Linux Enterprise Server, VMware Infrastructure

г) Софтуер за управление на базата данни

Параметър	Минимални технически изисквания
Лицензи	За осем физически ядра
Брой потребители	Неограничен
Размер на базата данни	Мин. 524 TB
Поддържани процесори	4 физически процесора
Поддържана памет	128 GB памет на инстанция
Режим на работа	Поддръжка на работа в режим активен/активен за минимум два възела
Сигурност	Поддръжка на Active Directory или еквивалент

д) Изисквания към крайните устройства - мобилни терминали и устройства за работа с биометрични параметри

Крайните устройства (мобилни терминали) трябва да са 270 броя, като те трябва да осигуряват интегрирана връзка със скенер за биометрични данни и идентификация чрез безконтактна карта RFID125Khz. Свързването към LAN, се осъществява по изградени Ethernet трасета.

Допустими Операционни системи:

- Linux
- Windows
- MacOS
- iOS
- Android.

Крайното устройство трябва да работи с един от следните "browsers":

- Mozilla Firefox
- Google Chrome
- Internet Explorer
- Edge
- Safari

Мобилен терминал – 270 бр.

Параметър	Минимални технически изисквания
Процесор	Двухъдрен процесор с базова тактова честота 1,00GHz 4MB кеш
Дисплей	Размер: 10" Разделителна способност: 1920x1200 Чувствителен на допир - IPS Touch
Оперативна памет	4GB 2133GHz
Дисково устройство	64 GB
Видео контролер	Интегриран
Идентификация	Оптичен или капацитивен четец на пръстови отпечатьци
Комуникации	Wi-Fi, Bluetooth, 1 Gbps LAN
Лиценз за операционна система	Windows 10 Pro
Сертификати	CE; RoHS; ИТ ЕКО Декларация; ENERGY STAR 6.1.

Устройство за работа с биометрични параметри – 270 бр.

Параметър	Минимални технически изисквания
Идентификация	Оптичен или капацитивен четец.
Резолюция	400 dpi
Точност на разпознаване	99,7%
Ротация на пръста	360 градуса
Интерфейс	USB 2.0 или по-бърз

Устройство за идентификационна безконтактна карта – 270 бр.

Параметър	Минимални технически изисквания
Тип	RFID125Khz
Разстояние на четене на картите	90-120 mm

е) Изисквания към механичната конструкция за закрепване на крайните устройства

Крайното устройство (мобилен терминал) трябва да е закрепено към банката на народния представител. То не трябва да може да се пренася от едно работно място на друго. Всички кабели трябва да са максимално скрити, а куплунгите да не позволяват тяхното декуплиране от неспециалист и без специални инструменти.

Цветът на крайните устройства трябва да е съобразен с интериора на пленарната зала и банките на народните представители. Механичният дизайн трябва да бъде естетичен и да отговаря на вида на залата. Изпълнителят е длъжен да съгласува прототип на конструкцията и начина на закрепването ѝ с Възложителя и да произведе 270 броя устройства след подписване на двустранен приемателно- предавателен протокол за съгласуването. Закрепването трябва да е здраво и надеждно. Да позволява удобна работа на народния представител и да осигурява добра видимост на екрана и достъп до него.

Да се осигури бърз и лесен монтаж и демонтаж от администратор при възникнала повреда.

Механичният дизайн трябва да осигури общо закрепване и позициониране, както на крайното устройство, така и на скенера за биометрични данни и четец на безконтактна карта.

Изпълнителят е длъжен да пази имуществото на Възложителя и при монтаж да не допуска разрушаване на целостта на обзавеждането и оборудването, други повреди и замърсяване. Монтажът се извършва само в присъствие на представители на Възложителя.

При увреждане на банките в пленарната зала и конферентната зала при извършване на монтажни работи на техниката, изпълнителят е длъжен да ги възстанови за своя сметка в предишния им вид.

Изпълнителят трябва да гарантира, че има възможност за функционално разширение на системата с цел обезпечаване работата на Велико народно събрание. Функционалното разширение на системата не е предмет на настоящата поръчка.

2.3. Озвучителна подсистема на пленарната зала

Залата се озвучава чрез централна озвучителна подсистема, която осигурява най-високи показатели, когато е разположена над и пред предната част на слушателската зона. Звукоусилването става чрез микрофони, разположени на трибуната и на мястото на председателя на пленарното заседание.

Осигурено е пълно резервиране на подсистемата - при отказ, на който и да е единичен елемент от нея, то тя да продължи да озвучава пленарната зала при добра разбираемост на говора във всички места на народни представители.

Осигурен е галванично развързан цифров звуков сигнал.

Предвидена е възможност за управление на следните параметри, както от техническата апаратна, така и от председателя на пленарното заседание:

- Регулиране на работното звуково ниво в залата в рамките на $\pm 6\text{dB}$;
- Възможност за прекъсване микрофоните на трибуната и в залата;
- Възможност за възпроизвеждане на предварително цифрово записани звукови съобщения и сигнали;
- Възможност за прекъсване на сигнала към външни консуматори при провеждане на закрити заседания.
- Запис на обсъжданията;
- Вход за възпроизвеждане на звуковия съпровод от видео материали, прожектирани в залата;
- Интеграция с дискуссионна подсистема във връзка с изказване на всеки народен представител от място, в индивидуално, интегрирано със подсистема за гласуване табло.

Озвучителната подсистема трябва да осигури адекватен динамичен диапазон при достатъчно ниски акустични нелинейни изкривявания, за да се гарантира комфорт и минимална умора при слушане.

Озвучителната подсистема трябва да осигурява във всяко от местата на народните представители средно работно ниво на звуково налягане не по-ниско от 86 dB SPL . При това звуково налягане високоговорителите и усилвателите на мощност ще работят с не- повече от 10% от номиналната си мощност, определена от производителите, а предусилвателните и процесиращи устройства ще имат запас до премодулиране не по- малък от 10 dB .

Акустичните изкривявания от 3-та хармонична да не превишават 1% в честотния обхват $100\text{ Hz}-10\text{ kHz}$ при това звуково работно налягане. Акустичните изкривявания от 2-ра хармонична да не превишават 3% в този честотен обхват.

Във всяко слушателско място неравномерността на честотната характеристика при измерване с $1/3$ октавен розов шум да не бъде по-голяма от $\pm 2\text{ dB}$ (в обхвата $250\text{ Hz}-1\text{ kHz}$) и да влиза в стандартизирания ръкав, изискван към системите за звукоусилване на говор.

Микрофони:

Използват се висококачествени микрофони с хипер кардиондни характеристики на насоченост, разположени в групи от по 4 броя за председателя и за трибуната. Това дава възможност за резервиране и същевременно за формиране на по-остра диаграма на насоченост към оратора. Микрофоните трябва да имат ниско ниво на собствен шум ($<24\text{ dBA}$) и високо максимално звуково налягане без изкривявания ($>120\text{ dB}/1\%$).

Цифровите звукообработващи устройства:

Трябва да позволяват дистанционно управление на всички параметри, включително и от залата при нейното настройване.

Входно изходните им конвертори (ADC/DAC) да са 24-битови, а прецизността на вътрешните DSP-обработки да е поне 40-бита.

Всички последователно свързани устройства от изходите на микрофонните предусилватели (или линейни входове) до изходите към усилвателите на мощност да осигуряват следните параметри:

- Коефициент на тотални хармонични изкривявания (THD) между линеен вход/изход по-нисък от 0.01%,
- Отношението сигнал/шум (SNR) на изходите по-висок от 115 dB(A) ,
- Общо паразитно закъснение (Latency) на сигнала (без използване на закъснители) по-малко от 2.5 msec .

Усилвателите на мощност:

Да позволяват дистанционно наблюдаване и управление, включително и от залата при нейната настройка, на следните параметри:

- Наблюдаване на товарването на всеки канал и работната температура на всеки усилвател;
- Наблюдаване на измерените изходни напрежения на всеки канал;

- Регулиране на чувствителност/усилване на всеки канал по отделно;
- Позволяват дистанционно включване, изключване и заглушаване (mute).

Да осигуряват отношение сигнал/шум – $SNR > 105 \text{ dB(A)}$.

Да имат хармонични изкривявания за 1kHz, както и интермодулационни изкривявания по-ниски от 0.05 %.

Високоговорителна система:

Системата трябва да е тип LINE ARRAY, състояща се от 4 броя тела с по два 8“-нискофреотни високоговорителя и с по два драйвера в общ рупор, като всяко тяло трябва да притежава диаграма на излъчване в хоризонтална равнина 120° . Оптималното място за монтаж на грозда от 4-броя групирани излъчвателя е уточнено и до там са прокарани подходящите кабели. Оптималният ъгъл на взаимно разместване на осите на съседните високоговорители във вертикална равнина е 10° , което формира обща вертикална диаграма за най-високи честоти от 40° . Общия ъгъл на наклон на общата ос на високоговорителния грозд надолу към публиката е 30° .

Двете странични галерии остават скрити от централния озвучителен грозд. За комфортно озвучаване на първата половина на тези зони и за постигане на необходимото ниво на отлична разбираемост на говора в тях, са предвидени по една двойка висококачествени озвучителни тела, монтирани вертикално едно над друго, като при това високочестотните им рупори са непосредствено един над друг.

Същите двойки тела трябва да са предвидени по същия начин и в двете задни крайни части на залата, непосредствено над вратите в галериите за журналисти. До всяка двойка от тези 4-озвучителни точки е прокаран гъвкав четворен кабел от типа ШВПС- 4x2.5mm² (4x4mm² за задните).

За локализиране на звука от президиума при слушане в близост до тези 4-допълнителни звукоизточника е необходимо сигнала до тях да бъде закъснял чрез използване на цифров закъснител. Оптималното закъснение за предните две групи е около 30ms (10m), докато за задните е около 60ms (20m).

За озвучаване на ложите трябва да са предвидени същите резервирани двойки високоговорители, монтирани вертикално. Сигналът към тях следва да е закъснял на около 20ms (7m), за да се осигури локализиране на звука в ложите от към залата.

Всички компоненти на подсистемата трябва да са 100% резервирани.

Всички микрофонни сигнали, както и сигналите от другите звукоизточници, трябва да се подават и обработват паралелно от два успоредни, едновременно работещи и независими канала, които достигат по отделни кабели до всяка паралелна високоговорителна двойка.

Подсистемата трябва да се управлява от софтуер, инсталиран за локално и дистанционно управление на параметрите ѝ.

Управлението и контролът на всички параметри на подсистемата може да става дистанционно от звуковата апаратура, от председателското място или от мястото предвидено за управление на звука пред трибуната. Посредством CAN-Buss интерфейс, софтуерът трябва да следи и контролира работата на всички устройства във веригата, включително нивата на усилване и параметрите на усилвателите на мощност.

№	Минимални технически изисквания	Количество
1.	Озвучително тяло за line array система Конфигурация: 2 x 8" LF + 2 x 2" HF с $120^\circ \times 10^\circ$ вълновод Режими на работа: BIAMP или TRIAMP ЧХ: 75Hz ÷ 18kHz (-3dB); 60Hz ÷ 20kHz (-10dB) Насоченост: 120° - хоризонтална Импеданс: LF1: 16Ohm; LF2: 16Ohm; HF: 16Ohm / Biamp LF1/HF: 16Ohm Мощност: LF1: 200W; LF2: 200W; HF: 80W / Biamp LF1/HF: 200W	4
2.	Конструкция за окачване на line array cluster	1
3.	Приспособление за задаване на наклон на line array cluster	1

4.	Двулентово озвучително тяло Система: 6,5" LF + 1,3' HF с рупор 90° x 50° Възможност за завъртване на рупора ЧХ: 110Hz ÷ 16kHz (-3dB); 65Hz ÷ 20kHz (-10dB) Импеданс: 8 Ohms Мощност: 160W Комплект с монтажна стойка за стена	24
5.	Усилвател на мощност - клас D, 8 канала Мощност: 8 x 500W Слот за модул за управление Модул за управление Управление по CAN bus с Iris Net приложение	4
6.	Цифров аудио процесор - смесителна матрица Свободна конфигурация (включително FIR) Основна DSP карта - 300 MIPS Допълнителна карта - 1500 MIPS 4 x 8 in/out слота 1 x слот за мрежова аудио in/out карта LAN порт за управление и конфигурация CAN bus за контролери и управление усилватели RS232 , GPIO , USB	2
7.	Входна карта по позиция 6 8 x микрофон/линия електронно балансиран входа с 48V фантомно захранване Конектори - клемма Вграден процесор 100 MIPS	2
8.	Изходна карта по позиция 6 8 x линейни електронно балансиран изхода Конектори - клемма	4
9.	Входно изходна карта за мрежово аудио по позиция 6 32 входа, 32 изхода за OMNEO мрежа Съвместимост: DANTE + OCA	2
10.	Контролер за CAN bus Системно съвместим с процесора от позиция 6 Съгласува до три контролни панела	4
11.	Стенен контролен панел - 4 бутона + 2 бутона за ниворегулатор 4 LED индикатора + 4LED индикатора за ниворегулатор Работи с контролер PWS-C	4
12.	Стенен контролен панел - 6 бутона, 6 LED индикатора Работи с контролер PWS-C	2
13.	Тактилен дисплей за управление на процесора по позиция 6 Размер: 5.7" Конфигурация на потребителски интерфейс и управление с IRIS Net	1
14.	Аудио възпроизвеждащо/записващо устройство Медии: CD , 2 слота SD XC карти Мрежови функции; FTP клиент или сървър Входи: 2 x микрофон /линия балансиран; 2 линейни небалансиран, AES/EBU, SPDIF Изходи: 2 x линейни балансиран , 2 линейни небалансиран, AES/EBU, SPDIF Слот за допълнителен входно/изходен модул Управление: Контролен панел, RS232, LAN, Parallel (GPIO) ,	2

	Мобилни у-ва	
15.	Входно/изходен модул по позиция 14 Dante 2 входа, 2 изхода	2
16.	Контролен панел по позиция 14 Връзка по RS232 (включително захранване) Цветен LCD дисплей / 12 функционални бутона	2
17.	Активни аудио монитори - чифт Подбрана двойка near field монитори Двулентова система; лентов HF говорител	1
18.	Аудио ЦАП Dante in (primary ; secondary) ; 8 х линеен балансиран изход	2
19.	Персонален компютър за управление на системата Спецификация според изискванията за приложение IRIS Net Комплект с KVM	1
20.	Мрежово оборудване за DANTE аудио мрежа	1
21.	Комплект монтажни аксесоари, кабели, конектори и др.	1

2.4. Дискусионна подсистема

Дискусионната подсистема е необходимо да се конфигурира за съвместна работа с останалите подсистеми:

- С Компютризираната подсистема за гласуване – за точно отчитане на времето за изказване на народните представители;
- С Озвучителната подсистема на пленарна зала – за звукоусилване на изказването от място;
- С Подсистема видеокамери – за точно локализиране на местоположението на съответния народен представител, говорещ в момента;
- С Подсистема за видео онагледяване (презентиране) и управление – за показване на видео стените на говорещия народен представител;
- С Подсистема видеозапис и онлайн излъчване (стриймिंग).

Подсистемата трябва да осигурява минимални функционалности, както следва:

- Индивидуално озвучително тяло за всеки народен представител;
- Индивидуален микрофон за всеки народен представител с различни режими на взимане на думата от място или от трибуна;
- Приоритет на пултовете на председателя;
- Създаване на база данни за народните представители;
- Синоптично управление на микрофони;
- Контрол на Подсистема видео камери и връзка с база данни;
- Индексиран аудио запис;
- Връзка (аудио и системна) с Озвучителната подсистема на пленарна зала;
- Ползване на каналите за симултанен превод от гости и външни лица с помощта на безжични приемници.

Дискусионна подсистема - централно оборудване:

№	Минимални технически изисквания	Количество
1.	Централно устройство за конферентна система Цифрова система -поддържа floor +31 аудио канала LCD двуредов дисплей и въртящ се бутон за настройка Интерфейси: 3 х шлейф дискуссионни пултове; 2 х оптичен шлейф за системни устройства;	2

	2 x небалансиран линейни входа (2 x RCA); 2 x небалансиран линейни изхода (2 x RCA); 2 x балансиран изход (XLR), 2 x балансиран вход (XLR); LAN, RS 232. Режими: Свободен (с избор на брой едновременно работещи микрофона); Отнемане на думата FIFO; Гласово активиране; РТТ - задържане на микрофония бутон; За монтаж в 19" rack (с включени крепежни елементи)	
2.	Допълнителен захранващ модул за конферентна система Съвместим с модула по позиция 1 3 x шлейф дискуссионни пултове - 85W всеки Вграден системен шлейфов сплитер Автоматично изключване при изключване на централното устройство	7
3.	Аудио разширител за цифрова дискуссионна система LCD двуредов дисплей и въртящ се бутон за настройка Интерфейси: 2 x RJ45 OMNEO (Dante + OCA); 8 x логически входа (GPI - клема); 5 x логически изхода (GPO - клема); Мониторен изход за слушалки; За монтаж в 19" rack (с включени крепежни елементи)	2
4.	Системен кабел - централни устройства Оптично - меден специализиран за устройствата по позиции 1, 3 Дължина – 0.5 м	3
5.	Системен кабел - централни устройства Оптично - меден специализиран за устройствата по позиции 1, 3 Дължина – 2 м	1
6.	Насочен отклонител за системен шлейф Системен шлейфов вход/изход и 2 x изхода за дискуссионни устройства и подшлейф	8
7.	Цифров аудио процесор - смесителна матрица Свободна конфигурация (включително FIR) Основна DSP карта - 300 MIPS Допълнителна карта - 1500 MIPS 4 x 8in/out слота 1 x слот за мрежова аудио in/out карта LAN порт за управление и конфигурация CAN bus за контролери и управление усилватели RS232 , GPIO , USB За монтаж в 19" rack (с включени крепежни елементи)	2
8.	Входна карта по позиция 7 8 x микрофон/линия електронно балансиран входа с 48V фантомно захранване Конектори - клема	2
9.	Входно изходна карта за мрежово аудио по позиция 7 32 входа, 32 изхода за OMNEO мрежа Съвместимост: DANTE + OCA	2
10.	Усилвател на мощност Мощност: 250W/100V Инсталационен - клема конектори, регулатори на заден панел	2

	За монтаж в 19" rack (с включени крепежни елементи)	
11.	Софтуер за управление и настройка на цифрова дискуссионна система Основен модул - инсталационна платформа / Електронен лиценз	2
12.	Софтуер за управление и настройка на цифрова дискуссионна система Модул за синоптично управление на дискуссионни пултове / Електронен лиценз	2
13.	Лиценз за взаимодействие с външна система за управление	2
14.	Основен процесор за контролна система Портове: 3 x RS232, 422, 485, 8 x IR, 8 x Rel, 8 x GPIO	1
15.	Персонален компютър - според изискванията на приложенията по позиции 11 и 12. OS Windows Комплект с KVM	1
16.	Комплект монтажни аксесоари, кабели, конектори и др.	1

Дискусционна подсистема - разпределено оборудване:

№	Минимални технически изисквания	Количество
1.	Дискуссионен интерфейс за скрит монтаж за двама народни представители Входове: 2 x mic./line Изходи: 2 x Високоговорител или слушалка	145
2.	Модул за вграждане съвместим с позиция 1 Свързване на микрофон със специализиран конектор за микрофон за DCN дискуссионни пултове	280
3.	Модул за вграждане съвместим с позиция 1 Управление на микрофон Бутон за активиране / спиране на микрофон с двуцветна светлинна индикация	280
4.	Модул за вграждане съвместим с позиция 1 Високоговорител съгласуван с параметрите на аудио изхода на DCN-DDI	310
5.	Микрофон за дискуссионен и преводачески пулт Кондензаторен - електретен - тип "гъша шия" Ненасочен Двуцветен светлинен индикатор Червено: активен дискуссионен пулт Дължина: 480mm.	280
6.	Аудио трансформатор за високоволтова линия 100V/4или 80hm ; Мощност: 20W В затворен корпус с монтажни отвори	36
7.	Микрофонен капсул - част от модулна система Кондензаторен - преполяризиран Тип: преобразувател на градиент на налягане Насоченост: Супер кардиоида / пушка Захранване: P12 ÷ P48 АЧХ: 40Hz ÷ 20kHz Размер: $\phi = 8,2\text{mm}$; L = 96mm.	8
8.	Микрофонен носач Двойна гъша шия с фантм адаптор Системно съвместим с капсула по позиция 7 Размер: L = 400mm.	8

9.	Еластичен държач за намаляване на структурен шум Системно съвместим с държачите от серия MZH	8
10.	Комплект монтажни аксесоари (включително и за вграждане в плот)	1

2.5. Подсистема видеокамери

Подсистемата видеокамери е необходимо да се конфигурира за съвместна работа с останалите подсистеми.

Камерите да са с PTZ управление, FHD SDI формат и с качество, позволяващо ползването им за конферентните нужди.

PTZ контрола да се осъществява в два режима: автоматично от дискуссионната подсистема или ръчно от оператор.

Да се осигури видеокомутатор и управляващ модул, който осигурява двата режима на работа. Видеокомутаторът да е с вграден „Multi Viewer“, като подсистемата да е комплектувана с висококачествен монитор осигуряващ, както оперативен предварителен контрол за комутиране, така и контрол на качеството на видеосигнала.

Предвижда се използването на видеосигнала от камерите за следните цели:

- Осигуряване видеокартинка на работните места за симултанен превод;
- Подаване на видеосигнал за запис;
- Подаване на видеосигнал към Подсистемата за видеоонагляване;
- Подаване на видеосигнал за осигуряване на мрежов видеопоток (video streaming);
- Подаване на видеосигнал за телевизионна продукция.

Предвижда се използването на 5 (пет) камери в пленарна зала, като 4 се монтират 2 x 2 от двете страни на сценичния портал на височини, осигуряващи подходяща видимост за отделните редове и петата камера се монтира в дъното на залата фронтално срещу председателската трибуна.

В конферентна зала ще се използват 4 (четири) камери.

Видео съдържанието от всички 9 (девет) камери от пленарна зала и конферентна зала трябва да може да се разпространява през всички крайни точки (видео стени, монитори) на подсистемата за Видеоонагляване.

№	Минимални технически изисквания	Количество
1.	PTZ камера 1/2,8" CMOS S/N: 50dB Минимална осветеност: 0,4 lx (за цветен сигнал) Резолуция 1080p (59.94/50/29,97/25) ; 1080i; 720p (59.94/50) Zoom: 30x ; FOV 63,7° Wide, 2,3° Tele Видео изходи: 3G-SDI, HDMI, CV Управление: LAN (DVIP), RS422 (VISCA)	9
2.	Контролер за PTZ камери Съвместим с камерите по позиция 1 Управление по LAN - до 24 камери Потребителски интерфейс с функции за управление	1
3.	Видео смесителен пулт Поддържа 3G-SDI Входи: 8 x HD-SDI входа, 4 x HDMI с frame синхронизатори Изходи: 6 x HD-SDI , 3 x HDMI Управление: Конзола, RS232, LAN Tally, GPI 8 x PIP , Still Store, 4 x Chromakey Комплект процесор и конзола за управление с T bar	1

4.	Контролен видеомонитор Резолюция : 1080p Размер: 17" Входове: 3G-SDI, 2 x HDMI	2
5.	Основен процесор за контролна система Портове: 3 x RS232, 422, 485, 8 x IR, 8 x Rel, 8 x GPIO LAN, Cresnet BAC Net съвместима	1
6.	Комплект монтажни аксесоари, кабели, конектори, мрежово оборудване и др.	1

2.6. Подсистема за видео онагледяване (презентиране) и управление

Подсистемата за видео онагледяване е базирана на използването на две видео стени и допълнителни монитори с цел оптимални условия за възприемане на видеоинформацията.

Целта на подсистемата е да осигури следната видеоинформация:

- Видео картина на актуално взелия думата народен представител с персонална графична информация, базирана на Компютризираната подсистема за гласуване и Дискусионната подсистема;

- Видео картина от видео камерите разположени в конферентна зала;
- Информация за текущо време на изказването – персонално и групово,
- Онагледяване на различните режими от Компютризираната подсистема за гласуване;
- Външна видеоинформация – например от презентационен компютър.

Синхронното и логически свързано действие между Компютризираната подсистема за гласуване, Дискусионната подсистема, Озвучителната подсистема на пленарна зала, Подсистема видеокамери и Подсистема за видео онагледяване да се осигури с помощта на специализирана система за управление, работеща основно в автоматичен режим. Да се предвидят контролни интерфейси и за основните оперативни персонални компютри.

За видео стените и всички плоски дисплеи има прокарани кабели и ел. захранване и точно определени позиции за монтаж.

№	Минимални технически изисквания	Количество
1.	Модулен видеоекран Размер: 363 x 204 см Резолюция: 1920 x 1080 Яркост: 600 Nit Размер на пиксела: 1.89mm. Съставен от 36 бокса в конфигурация 6x6 Размер на бокса : 27" - диагонал Шлейфови връзки вградени в корпуса Връзка с контролер по Ethernet cat6 до 140 м Видео входове: HDMI, DVI	2
2.	Носеща конструкция за модулен видеоекран по позиция 1	2
3.	Сгъваем монитор за настолен монтаж: Рамер: 17" диагонал Резолюция: 1920x1080 Яркост: 400Nit Наклон: до 110°; Вход: DVI	8
4.	Сгъваем монитор за настолен монтаж: Рамер: 22" диагонал Резолюция: 1920x1080 Яркост: 400Nit	1

	Наклон: до 110°; Вход: DVI	
5.	Плосък дисплей Размер: 80" диагонал Резолюция: 1920 x 1080 Яркост: 700Nit Контраст: 5000:1 Входове: HDMI x 2; DVI ; HDbT Управление: IR, RS232, LAN	8
6.	Разделителен усилвател HDMI 1 вход / 4 изхода За монтаж под мебелна плоскост	2
7.	HDbT приемник - пълнофункционален Вход HDbT / Изходи: 2 x HDMI, RS232, LAN,IR Възможност за монтаж под мебелна плоскост	2
8.	Видеокомутационна матрица Основен процесорен модул и mainframe за карти Слотове за входни карти: 8 двуканални Слотове за изходни карти : 8 двуканални Вграден тестов генератор и мониторен DVI изход Управление: Входен панел, RS232, LAN За монтаж в 19" rack (с включени крепежни елементи)	1
8.1.	Изходна карта по позиция 8 2 x HDMI скалирани изхода	1
8.2.	Изходна карта по позиция 8 2 x HDMI и аудио изхода	2
8.3.	Изходна карта по позиция 8 2 x HDbT изхода (включително RS232,LAN,IR за всеки изход)	5
8.4.	Входна карта по позиция 8 2 x HDbT входа (включително RS232,LAN,IR за всеки вход)	2
8.5.	Входна карта по позиция 8 2 x 3G-SDI входа	1
8.6.	Входна карта по позиция 8 2 x HDMI входа	1
9.	HDbT предавател - пълнофункционален Изход HDbT / Входове: 2 x HDMI, RS232, LAN,IR Възможност за монтаж под мебелна плоскост	2
10.	HDbT пълнофункционален предавател и комутатор Изход HDbT / Входове: 2 x HDMI, VGA, audio, RS232, LAN,IR Възможност за монтаж под мебелна плоскост	1
11.	Контролен видеомонитор Резолюция : 1080p Размер: 17"	1
12.	Подвижна стойка на колела с възможност за регулиране на дисплея (по позиция 5) по височина	8
13.	Монтажна стойка за стена по позиция 5	2
14.	Комплект монтажни аксесоари, кабели, конектори и др.	1

2.7. Подсистема видеозапис и онлайн излъчване (стрийминг)

Използва се за излъчване на смесен видео и аудио сигнал от пленарна и конферентна зали.

№	Минимални технически изисквания	Количество
1.	Стрийм енкодер / рекордер 4 канала с два енкодера за всеки канал Входове: 4 x HDMI, 1 x SDI Формат: H.264/AVC High Profile Level 4.1 Скорост: 30Mbps за всеки канал Формати запис: MP4, MOV За монтаж в 19" rack (с включени крепежни елементи)	2
2.	Комплект монтажни аксесоари, кабели, конектори и др.	1

2.8. Подсистема за симултанен превод в пленарна и конферентна зали

Подсистемата осигурява безжично разпространение на 4 (четири) аудио канала.

В двете зали се използват еднакви преводачески пултове:

- 6 бр. за пленарна зала
- 2 бр. за конферентна зала

Инфраред излъчвателите трябва да бъдат монтирани както следва:

- 6 бр. в пленарна зала
- 3 бр. в конферентна зала

В конферентна зала е предвидена мобилна преводаческа кабина.

Подсистемата в конферентна зала трябва да бъде конфигурирана за използване на превода от пленарна зала.

Подсистема симултанен превод - централно оборудване

№	Минимални технически изисквания	Количество
1.	Многоканален модулатор за преводаческа система Цифрова система - 4 канала LCD двуредов дисплей с бутон за настройка Интерфейси: 2 x оптичен шлейф за системни устройства за връзка с централно у-во 2 x балансиран линейни аудио входа (XLR) 4 x небалансирани линейни аудио входа (RCA) 6 x BNC високочестотни изхода за IR излъчватели 1 x BNC високочестотен вход (Slave режим) слот за входен модул За монтаж в 19" rack (с включени крепежни елементи)	2
2.	Централно устройство за конферентна система Цифрова система -поддържа 1000 +31 аудио канала LCD двуредов дисплей и въртящ се бутон за настройка Интерфейси: 3 x шлейф дискуссионни пултове 2 x оптичен шлейф за системни устройства 2 x небалансиран линейни входа (2 x RCA) 2 x небалансиран линейни изхода (2 x RCA) 2 x балансиран изход (XLR) 2 x балансиран вход (XLR) LAN ; RS 232 Режими: Свободен (с избор на брой едновременно работещи	1

	микрофона) Отнемане на думата FIFO Гласово активиране РТТ - задържане на микрофония бутон За монтаж в 19" rack (с включени крепежни елементи)	
3.	Софтуер за управление и настройка на цифрова дискуссионна система с необходимите софтуерни лицензи Модул за управление на симултанен превод	2
4.	Излъчвател на инфрачервен сигнал за преводаческа система Съвместим с използваната система Автоматично включване - изключване Автоматично регулиране на входна чувствителност Интерфейс: 2 x BNC - in / loop out с автоматично терминиране Индикация за наличие на носеща Компенсация за различни дължини на високочестотни кабели Брой IR диоди: 480 Насоченост: $\pm 22^\circ$ Монтажна стойка за стена	9
5.	Преводачески пулт За един преводач Отговаря на ISO 2603:2016 „или еквивалентно/и“ A/B канали с избор по име на език 5 relay канала с предварителен избор LCD дисплей за настройка и управление Вграден високоговорител с регулиране на нивото Панелен конектор за специализиран микрофон Изход слушалки с регулиране Възможност за работа с микрофон/слушалка Бутон за активиране на микрофона Бутон MUTE Бутони за комуникация и сигнализация Със системен кабел и шлейфов изход за следващ пулт	8
6.	Микрофон за дискуссионен и преводачески пулт Кондензаторен - електретен - тип "гъша шия" Ненасочен Двуцветен светлинен индикатор Червено: активен дискуссионен или преводачески пулт Дължина: 310mm.	8
7.	Слушалки за преводачески пулт АЧХ: 20Hz ÷ 20kHz Импеданс: 32 Ohm	8
8.	Монитор за вграждане в маса: Рамер 17" Резолюция: 1920x1080 Яркост: 400Nit Наклон :34°; Вход: SDI	4
9.	Подвижна, модулна кабина за симултанен превод За двама преводача С вградена вентилационна система Отговаряща на стандарт ISO 4043:2016 „или еквивалентно/и“ Комплект с предназначена за нея транспортен кейс на колела	1
10.	Комплект монтажни аксесоари, кабели и конектори	1

Подсистема симултанен превод - индивидуално оборудване

№	Минимални технически изисквания	Количество
1.	Приемник на инфрачервен сигнал Цифров - 4 канален Оперативни са само активните канали Цифров LCD дисплей Бутони за избор на канал Ниво регулатор Изход сушалки Автоматично изключване при липса на високочестотен сигнал Работи с АА батерии(200h) или с NiMH акумулатори (75h)	280
2.	Слушалки - леки, двойни със сменяеми наушници	280
3.	Акумулаторен модул (10бр.)	28
4.	Специализиран куфар за съхранение и зареждане на 56 приемника	5

2.9. Озвучителна подсистема на конферентна зала

За постигане на универалност, взаимозаменяемост и еднакъв стил на работа в двете апаратни, звуковата система за озвучаване на конферентна зала трябва да се изпълни по аналогична блокова схема като тази в пленарна зала.

Да се използват същите озвучителни тела, които в случая са единични и не са разположени в централно групиран грозд, а са странично разместени. Това се налага поради ниската височина на залата, което определя необходимост от тесен вертикален ъгъл на диаграмата на излъчване –10 градуса, а така също и от големия брой колони в централната зона на залата, които биха оставили сенки (зони без директен звук) при централна система. При разместване на двете тела на оптимално разстояние от около 6м се получава оптимално покритие на всички слушателски площи без никакви „двойни сенки“. При това всяка система покрива цялата зала, т.е. директното звуковото налягане се сумира, което не води до влошаване на разбираемостта на говора.

За озвучаване на президиума да се предвидят сдвоени тела от всяка страна в близост до стените и до президиума. Те са насочени към президиума и на тях не се подава сигнал от микрофоните на масата, а само сигнал от други звукоизточници. Както и в пленарната зала, така и тук всички системи трябва да са 100 процента резервирани.

№	Минимални технически изисквания	Количество
1.	Двулентово озвучително тяло Система: 2 x 8' LF + 1,3' HF с рупор 90° x 50° Възможност за завъртване на рупора ЧХ: 100Hz ÷ 16kHz (-3dB); 60Hz ÷ 20kHz (-10dB) Импеданс: 8 Ohms Мощност: 350W Комплект с монтажна стойка за стена	4
2.	Двулентово озвучително тяло Система: 6,5' LF + 1,3' HF с рупор 90° x 50° Възможност за завъртване на рупора ЧХ: 110Hz ÷ 16kHz (-3dB); 65Hz ÷ 20kHz (-10dB) Импеданс: 8 Ohms Мощност: 160W Комплект с монтажна стойка за стена	4
3.	Усилвател на мощност - клас D, 4 канала Мощност: 4 x 500W 4 x Слот за модул за управление 4 x Модул за управление	4

	Управление по CAN bus с Iris Net приложение или еквивалент	
4.	Цифров аудио процесор - смесителна матрица Свободна конфигурация (включително FIR) Основна DSP карта - 300 MIPS Допълнителна карта - 1500 MIPS 4 x 8in/out слота 1 x слот за мрежова аудио in/out карта LAN порт за управление и конфигурация CAN bus за контролери и управление усилватели RS232 , GPIO , USB	2
5.	Входна карта по позиция 4 8 x микрофон/линия електронно балансиран входа с 48V фантомно захранване Конектори - клемма Вграден процесор 100 MIPS	2
6.	Изходна карта по позиция 4 8 x линейни електронно балансиран изхода Конектори - клемма Вграден процесор 100 MIPS	4
7.	Входно изходна карта за мрежово аудио по позиция 4 32 входа, 32 изхода за OMNEO мрежа Съвместимост: DANTE + OCA	2
8.	Контролер за CAN bus Системно съвместим с процесора от позиция 4 Съгласува до три контролни панела	4
9.	Стенен контролен панел - 4 бутона + 2 бутона за ниворегулатор 4 LED индикатора + 4LED индикатора за ниворегулатор Работи с контролер PWS-C	4
10.	Стенен контролен панел - 6 бутона, 6 LED индикатора Работи с контролер PWS-C	2
11.	Тактилен дисплей за управление на процесора Размер: 5" Конфигурация на потребителски интерфейс и управление с IRIS Net или еквивалент	1
12.	Микрофонен капсул - част от модулна система Кондензаторен - преполяризиран Тип: преобразувател на градиент на налягане Насоченост: Супер кардиоида / пушка Захранване: P12 ÷ P48 АЧХ: 40Hz ÷ 20kHz	8
13.	Микрофонен носач Двойна гъша шия с фантм адаптор Системно съвместим с капсула по позиция 12	8
14.	Еластичен държач за намаляване на структурен шум Системно съвместим с държачите от серия MZH	8
15.	Аудио възпроизвеждащо/записващо устройство Медии: CD , 2 слота SD XC карти Мрежови функции ; FTP клиент или сървър Входове: 2 x микрофон /линия балансиран; 2 линейни небалансиран, AES/EBU, SPDIF Изходи: 2 x линейни балансиран , 2 линейни небалансиран,	2

	AES/EBU, SPDIF Слот за допълнителен входно/изходен модул Управление: Контролен панел, RS232, LAN, Parallel (GPIO) , Мобилни у-ва	
16.	Входно/изходен модул по позиция 15 DANTE 2 входа, 2 изхода	2
17.	Контролен панел по позиция 15 Връзка по RS232 (включително захранване) Цветен LCD дисплей / 12 функционални бутона	2
18.	Аудио ЦАП DANTE in (primary ; secondary) ; 8 x линейен балансиран изход	4
19.	Мрежово оборудване за DANTE аудио мрежа	1
20.	Комплект монтажни аксесоари, кабели и конектори	1

3. Условия и начин на изпълнение на обществената поръчка.

3.1. Предлагащото оборудване трябва да е оригинално и неупотребявано с гаранционен срок, който е равен най-малко на срока за гаранционна поддръжка при условията на пълно сервизно обслужване на системата.

За гаранционния срок на оборудването се посочва партиден номер на производителя.

Поддръжката и осъвременяването (update) към по-нови версии на софтуера (firmware) трябва да е със срок, който е равен най-малко на срока за гаранционна поддръжка при условията на пълно сервизно обслужване на системата.

3.2. Гаранционната поддръжка на автоматизираната система при условията на пълно сервизно обслужване, за срок от 36 (тридесет и шест) месеца, трябва да включва:

- 100 (сто) дни техническо съпровождане на системата на място от специалисти на изпълнителя, считано от първото пленарно заседание в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I” № 1“.

- поддръжка на системата от квалифицирани специалисти при спазване предписанията на производителя на оборудването, използвано в системата, в това число, но не само: труд, резервни части и компоненти, транспорт, лицензи за софтуера,

- обучение на служителите на Народното събрание, които да работят със системата, подпомагане на тяхната работа при новоизбрано Народно събрание или народен представител.

- ежемесечно извършване на профилактика на системата, следене за нейната производителност, тестване и почистване на натрупали се журнални файлове и други рутинни дейности, гарантиращи безпроблемна работа на системата.

- отстраняване на всички възникнали недостатъци, принципни неизправности и неправилно функциониране на системата и подмяна на всички дефектирани части и компоненти.

- - поддръжка в режим 24 часа в денонощието, 7 дни в седмицата, 365 дни в годината, на място, в сградата на Народното събрание, София, пл. “Княз Александър I” № 1;

- - времето за реакция след уведомяване за възникнал проблем, което е не повече от 1 час от подаване на заявката (по телефон и факс или електронна поща);

- - времето за отстраняването на възникнал проблем, което е не по-дълго от 24 часа след подаване на заявката. Когато отстраняването на проблема (ремонта) изисква повече от предложения срок, се предоставя еквивалентно или съвместимо оборудване с по-добри технически характеристики за временна замяна;

- промени в софтуера при изменение на нормативната уредба. Промяната трябва да се извърши до 10 (десет) работни дни след влизане в сила на промяната в нормативната уредба.

- консултации и помощ на място;

Всички тестове трябва да се извършват във време, през което няма пленарни заседания или извън работно време.

3.3. Минималните изисквания за изпълнението на поръчката:

- Участникът трябва да има внедрена система за информационна сигурност съгласно стандарта БДС EN ISO 27001 или еквивалентен с обхват включващ: доставка, внедряване и поддръжка на системи за сигурност;

- Участникът трябва да има внедрена система за управление на информационните технологии - управление на услугите съгласно стандарта БДС EN ISO 20000-1 или еквивалентен с обхват включващ: доставка, внедряване и поддръжка на информационно-комуникационни системи;

- Участникът трябва да притежава необходимите лицензи за работа със съответния софтуер, използван при внедряване на системата;

Участниците представят към техническото си предложение и следните документи:

- Заверено копие от сертификат по стандарта БДС EN ISO 27001 или еквивалент за системи за управление на информационна сигурност с обхват включващ: доставка, внедряване и поддръжка на системи за сигурност.

- Заверено копие от сертификат по стандарта БДС EN ISO 20000-1 или еквивалент за система за управление на информационните технологии – управление на услугите с обхват включващ: доставка, внедряване и поддръжка на информационно-комуникационни системи.

- Декларация, подписана от лицето (лицата), представляващо(и) участника, че същият притежава необходимите лицензи (компетентност) за работа със съответния софтуер, използван при внедряване на системата;

3.4. Участникът детайлно описва дейностите, които ще извършва при изпълнението на поръчката (доставка, инсталиране, конфигуриране, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка), ресурсните възможности (материални и персонал) за тяхното обезпечаване, системата за контрол и управление на рисковете при изпълнение на поръчката, въведени със системата на управление на качеството в дружеството на участника в съответствие с техническите и функционални характеристики посочени от Възложителя.

За дейностите по доставка и въвеждане в експлоатация на автоматизираната система трябва да бъде изготвен график от изпълнителя до 15 (петнадесет) календарни дни след сключването на договора. Изготвеният график трябва да бъде съгласуван с възложителя в срок от 7 (седем) дни от представянето му.

При доставката на оборудването се проверява съответствието с договореното по отношение на вида, количеството, наличието на стандартна техническа документация, в т.ч. сертификати за произход и качество и др. Проверката се удостоверява с протокол за съответствие, подписан от възложителя и изпълнителя.

Инсталирането и конфигурирането на всяка подсистема завършва със съответни тестове, които доказват работоспособността ѝ, удостоверено с констативен протокол, подписан от възложителя и изпълнителя.

Въвеждането в експлоатация на автоматизираната система се извършва след проведени тестове, доказващи пълната ѝ работоспособност. Приемането на автоматизираната система се удостоверява с приемателно-предавателен протокол, подписан от възложителя и изпълнителя, придружен с пълна техническа документация за нея.

След изтичане на 100- дневното техническо съпровождане се съставя приемателно-предавателен протокол, подписан от Възложителя и Изпълнителя, с който съпровождането се счита за приключило.

За всяко посещение в срока за гаранционна поддръжка на системата се съставя протокол, в който се описват дейностите по профилактика и отстраняване на възникнали проблеми. Протоколът се подписва от Възложителя и Изпълнителя. След изтичане на всеки месец се съставя двустранен приемателно-предавателен протокол, описващ всички извършени дейности по гаранционната поддръжка на системата за съответния месец.

Окончателното приемане на изпълнението се извършва с подписване на окончателен приемателно - предавателен протокол между Възложителя и Изпълнителя.

По време на цялостната дейност по изпълнението на поръчката Изпълнителят работи съвместно с представители на Възложителя.

3.5. Изисквания към документацията за работа с автоматизираната система и отделните подсистеми:

Изпълнителят трябва да предаде детайлна и пълна документация на български език на електронен носител, както следва:

- Техническа документация за автоматизираната система

Описва се взаимосвързаността на подсистемите и последователността на тяхното стартиране за нормалното функциониране на системата като цяло.

- Техническа документация за всяка подсистема
- Ръководство на системния администратор
- Ръководство за начини на действие при отказ на някоя от подсистемите

Описва се последователността при спиране или необходимост от рестартиране на съответната подсистема. Описват се кои компоненти от съответната подсистема позволяват замяна „hot plug“.

- Ръководство за оператор на Компютризираната подсистема за гласуване
- Ръководство за председател на Народното събрание за Компютризираната подсистема за гласуване
- Ръководство за народни представители за Компютризираната подсистема за гласуване.

Ръководството за председател на Народното събрание трябва да съдържа точно описание на подаваните команди към операторите на компютризираната подсистема за гласуване с цел правилното превключване на режимите на работа.

В ръководствата трябва да бъде обяснен всеки един процес - стъпка по стъпка, като се визуализират екрани на подсистемата и се укажат правилните действия във всяка една ситуация.

Ръководствата трябва да се актуализират при всяка промяна на Компютризираната подсистема за гласуване.

3.6. Към изпълнителя на обществената поръчка и към подизпълнителите, посочени в офертата му, ще бъдат приложени изискванията на Инstrukция Из-3025/21.12.2010 г. за условията и реда за определяне на стратегически зони на стратегически обекти. За целта изпълнителят преди сключване на договора за възлагане на обществената поръчка следва да представи на възложителя за всяко лице, включено в екипа му за изпълнение, копие от валидно разрешение за работа или извършване на конкретна задача в зона, свързана с изпълнение на стратегическа дейност по реда на чл. 40, ал. 1, т. 2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция Национална сигурност. При липса на разрешение, за всяко лице следва да бъдат представени комплект документи по чл. 44 и чл. 45 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция Национална сигурност за издаване на съответното разрешение за работа в стратегически обект.

4. Срок и място на изпълнение

Срокът за изпълнение на поръчката е до 44 (четиридесет и четири) месеца, разпределени, както следва:

- за доставката, инсталирането, конфигурирането и въвеждането в експлоатация на автоматизираната система - до 8 (осем) месеца, считано от датата на сключването на договора за възлагане на поръчката;

- за гаранционната поддръжка при условията на пълно сервизно обслужване - 36 (тридесет и шест) месеца, считано от въвеждането в експлоатация на автоматизираната система, удостоверено с протокол; в срока за гаранционна поддръжка трябва да са включени и 100 (сто) дни техническо съпровождане на автоматизираната система на място от специалисти на изпълнителя, считано от първото пленарно заседание в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1“.

Хардуерът и софтуерът за всички подсистеми, включени в автоматизираната система, се доставят, инсталират, конфигурират, тестват и пускат в експлоатация в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1.

Гаранционната поддръжка при условията на пълно сервизно обслужване на

автоматизираната система се извършва на място в сградата на Народното събрание, София, пл. "Княз Александър I" № 1.

5. Предлагаща цена и начин на образуване

Участникът трябва да предложи в ценовото си предложение следните цени:

- единични цени за предлагания хардуер и софтуер, използвани за всяка подсистема;
- обща цена за доставката и въвеждането в експлоатация на автоматизираната система;
- месечна цена за гаранционната поддръжка на автоматизираната система при условията на пълно сервизно обслужване за срок от 36 (тридесет и шест) месеца.
- обща цена за гаранционната поддръжка на автоматизираната система при условията на пълно сервизно обслужване за срок от 36 (тридесет и шест) месеца.

Предлаганата обща цена за доставката и въвеждането в експлоатация на автоматизираната система включва всички необходими разходи за изпълнението: стойност на цялото оборудване и софтуера, лицензи за софтуера, опаковка и маркировка, вносни мита и такси, транспортни разходи и застраховки, обучение, инсталиране, конфигуриране, тестване и въвеждане в експлоатация на автоматизираната система.

Предлаганата обща цена за доставката и въвеждането в експлоатация на автоматизираната система не може да надвишава 2 628 667 лв. (два милиона шестстотин двадесет и осем хиляди шестстотин шестдесет и седем лева) без ДДС.

Предлаганата месечна цена за гаранционна поддръжка при условията на пълно сервизно обслужване включва всички необходими разходи за изпълнението на услугите, включително стойност на резервните части и компоненти, подлежащи на подмяна при гаранционната поддръжка, както и разходите за персонала, който ще ги изпълнява, като възложителят не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от изпълнителя.

Предлаганата обща цена за гаранционна поддръжка на автоматизираната система при условията на пълно сервизно обслужване за срок от 36 (тридесет и шест) месеца не може да надвишава 300 000 лв. (триста хиляди лева) без ДДС.

Цените се посочват със закръгляване до втория знак след десетичната запетая, в лева, без включен ДДС.

6. Начин на плащане

6.1. Възложителят си запазва правото да избере начин на плащане на стойността на доставката и въвеждането в експлоатация на автоматизираната система между посочените по - долу:

6.1.1. Възложителят плаща 100 % от стойността на доставката и въвеждането в експлоатация на автоматизираната система авансово, в срок до 10 (десет) дни от сключване на договора, срещу фактура и предварително представена 100 % (за цялата сума с ДДС) гаранция, обезпечаваша авансово предоставените средства, издадена в полза на Народното събрание, във форма, съгласно чл.111, ал.5 ЗОП, по избор на изпълнителя. В случай че гаранцията за авансово предоставените средства се представи като банкова гаранция или застраховка, то срокът им на валидност трябва да е равен на срока за доставката и въвеждането в експлоатация на автоматизираната система, удължен с 30 (тридесет) дни.

6.1.2. Възложителят плаща 100 % от стойността на доставката и въвеждането в експлоатация на автоматизираната система след въвеждането ѝ в експлоатация чрез сметка неотменяем документарен акредитив на името на възложителя, за което уведомява изпълнителя предварително. Всички разходи по обслужването на сметка неотменяем документарен акредитив са за сметка на изпълнителя.

За начина на разпореждане със средствата по неотменяемия документарен акредитив, между страните ще се подпише допълнително споразумение, което ще стане неразделна част от договора за възлагане на обществената поръчка.

Начинът на плащане на доставката и въвеждането в експлоатация на автоматизираната система е по избор на възложителя.

6.2. Плащането за гаранционната поддръжка на автоматизираната система се извършва на равни месечни вноски, ежемесечно, в срок от 10 (десет) дни от подписването на двустранен приемателно - предавателен протокол и фактура.

В. Критерий за възлагане.

Критерият за възлагане на обществената поръчка е „най-ниска цена“. Методиката за оценка е посочена в раздел VIII.Б от настоящата документация.

II. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ОТКРИТАТА ПРОЦЕДУРА

А. Условия за участие.

1. В откритата процедура може да участва участник, който отговаря на условията на чл. 10, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, както и на следните изисквания:

1.1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност по чл. 60 ЗОП – няма.

1.2. Икономическо и финансово състояние съгласно чл. 61 ЗОП

1.2.1. За последните три приключили финансови години участниците да са реализирали минимален оборот в размер на 3 000 000 (три милиона) лева в сферата, попадаща в обхвата на поръчката (доставка, инсталиране, конфигуриране, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка на софтуерни системи, аудио озвучителни системи и системи за видео онагледяване), изчислен на база годишните обороти.

При подаване на оферта участникът декларира съответствие с поставеното изискване в част IV „Критерии за подбор“, буква „Б“, т. 2а) на ЕЕДОП.

В случаите по чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП съответствието с поставения критерий за подбор се доказва със справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката.

1.3. Технически и професионални способности съгласно чл. 63 ЗОП:

1.3.1. Участниците да са изпълнили една доставка с предмет идентичен или сходен с този на поръчката за последните три години от датата на подаване на офертата.

**Под сходен предмет се разбира доставка, инсталиране, конфигуриране, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка на автоматизирана система, включваща минимум следните подсистеми: система за гласуване, система за онлайн излъчване и видеозапис и система за видеоонагледяване (презентиране).*

При подаване на оферта участникът декларира съответствие с поставеното изискване в част IV „Критерии за подбор“, буква „В“, т. 1б) на ЕЕДОП.

В случаите по чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП съответствието с поставения критерий за подбор се доказва със списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършените доставки.

1.3.2. Участниците да разполагат с персонал и/или ръководен състав с определена професионална компетентност – екип за изпълнението на поръчката: един ръководител на екипа и минимум девет експерти, както следва:

Ръководител на проекта:

Образование и квалификация:

- Висше образование в една от следните области: „Социални, стопански и правни науки“, „Технически науки“ или „Природни науки, математика и информатика“ или еквивалентна, придобита в чужбина.

- Валиден професионален сертификат за управление на проекти (PMP - Project Management Professional или еквивалентен);

Професионален опит:

- Професионален опит минимум 5 г. в областта на информационните технологии;
- Опит като Ръководител на проект с предмет сходен с предмета на поръчката.

Администратор Бази данни – 2 бр.:

Образование и квалификация:

- Висше образование в една от следните области: „Технически науки“ или „Природни науки, математика и информатика“ или еквивалентна, придобита в чужбина.

- Валиден сертификат в областта на администриране на бази данни.

Професионален опит:

- Професионален опит минимум 5 години в областта на информационните технологии;

Системен администратор – 3 бр.:

Образование и квалификация:

- Висше образование в една от следните области: „Технически науки“ или „Природни науки, математика и информатика“ или еквивалентна, придобита в чужбина.

- Валиден сертификат в областта на системното администриране;

Професионален опит:

- Професионален опит минимум 5 години в областта на информационните технологии;

Системен интегратор – 3 бр.:

Образование:

- Висше образование в област: „Технически науки“ или еквивалентна, придобита в чужбина.

Професионален опит:

- Професионален опит минимум 3 години в областта на внедряването на аудио и видео системи;

Експерт информационна сигурност – 1 бр.

Образование и квалификация:

- Висше образование в една от следните области: „Технически науки“ или „Природни науки, математика и информатика“ или еквивалентна, придобита в чужбина.

- Завършено обучение и успешно издържан изпит в областта на управление на сигурността по стандарт БДС EN ISO/IEC 27001 или еквивалент;

Професионален опит:

- Професионален опит минимум 5 години в областта на информационните технологии;

- Опит като експерт по осигуряване на информационната сигурност при реализация на проект за внедряване на софтуерни системи.

Едно физическо лице може да изпълнява функциите само на един експерт.

Забележка: Участниците могат по своя преценка да включат в екипа за изпълнение на поръчката освен изисканите от Възложителя и други експерти.

При подаване на оферта участникът декларира съответствие с поставеното изискване в част IV „Критерии за подбор“, буква „В“, т. 6 на ЕЕДОП.

В случаите по чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП от ЗОП съответствието с поставения критерий за подбор се доказва със списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, както и документи, които доказват образованието, квалификацията и професионалния опит на лицата (копия от дипломи, сертификати, трудови или служебни книжки или граждански договори, и референции/удостоверения (препоръки) за изпълнени проекти и др.).

1.3.3. Участниците да прилагат сертифицирана система за управление на качеството по стандарт от серията БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент, с обхват на сертификация доставка, инсталиране, конфигуриране, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка на софтуерни системи, аудио озвучителни системи и системи за видео онагледяване.

При подаване на оферта участникът декларира съответствие с поставеното изискване в част IV „Критерии за подбор“, буква „Г“ на ЕЕДОП.

В случаите по чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП от ЗОП съответствието с поставения критерий за подбор се доказва със заверено копие от валиден сертификат за прилагана система за управление на качество по стандарт от серията БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент, издаден от акредитирани лица, с обхват на сертификация доставка, инсталиране, конфигуриране, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка на софтуерни системи, аудио озвучителни системи и системи за видео онагледяване.

Забележка: Сертификатите за внедрена система за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговаря на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В тези случаи участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

1.4. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответната регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

1.5. Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите и професионалните способности.

1.5.1. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

1.5.2. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

1.5.3. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

1.5.4. Възложителят изисква участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по предходното изречение, поради промяна в обстоятелства преди сключване на договора за обществена поръчка.

1.5.5. Възложителят поставя изискване за солидарна отговорност за изпълнението на поръчката от участника и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние.

1.5.6. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т. 1.5.1. - т. 1.5.3.

1.6. В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва подизпълнители съответните критерии за подбор се прилагат за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, който те ще изпълняват.

2. Възложителят отстранява от участие в откритата процедура участник, когато:

2.1 е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2.2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 2.1, в друга държава членка или трета страна;

2.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган;

Забележка: Основанието за отстраняване по т. 2.3. не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

2.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 ЗОП;

2.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

2.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление, или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

2.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;

2.8. е обявен в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице - се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

2.9. е свързано лице по смисъла на §2, т. 45 от ДР на ЗОП с друг участник в обществената поръчка;

2.10. при наличие на обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество;

2.11. На основание чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и контролираните от тях лица не могат пряко и/или косвено да участват в откритата процедура, включително и чрез гражданско дружество/консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

Забраната не е приложима за изключенията, регламентирани в чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици. Санкциите при прилагане на изключение от забраната въз основа на неверни данни са регламентирани в чл. 5, ал. 1, т. 3 на същия закон.

3. Когато участникът е юридическо лице, изискванията по т. 2.1, т. 2.2 и т. 2.7 се отнасят за лицата по чл. 54, ал. 2 ЗОП - лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или

документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато участникът или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по т. 2.1, т. 2.2 и т. 2.7 се отнасят и за това физическо лице. Лицата по чл. 54, ал. 2 ЗОП са посочени в чл. 40, ал. 1 и ал. 2 ППЗОП.

4. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, същият се отстранява от участие, когато някое от основанията за отстраняване е налице за член на обединението.

5. Участник в процедурата, за когото са налице основания за отстраняване по чл. 54, ал. 1 ЗОП и посочените от възложителя обстоятелства по чл. 55, ал. 1 ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

5.1. е погасил задълженията си по т. 2.3., включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

5.2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

5.3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения;

5.4. е платил изцяло дължимото вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на сроковете, посочени в чл. 57, ал. 3 ЗОП.

6. Когато при изпълнение на поръчката участникът ще ползва подизпълнители или капацитета на трети лица, те следва да отговарят на изискванията по т. 2.

7. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелна оферта.

8. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

8.1. Участниците в обединението от физически и/или юридически лица следва да определят партньор, който да представлява обединението пред възложителя за настоящата обществена поръчка.

8.2. При изпълнението на обществената поръчка участниците в обединението отговарят солидарно.

9. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в обществената поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съобразно законодателството на държавата, в която е установен.

10. Участниците в процедурата са длъжни да уведомят писмено Възложителя в триденен срок от настъпване на обстоятелства по т. 2.1. до т. 2.9. вкл.

Б. Информация относно личното състояние и критериите за подбор. Доказателства

1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) (Приложение № 3 към настоящата документация). Същият е достъпен в електронен вариант на профила на купувача на адрес: www.parliament.bg.

Единният европейски документ за обществени поръчки съдържа следните части:

Част I. Информация за процедурата за възлагане на обществената поръчка и за възлагащия орган или за възложителя.

Част II. Информация за икономическия оператор.

Част III. Основания за изключване.

Част IV. Критерии за подбор.

Част V. Намаляване броя на квалифицираните кандидати – тази част не се попълва при участие в открита процедура.

Част VI. Заключителни положения.

Отделните части на ЕЕДОП се попълват от участника в обществената поръчка при спазване на следните указания:

а) в ЕЕДОП се предоставя информацията, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни/публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация служебно на възложителя.

б) участник (икономически оператор), който участва самостоятелно в обществената поръчка и не използва капацитета на трети лица и подизпълнители, за да изпълни критериите за подбор, попълва и представя един ЕЕДОП.

в) участник (икономически оператор), който участва самостоятелно, но ще ползва капацитета на едно или повече трети лица по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност, представя попълнен отделен ЕЕДОП за всяко едно от третите лица. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях не следва да са налице основанията за отстраняване от процедурата.

г) участник (икономически оператор), който участва самостоятелно, но ще ползва един или повече подизпълнители, представя попълнен отделен ЕЕДОП за всеки един от подизпълнителите. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях не следва да са налице основания за отстраняване от процедурата.

д) Когато кандидатът или участникът е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението.

е) Когато лицата по т. 3 от раздел II.A са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по т. 2.1, т. 2.2 и т. 2.7 от раздел II.A, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица. В тези случаи това обстоятелство изрично се посочва в ЕЕДОП или в отделна декларация. Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по т. 3 от раздел II.A, информацията относно изискванията по т. 2.1, т. 2.2 и т. 2.7 от раздел II.A се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице. В ЕЕДОП по предходното изречение могат да се съдържат и обстоятелствата по т. 2.3 – 2.6 и т. 2.8. от раздел II.A, както и тези, свързани с критериите за подбор, ако лицето, което го подписва, може самостоятелно да представлява съответния стопански субект. При необходимост от деклариране на обстоятелствата по т. 2.3 – 2.6 и т. 2.8. от раздел II.A, както и тези, свързани с критериите за подбор, относими към обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства. Когато документи, свързани с участие в обществени поръчки, се подават от лице, което представлява участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информацията относно обхвата на представителната му власт.

ж) когато за участник в обществената поръчка (икономически оператор) е налице някое от основанията за отстраняване, посочени в т. 2.1 до т. 2.8 вкл. от раздел II.A на настоящата документация и преди подаване на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност съгласно чл. 56 ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП. Те се доказват като към ЕЕДОП се прилагат: документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение и

документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства (вж. чл. 45, ал. 2 ППЗОП).

з) липсата или наличието на основания за отстраняване по т. 2.1. от раздел II.A на настоящата документация – „осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 172, чл. 194-208, чл. 213а-217, чл. 219-252, чл. 254а-260, чл. 352-353 от Наказателния кодекс“, се отразява в част III.Г от ЕЕДОП, а за останалите основания по същата точка и основанията по чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда – в част III.A от ЕЕДОП. (отбелязва се „ДА“ – в случай че за участника е налице някое от посочените обстоятелства, като изрично се посочва и съответното обстоятелство, или „НЕ“ – в случай че за участника не е налице нито едно от посочените обстоятелства). При наличие на основание за отстраняване следва да се посочи конкретната разпоредба от Наказателния кодекс, осъденото лице и датата на присъдата.

и) липсата или наличието на основания за отстраняване по т. 2.9 и т. 2.10 и т. 2.11 от раздел II.A на настоящата документация се отразява в част III.Г от ЕЕДОП.

й) в част IV, раздел Б, т. 2а) участникът декларира неговият („конкретен“) годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката за последните три приключили финансови години.

к) в част IV, буква В, т. 1б) участникът посочва доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, за която се участва, с посочване на описание на доставките, стойностите, датите и получателите.

л) в част IV, буква В, т. 6 участникът посочва персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението – екип за изпълнението на поръчката, с посочване на данни за образованието, квалификацията и професионалния опит на лицата, включени в него.

м) в част IV, раздел Г участникът посочва информация дали е налице свободен достъп до притежавания от него валиден сертификат за прилагана система за управление на качество по стандарт от серията БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент с обхват на сертификация доставка, инсталиране, конфигуриране, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка на софтуерни системи, аудио озвучителни системи и системи за видео онагледяване. В случай, че е налице свободен достъп до сертификата, участникът предоставя информация за достъп до съответната база данни.

н) Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1, чл. 101, ал. 11 ЗОП или посочено от възложителя основание по чл. 55, ал. 1 ЗОП. Новонастъпилите обстоятелства се вземат предвид от комисията при изготвяне на документите по чл. 106, ал. 1 от ЗОП.

2. Доказателства:

а) Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, същият представя копие на документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, партньорът, който представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка, правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между тях и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

б) На основание чл. 65, ал. 3 и чл. 66, ал. 1 от ЗОП, в случай че участникът се позовава на капацитета на трети лица или подизпълнител/и следва да представи доказателство за поетите от третото/ите лице/а или съответно от подизпълнителя/ите задължения.

в) Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата. Възложителят няма право да изисква документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки.

Документите, чрез които се доказва липсата на основания за отстраняване, са:

- свидетелство за съдимост;

- удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на Възложителя и на участника;
- удостоверение от органите на Изпълнителната агенция „Главна инспекция по труда“.

Документите, чрез които се доказва изпълнението на поставените критерии за подбор, са:

- за доказване на съответствие с поставеното изискване за икономическо и финансово състояние се представя:

- съответствието на участника с поставеното изискване в раздел II.A, т. 1.2.1. от документацията се доказва със справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката.

- за доказване на съответствие с поставените изисквания за технически и професионални способности се представят:

- съответствието на участника с поставеното изискване в раздел II.A, т. 1.3.1. от документацията се доказва със списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършените доставки;

- съответствието на участника с поставеното изискване в раздел II.A, т. 1.3.2. от документацията се доказва със списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или членовете на ръководния състав, които ще отговорят за изпълнението, както и документи, които доказват образованието, квалификацията и професионалния опит на лицата (копия от дипломи, сертификати, трудови или служебни книжки или граждански договори, и референции/удостоверения (препоръки) за изпълнени проекти и др.).

- съответствието на участника с поставеното изискване в раздел II.A, т. 1.3.3. от документацията се доказва със заверено копие от валиден сертификат за прилагана система за управление на качество по стандарт от серията БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент, издаден от акредитирани лица, с обхват на сертификация доставка, инсталиране, конфигуриране, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка на софтуерни системи, аудио озвучителни системи и системи за видео онагледяване.

г) При поискване от страна на възложителя участниците са длъжни да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и ал. 3 и чл. 55, ал. 3 ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.

III. ГАРАНЦИИ

1. Гаранция за авансово предоставени средства

За извършване на авансовото плащане на стойността на доставката и въвеждането в експлоатация на автоматизираната система, съгласно т. 6.1.1 от раздел I. Б, Възложителят изисква представяне на 100% (за цялата сума с ДДС) гаранция, обезпечаваща авансово предоставените средства. Документът за гаранцията за авансово предоставени средства се представя от определения изпълнител след сключване на договора.

Изпълнителят сам избира формата на гаранцията за обезпечаване на авансово предоставените средства - парична сума, банкова гаранция или застраховка, обезпечаваща изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

1.1. В случай, че е парична сума, гаранцията се внася в сметка на Народното събрание в БНБ, IBAN: BG49 BNBG 9661 3300 1707 01, BIC: BNBGBGSD.

1.2. Банковата гаранция, обезпечаваща авансово предоставените средства, се издава в полза на Възложителя и е неотменяема, безусловна и изискуема при първо поискване, в което възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задълженията си и/или ги е изпълнил неточно. Банковата гаранция е със срок на валидност равен на срока за доставката и въвеждането в експлоатация на автоматизираната система, удължен с 30 (тридесет) дни. Текстът ѝ задължително се съгласува с възложителя. Възложителят упражнява правата си по гаранцията при условията на проекта за договор.

1.3. Застраховката, която обезпечава авансово предоставените средства, следва да покрива пълната отговорност на изпълнителя за тези средства. Застраховката не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор. Същата е със срок на валидност равен на срока за доставката и въвеждането в експлоатация на автоматизираната система, удължен с 30 (тридесет) дни. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Текстът на застраховката се съгласува с Възложителя. Възложителят упражнява правата си по застраховката при условията на проекта за договор.

1.4. Възложителят освобождава и усвоява гаранцията при условията, посочени в проекта на договора, без да дължи лихви за периода, през който същата е престояла при него.

1.5. В случай че като гаранция за авансово предоставени средства е представена банкова гаранция и/или застраховка и нейният срок на валидност изтича преди да изтече срокът за доставката и въвеждането в експлоатация на автоматизираната система, Възложителят изисква, а Изпълнителят се задължава да предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, с които/която срокът на валидност да бъде удължен до изтичане на срока за доставката и въвеждането в експлоатация на автоматизираната система плюс още 30 (тридесет) дни.

2. Гаранция за обезпечаване изпълнението на договора - в размер 5 % /пет на сто/ общата му стойност без ДДС. Документът за гаранцията за изпълнение се представя от определения изпълнител при сключване на договора.

Определеният изпълнител сам избира формата на гаранцията за изпълнение - парична сума, банкова гаранция или застраховка, обезпечаваща изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

2.1. В случай че е парична сума, гаранцията се внася в сметка на Народното събрание в БНБ, IBAN: BG49 BNBG 9661 3300 1707 01, BIC: BNBGBGSD.

2.2. Банковата гаранция за изпълнение се издава в полза на Възложителя и е неотменяема, безусловна и изискуема при първо поискване, в което възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задълженията си и/или ги е изпълнил неточно. Банковата гаранция е със срок на валидност равен на срока за изпълнение (срокът за доставка, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка на системата), удължен с 30 (тридесет) дни. Текстът ѝ задължително се съгласува с Възложителя. Възложителят упражнява правата си по гаранцията при условията на проекта на договор.

2.3. Застраховката, която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на изпълнителя, е със срок на валидност равен на срока за изпълнение (срокът за доставка, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка на системата), удължен с 30 (тридесет) дни. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор. Текстът на застраховката се съгласува с Възложителя. Възложителят упражнява правата си по застраховката при условията на проекта на договор.

2.4. Възложителят освобождава и усвоява гаранцията при условията, посочени в проекта на договора, без да дължи лихви за периода, през който същата е престояла при него.

2.5. В случай че като гаранция за изпълнение е представена банкова гаранция и/или застраховка и нейният срок на валидност изтича преди да изтече срокът за изпълнение (срокът за доставка, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка на системата), Възложителят изисква, а Изпълнителят се задължава да предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, с които/която срокът на валидност да бъде удължен до изтичане на срока за изпълнение (срокът за доставка, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка на системата) плюс още 30 (тридесет) дни.

IV. ЕЗИК НА ДОКУМЕНТИТЕ, НЕОБХОДИМИ ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТАТА ПРОЦЕДУРА

Офертата и всички документи, подготвени от участниците в откритата процедура и цялата кореспонденция между тях и Възложителя, следва да бъдат на български език. Документи, чиито оригинал е на чужд език, се представят и в точен превод на български език, за верността на който отговаря участникът.

V. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОПАКОВКАТА ПО ЧЛ. 47, АЛ. 2 ППЗОП

Всеки участник може да представи само една оферта за участие в откритата процедура.

При изготвяне на офертата участникът следва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия.

Офертата се изготвя само в един вариант, съобразно изискванията на Възложителя. Не се допуска предлагане на алтернативни решения (повече от един вариант) по отношение на срокове, цени или други елементи от офертата.

Офертата задължително следва да включва пълния обем на обществената поръчка. Не се допуска оферта за част от поръчката.

Срокът на валидност на офертата включва времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Този срок е еднакъв за всички участници. Офертите на участниците в откритата процедура трябва да бъдат със срок на валидност 4 (четири) месеца, считано от крайния срок за получаването им.

Офертата съдържа:

1. Техническо предложение със следното съдържание:

1.1. Участникът детайлно описва дейностите, които ще извършва при изпълнението на поръчката (доставка, инсталиране, конфигуриране, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка), ресурсните възможности (материални и персонал) за тяхното обезпечаване, системата за контрол и управление на рисковете при изпълнение на поръчката, въведени със системата на управление на качеството в дружеството на участника, при спазване на всички изисквания, поставени от Възложителя в раздел I.B „Технически спецификации и изисквания към изпълнението“ на документацията.

1.2. Участникът изчерпателно посочва функционалните и работни (технически) характеристики на предлаганото оборудване и софтуер за всяка подсистема, включена в автоматизираната система, които отговарят на минималните изисквания на Възложителя, поставени в съответната техническа спецификация или са по-добри от тях. Участникът представя възможно най-пълна информация за оборудването и софтуера, които предлага, като посочва количеството и описва подробно марка, модел, производител, възможностите за действие и всички функционални и работни параметри. Посочва се линк към страницата на производителя(ите), от който да се виждат техническите характеристики на предлаганото оборудване и софтуер или се прилага техническа документация, удостоверяваща съответствието на предложените оборудване и софтуер с минималните изисквания, поставени от Възложителя в съответната техническа спецификация. Участникът задължително посочва в техническото предложение и съответния партиден номер на производителя на предлаганото оборудване. По преценка на участника се предоставя всяка друга налична информация (без посочени цени), която участникът счита за необходима за доказване съответствието с изискванията на Възложителя.

1.3. Гаранционни срокове на предлаганото оборудване и софтуер, използвани в автоматизираната система – съобразно изискванията на Възложителя, поставени в раздел I.B.

1.4. Срокове за изпълнение на обществената поръчка - съобразно изискванията на Възложителя, поставени в раздел I.B.

1.5. Местоизпълнение на обществената поръчка, съобразно изискванията на Възложителя, поставени в раздел I.B.

1.6. Изрично изявление, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;

Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към предмета на поръчката, както следва:

- Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки: Национална агенция по приходите: Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg

- Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда: Министерство на околната среда и водите: 1000 София, ул. „Уилям Гладстон“ № 67, Телефон: 02/ 940 6000. интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

- Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд: Министерство на труда и социалната политика, София 1051, ул. Триадица № 2, Телефон: 02/ 8119 443; 0800 88 001, интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>. Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“: София 1000, бул. „Дондуков“ № 3, телефон: 02/ 8101 759; 0700 17 670; e-mail: secr-idirector@gli.government.bg.

1.7. Изрично изявление, че при сключване на договор, в случай че съответният участник бъде определен за изпълнител, ще се представи гаранция за изпълнение на договора съгласно условията на документацията, както и необходимите документи съгласно ЗОП.

1.8. Посочване на подизпълнителите и дела от поръчката, която ще им бъде възложен от участника (в случай, че участник възнамерява да използва подизпълнител/и).

1.9. Към техническото си предложение всеки участник следва задължително да приложи:

- Техническата документация, удостоверяваща съответствието на предложеното оборудване с минималните изисквания, поставени от Възложителя в техническата спецификация (в случай, че участникът не е посочил линк към страницата на производителя, от който да се виждат техническите характеристики на предлаганото оборудване).

- Заверено копие от сертификат по стандарта БДС EN ISO 27001 или еквивалент за системи за управление на информационна сигурност с обхват включващ: доставка, внедряване и поддръжка на системи за сигурност.

- Заверено копие от сертификат по стандарта БДС EN ISO 20000-1 или еквивалент за система за управление на информационните технологии – управление на услугите с обхват включващ: доставка, внедряване и поддръжка на информационно-комуникационни системи.

- Списък на подизпълнителите и частта от поръчката (в процентно изражение), която те ще изпълняват (в случай, че участникът възнамерява да възложи изпълнението на част от поръчката на подизпълнител).

Техническото предложение се изготвя съобразно приложения към документацията образец (Приложение № 4).

2. Ценово предложение

Участниците изготвят ценовото си предложение съобразно приложения към документацията образец (Приложение № 5) и при спазване на изискванията, заложи в т. 5 и т. 6 от раздел I.B от документацията.

2.1. Предлагами ценови параметри

Участникът предлага в ценовото си предложение следните цени:

- единични цени за предлагания хардуер и софтуер, използвани за всяка подсистема;

- обща цена за доставката и въвеждането в експлоатация на автоматизираната система;

- месечна цена за гаранционната поддръжка на автоматизираната система при условията на пълно сервизно обслужване за срок от 36 (тридесет и шест) месеца.

- обща цена за гаранционната поддръжка на автоматизираната система при условията на пълно сервизно обслужване за срок от 36 (тридесет и шест) месеца.

Предлаганата обща цена за доставката и въвеждането в експлоатация на автоматизираната система включва всички необходими разходи за изпълнението: стойност на цялото оборудване и софтуера, лицензи за софтуера, опаковка и маркировка, вносни мита и такси, транспортни разходи и застраховки, обучение, инсталиране, конфигуриране, тестване и въвеждане в експлоатация на автоматизираната система.

Предлаганата обща цена за доставката и въвеждането в експлоатация на автоматизираната система не може да надвишава 2 628 667 лв. (два милиона шестстотин двадесет и осем хиляди шестстотин шестдесет и седем лева) без ДДС.

Предлаганата месечна цена за гаранционна поддръжка при условията на пълно сервизно обслужване включва всички необходими разходи за изпълнението на услугите, включително стойност на резервните части и компоненти, подлежащи на подмяна при гаранционната поддръжка, както и разходите за персонала, който ще ги изпълнява, като възложителят не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от изпълнителя.

Предлаганата обща цена за гаранционна поддръжка на автоматизираната система при условията на пълно сервизно обслужване за срок от 36 (тридесет и шест) месеца не може да надвишава 300 000 лв. (триста хиляди лева) без ДДС.

Цените се посочват със закръгляване до втория знак след десетичната запетая, в лева, без включен ДДС.

2.2. Условия относно ценовото предложение

При посочване на цените участниците са длъжни да спазват още следните формални изисквания:

- цените в "Ценовото предложение" се посочват в цифри с точност до втория знак след десетичната запетая, а в текстовата част - с цифри и думи;
- при разминаване между цифрите и думите за вярна се приема цената, написана с думи;
- независимо от вида на допуснатата грешка при посочване на цените неблагоприятните последици са за сметка на участника.

2.3. Начин на плащане - съобразно изискванията на Възложителя, поставени в т. 6, раздел I.B от документацията.

3. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)

Попълненият и подписан ЕЕДОП за участника, а когато е приложимо – за всеки един от участниците в обединението, а при необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението - и за обединението, за всеки подизпълнител и за всяко трето лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани при изпълнението на поръчката (вкл. и доказателствата по чл. 45, ал. 2 ППЗОП) е (са) задължителен(и) елемент(и) от съдържанието на офертата и е (са) нейна неразделна част.

Съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) във връзка с § 29, т. 5, б. „а“ от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, в сила от 1 април 2018 г. Единният европейски документ за обществени поръчки следва да бъде представян от участниците задължително в електронен вид.

За изпълнение на това изискване възложителят е предоставил на заинтересованите лица формуляр на ЕЕДОП, подготвен с подходяща програма за текстообработка, при спазване на условието за общодостъпност на използваните средства, като инструментите и устройствата, които са използвани за създаването му, както и техническите им характеристики са недискриминационни, достъпни и оперативно съвместими с най-разпространените пазарни продукти на информационните и комуникационните технологии за широка употреба и не ограничават достъпа на заинтересовани лица.

Участникът сам избира начина, по който да предостави ЕЕДОП в електронен вид измежду следните възможности:

- ЕЕДОП да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. В тези случаи форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание;

- Чрез осигурен достъп по електронен път до изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. Документът следва да е снабден с т.нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите. В тези случаи на основание чл. 44, ал. 2 от ППЗОП към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

4. Копие на документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, партньорът, който представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка, правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между тях и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението (в случаите, в които е приложимо).

5. Опис на представените документи.

VI. ОФОРМЯНЕ И ПОДГОТВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

При изготвяне на офертата участникът следва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

1. Офертата е със съдържание съгласно чл. 39, ал. 3 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки. Тя задължително следва да се съобрази с условията, поставени в раздел I.Б, и да съдържа документите, информацията и елементите, посочени в раздел V от настоящата документация.

1.1. Техническото предложение се изготвя съобразно приложения към документацията образец - Приложение № 4 към документацията.

Техническото предложение се изготвя и подписва в един оригинален екземпляр.

В образца на техническо предложение са оставени празни полета (редове), маркирани с точки, в които участникът попълва конкретните си предложения или други данни. Където е необходимо, възложителят дава допълнителни указания за попълване, намиращи се под или след съответното поле (ред). Празните полета (редове) се разширяват съобразно попълваната информация. При по-голям обем информация същата може да се изготви и представи в отделно приложение към съответното техническо предложение, а в празното поле (ред) да се впише изрична препратка към него.

Представеното техническо предложение трябва да е написано четливо, да няма механични или други явни поправки по него.

1.2. Ценовото предложение се изготвя съобразно приложения към документацията образец - Приложение № 5 към документацията.

Ценовото предложение се изготвя и подписва в един оригинален екземпляр.

Указанията за попълване на образца на техническо предложение важат при попълване и на този образец.

На основание чл. 47, ал. 6 ППЗОП вр. чл. 104, ал. 2 ЗОП възложителят не поставя изискване ценовото предложение на участниците да бъде представено в запечатан плик.

2. Към офертата се представят:

2.1. Попълнен и подписан ЕЕДОП в електронен вид (Приложение № 3 към документацията) за участника, а когато е приложимо - за всеки един от участниците в обединението, а при необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението - и за обединението, за всеки подизпълнител и за всяко трето лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани при изпълнението на поръчката, вкл. доказателствата по чл. 45, ал. 2 ППЗОП (в случаите, в които е приложимо).

По отношение на формата на представяния от участника/ подизпълнителите/ третите лица ЕЕДОП в електронен вид важат изискванията на раздел V, т. 3 от настоящата документация.

2.2. Копие на документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, партньорът, който представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка, правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между тях и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението (в случаите в които е приложимо).

2.3. Опис на представените документи.

Всички документи в офертата за участие в процедурата (с изключение на изрично посочените в ЗОП и ППЗОП), изготвени от участника, следва да носят подписа на лицето (лицата), което (които) го представлява(т) съгласно последните промени в обстоятелствата,

подлежащи на вписване в Търговския регистър и регистър на ЮЛНЦ (или в друг еквивалентен) или друг акт.

Посочените по-горе документи се поставят в непрозрачна опаковка, която се запечатва и надписва по следния начин:

**София 1169, пл. „Княз Александър I“ № 1,
Народно събрание, отдел „Административно обслужване“**

за откритата процедура с предмет: „Доставка, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка на автоматизирана система за техническо обезпечаване на пленарните заседания на Народното събрание, включително на конферентната зала, в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1“

Върху опаковката участникът поставя и надпис, съдържащ: наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо, точен адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

VII. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

Крайният срок за получаване на офертите в сградата на Народното събрание, София 1169, пл. „Княз Александър I“ № 1, отдел „Административно обслужване“, телефон: 02/939-30-59, е до **17:30 часа на датата, посочена в обявлението за поръчка.**

Офертите се представят в запечатана непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка.

При приемане на офертите върху опаковката се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и тези данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Оферти, представени след изтичане на крайния срок, не се приемат от Народното събрание. Не се приемат и оферти, поставени в незапечатана или прозрачна опаковка или в опаковка с нарушена цялост. Такава оферта незабавно се връща на участника след съответно отбелязване в регистъра.

В случай че към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред отдел „Административно обслужване“, пл. „Княз Александър I“ № 1, гр. София все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат във входящ регистър. В този случай се приемат оферти само от лица, които са включени в списъка.

До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.

VIII. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

A. Отваряне и разглеждане на офертите

Отварянето на офертите ще се извърши в сградата на Народното събрание, **София 1169, пл. „Княз Александър I“ № 1**, етаж първи, зала 132, на датата, посочена в обявлението за поръчка.

Действията на комисията по отваряне на офертите са публични. На тях могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Упълномощените представители представят документ, удостоверяващ представителната им власт.

Присъстващите представители се подписват в регистър, удостоверяващ тяхното присъствие.

Работата на комисията се осъществява при спазване изискванията на ЗОП и ППЗОП, относими към открит процедура по ЗОП.

На основание чл. 104, ал. 2 от ЗОП възложителят ще извърши оценката на техническите и ценовите предложения на участниците преди провеждане на предварителен подбор. Проверката за наличие на основания за отстраняване и съответствие с критериите за подбор се извършва по начин, който не се влияе от резултатите от оценката на техническите и ценовите предложения.

Съгласно разпоредбата на чл. 61 от ППЗОП действията на комисията се извършват в следната последователност:

1. Комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и оповестява тяхното съдържание, включително предложенията на участниците по съответните показатели за оценка на офертите;

2. Техническото и ценовото предложение на всеки от участниците се подписват най-малко от трима членове на комисията и се предлага по един от присъстващите представители на другите участници да ги подпише, с което публичната част от заседанието приключва;

3. Комисията разглежда представените оферти на закрито заседание.

Когато офертата на участник съдържа предложение, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, и е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване.

Подробната писмена обосновка се представя от участника в 5-дневен срок от получаване на искането. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата, на които се позовава участникът.

При необходимост от участника може да бъде изисквана уточняваща информация. Възложителят отстранява участника, когато не е представил обосновката си в срок, когато представените доказателства не са достатъчни за да обосноват предложената цена или разходи, както и в случаите по чл. 72, ал. 4 и ал. 5 ЗОП.

След това комисията пристъпва към оценяване въз основа на определения критерий за възлагане офертите, които съответстват на предварително обявените условия;

4. Комисията разглежда на закрито заседание документите на участниците, свързани с личното състояние и критериите за подбор, в низходящ ред спрямо получените оценки;

5. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията писмено уведомява участника;

6. В срок до 5 работни дни от получаването на уведомлението участникът може да представи нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация;

7. Комисията разглежда документите по т. 4 и 6 до установяване на съответствие с изискванията за личното състояние и критериите за подбор на двама участници, които класира на първо и второ място; останалите участници, чиито оферти са оценени, не се класират.

Б. Оценяване и класиране на офертите

Поръчката се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта.

Оценяването и класирането на офертите се извършва въз основа на икономически най-изгодната оферта, по критерий за възлагане „най-ниска цена“. Класираният на първо място участник се определя за изпълнител на поръчката.

Методиката за оценяване на офертите е следната:

По критерия „най-ниска цена“ се оценяват, подредени по значимост със съответните коефициенти (тегла) показатели, както следва:

1. Обща цена за доставка и въвеждане в експлоатация на автоматизираната система, с тегло 0,90.

2. Месечна цена за гаранционна поддръжка при условията на пълно сервизно обслужване на автоматизираната система, с тегло 0,10.

Оценката по всеки показател се извършва в диапазона от 0 до 10 точки, като 10 е най-високата оценка. Оценката по съответния показател е равна на произведението от получения брой точки и тегловия коефициент.

Комплексната оценка на всяка оферта се получава след сумиране оценките на участника по двата показателя.

Офертата, получила най-висока комплексна оценка се класира на първо място.

Комплексната оценка на офертите се получава по формулата:

$$K_i = A \times 0,90 + B \times 0,10$$

където:

K_i е комплексната оценка на всяка оферта;

i – от 1 до n – поредният номер на офертата, като (n) е броят на офертите, участващи в класирането;

A – оценка в точки от 0 до 10, дадена за обща цена за доставка и въвеждане в експлоатация на автоматизираната система за техническо обезпечаване на пленарните заседания на Народното събрание, включително конферентната зала, в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1, получена по формулата:

$$A = P_{\min} / P_i \times 10$$

Като:

$P_{\min}$ – най-ниската предложена обща цена за доставка и въвеждане в експлоатация на автоматизираната система,

P_i – общата цена за доставка и въвеждане в експлоатация на автоматизираната система, предложена от съответния участник

B – оценка в точки от 0 до 10, дадена за месечна цена за гаранционна поддръжка при условията на пълно сервизно обслужване на автоматизираната система, получена по формулата:

$$B = R_{\min} / R_i \times 10$$

Като:

$R_{\min}$ – най-ниската предложена месечна цена за гаранционна поддръжка при условията на пълно сервизно обслужване на автоматизираната система,

R_i – месечната цена за гаранционна поддръжка при условията на пълно сервизно обслужване на автоматизираната система, предложена от съответния участник.

В. Обявяване на резултатите от проведената открита процедура

В 10-дневен срок от утвърждаване на окончателния доклад на комисията Възложителят издава решение за определяне на изпълнител или за прекратяване на процедурата.

Решението(ята) се изпраща(т) на участниците в тридневен срок от издаването му (им), като в него (тях) се посочва връзката към електронната преписка в профила на купувача, където са публикувани протоколите и окончателния доклад на комисията. Когато решение не е получено от участника, Възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

Г. Сключване на договор

Договорът за възлагане на обществена поръчка се сключва с участника, определен за изпълнител в резултат на проведената процедура при изпълнени изисквания по чл. 112, ал. 1 ЗОП. Договор не се сключва в случаите по чл. 112, ал. 2 ЗОП.

Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. За подизпълнителите се прилагат разпоредбите на чл. 66 ЗОП.

За неуредените от настоящата документация въпроси се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

Неразделна част от настоящата документация са:

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение № 1	Решение № ОП-955-01-82 от 28.08.2019 г. на главния секретар на Народното събрание за откриване на процедура
Приложение № 2	Обявление за обществената поръчка
Приложение № 3	Образец на Единен европейски документ за обществени поръчки
Приложение № 4	Образец на техническо предложение
Приложение № 5	Образец на ценово предложение
Приложение № 6	Проект на договор



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
e-mail: pk@aop.bg, aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРА

- ☐ Проект на решение
☒ Решение за публикуване
☐ Осъществяване първи етап на контрол чрез случаен избор

ИН на регистрационната форма от ССИ
20190805-00728-0017(YYYYMMDD-pppp-xxxx)

Номер и дата на становището 1-ви етап: _____ дд/мм/гггг

Професионална област, в която попада предметът на обществената поръчка
31. Информационни и комуникационни технологии

Решение номер: ОП-955-01-82 От дата: 28/08/2019 дд/мм/гггг

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00728

Поделение: _____

Изходящ номер: ОП-955-01-82 от дата 28/08/2019

Коментар на възложителя: _____

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

- ☒ Публичен
☐ Секторен

I.1) Наименование и адрес			
Официално наименование: Народно събрание на Република България		Национален регистрационен номер: 000695018	
Пощенски адрес: пл. Народно събрание 2			
Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1169	Държава: BG
Лице за контакт: Владимир Дойчинов, Мая Възканова, Румяна Василева		Телефон: 02 9393050; 02 9392382; 02 9393054	
Електронна поща: vladimir@parliament.bg		Факс: 02 9813131	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): www.parliament.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.parliament.bg/bg/publicprocurement/ID/494			
I.2) Вид на възложителя (попълва се от публичен възложител)			
☒ Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения		☐ Публичноправна организация	
☐ Национална агенция/служба		☐ Европейска институция/агенция или международна организация	
☐ Регионален или местен орган		☐ Друг тип: _____	
☐ Регионална или местна агенция/служба			
I.3) Основна дейност (попълва се от публичен възложител)			
☐ Обществени услуги		☐ Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура	

☐ Отбрана ☐ Обществен ред и сигурност ☐ Околна среда ☐ Икономически и финансови дейности ☐ Здравеопазване	☐ Социална закрила ☐ Отдых, култура и вероизповедание ☐ Образование ☒ Друга дейност: Законодателна дейност
I.4) Основна дейност (попълва се от секторен възложител) ☐ Газ и топлинна енергия ☐ Електроенергия ☐ Водоснабдяване ☐ Транспортни услуги	
☐ Пощенски услуги ☐ Експлоатация на географска област ☐ Друга дейност: _____	

РАЗДЕЛ II: ОТКРИВАНЕ

- ☒ Откривам процедура
☒ за възлагане на обществена поръчка
☐ за сключване на рамково споразумение
☐ за създаване на динамична система за покупки
☐ конкурс за проект
☐ Създавам квалификационна система

Поръчката е в областите отбрана и сигурност

Да ☐ Не ☒

II.1) Вид на процедурата

(попълва се от публичен възложител)

- ☒ Открита процедура
☐ Ограничена процедура
☐ Състезателна процедура с договаряне
☐ Състезателен диалог
☐ Партньорство за иновации
☐ Договаряне без предварително обявяване
☐ Конкурс за проект
☐ Публично състезание
☐ Пряко договаряне

(попълва се от секторен възложител)

- ☐ Открита процедура
☐ Ограничена процедура
☐ Договаряне с предварителна покана за участие
☐ Състезателен диалог
☐ Партньорство за иновации
☐ Договаряне без предварителна покана за участие
☐ Конкурс за проект
☐ Публично състезание
☐ Пряко договаряне

(за възлагане на обществена поръчка в областите отбрана и сигурност)

- ☐ Ограничена процедура
☐ Договаряне с публикуване на обявление за поръчка
☐ Състезателен диалог
☐ Договаряне без публикуване на обявление за поръчка

РАЗДЕЛ III: ПРАВНО ОСНОВАНИЕ

(попълва се от публичен възложител)

- ☒ Чл. 73, ал. 1 от ЗОП
☐ Чл. 73, ал. 2, т. 1, б. [...] от ЗОП
☐ Чл. 73, ал. 2, т. 2 от ЗОП
☐ Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП
☐ Чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
☐ Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП
☐ Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП
☐ Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП
☐ Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП

(попълва се от секторен възложител)

- ☐ Чл. 132 от ЗОП
☐ Чл. 18, ал. 1, т. 7 във вр. с ал. 6 от ЗОП

☐ Чл. 138, ал. 1, т. [...] от ЗОП ☐ Чл. 138, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП ☐ Чл. 18, ал. 1, т. 11 във вр. с ал. 8 от ЗОП ☐ Чл. 18, ал. 1, т. 12 от ЗОП ☐ Чл. 182, ал. 1, т. [...] от ЗОП ☐ Чл. 182, ал. 1 във вр. с чл. 79, ал. 1, т. [...] от ЗОП ☐ Чл. 141, ал. 1 от ЗОП ☐ Чл. 142, ал. 4 във вр. с чл. 142, ал. 1 и чл. 141, ал. 1 от ЗОП
(попълва се при възлагане на обществени поръчки в областите отбрана и сигурност) ☐ Чл. 160 от ЗОП ☐ Чл. 163, ал. 1 от ЗОП ☐ Чл. 164, ал. 1, т. [...] от ЗОП

РАЗДЕЛ IV: ПОРЪЧКА

IV.1) Наименование Доставка, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка на автоматизирана система за техническо обезпечаване на пленарните заседания на Народното събрание, включително на конференцията зала, в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1.	
IV.2) Обект на поръчката ☐ Строителство ☒ Доставки ☐ Услуги	
IV.3) Описание на предмета на поръчката (естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания) Когато основният предмет съдържа допълнителни предмети, те трябва да бъдат описани тук. Народното събрание на Република България възлага обществена поръчка с предмет „Доставка, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка на автоматизирана система за техническо обезпечаване на пленарните заседания на Народното събрание, включително на конференцията зала, в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1“. Автоматизираната система включва следните подсистеми: • Компютризирана подсистема за гласуване; • Азвучителна подсистема на пленарната зала; • Дискусионна подсистема; • Подсистема видеореамери; • Подсистема за видео онгледяване (презентиране) и управление; • Подсистема видозапис и онлайн излъчване (стрийминг); • Подсистема за симултанен превод в пленарната зала и в конференцията зала; • Азвучителна подсистема на конференцията зала; Всички подсистеми трябва да бъдат интегрирани една с друга за обезпечаване на пленарните заседания на Народното събрание, включително на конференцията зала. Предметът на обществената поръчка включва доставка, инсталиране, конфигуриране, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка при условията на пълно сервизно обслужване на описаните по-горе взаимно свързани подсистеми за техническо обезпечаване, съгласно Правилника за заседанията на Народното събрание, включително на конференцията зала, с добавена функционалност за вземане на думата от място на народните представители в пленарна зала.	
IV.4) Обществената поръчка съдържа изисквания, свързани с опазване на околната среда	Да ☐ Не ☒
Критериите, свързани с опазване на околната среда присъстват в: (моля, посочете брой)	
техническата спецификация	_____ (брой)
критериите за подбор	_____ (брой)
показателите за оценка на офертите	_____ (брой)
изискванията при изпълнение на договора (клаузи в проекта на общи договорни условия)	_____ (брой)

IV.5) Информация относно средства от Европейския съюз

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми

Да ☐ Не ☒

Идентификация на проекта:

IV.6) Разделяне на обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

Да ☐ Не ☒

Мотиви за невъзможността за разделяне на поръчката на обособени позиции (когато е приложимо):

Предвижда се поръчката да бъде възложена на един изпълнител, който да я изпълни в нейната цялост. Обществената поръчка не е разделена на обособени позиции, поради взаимосвързаността и взаимозависимостта между отделните подсистеми, включени в автоматизираната система. Конфигурирането на всички подсистеми трябва да се извърши при добро познаване на целия процес в пленарна зала, предлаганите решения и оборудване. Изходните данни от една подсистема са входни данни за друга. Така дублирането на данните се свежда до минимум. Настоящата обществена поръчка е от изключителна важност и от добрата ѝ реализация зависи безпроблемното протичане на пленарните заседания на Народното събрание. Това предполага изискване за максимална сигурност, бързо действие при решаване на възникнали проблеми, мобилно мигриране на компоненти, както и изискване за гаранционна поддръжка при условията на пълно сервизно обслужване.

IV.7) Прогнозна стойност на поръчката

Стойност, без да се включва ДДС:

2928667.00

Валута:

BGN

IV.8) Предметът на поръчката се възлага с няколко отделни процедури:Да ☐ Не ☒

Обща стойност на поръчката, част от която се възлага с настоящата процедура:

Стойност, без да се включва ДДС:

Валута:

BGN

Списък на останалите процедури с кратко описание на техния предмет:

РАЗДЕЛ V: МОТИВИ**V.1) Мотиви за избора на процедура (когато е приложимо)**

(Кратко описание на фактическите обстоятелства, които обуславят избора на съответната процедура)

V.2) Лица, до които се изпраща поканата за участие в процедура на договаряне без предварително обявление, договаряне без предварителна покана за участие, договаряне без публикуване на обявление за поръчка, пряко договаряне (когато е приложимо)**V.3) Настоящата процедура е свързана с предходна процедура за възлагане на обществена поръчка или конкурс за проект, която е (когато е приложимо):**

открита с решение № _____ от дата _____ гг/мм/гггг

публикувана в Регистъра на обществените поръчки под уникален № _____

(ppppp-uuuu-xxxx)	
V.4) Допълнителната доставка/повторната услуга или строителство е (когато е приложимо)	
Стойност, без да се включва ДДС:	Валута: BGN

РАЗДЕЛ VI: ОДОБРЯВАМ

☒ обявлението за оповестяване откриването на процедура
☐ поканата за участие
☒ документацията

РАЗДЕЛ VII: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VII.1) Допълнителна информация (когато е приложимо)

VII.2) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование		
Комисия за защита на конкуренцията		
Национален идентификационен № (ЕИК)		
Пощенски адрес		
бул. Витоша № 18		
Град	Пощенски код	Държава
София	1000	Република България
	Телефон	
	02 9884070	
Адрес за електронна поща	Факс	
crsadmin@crs.bg	02 9807315	
Интернет адрес (URL):		
http://www.crs.bg		

VII.3) Подаване на жалби

Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби:
Жалба се подава в 10-дневен срок от настъпване на обстоятелствата по чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

VII.4) Дата на изпращане на настоящото решение

28/08/2019 dd/mm/yyyy

РАЗДЕЛ VIII: ВЪЗЛОЖЕНИЕ

VIII.1) Трите имена: (Подп)	Чл. 36а, ал. 3 ЗОП
Стефана Георгиева Караславова	
VIII.2) Длъжност:	
Главен секретар на Народното събрание, оправомощена със заповед № АД-950-05-111/23.05.2019 г. на председателя на Народното събрание	

Приложение №2



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

677-955-00-122
 28 08 19

- ☐ Проект на обявление
☒ Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: Народно събрание на Република България		Национален регистрационен номер: ² 000695018	
Пощенски адрес: пл. Народно събрание 2			
Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1169	Държава: BG
Лице за контакт: Владимир Дойчинов, Мая Нълканова, Румяна Василева		Телефон: +359 29393050 / +359 29392382 / +359 29393054	
Електронна поща: vladimir@parliament.bg		Факс: +359 29813131	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): www.parliament.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.parliament.bg/bg/publicprocurement/ID/494			
I.2) Съвместно възлагане			
☐ Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
☐ Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
☒ Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) http://www.parliament.bg/bg/publicprocurement/ID/494			
☐ Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
☒ Горепосоченото/ите място/места за контакт			
☐ друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
☐ електронно посредством: (URL)			
☐ горепосоченото/ите място/места за контакт			
☒ до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Официално наименование: Народно събрание на Република България		Национален регистрационен номер: ² 000695018	
Пощенски адрес: пл. Княз Александър I № 1			
Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1169	Държава: BG
Лице за контакт: Радостина Кирилова		Телефон: +359 29393059	
Електронна поща: r.kirilova@parliament.bg		Факс: +359 29813131	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): www.parliament.bg Адрес на профила на купувача (URL):			

<http://www.parliament.bg/bg/publicprocurement/ID/494>

☐ Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)

I.4) Вид на възлагащия орган

☒ Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения

☐ Национална или федерална агенция/служба

☐ Регионален или местен орган

☐ Регионална или местна агенция/служба

☐ Публичноправна организация

☐ Европейска институция/агенция или международна организация

☐ Друг тип: _____

I.5) Основна дейност

☐ Общи обществени услуги

☐ Отбрана

☐ Обществен ред и безопасност

☐ Околна среда

☐ Икономически и финансови дейности

☐ Здравеопазване

☐ Настаняване/жилишно строителство и места за отдих и култура

☐ Социална закрила

☐ Отдых, култура и вероизповедание

☐ Образование

☒ Друга дейност: Законодателна дейност

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ

II.1) Обхват на обществената поръчка

II.1.1) Наименование:

Доставка, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка на автоматизирана система за техническо обезпечаване на пленарните заседания на НС, включително на конферентната зала, в сградата на НС
Референтен номер: 2

II.1.2) Основен CPV код: 35710000

Допълнителен CPV код: 1 2

II.1.3) Вид на поръчка

☐ Строителство

☒ Доставки

☐ Услуги

II.1.4) Кратко описание:

Автоматизираната система включва следните подсистеми: компютризирана подсистема за гласуване, озвучителна подсистема на пленарната зала, дискуссионна подсистема, подсистема видеорекамери, подсистема за видео наблюдение (презентиране) и управление, подсистема видеозапис и онлайн излъчване (стрийминг), подсистема за симултанен превод в пленарната зала и в конферентната зала и озвучителна подсистема на конферентната зала.

Всички подсистеми трябва да бъдат интегрирани една с друга за обезпечаване на пленарните заседания на НС, включително на конферентната зала.

Предметът на обществената поръчка включва доставка, инсталиране, конфигуриране, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка при условията на пълно сервизно обслужване на описаните по-горе взаимно свързани подсистеми за техническо обезпечаване, съгласно ПОДНС, на пленарните заседания на НС, включително на конферентната зала, с добавена функционалност за вземане на думата от място на народните представители в пленарна зала.

II.1.5) Прогнозна обща стойност:²

Стойност, без да се включва ДДС:

2728487.00

Валута:

BGN

(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)

II.1.6) Разделяне на обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

☐ Да

☒ Не

Оферти могат да бъдат подавани за

☐ всички обособени позиции

- ☐ максимален брой обособени позиции;
☐ само една обособена позиция
☐ Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат изложени на един оферент;
☐ Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция

II.2) Описание ¹

II.2.1) Наименование: ²

Обособена позиция №:

2

II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²

Основен CPV код: ¹ 35710000

Допълнителен CPV код: ^{1 2}

II.2.3) Място на изпълнение

Основно място на изпълнение:

сградата на Народното събрание, София, пл. "Княз Александър I" № 1.
код NUTS: ¹ BG411

II.2.4) Описание на обществената поръчка:

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Автоматизираната система, предмет на поръчката, ще обслужва пленарна зала и конферентна зала.

В пленарната зала са обособени различни видове работни места, както следва:

-270 (двеста и седемдесет) броя работни места за народни представители със съответното оборудване;

-4 (четири) броя работни места за системни администратори със съответното оборудване;

На президиума в конферентната зала има 5 (пет) работни места с възможност за добавяне на още 4 (четири) работни места оборудвани от дискуссионната подсистема и подсистемата за симултанен превод.

Подробна информация относно количествените данни за всяка от подсистемите, включени в автоматизираната система, се съдържа в техническата спецификация.

Предлаганата обща цена за доставката и въвеждането в експлоатация на автоматизираната система не може да надвишава 2 628 667 лв. (два милиона шестстотин двадесет и осем хиляди шестстотин шестдесет и седем лева) без ДДС.

Предлаганата обща цена за гаранционна поддръжка на автоматизираната система при условията на пълно сервизно обслужване за срок от 36 (тридесет и шест) месеца не може да надвишава 300 000 лв. (триста хиляди лева) без ДДС.

II.2.5) Критерии за възлагане

☒ Критериите по-долу

☐ Критерий за качество – Име: / Тежест: ^{1 2 20}

☐ Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: ^{1 20}

☒ Цена - Тежест: ²¹

☐ Цената не е единственият критерий за възлагане и всички критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка

II.2.6) Прогнозна стойност

Стойност, без да се включва ДДС:

2 928 667,00

Валута:

BGN

(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

Продължителност в месеци: 44 или Продължителност в дни: _____

или

Начална дата: _____ дд/мм/гггг

Крайна дата: _____ дд/мм/гггг

Тази поръчка подлежи на подновяване

Да ☐ Не ☒

Описание на подновяванията:	
П.2.9) Информация относно ограничение за брой на кандидатите, които ще бъдат поканени (с изключение на открити процедури) Очакван брой кандидати: _____ или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: 2 _____ Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати: _____ _____ _____ _____	
П.2.10) Информация относно вариантите Ще бъдат приемани варианти	Да ☐ Не ☒
П.2.11) Информация относно опциите Опции Описание на опциите:	Да ☐ Не ☒
П.2.12) Информация относно електронни каталози ☐ Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Идентификация на проекта:	Да ☐ Не ☒
П.2.14) Допълнителна информация: По критерия „най-ниска цена“ се оценяват подредени по значимост със съответните коефициенти (тегла) показатели, както следва: 1. Обща цена за доставка и въвеждане в експлоатация на автоматизираната система, с тегло 0,90. 2. Месечна цена за гаранционна поддръжка при условията на пълно сервизно обслужване на автоматизираната система, с тегло 0,10.	

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри Списък и кратко описание на условията: Възложителят не е предвидил изисквания за годност за упражняване на професионална дейност към участниците.
III.1.2) Икономическо и финансово състояние ☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка Списък и кратко описание на критериите за подбор: 1. За последните три приключили финансови години участниците да са реализирали минимален оборот в размер на 3 000 000 (три милиона) лева в сферата, попадаща в обхвата на поръчката (доставка, инсталиране, конфигуриране, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка на софтуерни системи, аудио озвучителни системи и системи за видео наблюдение), изчислен на база годишните обороти. Изисквано минимално/ни ниво/а: 2 1. За последните три приключили финансови години участниците да са реализирали минимален оборот в размер на 3 000 000 (три милиона) лева в сферата, попадаща в обхвата на поръчката (доставка, инсталиране, конфигуриране, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка на

софтуерни системи, аудио озвучителни системи и системи за видео онгледяване), изчислен на база годишните сбороти.

При подаване на оферта участникът декларира съответствие с поставеното изискване в част IV „Критерии за подбор“, буква „Б“, т. 2а) на ЕЕДОП. В случаите по чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП

съответствието с поставения критерий за подбор се доказва със справка за оборота в сферата, попадаща в обхвата на поръчката.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответната регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидени в договора за създаване на обединението.

В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва подизпълнители съответните критерии за подбор се прилагат за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, които те ще изпълняват.

В случай, че при изпълнение на поръчката участникът ползва капацитета на трети лица, последните следва да отговарят на критериите за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност и опит за изпълнение на поръчката, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, само ако тези лица ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. На основание чл. 65, ал. 3 и чл. 66, ал. 1 от ЗОП, в случай че участникът се позовава на капацитета на трети лица или подизпълнител/и, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица или съответно от подизпълнителя/ите задължения.

III.1.3) Технически и професионални възможности

☐ Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участниците да са изпълнили една доставка с предмет идентичен или сходен с този на поръчката за последните три години от датата на подаване на офертата.

*Под сходен предмет се разбира доставка, инсталиране, конфигуриране, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка на автоматизирана система, включваща минимум следните подсистеми: система за рязане, система за онлайн излъчване и видеозапис и система за видеонагледяване (презентиране).

2. Участниците да разполагат с персонал и/или ръководен състав с определена професионална компетентност – екип за изпълнението на поръчката: един ръководител на екипа и минимум девет експерти.

3. Участниците да прилагат сертифицирана система за управление на качеството по стандарт от серията BDC EN ISO 9001:2015 или еквивалент, с обхват на сертификация доставка, инсталиране, конфигуриране, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка на софтуерни системи, аудио озвучителни системи и системи за видео онгледяване.

Изисквано минимално/ни ниво/а: 2

1. Участниците да са изпълнили една доставка с предмет идентичен или сходен с този на поръчката за последните три години от датата на подаване на офертата.

При подаване на оферта участникът декларира съответствие с поставеното изискване в част IV „Критерии за подбор“, буква „Б“, т. 1б) на ЕЕДОП. В случаите по чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП съответствието с поставения критерий за подбор се доказва със списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършените доставки.

2. Участниците да разполагат с персонал и/или ръководен състав с определена професионална компетентност – екип за изпълнението на поръчката: един ръководител на екипа и минимум девет експерти, както следва:

Ръководител на проекта:

Образование и квалификация: -Висше образование в една от следните области: „Социални, стопански и правни науки“, „Технически науки“ или „Природни науки, математика и информатика“ или еквивалентна, придобита в чужбина; -Валиден професионален сертификат за управление на проекти (PMF – Project Management Professional или еквивалентен); Професионален опит: -Професионален опит минимум 5 г. в областта на информационните технологии; -Опит като Ръководител на проект с предмет сходен с предмета на поръчката.

Администратор Бази данни – 2 бр.: Образование и квалификация: -Висше образование в една от следните области: „Технически науки“ или „Природни науки, математика и информатика“ или еквивалентна, придобита в чужбина; -Валиден сертификат в областта на администриране на бази данни; Професионален опит: -Професионален опит минимум 5 години в областта на информационните технологии;

Системен администратор – 3 бр.: Образование и квалификация: -Висше образование в една от следните области: „Технически науки“ или „Природни науки, математика и информатика“ или еквивалентна, придобита в чужбина; -Валиден сертификат в областта на системното администриране; Професионален опит: -Професионален опит минимум 5 години в областта на информационните технологии;

Системен интегратор – 3 бр.: Образование: -Висше образование в област: „Технически науки“ или еквивалентна, придобита в чужбина; Професионален опит: -Професионален опит минимум 3 години в областта на внедряването на аудио и видео системи;

Експерт информационна сигурност – 1 бр.: Образование и квалификация: - Висше образование в една от следните области: „Технически науки“ или „Природни науки, математика и информатика“ или еквивалентна, придобита в чужбина; -Завършено обучение и успешно издържан изпит в областта на управление на сигурността по стандарт BDC EN ISO/IEC 27001 или еквивалент;

Професионален опит: -Професионален опит минимум 5 години в областта на информационните технологии; -Опит като експерт по осигуряване на информационната сигурност при реализация на проект за внедряване на софтуерни системи.

Едно физическо лице може да изпълнява функциите само на един експерт.

Заб.: Участниците могат по своя преценка да включат в екипа за изпълнение на поръчката освен изискваните от Възложителя и други експерти.

(Продължава в раздел VI.3)

III.1.5) Информация относно запазени поръчки 2

- ☐ Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.2) Условия във връзка с поръчката 2

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- ☐ Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия
- Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

1. В откритата процедура може да участва участник, който отговаря на условията на чл. 10, ал. 1 от ЗОП и на изискванията на възложителя. Възложителят отстранява от участие участник, за който са налице основанията по чл. 54, ал.1, чл. 55, ал.1, т. 1 ЗОП, условията по чл. 107 от ЗОП, обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и

състоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и свързаните с тях лица.

2. Гаранцията за обезпечаване изпълнението на договора е в размер 5 % (пет процента) от общата му стойност. Определяният изпълнител сам избира формата на гаранцията за изпълнение - парична сума, банкова гаранция или застраховка, (Продължава в раздел VI, 3)

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

☐ Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Описание

IV.1.1) Вид процедура

☒ Открита процедура☐ Ускорена процедура

Обосновка:

☐ Ограничена процедура☐ Ускорена процедура

Обосновка:

☐ Състезателна процедура с договаряне☐ Ускорена процедура

Обосновка:

☐ Състезателен диалог☐ Партньорство за иновации☐ Публично състезание

IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки

☐ Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение

☐ Рамково споразумение с един оператор

☐ Рамково споразумение с няколко оператора

Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: 2

☐ Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки

☐ Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога

☐ Прилагане на поэтапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)

☐ Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

IV.1.6) Информация относно електронния търг

☐ Ще се използва електронен търг

Допълнителна информация относно електронния търг

IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)
Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) ☐ Да ☒ Не

(GPA)

Да ☐ Не ☒

IV.2) Административна информация

IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ²

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: C 111/05 (2005-04-27)

Номер на обявлението в РОП: 11/11/2011

(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)

IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

Дата: 14.10.2019 дд/мм/гггг

Местно време: 17:30

IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴

дд/мм/гггг

IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹

- | | | | | |
|---|-------------------------------------|---------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| ☐ Английски | ☐ Ирландски | ☐ Малтийски | ☐ Румънски | ☐ Френски |
| ☒ Български | ☐ Испански | ☐ Немски | ☐ Словашки | ☐ Хърватски |
| ☐ Гръцки | ☐ Италиански | ☐ Нидерландски | ☐ Словенски | ☐ Чешки |
| ☐ Датски | ☐ Латвийски | ☐ Полски | ☐ Унгарски | ☐ Шведски |
| ☐ Естонски | ☐ Литовски | ☐ Португалски | ☐ Фински | |

IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

Офертата трябва да бъде валидна до: _____ дд/мм/гггг

или Продължителност в месеци: 4 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)

IV.2.7) Условия за отваряне на офертите

Дата: 15.10.2019 дд/мм/гггг

Местно време: 11:00

Място: София, пл. „Княз Александър I“ № 1, сградата на Народното събрание, етаж първи, зала № 132

Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне:

На отварянето на офертите могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Информация относно периодичното възлагане**

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: ²Да ☐ Не ☒**VI.2) Информация относно електронното възлагане**☐ Ще се прилага електронно поръчване☐ Ще се използва електронно фактуриране☐ Ще се приема електронно заплащане**VI.3) Допълнителна информация: ²**

Продължение от раздел III.1.3).

При подаване на оферта участникът декларира съответствие с поставеното изискване в част IV „Критерии за подбор“, буква „В“, т. 6 на ЕРДОП. В случаите по чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП от ЗОП съответствието с поставения критерий за подбор се доказва със списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, както и документи, които доказват образованието, квалификацията и професионалния опит на лицата (копия от дипломи, сертификати, трудови или служебни книжки или граждански договори, и референции/удостоверения (препоръки) за изпълнени проекти и др.).

3. Участниците да прилагат сертифицирана система за управление на качеството по стандарт от серията ЕДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент, с обхват на сертификация доставка, инсталиране, конфигуриране, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка на софтуерни системи, аудио озвучителни системи и системи за видео наблюдение.

При подаване на оферта участникът декларира съответствие с поставеното изискване в част IV „Критерии за подбор“, буква „Г“ на ЕРДОП. В случаите по чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП от ЗОП съответствието с поставения критерий за подбор се доказва със заверено копие от валиден сертификат за прилаганата система за управление на качеството по стандарт от серията ЕДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент, издаден от акредитирани лица, с обхват на сертификация доставка, инсталиране, конфигуриране, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка на софтуерни системи, аудио озвучителни системи и системи за

видео онгледяване.

Продължение от раздел III.2.2).

".....обезпечаваща изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

2.1. В случай, че е парична сума, гаранцията се внася в сметка на Народното събрание в БНБ, IBAN: BG49 BNBG 9661 3300 1707 01, BIC: BNACBGSD. Възложителят задържа гаранцията при условията на проекта за договор.

2.2. Банковата гаранция за изпълнение се издава в полза на Възложителя и е неотменяема, безусловна и изискуема при първо поискване, в което възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задълженията си и/или ги е изпълнил неточно. Банковата гаранция е със срок на валидност равен на срока за изпълнение (сроку за доставка, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка на системата), удължен с 30 (тридесет) дни.

2.3. Застраховката, която обезпечава изпълнението, чрез покритие на отговорността на изпълнителя, е със срок на валидност равен на срока за изпълнение (сроку за доставка, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка на системата), удължен с 30 (тридесет) дни. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор.

3. Гаранция за авансово предоставени средства – в случай на извършване на авансово плащане на стойността на доставката и въвеждането в експлоатация на автоматизираната система, Възложителят изисква представяне на 100% (за цялата сума с ДДС) гаранция, обезпечаваща авансово предоставените средства. Документът за гаранцията за авансово предоставени средства се представя от определения изпълнител след сключване на договора. Изпълнителят сам избира формата на гаранцията за обезпечаване на авансово предоставените средства съгласно чл.111, ал.5 ЗОП.

4. На основание чл. 104, ал. 2 ЗОП възложителят ще извърши оценката на техническите и ценовите предложения на участниците преди разглеждане на документите за съответствие с критериите за подбор. Проверката за наличие на основания за отстраняване и съответствие с критериите за подбор се извършва по начин, който не се влияе от резултатите от оценката на техническите и ценовите предложения. Действията на комисията по разглеждане, оценка и класиране на офертите се извършват в последователност, съгласно чл. 61 от ППЗОП.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Факс:

+359 29807315

Електронна поща:

crpadmin@crp.bg

Интернет адрес (URL):

<http://www.crp.bg>

VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по медиация ²

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

		Телефон:
Електронна поща:		Факс:
Интернет адрес (URL):		
VI.4.3) Подаване на жалби Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Жалба се подава в 10-дневен срок от настъпване на обстоятелствата по чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП.		
VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби ² Официално наименование:		
Пощенски адрес:		
Град:	Пощенски код:	Държава:
		Телефон:
Електронна поща:		Факс:
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 28.08.2019 дд/мм/гггг		

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1 моля, повторете, колкото пъти е необходимо
- 2 в приложимите случаи
- 4 ако тази информация е известна
- 20 може да бъде присъдена значимост вместо важност
- 21 може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва

	гаранционна поддръжка на автоматизирана система за техническо обезпечаване на пленарните заседания на Народното събрание, включително на конферентната зала, в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1
Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган или възложителя (ако е приложимо) ⁵ :	[]

Останалата информация във всички раздели на ЕЕДОП следва да бъде попълнена от икономическия оператор

Част II: Информация за икономическия оператор

А: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Идентификация:	Отговор:
Име:	[]
Идентификационен номер по ДДС, ако е приложимо: Ако не е приложимо, моля посочете друг национален идентификационен номер, ако е необходимо и приложимо	[] []
Пощенски адрес:	[.....]
Лице или лица за контакт ⁶ :	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Интернет адрес (уеб адрес) (ако е приложимо):	[.....]
Обща информация:	Отговор:
Икономическият оператор микро-, малко или средно предприятие ли е ⁷ ?	[] Да [] Не

⁴ Вж. точки II. 1.1 и II.1.3 от съответното обявление

⁵ Вж. точка II. 1.1 от съответното обявление

⁶ Моля повторете информацията относно лицата за контакт толкова пъти, колкото е необходимо.

⁷ Вж. Препоръка на Комисията от 6 май 2003 г. относно определението за микро-, малки и средни предприятия (ОВ L 124, 20.5.2003 г., стр. 36). Тази информация се изисква само за статистически цели.

Микропредприятия: предприятие, в което са заети по-малко от 10 лица и чийто годишен

Само в случай че поръчката е запазена⁸: икономическият оператор защитено предприятие ли е или социално предприятие⁹, или ще осигури изпълнението на поръчката в контекста на програми за създаване на защитени работни места? Ако „да“, какъв е съответният процент работници с увреждания или в неравностойно положение? Ако се изисква, моля, посочете въпросните служители към коя категория или категории работници с увреждания или в неравностойно положение принадлежат.	☐ Да ☐ Не [...] [....]
Ако е приложимо, посочете дали икономическият оператор е регистриран в официалния списък на одобрените икономически оператори или дали има еквивалентен сертификат (напр. съгласно национална квалификационна система (система за предварително класиране)?	☐ Да ☐ Не ☐ Не се прилага
Ако „да“: Моля, отговорете на въпросите в останалите части от този раздел, раздел Б и, когато е целесъобразно, раздел В от тази част, попълнете част V, когато е приложимо, и при всички случаи попълнете и подпишете част VI. а) Моля посочете наименованието на списъка или сертификата и съответния регистрационен или сертификационен номер, ако е приложимо: <i>б) Ако сертификатът за регистрацията или за сертифицирането е наличен в електронен формат, моля, посочете:</i> в) Моля, посочете препратки към документите, от които става ясно на какво се основава регистрацията или сертифицирането и, ако е приложимо, класификацията в официалния списък¹⁰; г) Регистрацията или сертифицирането	а) [.....] <i>б) (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....] в) [.....] г) ☐ Да ☐ Не

оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 2 млн. евро.
Малки предприятия, предприятия, в които са заети по-малко от 50 лица и чийто годишен оборот и/или годишен счетоводен баланс не надхвърля 10 млн. евро.
Средни предприятия, предприятия, които не са нито микро-, нито малки предприятия и в които са заети по-малко от 250 лица и чийто годишен оборот не надхвърля 50 млн. евро, **и/или** годишният им счетоводен баланс не надхвърля 43 милиона евро.

⁸ Вж. точка III.1.5 от обявлението за поръчка

⁹ Т.е. основната му цел е социалната и професионална интеграция на хора с увреждания или в неравностойно положение.

¹⁰ Позоваванията и класификацията, ако има такива, са определени в сертификацията.

обхваща ли всички задължителни критерии за подбор? Ако „не“: В допълнение моля, попълнете липсващата информация в част IV, раздели А, Б, В или Г според случая САМО ако това се изисква съгласно съответното обявление или документацията за обществената поръчка: д) Икономическият оператор може ли да представи удостоверение за плащането на социалноосигурителни вноски и данъци или информация, която ще позволи на възлагащия орган или възложителя да получи удостоверението чрез пряк безплатен достъп до национална база данни във всяка държава членка? <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	д) ☐ Да ☐ Не <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]
Форма на участие:	Отговор:
Икономическият оператор участва ли в процедурата за възлагане на обществена поръчка заедно с други икономически оператори¹¹?	☐ Да ☐ Не
Ако „да“, моля, уверете се, че останалите участващи оператори представят отделен ЕЕДОП.	
Ако „да“: а) моля, посочете ролята на икономическия оператор в групата (ръководител на групата, отговорник за конкретни задачи...): б) моля, посочете другите икономически оператори, които участват заедно в процедурата за възлагане на обществена поръчка: в) когато е приложимо, посочете името на участващата група:	а): [.....] б): [.....] в): [.....]
Обособени позиции	Отговор:
Когато е приложимо, означение на обособената/ите позиция/и, за които икономическият оператор желае да направи оферта:	[]

¹¹ По-специално като част от група, консорциум, съвместно предприятие или други подобни.

Б: ИНФОРМАЦИЯ ЗА ПРЕДСТАВИТЕЛИТЕ НА ИКОНОМИЧЕСКИЯ ОПЕРАТОР

Ако е приложимо, моля, посочете името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват икономическия оператор за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка:

<i>Представителство, ако има такива:</i>	<i>Отговор:</i>
Пълното име заедно с датата и мястото на раждане, ако е необходимо:	[.....]; [.....]
Длъжност/Действащ в качеството си на:	[.....]
Пощенски адрес:	[.....]
Телефон:	[.....]
Ел. поща:	[.....]
Ако е необходимо, моля да предоставите подробна информация за представителството (форми, обхват, цел...):	[.....]

В: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ИЗПОЛЗВАНЕТО НА КАПАЦИТЕТА НА ДРУГИ СУБЕКТИ

<i>Използване на чужд капацитет:</i>	<i>Отговор:</i>
Икономическият оператор ще използва ли капацитета на други субекти, за да изпълни критериите за подбор, посочени в част IV, и критериите и правилата (ако има такива), посочени в част V по-долу?	☐ Да ☐ Не

*Ако „да“, моля, представете отделно за всеки от съответните субекти надлежно
потъпнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана
съгласно **раздели А и Б от настоящата част и от част III**.
Обръщаме Ви внимание, че следва да бъдат включени и техническите лица или органи, които
не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, и особено тези, които
отговарят за контрола на качеството, а при обществените поръчки за строителство —
тези, които предприемачът може да използва за извършване на строителството.
Посочете информацията съгласно части IV и V за всеки от съответните субекти¹²,
доколкото тя има отношение към специфичния капацитет, който икономическият оператор
ще използва.*

¹²

Например за технически органи, участващи в контрола на качеството: част IV, раздел В, точка 3:

Г: Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва

(разделът се попълва само ако тази информация се изисква изрично от възлагащия орган или възложителя)

Възлагане на подизпълнители:	Отговор:
Икономическият оператор възнамерява ли да възложи на трети страни изпълнението на част от поръчката?	☐ Да ☐ Не Ако да и доколкото е известно, моля, приложете списък на предлаганите подизпълнители: [.....]

Ако възлагащият орган или възложителят изрично изисква тази информация в допълнение към информацията съгласно настоящия раздел, моля да предоставите информацията, изисквана съгласно раздели А и Б от настоящата част и част III за всяка (категория) съответни подизпълнители.

Част III: Основания за изключване

А: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НАКАЗАТЕЛНИ ПРИСЪДИ

Член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС съдържа следните основания за изключване:

1. Участие в престъпна организация¹³;
2. Корупция¹⁴;
3. Измама¹⁵;
4. Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности¹⁶;
5. Изпиране на пари или финансиране на тероризъм¹⁷

¹³ Съгласно определението в член 2 от Рамково решение 2008/841/ПВР на Съвета от 24 октомври 2008 г. относно борбата с организираната престъпност (ОВ L 300, 11.11.2008 г., стр. 42).

¹⁴ Съгласно определението в член 3 от Конвенцията за борба с корупцията, в която участват длъжностни лица на Европейските общности или длъжностни лица на държавите — членки на Европейския съюз, ОВ С 195, 25.6.1997 г., стр. 1, и в член 2, параграф 1 от Рамково решение 2003/568/ПВР на Съвета от 22 юли 2003 г. относно борбата с корупцията в частния сектор (ОВ L 192, 31.7.2003 г., стр. 54). Това основание за изключване обхваща и корупцията съгласно определението в националното законодателство на възлагащия орган (възложителя) или на икономическия оператор.

¹⁵ По смисъла на член 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности (ОВ С 316, 27.11.1995 г., стр. 48).

¹⁶ Съгласно определението в членове 1 и 3 от Рамково решение на Съвета от 13 юни 2002 г. относно борбата срещу тероризма (ОВ L 164, 22.6.2002 г., стр. 3). Това основание за изключване също обхваща подбuditелство, помагачество или съучастие или опит за извършване на престъпление, както е посочено в член 4 от същото рамково решение.

6. *Детски труд и други форми на трафик на хора*¹⁸

<i>Основания, свързани с наказателни присъди съгласно националните разпоредби за прилагане на основанията, посочени в член 57, параграф 1 от Директивата:</i>	<i>Отговор:</i>
Издадена ли е по отношение на икономическия оператор или на лице, което е член на неговия административен, управителен или надзорен орган или което има правомощия да го представлява, да взема решения или да упражнява контрол в рамките на тези органи, окончателна присъда във връзка с едно от изброените по-горе основания, която е произнесена най-много преди пет години, или съгласно която продължава да се прилага период на изключване, пряко определен в присъдата?	☐ Да ☐ Не <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]¹⁹
Ако „да“, моля посочете²⁰: а) дата на присъдата, посочете за коя от точки 1 — 6 се отнася и основанието(ята) за нея; б) посочете лицето, което е осъдено []; в) доколкото е пряко указано в присъдата:	а) дата:[], буква(и): [], причина(а):[] б) [.....] в) продължителността на срока на изключване [.....] и съответната(ите) точка(и) [] <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]²¹
В случай на присъда, икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на съответните основания за изключване²² („реабилитиране по своя инициатива“)?	☐ Да ☐ Не

¹⁷ Съгласно определението в член 1 от Директива 2005/60/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26 октомври 2005 г. за предотвратяване използването на финансовата система за целите на изпирането на пари и финансирането на тероризъм (ОВ L 309, 25.11.2005 г., стр. 15).

¹⁸ Съгласно определението в член 2 от Директива 2011/36/ЕС на Европейския парламент и на Съвета от 5 април 2011 г. относно предотвратяването и борбата с трафика на хора и защитата на жертвите от него и за замяна на Рамково решение 2002/629/ПВР на Съвета (ОВ L 101, 15.4.2011 г., стр. 1).

¹⁹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²⁰ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²¹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²² В съответствие с националните разпоредби за прилагане на член 57, параграф 6 от Директива 2014/24/ЕС.

Ако „да“, моля опишете предприетите мерки ²³ :	[.....]
---	---------

Б: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С ПЛАЩАНЕТО НА ДАНЪЦИ ИЛИ СОЦИАЛНООСИГУРИТЕЛНИ ВНОСКИ

Плащане на данъци или социалноосигурителни вноски:	Отговор:	
Икономическият оператор изпълнил ли е всички свои задължения, свързани с плащането на данъци или социалноосигурителни вноски, както в страната, в която той е установен, така и в държавата членка на възлагащия орган или възложителя, ако е различна от страната на установяване?	☐ Да ☐ Не	
Ако „не“, моля посочете: а) съответната страна или държава членка; б) размера на съответната сума; в) как е установено нарушението на задълженията: 1) чрез съдебно решение или административен акт: – Решението или актът с окончателен и обвързващ характер ли е? – Моля, посочете датата на присъдата или решението/акта. – В случай на присъда — срокът на изключване, ако е определен <u>пряко</u> в присъдата: 2) по друг начин? Моля, уточнете: г) Икономическият оператор изпълнил ли е задълженията си, като изплати или поеме обвързващ ангажимент да изплати дължимите данъци или социалноосигурителни вноски, включително, когато е приложимо, всички	Данъци а) [.....] б) [.....] в1) ☐ Да ☐ Не – ☐ Да ☐ Не – [.....] – [.....] в2) [...] г) ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]	Социалноосигурителни вноски а) [.....]б) [.....] в1) ☐ Да ☐ Не – ☐ Да ☐ Не – [.....] – [.....] в2) [...] г) ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля, опишете подробно: [.....]

²³ Като се има предвид естеството на извършените престъпления (еднократни, повтарящи се, системни...), обяснението трябва да покаже адекватността на мерките, които ще бъдат предприети.

начислени лихви или глоби?		
Ако съответните документи по отношение на плащането на данъци или социалноосигурителни вноски е на разположение в електронен формат, моля, посочете:	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): ²⁴ [.....][.....][.....][.....]	

В: ОСНОВАНИЯ, СВЪРЗАНИ С НЕСЪСТОЯТЕЛНОСТ, КОНФЛИКТИ НА ИНТЕРЕСИ ИЛИ ПРОФЕСИОНАЛНО НАРУШЕНИЕ²⁵

Моля, имайте предвид, че за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка някои от следните основания за изключване може да са формулирани по-точно в националното право, в обявлението или в документацията за поръчката. Така например в националното право може да е предвидено понятието „сериозно професионално нарушение“ да обхваща няколко различни форми на поведение.

Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или професионално нарушение	Отговор:
Икономическият оператор нарушил ли е, доколкото му е известно, задълженията си в областта на екологичното, социалното или трудовото право ²⁶ ?	☐ Да ☐ Не Ако „да“ , икономическият оператор взел ли е мерки, с които да докаже своята надеждност въпреки наличието на основанието за изключване („реабилитиране по своя инициатива“)? ☐ Да ☐ Не Ако да , моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор в една от следните ситуации ли е: а) обявен в несъстоятелност, или б) предмет на производство по несъстоятелност или ликвидация, или в) споразумение с кредиторите, или	☐ Да ☐ Не

²⁴ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

²⁵ Вж. член 57, параграф 4 от Директива 2014/24/ЕС

²⁶ **Както е посочено за целите на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка в националното право, в обявлението или документацията за обществената поръчка или в член 18, параграф 2 от Директива 2014/24/ЕС**

г) всякаква аналогична ситуация, възникваща от сходна процедура съгласно националните законови и подзаконови актове²⁷, или д) неговите активи се административат от ликвидатор или от съда, или е) стопанската му дейност е прекратена? Ако „да“: — Моля представете подробности: — Моля, посочете причините, поради които икономическият оператор ще бъде в състояние да изпълни поръчката, като се вземат предвид приложимите национални норми и мерки за продължаване на стопанската дейност при тези обстоятелства²⁸? <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	— [.....] — [.....] <i>(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):</i> [.....][.....][.....][.....]
Икономическият оператор извършил ли е тежко професионално нарушение²⁹? Ако „да“, моля, опишете подробно:	☐ Да ☐ Не, [.....] Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Икономическият оператор сключил ли е споразумения с други икономически оператори, насочени към нарушаване на конкуренцията? Ако „да“, моля, опишете подробно:	☐ Да ☐ Не [...] Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]

²⁷ Вж. националното законодателство, съответното обявление или документацията за обществената поръчка.

²⁸ Тази информация не трябва да се дава, ако изключването на икономически оператори в един от случаите, изброени в букви а) — е), е **задължително** съгласно приложимото национално право без каквато и да е възможност за дерогация, дори ако икономическият оператор е в състояние да изпълни поръчката.

²⁹ Ако е приложимо, вж. определенията в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

Икономическият оператор има ли информация за конфликт на интереси³⁰, свързан с участието му в процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:	☐ Да ☐ Не [...]
Икономическият оператор или свързано с него предприятие, предоставял ли е консултантски услуги на възлагащия орган или на възложителя или участвал ли е по друг начин в подготовката на процедурата за възлагане на обществена поръчка? Ако „да“, моля, опишете подробно:	☐ Да ☐ Не [...]
Случвало ли се е в миналото договор за обществена поръчка, договор за поръчка с възложител или договор за концесия на икономическия оператор да е бил предсрочно прекратен или да са му били налагани обезщетения или други подобни санкции във връзка с такава поръчка в миналото? Ако „да“, моля, опишете подробно:	☐ Да ☐ Не [...]
	Ако „да“, икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? ☐ Да ☐ Не Ако „да“, моля опишете предприетите мерки: [.....]
Може ли икономическият оператор да потвърди, че: а) не е виновен за подаване на неверни данни при предоставянето на информацията, необходима за проверката за липса на основания за изключване или за изпълнението на критериите за подбор; б) не е укрил такава информация; в) може без забавяне да предостави придружаващите документи, изисквани от възлагащия орган или възложителя; и г) не се е опитал да упражни непозволено влияние върху процеса на вземане на решения от възлагащия орган или възложителя, да получи поверителна информация, която може да му даде неоправдани предимства в процедурата за възлагане на обществена поръчка, или да предостави поради небрежност подвеждаща информация, която може да окаже съществено влияние върху решенията по отношение на изключването,	☐ Да ☐ Не

³⁰

Както е посочено в националното законодателство, съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

подбора или възлагането?	
--------------------------	--

**Г: Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в
НАЦИОНАЛНОТО ЗАКОНОДАТЕЛСТВО НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН ИЛИ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ НА
ДЪРЖАВА ЧЛЕНКА**

Специфични национални основания за изключване	Отговор:
Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване , които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка? <i>Ако документацията, изисквана в съответното обявление или в документацията за поръчката са достъпни по електронен път, моля, посочете:</i>	[...] ☐ Да ☐ Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....] ³¹
В случай че се прилага някое специфично национално основание за изключване , икономическият оператор предприел ли е мерки за реабилитиране по своя инициатива? Ако „да“ , моля опишете предприетите мерки:	☐ Да ☐ Не [...]

Част IV: Критерии за подбор

Относно критериите за подбор (раздел α или раздели А—Г от настоящата част) икономическият оператор заявява, че

α: ОБЩО УКАЗАНИЕ ЗА ВСИЧКИ КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

Икономическият оператор следва да попълни тази информация само ако възлагащият орган или възложителят е посочил в съответното обявление или в документацията за поръчката, посочена в обявлението, че икономическият оператор може да се ограничи до попълването ѝ в раздел α от част IV, без да трябва да я попълва в друг раздел на част IV:

Спазване на всички изисквани критерии за подбор	Отговор:
Той отговаря на изискваните критерии за подбор:	☐ Да ☐ Не

³¹ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

А: ГОДНОСТ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Годност	Отговор:
1) Той е вписан в съответния професионален или търговски регистър в държавата членка, в която е установен ³² : Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	[...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
2) При поръчки за услуги: Необходимо ли е специално разрешение или членство в определена организация, за да може икономическият оператор да изпълни съответната услуга в държавата на установяване? Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	☐ Да ☐ Не Ако да, моля посочете какво и дали икономическият оператор го притежава: [...] ☐ Да ☐ Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]

Б: ИКОНОМИЧЕСКО И ФИНАНСОВО СЪСТОЯНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Икономическо и финансово състояние	Отговор:
1а) Неговият („общ“) годишен оборот за броя финансови години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва: и/или 1б) Неговият среден годишен оборот за броя години, изисквани в съответното обявление или в документацията за поръчката, е както следва ³³):	година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута (брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа):

³² Както е описано в приложение XI към Директива 2014/24/ЕС; възможно е по отношение на икономическите оператори от някои държави членки да се прилагат други изисквания, посочени в същото приложение

³³ Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.

Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	[.....][.....][.....][.....]
2а) Неговият („конкретен“) годишен оборот в стопанската област, обхваната от поръчката и посочена в съответното обявление, или в документацията за поръчката, за изисквания брой финансови години, е както следва: <u>и/или</u> 2б) Неговият среден годишен оборот в областта и за броя години, изисквани в съответното обявление или документацията за поръчката, е както следва³⁴: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута година: [.....] оборот:[.....][...]валута (брой години, среден оборот): [.....],[.....][...]валута (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]
3) В случай че липсва информация относно оборота (общия или конкретния) за целия изискуем период, моля, посочете датата, на която икономическият оператор е учреден или е започнал дейността си:	[.....]
4) Що се отнася до финансовите съотношения³⁵, посочени в съответното обявление, или в документацията за обществената поръчка, икономическият оператор заявява, че реалната им стойност е, както следва: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	(посочване на изискваното съотношение — съотношение между x и y³⁶ — и стойността): [...], [.....]³⁷ (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
5) Застрахователната сума по неговата застрахователна полица за риска „професионална отговорност“ възлиза на: Ако съответната информация е на разположение в електронен формат, моля, посочете:	[.....],[.....][...]валута (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
6) Що се отнася до другите икономически или финансови изисквания, ако има такива , които може да са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, икономическият	[...]

³⁴ Само ако е разрешено в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка.
³⁵ Например съотношението между активите и пасивите.
³⁶ Например съотношението между активите и пасивите.
³⁷ Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.

оператор заявява, че: Ако съответната документация, която може да е била посочена в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, е достъпна по електронен път, моля, посочете:	(уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]
---	---

В: ТЕХНИЧЕСКИ И ПРОФЕСИОНАЛНИ СПОСОБНОСТИ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възлагащия орган или възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Технически и професионални способности	Отговор:								
1а) Само за обществените поръчки за строителство: През референтния период³⁸ икономическият оператор е извършил следните строителни дейности от конкретния вид: Ако съответните документи относно доброто изпълнение и резултат от най-важните строителни работи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....] Строителни работи: [.....] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]								
1б) Само за обществени поръчки за доставки и обществени поръчки за услуги: През референтния период³⁹ икономическият оператор е извършил следните основни доставки или е предоставил следните основни услуги от посочения вид: При изготвяне на списъка, моля, посочете сумите, датите и получателите, независимо дали са публични или частни субекти⁴⁰:	Брой години (този период е определен в обявлението или документацията за обществената поръчка): [.....] <table><tr><th>Описание</th><th>Суми</th><th>Дати</th><th>Получатели</th></tr><tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr></table>	Описание	Суми	Дати	Получатели				
Описание	Суми	Дати	Получатели						
2) Той може да използва следните технически лица или органи⁴¹, особено тези, отговарящи за контрола на качеството: При обществените поръчки за строителство икономическият оператор ще може да	[.....] [.....]								

³⁸ Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до пет години и да **приемат** опит отпреди **повече** от пет години.

³⁹ Възлагащите органи могат да **изискат** наличието на опит до три години и да **приемат** опит отпреди **повече** от три години.

⁴⁰ С други думи, **всички** получатели следва да бъдат изброени и списъкът следва да включва публичните и частните клиенти за съответните доставки или услуги.

⁴¹ За техническите лица или органи, които не са свързани пряко с предприятието на икономическия оператор, но чийто капацитет той използва съгласно посоченото в част II, раздел В, следва да се попълнят отделни ЕЕДОП.

използва технически лица или органи при извършване на строителството:	
3) Той използва следните технически съоръжения и мерки за гарантиране на качество , а съоръженията за проучване и изследване са както следва:	[.....]
4) При изпълнение на поръчката той ще бъде в състояние да прилага следните системи за управление и за проследяване на веригата на доставка :	[.....]
5) <i>За комплексни стоки или услуги или, по изключение, за стоки или услуги, които са със специално предназначение:</i> Икономическият оператор ще позволи ли извършването на проверки ⁴² на неговия производствен или технически капацитет и, когато е необходимо, на средствата за проучване и изследване , с които разполага, както и на мерките за контрол на качеството ?	☐ Да ☐ Не
6) Следната образователна и професионална квалификация се притежава от: а) доставчика на услуга или самия изпълнител, и/или (в зависимост от изискванията, посочени в обявлението, или в документацията за обществената поръчка) б) неговия ръководен състав:	а) [.....] б) [.....]
7) При изпълнение на поръчката икономическият оператор ще може да приложи следните мерки за управление на околната среда :	[.....]
8) Средната годишна численост на състава на икономическия оператор и броят на ръководния персонал през последните три години са, както следва:	Година, средна годишна численост на състава: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Година, брой на ръководните кадри: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9) Следните инструменти, съоръжения или техническо оборудване ще бъдат на негово	[.....]

⁴²

Проверката се извършва от възлагащия орган или, при съгласие от негова страна, от негово име от компетентен официален орган на държавата, в която е установен доставчикът на стоки или услуги;

разположение за изпълнение на договора:	
10) Икономическият оператор възнамерява евентуално да възложи на подизпълнител ⁴³ изпълнението на следната част (процентно изражение) от поръчката:	[.....]
11) За обществени поръчки за доставки : Икономическият оператор ще достави изискваните мостри, описания или снимки на продуктите, които не трябва да са придружени от сертификати за автентичност. Ако е приложимо, икономическият оператор декларира, че ще осигури изискваните сертификати за автентичност. <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	[...] ☐ Да ☐ Не ☐ Да ☐ Не (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....]/[.....]/[.....]/[.....]
12) За обществени поръчки за доставки : Икономическият оператор може ли да представи изискваните сертификати , изготвени от официално признати институции или агенции по контрол на качеството , доказващи съответствието на продуктите, които могат да бъдат ясно идентифицирани чрез позоваване на технически спецификации или стандарти, посочени в обявлението или в документацията за поръчката? Ако „не“ , моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства могат да бъдат представени: <i>Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:</i>	☐ Да ☐ Не [...] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....]/[.....]/[.....]/[.....]

Г: СТАНДАРТИ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО И СТАНДАРТИ ЗА ЕКОЛОГИЧНО УПРАВЛЕНИЕ

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато стандартите за осигуряване на качеството и/или стандартите за екологично управление са били изискани от възлагащия орган или възложителя в обявлението или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.

⁴³

Ако икономическият оператор **е решил** да възложи подизпълнението на част от договора **и** ще използва капацитета на подизпълнителя, за да изпълни тази част, моля, попълнете отделен ЕЕДОП за подизпълнителите, вж. част II, раздел В по-горе.

Стандарти за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление	Отговор:
Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи и доказващи, че икономическият оператор отговаря на стандартите за осигуряване на качеството, включително тези за достъпност за хора с увреждания. Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно схемата за гарантиране на качеството могат да бъдат представени: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	☐ Да ☐ Не [.....] [.....] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]
Икономическият оператор ще може ли да представи сертификати, изготвени от независими органи, доказващи, че икономическият оператор отговаря на задължителните стандарти или системи за екологично управление? Ако „не“, моля, обяснете защо и посочете какви други доказателства относно стандартите или системите за екологично управление могат да бъдат представени: Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете:	☐ Да ☐ Не [.....] [.....] (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа): [.....][.....][.....][.....]

Част V: Намаляване на броя на квалифицираните кандидати

Икономическият оператор следва да предостави информация само когато възлагащият орган или възложителят е посочил обективните и недискриминационни критерии или правила, които трябва да бъдат приложени с цел ограничаване броя на кандидатите, които ще бъдат поканени за представяне на оферти или за провеждане на диалог. Тази информация, която може да бъде съпроводена от изисквания относно видовете сертификати или форми на документални доказателства, ако има такива, които трябва да бъдат представени, се съдържа в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка, посочена в обявлението.

Само при ограничени процедури, състезателни процедури с договаряне, процедури за състезателен диалог и партньорства за иновации:

Икономическият оператор декларира, че:

Намаляване на броя	Отговор:
--------------------	----------

Той изпълнява целите и недискриминационните критерии или правила, които трябва да бъдат приложени, за да се ограничи броят на кандидатите по следния начин: В случай, че се изискват някои сертификати или други форми на документални доказателства, моля, посочете за всеки от тях, дали икономическият оператор разполага с изискваните документи: Ако някои от тези сертификати или форми на документални доказателства са на разположение в електронен формат⁴⁴, моля, посочете за всички от тях:	[.....] [...] ☐ Да ☐ Не⁴⁵ (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията): [.....][.....][.....][.....]⁴⁶
--	--

Част VI: Заключителни положения

Долуподписаният декларира, че информацията, посочена в части II – V по-горе, е вярна и точна, и че е представена с ясно разбиране на последствията при представяне на неверни данни.

Долуподписаният официално декларира, че е в състояние при поискване и без забава да представи указаните сертификати и други форми на документални доказателства, освен в случаите, когато:

а) възлагащият орган или възложителят може да получи придружаващите документи чрез пряк достъп до съответната национална база данни във всяка държава членка, която е достъпна безплатно⁴⁷; или

б) считано от 18 октомври 2018 г. най-късно⁴⁸, възлагащият орган или възложителят вече притежава съответната документация.

Долуподписаният дава официално съгласие [посочете възлагащия орган или възложителя съгласно част I, раздел A] да получи достъп до документите, подкрепящи информацията, която е предоставена в [посочете съответната част, раздел/ точка/и] от настоящия Единен европейски документ за обществени поръчки за целите на [посочете процедурата за възлагане на обществена поръчка: (кратко описание, препратка към публикацията в Официален вестник на Европейския съюз, референтен номер)].

Дата, място и, когато се изисква или е необходимо, подпис(и): [.....]

44	Моля, посочете ясно към кой документ се отнася отговорът.
45	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
46	Моля да се повтори толкова пъти, колкото е необходимо.
47	При условие, че икономическият оператор е предоставил необходимата информация (уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документацията), която позволява на възлагащия орган или на възложителя да го направи. Когато се изисква, това трябва да бъде съпроводено от съответното съгласие за достъп.
48	В зависимост от националните разпоредби за прилагането на член 59, параграф 5, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС

.....
.....(наименование на участника в откритата процедура)

ДО
НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
СОФИЯ, ПЛ. „НАРОДНО СЪБРАНИЕ“ № 2

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ*

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознах(ме) с обявлението и с документацията за участие в открит процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка на автоматизирана система за техническо обезпечаване на пленарните заседания на Народното събрание, включително на конферентната зала, в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1“, подписаният(те),
..... представляващ(и) и управляващ(и)
....., правя(им) следното обвързващо предложение за изпълнение на обществената поръчка:

1. Желая(ем) да изпълня(им) цитираната обществена поръчка съобразно условията, посочени в документацията за участие.

2. Предлагам(е) да изпълним обществената поръчка при спазване на всички изисквания, поставени от Възложителя в раздел I.B „Технически спецификации и изисквания към изпълнението“ на документацията за участие, при следния начин на изпълнение:

.....
.....
(Участникът описва детайлно дейностите, които ще извършва при изпълнението на поръчката (доставка, инсталиране, конфигуриране, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка), ресурсните възможности (материални и персонал) за тяхното обезпечаване, системата за контрол и управление на рисковете при изпълнение на поръчката, въведени със системата на управление на качеството в дружеството на участника).

2.1. Представяваното от мен/ нас дружество има внедрена система за информационна сигурност съгласно стандарта БДС EN ISO 27001 или еквивалент с обхват

включващ: доставка, внедряване и поддръжка на системи за сигурност;

2.2. Представяването от мен/ нас дружество има внедрена система за управление на информационни технологии - управление на услугите съгласно стандарта БДС EN ISO 20000-1 или еквивалент с обхват включващ: доставка, внедряване и поддръжка на информационно-комуникационни системи.

2.4. Декларирам(е), че притежавам(е) необходимите лицензи (компетентност) за работа със съответния софтуер, използван при внедряване на автоматизираната система.

2.5. Задължавам(е) се за дейностите по доставка и въвеждане в експлоатация на автоматизираната система да изготвя(им) график, съгласуван с възложителя, до 15 (петнадесет) календарни дни след сключването на договора.

3. Предлагам(е) да извърша/им доставка, инсталиране, конфигуриране и въвеждане в експлоатация на хардуер и софтуер, използвани за автоматизираната система за техническо обезпечаване на пленарните заседания на Народното събрание, включително на конферентната зала, както следва:

I. Компютризирана подсистема за гласуване				
№	Описание	Количество	Технически параметри и характеристики на предлаганото оборудване	Производител Марка/модел/ партиден №
1.	Софтуер за управление на Компютризирана подсистема за гласуване	1		
2.	Сървърен комплекс за приложения - 2 бр. сървъри свързани в кълъстерна конфигурация	1		
3.	Дисков масив за приложенията и базите данни	1		
4.	Непрекъсваеми токозахранващи устройства	2		
5.	Софтуер за управление на базата данни	1		
6.	Мобилен терминал	270		
7.	Устройство за работа с биометрични параметри	270		
8.	Устройство за идентификационна безконтактна карта	270		
9.	Механичната конструкция за закрепване на крайните устройства	270		

(Участникът изчерпателно посочва функционалните и работни характеристики на предлаганото оборудване и софтуер за компютризираната подсистема за гласуване, които отговарят на минималните изисквания на възложителя, поставени в техническата спецификация или са по-добри от тях. Участникът представя възможно най-пълна информация за оборудването, което предлага, като посочва количеството и описва подробно марка, модел, производител, възможностите за действие и всички функционални и работни параметри. Посочва се линк към страницата на производителя(ите), от който да се виждат техническите характеристики на предлаганото оборудване или се прилага техническа документация, удостоверяваща съответствието на предлаганото оборудване с минималните изисквания, поставени от Възложителя в техническата спецификация. Участникът задължително посочва партидният номер на производителя на предлаганото оборудване. По преценка на участника се предоставя всяка друга налична информация (без посочени цени), която участникът счита за необходима за доказване съответствието с изискванията на Възложителя)

II.	Озвучителна подсистема на пленарната зала
------------	--

№	Описание	Количество	Технически параметри и характеристики на предлаганото оборудване	Производител Марка/модел/ партиден №
1.	Озвучително тяло за line array система Конфигурация: 2 x 8" LF + 2 x 2" HF с 120° x 10° вълновод Режими на работа: BIAMP или TRIAMP ЧХ: 75Hz ÷ 18kHz (-3dB); 60Hz ÷ 20kHz (-10dB) Насоченост: 120° - хоризонтална Импеданс: LF1: 16Ohm; LF2: 16Ohm; HF: 16Ohm / Biamp LF1/HF: 16Ohm Мощност: LF1: 200W; LF2: 200W; HF: 80W / Biamp LF1/HF: 200W	4		
2.	Конструкция за окачване на line array cluster	1		
3.	Приспособление за задаване на наклон на line array cluster	1		
4.	Двулентово озвучително тяло Система: 6,5" LF + 1,3' HF с рупор 90° x 50° Възможност за завъртане на рупора ЧХ: 110Hz ÷ 16kHz (-3dB); 65Hz ÷ 20kHz (-10dB) Импеданс: 8 Ohms Мощност: 160W Комплект с монтажна стойка за стена	24		
5.	Усилвател на мощност - клас D, 8 канала Мощност: 8 x 500W Слот за модул за управление Модул за управление Управление по CAN bus с Iris Net приложение	4		
6.	Цифров аудио процесор - смесителна матрица Свободна конфигурация (включително FIR) Основна DSP карта - 300 MIPS Допълнителна карта - 1500 MIPS 4 x 8 in/out слота 1 x слот за мрежова аудио in/out карта LAN порт за управление и конфигурация CAN bus за контролери и управление усилватели RS232 , GPIO , USB	2		
7.	Входна карта по позиция 6 8 x микрофон/линия електронно балансиран вход с 48V фантомно захранване Конектори - клема Вграден процесор 100 MIPS	2		
8.	Изходна карта по позиция 6 8 x линейни електронно балансиран изхода Конектори - клема	4		
9.	Входно изходна карта за мрежово аудио по позиция 6	2		

II. Озвучителна подсистема на пленарната зала				
№	Описание	Количество	Технически параметри и характеристики на предлаганото оборудване	Производител Марка/модел/ партиден №
	32 входа, 32 изхода за OMNEO мрежа Съвместимост: DANTE + OCA			
10.	Контролер за CAN bus Системно съвместим с процесора от позиция 6 Съгласува до три контролни панела	4		
11.	Стенен контролен панел - 4 бутона + 2 бутона за ниворегулатор 4 LED индикатора + 4LED индикатора за ниворегулатор Работи с контролер PWS-C	4		
12.	Стенен контролен панел - 6 бутона, 6 LED индикатора Работи с контролер PWS-C	2		
13.	Тактилен дисплей за управление на процесора по позиция 6 Размер: 5.7" Конфигурация на потребителски интерфейс и управление с IRIS Net	1		
14.	Аудио възпроизвеждащо/записващо устройство Медии: CD , 2 слота SD XC карти Мрежови функции; FTP клиент или сървър Входове: 2 x микрофон /линия балансирани; 2 линейни небалансирани, AES/EBU, SPDIF Изходи: 2 x линейни балансирани , 2 линейни небалансирани, AES/EBU, SPDIF Слот за допълнителен входно/изходен модул Управление: Контролен панел, RS232, LAN, Parallel (GPIO) , Мобилни у-ва	2		
15.	Входно/изходен модул по позиция 14 Dante 2 входа, 2 изхода	2		
16.	Контролен панел по позиция 14 Връзка по RS232 (включително захранване) Цветен LCD дисплей / 12 функционални бутона	2		
17.	Активни аудио монитори - чифт Подбрана двойка near field монитори Двулентова система; лентов HF говорител	1		
18.	Аудио ЦАП Dante in (primary ; secondary) ; 8 x линеен балансиран изход	2		
19.	Персонален компютър за управление на системата Спесификация според изискванията за приложение IRIS Net Комплект с KVM	1		
20.	Мрежово оборудване за DANTE аудио мрежа	1		

II. Озвучителна подсистема на пленарната зала				
№	Описание	Количество	Технически параметри и характеристики на предлаганото оборудване	Производител Марка/модел/ партиден №
21.	Комплект монтажни аксесоари, кабели, конектори и др.	1		

(Участникът изчерпателно посочва функционалните и работни характеристики на предлаганото оборудване и софтуер за озвучителната подсистема на пленарната зала, които отговарят на минималните изисквания на възложителя, поставени в техническата спецификация или са по-добри от тях. Участникът представя възможно най-пълна информация за оборудването, което предлага, като посочва количеството и описва подробно марка, модел, производител, възможностите за действие и всички функционални и работни параметри. Посочва се линк към страницата на производителя(ите), от който да се виждат техническите характеристики на предлаганото оборудване или се прилага техническа документация, удостоверяваща съответствието на предлаганото оборудване с минималните изисквания, поставени от Възложителя в техническата спецификация. Участникът задължително посочва партидният номер на производителя на предлаганото оборудване. По преценка на участника се предоставя всяка друга налична информация (без посочени цени), която участникът счита за необходима за доказване съответствието с изискванията на Възложителя)

III. Дискусионна подсистема				
Дискусионна подсистема - централно оборудване				
№	Описание	Количество	Технически параметри и характеристики на предлаганото оборудване	Производител Марка/модел/ партиден №
1.	Централно устройство за конферентна система Цифрова система -поддържа floor +31 аудио канала LCD двуредов дисплей и въртящ се бутон за настройка Интерфейси: 3 x шлейф дискуссионни пултове; 2 x оптичен шлейф за системни устройства; 2 x небалансиран линейни входа (2 x RCA); 2 x небалансиран линейни изхода (2 x RCA); 2 x балансиран изход (XLR), 2 x балансиран вход (XLR); LAN, RS 232. Режими: Свободен (с избор на брой едновременно работещи микрофона); Отнемане на думата FIFO; Гласово активиране; РТТ - задържане на микрофония бутон; За монтаж в 19"rack (с включени крепежни елементи)	2		
2.	Допълнителен захранващ модул за конферентна система Съвместим с модула по позиция 1	7		

III. Дискуссионна подсистема				
Дискуссионна подсистема - централно оборудване				
№	Описание	Количество	Технически параметри и характеристики на предлаганото оборудване	Производител Марка/модел/ партиден №
	3 x шлейф дискуссионни пултове - 85W всеки Вграден системен шлейфов сплитер Автоматично изключване при изключване на централното устройство			
3.	Аудио разширител за цифрова дискуссионна система LCD двуредов дисплей и въртящ се бутон за настройка Интерфейси: 2 x RJ45 OMNEO (Dante + OCA); 8 x логически входа (GPI - клема); 5 x логически изхода (GPO - клема); Мониторен изход за слушалки; За монтаж в 19" rack (с включени крепежни елементи)	2		
4.	Системен кабел - централни устройства Оптично - меден специализиран за устройствата по позиции 1, 3 Дължина – 0.5 м	3		
5.	Системен кабел - централни устройства Оптично - меден специализиран за устройствата по позиции 1, 3 Дължина – 2 м	1		
6.	Насочен отклонител за системен шлейф Системен шлейфов вход/изход и 2 x изхода за дискуссионни устройства и подшлейф	8		
7.	Цифров аудио процесор - смесителна матрица Свободна конфигурация (включително FIR) Основна DSP карта - 300 MIPS Допълнителна карта - 1500 MIPS 4 x 8in/out слота 1 x слот за мрежова аудио in/out карта LAN порт за управление и конфигурация CAN bus за контролери и управление усилватели RS232 , GPIO , USB За монтаж в 19" rack (с включени крепежни елементи)	2		
8.	Входна карта по позиция 7 8 x микрофон/линия електронно балансиран вход с 48V фантомно захранване Конектори - клема	2		
9.	Входно изходна карта за мрежово аудио по позиция 7 32 входа, 32 изхода за OMNEO мрежа Съвместимост: DANTE + OCA	2		
10.	Усилвател на мощност Мощност: 250W/100V	2		

III. Дискуссионна подсистема				
Дискуссионна подсистема - централно оборудване				
№	Описание	Количество	Технически параметри и характеристики на предлаганото оборудване	Производител Марка/модел/ партиден №
	Инсталационен - клема конектори, регулатори на заден панел За монтаж в 19" rack (с включени крепежни елементи)			
11.	Софтуер за управление и настройка на цифрова дискуссионна система Основен модул - инсталационна платформа / Електронен лиценз	2		
12.	Софтуер за управление и настройка на цифрова дискуссионна система Модул за синоптично управление на дискуссионни пултове / Електронен лиценз	2		
13.	Лиценз за взаимодействие с външна система за управление	2		
14.	Основен процесор за контролна система Портове: 3 x RS232, 422, 485, 8 x IR, 8 x Rel, 8 x GPIO	1		
15.	Персонален компютър - според изискванията на приложенията по позиции 11 и 12. OS Windows Комплект с KVM	1		
16.	Комплект монтажни аксесоари, кабели, конектори и др.	1		

III. Дискуссионна подсистема				
Дискуссионна подсистема - разпределено оборудване				
№	Описание	Количество	Технически параметри и характеристики на предлаганото оборудване	Производител Марка/модел/ партиден №
1.	Дискуссионен интерфейс за скрит монтаж за двама народни представители Входове: 2 x mic./line Изходи: 2 x Високоговорител или слушалка	145		
2.	Модул за вграждане съвместим с позиция 1 Свързване на микрофон със специализиран конектор за микрофон за DCN дискуссионни пултове	280		
3.	Модул за вграждане съвместим с позиция 1 Управление на микрофон Бутон за активиране / спиране на микрофон с двуцветна светлинна индикация	280		

III. Дискусийна подсистема				
Дискусийна подсистема - разпределено оборудване				
№	Описание	Количество	Технически параметри и характеристики на предлаганото оборудване	Производител Марка/модел/ партиден №
4.	Модул за вграждане съвместим с позиция 1 Високоговорител съгласуван с параметрите на аудио изхода на DCN-DDI	310		
5.	Микрофон за дискусийна и преводачески пулт Кондензаторен - електретен - тип "гъша шия" Ненасочен Двуцветен светлинен индикатор Червено: активен дискусийна пулт Дължина: 480mm.	280		
6.	Аудио трансформатор за високоволтова линия 100V/4или 80hm ; Мощност: 20W В затворен корпус с монтажни отвори	36		
7.	Микрофонен капсул - част от модулна система Кондензаторен - преполяризиран Тип: преобразувател на градиент на налягане Насоченост: Супер кардиоида / пушка Захранване: P12 ÷ P48 АЧХ: 40Hz ÷ 20kHz Размер: Ø = 8,2mm ; L = 96mm.	8		
8.	Микрофонен носач Двойна гъша шия с фантом адаптор Системно съвместим с капсула по позиция 7 Размер: L = 400mm.	8		
9.	Еластичен държач за намаляване на структурен шум Системно съвместим с държачите от серия MZH	8		
10.	Комплект монтажни аксесоари (включително и за вграждане в плот)	1		

(Участникът изчерпателно посочва функционалните и работни характеристики на предлаганото оборудване и софтуер за дискусийната подсистема, които отговарят на минималните изисквания на възложителя, поставени в техническата спецификация или са по-добри от тях. Участникът представя възможно най-пълна информация за оборудването, което предлага, като посочва количеството и описва подробно марка, модел, производител, възможностите за действие и всички функционални и работни параметри. Посочва се линк към страницата на производителя(ите), от който да се виждат техническите характеристики на предлаганото оборудване или се прилага техническа документация, удостоверяваща съответствието на предлаганото оборудване с минималните изисквания, поставени от Възложителя в техническата спецификация. Участникът задължително посочва партидният номер на производителя на предлаганото оборудване. По преценка на участника се предоставя всяка друга налична информация (без посочени цени), която участникът счита за необходима за доказване съответствието с изискванията на Възложителя)

IV. Подсистема видеокамери

№	Описание	Количество	Технически параметри и характеристики на предлаганото оборудване	Производител Марка/модел Производител Марка/модел/ партиден №
1.	PTZ камера 1/2,8" CMOS S/N: 50dB Минимална осветеност: 0,4 lx (за цветен сигнал) Резолюция 1080p (59,94/50/29,97/25) ; 1080i; 720p (59.94/50) Zoom: 30x ; FOV 63,7° Wide, 2,3° Tele Видео изходи: 3G-SDI, HDMI, CV Управление: LAN (DVIP), RS422 (VISCA)	9		
2.	Контролер за PTZ камери Съвместим с камерите по позиция 1 Управление по LAN - до 24 камери Потребителски интерфейс с функции за управление	1		
3.	Видео смесителен пулт Поддържа 3G-SDI Входове: 8 x HD-SDI входа, 4 x HDMI с frame синхронизатори Изходи: 6 x HD-SDI , 3 x HDMI Управление: Конзола, RS232, LAN Tally, GPI 8 x PIP , Still Store, 4 x Chromakey Комплект процесор и конзола за управление с T- bar	1		
4.	Контролен видеомонитор Резолюция : 1080p Размер: 17" Входове: 3G-SDI, 2 x HDMI	2		
5.	Основен процесор за контролна система Портове: 3 x RS232, 422, 485, 8 x IR, 8 x Rel, 8 x GPIO LAN, Cresnet BAC Net съвместима	1		
6.	Комплект монтажни аксесоари, кабели, конектори, мрежово оборудване и др.	1		

(Участникът изчерпателно посочва функционалните и работни характеристики на предлаганото оборудване и софтуер за подсистемата видеокамери, които отговарят на минималните изисквания на възложителя, поставени в техническата спецификация или са по-добри от тях. Участникът представя възможно най-пълна информация за оборудването, което предлага, като посочва количеството и описва подробно марка, модел, производител, възможностите за действие и всички функционални и работни параметри. Посочва се линк към страницата на производителя(ите), от който да се виждат техническите характеристики на предлаганото оборудване или се прилага техническа документация, удостоверяваща съответствието на предлаганото оборудване с минималните изисквания, поставени от Възложителя в техническата спецификация. Участникът задължително посочва партидният номер на производителя на предлаганото оборудване. По преценка на участника се предоставя всяка друга налична информация (без посочени цени), която участникът счита за необходима за доказване съответствието с изискванията на Възложителя)

V.	Подсистема за видео онагледяване (презентиране) и управление
----	---

№	Описание	Количество	Технически параметри и характеристики на предлаганото оборудване	Производител Марка/модел/ партиден №
1.	Модулен видеоекран Размер: 363 x 204 см Резолюция: 1920 x 1080 Яркост: 600 Nit Размер на пиксела: 1.89mm. Съставен от 36 бокса в конфигурация 6x6 Размер на бокса : 27" - диагонал Шлейфови връзки вградени в корпуса Връзка с контролер по Ethernet cat6 до 140 м Видео входове: HDMI, DVI	2		
2.	Носеща конструкция за модулес видеоекран по позиция 1	2		
3.	Сгъваем монитор за настолес монтаж: Рамер: 17" диагонал Резолюция: 1920x1080 Яркост: 400Nit Наклон: до 110°; Вход: DVI	8		
4.	Сгъваем монитор за настолес монтаж: Рамер: 22" диагонал Резолюция: 1920x1080 Яркост: 400Nit Наклон: до 110°; Вход: DVI	1		
5.	Плосък дисплей Размер: 80" диагонал Резолюция: 1920 x 1080 Яркост: 700Nit Контраст: 5000:1 Входове: HDMI x 2; DVI ; HDbT Управление: IR, RS232, LAN	8		
6.	Разделителес усилвател HDMI 1 вход / 4 изхода За монтаж под мебелна плоскост	2		
7.	HDbT приемник - пълнофункционалес Вход HDbT / Изходи: 2 x HDMI, RS232, LAN,IR Възможност за монтаж под мебелна плоскост	2		
8.	Видеокомутационна матрица Основен процесорес модул и mainframe за карти Слотове за входни карти: 8 двуканални Слотове за изходни карти : 8 двуканални Вграден тестов генератор и мониторес DVI изход Управление: Входес панел, RS232, LAN За монтаж в 19" rack (с включени крепежни елементи)	1		
8.1.	Изходна карта по позиция 8 2 x HDMI скалирани изхода	1		
8.2.	Изходна карта по позиция 8 2 x HDMI и аудио изхода	2		

V. Подсистема за видео онагледяване (презентиране) и управление				
№	Описание	Количество	Технически параметри и характеристики на предлаганото оборудване	Производител Марка/модел/ партиден №
8.3.	Изходна карта по позиция 8 2 x HDbT изхода (включително RS232,LAN,IR за всеки изход)	5		
8.4.	Входна карта по позиция 8 2 x HDbT входа (включително RS232,LAN,IR за всеки вход)	2		
8.5.	Входна карта по позиция 8 2 x 3G-SDI входа	1		
8.6.	Входна карта по позиция 8 2 x HDMI входа	1		
9.	HDbT предавател - пълнофункционален Изход HDbT / Входи: 2 x HDMI, RS232, LAN,IR Възможност за монтаж под мебелна плоскост	2		
10.	HDbT пълнофункционален предавател и комутатор Изход HDbT / Входи: 2 x HDMI, VGA, audio, RS232, LAN,IR Възможност за монтаж под мебелна плоскост	1		
11.	Контролен видеомонитор Резолюция : 1080p Размер: 17"	1		
12.	Подвижна стойка на колела с възможност за регулиране на дисплея (по позиция 5) по височина	8		
13.	Монтажна стойка за стена по позиция 5	2		
14.	Комплект монтажни аксесоари, кабели, конектори и др.	1		

(Участникът изчерпателно посочва функционалните и работни характеристики на предлаганото оборудване и софтуер за подсистемата за видеонагледяване (презентиране) и управление, които отговарят на минималните изисквания на възложителя, поставени в техническата спецификация или са по-добри от тях. Участникът представя възможно най-пълна информация за оборудването, което предлага, като посочва количеството и описва подробно марка, модел, производител, възможностите за действие и всички функционални и работни параметри. Посочва се линк към страницата на производителя(ите), от който да се виждат техническите характеристики на предлаганото оборудване или се прилага техническа документация, удостоверяваща съответствието на предлаганото оборудване с минималните изисквания, поставени от Възложителя в техническата спецификация. Участникът задължително посочва партидният номер на производителя на предлаганото оборудване. По преценка на участника се предоставя всяка друга налична информация (без посочени цени), която участникът счита за необходима за доказване съответствието с изискванията на Възложителя)

VI. Подсистема видеозапис и онлайн излъчване (стрийминг)				
№	Описание	Количество	Технически параметри и характеристики на предлаганото оборудване	Производител Марка/модел/ партиден №
1.	Стрийм енкодер / рекордер 4 канала с два енкодера за всеки канал Входове: 4 x HDMI, 1 x SDI Формат: H.264/AVC High Pro Ic Level 4.1 Скорост: 30Mbps за всеки канал Формати запис: MP4, MOV За монтаж в 19" rack (с включени крепежни елементи)	2		
2.	Комплект монтажни аксесоари, кабели, конектори и др.	1		

(Участникът изчерпателно посочва функционалните и работни характеристики на предлаганото оборудване и софтуер за подсистемата видеозапис и онлайн излъчване (стрийминг), които отговарят на минималните изисквания на възложителя, поставени в техническата спецификация или са по-добри от тях. Участникът представя възможно най-пълна информация за оборудването, което предлага, като посочва количеството и описва подробно марка, модел, производител, възможностите за действие и всички функционални и работни параметри. Посочва се линк към страницата на производителя(ите), от който да се виждат техническите характеристики на предлаганото оборудване или се прилага техническа документация, удостоверяваща съответствието на предлаганото оборудване с минималните изисквания, поставени от Възложителя в техническата спецификация. Участникът задължително посочва партидният номер на производителя на предлаганото оборудване. По преценка на участника се предоставя всяка друга налична информация (без посочени цени), която участникът счита за необходима за доказване съответствието с изискванията на Възложителя)

VII. Подсистема за симултанен превод в пленарна и конферентна зали				
Подсистема симултанен превод - централно оборудване				
№	Описание	Количество	Технически параметри и характеристики на предлаганото оборудване	Производител Марка/модел/ партиден №
1.	Многоканален модулатор за преводаческа система Цифрова система - 4 канала LCD двуредов дисплей с бутон за настройка Интерфейси: 2 x оптичен шлейф за системни устройства за връзка с централно у-во 2 x балансиращи линейни аудио входа (XLR) 4 x небалансирани линейни аудио входа (RCA) 6 x BNC високочестотни изхода за IR излъчватели 1 x BNC високочестотен вход (Slave режим) слот за входен модул За монтаж в 19" rack (с включени крепежни елементи)	2		

VII. Подсистема за симултанен превод в пленарна и конферентна зали				
Подсистема симултанен превод - централно оборудване				
№	Описание	Количество	Технически параметри и характеристики на предлаганото оборудване	Производител Марка/модел/ партиден №
2.	Централно устройство за конферентна система Цифрова система -поддържа floor +31 аудио канала LCD двуредов дисплей и въртящ се бутон за настройка Интерфейси: 3 x шлейф дискуссионни пултове 2 x оптичен шлейф за системни устройства 2 x небалансиран линейни входа (2 x RCA) 2 x небалансиран линейни изхода (2 x RCA) 2 x балансиран изход (XLR) 2 x балансиран вход (XLR) LAN ; RS 232 Режими: Свободен (с избор на брой едновременно работещи микрофона) Отнемане на думата FIFO Гласово активиране РТТ - задържане на микрофония бутон За монтаж в 19" rack (с включени крепежни елементи)	1		
3.	Софтуер за управление и настройка на цифрова дискуссионна система с необходимите софтуерни лицензи Модул за управление на симултанен превод	2		
4.	Излъчвател на инфрачервен сигнал за преводаческа система Съвместим с използваната система Автоматично включване - изключване Автоматично регулиране на входна чувствителност Интерфейс: 2 x BNC - in / loop out с автоматично терминиране Индикация за наличие на носеща Компенсация за различни дължини на високочестотни кабели Брой IR диоди: 480 Насоченост: $\pm 22^\circ$ Монтажна стойка за стена	9		

VII. Подсистема за симултанен превод в пленарна и конферентна зали				
Подсистема симултанен превод - централно оборудване				
№	Описание	Количество	Технически параметри и характеристики на предлаганото оборудване	Производител Марка/модел/ партиден №
5.	Преводачески пулт За един преводач Отговаря на ISO 2603:2016 „или еквивалентно/и“ A/B канали с избор по име на език 5 relay канала с предварителен избор LCD дисплей за настройка и управление Вграден високоговорител с регулиране на нивото Панелен конектор за специализиран микрофон Изход слушалки с регулиране Възможност за работа с микрофон/слушалка Бутон за активиране на микрофона Бутон MUTE Бутони за комуникация и сигнализация Със системен кабел и шлейфов изход за следващ пулт	8		
6.	Микрофон за дискуссионен и преводачески пулт Кондензаторен - електретен - тип "гъша шия" Ненасочен Двуцветен светлинен индикатор Червено: активен дискуссионен или преводачески пулт Дължина: 310mm.	8		
7.	Слушалки за преводачески пулт АЧХ: 20Hz ÷ 20kHz Импеданс: 32 Ohm	8		
8.	Монитор за вграждане в маса: Рамер 17" Резолюция: 1920x1080 Яркост: 400Nit Наклон :34°; Вход: SDI	4		
9.	Подвижна, модулна кабина за симултанен превод За двама преводача С вградена вентилационна система Отговаряща на стандарт ISO 4043:2016 „или еквивалентно/и“ Комплект с предназначена за нея транспортен кейс на колеа	1		
10.	Комплект монтажни аксесоари, кабели и конектори	1		

VII. Подсистема за симултанен превод в пленарна и конферентна зали				
Подсистема симултанен превод - индивидуално оборудване				
№	Описание	Количество	Технически параметри и характеристики на предлаганото оборудване	Производител Марка/модел/ партиден №
1.	Приемник на инфрачервен сигнал Цифров - 4 канален Оперативни са само активните канали Цифров LCD дисплей Бутони за избор на канал Ниво регулатор Изход сушалки Автоматично изключване при липса на високочестотен сигнал Работи с AA батерии(200h) или с NiMH акумулатори (75h)	280		
2.	Слушалки - леки, двойни със сменяеми наушници	280		
3.	Акумулаторен модул (10бр.)	28		
4.	Специализиран куфар за съхранение и зареждане на 56 приемника	5		

(Участникът изчерпателно посочва функционалните и работни характеристики на предлаганото оборудване и софтуер за подсистемата за симултанен превод в пленарна и конферентна зали, които отговарят на минималните изисквания на възложителя, поставени в техническата спецификация или са подобри от тях. Участникът представя възможно най-пълна информация за оборудването, което предлага, като посочва количеството и описва подробно марка, модел, производител, възможностите за действие и всички функционални и работни параметри. Посочва се линк към страницата на производителя(ите), от който да се виждат техническите характеристики на предлаганото оборудване или се прилага техническа документация, удостоверяваща съответствието на предлаганото оборудване с минималните изисквания, поставени от Възложителя в техническата спецификация. Участникът задължително посочва партидният номер на производителя на предлаганото оборудване. По преценка на участника се предоставя всяка друга налична информация (без посочени цени), която участникът счита за необходима за доказване съответствието с изискванията на Възложителя)

VIII. Озвучителна подсистема на конферентна зала				
№	Описание	Количество	Технически параметри и характеристики на предлаганото оборудване	Производител Марка/модел
1.	Двулентово озвучително тяло Система: 2 x 8' LF + 1,3' HF с рупор 90° x 50° Възможност за завъртане на рупора ЧХ: 100Hz ÷ 16kHz (-3dB); 60Hz ÷ 20kHz (-10dB) Импеданс: 8 Ohms Мошност: 350W Комплект с монтажна стойка за стена	4		

VIII. Озвучителна подсистема на конферентна зала				
№	Описание	Количество	Технически параметри и характеристики на предлаганото оборудване	Производител Марка/модел
2.	Двулентово озвучително тяло Система: 6,5' LF + 1,3' HF с рупор 90° x 50° Възможност за завъртване на рупора ЧХ: 110Hz ÷ 16kHz (-3dB); 65Hz ÷ 20kHz (-10dB) Импеданс: 8 Ohms Мощност: 160W Комплект с монтажна стойка за стена	4		
3.	Усилвател на мощност - клас D, 4 канала Мощност: 4 x 500W 4 x Слот за модул за управление 4 x Модул за управление Управление по CAN bus с Iris Net приложение или еквивалент	4		
4.	Цифров аудио процесор - смесителна матрица Свободна конфигурация (включително FIR) Основна DSP карта - 300 MIPS Допълнителна карта - 1500 MIPS 4 x 8in/out слота 1 x слот за мрежова аудио in/out карта LAN порт за управление и конфигурация CAN bus за контролери и управление усилватели RS232 , GPIO , USB	2		
5.	Входна карта по позиция 4 8 x микрофон/линия електронно балансиращи входа с 48V фантомно захранване Конектори - клема Вграден процесор 100 MIPS	2		
6.	Изходна карта по позиция 4 8 x линейни електронно балансиращи изхода Конектори - клема Вграден процесор 100 MIPS	4		
7.	Входно изходна карта за мрежово аудио по позиция 4 32 входа, 32 изхода за OMNEO мрежа Съвместимост: DANTE + OCA	2		
8.	Контролер за CAN bus Системно съвместим с процесора от позиция 4 Съгласува до три контролни панела	4		
9.	Стенен контролен панел - 4 бутона + 2 бутона за ниворегулатор 4 LED индикатора + 4LED индикатора за ниворегулатор Работи с контролер PWS-C	4		

VIII. Озвучителна подсистема на конферентна зала				
№	Описание	Количество	Технически параметри и характеристики на предлаганото оборудване	Производител Марка/модел
10.	Стенен контролен панел - 6 бутона, 6 LED индикатора Работи с контролер PWS-C	2		
11.	Тактилен дисплей за управление на процесора Размер: 5" Конфигурация на потребителски интерфейс и управление с IRIS Net или еквивалент	1		
12.	Микрофоновен капсул - част от модулна система Кондензаторен - преполяризиран Тип: преобразувател на градиент на налягане Насоченост: Супер кардиоида / пушка Захранване: P12 ÷ P48 АЧХ: 40Hz ÷ 20kHz	8		
13.	Микрофоновен носач Двойна гъша шия с фантм адаптор Системно съвместим с капсула по позиция 12	8		
14.	Еластичен държач за намаляване на структурен шум Системно съвместим с държачите от серия MZH	8		
15.	Аудио възпроизвеждащо/записващо устройство Медии: CD , 2 слота SD XC карти Мрежови функции ; FTP клиент или сървър Входове: 2 x микрофон /линия балансирани; 2 линейни небалансирани, AES/EBU, SPDIF Изходи: 2 x линейни балансирани , 2 линейни небалансирани, AES/EBU, SPDIF Слот за допълнителен входно/изходен модул Управление: Контролен панел, RS232, LAN, Parallel (GPIO) , Мобилни у-ва	2		
16.	Входно/изходен модул по позиция 15 DANTE 2 входа, 2 изхода	2		
17.	Контролен панел по позиция 15 Връзка по RS232 (включително захранване) Цветен LCD дисплей / 12 функционални бутона	2		
18.	Аудио ЦАП DANTE in (primary ; secondary) ; 8 x линеен балансиран изход	4		
19.	Мрежово оборудване за DANTE аудио мрежа	1		
20.	Комплект монтажни аксесоари, кабели и конектори	1		

(Участникът изчерпателно посочва функционалните и работни характеристики на предлаганото оборудване и софтуер за озвучителната подсистема за конферентна зала, които отговарят на минималните изисквания на възложителя, поставени в техническата спецификация или са по-добри от тях. Участникът представя възможно най-пълна информация за оборудването, което предлага, като посочва количеството и описва подробно марка, модел, производител, възможностите за действие и всички функционални и работни параметри. Посочва се линк към страницата на производителя(ите), от който да се виждат техническите характеристики на предлаганото оборудване или се прилага техническа документация, удостоверяваща съответствието на предлаганото оборудване с минималните изисквания, поставени от Възложителя в техническата спецификация. Участникът задължително посочва партидният номер на производителя на предлаганото оборудване. По преценка на участника се предоставя всяка друга налична информация (без посочени цени), която участникът счита за необходима за доказване съответствието с изискванията на Възложителя)

4. Предлагам(е):

4.1. Гаранционен срок на предлаганото оборудване, използвано в автоматизираната система - месеца (предлага се срок не по-кратък от 36 месеца).

Датата, от която започва да тече гаранционният срок, е датата на въвеждане в експлоатация на автоматизираната система, удостоверено с предавателно-приемателен протокол.

4.2. Поддръжката и осъвременяването (update) към по-нови версии на софтуера (firmware), инсталиран в автоматизираната система - месеца (предлага се срок не по-кратък от 36 месеца).

Датата, от която започва да тече срокът за гаранционна поддръжка на софтуера, е датата на въвеждане в експлоатация на автоматизираната система, удостоверено с предавателно-приемателен протокол.

5. Приемам(е) да осигурия(им) изпълнението на всички дейности, включени в условията на гаранционната поддръжка на автоматизираната система при условията на пълно сервизно обслужване за срок от 36 (тридесет и шест) месеца и съобразени с изискванията на Възложителя, посочени в раздел I.B от документацията за участие в обществената поръчка, а именно:

5.1. Ще извърша(им) 100 (сто) дни техническо съпровождане на системата на място от специалисти на, считано от първото пленарно заседание в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I” № 1“.

5.2. Ще извършвам(е) поддръжка на системата от квалифицирани специалисти при спазване предписанията на производителя на оборудването, използвано в системата, в това число, но не само: труд, резервни части и компоненти, транспорт, лицензи за софтуера,

5.3. Ще организирам(е) и осъществя(им) обучение на служителите на Народното събрание, които да работят със системата, ще подпомагам(е) тяхната работа при новоизбрано Народно събрание или народен представител.

5.4. ежемесечно ще извършвам(е) на профилактика на системата, ще следим за нейната производителност, ще извършвам(е) тестване и почистване на натрупали се журнални файлове и други рутинни дейности, гарантиращи безпроблемна работа на системата.

5.5. Ще отстранявам(е) всички възникнали недостатъци, принципни неизправности и неправилно функциониране на системата и подмяна на всички дефектирали части и компоненти.

5.6. Ще извършвам(е) поддръжка в режим 24 часа в денонощието, 7 дни в

седмичата, 365 дни в годината, на място, в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1;

5.7. Времето за реакция след уведомяване за възникнал проблем е часа (*предлага се не повече от 1 час от подаване на заявката по телефон и факс или електронна поща*);

5.8. Времето за отстраняването на възникнал проблем е часа (*предлага се не повече от 24 часа от подаване на заявката*). Когато отстраняването на проблема (ремонтът) изисква повече от посочения срок, ще предоставя(им) еквивалентно или съвместимо оборудване с по-добри технически характеристики за временна замяна;

5.9. Ще извършвам(е) промени в софтуера при изменение на нормативната уредба. Промяната ще се извършва до 10 (десет) работни дни след влизане в сила на промяната в нормативната уредба;

5.10. Ще извършвам(е) консултации и помощ на място.

6. Предлагам(е) следните срокове за изпълнение:

6.1. Срокът за доставка, инсталиране, конфигуриране и въвеждане в експлоатация на автоматизираната система е (словом:) месеца от датата на влизане в сила на договора за възлагане на поръчката.

(Участникът предлага срок за доставка, инсталиране, конфигуриране и въвеждане в експлоатация на автоматизираната система, който не може да надвишава 8 (осем) месеца).

6.2. Срокът за гаранционна поддръжка при условията на пълно сервизно обслужване на автоматизираната система е 36 (тридесет и шест) месеца, считано от въвеждането ѝ в експлоатация, удостоверено с приемателно-предавателен протокол.

В срока за гаранционна поддръжка са включени 100 (сто) дни техническо съпровождане на автоматизираната система на място от наши специалисти, считано от първото пленарно заседание в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1“.

7. Местоизпълнението на обществената поръчка е в гр. София, сградата на Народното събрание, пл. „Княз Александър I“ № 1.

8. При подготовка на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд**.

9. В случай че бъде(ем) избран(и) за изпълнител на обществената поръчка, се задължавам(е) да представя(им) при сключване на договора гаранция за изпълнението му съгласно условията на документацията, както и гаранция за обезпечаване на авансовото плащане по т.6.1.1. от раздел I.B от документацията за участие (*в случай, че е приложимо*), както и необходимите документи съгласно ЗОП

10. Прилагам(е) списък на подизпълнителите и частта от поръчката (в процентно изражение), която те ще изпълняват (в случай че участникът възнамерява да възложи изпълнението на част от поръчката на подизпълнител).

ПРИЛОЖЕНИЯ: (описват се поотделно)

1. Техническата документация, удостоверяваща съответствието на предложеното оборудване с минималните изисквания, поставени от Възложителя в техническата спецификация - листа – (в случай, че

- участникът не е посочил линк към страницата на производителя, от който да се виждат техническите характеристики на предлаганото оборудване);
2. Заверено копие от сертификат по стандарта БДС EN ISO 27001 или еквивалент за системи за управление на информационна сигурност с обхват включващ: доставка, внедряване и поддръжка на системи за сигурност.
 3. Заверено копие от сертификат по стандарта БДС EN ISO 20000-1 или еквивалент за система за управление на информационните технологии – управление на услугите с обхват включващ: доставка, внедряване и поддръжка на информационно-комуникационни системи.
 4. Списък на подизпълнителите и частта от поръчката (в процентно изражение), която те ще изпълняват (в случай, че участникът възнамерява да възложи изпълнението на част от поръчката на подизпълнител).
 5. Други (ако има такива се описват по отделно).

..... 2019 г.

Подпис и печат:

1.
(длъжност и име)
2.
(длъжност и име)

* Участникът има право по своя преценка да допълва техническото предложение извън определеното по-горе минимално задължително съдържание. При по-голям обем информация, при преценка от страна на участника, същата може да се изготви и представи в отделно приложение към настоящето техническо предложение, а в свободното поле (ред) да се впише изрична препратка към приложението.

** Участниците могат да получат необходимата информация задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

- **Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:**

Национална агенция по приходите:

Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg

- **Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда:**

Министерство на околната среда и водите:

1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67. Телефон: 02/ 940 6000

Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

- **Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:**

Министерство на труда и социалната политика:

София 1051, ул. Триадица № 2, Телефон: 02/ 8119 443; 0800 88 001

Интернет адрес: <http://www.misp.government.bg>

Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“:

София 1000, бул. „Дондуков“ № 3,

Телефон: 02/ 8101 759; 0700 17 670; e-mail: seccr-idirector@gli.government.bg

.....
(наименование на участника в откритата процедура)

ДО
НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
СОФИЯ, ПЛ. „НАРОДНО СЪБРАНИЕ“ № 2

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ*

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознах(ме) с обявлението и с документацията за участие в откритата процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка на автоматизирана система за техническо обезпечаване на пленарните заседания на Народното събрание, включително на конферентната зала, в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1“, подписаният(те), представляващ(и) и управляващ(и), правя(им) следното обвързващо ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка:

1. Предлагам(е) да осъществим изцяло поръчката съгласно условията на документацията и подадената оферта за участие при следните ценови параметри¹:

1.1. Предлагам(е) единични цени за доставка, инсталиране, конфигуриране и въвеждане в експлоатация на предлагания хардуер и софтуер, използвани в автоматизирана система за техническо обезпечаване на пленарните заседания на Народното събрание, включително на конферентната зала, както следва:

I. Компютризирана подсистема за гласуване				
№	Описание	Количество	Единична стойност на реда в лева без ДДС	Обща стойност на реда в лева без ДДС
1.	Софтуер за управление на Компютризирана подсистема за гласуване	1		
2.	Сървърен комплекс за приложения - 2 бр. сървъри свързани в кълъстерна конфигурация	1		
3.	Дисков масив за приложенията и базите данни	1		

¹ Всички цени се посочват в левове без ДДС, с точност до втория знак след десетичната запетая.

I. Компютризирана подсистема за гласуване				
№	Описание	Количество	Единична стойност на реда в лева без ДДС	Обща стойност на реда в лева без ДДС
4.	Непрекъсваеми токозахранващи устройства	2		
5.	Софтуер за управление на базата данни	1		
6.	Мобилен терминал	270		
7.	Устройство за работа с биометрични параметри	270		
8.	Устройство за идентификационна безконтактна карта	270		
9.	Механичната конструкция за закрепване на крайните устройства	270		

II. Озвучителна подсистема на пленарната зала				
№	Описание	Количество	Единична стойност на реда в лева без ДДС	Обща стойност на реда в лева без ДДС
1.	Озвучително тяло за line array система Конфигурация: 2 x 8" LF + 2 x 2" HF с 120° x 10° вълновод Режими на работа: BIAMP или TRIAMP ЧХ: 75Hz ÷ 18kHz (-3dB); 60Hz ÷ 20kHz (-10dB) Насоченост: 120° - хоризонтална Импеданс: LF1: 16Ohm; LF2: 16Ohm; HF: 16Ohm / Biamp LF1/HF: 16Ohm Мощност: LF1: 200W; LF2: 200W; HF: 80W / Biamp LF1/HF: 200W	4		
2.	Конструкция за окачване на line array cluster	1		
3.	Приспособление за задаване на наклон на line array cluster	1		
4.	Двулентово озвучително тяло Система: 6,5" LF + 1,3" HF с рупор 90° x 50° Възможност за завъртане на рупора ЧХ: 110Hz ÷ 16kHz (-3dB); 65Hz ÷ 20kHz (-10dB) Импеданс: 8 Ohms Мощност: 160W Комплект с монтажна стойка за стена	24		
5.	Усилвател на мощност - клас D, 8 канала Мощност: 8 x 500W Слот за модул за управление Модул за управление Управление по CAN bus с Iris Net приложение	4		
6.	Цифров аудио процесор - смесителна матрица Свободна конфигурация (включително FIR) Основна DSP карта - 300 MIPS	2		

II. Озвучителна подсистема на пленарната зала				
№	Описание	Количество	Единична стойност на реда в лева без ДДС	Обща стойност на реда в лева без ДДС
	Допълнителна карта - 1500 MIPS 4 x 8 in/out слота 1 x слот за мрежова аудио in/out карта LAN порт за управление и конфигурация CAN bus за контролери и управление усилватели RS232 , GPIO , USB			
7.	Входна карта по позиция 6 8 x микрофон/линия електронно балансирани входа с 48V фантомно захранване Конектори - клема Вграден процесор 100 MIPS	2		
8.	Изходна карта по позиция 6 8 x линейни електронно балансирани изхода Конектори - клема	4		
9.	Входно изходна карта за мрежово аудио по позиция 6 32 входа, 32 изхода за OMNEO мрежа Съвместимост: DANTE + OCA	2		
10.	Контролер за CAN bus Системно съвместим с процесора от позиция 6 Съгласува до три контролни панела	4		
11.	Стенен контролен панел - 4 бутона + 2 бутона за ниворегулатор 4 LED индикатора + 4LED индикатора за ниворегулатор Работи с контролер PWS-C	4		
12.	Стенен контролен панел - 6 бутона, 6 LED индикатора Работи с контролер PWS-C	2		
13.	Тактилен дисплей за управление на процесора по позиция 6 Размер: 5.7" Конфигурация на потребителски интерфейс и управление с IRIS Net	1		
14.	Аудио възпроизвеждащо/записващо устройство Медии: CD , 2 слота SD XC карти Мрежови функции; FTP клиент или сървър Входове: 2 x микрофон /линия балансирани; 2 линейни небалансирани, AES/EBU, SPDIF Изходи: 2 x линейни балансирани , 2 линейни небалансирани, AES/EBU, SPDIF Слот за допълнителен входно/изходен модул Управление: Контролен панел, RS232, LAN, Parallel (GPIO) , Мобилни у-ва	2		
15.	Входно/изходен модул по позиция 14 Dante 2 входа, 2 изхода	2		

II. Озвучителна подсистема на пленарната зала				
№	Описание	Количество	Единична стойност на реда в лева без ДДС	Обща стойност на реда в лева без ДДС
16.	Контролен панел по позиция 14 Връзка по RS232 (включително захранване) Цветен LCD дисплей / 12 функционални бутона	2		
17.	Активни аудио монитори - чифт Подбрана двойка near field монитори Двулентова система; лентов HF говорител	1		
18.	Аудио ЦАП Dante in (primary ; secondary) ; 8 x линейен балансиран изход	2		
19.	Персонален компютър за управление на системата Спецификация според изискванията за приложение IRIS Net Комплект с KVM	1		
20.	Мрежово оборудване за DANTE аудио мрежа	1		
21.	Комплект монтажни аксесоари, кабели, конектори и др.	1		

III. Дискусийна подсистема				
Дискусийна подсистема - централно оборудване				
№	Описание	Количество	Единична стойност на реда в лева без ДДС	Обща стойност на реда в лева без ДДС
1.	Централно устройство за конферентна система Цифрова система -поддържа floor +31 аудио канала LCD двуредов дисплей и въртящ се бутон за настройка Интерфейси: 3 x шлейф дискусийни пултове; 2 x оптичен шлейф за системни устройства; 2 x небалансиран линейни входа (2 x RCA); 2 x небалансиран линейни изхода (2 x RCA); 2 x балансиран изход (XLR), 2 x балансиран вход (XLR); LAN, RS 232. Режими: Свободен (с избор на брой едновременно работещи микрофона); Отнемане на думата FIFO; Гласово активиране; PTT - задържане на микрофония бутон; За монтаж в 19"rack (с включени крепежни елементи)	2		

III. Дискуссионна подсистема				
Дискуссионна подсистема - централно оборудване				
№	Описание	Количество	Единична стойност на реда в лева без ДДС	Обща стойност на реда в лева без ДДС
2.	Допълнителен захранващ модул за конферентна система Съвместим с модула по позиция 1 3 x шлейф дискуссионни пултове - 85W всеки Вграден системен шлейфов сплитер Автоматично изключване при изключване на централното устройство	7		
3.	Аудио разширител за цифрова дискуссионна система LCD двуредов дисплей и въртящ се бутон за настройка Интерфейси: 2 x RJ45 OMNEO (Dante + OCA); 8 x логически входа (GPI - клемма); 5 x логически изхода (GPO - клемма); Мониторен изход за слушалки; За монтаж в 19" rack (с включени крепежни елементи)	2		
4.	Системен кабел - централни устройства Оптично - меден специализиран за устройствата по позиции 1, 3 Дължина – 0.5 м	3		
5.	Системен кабел - централни устройства Оптично - меден специализиран за устройствата по позиции 1, 3 Дължина – 2 м	1		
6.	Насочен отклонител за системен шлейф Системен шлейфов вход/изход и 2 x изхода за дискуссионни устройства и подшлейф	8		
7.	Цифров аудио процесор - смесителна матрица Свободна конфигурация (включително FIR) Основна DSP карта - 300 MIPS Допълнителна карта - 1500 MIPS 4 x 8in/out слота 1 x слот за мрежова аудио in/out карта LAN порт за управление и конфигурация CAN bus за контролери и управление усилватели RS232 , GPIO , USB За монтаж в 19" rack (с включени крепежни елементи)	2		
8.	Входна карта по позиция 7 8 x микрофон/линия електронно балансиран входа с 48V фантомно захранване Конектори - клемма	2		
9.	Входно изходна карта за мрежово аудио по позиция 7 32 входа, 32 изхода за OMNEO мрежа Съвместимост: DANTE + OCA	2		

III. Дискусионна подсистема				
Дискусионна подсистема - централно оборудване				
№	Описание	Количество	Единична стойност на реда в лева без ДДС	Обща стойност на реда в лева без ДДС
10.	Усилвател на мощност Мощност: 250W/100V Инсталационен - клема конектори, регулатори на заден панел За монтаж в 19" rack (с включени крепежни елементи)	2		
11.	Софтуер за управление и настройка на цифрова дискуссионна система Основен модул - инсталационна платформа / Електронен лиценз	2		
12.	Софтуер за управление и настройка на цифрова дискуссионна система Модул за синоптично управление на дискуссионни пултове / Електронен лиценз	2		
13.	Лиценз за взаимодействие с външна система за управление	2		
14.	Основен процесор за контролна система Портове: 3 x RS232, 422, 485, 8 x IR, 8 x Rel, 8 x GPIO	1		
15.	Персонален компютър - според изискванията на приложенията по позиции 11 и 12. OS Windows Комплект с KVM	1		
16.	Комплект монтажни аксесоари, кабели, конектори и др.	1		

III. Дискусионна подсистема				
Дискусионна подсистема - разпределено оборудване				
№	Описание	Количество	Единична стойност на реда в лева без ДДС	Обща стойност на реда в лева без ДДС
1.	Дискусионен интерфейс за скрит монтаж за двама народни представители Входове: 2 x mic.Line Изходи: 2 x Високоговорител или слушалка	145		
2.	Модул за вграждане съвместим с позиция 1 Свързване на микрофон със специализиран конектор за микрофон за DCN дискуссионни пултове	280		
3.	Модул за вграждане съвместим с позиция 1 Управление на микрофон Бутон за активиране / спиране на микрофон с двуцветна светлинна индикация	280		
4.	Модул за вграждане съвместим с позиция 1	310		

III. Дискуссионна подсистема				
Дискуссионна подсистема - разпределено оборудване				
№	Описание	Количество	Единична стойност на реда в лева без ДДС	Обща стойност на реда в лева без ДДС
	Високоговорител съгласуван с параметрите на аудио изхода на DCN-DDI			
5.	Микрофон за дискуссионен и преводачески пулт Кондензаторен - електретен - тип "гъша шия" Ненасочен Двуцветен светлинен индикатор Червено: активен дискуссионен пулт Дължина: 480mm.	280		
6.	Аудио трансформатор за високоволтова линия 100V/4или 8Ohm ; Мощност: 20W В затворен корпус с монтажни отвори	36		
7.	Микрофонен капсул - част от модулна система Кондензаторен - пре поляризиран Тип: преобразувател на градиент на налягане Насоченост: Супер кардиоида / пушка Захранване: P12 ÷ P48 АЧХ: 40Hz ÷ 20kHz Размер: $\phi = 8,2\text{mm}$; L = 96mm.	8		
8.	Микрофонен носач Двойна гъша шия с фантм адаптор Системно съвместим с капсула по позиция 7 Размер: L = 400mm.	8		
9.	Еластичен държач за намаляване на структурен шум Системно съвместим с държачите от серия MZH	8		
10.	Комплект монтажни аксесоари (включително и за вграждане в плот)	1		

IV. Подсистема видеокамери				
№	Описание	Количество	Единична стойност на реда в лева без ДДС	Обща стойност на реда в лева без ДДС
1.	PTZ камера 1/2,8" CMOS S/N: 50dB Минимална осветеност: 0,4 lx (за цветен сигнал) Резолюция 1080p (59.94/50/29,97/25) ; 1080i; 720p (59.94/50) Zoom: 30x ; FOV 63,7° Wide, 2,3° Tele Видео изходи: 3G-SDI, HDMI, CV Управление: LAN (DVI), RS422 (VISCA)	9		
2.	Контролер за PTZ камери Съвместим с камерите по позиция 1 Управление по LAN - до 24 камери	1		

IV. Подсистема видеокамери				
№	Описание	Количество	Единична стойност на реда в лева без ДДС	Обща стойност на реда в лева без ДДС
	Потребителски интерфейс с функции за управление			
3.	Видео смесителен пулт Поддържа 3G-SDI Входове: 8 x HD-SDI входа, 4 x HDMI с frame синхронизатори Изходи: 6 x HD-SDI, 3 x HDMI Управление: Конзола, RS232, LAN Tally, GPI 8 x PIP, Still Store, 4 x Chromakey Комплект процесор и конзола за управление с T-bar	1		
4.	Контролен видеомонитор Резолюция : 1080p Размер: 17" Входове: 3G-SDI, 2 x HDMI	2		
5.	Основен процесор за контролна система Портове: 3 x RS232, 422, 485, 8 x IR, 8 x Rel, 8 x GPIO LAN, Cresnet BAC Net съвместима	1		
6.	Комплект монтажни аксесоари, кабели, конектори, мрежово оборудване и др.	1		

V. Подсистема за видео онагледяване (презентиране) и управление				
№	Описание	Количество	Единична стойност на реда в лева без ДДС	Обща стойност на реда в лева без ДДС
1.	Модулен видеоекран Размер: 363 x 204 см Резолюция: 1920 x 1080 Яркост: 600 Nit Размер на пиксела: 1.89mm. Съставен от 36 бокса в конфигурация 6x6 Размер на бокса : 27" - диагонал Шлейфови връзки вградени в корпуса Връзка с контролер по Ethernet cat6 до 140 м Видео входове: HDMI, DVI	2		
2.	Носеща конструкция за модул на видеоекран по позиция 1	2		
3.	Сгъваем монитор за настолен монтаж: Рамер: 17" диагонал Резолюция: 1920x1080 Яркост: 400Nit Наклон: до 110°; Вход: DVI	8		
4.	Сгъваем монитор за настолен монтаж: Рамер: 22" диагонал Резолюция: 1920x1080 Яркост: 400Nit Наклон: до 110°; Вход: DVI	1		

V. Подсистема за видео онагледяване (презентиране) и управление				
№	Описание	Количество	Единична стойност на реда в лева без ДДС	Обща стойност на реда в лева без ДДС
5.	Плосък дисплей Размер: 80" диагонал Резолюция: 1920 x 1080 Яркост: 700Nit Контраст: 5000:1 Входове: HDMI x 2; DVI ; HDbT Управление: IR, RS232, LAN	8		
6.	Разделителен усилвател HDMI 1 вход / 4 изхода За монтаж под мебелна плоскост	2		
7.	HDbT приемник - пълнофункционален Вход HDbT / Изходи: 2 x HDMI, RS232, LAN,IR Възможност за монтаж под мебелна плоскост	2		
8.	Видеокомутационна матрица Основен процесорен модул и mainframe за карти Слотове за входни карти: 8 двуканални Слотове за изходни карти : 8 двуканални Вграден тестов генератор и мониторен DVI изход Управление: Входен панел, RS232, LAN За монтаж в 19" rack (с включени крепежни елементи)	1		
8.1.	Изходна карта по позиция 8 2 x HDMI скалирани изхода	1		
8.2.	Изходна карта по позиция 8 2 x HDMI и аудио изхода	2		
8.3.	Изходна карта по позиция 8 2 x HDbT изхода (включително RS232,LAN,IR за всеки изход)	5		
8.4.	Входна карта по позиция 8 2 x HDbT входа (включително RS232,LAN,IR за всеки вход)	2		
8.5.	Входна карта по позиция 8 2 x 3G-SDI входа	1		
8.6.	Входна карта по позиция 8 2 x HDMI входа	1		
9.	HDbT предавател - пълнофункционален Изход HDbT / Входове: 2 x HDMI, RS232, LAN,IR Възможност за монтаж под мебелна плоскост	2		
10.	HDbT пълнофункционален предавател и комутатор Изход HDbT / Входове: 2 x HDMI, VGA, audio, RS232, LAN,IR Възможност за монтаж под мебелна плоскост	1		
11.	Контролен видеомонитор Резолюция : 1080p Размер: 17"	1		
12.	Подвижна стойка на колела с възможност за регулиране на дисплея (по позиция 5)	8		

V. Подсистема за видео онагледяване (презентиране) и управление				
№	Описание	Количество	Единична стойност на реда в лева без ДДС	Обща стойност на реда в лева без ДДС
	по височина			
13.	Монтажна стойка за стена по позиция 5	2		
14.	Комплект монтажни аксесоари, кабели, конектори и др.	1		

VI. Подсистема видеозапис и онлайн излъчване (стрийминг)				
№	Описание	Количество	Единична стойност на реда в лева без ДДС	Обща стойност на реда в лева без ДДС
1.	Стрийм енкодер / рекордер 4 канала с два енкодера за всеки канал Входове: 4 x HDMI, 1 x SDI Формат: H.264/AVC High Profile Level 4.1 Скорост: 30Mbps за всеки канал Формати запис: MP4, MOV За монтаж в 19" rack (с включени крепежни елементи)	2		
2.	Комплект монтажни аксесоари, кабели, конектори и др.	1		

VII. Подсистема за симултанен превод в пленарна и конферентна зали				
Подсистема симултанен превод - централно оборудване				
№	Описание	Количество	Единична стойност на реда в лева без ДДС	Обща стойност на реда в лева без ДДС
1.	Многоканален модулатор за преводаческа система Цифрова система - 4 канала LCD двуредов дисплей с бутон за настройка Интерфейси: 2 x оптичен шлейф за системни устройства за връзка с централно у-во 2 x балансирани линейни аудио входа (XLR) 4 x небалансирани линейни аудио входа (RCA) 6 x BNC високочестотни изхода за IR излъчватели 1 x BNC високочестотен вход (Slave режим) слот за входен модул За монтаж в 19" rack (с включени крепежни елементи)	2		

VII. Подсистема за симултанен превод в пленарна и конферентна зали				
Подсистема симултанен превод - централно оборудване				
№	Описание	Количество	Единична стойност на реда в лева без ДДС	Обща стойност на реда в лева без ДДС
2.	Централно устройство за конферентна система Цифрова система -поддържа floor +31 аудио канала LCD двуредов дисплей и въртящ се бутон за настройка Интерфейси: 3 x шлейф дискуссионни пултове 2 x оптичен шлейф за системни устройства 2 x небалансиран линейни входа (2 x RCA) 2 x небалансиран линейни изхода (2 x RCA) 2 x балансиран изход (XLR) 2 x балансиран вход (XLR) LAN ; RS 232 Режими: Свободен (с избор на брой едновременно работещи микрофона) Отнемане на думата FIFO Гласово активиране РТТ - задържане на микрофония бутон За монтаж в 19" rack (с включени крепежни елементи)	1		
3.	Софтуер за управление и настройка на цифрова дискуссионна система с необходимите софтуерни лицензи Модул за управление на симултанен превод	2		
4.	Излъчвател на инфрачервен сигнал за преводаческа система Съвместим с използваната система Автоматично включване - изключване Автоматично регулиране на входна чувствителност Интерфейс: 2 x BNC - in / loop out с автоматично терминиране Индикация за наличие на носеща Компенсация за различни дължини на високочестотни кабели Брой IR диоди: 480 Насоченост: $\pm 22^\circ$ Монтажна стойка за стена	9		

VII. Подсистема за симултанен превод в пленарна и конферентна зали				
Подсистема симултанен превод - централно оборудване				
№	Описание	Количество	Единична стойност на реда в лева без ДДС	Обща стойност на реда в лева без ДДС
5.	Преводачески пулт За един преводач Отговаря на ISO 2603:2016 „или еквивалентно/и“ A/B канали с избор по име на език 5 relay канала с предварителен избор LCD дисплей за настройка и управление Вграден високоговорител с регулиране на нивото Панелен конектор за специализиран микрофон Изход слушалки с регулиране Възможност за работа с микрофон/слушалка Бутон за активиране на микрофона Бутон MUTE Бутони за комуникация и сигнализация Със системен кабел и шлейфов изход за следващ пулт	8		
6.	Микрофон за дискуссионен и преводачески пулт Кондензаторен - електретен - тип "гъша шия" Ненасочен Двухцветен светлинен индикатор Червено: активен дискуссионен или преводачески пулт Дължина: 310mm.	8		
7.	Слушалки за преводачески пулт АЧХ: 20Hz ÷ 20kHz Импеданс: 32 Ohm	8		
8.	Монитор за вграждане в маса: Рамер 17" Резолюция: 1920x1080 Яркост: 400Nit Наклон :34°; Вход: SDI	4		
9.	Подвижна, модулна кабина за симултанен превод За двама преводача С вградена вентилационна система Отговаряща на стандарт ISO 4043:2016 „или еквивалентно/и“ Комплект с предназначена за нея транспортен кейс на колела	1		
10.	Комплект монтажни аксесоари, кабели и конектори	1		

VII. Подсистема за симултанен превод в пленарна и конферентна зали				
Подсистема симултанен превод - индивидуално оборудване				
№	Описание	Количество	Единична стойност на реда в лева без ДДС	Обща стойност на реда в лева без ДДС
1.	Приемник на инфрачервен сигнал Цифров - 4 канален Оперативни са само активните канали Цифров LCD дисплей Бутони за избор на канал Ниво регулатор Изход сушалки Автоматично изключване при липса на високочестотен сигнал Работи с AA батерии(200h) или с NiMH акумулатори (75h)	280		
2.	Слушалки - леки, двойни със сменяеми наушници	280		
3.	Акумулаторен модул (10бр.)	28		
4.	Специализиран куфар за съхранение и зареждане на 56 приемника	5		

VIII. Озвучителна подсистема на конферентна зала				
№	Описание	Количество	Единична стойност на реда в лева без ДДС	Обща стойност на реда в лева без ДДС
1.	Двулентово озвучително тяло Система: 2 x 8' LF + 1,3' HF с рупор 90° x 50° Възможност за завъртване на рупора ЧХ: 100Hz ÷ 16kHz (-3dB); 60Hz ÷ 20kHz (-10dB) Импеданс: 8 Ohms Мошност: 350W Комплект с монтажна стойка за стена	4		
2.	Двулентово озвучително тяло Система: 6,5' LF + 1,3' HF с рупор 90° x 50° Възможност за завъртване на рупора ЧХ: 110Hz ÷ 16kHz (-3dB); 65Hz ÷ 20kHz (-10dB) Импеданс: 8 Ohms Мошност: 160W Комплект с монтажна стойка за стена	4		
3.	Усилвател на мощност - клас D, 4 канала Мошност: 4 x 500W 4 x Слот за модул за управление 4 x Модул за управление Управление по CAN bus с Iris Net приложение или еквивалент	4		

VIII. Озвучителна подсистема на конферентна зала				
№	Описание	Количество	Единична стойност на реда в лева без ДДС	Обща стойност на реда в лева без ДДС
4.	Цифров аудио процесор - смесителна матрица Свободна конфигурация (включително FIR) Основна DSP карта - 300 MIPS Допълнителна карта - 1500 MIPS 4 x 8in/out слота 1 x слот за мрежова аудио in/out карта LAN порт за управление и конфигурация CAN bus за контролери и управление усилватели RS232 , GPIO , USB	2		
5.	Входна карта по позиция 4 8 x микрофон/линия електронно балансиран вход с 48V фантомно захранване Конектори - клема Вграден процесор 100 MIPS	2		
6.	Изходна карта по позиция 4 8 x линейни електронно балансиран изход Конектори - клема Вграден процесор 100 MIPS	4		
7.	Входно изходна карта за мрежово аудио по позиция 4 32 входа, 32 изхода за OMNEO мрежа Съвместимост: DANTE + OCA	2		
8.	Контролер за CAN bus Системно съвместим с процесора от позиция 4 Съгласува до три контролни панела	4		
9.	Стенен контролен панел - 4 бутона + 2 бутона за ниворегулатор 4 LED индикатора + 4LED индикатора за ниворегулатор Работи с контролер PWS-C	4		
10.	Стенен контролен панел - 6 бутона, 6 LED индикатора Работи с контролер PWS-C	2		
11.	Тактилен дисплей за управление на процесора Размер: 5" Конфигурация на потребителски интерфейс и управление с IRIS Net или еквивалент	1		
12.	Микрофонен капсул - част от модулна система Кондензаторен - преполяризиран Тип: преобразувател на градиент на налягане Насоченост: Супер кардиоида / пушка Захранване: P12 ÷ P48 АЧХ: 40Hz ÷ 20kHz	8		

VIII. Озвучителна подсистема на конферентна зала				
№	Описание	Количество	Единична стойност на реда в лева без ДДС	Обща стойност на реда в лева без ДДС
13.	Микрофонов носач Двойна гъша шия с фантм адаптор Системно съвместим с капсула по позиция 12	8		
14.	Еластичен държач за намаляване на структурен шум Системно съвместим с държачите от серия MZH	8		
15.	Аудио възпроизвеждащо/записващо устройство Медии: CD , 2 слота SD XC карти Мрежови функции ; FTP клиент или сървър Входове: 2 x микрофон /линия балансиращи; 2 линейни небалансирани, AES/EBU, SPDIF Изходи: 2 x линейни балансиращи , 2 линейни небалансирани, AES/EBU, SPDIF Слот за допълнителен входно/изходен модул Управление: Контролен панел, RS232, LAN, Parallel (GPIO) , Мобилни у-ва	2		
16.	Входно/изходен модул по позиция 15 DANTE 2 входа, 2 изхода	2		
17.	Контролен панел по позиция 15 Връзка по RS232 (включително захранване) Цветен LCD дисплей / 12 функционални бутона	2		
18.	Аудио ЦАП DANTE in (primary ; secondary) ; 8 x линейни балансиращи изход	4		
19.	Мрежово оборудване за DANTE аудио мрежа	1		
20.	Комплект монтажни аксесоари, кабели и конектори	1		

1.2. Предлагам(е) **обща цена за доставката и въвеждането в експлоатация на автоматизираната система**, съгласно условията на документацията и подадената оферта за участие в размер на (.....) лева без ДДС. Същата е формирана на база единичните цени, посочени в т. 1.1.

(Предлаганата обща цена за доставката и въвеждането в експлоатация на автоматизираната система не може да надвишава 2 628 667 лв. (два милиона шестстотин двадесет и осем хиляди шестстотин шестдесет и седем лева) без ДДС)

В предлаганата обща цена за доставката и въвеждането в експлоатация на автоматизираната система се включват всички необходими разходи за изпълнението: стойност на цялото оборудване и софтуера, лицензи за софтуера, опаковка и маркировка,

вносни мита и такси, транспортни разходи и застраховки, обучение, инсталиране, конфигуриране, тестване и въвеждане в експлоатация на автоматизираната система.

2. Предлагам(е) месечна цена за гаранционна поддръжка на автоматизираната система при условията на пълно сервизно обслужване за срок от 36 (тридесет и шест) месеца в размер на (.....) лева без ДДС.

В предлаганата месечна цена за гаранционна поддръжка при условията на пълно сервизно обслужване включва всички необходими разходи за изпълнението на услугите, включително стойност на резервните части и компоненти, подлежащи на подмяна при гаранционната поддръжка, както и разходите за персонала, който ще ги изпълнява, като възложителят не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от изпълнителя.

2.1. Предлагам(е) обща цена за гаранционна поддръжка на автоматизираната система при условията на пълно сервизно обслужване за срок от 36 (тридесет и шест) месеца в размер на (.....) лева без ДДС.

(Предлаганата обща цена за гаранционна поддръжка на автоматизираната система при условията на пълно сервизно обслужване за срок от 36 (тридесет и шест) месеца не може да надвишава 300 000 лв. (триста хиляди лева) без ДДС)

3. Приемам(е) предложения в раздел I.B, т. 6 от документацията за участие начин на плащане.

ПРИЛОЖЕНИЯ: (описват се поотделно)

1.

..... 2019 г.

Подпис и печат:

1.
(длъжност и име)

2.
(длъжност и име)

*Участникът има право по своя преценка да прилага към настоящото ценово предложение и други документи, съдържащи информация за ценовите параметри или начините на формирането им.

ДОГОВОР

Днес,.....2019 г., в гр. София, между:

НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ, гр. София, 1169, пл. „Народно събрание“ № 2, ЕИК по БУЛСТАТ 000695018 и идентификационен № по ЗДДС BG 000695018, представлявано от на длъжност, оправомощен и от главен счетоводител, от една страна, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,
и

....., със седалище и адрес на управление гр., с ЕИК в Търговския регистър и регистър на ЮЛНЦ към Агенцията по вписванията, идентификационен № по ЗДДС, представлявано от - управител, определено за изпълнител след проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет доставка, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка на автоматизирана система за техническо обезпечаване на пленарните заседания на Народното събрание, включително на конферентната зала, в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1 със заповед № на, наричано за краткост в този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 112 и следващите по раздел II, гл. Тринадесета от Закона за обществени поръчки (ЗОП) се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши доставка, инсталиране, конфигуриране, пускане в експлоатация и гаранционна поддръжка при условията на пълно сервизно обслужване за срок от 36 месеца на автоматизирана система за техническо обезпечаване на пленарните заседания на Народното събрание, включително на конферентната зала, в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1“, **наричана по-нататък в договора "система"**.

1.1. Системата включва взаимно свързани и интегрирани една с друга подсистеми: компютризирана подсистема за гласуване; озвучителна подсистема на пленарна зала; дискуссионна подсистема; подсистема видеокамери; подсистема за видео онагледяване (презентиране) и управление; подсистема видеозапис и онлайн излъчване (стриймिंग); подсистема за симултанен превод в пленарната зала и в конферентната зала и озвучителна подсистема на конферентна зала.

1.2. Видът, марката, моделът, производителят, количествените, функционалните и работни характеристики на използваните хардуер и софтуер

във всяка от подсистемите по т. 1.1 са съгласно Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № към договора).

1.3. Собствеността върху системата, предмет на този договор, преминава върху ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от момента на въвеждането ѝ в експлоатация в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1, което се удостоверява с предавателно-приемателен протокол, съгласно т. 9 от настоящия договор.

1.4. За дейностите по доставка и въвеждане в експлоатация на системата се изготвя график от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до 15 (петнадесет) календарни дни след сключването на договора. Изготвеният график се съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок от 7 (седем) дни от представянето му.

1.5. Доставката на хардуера и софтуера за всички подсистеми, включени в системата, се извършва наведнъж или на части, съобразно графика по т. 1.4., с транспорт на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Хардуерът и софтуерът за всички подсистеми по т. 1.1 се доставят, инсталират, конфигурират, тестват и пускат в експлоатация в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1.

1.6. Гаранционната поддръжка при условията на пълно сервизно обслужване на системата се осигурява в режим 24 часа в денонощието, 7 дни в седмицата, 365 дни в годината, на място, в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1.

1.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва доставката, инсталирането, конфигурирането, въвеждането в експлоатация и гаранционната поддръжка при условията на пълно сервизно обслужване на системата при спазване на действащото законодателство, техническите и технологични правила, нормативи и стандарти в страната от обучен и сертифициран персонал, посочен в Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката (Приложение № към договора).

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2. Общата стойност на договора включва общата цена за доставката и въвеждането в експлоатация на системата и общата цена за гаранционната ѝ поддръжка при условията на пълно сервизно обслужване за срок от 36 месеца и е в размер на(.....) лева без ДДС.

2.1. Общата цена за доставката и въвеждането в експлоатация на системата е в размер на(.....) лева без ДДС съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № към договора). В общата цена са включени всички необходими разходи за изпълнението: стойност на хардуера и софтуера, лицензи за софтуера, опаковка и маркировка, вносни мита и такси, транспортни разходи и застраховки, обучение, инсталиране, конфигуриране, тестване и въвеждане в експлоатация на системата.

2.2. Единичните цени без ДДС за хардуера и софтуера, използвани в системата, са посочени в ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ си запазва правото да плати цената по т. 2.1 в левове, по банков път, по един от двата посочени по – долу начина:

2.3.1. Авансово, в срок до 10 (десет) дни от сключване на договора, срещу фактура и 100 % (за цялата сума с ДДС) гаранция, обезпечаваща авансово предоставените средства, издадена в полза на Народното събрание. Гаранцията, обезпечаваща авансово предоставените средства се представя от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

в срок до 3 (три) дни, считано от уведомлението на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за избрания от него начин на плащане.

2.3.1.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сам избира формата на гаранцията съгласно чл. 111, ал. 5 ЗОП.

2.3.1.1.1. Паричната сума се превежда в сметка на Народното събрание в БНБ, IBAN: BG49 BNBG 9661 3300 1707 01, BIC: BNBGBGSD.

Внасянето на сумата се удостоверява с платежно нареждане.

2.3.1.1.1 Банковата гаранция, издадена в полза на Народното събрание, е неотменима, безусловна и изискуема при първо поискване, в което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заяви, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил задълженията си и/или ги е изпълнил неточно. Тя е със срок на валидност, равен на срока по т. 4.1, удължен с 30 (тридесет) дни. Текстът на банковата гаранция се съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2.3.1.1.1 Застраховката следва да покрива отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по настоящия договор и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по друг договор. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката е със срок на валидност, равен на срока по т. 4.1, удължен с 30 (тридесет) дни. Текстът на застраховката се съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(текстът на т. 2.3.1.1.1 е в три варианта съобразно избраната форма на гаранция).

2.3.1.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява гаранцията по т. 2.3.1. при неизпълнение и/или неточно изпълнение - частично, забавено и/или некачествено, от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от неизпълнението или неточното изпълнение. От гаранцията могат да се усвоят суми за неустойки и обезщетения.

2.3.1.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията в срок до 3 (три) календарни дни след връщане или усвояване на аванса, без да начислява лихва върху нея.

2.3.1. Чрез сметка неотменяем документарен акредитив на името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след въвеждане в експлоатация на автоматизираната система по реда на т. 9 от договора.

2.3.1.1. Всички разходи по обслужването на сметката неотменяем документарен акредитив са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2.3.1.2. За начина на разпореждане със средствата по неотменяемия документарен акредитив, между страните ще се подпише допълнително споразумение, което ще стане неразделна част от договора за възлагане на обществената поръчка.

2.4. За начина, по който ще бъде извършено плащането на цената по т. 2.1., ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмено в срок до 3 (три) дни от сключването на договора.

2.5. Общата цена за гаранционна поддръжка на системата при условията на пълно сервизно обслужване за срок от 36 (тридесет и шест) месеца е в размер на(.....) лева без ДДС съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2.6. Месечната цена за гаранционна поддръжка на системата при условията на пълно сервизно обслужване за срок от 36 (тридесет и шест) месеца е в размер

на(.....) лева без ДДС съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В месечната цена за гаранционна поддръжка при условията на пълно сервизно обслужване се включват всички необходими разходи за изпълнението на услугите, включително стойност на резервните части и компоненти, подлежащи на подмяна при гаранционната поддръжка, както и разходите за персонала, който ще ги изпълнява, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ..

2.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща месечната цена за гаранционна поддръжка при условията на пълно сервизно обслужване на системата в левове, по банков път, в срок до 10 (десет) дни от подписването на двустранен приемателно - предавателен протокол по т. 11.2 и представена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактура.

3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща срещу надлежно издадена фактура по следната сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

IBAN:

BIC:

Банка:

Титуляр на сметката:

III. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

4. Сроктът за изпълнение е до (словом:.....) месеца от сключване на договора, като:

4.1. Сроктът за доставката и въвеждането в експлоатация на системата е (.....) месеца, считано от сключването на договора (не повече от 8 месеца);

4.2. Сроктът за гаранционната поддръжка при условията на пълно сервизно обслужване на системата е 36 (тридесет и шест) месеца, считано от датата на въвеждането в експлоатация на системата.

4.2.1. В срока за гаранционна поддръжка са включени и 100 (сто) дни техническо съпровождане на системата на място от специалисти на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, считано от първото пленарно заседание в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1“.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

5.1. Да достави, инсталира, конфигурира, въведе в експлоатация системата, предмет на договора, с работни (технически) характеристики и функционални параметри на използваните хардуер и софтуер във всяка от подсистемите по т. 1.1, съгласно изискванията, посочени в техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - Приложение №, и техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение №

5.2. Да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ преди започване на изпълнението на договора за всяко лице, включено в списъка на персонала, който ще изпълнява поръчката, копие от валидно разрешение за работа или извършване на конкретна задача в зона, свързана с изпълнение на стратегическа дейност по реда на чл. 40, ал. 1, т. 2 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна агенция Национална сигурност. При липса на разрешение, за всяко лице се представят комплект документи по чл. 44 и чл. 45 от Правилника за прилагане на Закона за Държавна

агенция Национална сигурност за издаване на съответното разрешение за работа в стратегически обект.

5.3. Да инсталира, конфигурира и въведе в експлоатация доставения хардуер, в т.ч. придружаващия софтуер, на посоченото от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ място. Инсталирането, конфигурирането и въвеждането в експлоатация се извършва според изискванията на производителя;

5.4. Да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при доставката на хардуера за всяка от подсистемите по т. 1.1. на договора сертификати за произход и качество/декларации за съответствие;

5.5. Монтажът на доставения хардуер се извършва само в присъствие на представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, определени в т. 14 от настоящия договор.

5.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за безопасността на монтажните работи на хардуера и ги изпълнява при спазване на мерките за опазване на живота и здравето на хората, в т.ч. нормите по здравословни и безопасни условия на труда. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен по време на монтажните работи сам и за своя сметка да осигурява изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труда (ЗЗБУТ) и на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд.

5.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен преди и по време на монтажа на доставения хардуер да извършва всички изисквани инструктажи на работниците и служителите си, които го осъществяват, с изключение на началния инструктаж, извършван от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В случай на трудови злоупотреки последните се възмездяват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5.8. Да осигури пълно гаранционно сервизно обслужване на системата за срок от 36 (тридесет и шест) месеца, при условията по т. 15.1. до т. 15.6. от настоящия договор;

5.9. Да изпълни предмета на договора, с обучен и сертифициран персонал, на най-високо съвременно техническо равнище и при спазване на действащите технически норми и стандарти в страната;

5.10. Да съставя и подписва протоколи при условията на договора;

5.11. Да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;

5.12. Да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

5.13. Да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този договор;

5.14. Да не променя състава на персонала от Списъка на персонала, който ще изпълнява поръчката, без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

5.15. Да изпълнява договора без да нарушава условията за нормална работа на Народното събрание. Част от работите да се изпълняват след изтичане на нормалното работно време на Народното събрание - 17.30 ч., без това да променя договорената цена.

5.16. Да пази имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с грижата на добър търговец и да отстранява евентуално нанесени щети по пазарни цени, за своя сметка.

5.17. Да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до 7 (седем) дни за предстоящи доставки на хардуер.

5.18. В срока на изпълнение на настоящия договор при необходимост от извършване на СМР в пленарна зала и конферентна зала да осигурява присъствие на свои представители с оглед съвместно извършване на монтажни и демонтажни дейности по системата.

5.19. При изпълнението на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители (в случай че ползва такива) са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно чл. 115 ЗОП.

5.19.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да сключи договор за подизпълнение с подизпълнителя(ите), посочен(и) в офертата. В срок до 3 (три) календарни дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 14 ЗОП. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

5.19.2. След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името/имената, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката в срок не по-късно от 2 (два) работни дни от настъпването им.

5.19.3. Замяна, или включване на подизпълнител по време на изпълнение на настоящия договор се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

а) за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата, в резултат на която е сключен настоящия договор;

б) новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

6.1. Да изисква и да получи предмета на договора, съгласно т. 1, в уговорените срок, количество и качество;

6.2. Да плаща уговорените цени по реда и при условията на договора;

6.3. Да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия срок на договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на договора, но без с това да пречи на изпълнението;

6.4. Да проверява съответствието на доставения от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ хардуер за всяка от подсистемите по т. 1.1. на договора, като за извършената проверка за съответствие се съставя протокол, съгласно т. 7.

6.5. Да осигури достъп до сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1“, на служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по представения списък;

6.6. Да осигури условия за предаване, инсталиране, конфигуриране и въвеждане в експлоатация на системата, включително и необходимите специалисти;

6.7. Да осигури присъствие на представителите си, определени в т. 14 от настоящия договор при извършване на монтажа на доставения хардуер от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

6.8. Да уведоми Изпълнителя в срок от 7 (седем) дни преди провеждането на първото пленарно заседание за изпълнение на задължението му по т. 15.4.1.;

6.9. Да използва оригинални резервни части и компоненти от производителя на хардуера за всяка подсистема по т. 1.1, доставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ осигурява на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и служителите му достъп до хардуера за всяка подсистема по т. 1.1, стига да е уведомен предварително в разумен срок;

6.10. Да съдейства за изпълнението на договора, като своевременно решава всички технически проблеми, възникнали в процеса на работа;

6.11. Да участва в съставянето и подписването на протоколи при условията на договора;

6.12. Да уведомява своевременно ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при необходимост от подмяна на резервни части и компоненти на системата и да допуска подмяната на резервни части и компоненти, или периодично обслужване при поискване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

6.13. При възникване на проблеми при функционирането на системата да подаде заявка до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с информация за характера и датата на възникване на повредата - писмено и на тел:

6.14. Да извърши начален инструктаж на работниците и служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преди започване на монтажа.

6.15. Да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на раздел VII от договора.

VI. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ

7. При доставката на хардуера за всяка подсистема по т. 1.1 от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се проверява съответствието с договореното по отношение на вида, количеството, наличието на сертификати за произход и качество/декларации за съответствие. Проверката се удостоверява с протокол за съответствие, подписан от упълномощените представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

8. Инсталирането и конфигурирането на всяка подсистема завършва със съответни междинни тестове, които доказват работоспособността ѝ, удостоверено с междинен констативен протокол, подписан от упълномощените представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

9. Въвеждането в експлоатация на системата в нейната цялост се извършва след проведени тестове, доказващи пълната ѝ работоспособност. След тестовите

се провеждат 7 - дневни изпитвания в реална работна среда. Приемането на системата се удостоверява с приемателно - предавателен протокол, подписан от упълномощените представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, придружен с пълна техническа документация за нея на български език и гаранционни карти на доставения хардуер .

9.1. Рекламации за видими недостатъци се правят от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 30-дневен срок от подписването на протокола по т. 9. В същия срок от констатирането се правят и рекламации за скрити недостатъци.

9.2. До подписване на двустранния протокол по т. 9 рискът от случайно погиване или повреждане на системата се носи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

10. След изтичане на 100 (сто) дневното техническо съпровождане по т. 15.4.1 се съставя приемателно - предавателен протокол, подписан от упълномощените представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, с който съпровождането се счита за приключило.

11. За всяко посещение в срока за гаранционна поддръжка на системата се съставя протокол, в който се описват дейностите по профилактика и отстраняване на възникнали проблеми. Протоколът се подписва от упълномощените представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

11.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

11.1.1. да приеме изпълнението на услугите по гаранционна поддръжка на системата, когато отговорят на договореното в срок до 3 (три) работни дни от представяне на протокола по т. 11;

11.1.2. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението на услугите по гаранционна поддръжка на системата до отстраняване на недостатъците за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 3 (три) работни дни;

11.1.3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното, в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на допълнително предоставения срок, както и когато резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

11.2. След изтичане на всеки месец, в срок от 5 (пет) работни дни, се съставя приемателно предавателен протокол, описващ всички извършени дейности по гаранционната поддръжка на системата за изтеклия месец. Приемателно - предавателният протокол се подписва от упълномощените представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

12. Окончателното приемане на изпълнението по договора се извършва с подписване на окончателен приемателно - предавателен протокол между упълномощените представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

13. Лицата, упълномощени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да отговорят за изпълнението на договора, да поддържат пряка и постоянна връзка с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да подписват протоколите по договора са:

.....

14. Лицата, упълномощени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да отговорят за изпълнението на договора, да поддържат пряка и постоянна връзка с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да подписват протоколите по договора са:

.....

VII. ГАРАНЦИИ

15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че оборудването, използвано в системата, е оригинално и неупотребявано, както и че отговаря на всички технически и други изисквания за нормално и безопасно ползване по предназначение в Република България.

15.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява гаранционно поддържане при условията на пълно сервизно обслужване на системата, при условията на направеното техническо предложение в срок от 36 (тридесет и шест) месеца от датата на пускането ѝ в експлоатация, констатирано с протокола по т. 9.

15.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява изпълнението на всички дейности, включени в условията на гаранцията за оборудването, използвано в системата, при условията на направеното техническо предложение – (словом:) месеца от датата на пускането в експлоатация на системата, констатирано с протокола по т. 9.

15.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява гаранционна поддръжка и осъвременяване (update) към по-нови версии на софтуера (firmware), инсталиран в системата, при условията на направеното техническо предложение – (словом:) месеца от датата на пускането в експлоатация на системата, констатирано с протокола по т. 9.

15.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява изпълнението на всички дейности, включени в условията на гаранцията, както и тези по т. 15.1, при следните условия:

15.4.1. 100 (сто) дни техническо съпровождане на системата на място от специалисти на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, считано от първото пленарно заседание в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I” № 1“.

15.4.2. Поддръжка на системата от квалифицирани специалисти при спазване предписанията на производителя на оборудването, използвано в системата, в това число, но не само труд, резервни части и компоненти, транспорт, лицензи за софтуера,

15.4.3. Обучение на служителите на Народното събрание, които да работят със системата, подпомагане на тяхната работа при новоизбрано Народно събрание или народен представител.

15.4.4. Ежемесечно извършване на профилактика на системата, следене за нейната производителност, тестване и почистване на натрупали се журнални файлове и други рутинни дейности, гарантиращи безпроблемна работа на системата.

15.4.5. Отстраняване на всички възникнали недостатъци, принципни неизправности и неправилно функциониране на системата и подмяна на всички дефектирали части и компоненти.

15.4.5.1. Времето за реакция след уведомяване за възникнал проблем е (словом:) от подаване на заявката (по телефон и факс или електронна поща), съгласно Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение №;

15.4.5.2. Времето за отстраняване на възникнал проблем е (словом:) часа след подаване на заявката, съгласно Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – Приложение №;

15.4.5.3. Когато отстраняването на проблема (ремонтът) изисква повече от посочения срок по т. 15.4.5.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ еквивалентно или съвместимо оборудване с по-добри технически характеристики за временна замяна;

15.4.6. Промени в софтуера при изменение на нормативната уредба. Промяната трябва да се извърши до 10 (десет) работни дни след влизане в сила на промяната в нормативната уредба. Всички тестове трябва да се извършват във време, през което няма пленарни заседания или извън работно време.

15.4.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва консултации и помощ на място;

15.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва рекламациите по договора в 7 (седем) дневен срок от констатирането им, в писмена форма до лицата, посочени в т. 14 от настоящия договор;

15.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност, ако повредата се дължи на груба небрежност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или неспазване на инструкциите за работа с оборудването, използвано в системата;

16. При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя документ за гаранция за изпълнение в размер на 5 % (пет процента) от общата стойност на договора, съгласно т. 2.

16.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сам избира формата на гаранцията за изпълнение - парична сума, банкова гаранция или застраховка, обезпечаваща изпълнението чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

16.1.1. Паричната сума се превежда в сметка на Народното събрание в БНБ, IBAN: BG49 BNBG 9661 3300 1707 01, BIC: BNBGBGSD. Внасянето на сумата се удостоверява с платежно нареждане.

16.1.1. Банковата гаранция за изпълнение, издадена в полза на Народното събрание, е неотменима, безусловна и изискуема при първо поискване, в което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заяви, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил задълженията си и/или ги е изпълнил неточно. Тя е със срок на валидност, равен на срока за изпълнение на договора по т. 4, удължен с 30 (тридесет) дни. Текстът на банковата гаранция се съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

16.1.1. Застраховката, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, е със срок на валидност, равен на срока за изпълнение на договора по т. 4, удължен с 30 (тридесет) дни. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по настоящия договор и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по друг договор. Текстът на застраховката се съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(текстът на т. 16.1.1. е в три варианта съобразно избраната форма на гаранция)

16.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил задълженията си и/или ги е изпълнил неточно - частично, забавено и/или некачествено. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от неизпълнението или неточното изпълнение. От гаранцията могат да се усвоят суми от неустойки и обезщетения.

16.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията за изпълнение на Договора на етапи и при условия, както следва:

16.3.1. частично освобождаване в размер на 90 % (деветдесет процента) от стойността на внесената гаранция по т. 16 от настоящия договор, в срок от 7 (седем) дни, след приключване на 100 (сто) дневното техническо съпровождане на системата на място от специалисти на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и подписване на Приемателно-предавателния протокол по т. 10 без забележки и при липса на възражения по изпълнението и при условие, че сумите по гаранциите не са задържани, или не са настъпили условия за задържането им.

16.3.2. остатъкът от гаранцията се освобождаване на равни части през 36-месечният гаранционен срок, всяка от който - до 5 (пет) работни дни след изтичане на 12-месечен период.

16.3.3. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е представил банкова гаранция за изпълнение на Договора, преди частичното ѝ освобождаване следва да представи гаранция за изпълнение в остатъчния изискуем по Договора размер на гаранцията след приспадане на сумата по т. 16.3.1.

16.3.4. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е внесъл гаранцията за изпълнение на Договора по банков път, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава съответната част от нея в срока и при условията на т. 16.3.1.

16.3.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихви върху сумите по предоставените гаранции, независимо от формата, под която са предоставени.

16.3.6. Гаранциите не се освобождават от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към задържане на гаранциите.

16.3.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържа от сумите по гаранцията за изпълнение суми равни на размера на начислените неустойки и обезщетения по настоящия Договор, поради неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

16.3.8. В случай на задържане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на суми от гаранциите, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в срок до 7 (седем) дни да допълни съответната гаранция до размера ѝ, уговорен в т. 16, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, или учреди банкова гаранция за сума в размер на усвоената, или да дозастрахова отговорността си до размера в т. 16.

16.3.9. Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

- а). когато е във формата на парична сума - чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в т. 3 от Договора;
- б). когато е във формата на банкова гаранция - чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;
- в). когато е във формата на застраховка - чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице или изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

17. Договорът се прекратява:

- а) с неговото изпълнение;
- б) по взаимно съгласие, изразено в писмена форма;

в) при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа;

г) при прекратяване на юридическо лице - страна по договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

д) едностранно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с 30 – дневно писмено предизвестие, отправено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

17.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие при условията на чл. 118 ЗОП, в т.ч. на чл. 5, ал. 1, т. 3, б. „б" от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

17.2. При неизпълнение на т. 5.19. от настоящия договор.

17.3. Когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация - по искане на всяка от страните.

18. Договорът се разваля:

18.1. От ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с 30 – дневно предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ виновно не изпълнява, или изпълнява неточно задълженията си по договора.

18.2. Когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ системно (повече от три пъти в рамките на един месец) нарушава задълженията си по т. 5 от настоящия договор, свързани с дейностите по гаранционна поддръжка на системата.

18.3. В случаите по т. 18.1. и т. 18.2 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява гаранцията за изпълнение по т. 16.

19. Във всички случаи на прекратяване на договора, освен при прекратяване на юридическо лице - страна по договора без правоприемство:

19.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания, и

19.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови изпълнението на дейностите, предмет на договора, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички протоколи, изготвени от него в изпълнение на договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на договора.

19.3. При предсрочно прекратяване на договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред дейности, само ако има интерес да ги задържи и да ги използва.

IX. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

20. В случай на забавяне на доставката и въвеждането в експлоатация на системата по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ последният дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5 % от общата цена по т. 2.1 за всеки просрочен ден, но не повече от 30 % (тридесет процента).

21. При пълно неизпълнение на задълженията по този договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 30 % (тридесет процента) от общата цена на договора, съгласно т. 2.

22. При забавено изпълнение на задълженията по пълното гаранционно сервизно обслужване ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всеки отделен случай неустойка в размер 10 % (десет процента) от цената по т. 2.5.

22.1 При неизпълнение на задълженията по пълното гаранционно сервизно обслужване ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на цената по т. 2.5 за всеки конкретен случай.

23. Забавеното изпълнение се установява с протокол, съставен и подписан от упълномощените представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, който следва да се връчи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

24. Общият размер на неустойките по т. 20, 22 и 22.1 се приспада при заплащане на съответната цена.

25. При забавено плащане ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка в размер на 0,5% върху неиздължената сума за всеки просрочен ден, но не повече от 30 % (тридесет процента).

26. При констатиране доставка, инсталиране, конфигуриране и въвеждане в експлоатация на системата с отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай че и повторното изпълнение е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойка в размер на до 30 % (тридесет на сто) от цената по т. 2.1 от договора и да го прекрати.

27. Страните по договора не дължат обезщетение за понесени вреди и загуби, ако те са причинени в резултат на непредвидено обстоятелство.

27.1. Ако страната, която е следвало да изпълни свои задължения по договора, е била в забава, тя не може да се позове на непредвидено обстоятелство.

27.2. "Непредвидено обстоятелство" по смисъла на този договор е всяко обстоятелство, което е възникнало след сключването на договора, не е могло да бъде предвидено при полагане на дължимата грижа, не е резултат от действие или бездействие на страните, но прави невъзможно изпълнението при договорените условия.

27.3. Страната, засегната от непредвидено обстоятелство, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в 7-дневен срок от настъпването на непредвиденото обстоятелство. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Непредвидено обстоятелство се доказва от засегнатата страна и със сертификат за форсмажор, издаден по съответния ред от компетентния орган в държавата, в която са настъпили форсмажорните обстоятелства.

27.4. Докато трае непредвиденото обстоятелство, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

27.5. Не представлява "непредвидено обстоятелство" събитие, причинено по небрежност или чрез умишлено действие на някоя от страните или на техни представители и/или служители, както и недостига на парични средства на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

X. СЪОБЩЕНИЯ

28. Всички съобщения във връзка с този договор са валидни, ако са направени в писмена форма и подписани от упълномощените представители на страните.

28.1. Адресите на страните по договора са:

На ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:, п.к., тел.; fax e-mail

На ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: пл. „Народно събрание“ № 2, п.к. 1169, тел., fax e-mail@parliament.bg

28.2. Когато някоя от страните е променила адреса си, посочен по-горе, без да уведоми за новия си адрес другата страна, поканите и съобщенията ще се считат за връчени и когато са изпратени на стария адрес.

28.3. За дата на съобщението се смята:

- датата на предаване - при ръчно предаване;
- датата, отбелязана на обратната разписка - при изпращане по пощата;
- датата на приемане - при изпращане по факс.

XI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

29. Изменения в договора се правят при условията на чл. 116 ЗОП по взаимно писмено съгласие на страните.

30.1. Всяка от страните по този договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала известна при или по повод изпълнението на договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

30.2. С изключение на случаите, посочени в т. 30.3, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

30.3. Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

30.3.1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този договор от която и да е от страните;

30.3.2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от страните; или

30.3.3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната страна е длъжна да изпълни такова изискване; В случаите по точки 30.3.2 или 30.3.3 страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

30.4. Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови подразделения, контролирани от него, фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

30.5. Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

31.1. Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

31.2. В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

31.2.1. чрез промяна на съответния документ или материал; или

31.2.2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или

31.2.3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

31.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 7 (седем) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

31.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

32. За неуредените в договора въпроси се прилага действащото законодателство в Република България.

33. Всички спорове, произтичащи или свързани с този договор, ако не бъдат учредени чрез преговори, ще бъдат окончателно решени по реда на ГПК от съответния компетентен съд.

Договорът се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

Приложения:

1. Приложение № 1 - Техническа спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
2. Приложение № 2 - Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. Приложение № 3 - Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
4. Приложение № 4 – Списък на персонала, който ще изпълнява поръчка;
5. Приложение № 5 - Гаранция за изпълнение.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

1

.....

2

МОТИВИ

по чл.231, ал.5 от Закона за обществените поръчки (ЗОП)

Съгласно чл.231, ал.4 от ЗОП възложителите са длъжни да прилагат стандартизираните изисквания и документи по чл.229, ал.1, т.4 от ЗОП. Със Заповед № ЗМФ-1365 от 29.12.2016 г. Министърът на финансите е одобрил стандартизирани проекти на договори и специализирани клаузи към договори и в частност стандартизиран проект на договор за разработване, внедряване и гаранционна поддръжка на специализирани софтуерни продукти – Приложение № 4.

Исключение от това правило е допустимо, като възложителите могат да не прилагат цитираната разпоредба, когато това произтича от естеството на поръчката, но са длъжни да посочат писмени мотиви, които се публикуват в досието по чл. 121 от ЗОП.

По отношение на обществена поръчка с предмет: „Доставка, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка на автоматизирана система за техническо обезпечаване на пленарните заседания на Народното събрание, включително на конферентната зала, в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1“ е налице специфика в предмета ѝ, която не позволява да бъде използван стандартизирания проект на договор за разработване, внедряване и гаранционна поддръжка на специализирани софтуерни продукти – Приложение № 4, одобрен със Заповед № ЗМФ-1365 от 29.12.2016 г., поради което и на основание чл. 231, ал. 5 от ЗОП се излагат следните мотиви:

Предметът на настоящата обществена поръчка е доставка на готов софтуер, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка на автоматизирана система за техническо обезпечаване на пленарните заседания на Народното събрание, включително на конферентната зала, в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1. Автоматизираната система включва осем подсистеми: Компютризирана подсистема за гласуване; Озвучителна подсистема на пленарната зала; Дискусионна подсистема; Подсистема видеокамери; Подсистема за видео онагледяване (презентиране) и управление; Подсистема видеозапис и онлайн излъчване (стриймिंग); Подсистема за симултанен превод в пленарната зала и в конферентната зала и Озвучителна подсистема на конферентната зала.

Всички подсистеми трябва да бъдат интегрирани една с друга за обезпечаване на пленарните заседания на Народното събрание, включително на конферентната зала.

Обектът на обществената поръчка включва доставка на стоки (хардуер и софтуер) по чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП и предоставяне на услуги (инсталиране, конфигуриране, въвеждане в експлоатация и гаранционна поддръжка при условията на пълно сервизно обслужване) по чл. 3, ал.1, т. 3 от ЗОП.

Максималната стойност на поръчката е 2 928 667 лв. (два милиона деветстотин двадесет и осем хиляди шестстотин шестдесет и седем лева) без ДДС, разпределена, както следва:

- 2 628 667 лв. (два милиона шестстотин двадесет и осем хиляди шестстотин шестдесет и седем лева) без ДДС - за доставка и въвеждане в експлоатация на автоматизирана система.

- 300 000 лв. (триста хиляди лева) без ДДС - за гаранционна поддръжка на автоматизираната система при условията на пълно сервизно обслужване за срок от 36 (тридесет и шест) месеца.

Съгласно предварителните разчети на възложителя, базирани на извършените анализи при формирането на прогнозната стойност на обществената поръчка, както и от проведените пазарни проучвания на публично достъпна информация за възложени поръчки с подобен предмет, е установено, че доставката на оборудването и на готовия софтуер представлява около 90 % от максималната стойност на поръчката, а осъществяването на гаранционната поддръжка възлиза на около 10 % от същата. В тази връзка и с оглед разпоредбата на чл. 11, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП в т. II.1.3 на обявлението за поръчката е посочен нейния вид, а именно: доставка, тъй като в случая доставката е с по-високата прогнозна стойност.

Съществена особеност, която мотивира несъвместимостта (неприложимостта) на клаузите на стандартизиращия проект на договор за разработване, внедряване и гаранционна поддръжка на специализирани софтуерни продукти – Приложение № 4, одобрен със Заповед № ЗМФ-1365 от 29.12.2016 г., респ. невъзможността същия да бъде използван, е че в предметния обхват на настоящата обществена поръчка са включени основно дейности по ДОСТАВКА И ВНЕДРЯВАНЕ НА ГОТОВ софтуер, а не както е предвидено в стандартизиращия образец за РАЗРАБОТКА НА НОВ такъв. Доколкото дейностите по изработване на софтуер не са предвидени за изпълнение в обхвата на поръчката, а регламентирането на правоотношенията във връзка с осъществяването им представлява съществена част от съдържанието на стандартизиращия проект на договор за разработване, внедряване и гаранционна поддръжка на специализирани софтуерни продукти – Приложение № 4, одобрен със Заповед № ЗМФ-1365 от 29.12.2016 г., считаме същите за неприложими към уреждане на отношенията между възложителя и бъдещия изпълнител на настоящата обществена поръчка.

В приложения към документацията проект на договор са включени клаузи по отношение на доставката и внедряването на предвидения за автоматизираната система готов софтуер, но доколкото водещи за възложителя са дейностите по доставка и гаранционно поддържане на оборудването, включено в автоматизираната система, за се защитят в максимална степен интересите на възложителя при разработването на документацията, в частност – чрез проекта на договор, не е изпозван стандартизиращия проект на договор за разработване, внедряване и гаранционна поддръжка на специализирани софтуерни продукти – Приложение № 4, одобрен със Заповед № ЗМФ-1365 от 29.12.2016 г.

**ГЛАВЕН СЕКРЕТАР НА
НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ**

Чл. 36а, ал. 3 ЗОП

Стефана Георгиева Караславова

(оправомощена със Заповед № АД-950-05-111
от 23.05.2019 г. на председателя на НС)