

ДОКУМЕНТАЦИЯ

към обява за възлагане на обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП с предмет:

"Инженеринг – проектиране, авторски надзор и изпълнение на строително-монтажни работи (СМР) – Основен ремонт с промяна предназначението на помещения в Лечебно-възстановителната база на Народното събрание в гр. Велинград и изграждане на зимна градина и топла връзка във вътрешния двор"

I. Предмет, обект, техническа спецификация и условия за изпълнение на обществената поръчка

1. Обект на обществената поръчка е строителство, включително проектиране и изпълнение на строеж, по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 1, буква „б“ от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

2. Предмет на обществената поръчка е: "Инженеринг – проектиране, авторски надзор и изпълнение на строително-монтажни работи (СМР) – Основен ремонт с промяна предназначението на помещения в Лечебно-възстановителната база на Народното събрание в гр. Велинград и изграждане на зимна градина и топла връзка във вътрешния двор".

Обществената поръчка включва:

- изработване на инвестиционен проект във фаза „Технически проект“ с обхват и съдържание съгласно Закон за устройство на територията (ЗУТ) и Наредба № 4 от 21 май 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти;

- изпълнение на СМР съгласно надлежно съгласуван и одобрен инвестиционен проект;

- упражняване на авторски надзор по време на строителството.

Предметът на поръчката е със следните кодове по CPV:

В етап проектиране:

71320000-7 (Инженерни услуги по проектиране и конструиране)

В етап изпълнение на СМР:

45000000-7 Строителни и монтажни работи

Строежът е **четвърта категория**, съгласно чл. 137, ал. 1, т. 4, б. „д“ от Закона за устройство на територията (ЗУТ).

За обекта на поръчката, възложителят ще сключи договори, както следва:

- с консултант за извършване оценка на съответствието на инвестиционния проект и за упражняване на строителен надзор на строежа съгласно чл. 166, ал. 1, т. 1, във връзка с чл. 168, ал. 1 от ЗУТ;

- с физическо лице за оценка на съответствието по част „Конструктивна“, съгласно чл. 142, ал. 10 от ЗУТ.

Извършването на оглед на зоните за работа в ЛВБ на НС - Велинград е по преценка на участника.

Огледи могат да се извършват всеки работен ден, до изтичане на срока за получаване на оферти за участие в обществената поръчка, в интервала от 9,00 до 16,30 часа, като датата и часът на огледа се съгласуват предварително с възложителя на тел. 0359/500 35.

Настоящата обществена поръчка е с прогнозна стойност **210 000 (двеста и десет хиляди) лева без ДДС**, в т.ч. за изготвяне на инвестиционен проект до 7 000 (седем хиляди) лева без ДДС, за упражняване на авторски надзор по време на строителството - до 3 000 (три хиляди) лева без ДДС и за изпълнение на строителството - до 200 000

(двеста хиляди) лева без ДДС, и се провежда при условията на чл. 21, ал. 6 от ЗОП, а възлагането ѝ се реализира по реда валиден за индивидуалната ѝ стойност - чл. 20, ал. 3 от ЗОП, а именно: Събиране на оферти с обява по Глава двадесет и шеста от ЗОП.

Разпоредбата на чл. 21, ал. 6 от ЗОП се прилага за още две обособени позиции, както следва:

- „Инженеринг – проектиране, авторски надзор и изпълнение на строително-монтажни работи (СМР) – Реконструкция на съществуващите спортни площадки, пешеходни алеи, пътни подходи и паркинг и благоустрояване и озеленяване на парковото пространство, в т.ч. изграждане на външно осветление и поливна система на част от откритите площи на Лечебно-възстановителна база на Народното събрание – Велинград“ с прогнозна стойност 1 775 000 (един милион седемстотин седемдесет и пет хиляди) лева без ДДС. Уникалният номер на тази обществена поръчка в Регистъра на обществените поръчки на Агенцията по обществени поръчки е: 00728-2019-0021.

- "Инженеринг - проектиране и изпълнение на строително-монтажни работи (СМР) и упражняване на авторски надзор на обект: Реконструкция на котелно стопанство в Лечебно-възстановителната база на Народното събрание в гр. Велинград" с прогнозна стойност 107 000 (сто и седем хиляди) лева без ДДС.

Общата прогнозна стойност на горепосочените три обособени позиции, включени в обхвата на поръчката за инженеринг - проектиране и изпълнение на строително-монтажни работи (СМР) и упражняване на авторски надзор на площи, сгради и съоръжения на територията на Лечебно-възстановителната база на Народното събрание в гр. Велинград е **2 092 000** (два милиона деветдесет и две хиляди) лева без ДДС.

3. Технически спецификации и условия за изпълнение на обществената поръчка

3.1. Технически спецификации съгласно чл. 48 и сл. ЗОП

Изпълнението на предмета на поръчката ще се извършва на два етапа съгласно изискванията на възложителя, при спазване на действащото законодателство, съобразно установените технически норми и стандарти в страната, хармонизирани с европейските стандарти и правилата по безопасност на труда, достъпна среда в т.ч. за хора с увреждания, хигиена, пожарна безопасност и др.

Първият етап на обществената поръчка е проектиране и включва изготвяне на инвестиционен проект във фаза „Технически проект“ за изпълнение на строително-монтажни работи (СМР) - Основен ремонт с промяна предназначението на помещения в Лечебно-възстановителната база на Народното събрание в гр. Велинград и изграждане на зимна градина и топла връзка във вътрешния двор, съгласно действащата в страната нормативна уредба, с обем и съдържание съгласно Наредба № 4 от 21 май 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, съгласно изискванията на възложителя описани в настоящите технически спецификации и в Задание за проектиране – Приложение № 1 – неразделна част от документацията на обществената поръчка.

Инвестиционният проект, следва да бъде разработен във фаза „технически проект“ и да включва следните части:

- **Част: Архитектурна**
- **Част: Конструктивна**
- **Част: Водоснабдяване и Канализация**
- **Част: Електрическа**
- **Част: Топлоснабдяване, отопление, вентилация и климатизация**
- **Част: Енергийна ефективност**
- **Част: Технологична**

- **Част: Пожарна безопасност**
- **Част: План по безопасност и здраве**
- **Част: План за управление на строителните отпадъци**
- **Част: Обща обяснителна записка**
- **Част: Сметна документация**
- **Други части по преценка на проектанта**

Проектът подлежи на съгласуване и одобряване и е основание за издаване на Разрешение за строеж, съгласно изискванията на ЗУТ. Техническият инвестиционен проект следва да осигурява съответствие с основните изисквания към строежите (сгради и строителни съоръжения), съгласно чл.169 от ЗУТ, както следва:

- За механично съпротивление и устойчивост;
- За безопасност в случай на пожар;
- За хигиена, здраве и околна среда;
- За достъпност и безопасност при експлоатация;
- За икономия на енергия.

Проектната документация трябва да бъде изготвена, окомплектована и предадена в 3 (три) екземпляра на хартиен носител и 1 бр. на магнитен носител в следните формати: *.doc и *.pdf – за текстова част, *.xls и *.pdf – за таблици и количествено-стойностна сметка и *.dwg и *.pdf – за графична част.

Проектантите следва да съдействат на консултанта, извършващ оценка на съответствието на инвестиционния проект съгласно чл. 166, ал. 1, т.1 от ЗУТ, на физическото лице за оценка на съответствието по част Конструктивна и на възложителя пред компетентните органи при съгласуване и одобряването на инвестиционния проект.

Вторият етап на обществената поръчка е изпълнението на строителството на строеж: „Строително-монтажни работи (СМР) - Основен ремонт с промяна предназначението на помещения в Лечебно-възстановителната база на Народното събрание в гр. Велинград и изграждане на зимна градина и топла връзка във вътрешния двор”, съгласно действащото в Република България законодателство и в съответствие с одобрения и съгласуван инвестиционен проект във фаза „Технически проект” и упражняване на авторски надзор по време на строителството.

Към Техническото предложение всеки участник представя задължително **Стратегия** за изпълнение на строителството и **Стратегия** за управление на рискови аспекти по време на строителството.

Стратегията за изпълнение на строителството изяснява последователността и взаимната обвързаност на основните строително-монтажни работи по частите на инвестиционния проект.

Стратегиите трябва да са разработени в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в техническата документация (заданието за проектиране и приложенията към него), да отговарят на съществуващите технически изисквания и стандарти и да са съобразени с предмета на поръчката и да включват необходимата информация, която да позволява оценяване съгласно методиката за оценка.

При подготвяне на офертата си всеки участник трябва да се съобрази със следните утежнени условия:

- Всички работи ще се изпълняват в условията на работеща Лечебно-възстановителна база на Народното събрание - Велинград, като следва да се осигурят условия за почивка на посетителите. Работни дни трябва да бъдат всички дни от седмицата. С оглед осигуряване на условия за спокойствие и отдых на почиващите Велинград и съгласно Наредба №1 за поддържане и опазване на обществения ред, чистотата и имуществото на територията на община Велинград вдигането на шум при

изпълнение на СМР да се ограничи в интервала от 14,00 ч. до 16,00 часа и от 23,00 ч. до 8,00 ч.

- Всички служители на изпълнителя, както и на евентуални подизпълнители, следва да имат фирмено облекло и подходяща идентификация, докато са на строителната площадка, която минимално съдържа: имената, длъжността и съответният работодател (на български език). Достъп на всички външни лица, посетители на строежа ще бъде осигурен с издаване на пропуск, след провеждането на задължителен инструктаж за безопасност.

Описаните по-горе утежнени условия следва да бъдат отчетени при формиране на предлаганата цена, като същата не може да бъде променяна.

Авторският надзор ще се упражнява по време на изпълнение на втория етап - строителство и трябва да отговаря на следните принципи:

- По време на изпълнение на СМР проектантите, изготвили инвестиционния проект ще осъществяват авторски надзор по смисъла на чл. 162 ЗУТ. Проектантите, упражняващи авторския надзор съблюдают процесите на извършване на строителните дейности, гарантират спазването на параметрите на проекта, както и дават указания по време на изпълнението и решения при възникване на непредвидени обстоятелства при реализирането на проекта.

- Проектантите от екипа на изпълнителя се задължават да упражняват авторски надзор през целия период на изпълнение на СМР без да бъдат изрично канени от Възложителя или лицето упражняващо строителен надзор. Същите участват в съставяне и подписване на задължителните протоколи и актове по време на строителството, в случаите на установяване на точно изпълнение на проекта, при изготвяне и заверки на екзекутивната документация за строежа след изпълнение, при замервания, проби и/или изпитания, както и при приемане на извършените строително - монтажни работи.

- С осъществяването на авторски надзор от проектантите - автори на отделни части на проекта, се гарантира точното изпълнение на проекта, спазването на архитектурните, технологичните и строителните правила и норми, както и подготовката на проектната документация за въвеждане на обекта в експлоатация. Същите следва да изработват и съгласуват промени в проектната документация при необходимост по искане на Възложителя и/или по предложение на строителния надзор и др.

Обхват на услугите по упражняване на авторски надзор и задължения на изпълнителя:

- Да упражнява авторски надзор на строеж „Основен ремонт с промяна предназначението на помещения в Лечебно-възстановителната база на Народното събрание в гр. Велинград и изграждане на зимна градина и топла връзка във вътрешния двор” през целия период на строителството и да следи за точното и правилно изпълнение на одобрения и съгласуван инвестиционен проект.

- Да изпълнява задълженията като „Проектант” по смисъла на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, да подписва съвместно със строителя и консултанта всички актове, протоколи и протоколи за изпитания по време на строителството и да участва в приемателни комисии.

- Да осъществява навременен, качествен и ефективен авторски надзор на строежа в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията и подзаконовите нормативни актове по неговото прилагане.

- Да участва в организираните на строежа работни срещи заедно с останалите участници в строителството. Да извършва посещения на обекта за контрол на

качеството на изпълнение и корекции при възникнали неточности в изпълнението на проекта.

- Да извършва контрол върху вида и качеството на влаганите строителни продукти/материали, машини, съоръжения и оборудване за съответствието им с изискванията на инвестиционния проект.

- Да одобрява предварително в писмена форма съвместно с възложител и строителен надзор представените от изпълнителя мостри на влаганите строителни продукти/материали, машини, съоръжения и оборудване, участващи в интериорното оформление.

- Да изготвя и представя при необходимост, в срок, до определен брой календарни дни (съобразно преценка на конкретната необходимост след обсъждане с останалите участници в строителството) от поискването им, допълнителна документация към одобрения проект в т.ч. проектиране и препроектиране, съгласувано с възложителя.

- Да вписва в заповедната книга на строежа разпорежданията си, касаещи незначителни промени в инвестиционния проект в процеса на строителството, като преди това задължително ги съгласува с възложителя и консултанта по чл.166 от ЗУТ.

- Да оказва техническа помощ и консултации на възложителя и строителя за решаване на проблеми, възникнали в процеса на строителството.

- Да извършва допустими от закона промени в проекта, чрез отразяване в екзекутивни чертежи, при необходимост, възникнала по време на строителството като преценява целесъобразността и допустимостта им.

- Да осигури присъствие на строежа на проектантите, които ще упражняват авторски надзор по съответните части на проекта.

- Да оказва съдействие на строителя при изготвяне на екзекутивна документация по проекта и да заверява документацията.

- Да информира възложителя за възникнали проблеми при изпълнение на проекта и съгласува с него предприетите мерки за решаването и отстраняването им.

- Да представя на възложителя ежемесечни доклади за изпълнение на услугите по осъществяване на авторски надзор.

3.2. Срок за изпълнение на обществената поръчка

Срокът за изпълнение на обществената поръчка, предвид спецификата на включените в предмета ѝ дейности и взаимната обвързаност на изпълнението на всяка една от тях с останалите, е разпределен, както следва:

3.2.1. Срок за проектиране - срокът за изготвяне на инвестиционния проект не може да бъде по-голям от 30 (тридесет) календарни дни. Срокът за проектиране започва да тече от датата на сключване на договора.

Срокът за съгласуване и одобряване на инвестиционния проект с всички компетентни органи и експлоатационни дружества не е включен в цитирания срок.

Срокът за отстраняване на констатирани недостатъци или забележки по проекта в процеса на извършване на оценка на съответствието му, съгласуването и одобряването му от възложителя, консултанта, лицето по чл. 142, ал. 10 от ЗУТ и/или от компетентните органи в Република България е до 15 (петнадесет) календарни дни и започва да тече след връчването им в писмена форма на изпълнителя.

3.2.2. Срок за изпълнение на строително – монтажните работи (СМР) – срокът за изпълнение на строително-монтажните работи на строежа не може да бъде по-дълъг от 90 (деветдесет) календарни дни от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и за определяне на строителна линия и ниво на строежа, съгласно чл. 157 ЗУТ до съставяне на Констативен акт за установяване на годността за приемане на строежа, съгласно чл. 176 ЗУТ.

3.2.3. Сроктът за упражняване на авторски надзор по време на строителството е срока за изпълнение на строителството, оферирани от участника, който е до 90 (деветдесет) календарни дни, считано от датата на съставяне на протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво, удължен с 30 (тридесет) календарни дни.

3.3. Начин на изпълнение на поръчката

Проектирането, авторският надзор и строително-монтажните работи на строежа ще се изпълняват при спазване на действащото в Република България законодателство, строителните, техническите и технологични правила, норми и стандарти, и правилата по безопасност, хигиена на труда и пожарна безопасност и съгласно одобрения и съгласуван инвестиционен проект и изискванията на Възложителя.

В строежа трябва да се влагат само строителни продукти, които осигуряват изпълнението на основните изисквания към строежите по чл. 169, ал. 1 от ЗУТ.

Преди влагането/монтирането на всички строителни продукти/ материали, машини, съоръжения и оборудване, същите се одобряват от Консултанта, осъществяващ строителен надзор на строежа и Авторски надзор по предварително представена мостра и документи, удостоверяващи съответствието им с изискванията на нормативните актове или декларации от производителя за съответствие със спецификациите, по които се произвеждат.

За всички строителни продукти/материали и оборудване трябва да се представи: Декларация за експлоатационните показатели, съгласно Регламент (ЕС) № 305/2011 на Европейския Парламент и на Съвета от 9 март 2011 година за определяне на хармонизирани условия за предлагането на пазара на строителни продукти и за отмяна на Директива 89/106/ЕИО на Съвета, а за продуктите които не са обхванати или не се обхванати напълно от хармонизиран стандарт, е необходимо да се предвиди европейска техническа оценка, доказваща съществени характеристики на строителния продукт съгласно съответните хармонизирани технически спецификации, както и подробна спецификация и информация за дълготрайността на съответния строителен продукт като цяло и, когато спецификата на продукта / оборудването го изисква, Протокол за изпитване или друг документ, доказващ, че са изпълнени изискванията към техническите характеристики на материалите и оборудването, както и информация за дълготрайността на съответния строителен продукт като цяло.

Всички сертификати следва да са издадени от акредитирани лица за сертификация на системи за управление на качеството и/или за сертификация на продукти, или от лица, получили разрешение по глава пета от Регламент (ЕС) 305/ 2001 г. Горепосочените документи се представят заверени, преведени на български език.

Всяка доставка на материали на строителната площадка трябва да бъде придружена със сертификат за качество в съответствие с определените технически стандарти, спецификации или одобрени мостри и каталози и трябва да бъдат внимателно съхранявани до влагането им в строежа.

Всички произведени продукти или оборудване, които ще бъдат вложени в строежа да бъдат доставени с всички необходими аксесоари, фиксатори и детайли, придружени с наръчници за експлоатация и поддръжка, където могат да се приложат такива.

Преди започване на строително-монтажните работи, Строителят трябва да предостави на Възложителя за одобрение Линеен календарен график за видовете работи.

С оглед видовете СМР и предвид разпоредбите на Наредба № 2 от 22 март 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд преди

започване на строителството, Строителят следва да осигури информационна табела за обекта, в т.ч. и информационните знаци по ПБЗ.

За времето на изпълнение на СМР, работата следва да бъде организирана с оглед спазване на всички необходими мерки за опазване на околните пространства.

С оглед спецификата на обекта и невъзможността да бъдат дадени за ползване помещения в сградата на Лечебно-възстановителната база на Народното събрание в гр. Велинград, възложителят ще предостави на изпълнителя част от откритите площи за обособяване на зона за разположение на фургон, складови площи, санитарен възел и други. Охраната на обособената зона е задължение на изпълнителя.

Началото на строителството, както и самото строителство и взаимоотношенията в строителния процес са съгласно разпоредбите на Закона за устройство на територията (ЗУТ) и свързаните с него законови и подзаконови нормативни актове; нормативните актове за пожарна безопасност, хигиена, опазване на здравето и околната среда и на националните норми и стандарти, с които са въведени европейските норми и стандарти.

Всички обстоятелства, свързани със строежа, като строителни и монтажни работи, подлежащи на закриване, междинни и заключителни актове за приемане и предаване на строителни и монтажни работи и други, се документират от представителите на страните по сключените договори, съгласно Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

Изпълнителят трябва да вземе всички мерки за предотвратяване на замърсяването с отпадъци на пътищата и зоните извън обсега на строителната площадка.

Изпълнителят трябва да приложи ефективен контрол върху движението на използваните от него автомобили и техника по пътищата, свързани с обслужване на строителството.

По време на строителството, Изпълнителят се задължава да спазва предвидените за съответните видове СМР норми и правила по здравословни и безопасни условия на труд и пожарна безопасност и да предприеме необходимите за това мерки. Изпълнителят е длъжен преди и по време на строителството да извършва всички изисквани инструктажи на работниците и служителите си, ангажирани със СМР, с изключение на началния инструктаж, извършван от Възложителя. В случай на трудови злоупотреби, последните се възмездяват от Изпълнителя. Изпълнителят осигурява всички необходими предпазни средства на персонала си и на посетителите на обекта.

Изпълнителят следва да осигури длъжностно лице по безопасност и здраве съгласно чл. 24 от ЗЗБУТ - за етапа на строителството - с функции и задачи съгласно Наредба № 3 от 27.07.1998 г. за функциите и задачите на длъжностните лица и на специализираните служби в предприятията за организиране изпълнението на дейностите, свързани със защитата от професионалните рискове и превенция на тези рискове.

Изпълнителят следва да предприеме необходимите мерки за намаляване (предотвратяване) на разпространението на шум и прах към зоните на сградата с почиващи и работещи лица.

Изпълнителят следва да спазва екологичните изисквания по време на строителството, както и инструкциите на Възложителя и другите компетентни органи съобразно действащата нормативна уредба за околна среда. Стриктно да се спазват изискванията за опазване на околната среда в т. ч. и прилежащите към сградата улици и пространства.

По време на строителството, Изпълнителят се задължава да пази имуществото на Възложителя с грижата на добър търговец. При евентуално нанесени вреди на лица или имущество, при или по повод СМР, отговорността е изцяло на Изпълнителя.

Последният се задължава за своя сметка да възстанови нанесените вреди или щети на имуществото. За целия срок на строителството, изпълнителят ще поддържа строителната площадка и околното пространство в добър външен вид.

Отчитането на завършени СМР по обем, вид, количество и единични цени ще се извърши след приемане на изпълнените СМР с протокол, подписан от двете страни.

Съгласно чл. 175, ал. 1 и ал. 2 от ЗУТ, след фактическото завършване на строежа, Изпълнителят, следва да изготви 3 (три) броя комплекти ексекүтивна документация по части, отразяващи отклоненията от съгласуваният проект по време на строителството.

3.4. Гаранционен срок и гаранционни изисквания

Участникът предлага гаранционен срок за изпълнените СМР.

Гаранционните срокове на изпълнените СМР се предлагат в години и не могат да бъдат по-кратки от установените в Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Гаранционните срокове започват да текат от датата на издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация от съответния компетентен орган съгласно чл. 20, ал.3 на Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и не могат да бъдат по-малки от посочените по-долу:

- за всички видове строително-монтажни и довършителни работи – 5 (пет) години;
- за табла, структурно окабеляване, метални части (кабелни скари, закладни части и др.) – 5 (пет) години;
- за осветителни тела – дадения срок от производителя, но не по-малък от 2 (две) години;
- за електроника и управление – дадения срок от производителя, но не по-малък от 2 (две) години.

3.5. Местоизпълнение

Местоизпълнението на строителството на обект „Основен ремонт с промяна предназначението на помещения в Лечебно-възстановителната база на Народното събрание в гр. Велинград и изграждане на зимна градина и топла връзка във вътрешния двор“ е сградата и част от вътрешния ѝ двор, като представлява имот № 7059, УПИ VII, кв. 207, по плана на гр. Велинград и е с административен адрес бул. „Вела Пеева“ № 35.

3.6. Предлагаща цена и начин на образуване

Общата стойност на поръчката „Инженеринг – проектиране, авторски надзор и изпълнение на строително-монтажни работи (СМР) – Основен ремонт с промяна предназначението на помещения в Лечебно-възстановителната база на Народното събрание в гр. Велинград и изграждане на зимна градина и топла връзка във вътрешния двор“, оферирана от всеки участник не може да надвишава **210 000 (двеста и десет хиляди) лева без ДДС.**

В общата стойност на поръчката се включват:

- стойност за услугата по изготвяне на инвестиционен проект;
- стойност на услугата за упражняване на авторски надзор по време на строителството;
- стойност за изпълнение на строителството.

В ценовото си предложение всеки участник оферира четири цени: обща стойност (цена) за изпълнение на поръчката, стойност (цена) за услугата по изготвяне на инвестиционен проект, стойност (цена) за упражняване на авторски надзор и

стойност (цена) на изпълнение на строителството. Общата стойност за изпълнение на поръчката трябва сумарно да отговаря на другите три.

Стойността (цената), предложена от участника за изпълнение на услугата по изготвяне на инвестиционен проект не може да надвишава **7 000 (седем хиляди) лева без ДДС**.

Стойността (цената), предложена от участника за изпълнение на услугата за упражняване на авторски надзор по време на строителството не може да надвишава **3 000 (три хиляди) лева без ДДС**.

Стойността (цената) за изпълнение на строителството, предложена от участника не може да надвишава **200 000 (двеста хиляди) лева без ДДС**.

На етап подаване на оферти като приложение към ценовото си предложение участникът подготвя, подписва и прилага Количествено-стойностна сметка по окрупнени показатели за видовете работи на строеж: Основен ремонт с промяна предназначението на помещения в Лечебно-възстановителната база на Народното събрание в гр. Велинград и изграждане на зимна градина и топла връзка във вътрешния двор по образец – Приложение № 3А

Стойностите (цените) се посочват в български левове, без ДДС.

Всички суми следва да бъдат закръглени до втория знак след десетичната запетая.

Оферираните стойности (цени) са крайни и не подлежат на промяна.

Стойността (цената) за изпълнение на проектирането включва всички необходими разходи за изпълнение при условията на договора.

Стойността (цената) за упражняване на авторски надзор по време на строителството трябва да включва и възможността за преработване и допълване при необходимост на съгласувания и одобрен инвестиционен проект без допълнително заплащане.

Стойността (цената) за изпълнение на строителството включва всички необходими разходи за изпълнение при условията на договора, включително труд, механизация, транспорт, складиране на материали, изпълнение на СМР, доставяне и влагане в строителството на строителни продукти, съответстващи на спецификациите на инвестиционния проект и нормативните изисквания; производство и/или доставка на строителни детайли/елементи и оборудване и влагането им в строежа; извършване на необходимите изпитания и лабораторни изследвания; съставяне на строителни книжа и изготвяне на екзекутивна документация на строежа; съдействие при съгласуване и одобряване на инвестиционния проект и при въвеждане на строежа в експлоатация; отстраняване на недостатъци/дефекти, установени по време на изпълнението на СМР или през гаранционните срокове, печалба за Изпълнителя и др.

При изготвяне на инвестиционния проект във фаза „Технически проект”, в част „Сметна документация” изпълнителят изготвя подробна количествено-стойностна сметка с посочени единични цени на всички видове СМР и обща стойност. Общата стойност за изпълнение на строителството, както и стойностите по съответните части от подробната количествено-стойностна сметка, трябва да съвпадат със стойностите, посочени в количествено-стойностната сметка по окрупнени показатели за видовете работи на строеж: „Основен ремонт с промяна предназначението на помещения в Лечебно-възстановителната база на Народното събрание в гр. Велинград и изграждане на зимна градина и топла връзка във вътрешния двор“, подадена в ценовото предложение на участника.

Плащанията при изпълнение на строителството ще се извършват по подробната количествено-стойностна сметка.

3.7. Начин на плащане

3.7.1. Плащането на общата стойност за изпълнение на обществената поръчка „Инженеринг – проектиране, авторски надзор и изпълнение на строително-монтажни работи (СМР) – Основен ремонт с промяна предназначението на помещения в Лечебно-възстановителната база на Народното събрание в гр. Велинград и изграждане на зимна градина и топла връзка във вътрешния двор”, ще се извършва, в български левове, по банков път, срещу представена фактура както следва:

а) За изготвяне на технически инвестиционен проект – 100 % аванс от стойността на проектирането в срок до 5 (пет) работни дни след сключване на договора, но не по-късно от 20.12.2019 г., срещу представена 100 % гаранция, обезпечаваща авансово предоставените средства без ДДС, във форма по избор на изпълнителя, съгласно чл. 111, ал. 5 от ЗОП. Гаранцията е със срок равен на срока за изготвяне на инвестиционния проект, удължен с 1 (един) месец. Гаранцията се освобождава след одобряване на проекта от компетентните органи и издаване на Разрешение за строеж.

б) Плащането на общата стойност за изпълнение на строително-монтажни работи може да се извърши на два етапа, по преценка на участника, както следва:

I етап: Аванс в размер до 30 % (тридесет процента) от общата стойност на строително-монтажните работи в срок до 15 (петнадесет) работни дни след издаване на Разрешение за строеж, срещу представена 100 % гаранция, обезпечаваща авансово предоставените средства без ДДС, във форма по избор на изпълнителя, съгласно чл. 111, ал. 5 от ЗОП. Гаранцията е със срок равен на срока за изпълнение на СМР, удължен с 1 (един) месец. Гаранцията се освобождава след подписване на Констативен акт за установяване на годността за приемане на строежа (Акт Обр.15).

II етап: Остатъкът до 100 % от окончателната стойност на строително-монтажните работи – в срок до 15 (петнадесет) работни дни от съставяне на заключителен протокол за изпълнение на СМР и издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация от компетентния за това орган.

в) В случай че определеният изпълнител с ценовото си предложение не е заявил авансово плащане, плащането на 100 % от окончателната стойност на строително-монтажните работи се извършва в срок до 15 (петнадесет) работни дни от съставяне на заключителен протокол за изпълнение на СМР и издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация от компетентния за това орган.

г) Плащане на услугата по упражняване на авторски надзор по време на строителството – 100 % от общата стойност за упражняване на авторски надзор в срок до 15 (петнадесет) работни дни от издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация от компетентния за това орган.

При плащанията се начислява ДДС, съгласно действащото законодателство.

3.7.2. Възложителят си запазва правото да извършва всички или част от разплащанията по договора за изпълнение на обществената поръчка чрез сметка неотменяем документарен акредитив на името на Възложителя. За всеки отделен случай, когато тази възможност ще бъде използвана, Възложителят уведомява Изпълнителя предварително за плащането по този ред. Всички разходи по обслужването на сметка неотменяем документарен акредитив са за сметка на изпълнителя.

За начина на разпореждане със средствата по неотменяемия документарен акредитив, между страните ще се подпише допълнително споразумение, което ще стане неразделна част от договора за изпълнение на обществената поръчка.

II. Изисквания към личното състояние на участниците. Критерии за подбор

1. Изисквания към личното състояние на участниците.

За участниците не следва да са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – 7 от ЗОП.

Липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, 2 и 7 от ЗОП се доказва с декларация по образец (Приложение № 5) и се подписва от лицата, които представляват участника.

Липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 от ЗОП се доказва с декларация по образец (Приложение № 6). Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 от ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Декларациите се подават и от членовете на обединението, подизпълнителите и третите лица, на капацитета на които се е позовал участникът по отношение на критериите, свързани техническите и професионалната способности.

Основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1, т. 3 ЗОП не се прилагат, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

На основание чл. 192, ал. 1 от ЗОП участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата обществена поръчка, ако не отговаря на някое от горните изисквания. В случай че за участник е налице някое от описаните в настоящата документация основания за отстраняване, съгласно чл. 56 ЗОП същият има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

2. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност по чл. 60 ЗОП

2.1. Участникът да е вписан в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) за изпълнение на строежи четвърта категория съгласно Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя, а за чуждестранни лица – в аналогични регистри съгласно законодателството на държавата членка, в която са установени.

В случай че определеният изпълнител е чуждестранно лице, по смисъла на чл. 112, ал. 1, т. 4 от ЗОП, то следва в срок не по-дълъг от 1 /един/ месец, считано от датата на влизане в сила на решението за избор на изпълнител, да се впише в Централния професионален регистър на строителя (ЦПРС) за изпълнение на строителство четвърта категория, даващо му право да извършва строителни дейности от съответния вид на територията на Република България или да представи удостоверение по чл. 25а от Закона за камарата на строителите.

Документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор:

- Декларация по образец (Приложение № 7) за съответствие с критерия за подбор.

3. Изисквания за икономическо и финансово състояние по чл. 61 ЗОП

3.1. Участникът да притежава валидна застраховка „Професионална отговорност“ на участниците в проектирането и строителството по чл. 171 от ЗУТ, за дейностите по предмета на поръчката – проектиране и строителство, покриваща минималната застрахователна сума за строеж – **четвърта категория**, съгласно Наредба за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството, или съответен валиден еквивалентен документ, издаден от компетентен орган на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по споразумението за Европейското икономическо пространство. Минималната застрахователна сума за проектант за строежи четвърта категория, съгласно чл. 137, ал.

1, т. 4 ЗУТ е 50 000 лв., а минималната застрахователна сума за строител за строежи четвърта категория съгласно чл. 137, ал. 1, т. 4 ЗУТ е 100 000 лв.

Документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор:

- Декларация по образец (Приложение № 7) за съответствие с критерия за подбор.

4. Изисквания към техническите и професионални способности на участниците по чл. 63 ЗОП

4.1. Участникът да е изпълнил дейности с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката*, за последните 5 (пет) години, считано от датата на подаване на офертата.

*Под „дейности с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката“ да се разбира строителство, изграждане и/или основен ремонт и/или реконструкция на сгради за обществено ползване.

Документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор:

- Декларация по образец (Приложение № 7) за съответствие с критерия за подбор.

4.2. Участникът да разполага с персонал и/или с ръководен състав с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката – екипи за проектирането и за изпълнението на СМР, в които са включени следните специалисти:

А. Екип за проектирането:

A.1). *Проектант по част „Архитектурна“* - да притежава пълна проектантска правоспособност /ППП/ по съответната част, съгласно чл. 230 от ЗУТ за съответната година или еквивалентна за чуждестранните участници;

A.2). *Проектант по част „Конструктивна“* - да притежава пълна проектантска правоспособност /ППП/ по съответната част, съгласно чл. 230 от ЗУТ за съответната година или еквивалентна за чуждестранните участници;

A.3). *Проектант по част „Водоснабдяване и канализация“* - да притежава пълна проектантска правоспособност /ППП/ по съответната част, съгласно чл. 230 от ЗУТ за съответната година или еквивалентна за чуждестранните участници;

A.4). *Проектант по част „Електрическа“* - да притежава пълна проектантска правоспособност /ППП/ по съответната част, съгласно чл. 230 от ЗУТ за съответната година или еквивалентна за чуждестранните участници;

A.5). *Проектант по част „Отопление, вентилация, климатизация, хладилна техника, топло – и газоснабдяване“* - да притежава пълна проектантска правоспособност /ППП/ по съответната част, съгласно чл. 230 от ЗУТ за съответната година или еквивалентна за чуждестранните участници;

A.6.). *Проектант по част „Енергийна ефективност“* - да притежава пълна проектантска правоспособност /ППП/, по част „Отопление, вентилация, климатизация, хладилна техника, топло – и газоснабдяване“, съгласно чл. 230 от ЗУТ за съответната година или еквивалентна за чуждестранните участници

A.7.). *Проектант по част „Технологична“* - да притежава пълна проектантска правоспособност /ППП/, съгласно чл. 230 от ЗУТ за съответната година или еквивалентна за чуждестранните участници

A.8). *Проектант по част „Пожарна безопасност“* - да притежава пълна проектантска правоспособност /ППП/, съгласно чл. 230 от ЗУТ за съответната година или еквивалентна за чуждестранните участници;

А.9). **Проектант по част „План по безопасност и здраве“** - да притежава пълна проектантска правоспособност /ППП/, съгласно чл. 230 от ЗУТ за съответната година или еквивалентна за чуждестранните участници.

А.10). **Проектант по част „План за управление на строителните отпадъци“** – да притежава пълна проектантска правоспособност /ППП/, съгласно чл. 230 от ЗУТ за съответната година или еквивалентна за чуждестранните участници;

А.11.). **Проектант по част „Обща обяснителна записка“** – да притежава пълна проектантска правоспособност /ППП/, съгласно чл. 230 от ЗУТ за съответната година или еквивалентна за чуждестранните участници;

А.12). **Проектант по част „Сметна документация“** – да притежава пълна проектантска правоспособност /ППП/, съгласно чл. 230 от ЗУТ за съответната година или еквивалентна за чуждестранните участници;

Едно лице може да съвместява повече от една длъжности от изискуемия експертен екип за проектиране. В тези случаи лицето трябва да покрива изискванията за всяка една от длъжностите, за които е предложено.

Б. Екип за изпълнение на СМР:

Б.1). **Технически ръководител** - технически правоспособно лице, съгласно чл. 163а, ал. 2 от ЗУТ или еквивалентно по реда на чл. 163 а, ал. 3 от ЗУТ за чуждестранните лица, да притежава професионален опит от минимум 3 (три) години и участие, като „Технически ръководител" в изпълнението на строителство, идентично или сходно с предмета на поръчката;

Б.2). **Експерт „Архитектура“** - да притежава висше образование, специалност „Архитектура“ или еквивалентна, придобита в чужбина, професионален опит от минимум 3 (три) години и участие в изпълнението на строителство, идентично или сходно с предмета на поръчката;

Б.3). **Длъжностно лице по безопасност и здраве** - да притежава валидно удостоверение за Длъжностно лице по ЗБУТ, съгласно Закона за здравословни и безопасни условия на труд и Наредба № РД-07-2 от 16 декември 2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд или еквивалентен документ и участие като „Длъжностно лице по безопасност и здраве" в изпълнението на строителство, идентично или сходно с предмета на поръчката.

Участникът трябва да предложи различни лица за всяка една длъжност от Екипа за изпълнение на СМР.

Уточнение: При използването на експерти - чуждестранни лица, доказването на съответствие с поставените изисквания за образователно - квалификационна степен се удостоверява и с посочване на еквивалентни на изброените по-горе специалности. Прилагат се разпоредбите на Директива 2005/26/ЕО, както и условията и реда за признаване на професионални квалификации, придобити в други държави членки и в трети държави, с цел достъп и упражняване на регулирани професии в Република България. С Решение на Министерски съвет № 352 от 21.05.2015 г. е приет Първи национален план за действие по взаимна оценка на регулираните професии в държавите членки съгласно чл. 59 „Прозрачност" от

изменената Директива 2005/36/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 7 септември 2005 година относно признаването на професионалните квалификации.

Под „еквивалентно образование“ или „еквивалентна специалност“ следва да се разбира, придобито образование или специалност приравнени към посочените. Приравнени са специалностите, при които учебната програма на специалността покрива най-малко 80 на сто от учебната програма на някоя от специалностите, посочени по-горе.

Документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор:

- Декларация по образец (Приложение № 7) за съответствие с критерия за подбор.

4.3. Участникът да е сертифициран в областта на строителството по следните стандарти: EN ISO 9001:2015 Система за управление на качеството или еквивалентен; и EN ISO 14001:2015 Стандарт за опазване на околната среда или еквивалентен.

Уточнение: Сертификатите, трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участникът не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини.

Документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор:

- Декларация по образец (Приложение № 7) за съответствие с критерия за подбор.

5. Условия, на които трябва да отговарят участниците.

Участник може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено (чл. 10, ал. 1 от ЗОП).

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

В случай че участникът е обединение, което не е юридическо лице, същият представя копие от документ, от който е видно правното основание за създаване на обединението, партньорът, който представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка, правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между тях и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

При изпълнението на обществената поръчка партньорите в обединението отговарят солидарно.

Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представи самостоятелна оферта. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение. Свързани лица по смисъла на параграф 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници във възлагането.

Участниците могат да използват подизпълнители, като посочат в офертата си подизпълнителите и дела от поръчката, който те ще изпълняват. В случай че при изпълнение на поръчката участникът ще ползва подизпълнители, посочените критерии за подбор се прилагат за подизпълнителите, съобразно вида и дела от поръчката, които те ще изпълняват. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на посочените условия.

Участниците могат да използват капацитета на трети лица, като докажат, че разполагат с техните ресурси. За целта се представя документ за поетите от третите лица задължения.

В случай че при изпълнение на поръчката участникът ползва капацитета на трети лица, последните следва да отговарят на критериите за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

Възложителят изисква участникът да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от горните условия.

В случай че участникът е клон на чуждестранно лице и за участието си в обществената поръчка се позовава на ресурсите на търговеца, съгласно чл. 36, ал. 2 от ППЗОП, трябва да представи доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси. Участниците не са ограничени относно вида на тези доказателства – например договори, декларации и др., но същите следва да бъдат в оригинал или заверен препис.

III. Критерий за възлагане и методика за оценяване

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерия „оптимално съотношение качество/цена“, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП, което се оценява въз основа на показателите „Техническо предложение“ и „Цена“.

Тежестта на показателите в комплексната оценка на офертата е следната:

№	Показател	Максимален брой точки
1	Цена – Финансов показател (ФП)	60 точки
2	Техническо предложение -Технически показател (ТП)	40 точки

Методиката за оценяване е следната:

Комплексната оценка на всяка оферта се получава след сумиране оценките на участника по двата показателя, като максималната оценка е 100 точки. Офертата, получила най-висока комплексна оценка се класира на първо място.

Комплексната оценка се получава по формулата:

$$КО = ФП + ТП,$$

където:

КО е комплексна оценка на всяка оферта

ФП е оценка на офертата по показателя „Цена“

ТП е оценка на офертата по показателя – „Техническо предложение“

1. ОЦЕНКА ПО ПОКАЗАТЕЛЯ „ЦЕНА” (ФП)

По показателя „Цена“ се оценяват предложенията на участниците, формиращи общата стойност за изпълнение на поръчката: цена за изготвяне на инвестиционния проект, цена за упражняване на авторски надзор и цена за изпълнение на строително-монтажните работи. Оценката по подпоказателя „цена за изготвяне на инвестиционния проект“ - не може да надвишава 10 точки, оценката по подпоказателя „цена за упражняване на авторски надзор“ - не може да надвишава 5 точки, оценката по подпоказателя „цена за изпълнение на строително-монтажните работи“ - не може да надвишава 45 точки. Общата оценка на всяко едно от предложенията не може да надвишава 60 точки и се изчислява по следната формула:

$$\text{ФП} = \text{Ц1} + \text{Ц2} + \text{Ц3},$$

където:

Ц1 – оценка в точки дадени на участника по подпоказател “Цена за изготвяне на инвестиционен проект” – до 10 т.

Ц2 – оценка в точки дадени на участника по подпоказател “Цена за упражняване на авторски надзор” – до 5 т.

Ц3 – оценка в точки дадени на участника по подпоказател “Цена за изпълнение на строително-монтажни работи” – до 45 т.

1.1. Подпоказател “Цена за изготвяне на инвестиционен проект”

Максималният брой точки по този подпоказател е 10 и се дават на офертата с предложена най-ниска цена за изготвяне на инвестиционен проект. Оценката по подпоказателя се определя по следната формула:

$$\text{Ц1} = (\text{Цmin} / \text{Цi}) \times 10,$$

където:

Цmin е минималната предложена цена за изготвяне на инвестиционен проект, сред всички допуснати до оценка оферти;

Цi е предложената цена за изготвяне на инвестиционен проект в оценяваната оферта;

1.2. Подпоказател “Цена за упражняване на авторски надзор”

Максималният брой точки по този подпоказател е 5 и се дават на офертата с предложена най-ниска цена за упражняване на авторски надзор по време на строителството. Оценката по подпоказателя, се определя по следната формула:

$$\text{Ц2} = (\text{Цmin} / \text{Цi}) \times 5,$$

където:

Цmin е минималната предложена цена за упражняване на авторски надзор, сред всички допуснати до оценка оферти;

Цi е предложената цена за упражняване на авторски надзор в оценяваната оферта;

1.3. Подпоказател “Цена за изпълнение на строително-монтажни работи”

Максималният брой точки по този подпоказател е 45 и се дава на офертата с предложена най-ниска цена за изпълнение на строително-монтажните работи, обект на възлагане. Оценката по подпоказателя се определя по следната формула:

$$ЦЗ = (Ц_{\min} / Ц_i) \times 45,$$

където:

$Ц_{\min}$ е минималната предложена цена за изпълнение на строително-монтажни работи, сред всички допуснати до оценка оферти;

$Ц_i$ е предложената цена за изпълнение на строително-монтажни работи в оценяваната оферта;

2. ОЦЕНКА ПО ПОКАЗАТЕЛЯ „ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ“ (ТП)

По показателя „Техническо предложение“ оценката е експертна, като при анализа на предложенията се вземат под внимание стратегията на участника за изпълнение на строителството и стратегията на участника за управление на рискови аспекти по време на изпълнение на строителството. Общата оценка на всяко едно от предложенията не може да надвишава 40 точки и се изчислява по следната формула:

$$ТП = П1 + П2,$$

където:

П1 - оценка в точки, дадени на участника за подпоказател „Стратегия на участника за изпълнение на строителството“ – до 20 т.

П2 - оценка в точки, дадени на участника по подпоказател „Стратегия на участника за управление на рискови аспекти по време на изпълнение на строителството“ - до 20 т.

2.1. Подпоказател „Стратегия на участника за изпълнение на строителството“*

Всички предложения, допуснати до техническа оценка, се подлагат на сравнителен анализ по подпоказател П1 - Стратегия на участника за изпълнение на строителството, съпоставят се едно с друго и се оценяват по критериите по-долу, като комисията посочва обективни мотиви за присъждане на съответния брой точки, при спазване на принципа на равнопоставеност:

**В конкретния случай използването на понятието „строителство“ е съобразно определеното в чл. 3, ал.1, т. 1, б. „б“ от ЗОП – проектиране и изпълнение на строеж.*

Наименование на подпоказателя	Обстоятелства, при които се присъждат точките	Брой точки
Стратегия на участника за изпълнение на строителството (П1) Точките/оценките са точно фиксирани и се присъждат от комисията съобразно указанията в следващата колона	Комисията поставя 20 точки, когато са налице следните пет обстоятелства в обяснителната записка: ✓ описани са всички дейности, задачи и проектни части по фази и етапи, които е необходимо да бъдат извършени за изработване на инвестиционния проект; ✓ представена е структура и организация на работата, вкл. функции, отговорности и задължения на ключовите експерти; ✓ представена е организация и подход на изпълнение на СМР, вкл. план за осигуряване на качество, мерки за безопасност и здраве, за пожаро-безопасност и за опазване на околната среда; ✓ описани са нормите за оразмеряване, които ще се прилагат за отделните проектни части, както и стандартите/нормативната уредба, на които трябва да отговарят вложените материали и изпълнените СМР; ✓ представени са иновативни методи за изпълнение на СМР, приложими към предмета на поръчката, и/или са предложени екологични материали и продукти за влагане в строителството.	20 т.
	Комисията поставя 14 точки, когато са налице несъществени пропуски в обяснителната записка на участника на едно от горе посочените обстоятелства.	14 т.
	Комисията поставя 10 точки, когато са налице несъществени пропуски в обяснителната записка на участника на две от горе посочените обстоятелства.	10 т.
	Комисията поставя 5 точки, когато са налице несъществени пропуски в обяснителната записка на участника на три от горе посочените обстоятелства.	5 т.
	Комисията поставя 1 точка, когато са налице несъществени пропуски в обяснителната записка на участника на четири от горе посочените обстоятелства.	1 т.
Забележки: 1. За целите на оценката по подпоказател П1 под „<u>несъществени пропуски</u>“ ще се разбират пропуски в обяснителната записка, които са резултат от допуснати <u>технически пропуски</u> и <u>формални грешки</u>, които не повлияват качеството на изпълнение на поръчката и на правилното определяне на сроковете за изпълнението ѝ. 2. Няма да бъдат оценявани предложения, които не отговарят на предварително обявените условия на поръчката, и същите ще бъдат предложени за отстраняване. 3. Няма да бъдат оценявани предложения, в които са описани по – малко от пет обстоятелства, за същите ще бъде прието, че са непълни и не отговарят на предварително обявените условия на поръчката, и ще бъдат предложени за отстраняване.		

2.2. Подпоказател „Стратегия за управление на рискови аспекти по време на изпълнение на строителството“

Всички предложения, допуснати до техническа оценка се подлагат на сравнителен анализ по подпоказател П2 - Стратегия за управление на рискови аспекти по време на изпълнение на строителството, съпоставят се едно с друго и се оценяват по критериите по-долу, като комисията посочва обективни мотиви за присъждане на съответния брой точки, при спазване на принципа на равнопоставеност:

Наименование на подпоказателя	Обстоятелства, при които се присъждат точките	Брой точки
Стратегия за управление на рискови аспекти по време на изпълнение на строителството (П2) Точките/оценките са точно фиксирани и се присъждат от комисията съобразно указанията в следващата колона	Комисията поставя 20 точки, когато са налице следните обстоятелства в стратегията за управление на рискови аспекти по време на изпълнение на строителството: ✓ В тази част от своето предложение участникът е изложил мнението/предложението си по отношение на рисковите аспекти, дефинирани от Възложителя, и ги е анализирал; ✓ Описани са формите на тяхното проявление, вероятността от възникване и степента на влияние на рисковите аспекти върху изпълнението на дейностите по поръчката в техния, обем, качество, срок, както и в рамките на предложената от участника цена; ✓ предложил е по повече от две алтернативни мерки за предотвратяване на настъпването на всеки от идентифицираните рискови аспекти; ✓ предложил е по повече от две алтернативни мерки за преодоляване на последиците от евентуалното възникване на всеки от идентифицираните рискови аспекти.	20 т.
	Комисията поставя 15 точки, когато са налице следните обстоятелства в стратегията за управление на рискови аспекти по време на изпълнение на строителството: ✓ В тази част от своето предложение участникът е изложил мнението/предложението си по отношение на рисковите аспекти, дефинирани от Възложителя, и ги е анализирал; ✓ Описани са формите на тяхното проявление, вероятността от възникване и степента на влияние на рисковите аспекти върху изпълнението на дейностите по поръчката в техния, обем, качество, срок, както и в рамките на предложената от участника цена; ✓ предложил е по две алтернативни мерки за предотвратяване на настъпването на всеки от идентифицираните рискови аспекти; ✓ предложил е по две алтернативни мерки за преодоляване на последиците от евентуалното възникване на всеки от идентифицираните рискови аспекти.	15 т.
	Комисията поставя 10 точки, когато са налице следните обстоятелства в стратегията за управление на рискови	10 т.

	аспекти по време на изпълнение на строителството: ✓ В тази част от своето предложение участникът е изложил мнението/предложението си по отношение на рисковите аспекти, дефинирани от Възложителя, и ги е анализирал; ✓ Описани са формите на тяхното проявление, вероятността от възникване и степента на влияние на рисковите аспекти върху изпълнението на дейностите по поръчката в техния, обем, качество, срок, както и в рамките на предложената от участника цена; ✓ предложил е по една мярка за предотвратяване на настъпването на всеки от идентифицираните рискови аспекти; ✓ предложил е по една мярка за преодоляване на последиците от евентуалното възникване на всеки от идентифицираните рискови аспекти.	
	Комисията поставя 5 точки, когато са налице следните обстоятелства в стратегията за управление на рискови аспекти по време на изпълнение на строителството: ✓ В тази част от своето предложение участникът е изложил мнението/предложението си по отношение на рисковите аспекти, дефинирани от Възложителя, и ги е анализирал; ✓ Описани са формите на тяхното проявление, вероятността от възникване и степента на влияние на рисковите аспекти върху изпълнението на дейностите по поръчката в техния, обем, качество, срок, както и в рамките на предложената от участника цена.	5 т.
Забележки: 1. За целите на оценката по подпоказател П2 участниците следва да имат предвид, че предложените мерки за предотвратяване и преодоляване на рисковите аспекти по време на строителството следва да са от естество, което реално да повлиява върху конкретния рисков аспект. 2. Участниците следва да предложат мерки, които ще бъдат прилагани от тях при изпълнение на задачите. 3. Няма да бъдат оценявани предложения, които не отговарят на предварително обявените условия на поръчката, и същите ще бъдат предложени за отстраняване. 4. Няма да бъдат оценявани предложения, в които са описани по – малко от дефинираните по – долу четири рискови аспекта, за същите ще бъде прието, че са непълни и не отговарят на предварително обявените условия на поръчката, и ще бъдат предложени за отстраняване.		

Дефинирани от Възложителя рискови аспекти по време на изпълнение на строителството:

1. Рискови аспекти, свързани с:
 - Закъснение началото на започване на работите;
 - Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;
 - Закъснение за окончателно приключване и предаване на обекта.
2. Липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес.
3. Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни в рамките на проекта.

4. Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от страна на Възложителя.

IV. Сключване на договор

С определения изпълнител възложителят сключва писмен договор, който включва всички предложения от офертата му.

При сключване на договора определеният изпълнител представя:

- актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от участие в обществената поръчка и критериите за подбор;

- гаранция за изпълнение на договора в размер 5 % (пет процента) от стойността му без ДДС, във форма по избор на изпълнителя, съгласно чл. 111, ал. 5 от ЗОП. Гаранцията е със срок на валидност равен на сбора от сроковете за изпълнение на дейностите в обхвата на поръчката и най – дългия гаранционен срок на СМР, посочен в офертата на изпълнителя. Изискванията към гаранцията за изпълнение, както и условията, при които тя се задържа и освобождава са посочени в проекта на договор (Приложение № 9 към документацията).

- 100 % гаранция, обезпечаваща авансово предоставените средства без ДДС, предвидени в т. 3.7.1, б. „а“ и б. „б“ от раздел I на документацията, във форма по избор на изпълнителя, съгласно чл. 111, ал. 5 от ЗОП.

Гаранцията, обезпечаваща авансово предоставените средства без ДДС, предвидени в т. 3.7.1, б. „а“ от раздел I на документацията, е със срок равен на срока за изготвяне на инвестиционния проект, удължен с 1 (един) месец. Гаранцията се освобождава след одобряване на проекта от компетентните органи и издаване на Разрешение за строеж.

Гаранцията, обезпечаваща авансово предоставените средства без ДДС, предвидени в т. 3.7.1, б. „б“ от раздел I на документацията, е със срок равен на срока за изпълнение на СМР, удължен с 1 (един) месец. Гаранцията се освобождава след подписване на Констативен акт за установяване на годността за приемане на строежа (Акт Обр.15).

Документите, чрез които се доказва липсата на основания за отстраняване са, както следва:

- свидетелство за съдимост;
- удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на Възложителя и на участника;
- удостоверение от органите на Изпълнителната агенция „Главна инспекция по труда“.

Документите, чрез които се доказва изпълнението на поставените критерии за подбор са, както следва:

- копие на валидно удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя или еквивалентен документ за вписване в аналогичен регистър съгласно законодателството на държавата, в която е установен за чуждестранните участници, удостоверяващ правото на съответното лице да изпълни предмета на поръчката.

Ако определеният изпълнител е чуждестранен участник, той трябва да представи документ, с който да докаже, че има право да изпълнява възлаганата дейност в Република България, включително че е извършил съответната регистрация съгласно Закона за камарата на строителите, във връзка с разпоредбата на чл. 112, ал. 1, т. 4 от ЗОП.

- копие на документи, доказващи наличие на застраховка „Професионална отговорност в проектирането“ и застраховка „Професионална отговорност в

строителството".

- списък на строителството, идентично или сходно с предмета на поръчката, изпълнено през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертите с приложени към него копия на удостоверения за добро изпълнение на посоченото строителство, които да съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания.

- списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, както и документи, които доказват професионалната компетентност на лицата (копия от диплома, трудова/служебна книжка, удостоверение за пълна проектантска правоспособност, удостоверение за длъжностно лице по ЗБУТ, референция/препоръка/удостоверение или приемателно-предавателен протокол за извършената дейност и др.).

- заверено копие от валиден сертификат за прилаганата система за управление на качеството EN ISO 9001:2015 в областта на строителството, или еквивалентно/и, и заверено копие от валиден сертификат за опазване на околната среда EN ISO 14001:2015 в областта на строителството, или еквивалентно/и.

V. Оферти за участие

1. Всеки участник може да представи само една оферта, като участва за изпълнение на цялата поръчка.

При изготвяне на офертата участникът следва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

Офертата се изготвя само в един вариант, съобразно изискванията на възложителя. Не се допуска предлагане на алтернативни решения (повече от един вариант).

Офертата задължително следва да включва пълния обем на поръчката. Не се допуска оферта за част от обществената поръчка.

2. Съдържание на офертата

Офертата следва да съдържа техническо и ценово предложение, изготвени в съответствие с приложените към настоящата документация образци (Приложение № 2 и Приложение № 3). Към ценовото предложение участникът подготвя, подписва и прилага Количествено-стойностна сметка по окрупнени показатели за видовете работи на строеж: Основен ремонт с промяна предназначението на помещения в Лечебно-възстановителната база на Народното събрание в гр. Велинград и изграждане на зимна градина и топла връзка във вътрешния двор по образец – Приложение № 3А.

Към офертата **задължително се прилагат**, изчерпателно описани и следните документи:

2.1. Опис на представените документи в оригинал и по образец (Приложение № 10).

2.2. Данни за участника (ЕИК- единен идентификационен код, съгласно чл. 23, ал. 4 от Закона за Търговския регистър - ако е юридическо лице; данни по документ за самоличност - ако е физическо лице), включително наличие на регистрация по ЗДДС, координати за връзка, телефон, факс, лице за контакти, обслужваща банка - Приложение № 4 към настоящата документация.

2.3. Договор за създаване на обединение за участие в обществената поръчка (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице) съобразно условията, посочени в раздел II, т. 5 от документацията за участие;

2.4. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП – по образец (Приложение № 5);

2.5. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 от ЗОП – по образец (Приложение № 6);

2.6. Декларация за съответствие с критериите за подбор – по образец (Приложение № 7);

2.7. Декларация за съгласие на подизпълнител/трето лице (Приложение № 8) (ако е приложимо), придружена с доказателства по чл. 66, ал. 2 от ЗОП при участие на подизпълнител или доказателства по чл. 65, ал. 4 от ЗОП при участие на трето лице;

VI. Срок на валидност на офертите: съобразно посочения в обявата за поръчката.

VII. Подаване на оферти

Офертите се представят в запечатан непрозрачен плик (опаковка) с надпис: „Оферта за участие в обществена поръчка с предмет инженеринг - проектиране, авторски надзор и изпълнение на строително-монтажни работи (СМР) – Основен ремонт с промяна предназначението на помещения в Лечебно-възстановителната база на Народното събрание в гр. Велинград и изграждане на зимна градина и топла връзка във вътрешния двор. Върху плика се посочват наименованието на участника, точен адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес.

Офертите се подават в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I" № 1, отдел „Административно обслужване" - Деловодство, тел. 02/939 30 59. Офертите следва да са постъпили на посочения адрес до 17:30 часа на датата, посочена в обявата за поръчката.

VIII. Отваряне на офертите

Офертите ще бъдат отворени в сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I" № 1, зала 132 на датата и часа, посочени в обявата за поръчката. На отварянето на офертите могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители, при спазване на установения режим за достъп до сградата.

Съгласно разпоредбата на чл. 188, ал. 2 ЗОП възложителят удължава срока за получаване на офертите с най-малко три дни, когато в първоначално определения срок са получени по-малко от три оферти. Съгласно ал. 3 на същата разпоредба след изтичане на удължения срок възложителят разглежда и оценява получените оферти независимо от техния брой.

За неуредените въпроси от настоящата обява ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и ППЗОП и приложимите разпоредби на действащото законодателство в Република България.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение № 1 Задание за проектиране

Приложение № 2 Образец на техническо предложение

Приложение № 3 Образец на ценово предложение

Приложение № 3А Образец на Количествено-стойностна сметка по окрупнени показатели за видовете работи на строеж: Основен ремонт с промяна предназначението на помещения в Лечебно-възстановителната база на Народното събрание в гр. Велинград и изграждане на зимна градина и топла връзка във вътрешния двор

Приложение № 4 Данни за участника (образец)

Приложение № 5 Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП (образец)

- Приложение № 6** Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3
- 6 от ЗОП (образец)
- Приложение № 7** Декларация за съответствие с критериите за подбор
(образец)
- Приложение № 8** Декларация за съгласие на подизпълнител/трето лице
(образец)
- Приложение № 9** Проект на договор
- Приложение № 10** Опис на представените документи (образец)