**Приложение № 2**

(Образец на техническо предложение)

.............................................................................................................................................

(фирма на участника в обществената поръчка)

**ДО**

**НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**

**СОФИЯ, ПЛ. „НАРОДНО СЪБРАНИЕ“ № 2**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**\*

**УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,**

След като се запознах(ме) с обява за обществената поръчка с предмет: "Инженеринг – проектиране, авторски надзор и изпълнение на строително-монтажни работи (СМР) – Основен ремонт с промяна предназначението на помещения в Лечебно-възстановителната база на Народното събрание в гр. Велинград и изграждане на зимна градина и топла връзка във вътрешния двор", публикувана в Портала за обществени поръчки на страницата на Агенцията за обществени поръчки и на „Профила на купувача“ на страницата, на Народното събрание, както и с документацията, свързана с обществената поръчка, подписаният(те), ……………………………………………………….. представляващ(и) и управляващ(и) ....................................................................…, правя(им) следното обвързващо предложение за изпълнение на обществената поръчка:

1. Желая(ем) да изпълня(им) цитираната обществена поръчка съгласно условията, посочени в документацията за участие и настоящото Техническо предложение.

2. Предлагам(е) да изпълним обществената поръчка при пълно спазване изискванията на възложителя, поставени в раздел I, т. 3 на документацията, Заданието за проектиране – Приложение № 1 към документацията за обществената поръчка, действащото законодателство, строителните, техническите и технологични правила, нормативи и стандарти в страната, както следва:

2.1. Предлагам(е) да изработим инвестиционен проект във фаза технически проект на обект: „Основен ремонт с промяна предназначението на помещения в Лечебно-възстановителната база на Народното събрание в гр. Велинград и изграждане на зимна градина и топла връзка във вътрешния двор” при спазване действащото законодателство, съгласно изискванията на Заданието за проектиране на възложителя – Приложение № 1 към документацията за участие и съобразно условията, поставени в раздел І, т. 3 на документацията за обществената поръчка.

Проектът ще включва следните проектни части:

• Част: Архитектурна

• Част: Конструктивна

• Част: Водоснабдяване и Канализация

• Част: Електрическа

• Част: Топлоснабдяване, отопление, вентилация и климатизация

• Част: Енергийна ефективност

• Част: Технологична

• Част: Пожарна безопасност

• Част: План по безопасност и здраве

• Част: План за управление на строителните отпадъци

• Част: Обща обяснителна записка

• Част: Сметна документация

• Други части по преценка на проектанта

2.2. Предлагам(е) да изпълним СМР на обект: „Основен ремонт с промяна предназначението на помещения в Лечебно-възстановителната база на Народното събрание в гр. Велинград и изграждане на зимна градина и топла връзка във вътрешния двор” при пълно спазване изискванията на възложителя, поставени в раздел I, т. 3 на документацията за обществената поръчка, действащото законодателство, строителните, техническите и технологични правила, нормативи и стандарти в страната и по приложена Стратегия за изпълнение на строителството - ……………………бр. листа и Стратегия за управление на рискови аспекти по време на изпълнение на строителството - ……………………. бр. листа.

*(Стратегията за изпълнение на строителството изяснява последователността и взаимната обвързаност на основните строително-монтажни работи по частите на инвестиционния проект. Стратегиите трябва да са разработени в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в техническата документация (заданието за проектиране и приложенията към него), да отговарят на съществуващите технически изисквания и стандарти и да са съобразени с предмета на поръчката и да включват необходимата информация, която да позволява оценяване съгласно методиката за оценка).*

2.3. Предлагам(е) да упражнявам(е) авторски надзор на строежа през целия период на строителството съгласно действащото законодателство и съобразно условията, поставени в раздел І, т. 3 на документацията за обществената поръчка.

3.1. Срок за проектиране **–** …………………календарни дни (не може да бъде по-голям от 30 (тридесет) календарни дни), считано от датата на сключване на договора.

Срокът за отстраняване на констатирани недостатъци или забележки по проекта в процеса на извършване на оценка на съответствието му, съгласуването и одобряването му от възложителя, консултанта, лицето по чл. 142, ал. 10 от ЗУТ и/или от компетентните органи в Република България е ………………… календарни дни (не може да бъде по-голям от 15 (петнадесет) календарни дни) и започва да тече след връчването им в писмена форма на изпълнителя.

3.2. Срок за изпълнение на строително-монтажните работи на строежа **–** …………………календарнидни (не може да бъде по-дълъг от 90 (деветдесет) календарни дни), считано от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и за определяне на строителна линия и ниво на строежа, съгласно чл. 157 ЗУТ до съставяне на Констативен акт за установяване на годността за приемане на строежа, съгласно чл. 176 ЗУТ.

3.3. Срокът за упражняване на авторски надзор по време на строителството е срока за изпълнение на строителството по т. 3.2. от настоящото техническо предложение (до 90 (деветдесет) календарни дни, считано от датата на съставяне на протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво), удължен с 30 (тридесет) календарни дни.

4. Местоизпълнението на строителството на обект „Основен ремонт с промяна предназначението на помещения в Лечебно-възстановителната база на Народното събрание в гр. Велинград и изграждане на зимна градина и топла връзка във вътрешния двор“ е сградата и част от вътрешния й двор, като представлява имот № 7059, УПИ VII, кв. 207, по плана на гр. Велинград и е с административен адрес бул. „Вела Пеева“ № 35.

5. Предлагам(е)гаранционни срокове на изпълнените СМР в години, както следва:

*(Гаранционните срокове на изпълнените СМР се предлагат в години и не могат да бъдат по-кратки от установените в Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти).*

* за всички видове строително-монтажни и довършителни работи – ........................ години (не по – малък от 5 (пет) години);
* за табла, структурно окабеляване, метални части (кабелни скари, закладни части и др.) – ........................ години (не по – малък от 5 (пет) години);
* за осветителни тела – ........................ години (дадения срок от производителя, но не по-малък от 2 (две) години);
* за електроника и управление – ........................ години (дадения срок от производителя, но не по-малък от 2 (две) години);

Гаранционните срокове започват да текат от датата на издаване на Удостоверение за въвеждане в експлоатация от съответният компетентен орган съгласно чл. 20, ал.3 на Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

5.1. В рамките на гаранционния срок на строително-монтажните работи в реконструираните зони, се задължавам(е) да осигуря(им) работоспособността им, включително на вложените оборудване и машини с пълната им функционалност и обем. Всички настройки, профилактики и др., предвидени в техническата документация на производителя в гаранционния срок на инсталациите се извършват от мен (нас), като възложителят не дължи за това никакви допълнителни плащания.

5.2. По време на гаранционния срок се задължавам(е) да отстранявам(е) за своя сметка всички възникнали недостатъци и да подменям(е) безплатно всички компоненти, които се окажат дефектни в резултат на некачествен монтаж. Ако възникне събитие в резултат на некачествен компонент в гаранционния срок на производителя, се задължавам(е) да го подменя(им) за своя сметка.

6. При подготовка на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд\*\*.

7. В случай че бъда(ем) избран(и) за изпълнител на обществената поръчка, се задължавам(е) да представя(им) при сключване на договора гаранция за изпълнението му съгласно условията на документацията, гаранциите за авансови плащания, предвидени в раздел I, т. 3.7.1., б. „а“ и „б“ на документацията, както и необходимите документи съгласно ЗОП.

8. За доказване на съответствието си с критериите за подбор ще/няма да използвам(е) капацитета на трети лица.

9. При изпълнение на поръчката ще/няма да използвам(е) подизпълнители.

**ПРИЛОЖЕНИЯ:** (описват се поотделно)

1. Стратегия за изпълнение на строителството - ……………………бр. листа;
2. Стратегия за управление на рискови аспекти по време на изпълнение на строителството - …………………………………… бр. листа;
3. Списък на трети лица, на чиито капацитет ще позоват при изпълнение на поръчката, с посочване на доказателства, че ще разполагат с техните ресурси (в случай че участникът възнамерява да използва трети лица за доказване на съответствието си с критериите за подбор);
4. Списък на подизпълнителите и частта от поръчката (в процентно изражение), която те ще изпълняват (в случай че участникът възнамерява да възложи изпълнението на част от поръчката на подизпълнител);
5. Други (ако има такива се описват по отделно).

............................. 2019 г. Подпис и печат:

1. .................................

     (длъжност и име)

2. .................................

      (длъжност и име)

\* Участникът има право по своя преценка да допълва и включва информация в офертата си извън определеното по-горе минимално задължително съдържание.

\*\* Участниците могат да получат необходимата информация задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

- **Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки**:

Национална агенция по приходите:

Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: [www.nap.bg](http://www.nap.bg)

- **Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда:**

Министерство на околната среда и водите:

1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67, Телефон: 02/ 940 6000

Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

- **Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на тру**д:

Министерство на труда и социалната политика:

София 1051, ул. Триадица № 2, Телефон: 02/ 8119 443; 0800 88 001

Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>

Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда”:

София 1000, бул. „Дондуков” № 3,

Телефон: 02/ 8101 759**;** 0700 17 670; e-mail**:** [secr-idirector@gli.government.bg](mailto:secr-idirector@gli.government.bg)