

НАРОДНО СЪБРАНИЕ
Их. № 07-055-02-2
Дата: 09 / 01 2020

ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка за услуги

Днес, 09.01.2020, в гр. София, между:

НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ, София, 1169, пл. "Народно събрание" 2, ЕИК по БУЛСТАТ № 000695018, идентификационен № по ДДС: BG 000695018, представлявано от Стефана Караславова на длъжност главен секретар, оправомощена със Заповед № АД-950-05-111 от 23.05.2019 г. на председателя на Народното събрание и от Бойка Цонкова - главен счетоводител, от една страна, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

"КАНТЕК" ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1619, район Витоша, бул. "Никола Петков" № 81, ЕИК 131179591 и ДДС номер BG131179591, представлявано от Милчо Боров - управител, наричан/а/о за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно **„Страните“**, а всеки от тях поотделно **„Страна“**);

на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки (**„ЗОП“**) и заповед № ОП-955-01-168 от 10.12.2019 г. за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет: **„Извънгаранционна поддръжка при условията на пълно сервизно обслужване и ремонт на цифрови многофункционални устройства „Canon“, включително доставка на резервни части и консумативи, необходими за поддръжка на устройствата в техническа изправност“**

се сключи този договор (**„Договора/Договорът“**) за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя срещу възнаграждение и при условията на този Договор следните услуги - *извънгаранционна поддръжка при условията на пълно сервизно обслужване и ремонт на 11 (единадесет) броя цифрови мултифункционални устройства „Canon“*, наричани за краткост **„Услугите“**.

(2) Услугите по ал. 1 се извършват при спазване на действащото законодателство и мерките по здравословни и безопасни условия на труд и пожарна безопасност (Приложение № 4 към договора).

(3) Услугите по ал. 1 не обхващат дейности, предвидени да бъдат реализирани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, а именно: смяна на тонер, включване на кабели в съответните им гнезда, зареждане на хартия, отстраняване на заседнал лист в местата с разрешен достъп и др. според потребителската документация.

Чл. 2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Ценовото

предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващи съответно Приложения № № 1, 2 и 3 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. В срок до 2 [два] дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 2 [два] дни от настъпване на съответното обстоятелство.

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл. 4. (1) Договорът влиза в сила на датата на регистриране в деловодната система на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която се поставя на всички му екземпляри.

(2) Срокът за изпълнение на договора е 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на влизането му в сила или до достигане на максимално допустимата стойност по чл. 7, ал. 1 от Договора, в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано.

Чл. 5. (1) Пълното сервизно извънгаранционно обслужване ще се осъществява от сертифицирани сервизни специалисти при спазване предписанията на производителя в следните срокове:

1. време за отзоваване - до 4 (четири) часа от повикването;

2. срок за ремонт при необходимост от подмяна на резервни части – до 1 (един) работен ден след доставката на необходимите резервни части.

(2) Срокът за доставка на необходимите резервни части и консумативи е, както следва:

1. на резервни части от склад в София – 6 (шест) часа от установяване необходимостта от подмяна;

2. на резервни части от склад в чужбина – 10 (десет) дни от установяване необходимостта от подмяна;

3. на консумативи – 4 (четири) часа от получаване на заявката.

Чл. 6. Мястото на изпълнение на Договора са сградите на Народното събрание, намиращи се в гр. София, пл. „Народно събрание“ № 2 и пл. „Княз Александър I“ № 1, съобразно местонахождението на съответното цифрово мултифункционално устройство. При необходимост ремонтът се извършва в сервизната база на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като транспортирането на устройствата е за негова сметка.

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 7. (1) Максимално допустимата стойност на Договора е 6 500 (шест хиляди и петстотин) лева без ДДС (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“). За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не е налице задължение да разходи изцяло максималната стойност на договора.

(2) Общата цена за извънгаранционното пълно сервизно обслужване на цифровите мултифункционални устройства, предмет на договора, се изчислява ежесмесечно. Същата е равна на произведението от направения от всяко устройство брой копия за месеца и съответната цена за един брой копие, съгласно ценовото предложение за участие в процедурата - Приложение № 3 към договора. ДДС се начислява при фактурирането.

(2) В цените на един брой копие са включени всички разходи за експлоатация и поддръжка на устройствата: неограничен брой посещения за осъществяване на профилактични и ремонтни работи; отстраняване на повреди по сигнал на възложителя; доставка и подмяна на всички резервни части и консумативи, в т.ч. тонер, барабан (фоторецептор), изпичаща

(фюзерна) система, подаващи ролики, главна платка, захранващ блок, контролери и др. - на практика всяка част от устройствата, която се палага да бъде подменена; труда на сервизните инженери по ремонта и подмяната на резервните части и консумативите; пътният разход до местонахождението на устройството и др. Цените на един брой копие не включват единствено и само хартията и телчетата за телбода за устройствата.

(3) Отчитането на направения брой копия от всяко МФУ се извършва в периода от 25-то до 30-то (31-во) число на съответния календарен месец с двустранен протокол.

(4) В случай че изпълнението на Договора налага извършването на разходи за заплащане на държавни, местни, нотариални или други такси, такива разходи не се считат за включени в Цената и се заплащат директно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по указание от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В последния случай, направените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ разходи се възстановяват на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срещу представяне на отчетен документ, издаден на името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 8. Плащането на цената за пълното сервизно обслужване на техниката, изчислена чрез умножение на направения за месеца брой копия от всяко цифрово мултифункционално устройство по съответната цена за едно копие, се извършва ежемесечно в срок 10 (десет) работни дни от представяне на двустранно подписан приемателно-предавателен протокол и надлежно оформена фактура, издадена от Изпълнителя и представена на Възложителя;

Чл. 9. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в левове чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: РАЙФАЙЗЕНБАНК

BIC: RZBBBGSF

IBAN: BG16RZBB91551068017411.

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени в данните по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 10. (1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите за съответния период, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 10 (десет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 10 (десет) дни от подписването на приемно-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа. (неприложимо)

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 11. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер 260 (двеста и шестдесет) лева, представляващи 4% (четири на сто) от максимално допустимата стойност на договора без ДДС („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

Чл. 12. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, включително когато изменението е свързано с индексирание на Цената, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 7 (седем) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 13 от Договора; и/или;

2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 14 от Договора; и/или

3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 15 от Договора.

Чл. 13. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Банка: **БНБ**

BIC: **BNBGBGSD**

IBAN: **BG49 BNBG 9661 3300 1707 01.**

Чл. 14. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представи банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 15. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 16. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 7 (седем) дни след прекратяването на Договора/приключване на изпълнението на Договора и окончателно присматне на Услугите в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 9 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице/изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 10 (десет) дни след Датата на влизане в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност;

4. в други случаи, предвидени с настоящия договор.

Чл. 19. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 20. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 7 (седем) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 11 от Договора.

Общи условия относно Гаранцията за изпълнение

Чл. 21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 22. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 7 – 9 от договора;
2. Да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора.
3. Да получава достъп до сградите на Народното събрание, намиращи се на адрес: гр. София, пл. „Народно събрание“ № 2 и пл. „Княз Александър I“ № 1, при спазване на установения режим.

Чл. 24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено и в съответствие с Договора и Приложенията;
2. Да съставя и представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимите протоколи по договора и да извърши преработване и/или допълване в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това;
3. Да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
4. Да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
5. Да пази поверителна Конфиденциалната информация в съответствие с уговореното в чл. 46 от Договора;
6. Да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП/ да възложи съответна част от Услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения (ако е приложимо);
7. Да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор, ако възложителят инициира такива;
8. Да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
9. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и ал. 14 ЗОП.

Специфични права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Чл. 25. (1) При изпълнение на услугите по чл. 1 от настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да осигурява техническата изправност на цифровите мултифункционални устройства, като извършва: неограничен брой посещения за осъществяване на профилактични и ремонтни работи; отстраняване на повреди по сигнал на възложителя; периодични превантивни технически прегледи и профилактика на устройствата в зависимост от тяхното натоваряване, дори и при липса на сервизни рекламации; периодично обслужване на цифровите мултифункционални устройства според цикъла за периодично обслужване, определен от производителя; доставка и подмяна на всички резервни части и консумативи (без хартията и телчетата за телбода на устройствата) - на практика всяка част от

устройствата, която се налага да бъде подменена, поради това че е изразходван нейният ресурс или същата е дефектирала;

2. Да отстранява повредите квалифицирано, качествено, съгласно предписанията на производителя и условията на настоящия договор;

3. Да поддържа складова наличност от консумативи и резервни части за посрещане необходимостта от бърза реакция при евентуален технически проблем;

4. При уведомяване за повреда от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или необходимост от доставка на консумативи, не по-късно от 4 (четири) часа след уведомяването да изпрати сертифицирани сервизни специалисти, които да констатираат причината за спиране на работата на устройствата и незабавно да се заемат с отстраняването ѝ;

5. Да осигурява, доставя и влага в устройствата необходимите оригинални резервни части и консумативи, които следва да са нови, да отговарят на нормативните изисквания за качество в Република България и да са сертифицирани за произход и качество. Подменените резервни части и консумативи се връщат на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

6. Да спазва нормите по здравословни и безопасни условия на труд и пожарна безопасност и да предприеме необходимите за това мерки. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен преди и по време на работите, предмет на договора, да извършва всички изисквани инструктажи на служителите си, ангажирани с работите, с изключение на началния инструктаж, извършван от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В случай на трудови злоупотреби последните се възмездяват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

7. Да изпълнява пълно сервизно обслужване в уговорените срокове и да предоставя предварително информация за разходите по отстраняване на повредите;

8. При неправилна експлоатация на някое МФУ писмено да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и дава необходимите указания;

9. Да пази имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с грижата на добър търговец. За вреди на лица или имущество при или по повод изпълнението на договора отговорността е изцяло на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

10. Да спазва Правилата за вътрешния ред на Народното събрание на Република България;

11. Да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на договора и за предприетите мерки за тяхното решаване, като може да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания за отстраняването им.

12. В случай, че при изпълнение предмета на настоящия договор, е изложено обработване на лични данни, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че лицата, ангажирани с изпълнението на услугите по договора, са поели ангажимент за поверителност. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че ще подпомага ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в изпълнение на изискванията за сигурност на личните данни по повод настоящия договор, като незабавно го информира при нарушения в сигурността на данните, предоставя адекватна и навременна информация, прилага надлежни технически мерки и т.н.

12.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпълнява услугите по предмета на договора при стриктно спазване на разпоредбите на действащото законодателство в областта на защита на личните данни, като прилага подходящите технически и организационни мерки за защита правата на субектите на данни. Същият няма право да пресъздава, както и да включва други обработващи при извършване на каквито и да е дейности по обработването на лични данни, без предварително писмено разрешение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

12.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да заличи или върне на възложителя (съобразно писмените указания на възложителя) всички лични данни, предоставени при и по повод изпълнението на услугите по предмета на договора в срок и срок до петнадесет дни, считано от изтичане срока на договора.

12.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, като обработва лични данни по настоящия договор, е длъжен да поддържа регистър за дейността по обработването им.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за липси, повреди и/или унищожаване, причинени от служителите му при/по повод изпълнение на договора.

(3) Когато ремонтът не може да се извърши на място, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ транспортира повредените устройства до сервизната си база за своя сметка. За времето на ремонта ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обратно устройство, функционален еквивалент на повредената, със същите или по-добри параметри.

(4) Сертифицираните сервизни специалисти на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които осъществяват извънгаранционното пълно сервизно обслужване на устройствата, са Александър Бузовски и Орлин Атанасов.

Чл. 26 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира качеството на извършените ремонтни работи в условията на експлоатация на устройствата.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за качеството на извършените работи от своите подизпълнители (в случай че ползва такива) като за свои.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 27. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да изисква и да получава Услугите в уговорения срок, количество и качество;
2. Да контролира изпълнението на постите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия Срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. Да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него протоколи или съответна част от тях;
4. Да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ преработване или доработване в съответствие с уговореното в чл. 31, ал. 2, т. 2 от Договора;
5. Да не приеме изпълнението съгласно с уговореното в чл. 31, ал. 2, т. 3 от Договора.

Чл. 28. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да приеме изпълнението на всяка от услугите (дейностите), когато отговаря на договорното, по реда и при условията на този Договор;
2. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. Да осигурява достъп до сградите на Народното събрание в София, намиращи се на адрес: гр. София, пл. „Народно събрание“ № 2 и пл. „Княз Александър I“ № 1, при спазване установения режим;
4. Да пази поверителна Конфиденциалната информация в съответствие с уговореното в чл. 46 от Договора;
5. Да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

Специфични права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 29. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да дава писмени указания на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предприемането на действия, които са необходими за доброто изпълнение на този договор;
2. Да одобрява предварително разходите по отстраняване на повредите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Чл. 30. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да уведомява писмено или по телефона ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при поява на повреда в цифровите мултифункционални устройства или необходимост от консумативи;
2. Да уведомява своевременно ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за направения от устройствата брой копия и да осигури достъп на сервизния специалист до тях за смяна на консумативи, консумативни или други резервни части или за периодично обслужване при поискване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. Да изпълнява указанията и препоръките на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за правилна експлоатация и съхранение на устройствата и да не позволява отварянето им и опити за поправка от други лица, освен сервизните специалисти на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
4. Да не позволява отварянето на устройствата и опити за поправка от други лица, освен сервизните специалисти на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
5. Да заплаща цената за пълното сервизно обслужване съгласно условията на настоящия договор.
6. В случай на необходимост да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ копие от наличната документация за съответните МФУ.
7. Да запознае ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с Правилата за вътрешния ред на Народното събрание на Република България.
8. Преди стартиране изпълнението на договора да извърши началния инструктаж по безопасност на служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по съответния ред.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 31 (1) Предаването на изпълнението на всяка от услугите (дейностите) по чл. 1 от настоящия договор се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представителите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по чл. 53, ал. 2 в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните („Приемателно-предавателен протокол“).

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. да поиска преработване и/или допълване, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното, в случай че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора, както и когато резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 32. Присмането и предаването на коригираните работи се извършва по реда на чл. 31, ал. 1 в определения по чл. 31, ал. 2, т. 2 срок за отстраняване на недостатъците от Изпълнителя.

Чл. 33. Изпълнението на предмета на договора се удостоверява с окончателен двустранен протокол, подписан от упълномощените представители на страните, съгласно чл. 53, ал. 2 от договора, в срок до 1 (един) работен ден след изпълнение на съответната услуга (дейност) по чл. 1.

VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 34. (1) При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,2 % (нула цяло и две на сто) от стойността на неизпълнението за всеки ден забава, но не повече от 10 % (десет на сто) от нея.

(2) При неспазване на сроковете по чл. 5 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер 200 (двеста) лева за всеки отделен случай, независимо от предвиденото в чл. 40, ал. 2, т. 2.

Чл. 35. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническата спецификация, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на неустойка в размер на до 10 % (десет на сто) от прогнозната стойност на обществената поръчка и да прекрати договора.

Чл. 36. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните виновната Страна дължи неустойка в размер на 10 % (десет на сто) от прогнозната стойност на обществената поръчка.

Чл. 37. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за стойността на начислената неустойка по този договор и определя срок, в който съответната сума да бъде внесена по сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не заплати стойността на начислената неустойка в определения от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, последният има право да усвои стойността на неустойката от гаранцията за добро изпълнение или да я прихване от сума за плащане, дължима на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по настоящия договор.

Чл. 38. (1) Плащането на неустойките, уговорени в този Договор не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност, ако повредата се дължи на груба небрежност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, използване на консумативи и резервни части, недоставени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, или неспазване на инструкциите за експлоатация на съответното устройство. В тези случаи се съставя двустранен констативен протокол, подписан от упълномощените представители на страните.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 39. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока на договора по чл. 4;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;

4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

Чл. 40. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виовно неиспълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор Страните ще считат за виовно неиспълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ системно (три или повече пъти) нарушава задълженията си по договора;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ системно (три или повече пъти) не спазва някой от сроковете по чл. 5;

3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката, Техническата спецификация и Техническото предложение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако:

- поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безползно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време или

- ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се отклони от уговореното и отклонението е толкова съществено, и/или ако качеството на изпълненото е толкова лошо, че не съответства на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и когато стане ясно, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да може да изпълни в срок предмета на договора.

Чл. 41. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 42. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички необходими отчети/протоколи, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 43. При предсрочно прекратяване на Договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 44. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора

Спазване на приложими норми

Чл. 45. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ [и неговите подизпълнители] е длъжен [са длъжни] да спазва[т] всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 46. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала известна при или по повод изпълнението на Договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, моестри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови подразделения, контролирани от него, фирми и организации, всички негови служители и части от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 47. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 48. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 7 (седем) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 49. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 50. Този Договор може да бъде изменен само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 51. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и съществуването на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.]

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 52. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл. 53. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор дащите и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София 1169, вил. „Княз Александър I“ № 1

Тел.: 02 / 939 2377 и 02 / 939 2388

e-mail: p.vuchkov@parliament.bg и maia@parliament.bg

Лица за контакт: Петър Вучков – главен специалист в отдел „Административно обслужване“, дирекция „Парламентарна канцелария“ и Мая Вълканова – архитект на компютърни/софтуерни системи в дирекция „Информационни и комуникационни системи“.

Лицата за контакт са упълномощени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да отговарят за изпълнението на договора, да поддържат пряка и постоянна връзка с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да подписват необходимите документи по договора.

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София 1619, бул. „Никола Петков“ № 81

Тел.: 0887 929 274 и 0888 657 282

e-mail: astoyanova@cantek.bg; PShivachev@Cantek.bg

Лица за контакт: Атоанета Стоянова - Акаунт мениджър Държавна администрация и Петър Шивачев - сервизен специалист.

Лицата за контакт са упълномощени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да отговарят за изпълнението на договора, да поддържат пряка и постоянна връзка с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да подписват необходимите документи по договора.

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 54. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл. 55. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 56. Този Договор се състои от 16 (шестнадесет) страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

Чл. 57. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Технически спецификации;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Мерки по здравословни и безопасни условия на труд и пожарна безопасност при извършване на поддръжката и ремонта на цифрови мултифункционални устройства;

Приложение № 5 – Гаранция за изпълнение.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

1. ... Заличени лични данни, съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Стефана Караславова

2. ... Заличени лични данни, съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Бойка Цонкова

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

1. ... Заличени лични данни, съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Минчо Боров



Приложение № 1

към договор № *М-055-02-2*

09.01.2020г.

Техническа спецификация за обществена поръчка с предмет „Извънгаранционна поддръжка при условията на пълно сервизно обслужване и ремонт на цифрови многофункционални устройства „Canon“, включително доставка на резервни части и консумативи, необходими за поддръжка на устройствата в техническа изправност“

Извлечение от документация за участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Извънгаранционна поддръжка при условията на пълно сервизно обслужване и ремонт на цифрови многофункционални устройства „Canon“, включително доставка на резервни части и консумативи, необходими за поддръжка на устройствата в техническа изправност“, открит с Решение № ОП-955-120 от 24.10.2018г.

Б. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА ¹

1. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

Предметът на настоящата обществена поръчка включва, извънгаранционна поддръжка при условията на пълно сервизно обслужване на 11 (единадесет) броя цифровите мултифункционални устройства, както следва:

- Canon iR-ADV 6265i 1 брой;
- Canon iR-ADV 6255i – 6 броя;
- Canon iR-ADV 500i 4 броя.

Цифровите мултифункционални устройства са описани по марка, модел, инвентарен номер, местонахождение, дата на въвеждане в експлоатация, брой отпечатани копия, начин на поддръжка до момента и др. в списъците по-долу:

¹ Към всяка употреба в текста на техническите спецификации на стандарт, спецификация, техническа оценка или техническо одобрение, както и на конкретен модел, източник, специфичен процес, търговска марка, патент, тип, конкретен произход или производство по смисъла на чл. 48, ал. 2 и чл. 49, ал. 2 от ЗОП, ако изрично не е указано друго, следва автоматично да се счита за добавено „или еквивалент“.

Цифрови МФУ в сградата на Народното събрание в София, пл. „Народно събрание“

№ 2:

№	Марка и модел	Инвентарен номер	Местонахождение	Дата на пускане в експлоатация	Брой отпечатани копия до 30.08.2019 г.
1.	Canon iR-ADV 6265i		Стая 43, “Деловодство”	16.11.2015 г.	823406
2.	Canon iR-ADV 6255i		Стая 4, ет.3 дир. „Законодателна дейност“	16.11.2015 г.	100700
3.	Canon iR-ADV 6255i		Стая 16, III „Герб“	16.11.2015 г.	129 822
4.	Canon iR-ADV 500i		Стая 23, Председател	16.11.2015 г.	30635

Цифрови МФУ в сградата на Народното събрание в София, пл. „Княз Александър I“

№ 1:

№	Марка и модел	Инвентарен номер	Местонахождение	Дата на пускане в експлоатация	Брой отпечатани копия до 30.11.2017 г.
1	Canon iR-ADV 6255i		Стая 350, ет.3	16.11.2015 г.	9287
2	Canon iR-ADV 6255i		Стая М, ет.М 22	16.11.2015 г.	175638
3	Canon iR-ADV 6255i		Стая 258, ет.2	16.11.2015 г.	64244
4	Canon iR-ADV 6255i		Стая 507, Издателска дейност	16.11.2015 г.	201948
5	Canon iR-ADV		Стая 210, ет 2	16.11.2015 г.	36426

	500i				
6	Canon iR-ADV 500i		Стая П5	16.11.2015 г	65028
7	Canon iR-ADV 500i		Стая 156, ет.1	16.11.2015 г	151989

От пускането в експлоатация до момента машините са поддържани при условията на пълно сервизно обслужване при план-график за подмяна на консумативи и консумативни части, както следва:

За цифрова копирна машина „Canon iR-ADV 6265i ”

№	Консумативи и консумативни части	Очакван брой копия до подмяна
	Основна машина	
1	C-EXV35/36 DRUM - CF3765B003AA	6000000
2	C-EXV 36 TONER BLACK - CF3766B002AA	56000
3	WIRE, 1ST CORONA - FL3-4558-000	500 000
4	WIRE, PRE-TRANSFER CORONA - FL3-4559-000	500 000
5	BLOCK, WIRE CLEANING PAD - FL2-4271-000	500 000
6	HOLDER, WIRE CLEANING PAD - FL2-2720-000	500 000
7	BLOCK, WIRE CLEANING PAD - FL2-4271-000	500 000
8	HOLDER, WIRE CLEANING PAD - FL2-2720-000	500 000
9	SCRAPER, SIDE END - FC8-7086-000	500 000
10	THERMISTOR UNIT, MAIN - FK2-7683-000	500 000
11	THERMISTOR UNIT, SUB 1 FK2-7693-000	500 000
12	FILTER, OZONE - FL3-2134-000	6 000 000
13	FILTER, 1ST CORONA DUST-PROOF - FC8-9564-000	1 000 000
14	CYLINDER, DEVELOPING - FM4-5438-000	1 000 000
15	ROLLER, SPACER - FB6-6569-000	1 000 000
16	CLAW, SEPARATION - FB4-8018-000	500 000
17	BLADE, DRUM CLEANING - FL3-6291-000	600 000

18	1SIST CORONA ASS'Y - FM3-7288-000	1 000 000
19	PRE-TRANSFER CORONA ASS'Y FM3-7288-000	1 000 000
20	BELT, TRANSFER - FC8-7160-000	500 000
21	ROLLER, TRANSFER - FC8-7159-000	500 000
22	BLADE, CLEANING - FC6-1647-000	500 000
23	ROLLER, BRUSH - FC8-7175-000	500 000
24	FIXING ROLLER SET - FM0-3465-000	500 000
25	ROLLER, PRESSURE - FM4-3160-000	500 000
26	CLEANER SUPPLY ROLL - FY1-1157-000	500 000
27	BUSHING - FM1-C081-000	500 000
28	RETAINER, FIXING ROLLER/THRUST - FC6-3501-020	500 000
29	ELIMINATOR, STATIC CHARGE - FC7-4287-000	500 000
30	CLAW, SEPARATING - FB5-3625-000	500 000
31	ROLLER, PAPER PICK-UP - FC5-2524-000	500 000
32	ROLLER, PAPER FEEDER - FC5-2526-000	500 000
33	ROLLER, SEPARATION - FC5-2528-000	500 000
34	ROLLER - FBV8581-000	250 000
35	ROLLER, SEPARATION - FC6-6661-000	250 000
36	SHEET, SCRAPER - FC9-9153-000	500 000
37	ROLLER/STAMPER - FC7-5465-000	500 000
38	ROLLER, ROLET - FCO-5080-000	500 000
39	ROLLER, SPONG - FC6-6661-000	500 000
40	SHEET, CLEANER DUST/ PICK UP + ROLLER FR - FF5-7829-000	500 000
41	SHEET, CLEANER DUST/PICK UP ROLLER REAR - FF5-7830-000	500 000

За цифрови МФУ „Canon iR-ADV 6255i ”

№	Консумативи и консумативни части	Очакван брой копия до подмяна
---	----------------------------------	----------------------------------

	Основна машина	
1	C-EXV35/36 DRUM - CF3765B003AA	6 000 000
2	C-EXV 36 TONER BLACK - CF3766B002AA	56000
3	WIRE, 1ST CORONA - FL3-4558-000	500 000
4	WIRE, PRE-TRANSFER CORONA - FL3-4559-000	500 000
5	BLOCK, WIRE CLEANING PAD - FL2-4271-000	500 000
6	HOLDER, WIRE CLEANING PAD - FL2-2720-000	500 000
7	BLOCK, WIRE CLEANING PAD - FL2-4271-000	500 000
8	HOLDER, WIRE CLEANING PAD - FL2-2720-000	500 000
9	SCRAPER, SIDE END - FC8-7086-000	500 000
10	THERMISTOR UNIT, MAIN - FK2-7683-000	500 000
11	THERMISTOR UNIT, SUB 1 FK2-7693-000	500 000
12	FILTER, OZONE - FL3-2134-000	6 000 000
13	FILTER, 1ST CORONA DUST-PROOF - FC8-9564-000	1 000 000
14	CYLINDER, DEVELOPING - FM4-5438-000	1 000 000
15	ROLLER, SPACER - FB6-6569-000	1 000 000
16	CLAW, SEPARATION - FB4-8018-000	500 000
17	BLADE, DRUM CLEANING - FL3-6291-000	600 000
18	1ST CORONA ASS'Y - FM3-7288-000	1 000 000
19	PRE-TRANSFER CORONA ASS'Y FM3-7288-000	1 000 000
20	BELT, TRANSFER - FC8-7160-000	500 000
21	ROLLER, TRANSFER - FC8-7159-000	500 000
22	BLADE, CLEANING - FC6-1647-000	500 000
23	ROLLER, BRUSH - FC8-7175-000	500 000
24	FIXING ROLLER SET - FM0-3465-000	500 000
25	ROLLER, PRESSURE - FM4-3160-000	500 000
26	CLEANER SUPPLY ROLL - FY1-1157-000	500 000
27	BUSHING - FM1-C081-000	500 000
28	RETAINER, FIXING ROLLER/THRUST - FC6-3501-020	500 000
29	ELIMINATOR, STATIC CHARGE - FC7-4287-000	500 000

30	CLAW, SEPARATING - FB5-3625-000	500 000
31	ROLLER, PAPER PICK-UP - FC5-2524-000	500 000
32	ROLLER, PAPER FEEDER - FC5-2526-000	500 000
33	ROLLER, SEPARATION - FC5-2528-000	500 000
34	ROLLER - FBV8581-000	250 000
35	ROLLER, SEPARATION - FC6-6661-000	250 000
36	SHEET, SCRAPER - FC9-9153-000	500 000
37	ROLLER/STAMPER - FC7-5465-000	500 000
38	ROLLER, ROLET - FCO-5080-000	500 000
39	ROLLER, SPONG - FC6-6661-000	500 000
40	SHEET, CLEANER DUST/ PICK UP ROLLER FR - FF5-7829-000	500 000
41	SHEET, CLEANER DUST/PICK UP ROLLER REAR - FF5-7830-000	500 000

За цифрови МФУ „Салон iR-ADV 500i ”

№	Консумативи и консумативни части	Очакван брой копия до подмяна
	Основна машина	
1	Transfer Roller - FM4-6522-000	180 000
2	Static Eliminator - FM1-A131-000	90 000
3	Multi-purpose Tray Pickup Roller - FL2-3897-000	150 000
4	Multi-purpose Tray Separation Pad - FL3-4890-000	150 000
5	Fixing Assembly - FM1-B702-00	160 000
6	Cassette Feed Roller - FCO-5080-000	80 000
7	Cassette Separation Roller - FC6-6661-000	80 000
8	Waste Toner Container - FM4-8035-000	100 000
9	Drum unit - CF2773B003AA	100 000
10	Toner Cartridge - CF2788B002AA	15 200
11	ADF Pickup Roller Unit - FM4-7732-000	80 000
12	ADF Separation Pad - FL3-7878-000	80 000

1. Условия за извънгаранционна поддръжка при условията на пълно сервизно обслужване и ремонт.

Участникът прави пълно описание на предлаганите условия за извънгаранционна поддръжка и ремонт на цифрови мултифункционални устройства, които трябва да съответстват на изискванията на възложителя, посочени по-долу.

2.1. Предлаганата извънгаранционна поддръжка при условията на пълно сервизно обслужване на цифровите мултифункционални устройства „Canon“ следва да включва:

- а) неограничен брой посещения на сертифицираните сервизни специалисти за осъществяване на профилактични и ремонтни работи;
- б) отстраняване на повреди по сигнал на възложителя;
- в) периодични превантивни технически прегледи и профилактика на устройствата в зависимост от тяхното натоварване, дори и при липса на сервизни рекламации;
- г) периодично обслужване на цифровите мултифункционални устройства според цикъла за периодично обслужване, определен от производителя;
- д) указания и препоръки за правилната експлоатация на техниката и за оптимизиране на разходите за печат в съответствие с предписанията на производителя;
- е) доставка и подмяна на всички резервни части и консумативи, (без хартията и телчетата за телбода), които отговарят на нормативно приетите изисквания за качество в Република България и притежават сертификат за произход и качество - на практика всяка част от устройствата, която се налага да бъде подменена, поради това че е изразходван нейният ресурс или същата е дефектирала. Необходимостта от подмяна се удостоверява от сертифициран сервизен специалист в сервизната карта;
- ж) когато ремонтът не може да се извърши на място, изпълнителят транспортира устройството за своя сметка до сервизната си база, като за времето на ремонта предоставя на възложителя обратна техника, функционален еквивалент на повредената, със същите или по-добри параметри.

Участникът описва изчерпателно обхвата на предлаганото пълно сервизно обслужване на устройствата, включително допълнителните условия, ако предлага такива.

2.2. Извънгаранционната поддръжка при условията на пълно сервизно обслужване и ремонтът на цифровите мултифункционални устройства се осъществяват от

сертифицирани сервизни специалисти при спазване предписанията на съответния производител.

2.3. Извънгаранционната поддръжка при условията на пълно сервизно обслужване и ремонтите на цифровите мултифункционални устройства се извършват на място, съобразно местонахождението на устройствата в съответната сграда на възложителя. При необходимост ремонтът се извършва в сервизната база на изпълнителя, като транспортирането на техниката е за сметка на изпълнителя.

2.4. Извънгаранционната поддръжка при условията на пълно сервизно обслужване и ремонтът на техниката се осъществяват в следните срокове:

- време за отзоваване на повикване – до 4 часа от повикването;
- срок за доставката на консумативи – до 4 часа от получаване на заявката;
- срок за доставка на резервни части: до 6 часа от установяване необходимостта от подмяна – при доставка от склад в София, до 10 дни – при доставка от склад в чужбина;
- срок за ремонт при необходимост от подмяна на резервни части – до 1 работен ден след доставката на необходимите резервни части.

2.5. Доставяните и вложените в устройствата резервни части и консумативи трябва да бъдат нови и оригинални, да отговарят на нормативните изисквания за качество в Република България и да имат сертификат за произход и качество. Изпълнителят следва да разполага със складови наличности от консумативи и резервни части за посрещане необходимостта от бърза реакция при евентуален технически проблем.

2.6. В техническото си предложение участникът задължително представя мерки по здравословни и безопасни условия на труд и пожарна безопасност при извършване на поддръжката и ремонта на цифровите мултифункционални устройства.

3. Срок за изпълнение.

Срокът за изпълнение е 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на сключване на договора за възлагане на обществената поръчка или до изчерпване на максимално допустимата ѝ стойност, в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано.

4. Място на изпълнение

Сградите на Народното събрание - гр. София, пл. „Княз Александър I“ № 1.

5. Предлагаща цена и начин на образуване

Участниците предлагат за срока на договора, независимо от направения брой копия, цена на брой копие, както следва:

а) цена на едно копие при пълно сервизно обслужване на цифрови МФУ Canon iR-ADV 6265i;

б) цена на едно копие при пълно сервизно обслужване на цифрови МФУ Canon iR-ADV 6255i;

в) цена на едно копие при пълно сервизно обслужване на цифрови МФУ Canon iR-ADV 500i;

Цената на едно копие следва да включва всички разходи за експлоатация и поддръжка на машините: неограничен брой посещения на сервизните специалисти за осъществяване на профилактични и ремонтни работи; отстраняване на повреди по сигнал на възложителя; доставка и подмяна на всички резервни части и консумативи (без хартията и телчетата за телбода), в т.ч. топер, барабан (фоторецензор), изпичача (фюзерна) система, подаващи ролки, главна платка, захравач блок, контролери и др. - на практика всяка част от машината, която се налага да бъде подменена; труда на сервизните инженери по ремонта и подмяната на резервните части и консумативите; пътниите разходи до местонахождението на машината и др.

Цените на едно копие са в левове, без ДДС.

При формиране на цената на едно копие следва да се спазват следните изисквания:

- предлага се само една цена на копие, независимо от функцията (копиране или принтиране) и формата (A3 или A4);
- не се включват хартията и телчетата за телбода на машините.

6. Начин на плащане

Отчитането на направения брой копия от всяка машина се извършва в периода от 25-то до 30-то (31-во) число на съответния календарен месец с двустранен протокол.

Плащането на цената за пълното сервизно обслужване на техниката, изчислена чрез умножение на направения за месеца брой копия от всяка копирна машина по съответната цена за едно копие, се извършва ежемесечно в срок 10 (десет) работни дни от представяне на двустранен протокол и фактура.

КАНТЕК ЕООД
(фирма на участника в откритата процедура)

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

До Народното събрание на Република България
София, пл. „Народно събрание“ № 2

Уважаеми дами и господа,

След като се запознах(ме) с документацията за участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Извънгаранционна поддръжка при условията на пълно сервизно обслужване и ремонт на цифрови многофункционални устройства „Сапон“, включително доставка на резервни части и консумативи, необходими за поддръжка на устройствата в техническа изправност“, с възложител Народното събрание на Република България, подписаният(те) Милчо ^{чл. 36а, ал. 3} Боров, представляващ(и) и управляващ(и) КАНТЕК ЕООД заявявам(е) следното:

1. Желая(ем) да участвам(е) в откритата процедура и осъществя(им) извънгаранционна поддръжка при условията на пълно сервизно обслужване и ремонт на цифрови многофункционални устройства „Сапон“, включително доставка на резервни части и консумативи, необходими за поддръжка на устройствата в техническа изправност, съгласно условията на документацията за участие.

2. Предлагам(е) пълно сервизно извънгаранционно обслужване на 11 (единадесет) броя цифрови многофункционални устройства „Сапон“, при следните условия:

Предлаганата извънгаранционна поддръжка при условията на пълно сервизно обслужване на цифрови многофункционални устройства „Сапон“ ще бъде осъществявана при следните условия: в (подробно описание съгласно т. 2. от раздел I.B. на документацията за участие).

- ✓ Неограничен брой посещения на сертифицираните ни специалисти за осъществяване на профилактични и ремонтни работи;
- ✓ Отстраняване на повреди по сигнал на възложителя;
- ✓ Периодични превантивни технически прегледи и профилактика на устройствата в зависимост от тяхното натоварване, дори и при липса на сервизни рекламации;
- ✓ Периодично обслужване на цифровите мултифункционални устройства според цикъла за периодично обслужване, определен от производителя;
- ✓ Указания и препоръки за правилната експлоатация на техниката и за оптимизиране на разходите за печат в съответствие с предписанията на производителя;
- ✓ Доставка и подмяна на всички резервни части и консумативи, (без хартията и телчетата за телбода), които отговарят на нормативно приетите изисквания за качество в Република България и притежател сертификат за произход и качество – на практика всяка част от устройствата, която се налага да бъде подменена, поради това, че е изразходван нейният ресурс или същата е дефектирала. Необходимостта от подмяна се удостоверява от сертифициран сервизен специалист и сервизната карта;

Заличени лични данни, съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличени лични данни, съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличени лични данни, съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличени лични данни, съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличен и лични данни, съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

4-10

- ✓ Когато ремонтът не може да се извърши на място, Кантек ЕООД ще транспортира устройството за своя сметка до сервизната си база, като за времето на ремонта, ще предостави на възложителя оборотна техника, функционален еквивалент на повредената, със същите или по-добри параметри.

3. Пълното сервизно извънгаранционно обслужване ще се осъществява от сертифицирани сервизни специалисти при спазване предписанията на производителя и следните срокове:

3.1. време за отзоваване - до 4(четири) часа от повикването (предлагат се не повече от 4 часа);

3.2. срок за ремонт при необходимост от подмяна на резервни части - до 1 работен ден след доставката на необходимите резервни части (предлага се не повече от 1 работен ден).

4. При изпълнение на поръчката ще доставям(е) и внагам(е) в устройствата нови и оригинални резервни части и консумативи (без хартията и гелчетата за тегло), които отговарят на нормативно приетите изисквания за качество в Република България и притежават сертификата за произход и качество.

4.1. Предлагам(е) следните срокове за доставка:

4.1.1. на резервни части от склад в София - 6 (шест) часа от установяване необходимостта от подмяна (предлагат се не повече от 6 часа);

4.1.2. на резервни части от склад в чужбина - 10 (десет) дни от установяване необходимостта от подмяна (предлагат се не повече от 10 дни);

4.1.3. на консумативи - 4 (четири) часа от получаване на заявката (предлагат се не повече от 4 часа).

4.2. Задължавам(е) се да поддържам(е) складова наличност от консумативи и резервни части за посрещане необходимостта от бърза реакция при евентуален технически проблем.

5. Пълното сервизно извънгаранционно обслужване ще се извършва на място, в сградите на Народното събрание, София, ул. „Народно събрание“ № 2 и пл. „Княз Александър I“ № 1, съобразно местонахождението на цифрови мултифункционални устройства.

5.1. Когато повредата не може да се отстрани на място, ще транспортирам(е) повредената техника за своя сметка до сервиза. За времето на ремонта ще предоставям(е) на възложителя оборотна техника, функционален еквивалент на повредената, със същите или по-добри параметри.

6. Срокът за изпълнение на поръчката е 12 (дванадесет) месеца от сключване на договора за възлагането ѝ.

7. Представям(е) мерки по здравословни и безопасни условия на труд и пожарна безопасност при извършване на поддръжката и ремонта на цифрови мултифункционални устройства съгласно т. 2.6. на раздел 1.6. на документацията за участие както следва

- ✓ Дейностите по сервизната поддръжка на копирните машини ще се изпълняват от сервизни специалисти, преминали задължителни курсове за работа с електрическо оборудване до 1000V;
- ✓ На сервизните специалисти се провежда ежемесечен кратък и ежемесечен детайлен инструктаж по безопасност на труда;
- ✓ Всеки сервизен специалист с преминал обучение и инструктаж за противопожарна охрана;
- ✓ В началото на Договора, екипът сервизни специалисти ще премине допълнителен инструктаж и обучение по безопасност на труда и

Заличени
лични
данни,
съгласно
чл. 36а,
ал. 3 от
ЗОП

Заличени
лични
данни,
съгласно
чл. 36а,
ал. 3 от
ЗОП

Заличени лични
данни, съгласно чл.
36а, ал. 3 от ЗОП

Заличени лични данни,
съгласно чл. 36а, ал. 3 от
ЗОП

Заличени
лични данни,
съгласно чл.
36а, ал. 3 от
ЗОП

противопожарна охрана, насочен към спецификите на договора и изискванията на Възложителя.

Прилагам Инструкции Кантек ЕООД за задължителни мерки по здравословни и безопасни условия на труд и пожарна безопасност при извършване на поддръжката и ремонта на цифровите мултифункционални устройства, 3 (три) листа, към настоящото техническо предложение.

8. Декларирам(е), че при подготовка на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд**.

9. В случай че бъде(ем) избран(и) за изпълнител на обществената поръчка, се задължавам(е) да представя(им) при сключване на договора гаранция за изпълнението му съгласно условията на документацията и документите съгласно изискванията по чл. 112, ал. 1 ЗОП.

10. Прилагаме(е) списък на подизпълнителите и частта от поръчката (в процентно изражение), която те ще изпълняват (в случай че участникът възнамерява да възложи изпълнението на част от поръчката на подизпълнител) – не се прилага

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Мерки по здравословни и безопасни условия на труд и пожарна безопасност при извършване на поддръжката и ремонта на цифрови мултифункционални устройства - Инструкции Кантек ЕООД - 3 (три) листа ;

2. Списък на подизпълнителите и частта от поръчката (в процентно изражение), която те ще изпълняват (в случай че участникът възнамерява да възложи изпълнението на част от поръчката на подизпълнител) не се прилага

3. Други (по преценка на участника).

Оторизационно писмо от производителя Canon - за правото на Кантек ЕООД да сервизира оборудването предмет на Обществената поръчка със сертифициран от Производителя специалисти в съответствие с предписанията на Производителя, както и да доставя оригинални резервни части и консумативи, свързани с извънгаранционния сервиз, поддръжката и качествената работа на същото.

28.11.2019 г.

Подпис и печат:

Заличени лични данни,
съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

(Управител Милчо Борош)

* Участникът има право по своя преценка да допълва техническото си предложение с данни, определените по-горе минимално задължително съдържащи. Подписи, указани за подготовка на техническото предложение се съдържат в раздел VI на настоящата документация.

** Участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относни към услугите, предмет на поръчката, както следва:

- **Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:**

Национална агенция по приходите:

Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; Интернет адрес: www.nap.bg

- **Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда:**

Министерство на околната среда и водите:

1000 София, ул. „У. Гладстон“ № 67, Телефон: 02/ 940 6000

Интернет адрес: <http://www3.moev.government.bg/>

- **Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:**

Министерство на труда и социалната политика:

София 1151, ул. „Триадина“ № 2, Телефон: 02/ 81 19 443; 0800 88 001

Интернет адрес: <http://www.mtsp.government.bg>

Изпълнителна агенция „Главно инспекция по труда“:

София 1000, бул. „Дондуков“ № 3,

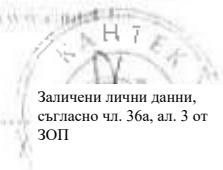
Телефон: 02/ 8101 759; 0700 17 670; e-mail: sspid@clor.ri.government.bg

Заличени лични
данни, съгласно чл.
36а, ал. 3 от ЗОП

Заличени лични
данни, съгласно
чл. 36а, ал. 3 от
ЗОП

Заличени лични
данни, съгласно
чл. 36а, ал. 3 от
ЗОП

Заличени лични
данни,
съгласно
чл. 36а,
ал. 3 от
ЗОП



Заличени лични данни,
съгласно чл. 36а, ал. 3 от
ЗОП

на основании работы, выполненной на предмет и предметных заданиях, оценка при работе с компьютером

- [illegible]

ВЕРНО
С ОРИГИНАЛА



Заличени лични данни, съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличени лични данни, съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличени
лични данни,
съгласно чл.
36а, ал. 3 от
ЗОП

Заличени
лични
данни,
съгласно
чл. 36а, ал.
3 от ЗОП

Заличени
лични данни,
съгласно чл.
36а, ал. 3 от
ЗОП

Утвърдено е:

Заличени лични данни, съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

ИНСТРУКЦИЯ ЗА ДЕЙСТВИЕ ПРИ ПОЖАР

1. При възникване на малък (локален) пожар

- С използване на противопожарни средства-кварцовасили се вземат мерки за потушаване на пожара.
- Вземат се мерки за ограничаване на обсега.
- При невъзможност да се потуши със собствени сили възникнатия пожар телефонира се на тел. 160 и се организира пожара до пристигане на РПЦ.

2. При възникване на голям пожар

- Немедленно се уведомява РПЦ на тел. 160 и 112.
- Вземат се мерки за предотвикване на електроувреждането на обекта.
- Вземат се мерки за незабавно евакуиране на хората и сехищата на безопасно място.
- Вземат се незабавно мерки за ограничаване на обсега с наличните средства-пожарогасители.
- При пристигане на РПЦ се оказва първа съдействие до чикавирането на пожара.
- Вземат се мерки за ликвидирането на последиците от пожара.
- Осигна се контрол и възмож.

ОСНОВНИ ПРАВИЛА ЗА ПОВЕДЕНИЕ ПРИ ПОЖАР

- ЗАПАЗЕТЕ СПОКОЙСТВИЕ!
- ОБАДЕНЕТЕ НА ТЕЛ. 160 И 112!
- АКО СТЕ В ПОМЕЩЕНИЕ, ДВИЖЕТЕ СЕ ПРИВРЕДЕНИТЕ КОЕБЕЖНОДАТАМИ ВЪДЪНУШЕ НАЙ-БЛИЗКО!
- НЕ ОТВАРЯЙТЕ ВРАТАТА НА ГОРЯЩО ПОМЕЩЕНИЕ ПРЕДИ ДА СТЕ С ПОСЛЕДНИМИ СРЕДСТВА ЗА ЗАЩИТА!
- ПРИ ВЪЗНИКНАВАНЕ ПРИЗ ГОРЯЩО ПОМЕЩЕНИЕ НАКОНЕЦ ДРЕВЕН СТОБЕЛНО С ВОДА, ЛЕНЕСТ ПАКЕТНИТЕ С ПАМОКРЕВООДНАТО СРЕДСТВО!
- ПРЕДПАЗВАНЕ СЪОД ДИМА, КАТО ПОСЛЕДНИТЕ ПРЕДПОСЛЕДСТВА СЪОД МОЖЕА КЪРНА!
- АКО ГОРЯТ ЕЛЕКТРИЧЕСКИТЕ СЕЛТЕАТОРЕЖИТЕ!
- НЕ ПОЛЗВАЙТЕ ВОДА ЗА ГАСЕНЕ НА ЕЛЕКТРИЧЕСКИТЕ ПОЖАРИ!
- ПРИ НЕВЪЗМОЖНОСТ ДА НАМНОСИТЕ РАЙОНА НА ПОЖАРА, НАСОНЕТЕ СЪОД КЪО ПОВЕДЕНИЕА КЪОДО НАМА ГОРЯЩО ПОМЕЩЕНИЕА НАМНОСИТЕ С ПОСЛЕДНИМИ СРЕДСТВА ЗА ЗАЩИТА, ТАКА НЕ ДА НЕ ПРОНИКВА ДИМ, ПАМОКРЕТЕ ДРЕВЕН СЕЛТЕАТОРЕЖИТЕ, ТАКА НЕ ДА НЕ ДА ПОСЛЕДНО ПОЖАРАТА ОХРАНА!

ВЯРНО
С ОРИГИНАЛА



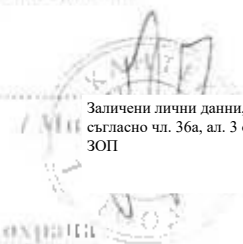
Заличени лични данни, съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличени лични данни, съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличени лични данни, съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличени лични данни, съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличени лични данни, съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП



Заличени лични данни,
съгласно чл. 36а, ал. 3 от
ЗОП

за българския район, занаемна на гръдо в промишлеността охрана
на електрически работи

© 1997 by The McGraw-Hill Companies, Inc.

приводимости, делимости, универсальности и инвариантности, каково ее отношение к другим областям науки. Не то что эти ее исследования лежат в основе приво-
димости, делимости, универсальности и инвариантности.

Категориите "измислици" се под изврешените части на апарати, прибори и др. да се однесуваат на случајно доизравање или да се стабелни с доим претворени одни зовни

В соответствии с данными исследования можно сделать вывод, что в настоящее время в образовательной среде наблюдается тенденция к снижению роли традиционных методов обучения, а также к увеличению роли современных методов обучения, что свидетельствует о необходимости дальнейшего совершенствования образовательного процесса.

привести к анархии, когда государство, то есть яма от 10 до 15 человек, не имеет средств управления и контроля. Анархия же, как показывает опыт, неизбежно приводит к диктатуре.

применили норматива да се провери дали износът на продажбата за всички оторизирани страни е равен на износът на вноса. Да се провери дали всички вносни данни са вярно отразени в одобренията и дали износът е равен на вноса. След това се извършва проверка за коректност на данните за продажбата.

THESE RESULTS INDICATE THAT THE PROPOSED APPROACH CAN BE USED TO DESIGN AN OPTIMAL CONTROL POLICY FOR A CONTINUOUS-TIME SYSTEM. THE PROPOSED APPROACH CAN BE USED TO DESIGN AN OPTIMAL CONTROL POLICY FOR A CONTINUOUS-TIME SYSTEM.

Успешно проведените работи в тази област са резултат на дейността на много компетентни и амбициозни специалисти, които работят в сътрудничество с обществото на разнородна база, а не в изолация. Това е изключително важно за постигане на максимално ефективни резултати.

[illegible]

¹ For simplicity's sake, we focus on the impact of the 1990s on the 1980s. The same logic applies to the impact of the 1980s on the 1970s.

1994年5月10日 星期四

H. G. EGGERTS and K. H. KILPATRICK, JR.

[illegible]

111. *See* e.g., *Pub. L. No. 101-508*, 114 Stat. 1775 (1999).

5. I am a computer science PhD student at the University of Illinois at Chicago, and I am currently working on my thesis about the complexity of the 3-SAT problem.

ВЯРНО
С ОРИГИНАЛА



Заличени лични данни, съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличени лични данни, съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличени лични данни, съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличени
лични данни,
съгласно чл.
36а, ал. 3 от
ЗОП

- да се включват и изключват бързо от ел. мрежата и да не допускат произволно включване и изключване на инструмент;

- да бъдат безопасни за работа с тоководещи части, неподлежащи за случаен допир;

4. Работа с подвижните електроуредения и удължител:

- забранява се работа с подвижните електроуредения и удължител от лица, които не са инструктирани по техническа и противопожарна безопасност;

5. Забранява се:

- работи със сградни кабели, изкопани и издърбани, повисени по проходи, вилки и др. места, където е възможно повреждането им;

- работата с неутрални контакти, штепсели, кабели, удължител и др.;

- огледалето и усукването на кабели, които са под напрежение;

- работа с усукани или рязко огънати кабели;

- извършването на късите и да е ремонт на подвижните електроуредения, удължител, контакти, штепсели и др. от некомпетентни и неправопособни лица.

6. Да се спазва строг противопожарен режим на работните места, а при евентуален пожар, работещите са длъжни да вземат всички мерки за потушаването му.

7. Оказване на първа помощ: при поражение от ел. ток, пострадалият първо да бъде отделен от дотира с източника на ел. ток. Ако не може да се прекъсне ток, отделянето д. а стане посредством сухи предмети, непроизвеждащи ток, като се стъпи на сухи дъска или се обвиват ръцете със сухи дрехи и др.

След освобождаването на тоководещата част, пострадалият да се отведе на чист въздух, като се освободи от стъпаните части на дрехите и се потърси незабавно медицинска помощ.

Когато пострадалият е в съзнание, се оставя на спокойствие до идването на лекар. Ако е в безсъзнание, незабавно се припотява към изкуствено дишане уста в нос или уста в уста.

Canon

София, 05 ноември 2019г.

До: Народното събрание на
Република България

ОТОРИЗАЦИОННО ПИСМО

Уважаеми господа,

Canon, установен и уважаван производител на копирни машини, принтери, скенери, факсове и многофункционални устройства и с производствени мощности в Япония, Франция, Китай, Тайланд, Германия и др. с настоящето упълномощава:

Кантек ЕООД,
бул. "Никола Петков" 81,
София 1619, България

да представи оферта във връзка с процедура: **"Извънгаранционна поддръжка при условията на пълно сервизно обслужване и ремонт на цифрови многофункционални устройства „Canon“, включително доставка на резервни части и консумативи, необходими за поддръжка на устройствата в техническа изправност"** - Възложител - Народното събрание на Република България и впоследствие да подпише договор с Вас за пълно сервизно обслужване и ремонт, включително да доставя резервни части и консумативи, необходими за поддръжка в техническа изправност на следните продукти:

Canon imageRUNNER ADVANCE 6265i
Canon imageRUNNER ADVANCE 6255i
Canon imageRUNNER ADVANCE 500i

Кантек ЕООД е оторизиран партньор (**Canon Gold Partner Document Digitalization, Output Management, Managed Print & Document Services**) на Canon за България и има правото да инсталира, сервизира и поддържа, да доставя оригинални резервни части и консумативи, необходими за поддръжката и да извършва гаранционен и следгаранционен сервиз за упоменатата техника Canon. Сервизните специалисти са сертифицирани да извършват гаранционен и извънгаранционен сервиз в пълно съответствие с предписаното от марката Canon.

По този начин Canon гарантира за качеството на продуктите и тяхната поддръжка.

**ВЪРНО
С ОРИГИНАЛА**



Canon Bulgaria EOOD Business Center "Pirva" Blvd. 2, office 207,
1000 Sofia, Bulgaria, Tel.: +359 2 972 16 30, Fax: +359 2 972 16 34, e-mail: info@kanter.bg
www.kanter.bg
Bulgarian EOOD registration number: 200402889
Bulgarian EOOD identification number: 200402889
Registration CT 52957001

С уважение,

Християн Стоянов
Мениджър бизнес

Зачитени лични
данни, съгласно чл.
36а, ал. 3 от ЗОП

Зачитени лични
данни, съгласно
чл. 36а, ал. 3 от
ЗОП

Зачитени лични
данни, съгласно
чл. 36а, ал. 3 от
ЗОП

Зачитени лични
данни, съгласно
чл. 36а, ал. 3 от
ЗОП

Зачитени
лични
данни,
съгласно
чл. 36а,
ал. 3 от
ЗОП

09.01.2020г.

КАНТЕК ЕООД

(фирма на участника в откритата процедура)

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

До Народното събрание на Република България
София, пл. „Народно събрание“ № 2

Уважаеми дами и господа,

След като се запознах(ме) с документацията за участие в откритата процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Извънгаранционна поддръжка при условията на пълно сервизно обслужване и ремонт на цифрови мултифункционални устройства „Сапол“, включително доставка на резервни части и консумативи, необходими за поддръжка на устройствата в техническа изправност“, с възложител Народното събрание на Република България, подписаният(те) Милчо ^{чл. 36а, ал. 3 ЗОП} Боров, представляващ(и) и управляващ(и) Кантек ЕООД заявявам(е) следното:

1. Предлагам(е) цена на едно копие при пълно сервизно обслужване на цифрово мултифункционално устройство Canon iR-ADV 6255i за срока на договора, независимо от направения брой копия – 0.0088 (нула цяло нула, нула осемдесет и осем) лева без ДДС. Така предлаганата цена е за всяко едно от цифрови мултифункционални устройства.

Предложената цена на едно копие е една и съща, независимо от функцията (копиране или принтиране) и формата (А3 или А4).

2. Предлагам(е) цена на едно копие при пълно сервизно обслужване на цифрово мултифункционално устройство Canon iR-ADV iR-ADV 6255i за срока на договора, независимо от направения брой копия - 0.0088 (нула цяло нула, нула осемдесет и осем) лева без ДДС. Така предлаганата цена е за всяко едно от цифрови мултифункционални устройства.

Предложената цена на едно копие е една и съща, независимо от функцията (копиране или принтиране) и формата (А3 или А4).

3. Предлагам(е) цена на едно копие при пълно сервизно обслужване на цифрово мултифункционално устройство Canon iR-ADV iR-ADV 500i за срока на договора, независимо от направения брой копия - 0.0145 (нула цяло, нула сто четиридесет и пет) лева без ДДС. Така предлаганата цена е за всяко едно от цифрови мултифункционални устройства.

Предложената цена на едно копие е една и съща, независимо от функцията (копиране или принтиране) и формата (А3 или А4).

4. В предложените по предходните точки цени са включени всички разходи за експлоатация и поддръжка на цифровите мултифункционални устройства: неограничен брой посещения на сервизните специалисти за осъществяване на профилактични и ремонтни работи; доставка и подмяна на всички резервни части и консумативи, в т.ч. тонер, барабан (фоторесептор), изпичача (фюзерна) система, подаващи ролки, главна платка, захранващ блок, контролери и др. – на практика всяка част от цифровите мултифункционални устройства, която се слага да бъде подменена; профилактика на цифровите мултифункционални устройства, труд на сервизните инженери по ремонта и

подмяната на резервните части и консумативите, пътни разходи до местонахождението на цифровите мултифункционални устройства и др. В цените не е включена единствено и само стойността на хартията и телчетата за телбола на цифровите мултифункционални устройства.

5. Предложените по предходните точки цени не подлежат на промяна за срока на договора, освен в случаите когато промяната е в интерес на възложителя.

6. Приемам(е) предложения в т. 6 от раздел I.B. на документацията за участие начини на плащане.

ПРИЛОЖЕНИЕ: по преценка на участника

28.11. 2019 г.

Подпис и печат:

Заличени лични данни, съгласно
чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

(Милчо Боров Управител)

* Участникът има право по своя преценка да призова към настоящото лъжливо предложение и други документи, съдържащи информация за резултати или начини на формиране на

* Подписите уключили за подготовка на неопубликуваните предложения се съдържат в раздел III.A, т. 1.2 от документацията за участие.

Заличени лични данни,
съгласно чл. 36а, ал. 3
от ЗОП

Заличени лични
данни, съгласно чл.
36а, ал. 3 от ЗОП

Заличени лични
данни, съгласно чл.
36а, ал. 3 от ЗОП

Заличени
лични
данни,
съгласно
чл. 36а,
ал. 3 от
ЗОП

Заличени
лични
данни,
съгласно
чл. 36а,
ал. 3 от
ЗОП

Заличен
и лични
данни,
съгласн
о чл.
36а, ал.
3 от
ЗОП



Copyright © 1999, by John Wiley & Sons, Inc. All rights reserved. This book is registered at the Copyright Clearance Center, Inc., 222 Rosewood Drive, Danvers, MA 01923.



DECEMBER 1999

13. Основания работы, указанные на титуле и в отрывках, являются достаточными при работе с копией

1. Операторът на машината не трябва да започва работата, преди да е установил способността на произведения, който дава указания да работи на работата, възможността на машината и мероприятията по безопасна работа.
2. Забранява се извършване на работа, която не е описана в ръководството. При нужда да се поисква помощта на техниката си следва извършва срещи.
3. Да не се използва презагряване и загряване на машината, техника или контакт.
4. Забранява се свалянето на машини или агрегати, които са свързани с машините.
5. Да се работи с материал и инструменти, съответстващи на машината.
6. Забранява се работата на машината при липса на необходимите умения и на изградените на се не познава машината от съвременна и се познава техниката от отстраняване на повреда.
7. Забранява се подаряване на времето си на охраняването. При нужда да се работи на техник.
8. При почистване на машината, трябва да се отдели времето от охраняването, трябва да се работи с охраняването.
9. При извършване на работата не се допуска сваляне с възможността, машината се използва и се увеличават извършване работата си.
10. Забранява се отстраняването от машината, ако операторът не е извършил всички работи.
11. Нормативното на машината да се извършва от операторите, които са извършили, не се свлича, ако операторите да се извършват при всички агрегати, трябва да се работи на, в при необходимост, агрегати от тях.
12. При извършване на работата не се допуска свалянето от съвременна.

ВЯРНО
С ОРИГИНАЛА



Заличени лични данни,
съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличени лични данни, съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличени
лични
данни,
съгласно
чл. 36а,
ал. 3 от
ЗОП

Заличени
лични
данни,
съгласно
чл. 36а,
ал. 3 от
ЗОП

7-10

Удостоверение

Заличени лични данни, съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

ИНСТРУКЦИЯ ЗА ДЕЙСТВИЕ ПРИ ПОЖАР

1. При възникване на малък/голям пожар

- С палачите/противопожарни средства пожарогасители от първа зурка за потушаване на пожара.
- Вземат се мерки за ограничаване на огъня.
- При невъзможност да се потуши със собствени сили възникващия пожар телефонира се на тел. 160 и се ограничават пожара до пристигане на РПС.

2. При възникване на голям пожар

- Немедленно се уведомява РПС на тел. 160/112.
- Вземат се мерки за изключване на електрозахранването на обекта.
- Вземат се мерки за незабавна евакуация на хората и техниката на безопасно място.
- Вземат се незабавно мерки за ограничаване на огъня с наличните средства/пожарогасители.
- При пристигане на РПС се оказва пълно съдействие до излизането на пожара.
- Вземат се мерки за изваждането на посегнатите от пожара.
- Оказва се контрол в помещ.

ОСНОВНИ ПРАВИЛА ЗА ПОВЕДЕНИЕ ПРИ ПОЖАР

- ЗАПАЗЕТЕ СПОКОЙСТВИЕ!
- ОБЯВЕТЕ СЕ НА ТЕЛ. 160/112!
- АКО СТЕ В ПОМЕЩЕНИЕ, ДИЖЕ НЕ СЕ ПРЕВЪРЖЕТЕ ПРЕЗ КЪМ ПОДАТАМИ/ВЪЗДУХА И НАЙ-НИЩЕ!
- НЕ ОТВАРЯЙТЕ ВРАТАТА НА ГОРНОПОМЕЩЕНИЕ ПРЕДИ ДА СТЕ С НАСОБНИ СРЕДСТВА ЗА АСПИР!
- ПРИ ПРЕМИНАВАНЕ ПРЕЗ ГОРНОПОМЕЩЕНИЕ ПАХОКРЕТЕ ДРЕННИТЕ ОБЪЕМНОСТИ, ПИНСИ НАМЕТНИТЕ ПАХОКРЕПОДАХОСТИ ДРЕПРЕДНАВЕРИТЕ ОТ ДИМЕА, КАТО ПОСЛЕДНИТЕ ДРЕПРЕСА И МОГАТ ДА СЪМ РАКОВИНА!
- АКО ГОРЯТ ДЪХРЕДНИТЕ МЕТИЛИ НАПРЕЖИТЕ ГО!
- НЕ ПОПРАВЯЙТЕ ПОДА ЗА ГАСИТЕ ДА НЕ ПРИБИГНЕ НАПРЕЖИТЕ!
- ПРИ НЕВЪЗМОЖНОСТ ДА НАПУСНЕТЕ РАБОТНА ПОЛОЖА, НАМОНИТЕ СЕ КЪМ ПОМЕЩЕНИЕ, КЪДОТО ИМАТЕ ГОРНИ АВАРИЙНИ УПЪТНИТЕ С ПОДЪРЪЖНИ СРЕДСТВА ОТЗОРНИТЕ, ТАКА ЧО ДА НЕ ПРОНИКВА ДИМЕА, ПАХОКРЕТЕ ДРЕННИТЕ СЕ НЕ ОТВАРЯЙТЕ ДИВАНОТО ИЛИ ПРОЧИТЕ ПОЖАРНАТА ОУПАНА!

ВЯРНО
С ОРИГИНАЛА



Заличени лични данни, съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

8-10

Заличени лични данни, съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличени лични данни, съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличени лични данни, съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличени лични данни, съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП



Заличени лични данни,
съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

[illegible]

DECLARATION

на бетонна работа, изпечена на гредци и произвождателната охрана:
по след. работност:
(работа с необходимите съставки и утвърдителни)

© Copyright 1994 by John Wiley & Sons, Inc.

а) За предпазване от порожене от електрически ток, да се следват следните правила:

– электронные данные подлежат в целях обеспечения непрерывности и регулярности проверки;

— проводниците, машинните апарати, уредите и инструментите, които са под напрежение, за се обособяват така, че да има в по-голямата си част проводници при всякообразно изключване на ток.

REPRODUCED (UNCLASSIFIED) FOR THE PUBLIC BY THE NATIONAL ARCHIVES AT COLLEGE PARK, MARYLAND

[illegible]

вирішувати, дозвільючи собі певні напруження, якщо це необхідно, щоб зберегти ці цінності, а не втрачати їх. Це означає, що ми повинні бути здатні відстоювати свої цінності, навіть якщо це означає, що ми повинні бути готові до конфлікту.

© 2003 Blackwell Publishing Ltd, *Journal of Internal Medicine* 253: 103–110

Поставляемые материалы: кирпичи, цемент, песок, гравий, кабели, тросы, электропроводка с оплеткой и др.

В значительной степени распространены восточные и северо-восточные ветры, которые в значительной мере способствуют развитию ветровой эрозии почвы. Ветры с северо-востока дуют в основном в период с апреля по июль, с юго-востока – с июля по октябрь, с юга – с октября по февраль, с северо-запада – с февраля по апрель.

приближенно заданным, то есть равным 10^{-3} , при этом значение α было выбрано равным 10^{-3} . Значения α и β подбирались так, чтобы функция Φ была монотонно

Други се почита да се проверава внимателно или задржаност, за којто е познато дека е вистинитост на изјавата и во случај да се проверава или воопшто не може да се провери. За првото е одговорност и не е добро отстојати на нејаква проверка. Уште една не се проверава или во кој случај познато објектно изјавуваат.

[illegible]

DOI: 10.1002/eqe.1114

Будем считать, что $\mathcal{H}$ — это пространство функций, заданных на $\mathcal{H}$ и удовлетворяющих условиям $\mathcal{H} \subset L^2(\mathcal{H})$ и $\mathcal{H} \subset L^2(\mathcal{H})$. Тогда $\mathcal{H}$ — это пространство функций, заданных на $\mathcal{H}$ и удовлетворяющих условиям $\mathcal{H} \subset L^2(\mathcal{H})$ и $\mathcal{H} \subset L^2(\mathcal{H})$.

[illegible]

¹ The empirical argumentation presented in this article is based on the following assumptions:

1270548 2010 11 11 11:05:10

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

© 2000 Blackwell Science Ltd *Journal of Internal Medicine* 247: 391–397

DEPARTMENT OF THE ARMY
WASHINGTON, D. C. 20315-5061

4. Избирательные комиссии должны быть созданы до начала избирательного процесса.

ВЕРНО
С ОРИГИНАЛА



Заличени
лични
данни,
съгласно
чл. 36а, ал.
3 от ЗОП

Заличени лични данни, съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличени лични данни,
съгласно чл. 36а, ал. 3 от
ЗОП

Заличени
лични
данни,
съгласно
чл. 36а, ал.
3 от ЗОП

да се поличват и изключват бързо от електриката и да не допускат произволно включване и изключване на инстумента;

да бъдат безопасни за работа, с тоководещи части, недостъпни за случайен допир;

4. Работа с подвижните електроуредения и удължителите:

- забранява се работа с подвижните електроуредения и удължители от лица, които не са инструктирани по техническа и противопожарна безопасност;

5. Забранява се:

- работа със електрически кабели, изложени в пън дървета, положени по проходи, пътеки и др., където е възможно повреждането им;

- работата с неизолирани контакти, штепсели, кабели, удължители и др.;

- топлинети и усукването на кабели, когато са под напрежение;

- работа с усукани или рязко огънати кабели;

- извършването на какъвто и да е ремонт на подвижните електроуредения – удължители, контакти, штепсели и др. от некомпетентни и неграмотноспособни лица.

6. Да се спазва строг противопожарен режим на работните места, а при евентуален пожар, работещите са длъжни да вземат всички мерки за потушаването му.

7. Оказване на първа помощ: при поражение от електрик, пострадалия първо да бъде отцепен от допира с източника на електрик. Ако не може да се изключи тока, отделянето д и е с помощта на по-предмети сухи предмети, непровеждащи ток, като се стъпва на суха дъска или се обвиват ръцете със сухи дрехи и др.

След освобождаването на тоководещата част, пострадалия да се отведе на чист въздух, като се освободи от стигащите части на дрехите и се оказва незабавно медицинска помощ.

Когато пострадалия е в съзнание, се осигурява спокойствие до идването на лекар. Ако е в безсъзнание, незабавно се пренасява към искусствено дишане устна в нос или устна в уста.

Платете на - НАРОДНО СЪБРАНИЕ		
IBAN на получателя BG49BNBG96613300170701		Вид плащане
BIC на банката на получателя BNBG9661		При банка - БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА
ПЛАТЕЖНО НАРЕЖДАНЕ (ВНОСНА БЕЛЕЖКА) ЗА ПЛАЩАНЕ КЪМ БЮДЖЕТА	Вид валута BGN	Сума 260.00
Основание за плащане/вносяне - ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ПО ДОГОВОР		
Още полета		
Вид номер на документа, по който се плаща 9		Дата на документа
Период, за който се отнася плащането От дата: До дата:		
Задължено лице - CANTEK FOOD		
БУЛСТАТ на задълженото лице 131179591		ЕГН/ЛНЧ на задълженото лице
Номер от НДСР на задълженото лице		
Наредител CANTEK FOOD		
IBAN на наредителя BG16RZBB91551068017411		BIC на банката на наредителя RZBB9155
При банка - RABFFEISENBANK BAD		
РИНГС Не	РИНГС Дата	
Дата на плащане 19.12.2019	Валют 19.12.2019	Бордере B191219142553004OPBISERL