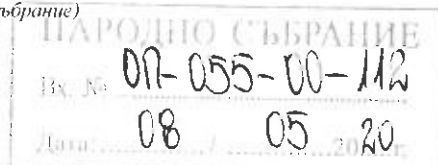


**УТВЪРЖДАВАМ:**

**ЗА ГЛАВЕН СЕКРЕТАР НА  
НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ**

**ХРИЗАНТЕМА НИКОЛОВА НИКОЛОВА**

(оправомощена със Заповед № АД-050-05-77 от 28.04.2020 г. на  
председателя на Народното събрание)



**ПРОТОКОЛ**

от дейността на комисия, назначена със Заповед № ОП-055-01-94/28.04.2020 г. на главния секретар на Народното събрание, оправомощена със Заповед № АД-950-05-111/23.05.2019 г. на председателя на Народното събрание със задача: разглеждане, оценка и класиране на представените оферти за участие в обществена поръчка по реда на Глава двадесет и шеста, чрез събиране на оферти с обява, с предмет: „Извънгаранционна поддръжка на компютризирана система за гласуване на Народното събрание на Република България с използване на биометрични показатели“.

**I.** На 28.04.2020 г., в съответствие с горесцитираната заповед, в административната сграда на Народното събрание в гр. София, пл. „Княз Александър I“ № 1, зала 132, в 16.00 часа, се събра комисия в състав:

**Председател:**

Мая Вълканова – архитект на компютърни/софтуерни системи в дирекция „Информационни и комуникационни системи“,

**Членове:**

Кръстю Мушкарров, експерт по проектиране на компютърни системи и мрежи в дирекция „Информационни и комуникационни системи“,

Марта Ненова-Денчева, главен експертен сътрудник в дирекция „Информационни и комуникационни системи“,

Мариета Миланова, главен специалист в отдел „Плащания“, дирекция „Парламентарен бюджет и финанси“,

Венелина Борисова – главен експерт в отдел „Обществени поръчки“, дирекция „Правни дейности и обществени поръчки“,

за да отвори, разгледа, оцени и класира постъпилите в определения срок оферти за участие в обществена поръчка по реда на Глава двадесет и шеста, чрез събиране на оферти с обява, с предмет „Извънгаранционна поддръжка на компютризирана система за гласуване на Народното събрание на Република България с използване на биометрични показатели“.

Обществената поръчка е открита със Заповед № ОП-055-01-77 от 10.04.2020 г. на главния секретар на Народното събрание и се провежда при условията и по реда на Глава двадесет и шеста от Закона за обществените поръчки (ЗОП<sup>1</sup>), чрез събиране на оферти с

<sup>1</sup> На основание § 12 от Закона за мерките и действията по време на извънредното положение (В сила от 24.03.2020 г. - ДВ, бр. 28 от 2020 г.) Възложителите, за които не е възникнало задължението за прилагане на платформата по чл. 39а, ал. 1 от Закона за обществените поръчки до влизането в сила на този закон, прилагат за обществени поръчки, открити до един месец след отмяната на извънредното положение, реда за възлагане, действащ до 1 ноември 2019 г., с изключение на разпоредбите на чл. 6, ал. 1, чл. 14, ал. 1, т. 5 и 7, чл. 20, ал. 1, чл. 21, ал. 2, чл. 54, ал. 1, т. 5, буква "а", чл. 100, ал. 3 и 12, чл. 107, т. 5 и 6, чл. 112, ал. 9 и 10, чл. 112а и чл. 149, ал. 1, т. 13 от Закона за обществените поръчки, които се прилагат в редакцията от 1 януари 2020 г. Всички цитирани в настоящата документация, както и във всички нейни приложения, разпоредби на ЗОП и ППЗОП, са съгласно редакцията им, действаща до 1 ноември 2019 г., с изключение на разпоредбите на чл. 6, ал. 1, чл. 14, ал. 1, т. 5 и 7, чл. 20, ал. 1, чл. 21, ал. 2, чл. 54, ал. 1, т. 5, буква "а", чл. 100, ал. 3 и 12, чл. 107, т. 5 и 6, чл. 112, ал. 9 и 10, чл. 112а и чл. 149, ал. 1, т. 13, които се прилагат в редакцията от 1 януари 2020 г.

обява и Глава девета на раздел V от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП).

Информация за обществената поръчка съгласно чл. 96, ал. 1 от ППЗОП и информация за удължаване на срока за подаване на оферти, са публикувани в Портала на обществените поръчки съответно под № 9098044 от 10.04.2020 г. и № 9098253 от 23.04.2020 г.

Обявата за обществената поръчка и документацията за участие са публикувани в профила на купувача на адрес: [www.paliament.bg/bg/publicprocurement/ID/527](http://www.paliament.bg/bg/publicprocurement/ID/527).

Заседанието на комисията започна в 16.10 часа.

С протокол № ОП-056-02-31/28.04.2020 г. на председателя на комисията е предадена от отдел „Административно обслужване“, получената в определения срок – 17:30 ч. на 27.04.2020 г., един брой оферта за участие, както следва:

1. Оферта от „**КОНТРАКС**“ АД, с вх. № ОП-034-00-91 от 22.04.2020 г. – 14:15 ч.

Всички членове на комисията подписаха декларации в съответствие с изискването на чл. 103, ал. 2 от ЗОП, във връзка с чл. 51, ал. 13 от ППЗОП.

На заседанието на комисията не присъстваха представители на участника.

Комисията констатира, че офертата е постъпила по надлежния ред в непрозрачен, запечатан плик, с ненарушена цялост, отговаря на изискванията на ЗОП, ППЗОП и тези на възложителя, описани в документацията за участие, относно наличието на изискваните се реквизити.

**II.** На основание чл. 97, ал. 3 от ППЗОП, комисията отвори постъпилата оферта и провери съдържанието ѝ:

1. Оферта от „**КОНТРАКС**“ АД, с вх. № ОП-034-00-91 от 22.04.2020 г. – 14:15 ч.

Пликът с офертата съдържа следните документи:

- Опис на представените в офертата документи, подписан от упълномощения представител на участника, оригинал;

- Техническо предложение по образец – Приложение № 6 – подписано от изпълнителния директор на дружеството, оригинал;

- Данни за участника по образец – Приложение № 1, подписани от упълномощения представител на участника, оригинал;

- Нотариално заверено пълномощно за Адриана Андреева Шишманова от 22.01.2020 г., оригинал;

- Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 1, 2 и т. 7 от ЗОП по образец – Приложение № 2 – подписана от изпълнителния директор и членовете на Съвета на директорите на дружеството, оригинали;

- Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал.1, т. 3 – 6 от ЗОП по образец – Приложение № 3 – подписана от изпълнителния директор на дружеството, оригинал;

- Декларация за съответствие с критериите за подбор по образец – Приложение № 4 – подписана от изпълнителния директор на дружеството, оригинал;

- Заверено копие на валиден сертификат по стандарт БДС EN ISO 9001:2015 за система за управление за качеството и приложенията към него;

- Заверено копие от валиден сертификат по стандарт ISO 27001:2013 за система за управление на информационната сигурност;

- Заверено копие от валиден сертификат по стандарт ISO 20000-1:2011 за система за управление на услугите в областта на информационните технологии;

- Протокол за извършен оглед, оригинал;

- Ценово предложение по образец - Приложение № 7 – подписано от изпълнителния директор на дружеството, оригинал.

Председателят на комисията оповести съдържащите се документи в офертата на „КОНТРАКС“ АД и прочете гласно ценовото предложение от тази оферта, а именно:

Обща цена за поддръжката на системата в размер на 59 999 (петдесет и девет хиляди деветстотин деветдесет и девет) лева без ДДС.

След извършването на тези действия приключи публичната част от заседанието на комисията.

III. В закрито заседание, проведено на 28.04.2020 г., комисията продължи работата си с проверка на представените от участника документи по отношение на съответствието му с поставените от възложителя критерии за подбор и изисквания за лично състояние, съдържащи се в обявата и документацията към нея.

#### III.1. Оферта от „КОНТРАКС“ АД, ЕИК 175415627

Съгласно извършената справка в сайта на Търговския регистър и регистър на ЮЛНЦ при Агенция по вписванията за актуалното състояние на **КОНТРАКС“ АД**, дружеството се управлява от Съвет на директорите в състав – Райна Шишманова-Йорданова, Яко Пилософ и Николай Йорданов и се представлява от изпълнителен директор – Николай Йорданов.

Комисията се запозна детайлно със съдържанието на документите, които съдържа офертата, подробно описани по-горе, при което констатира следното:

1. Декларирани са изискуемите по закон и от възложителя обстоятелства, отнасящи се до личното състояние на участника и представляващите го.

2. По отношение на критериите за подбор, свързани с техническите и професионални способности, е установено, че:

2.1. В т. 1. на представената от участника декларация за съответствие с критериите за подбор – Приложение № 4 от документацията, е декларирано наличието на 5 (пет) експерта сертифицирани по Microsoft и администриране на SQL бази данни, както следва: Елица Атанасова, Иван Дилов, Мирослав Василев, Пламен Игнатов и Румен Георгиев. За всеки от посочените експерти е посочена специалността му на завършено висше образование и професионалната му квалификация. Посочените от участника персонал и професионалната му квалификация за всеки от експертите, отговарят на изискванията на възложителя, посочени в т. 2.1. от Раздел II на документацията и в обявата за обществената поръчка.

2.2. В т. 2. на представената от участника декларация за съответствие с критериите за подбор – Приложение № 4 от документацията е посочена информация за притежаван от участника сертификат по стандарт EN ISO 9001:2015, валиден до: 30.09.2020 г., с обхват включващ и разработване на софтуерни продукти. Представено е и заверено копие от сертификата с което участникът е изпълнил изискването на възложителя, заложено в т. 2.2. от Раздел II на документацията и в обявата за обществената поръчка.

Въз основа на изложеното и като взе предвид факта, че информацията и документите представени в офертата от участника „КОНТРАКС“ АД, отговарят на изискванията на ЗОП, ППЗОП и тези на възложителя, съдържащи се в обявата и документацията към нея, по отношение на поставените критерии за подбор и изисквания за лично състояние, комисията единодушно реши да го допусне до следващия етап - разглеждане на техническото и ценовото му предложения.

VI. Комисията в закрито заседание, продължи работата си по разглеждане на офертата на участника относно преценка на съответствието на документите и информацията в офертата с изискванията на възложителя, посочени в обявата и документацията към нея.

#### III.1. Оферта от „КОНТРАКС“ АД, ЕИК 175415627.

Комисията се запозна детайлно със съдържанието на документите, които съдържа офертата, подробно описани по-горе, при което констатира следното: офертата на участника е в съответствие с изискванията на ЗОП, ППЗОП и тези, оповестени от възложителя, поради следните съображения: изискуемите документи в офертата на участника са налични; спазена е установената форма и срок на валидност; издадени са и

подписани от съответните легитимирани лица. Относно съдържанието си, документите са относими към изискванията и доказват необходимите факти и обстоятелства по допустимостта на участника съобразно предварително обявените условия на поръчката.

В Техническото предложение, изготвено съобразно образца – Приложение № 6 към документацията, участникът е заявил следното:

1. Желает да участва в обществената поръчка и ще осъществи услугата съобразно всички условия на възложителя, в т.ч. с определения от него срок на валидност на офертите и с проекта на договор.

2. Предлага извънгаранционна поддръжка на компютризирана система за гласуване на Народното събрание на Република България с използване на биометрични показатели (в т.ч. труд, резервни части и компоненти, транспорт, лицензи за софтуера, обучение при необходимост), която включва следните компоненти:

а) софтуерна система

- Сървър на приложението (компютърна система за управление);

- Клиентски модули (за оператора, за управление на пултовете и за екраните).

б) пултове

- Пулт за гласуване с биометричен датчик - 270 бр.;

- firmware на пултовете за гласуване; софтуер за управление и наблюдение AT-AlliedView-EMSPugin

- Опорен комутатор AT-x900-24XT - с резервирано захранване, стекиращ модул и стекиращ кабел – 2 бр.

- Комутатор за пултове AT-8000S/24 POE – 17 бр.

в) компютърен хардуер

- Сървър NEC Express 5800 за изграждане на клъстер – 2 броя

(При повреда на сървърите, която не може да бъде отстранена, със съгласието на Изпълнителя, същите се заменят с други функционално съвместими сървъри, предоставени от Възложителя. При тази замяна Изпълнителят извършва мигриране на софтуера и данните, инсталиране и интегриране в компютризирана системата за гласуване и необходимите тестове с цел доказване работоспособността и функционалността на системата. За целта се подписва двустранен протокол, подробно описващ извършените действия и постигнатия краен резултат.

При възникване евентуална повреда на новите сървъри, предоставени от Възложителя, Изпълнителят оказва максимално съдействие за възстановяване функционалността на системата).

- Резервиран дисков масив NEC D1-10 – 1 брой

- Специален LCD дисплей – 1 брой

- KVM превключвател, разпределител, видео сплитери, VGA кабели – 1 брой

- Операторска станция с видеокарта за до 4 монитора - 1 бр.;

- Операторска станция, станция за управление на дисплей NEC PowerMate – 2 броя

- LCD Дисплей NEC Lx – 3 броя

- LCD Дисплей 17" - 3 бр.

- 2 броя екрани за визуализиране на резултатите от гласуването;

- UPS AEG 10kVA, OnLine, 3ph./1ph., battery block 1.100, SNMP – 1 брой

г) Защитна стена Cisco ASA5505-UL-BUN-K9 за връзка към ИИС и WEB site

д) кабелна система - UTP, cat5e /Systimax/

- Розетки 1\*RJ45

- Информационни изводи RJ45, Cat.5e

- PVC канал 20/20

- Крепежни елементи, кабелни връзки,

- UTP инсталационен кабел, 4x2x0.5, Cat.5e

- Свързващ кабел UTP, Cat.5e

- 19" Комуникационен шкаф 42U/800mm/1000mm – 2 бр.

- Разпределителен панел 48 портов, Cat. 5e, неекраниран, 4U – 2 бр.

- Разпределителен панел 24 портов, Cat. 5e, неекраниран, 2U – 13 бр.

- Вентилационен блок с 4бр. вентилатори и термостат – 2 бр.

- 19" Закриващ панел, 1U - 2 бр. и 19" Аранжиращи панели с пръстени, 1U – 4 бр.

3. Съгласие да осъществи преместване (включващо: демонтиране, инсталиране, свързване и тестване) на компютъризираната система за гласуване на Народното събрание от Пленарната зала, намираща се на пл. „Народно събрание“ № 2 в Пленарната зала, намираща се на пл. „Княз Александър I“ № 1.

3.1. Декларира, че ще осъществи преместването на компютъризираната система за гласуване за срок не по-дълъг от 14 (четирнадесет) дни.

3.2. След уточняване на датата на преместването, съвместно с възложителя ще разработи съвместен план за действие, съобразен със зададения от възложителят срок.

3.3. Декларира, че ще отговаря за правилното и безаварийно демонтиране и подготовка за преместване на системата за гласуване и ще даде указания и насоки за правилното и пренасяне.

3.4. Декларира, че ще отговаря за инсталирането, свързването, тестването и пускането в действие на системата.

3.5. Съвместно с Възложителя ще извърши тестове, доказващи работоспособността на системата.

4. Предлага ежемесечно извършване на профилактика на системата, следене за нейната производителност, пускане на тестове, почистване на натрупали се журнални файлове и други рутинни дейности, гарантиращи безпроблемна работа на системата.

5. Предлага да извършваме промени в софтуера при промяна на нормативната уредба. Промяната ще се извърши до десет работни дни след влизане в сила на промяната в нормативната уредба. Всички тестове ще се извършват във време, през което няма пленарни заседания или извън работно време.

6. При необходимост ще организира обучение на нови служители на Народното събрание, които да работят със системата, подпомагане работата на специалистите на Народното събрание при смяна на народен представител или избор на ново Народно събрание.

7. Ще отстранява всички възникнали недостатъци, принципни неизправности и неправилно функциониране на системата за гласуване и подмяна на всички дефектирали части и компоненти.

8. С оглед своевременната подмяна на дефектиралите части и компоненти на системата за гласуване, ще поддържа необходимото за целта количество резервни части и компоненти на склад. Когато повредата не може да се отстрани на място ще предостави за времето на ремонта обратна техника, функционален еквивалент на повредената, със същите или по-добри параметри.

9. Поддръжката на системата за гласуване ще се извършва в режим 24 часа в денонощието, 7 дни в седмицата, 365 дни в годината. При възникване на проблеми ще реагира до 1 час от подаване на заявката писмено и на посочения от участника телефон.

10. Поддръжката ще извършвам(е) с екип от обучени и сертифицирани специалисти.

11. Предлага:

11.1. Предварителен анализ на потребностите на системата за гласуване: Участникът подробно е описал потребностите на отделните компоненти на системата за гласуване, като е съобразил техническите и функционалните им характеристики, посочени в раздел I, т. 2 „Техническа спецификация“ от документацията за обществената поръчка. Предложени са превантивни мерки и действия, които следва да бъдат предприети при необходимост за предотвратяване на проблеми във функционирането на системата за гласуване (подмяна на компоненти, пълна профилактика и почистване на отделни компоненти и др.).

11.2. Начин на изпълнението на дейността по осъществяване на извънгаранционна поддръжка на системата за гласуване:

Участникът е описал детайлно дейностите, които ще извършва при изпълнението на услугата: сервизна процедура и управление на инцидентите, обща процедура за обработка на заявките, процес на управление на проблемите, проследяване на потребителската

удовлетвореност, извънгаранционни условия за хардуерните продукти, обезпечени със съответните материални и човешки ресурси.

12. Декларира, че притежава необходимите лицензи (компетентност) за работа с MS Windows Server 2003 (или по-висока версия) и MS SQL Server 2005 (или по-висока версия), използвани при разработката на системата за гласуване.

13. Приема, че срока за изпълнение на обществената поръчка е 12 месеца, считано от датата на влизане в сила на договора за възлагането ѝ, а именно датата на регистрирането му в деловодната система на възложителя.

14. Приема местоизпълнението на обществената поръчка бъде в сградите на Народното събрание с адреси в гр. София: пл. „Народно събрание“ № 2 и пл. „Княз Александър I“ № 1.

15. Декларира, че при подготовка на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

16. В случай че бъде избран за изпълнител на обществената поръчка, се задължава да представи при сключване на договора документите, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от участие в обществената поръчка.

17. Прилага заверено копие на валиден сертификат по стандарт ISO 27000 или еквивалент за система за управление на информационната сигурност.

18. Прилага заверено копие от валиден сертификат по стандарт ISO 20000 или еквивалент за система за управление на услугите в областта на информационните технологии.

19. За доказване на съответствието си с критериите за подбор няма да използва капацитета на трети лица.

20. При изпълнение на поръчката няма да използва подизпълнители.

В Ценовото предложение, изготвено съобразно образца – Приложение № 7 към документацията, е заявено от участника следното:

Предлага обща цена за поддръжката на системата в размер на 59 999 (петдесет и девет хиляди деветстотин деветдесет и девет) лева без ДДС.

В общата цена са включени всички разходи на изпълнителя за изпълнение на услугите, включително и разходите за поддръжка, преместване на системата за гласуване, разходи за персонала, който ще изпълнява поръчката, стойност на резервните части и компоненти, транспорт, лицензи за софтуера, обучение (при необходимост), като възложителят не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от изпълнителя.

Приема предложения в раздел I., т. 7.2, от документацията за участие, начин на плащане.

С оглед на гореизложеното Техническото предложение и Ценовото предложение на участника „**КОНТРАКС**“ АД са попълнени точно и изцяло съответстват на условията и изискванията на възложителя, с оглед на което комисията реши да допусне офертата на участника до следващия етап от разглеждане на офертите - оценка съобразно посочения в обявата и в документацията за обществената поръчка критерий за възлагане и методика за оценка.

V. Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на критерия за възлагане „най-ниска цена“.

Оценката се извършва в диапазона от 0 до 10 точки. Офертата с най-ниска предложена цена за изпълнение получава най-високата оценка - 10 точки, и се класира на първо място.

Останалите участници получават брой точки, равен на съотношението между най-ниската предложена цена за изпълнение и предложената от съответния участник цена, умножено по 10.

По критерия „най-ниска цена“ се оценява предложената от участника обща цена за

поддръжката на системата.

Оценката в точки от 0 до 10 по критерия „най-ниска цена“ (А) се получава по формулата:

$$A = A_{\min}/A_i \times 10$$

като:

$A_{\min}$  е най-ниската предложена обща цена за поддръжката на системата

$A_i$  е обща цена за поддръжката на системата, предложена от съответния участник.

Класираният на първо място участник се определя за изпълнител.

Комисията като взе предвид факта, че за участие в процедурата има подадена само една оферта, формално приложи горепосочената методика за оценяване.

Получените от извършеното оценяване резултати са представени в таблицата по-долу:

| Участник      | Предлагана обща цена за поддръжка на системата $A_i$ /в лева без ДДС/ | Оценка в точки $A = A_{\min}/A_i \times 10$ | Класиране   |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------|
| „КОНТРАКС“ АД | 59 999                                                                | 10.00                                       | първо място |

**VI.** Въз основа на получената оценка, комисията класира на първо място: „КОНТРАКС“ АД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1113, район Изгрев, ул. „Тинтява“ № 13, с оценка 10.00 /десет цяло/.

**VII.** С оглед гореизложеното, комисията предлага за изпълнител на обществената поръчка да бъде определен класираният на първо място участник „КОНТРАКС“ АД, с ЕИК 175415627, със седалище и адрес на управление: гр. София 1113, район Изгрев, ул. „Тинтява“ № 13, с оценка 10.00 /десет цяло/. Офертата на участника отговаря на предварително обявените условия на обявата и документацията за участие.

С извършването на горните действия работата на комисията по разглеждане, оценка и класиране на представените от участниците оферти в обществената поръчка завърши.

Настоящият протокол е съставен на основание чл. 192, ал. 4 от ЗОП, във връзка с чл. 195 от ЗОП и е подписан на 08.05.2020 г.

**Председател:**

Заличени лични данни на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Мая Вълканова

**Членове:**

Заличени лични данни на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Кръстю Мушкарров

Заличени лични данни на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Марта Денизова-Денчева

Заличени лични данни на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Мариета Миланова

Заличени лични данни на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Венелина Борисова