

ОБЕДИНЕНИЕ „КЛИМ-АТ-ЕЛ“ ДЗЗД
(фирма на участника в обществената поръчка)

ДО
НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
СОФИЯ, ПЛ. „НАРОДНО СЪБРАНИЕ“ № 2

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ*

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознах(ме) с обявлението и с документацията за участие в открита процедура по реда на ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Инженеринг – проектиране и изпълнение на строително-монтажни работи (СМР) и упражняване на авторски надзор на обект: „Реконструкция на електрически, отоплителни, вентилационни и климатични инсталации и строително-монтажни работи по фасади и покрив на сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1“, подписаният(те), Цвета Иванова Донева представляващ(и) и управляващ(и) ОБЕДИНЕНИЕ „КЛИМ-АТ-ЕЛ“ ДЗЗД, правя(им) следното обвързващо предложение за изпълнение на обществената поръчка:

1. Желая(ем) да изпълня(им) цитираната обществена поръчка съгласно условията, посочени в документацията за участие и настоящото Техническо предложение.

2. Предлагам(е) да изпълним обществената поръчка при пълно спазване изискванията на възложителя, поставени в раздел I.Б, Заданието за проектиране – Приложение № 3 към документацията за обществената поръчка, действащото законодателство, строителните, техническите и технологични правила, нормативи и стандарти в страната, както следва:

2.1. Предлагам(е) да изработим инвестиционен проект във фаза технически проект на обект: „Реконструкция на електрически, отоплителни, вентилационни и климатични инсталации и строително-монтажни работи по фасади и покрив на сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1“ при спазване действащото законодателство, съгласно изискванията на Заданието за проектиране на възложителя – Приложение № 3 от документацията за участие и съобразно условията, поставени в раздел I.Б от документацията за възлагане на поръчката.

Проектът ще включва следните проектни части:

- Част: Архитектурна
- Част: Консервация, реставрация и експониране на недвижими културни ценности
- Част: Конструктивна
- Част: Водоснабдяване и Канализация
- Част: Електрическа
- Част: Топлоснабдяване, отопление, вентилация и климатизация
- Част: Енергийна ефективност
- Част: Проект за организация и изпълнение на строителството
- Част: Пожарна безопасност

заличени
лични данни
съгласно чл.
36а, ал. 3 от
ЗОП

заличени
лични данни
съгласно чл.
36а, ал. 3 от
ЗОП

заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

- Част: План по безопасност и здраве
- Част: План за управление на строителните отпадъци
- Част: Обща обяснителна записка
- Част: Сметна документация
- Други части по преценка на проектанта

2.2. Предлагам(е) да изпълним СМР на обект: „Реконструкция на електрически, отоплителни, вентилационни и климатични инсталации и строително-монтажни работи по фасади и покрив на сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1“ при пълно спазване изискванията на възложителя, поставени в раздел I.Б от документацията за обществената поръчка, действащото законодателство, строителните, техническите и технологични правила, нормативи и стандарти в страната и по приложена Стратегия за изпълнение на строителството – 106 (сто и шест) бр. листа и Стратегия за управление на рискови аспекти по време на изпълнение на строителството – 21 (двадесет и един) бр. листа.

(Стратегиите трябва да са разработени в съответствие с изискванията на възложителя, посочени в техническата документация (заданието за проектиране и приложенията към него), да отговарят на съществуващите технически изисквания и стандарти, да са съобразени с предмета на поръчката и да включват необходимата информация, която да позволява оценяване съгласно методиката за оценка, посочена в раздел IV.Б на документацията за участие).

2.3. Предлагам(е) да упражнявам(е) авторски надзор на строежа през целия период на строителството съгласно действащото законодателство и съобразно условията, поставени в раздел I.Б. от документацията към обявата за възлагане на поръчката.

3.1. Срок за проектиране – 120 (сто и двадесет) календарни дни, считано от датата на сключване на договора.

3.2. Срок за изпълнение на строително-монтажните работи на строежа – 600 (шестстотин) календарни дни, считано от датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и за определяне на строителна линия и ниво на строежа, съгласно чл. 157 ЗУТ до съставяне на Констативен акт за установяване на годността за приемане на строежа, съгласно чл. 176 ЗУТ.

3.3. Срокът за упражняване на авторски надзор по време на строителството е срока за изпълнение на строителството по т. 3.2. от настоящото техническо предложение (600 (шестстотин) календарни дни, считано от датата на съставяне на протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво), удължен с 30 (тридесет) календарни дни.

4. Място на изпълнение на обществената поръчка: сграда на Народното събрание с административен адрес, София пл. „Княз Александър I“ № 1. Сградата е с идентификатор 68134.405.3.1, находяща се в поземлен имот с идентификатор 68134.405.3 по кадастрална карта на гр. София, одобрена със Заповед № РД-18-45/09.07.2010 г. на изпълнителния директор на АГКК.

5. Предлагам(е) гаранционни срокове на изпълнените СМР в години, както следва:

(Гаранционните срокове на изпълнените СМР се предлагат в години и не могат да бъдат по-кратки от установените в Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти).

- за строителни конструкции – 10 години (не по – малък от 10 (десет) години);

- за всички видове строително-монтажни и довършителни работи – 5 години (не по – малък от 5 (пет) години);
- за хидроизолационни, топлоизолационни, звукоизолационни и антикорозионни работи – 7 години (не по – малък от 5 (пет) години);
- за всички вътрешни инсталации (ЕЛ, ВиК, ТОВК и др.) – 5 години (не по – малък от 5 (пет) години);
- за всички машини и съоръжения – 2 години (дадения срок от производителя, но не по-малък от 2 (две) години);
- за табла, структурно окабеляване, метални части (кабелни скари, закладни части и др.) – 5 години (не по – малък от 5 (пет) години);
- за осветителни тела – 2 години (дадения срок от производителя, но не по-малък от 2 (две) години);
- осветители – 2 години (дадения срок от производителя, но не по-малък от 2 (две) години);
- за електроника и управление – 2 години (дадения срок от производителя, но не по-малък от 2 (две) години);
- за пасивните компоненти на структурната кабелна система – 10 години (не по-малък от 10 (десет) години);

Гаранционните срокове започват да текат от датата на издаване на Разрешение за ползване на строежа от съответният компетентен орган съгласно чл. 20, ал.3 на Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

5.1. В рамките на гаранционния срок на реконструирания инсталации, се задължавам(е) да осигурия(им) работоспособността им, включително на вложените оборудване и машини с пълната им функционалност и обем. Всички настройки, профилактики и др., предвидени в техническата документация на производителя в гаранционния срок на инсталациите се извършват от мен (нас), като възложителят не дължи за това никакви допълнителни плащания.

5.2. Времето за реакция при възникнал проблем е до 24 (двадесет и четири) часа от уведомяването.

5.3. По време на гаранционния срок се задължавам(е) да отстранявам(е) за своя сметка всички възникнали недостатъци и да подменям(е) безплатно всички компоненти, които се окажат дефектни в резултат на некачествен монтаж. Ако възникне събитие в резултат на некачествен компонент в гаранционния срок на производителя, се задължавам(е) да го подменя(им) за своя сметка.

6. При подготовка на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд**.

7. В случай че бъде(ем) избран(и) за изпълнител на обществената поръчка, се задължавам(е) да представя(им) при сключване на договора гаранция за изпълнението му

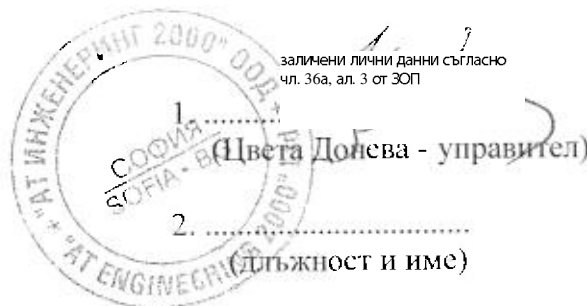
съгласно условията на документацията, гаранциите за авансови плащания, предвидени в раздел I.B от документацията, т. 7.1., б. „а“, както и необходимите документи съгласно ЗОП.

ПРИЛОЖЕНИЯ: (описват се поотделно)

1. Стратегия за изпълнение на строителството – 106 (сто и шест) бр. листа;
2. Стратегия за управление на рискови аспекти по време на изпълнение на строителството – 21 (двадесет и един) бр. листа;
3. Други (ако има такива се описват по отделно).

17.12.2019 г.

Подпис и печат:



*Участникът има право по своя преценка да допълва техническото предложение извън определеното по-горе минимално задължително съдържание

** Участниците могат да получат необходимата информация задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

- **Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:**

Национална агенция по приходите:

Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg

- **Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда:**

Министерство на околната среда и водите:

1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67, Телефон: 02/ 940 6000

Интернет адрес: <http://www3.moev.government.bg/>

- **Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:**

Министерство на труда и социалната политика:

София 1051, ул. Триадница № 2, Телефон: 02/ 8119 443; 0800 88 001

Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>

Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“:

София 1000, бул. „Дондуков“ № 3,

Телефон: 02/ 8101 759; 0700 17 670; e-mail: secr-idirector@gli.government.bg

ОБЕКТ: *„Инженеринг – проектиране и изпълнение на строително-монтажни работи (СМР) и упражняване на авторски надзор на обект: „Реконструкция на електрически, отоплителни, вентилационни и климатични инсталации и строително-монтажни работи по фасади и покрив на сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1”*

ИЗПЪЛНИТЕЛ: *ОБЕДИНЕНИЕ „КЛИМ-АТ-ЕЛ“ ДЗЗД*

СТРАТЕГИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО

Организацията на инженеринговия процес цели: изготвяне на инвестиционен проект за целите на заданието, изграждане на обекта в предвидените максимално къси срокове; осигуряване на висока производителност на труда, постигане на високо качество на строителството; достигане на максимална икономическа ефективност на строителното производство.

За изпълнение на обекта се основаваме на комбинирания ни технологичен подход, който включва *последователен и паралелен подход* на изпълнение.

Предлагаме технологичен подход, изразяващ се и в обособяването на два етапа за изпълнение на поръчката – Етап I: Разработване на инвестиционен проект и Етап II: Изпълнение на СМР и упражняване на авторски надзор.

Изборът на подхода се основава на разбирането ни за

последователността и взаимовръзката между предвидените дейности, задачи /и изпълнението на строителни операции/, посочени по-долу.

ЕТАП I – РАЗРАБОТВАНЕ НА ИНВЕСТИЦИОНЕН ПРОЕКТ

• ЦЕЛИ НА ПРОЕКТНАТА РАЗРАБОТКА

Основни цели на разработката съгласно заданието за проектиране са:

- Инвестиционният проект трябва да даде цялостна концепция за реализирането на инвестиционните намерения. Да се дефинират видовете работи и последователността на изпълнение на строителството по блокове на сградата в условията на работещо Народно събрание и провеждане на редовни пленарни заседания в новата пленарна зала, разположена в Блок № IV Г в сградата.
- В проектната разработка трябва да се осигури етапност на изпълнението на СМР по блокове, като се осигури възможност за работа и комфортни условия, както и нормалното функциониране на инсталациите за отопление, вентилация и климатизация в другите блокове и зони.
- Да се разработи технически обосновано решение за изграждане на климатична инсталация, обслужваща съществуващите работни помещения в сградата.
- Да се даде ново решение за топло и студозахранване.
- Да се разработи замяна на съществуващите вентилационни камери със нови, високотехнологични, с ниско енергийно потребление.
- Да се разработи енергоефективна система за управление и контрол на инсталациите за отопление, вентилация и климатизация.

- Проектните решения по различните части от инсталациите за отопление, вентилация и климатизация да осигурят възможност за самостоятелно функциониране на обособените зони, в това число на инсталациите за отопление, вентилация и климатизация на Пленарна зала, които не са обект на проекта.
- Да се предвидят и оразмерят кабелите за връзка между таблата ниско напрежение в трафопоста и Главното разпределително табло на сградата.
- Да се разработи Главно разпределително табло (ГРТ) с автоматично компенсиране на реактивната енергия, съобразено с характера на електрическите товари и даващо възможност за комуникация със системата за енергиен мониторинг; управление на режимите на работа на консуматорите към конкретното табло; взаимодействие с контролерите на други табла. Да се предвиди възможност при сигнал от пожароизвестителната централа (ПИЦ) изключване на секции или отделни ОВК-консуматори, както и сваляне на всички асансьори на партерен етаж и включване на аварийното осветление за евакуация в сградата.
- Да се разработят Системи за електрозахранване на потребители първа и нулева категория.
- Да се проектират и изпълнят Етажни и крайни разпределителни табла, захранващи линии
- Да се разработи Силнотокова инсталация обхващаща:

Инсталации за контактни излази с общо предназначение във всички помещения в сградата

Инсталации за електрозадвижване и технологични потребители.

Инсталации за електрозадвижване осигуряващи захранване на отделните двигатели за помпи, вентилатори, асансьори и агрегати за климатизация.

Инсталации за захранване на информационни системи

- Да се разработи Осветителни инсталации за работно, дежурно, аварийно и евакуационно осветление. Да се проектира фасадно архитектурно-художествено осветление на сградата.

- Да се разработят Защитни инсталации – заземителна и мълниезащитна инсталация

- Да се разработят Слаботокови инсталации.

Система за гласово оповестяване

Пожароизвестителна и пожарогасителна инсталации

Структурна кабелна система (СКС)

- Да се проектира система за сградна автоматизация - BMS, която да осигурява свързаност на системите по част ТОВК, част Електрическа и част „Пожарна безопасност“.

- Да се проектират довършителни ремонтни работи в помещенията в сградата, за дъждовна канализация, вертикална планировка и ремонт на фасади и тераса във вътрешния двор на сградата

Проектът на системата за сградна автоматизация да бъде разработен на базата на:

- всички необходими функционални схеми;
- всички необходими електрически параметри и схеми на оперативните вериги;
- всички необходими изчисления;

- точна координация на инсталацията със системите, които ще се интегрират.

• ОБЩА ОРГАНИЗАЦИЯ НА РЕСУРСИТЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ ПРОЕКТНАТА РАЗРАБОТКА.

Работата на екипа от проектанти ще се ръководи от Ръководителя на проектантския екип, който организира и контролира работата на експертите, по начин обезпечаваш навременното изпълнение на необходимите действия за реализирането на поръчката. Използвана е линейна организационна структура. Използваме нейните предимства – ясно разграничаване на отговорностите; надеждни комуникации; лесен и ефективен контрол; възможности за бързо вземане на решения, за да осигурим качествено изпълнение в рамките на предложения срок.

Организацията на работата на екипа от експерти, която предлага Изпълнителя, е в следствие на детайлно запознаване с изискванията на Възложителя и е съобразена с:

- Обхвата на инвестиционния проект, предмет на поръчката, отразени в заданието за проектиране
- Срока за изпълнение;
- Технологичната обвързаност;
- Високите критерии за качество.

Инвестиционният проект, които „КЛИМ- АТ- ЕЛ“ ДЗЗД ще изготви ще съдържат проектни части, както следва:

- Част: Архитектурна
- Част: Консервация, реставрация и експониране на недвижими културни ценности
- Част: Конструктивна
- Част: Водоснабдяване и Канализация

- Част: Електрическа
- Част: Топлоснабдяване, отопление, вентилация и климатизация
- Част: Енергийна ефективност
- Част: Геодезическа
- Част: Проект за организация и изпълнение на строителството
- Част: Пожарна безопасност
- Част: План по безопасност и здраве
- Част: План за управление на строителните отпадъци
- Част: Обща обяснителна записка
- Част: Сметна документация

Инвестиционният проект във фаза Технически проект ще се разработи на базата на българските норми и ще получат всички необходими съгласувания, становища и разрешителни от съответните компетентни органи.

Инвестиционният проект във фаза Технически проект ще отговаря на изискванията на НАРЕДБА № 4 – 04.05.2001 год. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти. Одобрението от компетентните органи на работните проекти ще е основание за получаване на разрешение за строеж и започване на строителството.

На този етап с техническия проект се решават:

- ☐ Конкретни проектни решения в степен, осигуряваща възможности за цялостното изпълнение на СМР и за доставка и монтаж на технологичното оборудване и обзавеждане;
- ☐ Осигуряване на пълно съответствие на проектните решения с изискванията към строежите по чл.169 от ЗУТ.

Проектните части ще включват:

- ☐ Чертежи и детайли, за конкретните видове СМР;

□ Обяснителна записка, поясняваща взетите решения, въз основа на предоставените проектни решения и изходни данни за работното проектиране;

□ Всички направени изчисления, с обосновка на проектните решения.

А.Част Архитектурна

Проектът ще съдържа архитектурен проект, въз основа на задание от възложителя. Ще бъдат прецизирани и детайлизирани решенията и ще бъдат определени необходимите материали и начин на изпълнение. Ще се предвидят мероприятия във връзка с покривната обшивка на сградата и отводнителната инсталация. Проектът ще включва и решения за фасадата във вътрешния двор на сградата и терасата.

Проектът по част: Конструктивна ще се съгласува с проектантите по другите специалности и ще е с обхват и съдържание съгласно изискванията на Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, както следва:

- Подробна обяснителна записка за проектните решения;
- Чертежи и детайли в обем, достатъчен за конкретизиране на техническите и технологично избраните решения;
- Таблица със спецификация на материалите – вид и задължителни технически характеристики;
- Подробна количествена сметка.

Б.Част : Консервация, реставрация и експониране на недвижими културни ценности

Ще бъдат прецизирани и детайлизирани решенията и ще бъдат определени необходимите материали и начин на изпълнение на

новото фасадно осветление, което ще бъде съобразено с историческата и архитектурно-строителна стойност на сградата.

Обяснителната записка към частта ще:

□ Пояснява избраното решение за осветление съобразено с генералната линия на светлинното и цветово естетично архитектурно оформление на градското пространство;

В.Част Конструктивна –

Проектът по част „Конструктивна” ще съдържа необходимите чертежи и детайли, в случай че се наложи засягане на носещи конструктивни елементи и/или изграждане на нови такива. Ще се проектират необходимите фундаменти под машините и съоръженията.

Проектът по част: Конструктивна ще се съгласува с проектантите по другите специалности и ще е с обхват и съдържание съгласно изискванията на Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, както следва:

- Подробна обяснителна записка за проектните решения;
- Чертежи и детайли в обем, достатъчен за конкретизиране на техническите и технологично избраните решения;
- Таблица със спецификация на материалите – вид и задължителни технически характеристики;
- Подробна количествена сметка.

Г.Част Водоснабдяване и канализация –

Проектът ще съдържа решения за нова дъждовна канализация и *отводняване на покрива* на сградата, за местата на полагане на

тръбите, спецификация на тръбите и фитингите на нова технологична канализация, отвеждаща кондензата от вентилаторните конвектори в режим на охлаждане и заустването ѝ в общата битова канализация на сградата. В частта касаеща дворната канализация, при разработването на решенията нивото на ревизионните шахти и канализационните тръби ще е съобразено с котите на настилка, разработена в Част Геодезическа

Проектът по част ВиК ще се съгласуван с проектантите по другите специалности и да е с обхват и съдържание съгласно изискванията на Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти като съдържа най-малко:

- Подробна обяснителна записка, технически изчисления и оразмерителни таблици на проектираните инсталации;
- Графична част (чертежи);
- Таблица със спецификация на материалите – вид и задължителни технически характеристики;
- Подробна количествена сметка.

Д. Част Електрическа –

Проектите по част Електрическа ще съдържат:

- оразмеряване кабелите за връзка между таблата ниско напрежение в трафопоста и Главното разпределително табло на сградата.
- Главно разпределително табло (ГРТ) с автоматично компенсиране на реактивната енергия, съобразено с характера на електрическите товари и даващо възможност за комуникация със системата за енергиен мониторинг; управление на режимите на работа на консуматорите към конкретното табло; взаимодействие с контролерите на други табла.

- Системи за електрозахранване на потребители първа и нулева категория.

- Схеми на Етажни и крайни разпределителни табла, захранващи линии

- Силнотоксова инсталация обхващащи:

Инсталации за контактни излази с общо предназначение във всички помещения в сградата

Инсталации за електрозадвигване и технологични потребители.

Инсталации за електрозадвигване осигуряващи захранване на отделните двигатели за помпи, вентилатори, асансьори и агрегати за климатизация.

Инсталации за захранване на информационни системи

- Осветителни инсталации за работно, дежурно, аварийно и евакуационно осветление. Да

- Фасадно архитектурно-художествено осветление на сградата.

- Защитни инсталации – заземителна и мълниезащитна инсталация

- Слаботокови инсталации.

Система за гласово оповестяване

Пожароизвестителна и пожарогасителна инсталации

Структурна кабелна система (СКС)

- Система за сградна автоматизация - BMS, която да осигурява свързаност на системите по част ТОВК, част Електрическа и част „Пожарна безопасност“.

Проектът по част Електро ще се съгласува с проектантите по другите специалности и да е с обхват и съдържание съгласно

изискванията на Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти като съдържа най-малко:

- Подробна обяснителна записка, технически изчисления и размерителни таблици на проектираните инсталации;
- Графична част (чертежи);
- Таблица със спецификация на материалите – вид и задължителни технически характеристики;
- Подробна количествена сметка.

Е .Част ОВК –

Проектите по част ОВК ще съдържат:

- ☐ Чертежи за вентилационна инсталация;
- ☐ Чертежи за климатична инсталация и студов център;
- ☐ Чертежи за отоплителна инсталация;
- ☐ Чертежи за БГВ инсталация;

Схеми на разположение с нанесени върху тях:

- местоположение на машини, съоръжения, таблаи др;
- трасета на захранващи линии;
- схеми на елементите на отделните инсталации върху плановете на сградите.

☐ Монтажни схеми и детайли за изпълнение на вентилационните работи;

☐ Монтажни схеми и детайли за изпълнение на топлинния център;

☐ Монтажни схеми на отделни сложни инсталационни детайли;

Обяснителната записка на част ОВК ще съдържа:

- ☐ Описание на всички мероприятия и тяхната степен на защита в взаимовръзка с околната среда;

- ☐ Автоматизация на технологичните процеси и информация за съвместимостта на отделните елементи на вътрешните инсталации;
- ☐ Спецификации на отделните основни елементи на уредбите.

Проектът по част ТОВК ще се съгласуван с проектантите по другите специалности и да е с обхват и съдържание съгласно изискванията на Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти като съдържа най-малко:

- Подробна обяснителна записка, технически изчисления и оразмерителни таблици на проектираните инсталации;
- Графична част (чертежи);
- Таблица със спецификация на материалите — вид и задължителни технически характеристики;
- Подробна количествена сметка.

Ж. Част Енергийна ефективност —

Проектът ще се изготви в обем и съдържание съгласно изискванията на Наредба № 7/15.12.2004 г. за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради, на МРРБ.

Проектът по част Енергийна ефективност ще се съгласуван с проектантите по другите специалности и да е с обхват и съдържание съгласно изискванията на Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти като съдържа най-малко:

- Обяснителна част;
- Изчислителна част;

- Технически чертежи на детайли на външни ограждащи конструкции и елементи с описание на геометрични, топлофизични и оптични характеристики на продуктите, въз основа на които са разработени детайлите;

3. Част Геодезическа –

Проектът ще включва решения за настилка във вътрешния двор на сградата и отводняването на тази зона.

Проектната разработка по тази част следва ще се изготви в обем и съдържание съгласно изискванията на Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и ще съдържа обяснителна записка, чертежи за вертикално планиране със схема за отводняване и отвеждане на повърхностните води. Вертикалната планировка ще даде начина на подмяна на увредената настилка във вътрешния двор на сградата.

Проектът по част Геодезия ще се съгласуван с проектантите по другите специалности и да е с обхват и съдържание съгласно изискванията на Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти като съдържа най-малко:

- Подробна обяснителна записка, технически изчисления и размерителни таблици на проектираните инсталации;
- Графична част (чертежи);
- Таблица със спецификация на материалите – вид и задължителни технически характеристики;
- Подробна количествена сметка.

И. Част: Проект за организация и изпълнение на строителството

Ще се изготви в обем и съдържание съгласно изискванията на Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и ще съдържа обяснителна записка, строителен ситуационен план и проект за временна организация и безопасност на движението

Й. Част ПАБ (Пожарна и аварийна безопасност)

Част ПАБ от Техническия проект ще се разработи като самостоятелна част на проекта. Проектът за тази част съдържа пасивни мерки за пожарна безопасност, активни мерки за пожарна безопасност с чертежи към тях: ситуация, планове на етажи, планове за евакуация и обяснителна записка с общите нормативни изисквания и приети решения.

К .Част ПБЗ (План за безопасност и здраве)

Част ПБЗ от Техническия проект ще бъде разработена като самостоятелна част на проекта. Проектът за тази част ще съдържа чертежи, обяснителна записка и график на строителството.

Проектът по част ПБЗ ще съдържа:

- ☐ Обяснителна записка;
- ☐ Строителен ситуационен план;
- ☐ План на местата със специфичен риск;
- ☐ План за действие при аварии и бедствия (евакуационен план);

Обяснителната записка към част ПБЗ ще съдържа общите условия, при които ще се изпълнява строителството, строителния ситуационен план, избора на строителната механизация за изпълнение на СМР и други съображения на проектанта. В записката задължително ще се разработват самостоятелни раздели по здравословни и безопасни условия на труд и пожарна безопасност, като се посочват специфичните изисквания при изпълнение на СМР и местата със специфичен риск.

С плана на местата със специфичен риск се описват всички възможни рискове по време на изпълнение на СМР, като се посочват и местата на строителната площадка, за които се отнасят.

Плана за действие при аварии и бедствия ще определя действията на всички лица, намиращи се на строителната площадка, при възникване на аварийни ситуации, злополуки и бедствия.

Л. Част ПУСО (Пожарна и аварийна безопасност)

План за управление на отпадъците за техническия проект, предмет на настоящата поръчка, ще включва общи данни за инвестиционния проект, прогноза за образуваните СО и степента на тяхното материално оползотворяване, прогноза за вида и количеството на продуктите от оползотворени СО, които се влагат в строежа, мерки, които се предприемат при управлението на образуваните СО в съответствие с йерархията при управление на отпадъци, като: предотвратяване и минимизиране на образуването на отпадъци, повторна употреба, рециклиране, оползотворяване и обезвреждане.

М. Част Обща обяснителна записка -

ще съдържа:

- ☐ Обяснителна записка;
- ☐ Приложения към обяснителната записка - титулен списък на подобектите, документите, представени от инвеститора, данни, необходими за изработване на проекта.

Тази част като цяло ще представи резултатите от изработения технически проект.

В частта Обща обяснителна записка ще бъде посочени:

- ☐ Основанието за изработване на техническия проект;
- ☐ Кратки характеристики на получените изходни данни;

- ☐ Видът на строителството - ново, разширение, реконструкция;
- ☐ Етапите и сроковете за изграждане на обекта като цяло и на неговите подобекти;
- ☐ Проблемите, изискващи допълнително изясняване;
- ☐ Специални изисквания към обектите.

Н.Част Сметна документация

Част сметна документация ще се изработи като самостоятелна част на техническия проект. Част сметна документация ще съдържа обяснителна записка, количествено стойностна сметка по частите на проекта за видовете СМР, спецификации на оборудването и обзавеждането и друга информация в зависимост от вида и спецификата на обекта.

ДЕЙНОСТИ И ЗАДАЧИ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ НА ИНВЕСТИЦИОННИЯ ПРОЕКТ

Дейност 1 : Подготовка за проектиране

- ***Описание на дейността***

В рамките на дейността ще извърши подготовката за проектиране която се изразява в мобилизация на екипа. Ще бъдат конкретизирани механизмите за комуникация с Възложителя и ще бъдат съгласувани дейностите в отделните етапи, сроковете и отговорните лица. Ще бъдат посочени отговорните лица за комуникация от страна на Възложителя и Изпълнителя. При поискване от Възложителя ще бъде проведена встъпителна среща с Възложителя за представяне на екипа и възприетата организация на работа по изпълнението на обществената поръчка.

Ще се отправи искане към Възложителя от Ръководителя на проектанския екип да се предоставят необходимите входни данни

за проектиране. След прегледа на наличните у Възложителя документи, относими към изпълнение на поръчката, ще бъде съставен списък с необходима допълнителна информация, документи и данни, които Възложителя да предостави на Изпълнителя като непосочени в задението изходни данни, актове за собственост, скици, налични данни за подземен кадастър и др. Получените входни данни ще бъдат проверени по отношение на тяхната пълнота, редовност и актуалност, като за целта ще бъде извършена и проверка на място на входните данни, за да се гарантира пълно съответствие с обекта на проектиране.

• *Логическа обвързаност и взаимовръзка с останалите дейности*

Настоящата дейност е основополагаща за успешното поставяне на всички дейности по проекта, както и постигане на целите на поръчката, и ще бъде използвана за изпълнението на всички следващи дейности. От нейното коректно изпълнение ще се предопредели качеството при изпълнение на последващите дейности. Качественото изпълнение на тази дейност предопределя правилното преразпределение на времевия и експертен ресурс, доброто структуриране на комуникационните потоци между заинтересованите страни и отличната информационна обезпеченост на проекта. След предоставянето на наличните изходни данни от Възложителя ще стартира Дейност 2 „Проектиране при спазване на заданието“..

• *Ключови моменти*

Ключов момент при изпълнението Дейност 1 е както правилното и ясно организиране и разпределение на проектантския екип, уточняване и структуриране на комуникацията с Възложителя, така и точното и изчерпателно дефиниране на обхвата на окончателните данни, които Възложителят ще предостави на Изпълнителя след сключване на

договора за обществена поръчка. Ключов момент се явява и проверката на входните данни.

- *Организация на екипа за изпълнение*

Организацията на експертния екип е показано по-долу в нашето предложение.

- *Очаквани резултати*

Навременно мобилизиране на екипа, осигуряване на необходимите материали и оборудване за нормалното стартиране на изпълнението на проектирането /от съответните отдели в Обединението, които ще бъдат на разположение на експертите за съдействие/ и извършен преглед на данните, налични за сградата. Извършени преглед и проверка на входните данни за обекта. В резултат на изпълнението на задачата проектантският екип е получил индивидуални задачи, обвързани с конкретни срокове за изпълнение, определени са комуникационните и йерархични връзки.

Задача 1 : Мобилизация на екипа

Кратко описание на задачата

Ръководителя на проектанския екип организира и контролира мобилизирането на екипа, както и на обезпечаването на необходимите ресурси за изпълнението. Ще бъдат разгледани функциите и как се разпределят отговорностите на членовете на екипа и се уточнява начина за комуникация между тях и с Възложителя и останалите заинтересовани страни.

Логическа обвързаност и взаимовръзка с останалите задачи

Логическата обвързаност и взаимовръзка със задачи, попадащи в обхвата на други дейности по поръчката, се определя от изведената логическа обвързаност и взаимовръзка на

настоящата дейност с останалите. Конкретно настоящата задача има пряка връзка със Задача 2 от настоящата дейност, тъй като обуславя правилното и навременно изпълнение.

Начало и край на задачата

Задачата стартира след подписване на договора с Възложителя.

Резултатът от задачата е навременно мобилизиране на екипа, осигуряване на необходимите материали и оборудване за нормалното стартиране на изпълнението на проектирането /от съответните отдели във фирмата, които ще бъдат на разположение на експертите за съдействие/. В резултат на изпълнението на задачата проектантският екип е получил своите основни задължения, обвързани с конкретни срокове за изпълнение, определени са комуникационните и йерархични връзки.

Задача 2 : Осигуряване и проверка на входните данни

Кратко описание на задачата

Ръководителя на проектанския екип получава наличните при Възложителя входни данни. Той свиква работна среща, на която запознава екипа със заданието за проектиране и ще се обсъди начина на работа и докладване. Ще бъдат разгледани функциите и как се разпределят отговорностите на членовете на екипа във връзка с прегледа и проверката на входните данни. Всеки от проектантите ще проучи наличната информация съобразно квалификацията си, ще провери и анализира входните данни и ще получи конкретен срок за изпълнение на проверката по данни и на терен.

Логическа обвързаност и взаимовръзка с останалите задачи

Логическата обвързаност и взаимовръзка със задачи, попадащи в обхвата на други дейности по поръчката, се определя от изведената логическа обвързаност и взаимовръзка на настоящата дейност с останалите. Пряката връзка, която се извежда, е със Задача 3 от настоящата дейност, тъй като след проверката по документи, ще бъдат идентифицирани данни, които следва да бъдат проверени на място и актуализирани, за да се постигне качествено и адекватно проектиране.

Начало и край на задачата

Резултатът от задачата е извършена проверка по документи на входните данни, които следва да бъдат проверени на място и актуализирани, за да се постигне качествено и адекватно проектиране. В резултат на изпълнението на задачата проектантският екип е получил индивидуални задачи, обвързани с конкретни срокове за изпълнение, определени са комуникационните и йерархични връзки.

Задача 3 : Проверка на място на входните данни

Кратко описание на задачата

Всеки от проектантите в резултат на проучване на наличната информация съобразно квалификацията си, ще установи относимите данни, които подлежат на актуализация и проверка, при което ще извърши проверка на място по отношение на тяхната пълнота, редовност и актуалност, за да се гарантира пълно съответствие с обекта на проектиране.

Логическа обвързаност и взаимовръзка с останалите задачи

Логическата обвързаност и взаимовръзка със задачи,

попадащи в обхвата на други дейности по поръчката, се определя от изведената логическа обвързаност и взаимовръзка на настоящата дейност с останалите. Задача е пряко обвързана със Задача 2, която идентифицира и подава данни, които следва да бъдат проверени на място и актуализирани, за да се постигне качествено и адекватно проектиране.

Резултатът от задачата е осигурена пълна и актуална информация и входни данни, необходими за изработването на инвестиционния проект за обекта.

Дейност 2 : Проектиране при спазване на заданието

• Описание на дейността

Проектът във фаза технически проект ще бъде разработен на база и в съответствие с:

- Техническото задание на Възложителя;
- Предоставените от Възложителя данни и задължителните предписания в резултат на извършеното техническо и енергийно обследване;
- Данните, документите и информацията, събрани в хода на Дейност 1 „Подготовка за проектиране“.

• В инвестиционния проект следва да се предвидят продукти (материали и изделия, които съответстват на техническите спецификации на действащите в РБългария нормативни актове. Продуктите трябва да имат оценено съответствие със съществените изисквания определени в Закона за техническите изисквания към продуктите (ЗТИП). Предложените продукти и материали трябва да са с технически характеристики, съответни на заложените в Заданието.

• Обемът и съдържанието на документацията и приложените към нея записки и детайли, следва да бъдат достатъчни за

изпълнение на дейностите по обекта.

- Проектно-сметната документация следва да бъде изработена, подписана и съгласувана от проектантите от екипа, с правоспособност да изработват съответните части, съгласно Законите за камарата на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране, като същото се доказва със заверени копия от валидни удостоверения за правоспособност.
- Изпълнителят, чрез своите експерти, е длъжен да бъде на разположение на Възложителя през цялото времетраене на строителството.

Обемът и съдържанието на документацията и приложените към нея записки и детайли, следва да бъдат достатъчни за изпълнение на задачата.

При изпълнение на тази дейност Изпълнителят ще удовлетвори съвременните нормативни изисквания за проектиране на подобен вид обекти, ще се съобрази с препоръките на съгласуващите органи и институции, и ще заложи в инвестиционния проект мерките, предвидени от Възложителя в Техническото задание за съответния обект.

Проектът ще бъде предаден на Възложителя за което се съставя протокол между Изпълнителя и Възложителя.

Изработеният и предаден ТП ще бъде представен и защитен пред Възложителя от проектантския екип на Изпълнителя. Ако бъдат констатирани забележки и/или препоръки към ТП от Възложителя, Изпълнителят ще ги отстрани в указания от Възложителя срок и ще ги представи за повторно разглеждане от Възложителя.

Фазата приключва с приемане на ТП от Възложителя, за което се съставя протокол между Изпълнителя и Възложителя.

- *Логическа обвързаност и взаимовръзка с останалите дейности*

Дейност 2 ще се разработи изцяло в съответствие със

Заданието на възложителя и въз основа на резултатите, получени от изпълнението на Дейност 1 „Подготовка за проектиране“. Резултатите от Дейност 2 представляват същинският краен продукт, който Възложителят цели да получи с възлагането на проектиране в рамките на инженеринга. С оглед на това, при извършване на настоящата дейност, Изпълнителят ще осъществява непрекъсната комуникация и взаимодействие с Възложителя, експлоатационните дружества и всички други заинтересовани страни и институции. Дейността приключва с окомплектоване на инвестиционния проект в необходимия брой екземпляри, позволяващо безпрепятствено съгласуване на проектите с необходимите инстанции. Предвид това се извежда и пряка връзка с Дейност 3 : Подпомагане и съдействие на възложителя при одобрение и съгласуване на изготвения проект, тъй като възприемаме необходимостта да защитим адекватно възприетите от нас проектни решения, съответно изготвени проектни части, по начин който да постигне търсеното съгласуване и одобрение до издаване на Разрешение за строеж. Дейност 2 : Проектиране при спазване на заданието създава общата взаимовръзка между всички последващи дейности и задачи по настоящата поръчка, тъй като без надлежно изготвен инвестиционен проект, никоя от последващите дейности и задачи не може да бъде реализирана.

- *Ключови моменти*

Ключов момент при изпълнението на тази дейност е координирането и съгласуването на инвестиционния проект по всички части, така че крайният резултат да бъде законосъобразен, вътрешно непротиворечив, технически и икономически обоснован инвестиционен проект, въз основа на който безпроблемно да могат да се изпълнят следващите фази на инженеринга, а именно изпълнението на строителството.

- *Организация на екипа за изпълнение*

заличени лични
данни съгласно
чл. 36а, ал. 3 от
ЗОП

заличени лични
данни съгласно
чл. 36а, ал. 3 от
ЗОП

заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3
от ЗОП

Организацията на експертния екип е показано по-долу в нашето предложение.

• *Очаквани резултати*

Изработен в необходимия обем, проектни фази и с необходимото съдържание инвестиционен проект за възложения за проектиране обект.

Задача 1 : Съгласуване на проектните разработки по всички части и с консултанта за извършване оценка на съответствието на инвестиционния проект.

Кратко описание на задачата

В процеса на изготвяне на инвестиционният проект ще тече непрекъснат процес на обмен на данни между проектантите по отделните части, консултантът и възложителя с цел постигане на оптимален резултат от работата на всички специалисти.

- Всички графични и текстови документи по всички части на техническия инвестиционен проект ще се подпишат и подпечатат от проектанта на съответната част и ще се съгласуват с подпис от проектантите на останалите части и от Възложителя, съгл.чл. 139 (3) от ЗУТ.

Логическа обвързаност и взаимовръзка с останалите задачи

Логическата обвързаност и взаимовръзка със задачи, попадащи в обхвата на други дейности по поръчката, се определя от изведената логическа обвързаност и взаимовръзка на настоящата дейност с останалите. Задачата е пряко обвързана с изпълнението на Задача 3 от настоящата дейност, тъй като без изпълнението и не може да се пристъпи към предаване на проекта към възложителя.

заличени лични
данни съгласно
чл. 36а, ал. 3 от
ЗОП

заличени лични
данни съгласно
чл. 36а, ал. 3 от
ЗОП

заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3 от
ЗОП

Резултатът от задачата е изготвен инвестиционен проект.

Дейност 3 : Предаване на проектната документация.

Задача 1 : Проверка, окомплектоване и предаване на възложителя

Кратко описание на задачата

Извършва се окончателна проверка на готовите материали. Под ръководството на Ръководителя на проектантския екип, специалистите от екипа ще съгласуват заедно и поотделно всички решения по всички части на инвестиционния проект. Това представлява окончателна проверка от проектантите на готовия продукт – инвестиционен проект в работна фаза. Вътрешно съгласуване се прави между проектантите от всички части. Срещата се ръководи от Ръководителя на обекта.

Разпечатване, размножаване и комплектовка на готовите материали. След като бъде проверен проекта по всички части се разпечатва и се комплектова. Техническият инвестиционен проект ще се изработи в екземпляри на хартиен носител и на електронен носител, идентични с хартиения, в обем и съдържание, отговарящи на изискванията на Наредба № 4 от 21.05.2001г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

Всички документи ще бъдат авторизирани със съответните подписи на съставителите, печати за пълна проектантска правоспособност и печат на Изпълнителя. Към проектните части ще се приложат актуални копия за правоспособност и копие от застрахователни полици по чл.171 от ЗУТ. Водещият проектант предава готовия инвестиционен проект на Възложителя в съответния вид и обхват с протокол.

заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3
от ЗОП

заличени
лични данни
съгласно чл.
36а, ал. 3 от
ЗОП

заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3 от
ЗОП

Логическа обвързаност и взаимовръзка с останалите задачи

Логическата обвързаност и взаимовръзка със задачи, попадащи в обхвата на други дейности по поръчката, се определя от изведената логическа обвързаност и взаимовръзка на настоящата дейност с останалите. Задачата е пряко обвързана с изпълнението на Задача 2 от настоящата дейност, тъй като без изготвянето на инвестиционен проект в изискуемата пълнота и обем, не може да се пристъпи към неговото предаване на възложителя, като същевременно с това има пряка връзка със Задача 4, включваща отстраняване на забележки до пълното одобрение на предадения инвестиционен проект.

Резултатът от задачата е проверен и окомплектован инвестиционен проект, който се предава на възложителя за съгласуване и одобрение. Резултатите от Задача 3 представляват същинският краен продукт в частта проектиране от инженеринга, който Възложителят цели да получи с възлагането на обществената поръчка. С оглед на това, при изпълнение на настоящата дейност, Изпълнителят ще осъществява комуникация и взаимодействие с Възложителя и всички други заинтересовани страни и институции. Дейността приключва със съставяне на приемно-предавателен протокол между Изпълнителя и Възложителя.

Задача 2 : Отстраняване на забележки до одобрение от страна на възложителя

Кратко описание на задачата

Изпълнителят ще извърши необходимите корекции и преработки, ако такива се налагат, за своя сметка след писмено

заличени лични
данни съгласно
чл. 36а, ал. 3 от
ЗОП

заличени
лични данни
съгласно чл.
36а, ал. 3 от
ЗОП

заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3 от
ЗОП

уведомление от Възложителя и в срок, посочен от Възложителя в съответния протокол.

След отстраняване на евентуални забележки и коментари от Възложителя, инвестиционният проект във фаза „Технически проект“ ще бъде надлежно съгласуван с всички експлоатационни дружества и други съгласувателни органи, и ще се предаде (на хартиен и електронен носител) на Възложителя за оценка на съответствието. За предаването на проекта ще се състави протокол между Изпълнителя и Възложителя.

Логическа обвързаност и взаимовръзка с останалите задачи

Логическата обвързаност и взаимовръзка със задачи, попадащи в обхвата на други дейности по поръчката, се определя от изведената логическа обвързаност и взаимовръзка на настоящата дейност с останалите. Задачата е пряко обвързана с изпълнението на Задача 3 от настоящата дейност, тъй като след окомплектоването и предаването на възложителя, по негово искане ще се отстраняват констатирани забележки, до постигането на удовлетвореност и готовност за стартиране процедурата по издаване на Разрешение за строеж.

Резултатът от задачата е постигането на удовлетвореност от страна на възложителя по отношение на предадения инвестиционен проект и готовност за стартиране процедурата по издаване на Разрешение за строеж.

Дейност 4 : Одобрение и съгласуване на изготвения проект

• Описание на дейността

Методологията на етапа се основава на нормативните изисквания. Техническият инвестиционен проект, в случаите когато по него следва да се издаде разрешение за строеж, подлежи

на съгласувателни процедури по реда на Закона за устройство на територията. За бързото и ефективно съгласуването на техническия инвестиционен проект и издаване на строително разрешение по реда на Глава осма, Раздел II и Раздел III от Закона за устройство на територията, предлагаме следните задачи:

- Ще предоставим изработения техническия инвестиционен проект на възложителя, експлоатационните дружества, заинтересованите централни или териториални администрации и контролни органи в най-кратки срокове и в необходимия обхват и съдържание;
- В процеса на съгласуване на инвестиционния проект ще окажем съдействие на възложителя, експлоатационните дружества, заинтересованите централни или териториални администрации и контролни органи, а при необходимост ще интегрираме, обработим и предоставим допълнителна информация, в предписания обхват, съдържание и форма;
- Ще окажем съдействие при съгласуване на проекта по реда на чл.142, ал.6 ЗУТ - на избрания от възложителя консултант;

За процедурата по финалното одобряване ще се окомплектова необходимата проектна документация (чертежи, записки, изчисления, данни) и необходимите документи, съгласно изискванията на органа, който ще съгласува проекта в обем, съдържание и екземпляри, позволяващи безпрепятствено съгласуване.

След приключване на необходимите съгласувания и отстраняване на евентуални забележки към проекта в хода на процедурите по съгласуване, Изпълнителят предава съгласувания проект в необходимия брой оригинални екземпляра на хартиен носител и един екземпляр в цифров вид на магнитен носител.

Изпълнителят ще изготви и предаде на Възложителя завършен и съгласуван инвестиционен проект в техническа фаза.

За предаване на проекта ще се състави протокол между Изпълнителя и Възложителя.

• *Логическа обвързаност и взаимовръзка с останалите дейности*

Дейността е логически обвързана с Дейност 2 : Проектиране при спазване на заданието, тъй като по своята същност представлява последващ контрол по отношение на законосъобразността на изработения инвестиционен проект. Пряка връзка има и към Дейност 1 – Строително-монтажни работи от Етап II, тъй като осигурява законосъобразното стартиране на строителството.

• *Ключови моменти*

Ключов момент при изпълнението Дейност 1 е както правилното и ясно организиране и разпределение на проектантския екип, уточняване и структуриране на комуникацията с Възложителя, така и точното и изчерпателно дефиниране на обхвата на необходимото съдействие, за да се предостави то качествено и своевременно. Ключов момент се явява и проверката на постъпилите забележки по отношение обема, качеството и вида на проектните разработки от съгласуващи и одобряващи институции, дружества, експертни съвети и др..

• *Организация на екипа за изпълнение*

Организацията на експертния екип е показано по-долу в нашето предложение.

• *Очаквани резултати*

Навременна организация на екипа, осигуряване на необходимите материали и оборудване за подпомагане и съдействие на възложителя при одобрение и съгласуване на изготвения проект. При изпълнението на дейността проектантският екип е получил индивидуални задачи, обвързани с

конкретни срокове за изпълнение, определени са комуникационните и йерархични връзки, така че да се осигури своевременна и качествена подкрепа на възложителя в процеса на съгласуване и одобрение на инвестиционния проекти и приключване на процедурата по издаване на Разрешение за строеж. Очакваният краен резултат е напълно съгласуван и одобрен проект, който да послужи като основа за издаване на Разрешение за строеж.

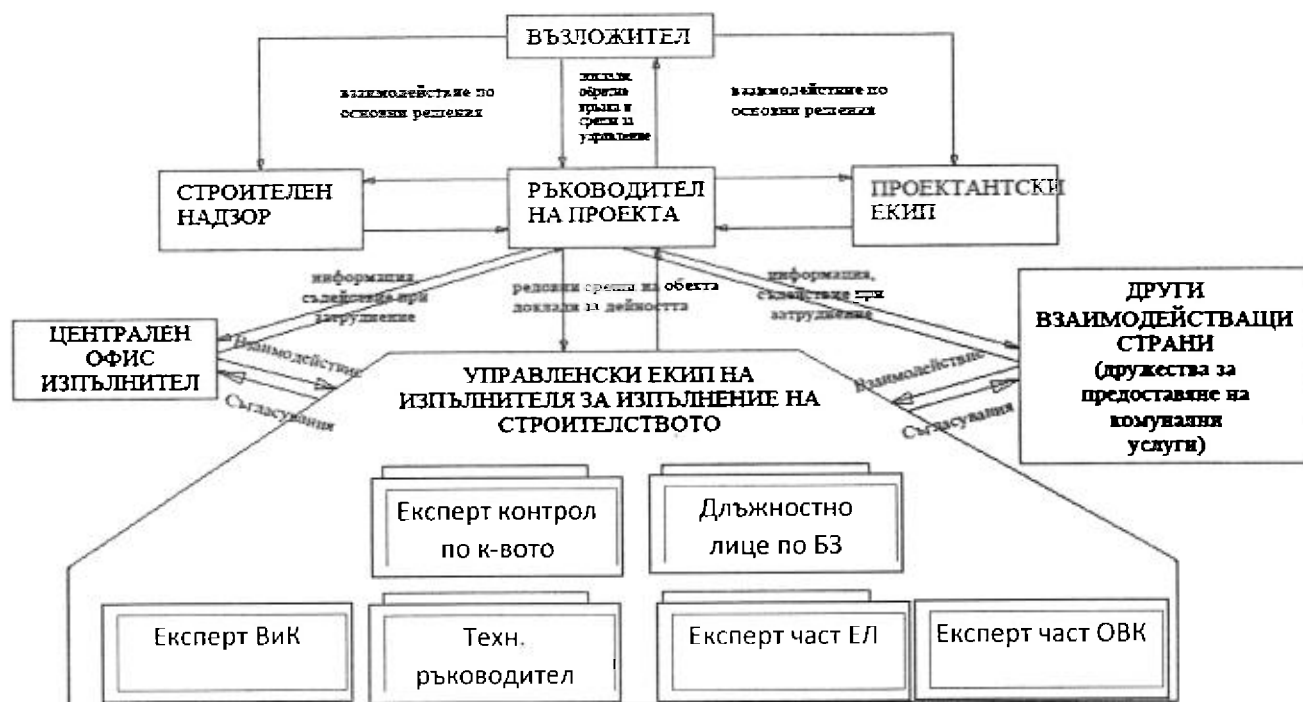
заличени
лични
данни
съгласно
чл. 36а, ал.
3 от ЗОП

заличени
лични данни
съгласно чл.
36а, ал. 3 от
ЗОП

заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 от ЗОП

СТРУКТУРА, ОРГАНИЗАЦИЯ НА РАБОТА.

ОРГАНИЗАЦИОННА СХЕМА



Функции, задължения и отговорности на ключовите експерти от екипа за проектиране

Експерт	Задължения и отговорности
Ръководител проектантски екип	Ръководителят на проектанския екип координира и съгласува работата между всички членове на екипа, ръководителя на обекта и Възложителя
Проектант по част Архитектурна	Архитектът отговаря за разработването на технически проект, както и

Експерт	Задължения и отговорности
	обяснителни записки и необходимите графични части по проекта по: част „Архитектура“, съгласно нормативната уредба и техническата спецификация. Ще осъществява авторски надзор.
Проектант по част „Консервация, реставрация и експониране на недвижими културни ценности“	Тази част от инвестиционния проект е основно свързана с изграждане на ново фасадно осветление, което следва да бъде съобразено с историческата и архитектурно-строителна стойност на сградата. Експертът ще отрази местата на новите архитектурни елементи и ще приложи детайли за тях, ще представи спецификации в цифров вид и ще състави подробна количествена сметка. Ще осъществява авторски надзор.
Проектант по част „Конструкции“	Експертът ще изготви обяснителни записки и необходимите графични части по проектите по част „Конструкции“ съгласно нормативната уредба и техническата спецификация към обществената поръчка. Ще осъществява авторски надзор.
Проектант по част ВиК	Проектантът ще изготвя всички необходими чертежи по част „ВиК“ и обяснителните записки и съответните

Експерт	Задължения и отговорности
	количествени сметки. При проектирането експерта ще спазва всички стандарти и наредби действащи към момента на проектиране. В своята работа инженерът „ВиК“ ще предвиди материали и изделия, съоръжения и уреди, които съответстват на техническите спецификации на действащите в Р.България нормативни актове за проектиране. Ще осъществява авторски надзор.
Проектант по част „Електрическа“	Проектантът ще изготвя всички необходими чертежи по част „Електрическа“ и обяснителните записки и съответните количествено-стойностни сметки. При проектирането експерта ще спазва всички стандарти и наредби действащи към момента на проектиране. В своята работа инженерът „Електро“ ще предвиди материали и изделия, съоръжения и уреди, които съответстват на техническите спецификации на действащите в Р.България нормативни актове за проектиране. Ще осъществява авторски надзор.
Проектант по част „Отопление, вентилация, климатизация, хладилна техника, топло- и	Проектантът ще изготвя всички необходими чертежи по част „ТОВК“ и обяснителните записки и съответните количествено-стойностни сметки. При проектирането експерта ще спазва всички

Експерт	Задължения и отговорности
газоснабдяване”	стандарти и наредби действащи към момента на проектиране. В своята работа проектантът ще предвиди материали и изделия, съоръжения и уреди, които съответстват на техническите спецификации на действащите в Р.България нормативни актове за проектиране. Ще осъществява авторски надзор.
Проектант по част Енергийна ефективност	Проектантът ще изготви проект съгласно изискванията на Наредба №15/28.07.2005 г. за технически правила и норми за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинна енергия и всички действащи нормативни актове и изисквания за обекти от такъв характер. Ще осъществява авторски надзор.
Проектант по част Геодезия	Проектантът ще изготвя всички необходими чертежи по част „Геодезия и вертикална планировка“, обяснителните записки и съответните количествени сметки. При проектирането експерта ще спазва всички стандарти и наредби действащи към момента на проектиране. В своята работа проектантът ще предвиди материали и изделия, които съответстват на техническите

Експерт	Задължения и отговорности
	спецификации на действащите в Р.България нормативни актове за проектиране Ще осъществява авторски надзор.
Проектант по част ПОИС	Ще изготви Проект за организация и изпълнение на строителството.
Проектант по част Пожарна безопасност	Експертът ще изготви обяснителна записка и необходимите графични части за техническия проект по част „Пожарна безопасност“, съгласно нормативната уредба. Експертът ще подпомага останалите специалисти в техните проектни разработки и ще състави всички необходими разработки по част „Пожарна безопасност“ съгласно Наредба № 13-2377 от 15 септември 2011 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар. Ще осъществява авторски надзор.
Проектант по част ПБЗ	Експертът ще изготви обяснителни записки и необходимите графични части за техническия проект по част „План за безопасност и здраве“, съгласно нормативната уредба. Експертът ще подпомага останалите специалисти в техните проектни разработки и ще състави планове за безопасност и здраве съгласно изискванията на чл.10 (от т.1 до т.16) от Наредба №2/2004г на

заличени лични данни съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

заличени лични данни съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

заличени лични данни съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Експерт	Задължения и отговорности
	МТСП и МРРБ за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на СМР (ДВ бр.37/2004г., бр.98/2004г. и бр.102/2006г.). Ще осъществява авторски надзор.
Проектант по част ПУСО	Ще изготви План за управление на отпадъците за техническия проект, предмет на настоящата поръчка, който включва общи данни за инвестиционния проект, прогноза за образуваните СО и степента на тяхното материално оползотворяване, прогноза за вида и количеството на продуктите от оползотворени СО, които се влагат в строежа, мерки, които се предприемат при управлението на образуваните СО в съответствие с йерархията при управление на отпадъци, като: предотвратяване и минимизиране на образуването на отпадъци, повторна употреба, рециклиране, оползотворяване и обезвреждане. Ще осъществява авторски надзор.
Проектант по част Обща обяснителна записка	Проектантът ще обобщи цялостната информация за проекта.
Проектант по Част Сметна документация	Проектанти по съответната част. Работните проекти ще бъдат придружени с подробни количествени- сметки по

Експерт	Задължения и отговорности
	приложимите части. Ще се изготвят подробни количествени и количествено стойностни сметки за всички предвидени СМР.

Функции, задължения и отговорности на ключовите експерти от екипа за изпълнение на строителството

Ръководител на обекта:

Ръководителят на проекта е подчинен на представляващия Обединението и има следните задължения:

- Отговорен е и ръководи цялостното изпълнение на всички строително-монтажни и административни дейности, необходими за приключване на обекта в етап строителство и предаване на обекта на Възложителя;
- Оказва съдействие на строителния надзор за подготовка на необходимите документи за съставяне на Окончателния доклад и Техническия паспорт;
- Поддържа връзка и участва в срещи с другите участници в строителството (Възложител, Надзор, Проектанти);
- Участва в проверки на одитиращи органи;
- Представява фирмата, след получаване на пълномощно от Управителя, като подписва всички необходими документи;
- Ръководи екип за управление на обекта състоящ се от Технически ръководители, Специалист ПТО, Специалист по безопасност и здраве, Специалист по качество, Специалист по опазване на околната среда;

- Участва в срещи за напредъка и в мероприятия от мерките за публичност от страна на Изпълнителя.

Технически ръководител:

Техническият ръководител е подчинени пряко на Ръководителя на обекта и има за задача да:

- Управляват и ръководят работата на бригадата по съответната част;
- Изготвя дневни отчети и екзекутиви (в чернова) на извършената работа;
- Следи за съответствие на вложените материали с техническите изисквания и с техническия проект;
- Отговаря за правилната технологична последователност на дейностите;
- Следи и отговарят за безопасността на работниците и гражданите в района на строителната площадка, за която отговарят, наличието и правилния и навременен монтаж на предпазни огради, ленти, пасарелки и др;

Експерт по част Електрическа:

Експертът по част Електрическа е подчинени пряко на Ръководителя на обекта и има за задача да:

- Управляват и ръководят работата по част Електро;
- Изготвя дневни отчети и екзекутиви (в чернова) на извършената работа;
- Следи за съответствие на вложените материали с техническите изисквания и с техническия проект;
- Отговаря за правилната технологична последователност на дейностите;
- Следи и отговарят за безопасността на работниците;

- Участва в срещи на място с представители на експлоатационните предприятия;

- Участва при провеждане на 72-часови проби;

Експерт по част Топлоснабдяване, отопление, вентилация и климатизация:

Експертът по част ТОВК е подчинени пряко на Ръководителя на обекта и има за задача да:

- Управляват и ръководят работата по част ТОВК;

- Изготвя дневни отчети и екзекутиви (в чернова) на извършената работа;

- Следи за съответствие на вложените материали с техническите изисквания и с техническия проект;

- Отговаря за правилната технологична последователност на дейностите;

- Следи и отговарят за безопасността на работниците;

- Участва в срещи на място с представители на експлоатационните предприятия;

- Участва при провеждане на 72-часови проби;

Експерт по част Водоснабдяване и канализация:

Експертът по част ВК е подчинени пряко на Ръководителя на обекта и има за задача да:

- Управляват и ръководят работата по част ВК;

- Изготвя дневни отчети и екзекутиви (в чернова) на извършената работа;

- Следи за съответствие на вложените материали с техническите изисквания и с техническия проект;

- Отговаря за правилната технологична последователност на дейностите;

- Следи и отговарят за безопасността на работниците;

- Участва в срещи на място с представители на експлоатационните предприятия;

- Участва при провеждане на 72-часови проби;

Експерт контрол на качеството:

Експерт контрол на качеството е подчинен пряко на Ръководителя на обекта и има за задача да:

- Изготвя формата на необходимите документи за отчитане на строителството и помощни документи към актовете за плащания и ги представя за одобрение от Възложителя;

- Контролира доставките на материали, съответствието им с одобрените от Надзора, наличието на необходимите придружаващи документи за качество, съответствие на количеството с поръчаното, външен вид и липса на повреди;

- Контролира използването на разрешени от производителя методи за разтоварване и начин на складиране на материалите;

- Контролира правилното заприходяване на доставените материали в дневната програма;

- Контролира правилната технологична последователност на строителните процеси и методите на работа;

- Контролира качеството на изпълнението на работите по отделните части а

- Контролира взимането на определените проби за уплътняване на обратния насип;

- Контролира спазване на приетите методи за изпитване и дезинфекция;

Изготвя отчети за резултатите от извършените проверки и ги предава на Ръководител проект; в случай на несъответствие незабавно уведомява Ръководител проект.

Длъжностно лице по безопасност и здраве:

Длъжностното лице по БЗ е подчинен пряко на Ръководителя на обекта и има за задача да:

- Да организира работата по установяване и оценка на професионалните рискове, в т.ч. да разработва проекти, програми и конкретни мерки за намаляване и предотвратяване на риска за живота и здравето на работещите;
- Да разработва вътрешни правила за здравословни и безопасни условия на труд;
- Да изготвя оценки и становища относно съответствието с изискванията за здравословни и безопасни условия на труд при въвеждането в експлоатация на обекти, производства, технологии, работно оборудване и работни места;
- Да изготвя аварийни планове за действие при извънредни ситуации;
- Да провежда проучване на мнението на работещите и служителите относно условията на труд и предприеманите мерки за опазване на тяхното здраве;
- Да анализира причините за трудови злополуки и разработва мероприятия за тяхното намаляване и предотвратяване;
- Да създава и поддържа изискващата се от нормативните актове документация;
- Да подготвя доклади и анализи, съхранява писмени и електронни файлове;
- Да консултира и координира работата на длъжностните лица и служителите при реализиране задълженията им по осигуряване на ЗБУТ ;
- Да предприема мерки по овладяване, снижаване и отстраняване на риска при констатиране на нарушения, в т.ч.

участва в организирането, изграждането и функционирането на система за контрол;

- Да извършва инструктажи по безопасност и хигиена на труда на новопостъпващия персонал, както и периодични обучения за опресняване на знанията по ЗБУТ на персонала на фирмата;

- Да контролира правилното прилагане на нормативните актове в областта на трудовите правоотношения и правилата за безопасност и здраве при работа във фирмата;

- Да организира снабдяването на работещите при специфичен характер и организация на труда с работно облекло, колективни и индивидуални средства за защита, и контролира тяхната наличност, изправност, и редовно ползване;

- Да предписва мерки за отстраняване на констатирани нарушения на съответните длъжностни лица, като информира Ръководител проект, и предлага съответните мерки, в т.ч. за налагане на санкции на виновните длъжностни лица;

- Да спира машини, съоръжения и работни места при констатирана непосредствена опасност за живота и здравето на работещите, като незабавно информира за това прекия ръководител и съответното длъжностно лице, за предприемане на мерки и отстраняване на опасностите;

ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОДХОД НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР

ЕТАП II – ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР И УПРАЖНЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕТАП II – ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР И УПРАЖНЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР

Важна дейност по настоящия етап е изпълнението на строителството. Изпълнението на СМР започва след издаване на разрешение за строеж от компетентните органи .

Във връзка с точното спазване на инвестиционните проекти при изпълнението на СМР изпълнителя посредством отделни правоспособни лица, автори на приложимата проектна документация по части, ще осъществява авторски надзор съобразно изискванията на чл. 162 от ЗУТ и договора за изпълнение. С осъществяването на надзор от проектантите - автори на отделни части на техническия проект, се гарантира точното изпълнение на проекта, спазването на архитектурните, технологичните и строителните правила и норми, както и подготовката на проектната документация за въвеждане на обекта в експлоатация.

Обстоятелствата, свързани със започване, изпълнение и въвеждане в експлоатация (приемане) на СМР ще се удостоверяват със съставяне и подписване от участниците на съответните актове и протоколи съобразно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството.

В изпълнение на своите задължения по договора, Изпълнителят ще покаже добро познаване на конкретните условия на площадката и ще приложи своя опит, като утвърден изпълнител на подобни обекти, приети и въведени в редовна експлоатация.

Ние ще реализираме изпълнението на строително-монтажните работи, предмет на настоящата обществена поръчка точно, пълно, качествено и в срок, при спазване на действащата нормативна база и приложимите технически стандарти в строителството, при спазване изискванията в документацията за участие в процедурата, одобрените и съгласувани проекти. Ще спазваме изискванията на всички действащи към момента на Република България закони, правилници и нормативи, технически и технологични правила, законовите изисквания, касаещи изпълнението на поръчката, опазването на околната среда, правилата за безопасност на труда и противопожарна безопасност, ще осигурим безопасни условия на труд, както на работещите, така и за всички лица, които по друг повод се намират на или в близост до строителната площадка.

Основните фази на управление на извършваните видове строително-монтажни работи са:

- планиране на дейностите;
- осигуряване и подготовка на дейностите;
- поетапно извършаване на строително-монтажните работи, съгласно технологичната им последователност, в съответствие с изискванията на тръжната документация и разработените проекти по части на обекта.
- контрол върху дейността при изпълнение и краен контрол;
- завършване на строително-монтажните работи;
- гаранционно поддържане.

Технологична последователност на строителните процеси е избрана така, че да се осигури минимален брой работници на площ и да няма струпване на работници от различни специалности на едно място, което би довело до неефективност.

Етапът включва и дейностите по осъществяване на авторски надзор и участието за съставяне на строителни книжа и документи. Методологията за изпълнение на авторския надзор по време на строителство са обусловени от спазване на действащите нормативни актове за устройството на територията, проектирането и строителството и спазване на подписания с възложителя на поръчката договор.

Предлагаме изпълнение на следните дейност и съставляващите ги задачи в рамките на този етап като част от организацията

Дейност 1 : Строително-монтажни работи

• Описание на дейността

Изпълнителят ще обезпечи необходимите за работата финансови, човешки и материални ресурси, машини и съоръжения, необходими за цялостното изпълнение на Договора.

Строително-монтажните работи ще бъдат изпълнени в технологична последователност, при спазване изискванията на документацията за участие в настоящата обществена поръчка и съгласно изготвените проекти.

След приключване на работите по предмета на договора, ние своевременно ще демонтираме съоръженията на временното строителство, ще изтеглим механизацията, оборудването и невложените материали, ще разчистим строителните отпадъци от площадката, като строителната площадка ще възстановим в първоначалния ѝ вид до степен, приемлива за Възложителя.

При описание на технологиите на изпълнение на строително-монтажните работи, ще дадем информация за стратегията, условията, методите, похватите и организацията, като тя ще бъде съобразена с основните строителни правила, добрите практики, прилагани в строителството и действащата нормативна уредба.

Изпълнението на строителни и монтажни дейности по проекта, ще започне след като бъде подписан Акт образец 2 за откриване на строителната площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа, и бъде въведена необходимата сигнализация за обезопасяване вътре и около строителната площадка, предмет на настоящата обществена поръчка, при стриктно спазване на изискванията в договора, проекта и действащата нормативна уредба.

Технологична последователност на строителните процеси е избрана така, че да се осигури минимален брой работници на площ и да няма струпване на работници от различни специалности на едно място, което би довело до неефективност.

Организация на работата при изпълнение на СМР.

Предлаганата от нас организация на изпълнение на поръчката се основава на:

- Предоставените от Възложителя документи за участие в обществената поръчка;
- Ресурсите от необходимата механизация и работна ръка;
- Нормативните и технологични изисквания за предвидените за изпълнение видове строително-монтажни работи.

Подходът, който сме приели при изпълнение на поръчката се определя от изпълнението ѝ в максимално кратки срокове, както и да се ограничи до минимум създаването на неудобства на хората в базата по време на извършване на строително-монтажните работи.

Целта на предложената методология е осигуряване на качествено изпълнение на предвидените строително-монтажни и ремонтни работи в съответствие със строителните правила и нормативи, и спазването на определените срокове.

Ключови моменти при изпълнението на строително-монтажните работи:

- Подбор на персонала.
- Организация на работната площадка.
- Действия при вероятни рискове.

Действията на участниците и отговорностите при изпълнение на инвестиционното предложение са посочени по-надолу в настоящото предложение за изпълнение на поръчката.

Постигането на целите на предложената методология ще се изпълни чрез:

- Следване на конкретните технически спецификации и изискванията на Възложителя.
- Анализ и определяне на необходимите ресурси, които са необходими за изпълнението на строително-монтажните работи.
- Извършване на навременни доставки и качествени материали;
- Използване на необходима за изпълнение на строително-монтажните работи механизация.
- Мобилизиране на необходимата работна ръка за изпълнение на поръчката, в това число технически персонал и квалифицирани работници.
- Изготвяне на ясно и точно на поставените задачи, сроковете за тяхното изпълнение и конкретно отговорните лица за тяхното изпълнение.
- *Логическа обвързаност и взаимовръзка с останалите дейности*

Резултатите от Дейност 1 представляват същинският краен продукт, който Възложителят цели да получи с възлагането на строителство в рамките на инженеринга, както и от поръчката като цяло. С оглед на това, при извършване на настоящата дейност, Изпълнителят ще осъществява непрекъсната комуникация и взаимодействие с Възложителя, експлоатационните дружества и

всички други заинтересовани страни и институции. Дейността приключва с предаване на обекта към възложителя до степен готовност за въвеждане в експлоатация. Най-пряката връзка е с Дейност 2 : Проектиране при спазване на заданието от Етап I (която създава общата взаимовръзка между всички последващи дейности и задачи по настоящата поръчка), тъй като без надлежно изготвен инвестиционен проект, изпълнението на строителството не може да бъде осъществено. Извежда се и пряка връзка с Дейност 2 : Авторски надзор от Етап II, тъй като без нейното реализиране не може да се постигне законосъобразно изпълнение на строителството до достигане на готовност за въвеждане в експлоатация.

• *Ключови моменти*

Ключови моменти при изпълнението на строително-монтажните работи:

- Подбор на персонала.
- Организация на работната площадка.
- Действия при вероятни рискове.

Действията на участниците и отговорностите при изпълнение на инвестиционното намерение са посочени по-надолу в настоящото предложение за изпълнение на поръчката, така че крайният резултат да бъде законосъобразно изпълнен строеж, подлежащ на въвеждане в експлоатация.

• *Организация на екипа за изпълнение*

Организацията на експертния екип е показано по-горе в нашето предложение.

• *Очаквани резултати*

Изпълнено строителство, в съответствие с изготвения инвестиционен проект, при спазване на приложимите нормативни изисквания, стандарти и добри практики в строителството, така че крайният резултат да бъде законосъобразно изпълнен строеж,

подлежащ на въвеждане в експлоатация.

Задача 1: Подписване на Протокол №2 за откриване на строителна площадка и за определяне на строителна линия и ниво

Кратко описание на задачата

Изпълнението на строителни и монтажни дейности по проекта, ще започне след като бъде подписан Акт образец 2 за откриване на строителната площадка и бъде въведена необходимата сигнализация за обезопасяване вътре и около строителната площадка, при стриктно спазване на изискванията в договора, проекта и действащата нормативна уредба.

Логическа обвързаност и взаимовръзка с останалите задачи

Логическата обвързаност и взаимовръзка със задачи, попадащи в обхвата на други дейности по поръчката, се определя от изведената логическа обвързаност и взаимовръзка на настоящата дейност с останалите. Задачата е пряко обвързана с изпълнението на последващите задачи от настоящата дейност, тъй като след след законосъобразното откриване на строителната площадка може да се пристъпи към изпълнението им с целения резултат. В тази връзка възниква другата основна пряка връзка а именно със задачите от Дейност 2 : Авторски надзор от Етап II, тъй като тяхното изпълнение е пряко обвързано със законосъобразното започване на строителството и неговия надзор.

Начало и край на задачата

Времетраенето на всички задачи, както последователността, започването и завършването им са посочени в настоящето предложение и са отбелязани в предоставения линеен график.

Резултатът от задачата е законосъобразно стартирано строителство.

Задача 2 : Мобилизация на строителния екип

Кратко описание на задачата

Като Изпълнител ще извършим всички дейности за мобилизацията на техниката и човешките ресурси на обекта, както и всички съпътстващи дейности, необходими за организацията и изпълнението на строителството.

Логическа обвързаност и взаимовръзка с останалите задачи

Логическата обвързаност и взаимовръзка със задачи, попадащи в обхвата на други дейности по поръчката, се определя от изведената логическа обвързаност и взаимовръзка на настоящата дейност с останалите. Задачата е пряко обвързана с изпълнението на следващите задачи от настоящата дейност, тъй като навременната мобилизация на строителния екип и тяхното подsigуряване с необходимата техника, ще осигури възможност за качественото и навременно изпълнение на следващите задачи. Най-пряката връзка възниква със Задача 3 от настоящата дейност, предвид необходимостта от мобилизация на строителния екип, за да се пристъпи към временното строителство и подготовката на строителната площадка.

Начало и край на задачата

Времетраенето на всички задачи, както последователността, започването и завършването им са посочени в настоящето предложение и са отбелязани в предоставения линеен график.

Резултатът от задачата е своевременната мобилизация на техниката и човешките ресурси на обекта.

Задача 3 : Временно строителство, подготовка на строителната

Кратко описание на задачата

Организацията във фазата на подготовка на строителната площадка, цели постигане на максимално адекватна база за успешно стартиране на строителните дейности, което е от особена важност за цялостното изпълнение на поръчката.

Този етап включва всички дейности по временното строителство и тези, без които не би могло да се изпълнят основните дейности, а именно:

- Актуализиране на график за доставка на материали и оборудване.
- Представяне на списък на всички участници в строителният процес, необходим за издаване на документи за достъп във връзка с режима на допуск до обекта
- Представяне на списък на всички разрешителни, необходими за започването и завършването на СМР.
- Уточняване с Възложителя на местата за депониране на строителни отпадъци и др.и получаване на разрешение за извозването им.
- Искане и получаване на разрешение от Възложителя за движение на строителна техника в участъците с ограничен достъп.
- Получаване на разрешение за строеж, съставяне и подписване заедно с Възложителя и Строителния надзор на Протокол обр. 2 за откриване на строителна площадка.
- Окомплектоване на необходимите по вид и бройки механизирани инструменти.
- Осигуряване на уреди, необходими за постигане на изискващата се точност на работите.

-Обхождане на обекта и запознаване на техническия ръководител и инженерно-технически състав с обема и обхвата на работа.

-Запознаване на техническия персонал със спецификата на работа и конкретните условия, подробен оглед на строителната площадка и провеждане на инструктаж по ЗБУТ.

- Организиране на канцеларии, съблекални, умивални и тоалетни, като местата им предварително ще се съгласуват с Възложителя и проекта по част „План за безопасност и здраве” - Съгласно изискванията на Наредба №2 от 2004г. ще се определи и оборудва, място за оказване на първа долекарска помощ, оборудвано с аптечка, носилка и др. Мястото ще бъде обозначено, съгласно изискванията на Наредба РД 07/8 от 2008г. и ще бъде включено в периодичния и ежедневния инструктажи на персонала. Същото ще бъде показано в схемата за евакуация и плана за действие при природно бедствие, авария или пожар.

-Осигуряване на складова база за съхранение на доставените материали и оборудването и съгласно изискванията на производителите за складиране на материали.

-Транспортиране на необходимата техника до строителната площадка.

-Направа на временни огради – ще се изграждат временни огради за физическа защита и за ограничаване на достъпа на незаетите в строителните работи лица, като ще се обособяват участъци с контролиран достъп и за да се предотврати преминаване на почиващите в местата, където се изпълняват СМР.

-Временно електрозахранване –за задоволяване на енергийните потребности за времето на строителството, В края на всеки работен ден таблото ще се изключва от сл.мрежата.

-Временно осветление – при изпълнение на дейностите се предвижда работа в тъмната част от денонощието. Ще се изготвя схема на местата за работа, схема за раполагане на осветителните

тела с указани параметри на телата и тяхното обезопасяване, източник на захранване, график за работа и списък на лицата, участващи в изпълнението. За допълнително осветление на местата на строителните работи ще се използват инвентарни преносими прожектори.

Временни съоръжения и обезопасяване на обекта

Ще изградим всички временни съоръжения, необходими за извършване на строително - монтажните работи на обекта, както и тяхното отстраняване след приключване на работата. Ще осигурим временни връзки с водопроводи, електропроводи, канализации и др., като при възможност, ще се ползват съществуващите в сградата инсталации.

Обезопасителни мероприятия

- Определят се трасетата за движение на работници, транспортни средства и материали за всеки един етап от основното строителство съвместно с Възложителя;
- Определят се съвместно с Възложителя трасетата за движение на работещите в сградата и посетителите на сградата, които да не се пресичат с трасетата на строителя, работните и опасни зони за СМР;
- Изграждат се обезопасително и охранително заграждения около строителната площадка, съгласно изискванията на ЗУТ, Наредба №2/2004г за минималните изисквания за безопасни и здравословни условия на труд при извършване на СМР, Наредба №3/2010 г. за организация на движението при ремонт на улици и пътища и други нормативни актове в урбанизирани територии, съобразено с Плана за безопасност и здраве и изискванията на Възложителя. Загражденията ще се изпълнят така, че да не се

допуска преминаване на деца в зоната за работа, както и навлизане на външни лица на строителната площадка;

- Обезопасяване на работните и опасни зони около работната площадка, чрез обозначаване по подходящ начин, съгласно Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за безопасни и здравословни условия на труд при извършване на СМР, Наредба №3 от 2010 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали при ремонта на улици и пътища и Наредба № РД-07/8 от 2008 г. за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа, съгласувано с Възложителя;
- Монтира се Информационна табела, съгласно изискванията на Наредба №2 / 22.03.2004г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, чл.12 и чл.13.;
- Провеждат се инструктажите по безопасност и здраве на работниците;
- Монтират се временните обектови противопожарни табла, обозначени със съответните знаци;
- Временни съоръжения - ще изградим всички временни съоръжения, необходими за извършване на строително-монтажните работи на обекта, както и тяхното отстраняване след приключване на работата. Ще осигурим временни връзки с водопроводи, електропроводи, канализации и др., като ще се ползват съществуващите в сградата инсталации.

Логическа обвързаност и взаимовръзка с останалите задачи

Логическата обвързаност и взаимовръзка със задачи, попадащи в обхвата на други дейности по поръчката, се определя от изведената логическа обвързаност и взаимовръзка на настоящата дейност с останалите. Задачата е пряко обвързана с изпълнението на всички следващи задачи от настоящата дейност,

тъй като без надлежното и изпълнение, не могат да бъдат реализирани и те. Но най-пряка връзка възниква по отношение на Задача 4 : Изпълнение на енергоефективни мерки и съпътстващи СМР, тъй като с настоящата задача се обезпечава и осигурява като база изпълнението им.

Начало и край на задачата

Времетраенето на всички задачи, както последователността, започването и завършването им са посочени в настоящето предложение и са отбелязани в предоставения линеен график.

Резултатът от задачата е осигуряване на адекватна и подсигурана строителна площадка.

Съгласно заданието за проектиране изпълнението на строително-монтажните работи в сградата по блокове ще бъде организирано с оглед осигуряване на възможност за работа в комфортна среда в другите блокове и части на сградата като се предприемат съответните мерки. След приключване на строително-монтажните работи в съответния блок, в т.ч., провеждане на единични изпитания на монтираните инсталации и почистване се преминава към изпълнение на СМР в следващ блок от сградата. Освобождаването на помещенията по блокове ще става последователно като настанените в съответните помещения лица ще бъдат премествани в отремонтираните помещения.

Част от мероприятията по задача 3 се изпълняват по отношение на целия обект. Друга част от мероприятията се изпълняват само за текущия етап и след като се премине към следващ етап се изпълняват отново.

Задача 4 : Изпълнение на СМР

Кратко описание на задачата

Изпълнителят ще извърши всички необходими строително-монтажни работи по настоящата поръчка, като изискуемите СМР детайлно ще бъдат определени по вид, количество и относими изисквания в техническия проект, послужил като основа за издаване на Разрешение за строеж.

Всички работи ще се изпълняват съобразно проектната документация и спецификация.

Демонтажни работи

Съгласно етапността по инвестиционния проект се демонтират всички машини, съоръжения и материали, подлежащи на демонтаж за съответният етап - блокът от обекта в който в момента се изпълняват СМР и прилежащи технически помещения, но така, че да не се засегне работата на инсталациите във функциониращите части на обекта.

Демонтират се водо-водни подгреватели, циркуляционни помпи, водоразпределителни колектори, циркуляционни помпи, спирателна, регулираща и предпазна арматура.

Демонтира се разпределителната тръбна разводка и вертикалните шрангове.

Демонтират се отоплителните тела и вентилаторните конвектори.

Демонтират се водоохлаждащите агрегати заедно с цялата прилежаща арматура и спомагателни съоръжения.

Демонтират се вентилационни камери, вентилатори и подлежащи на подмяна въздухопроводи.

Демонтираните машини, съоръжения и материали се транспортират посредством механизация или ръчно до определените за целта места и контейнери, от където се извозват

като отпадъци или се описват и предават с приемо-предавателен протокол на представител на инвеститора.

Топлинен център

Съгласно етапността по инвестиционния проект се доставят и монтират абонатните станции.

Доставят се и се монтират съгласно последователността описана в проекта, всички необходими машини, съоръжения и материали за окомплектоване на съответната отоплителна инсталация – топлоизолирани водоразпределителни колектори, циркуляционни помпи, филтри, клапи, спирателна, регулираща и предпазна арматура, разширителни съдове, тръбопроводи и други съоръжения.

Извършва се хидравлична проба на окомплектованата част от топлинният център.

Отоплителна инсталация

Съгласно етапността по инвестиционния проект се монтират съответните за етапа хоризонтални и вертикални тръбни разводки. Електро заваръчните дейности се извършват при спазване на всички действащи нормативи.

При монтажа на тръбопроводите се спазват указанията в проекта трасета като се следи стриктно за опазване на съществуващите защитени в различна степен архитектурни елементи.

Всички тръбопроводи са с топлоизолация.

Доставят се и се монтират отоплителните тела, като след монтажа се демонтират за довършване на стените, подовите и таваните на помещенията, след което се монтират окончателно.

Отоплителната инсталация се свързва към съответната част на топлинният център.

Извършват се хидравлични проби на съответната част от отоплителната инсталация, като за целта се затварят отклоненията към недовършени части на обекта.

Извършва се обезвъздушаване на инсталацията.

При готовност (след приключване на работите по връзките към топлопреносната мрежа, част ЕЛ. и ВИК в абонатната), съгласно техническият проект и инструкциите на топлопреносното дружество и производителя на абонатната станция и с тяхно съдействие се пристъпя към пълнене, пуск, наладки и въвеждане в експлоатация на абонатната станция.

Провежда се топла проба - обезвъздушаване на отоплителните тела и настройка на абонатната, регулиращата арматура и циркулационните помпи до достигане на проектните параметри.

По същият начин се процедира за всеки следващ блок от сградата, като своевременно, в неработно за ползвателите на обекта време се извършва подвързване и превключване на отпадащите, новите и чакащите части от отоплителната инсталация с цел осигуряване на отоплението БГВ в работещите части от обекта.

Студов център

Съгласно проекта се доставят и монтират водоохлаждащите агрегати.

Съоръженията се монтират върху предварително приготвени фундаменти, върху виброгасящи рами.

Доставят се и се монтират съгласно последователността описана в проекта, всички необходими машини, съоръжения и материали за окомплектоване на съответния стилиен-гликолов кръг – пластинчат топлообменник, циркулационни помпи, филтри, клапи, спирателна, регулираща и предпазна арматура, разширителни съдове, тръбопроводи и други съоръжения.

Извършват се хидравлични проби на съответният етилен-гликолов кръг.

При готовност (след приключване на работите по част Ел.) и съобразно инструкциите на производителя, се пристъпва към пълнене с разтвор на етилен-гликол, пуск, проби и наладки на съответния гликолов кръг.

Монтира се тръбопроводната инсталация за съответният етап.

Всички тръбопроводи са с топлоизолация.

Пълна проба и наладка на водоохлаждащият агрегат се извършва след подвързване на съответният охладителен кръг със студоносител вода и при монтирани вентилаторни конвектори и вентилационни камери.

По същият начин се процедира за всеки следващ блок от сградата, като своевременно, в неработно за ползвателите на обекта време се извършва подвързване и превключване на отпадащите, новите и чакащите части от климатичните инсталации с цел осигуряване на охлаждането в работещите части от обекта.

Климатизация на работните кабинети

Съгласно проекта се монтира тръбопроводната мрежа за съответният етап.

При монтажа на тръбопроводите се спазват указанията в проекта трасета като се следи стриктно за опазване на съществуващите защитени в различна степен архитектурни елементи.

Всички тръбопроводи са с топлоизолация.

Съгласно проекта се доставят и монтират вентилаторните конвектори за съответният етап.

Вентилаторните конвектори се монтират по методиката, разработена в проекта и съгласно инструкциите на производителя.

Извършва се хидравлична проба на обособените участъци, като се затварят тклоненивта към недовършени части на системата.

След приключване на работата по съответният за етапа водоохлаждащ агрегат, етилен-гlikоловият кръг и вътршният циркулационен кръг се пристъпва към провеждане на топли проби на инсталацията.

Извършва се обезвъздушаване на отоплителните тела и настройка на водоохлаждащия агрегат, регулиращата арматура и циркулационните помпи до достигане на проектните параметри.

По същият начин се процедира за всеки следващ блок от сградата, като своевременно, в неработно за ползвателите на обекта време се извършва подвързване и превключване на отпадащите, новите и чакащите части от климатичните инсталации с цел осигуряване на охлаждането в работещите части от обекта.

Вентилация

Извършва се изработка, доставка и монтаж на въздухопроводни елементи за участъците от съответният етап, определени в проекта.

Всички въздуховоди са с изолация.

Доставят се и се монтират противопожарни клапи, регулиращи клапи, вентилационни решетки и всички други съоръжения съгласно проекта.

Доставят се и се монтират вентилационните камери за съответният етап.

Камерите се монтират върху предварително приготвени фундаменти и върху виброгасящи рами.

Камерите се подвързват се посредством гъвкави връзки със съответната въздухопроводна инсталация.

Подвеждат се и се връзват към камерите съответните гръбнопроводни връзки за топло и студозахранване и съответната спирателна, регулираща и предпазна арматура.

При готовност (след приключване на работата по част Ел. и ВИК) се пристъпва към пуск, проби и наладка на съответната вентилационна инсталация.

Извършва се механична наладка и настройка на камерата съгласно методиката разработена в проекта и инструкциите на производителя.

Извършва се доставка и монтаж на съответните места на други вентилационни съоръжения, предвидени в проекта – вентилационни боксове, вентилационни решетки и други.

Провеждат се проби и изпитвания на всички готови инсталации, като се затварят временно отклоненията към недовършени части от сградата.

По същият начин се процедира за всеки следващ блок от сградата, като своевременно, в неработно за ползвателите на обекта време се извършва подвързване и превключване на отпадащите, новите и чакащите части от вентилационните инсталации с цел осигуряване на вентилацията в работещите части от обекта.

Димо и топлоотвеждане

Съгласно проекта ще се доставят и монтират машини и съоръжения за димоотвеждане в определените по проект зони.

Вентилаторите, регулиращите клапи, вентилационните решетки и въздухоразпределителната мрежа ще бъдат доставени и монтирани съгласно изискванията на Наредба №13-1971 от 9 октомври 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар.

заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 от ЗОП

заличени лични
данни съгласно
чл. 36а, ал. 3 от
ЗОП

заличени лични данни съгласно
чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Инсталация за контрол и управление

След приключване на работата по част от ТОВК на обекта и при готовност от страна част Ел., заедно с изпълнителите на БМС инсталацията, ще бъде извършена поетапно, а след това и за целият обект настройка на инсталацията за контрол и управление до постигане на заложеното в инвестиционния проект поведение на съвкупността от машини и съоръжения по част ТОВК и до постигане на оптимални параметри във всички зони и помещения на обекта.

Демонтажни работи част Електро

Съгласно етапността по инвестиционния проект се демонтират всички машини, съоръжения и материали, подлежащи на демонтаж за съответният етап - блокът от обекта, в който в момента се изпълняват СМР и прилежащи технически помещения, но така, че да не се засегне работата на инсталациите във функциониращите части на обекта.

Демонтираните машини, съоръжения и материали се транспортират посредством механизация или ръчно до определените за целта места и контейнери, от където се извозват като отпадъци или се описват и предават с приемо-предавателен протокол на представител на инвеститора.

МОНТАЖНИ РАБОТИ ЧАСТ ЕЛЕКТРО

Главно разпределително табло (ГРТ).

Новото Главно разпределително табло и всичко необходимо, съгласно проекта се доставя се и монтира, съгласно графика,

който ще се изготви след одобрението на инвестиционния проект. При всички включвания и изключвания ще се придържаме към правилото изключване на електрозахранването да се прави само в блока от сградата, в който се извършват строително-монтажни работи, а цялостно изключване на електрозахранването на сградата да се прави само по изключение от 19 ч. вечерта до 06.00 ч. сутринта в дните от понеделник до петък и 24 часа в съботните и неделни дни, след предварително съгласуване с Възложителя.

Системи за електрозахранване на потребители първа и нулева категория.

Изграждането на системите за електрозахранване на потребители първа и нулева категория ще се извършва съгласно етапността по инвестиционния проект. Трасетата на кабелите на инсталацията за потребителите нулева категория и потребителите първа категория ще се полагат в декоративни, инсталационни разглобяеми канали, монтирани в зоната на корнизите или по кабелни скари и канали в сутерена и във вертикалните шахти и таванските помещения. Монтажът на оборудването – аварийни осветителни тела, уреди и съоръжения за автоматизация, озвучаване и оповестяване, компютърни системи, системи за наблюдение и видеоконтрол, охранителни и пожароизвестителни системи, BMS ще монтират след приключването на всички довършителни работи по част архитектура, за да могат да се предпазят от запращаване и замърсяване.

Етажни и крайни разпределителни табла.

Съгласно етапността на проекта се доставят и монтират всички етажни и крайни разпределителни табла. Във всяко

етажно разпределително табло ще се монтират програмируеми контролери за:

- комуникации със системата за сграден мениджмънт;
- управление на режима на работа на консуматорите към конкретното табло;
- взаимодействие с контролерите на други табла;
- ползване на външни за таблото датчици и други апаратури.

Захранващи линии между ГРТ, етажните и крайните разпределителни табла.

Проектираните захранващи линии между таблата ще се изпълняват поетапно. Където е възможно, ще се използват максимално съществуващите тръбни линии и трасета. В случаите, когато е невъзможно ще се монтират в декоративни, инсталационни разглобяеми канали, монтирани в зоната на корнизите, в нови улеи скрито под мазилката или по кабелни скари и канали.

Силнотокowi инсталации.

Проектираните силнотокowi захранващи линии ще се изпълняват поетапно. Където е възможно, ще се използват максимално съществуващите тръбни линии и трасета. В случаите, когато е невъзможно ще се монтират в тръби под мазилката, като се използва максимално съществуващата тръбна мрежа; в декоративни, инсталационни разглобяеми канали, монтирани в зоната на корнизите и съгласувани с архитекта; по кабелни скари и канали в сутерена и във вертикалните шахти и таванските помещения; - в метални, затворени инсталационни подови канали.

Осветителни инсталации.

Проектираните осветителни електрически инсталации за работно, дежурно, аварийно и евакуационно осветление ще се изпълняват поетапно. Където е възможно, ще се използват максимално съществуващите тръбни линии под мазилката, като осветителите и ключовете и всички крайни елементи се подменят с нови, съгласно проекта. В случаите, когато е невъзможно ще се монтират в декоративни, инсталационни разглобяеми канали, монтирани в зоната на корнизите или в нови улеи скрито под мазилката.

Изпълнението на захранващите трасета на фасадното осветление ще се изпълняват след точното определяне на местоположението на осветителните тела след изработването на проекта.

Слаботокови инсталации.

Проектираните слаботокови захранващи линии ще се изпълняват поетапно. В случаите, когато е невъзможно ще се монтират в тръби под мазилката, като се използва максимално съществуващата тръбна мрежа; в декоративни, инсталационни разглобяеми канали, монтирани в зоната на корнизите и съгласувани с архитекта; в метални, затворени инсталационни подови канали.

Монтажът на оборудването ще се извърши след приключването на всички довършителни работи по част архитектура, за да могат да се предпазят от запрашаване и замърсяване.

Изпробване на инсталациите и съоръженията за електроснабдяване

Изпитанията ще се провеждат в съответствие със стандартните технически нормативи и с условията, свързани с безопасната работа на електрическите съоръжения;

Обект на изпитанията са:

- Кабели и проводници;
- Електрически табла и свързаната с тях апаратура;
- Осветителна инсталация;
- Силова инсталация - електрически контакти и ключове;
- Слаботокова инсталация
- Заземителна инсталация;
- Гръмоотводна инсталация.

АС: Фасади

- **Монтаж скеле.**

Монтажа на скелето ще се изпълни при следната последователност на работа:

- подготовка на основата, определяне на местата за стабилно стъпване, разнасяне на елементите.
- монтаж на елементите на скелето, като същото се укрепва към сградата съгласно указанията на производителя.
- монтаж на парапетите, стълбите, бордовите елементи и защитната мрежа.
- приемане на скелето с отделен протокол и разрешаване работа от него.

Конструкцията, към която се закрепва скелето, както и връзката на закрепване ще се оразмери за да понесе анкерните усилия.

Предвижда се скелето да послужи за разполагане на изпълнителите и основните и спомагателни материали за всички работи по фасадите на сградата.

- **Полагане на външна минерална мазилка**

Външната минерална мазилка се нанася върху предвидените повърхности, след като същите са обмазани с универсален грунд и същия е съхнал минимум 24 часа.

Готовата смес се доставя в пластмасови кофи и се се разбърква добре с бъркалка на бавни обороти.

Мазилката се нанася с помощта на маламашка от неръждаема стомана, изтегля се равномерно по цялата повърхност до едрината на зърното и веднага се структурира с пластмасова пердашка.

Температурата на въздуха, основата и материала по време на полагането и на съхненето трябва да е минимум + 5 °C. Фасадата ще се пази от директното слънчево греење, дъжд или силен вятър (примерно с фасадна мрежа)=

Важно е да се отбележи, че полагането на мазилката в условията на висока влажност на въздуха или ниски температури, могат да удължат значително времето, необходимо за съхнене на мазилката, което да доведе до промяна на цвета.

Еднаквост в цвета може да бъде постигната само в рамките на една производствена партида.

- **Демонтаж скеле**

Демонтажът на скелето се предвижда да започне в технологичен ред, след като са завършени и приети изцяло всички довършителни видове работи по всяка от фасадите на сградите.

Същият ще се извърши от опитни работници и при стриктно опазване на извършените работи.

При спускането на демонтираните елементи от скелето, ще се ограничи движението на изпълнителен персонал и контроли

специалисти от страна на Възложителя и Строителния надзор в зоната на фасадата, на която се извършва демонтаж на скеле.

Тенекеджийски работи

Тенекеджийските работи ще да се извършат съгласно одобрения проект, с предвидените детайли и предвидения по проекта за цветово оформление на фасадите цвят.

Заготовката на количествата ламаринени обшивки се извършва след изрязване на необходимите ламаринени парчета по дължина и широчина.

Обшивките се свързват с направа на фалцови и се приковават с ламаринени копчета.

При приемането на завършените тенекеджийски работи се извършва внимателен оглед на ламаринените повърхности, връзките между отделните елементи.

Водонепроницаемостта на същите се проверява след дъжд, като се наблюдава правилното отвеждане на дъждовните води към уламите, улуците, казанчетата и вертикалните водосточни тръби.

Ремонтни работи по тераса вътрешен двор

Ще се извърши внимателен демонтаж на компрометираната настилка от терасата. Ще се демонтира и замазката в случай, че тя е компрометирана. Ще се демонтират старите водоотвеждащи тръби и барбакани. След почистване на основата ще се направи замазка за наклон към сифоните. Ще се положи хидроизолация съгласно спецификациите в проекта. Настилната от гранитогрес ще положи като се спазват предписанията на проекта за вида и големината на разширителните фуги. Фугите ще се запълнят с материал одобрен от проектанта и строителния надзор.

Задача 5 : Демобилизация и почистване на строителната площадка

Кратко описание на задачата

След приключване на всички предвидени строително-монтажни дейности по изпълнение на съответният етап от предмет на поръчката, ще пристъпим към демонтаж на временното строителство и демобилизация – транспортиране на строителната механизация и оборудване от строителната площадка. Окончателно почистване на строителната площадка. Демонтиране на съоръженията за колективна защита и безопасителните съоръжения. Освобождаване на пространството около строителната площадка. Демонтиране на елементите на временното строителство и възстановяване на площта.

Логическа обвързаност и взаимовръзка с останалите задачи

Логическата обвързаност и взаимовръзка със задачи, попадащи в обхвата на други дейности по поръчката, се определя от изведената логическа обвързаност и взаимовръзка на настоящата дейност с останалите. Задачата е най-пряко обвързана с изпълнението на Задача 8 : Подписване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа – обр. Акт №15 съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. За съставяне на актове и протоколи по време на строителството и предаване на строежа, тъй като осигурява възможност за надлежното предаване на обекта.

Начало и край на задачата

Времетраенето на всички задачи, както последователността, започването и завършването им са посочени в настоящето предложение и са отбелязани в предоставения линеен график.

Резултатът от задачата е строеж и строителна площадка във вид, годен за предаване към възложителя.

Задача 6 : Проби, тествания и пускане в експлоатация на инсталациите за отопление, вентилация и климатизация за съответния етап.

Кратко описание на задачата

Изпълнителят ще организира и проведе всички предвидени изпитания при завършване на строителните работи за съответния етап, като предварително уведомява Възложителя за датата на провеждане. Изпитванията се извършват в присъствието на представители на двете страни. След приключване на всички видове СМР и предаване и приемане на строежа от Изпълнителя на Възложителя, Изпълнителят ще окомплектова и предаде на Възложителя екземпляр на екзекутивна документация, при създадена в хода на строителството такава.

Логическа обвързаност и взаимовръзка с останалите задачи

Логическата обвързаност и взаимовръзка със задачи, попадащи в обхвата на други дейности по поръчката, се определя от изведената логическа обвързаност и взаимовръзка на настоящата дейност с останалите. Задачата е най-пряко обвързана с изпълнението на Задача 9 : Подписване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа – обр. Акт №15 съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. За съставяне на актове и протоколи по време на строителството и предаване на строежа, тъй като с тази задача се удостоверява надлежното изпълнение на заложените в проекта СМР, а настоящата Задача 7 удостоверява качеството на изпълнение и съответствието им с нормативните изисквания, стандарти и изисквания на възложителя.

Начало и край на задачата

Времетраенето на всички задачи, както последователността, започването и завършването им са посочени в настоящето предложение и са отбелязани в предоставения линеен график.

Резултатът от задачата е постигната увереност за качеството на изпълнените СМР.

Задача 8 : Окомплектоване на екзекутивната документация

Кратко описание на задачата

Изпълнителят ще окомплектова и предаде на Възложителя екземпляр на екзекутивна документация, при създадена в хода на строителството такава.

Задача 9 : Подписване на констативен акт за установяване годността за приемане на строежа – обр. Акт №15 съгласно Наредба № 3 от 31.07.2003 г. За съставяне на актове и протоколи по време на строителството и предаване на строежа

Кратко описание на задачата

След изпълнението на всички строителни дейности, оформяне на екзекутивна документация и отстраняване на забележки, се пристъпва към съставяне и подписване на Акт обр.15 за сградата, предмет на обществената поръчка.

Логическа обвързаност и взаимовръзка с останалите задачи

Логическата обвързаност и взаимовръзка със задачи,

попадащи в обхвата на други дейности по поръчката, се определя от изведената логическа обвързаност и взаимовръзка на настоящата дейност с останалите. Но следва да се отбележи, че настоящата задача има пряка връзка с всички останали дейности и задачи по поръчката, тъй като тя е крайното и надлежно удостоверяване на изпълнението им в необходимия обем и с дължимото качество, както и надлежното предаване на обобщения резултат от дейностите по поръчката към възложителя.

Начало и край на задачата

Времетраенето на всички задачи, както последователността, започването и завършването им са посочени в настоящето предложение и са отбелязани в предоставения линеен график.

Резултатът от задачата е надлежно предаване на обекта към възложителя.

Дейност 2 : Авторски надзор

• Описание на дейността

Включва дейностите по осъществяване на авторски надзор и участието за съставяне на строителни книжа и документи. Методологията за изпълнение на авторския надзор по време на строителство са обусловени от спазване на действащите нормативни актове за устройството на територията, проектирането и строителството и спазване на подписания с възложителя на поръчката договор.

С разпоредбата на чл. 162 ЗУТ е определено:

- Авторският надзор от проектанта при изпълнението на строежите е задължителен за всички строежи от първа до пета категория включително.
- Проектант е физическо или юридическо лице, включващо в състава си физически лица, притежаващи необходимата проектантска правоспособност
- Условиата и редът за осъществяване на авторски надзор по време на строителството се определят чрез договор между възложителя и проектанта.
- Предписанията на проектанта, свързани с авторското му право, за точното спазване на изработения от него инвестиционен проект се вписват в заповедната книга и са задължителни за останалите участници в строителството.
- Проектантът носи отговорност за проектирането на строежа в съответствие с предвижданията на подробния устройствен план, изискванията на чл. 169, ал. 1 - 3, както и с изискванията за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд.
- В изпълнение на задълженията си проектантът има право на свободен достъп до строежа, строителните книжа, заповедната книга и актовете и протоколите, съставени по време на строителството.
- Проектантът носи отговорност за всички свои действия при упражняване на авторския надзор по време на строителството.
- Изпълнението на дейностите и етапите при осъществяване на авторски надзор, определени с нормативната уредба са задължителни, дори същите да не са предмет на договора между възложителя и изпълнителя (проектанта).
Точното и законосъобразно изпълнение на авторския надзор е обвързано с точното и законосъобразно изпълнение на строителството от строителя, доставката на оборудване от доставчика, ръководството и контрола на строежа от техническия

ръководител и строителния надзор от страна на консултанта. Правата и задълженията на изброените лица, както и на възложителя са точно и ясно определени със Закона за устройство на територията и Наредба №3 от 31 юли 2003г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Работи по изпълнение на авторския надзор на място (строежа)

При посещението на строежа, проектантът осъществява преглед и контрол на:

- Извършените до момента дейности и документалното състояние на строежа – актове и протоколи по време на строителството, записи в заповедната книга на строежа, приети допълнителни детайли, технологични планове и графици;
- Извършените до момента дейности и физическото състояние на строежа;
- Извършващите се в момента строително-монтажни работи;
- Подготвените за заверка актове и протоколи по време на строителството, заповеди за вписване в заповедната книга и въпроси и/или препоръки от участниците в строителството.
- Проектантът запознава Ръководител обект и консултанта с констатациите си относно точното изпълнение на инвестиционния проект и спазването на изискванията на чл.169 ЗУТ. При неприсъствие на строежа на възложителя в същия момент проектантът осъществява своевременна комуникация с него и го уведомява за констатациите от извършената проерка и необходимите последващи действия.
- Канцеларската работа се извършва в определеното за тази цел помещение на техническия ръководител в присъствието на консултанта, техническия ръководител и всички лица, които са задължени да съставят актовете и протоколите по време на строителството.

- Когато е констатирано несъответствие, съответните строителни книжа не се заверяват до неговото отстраняване. В този случай се определя срока за отстраняването на несъответствията, както и датата за повторна проверка на строежа, съставянето и заверката на актове, протоколи и/или запис в заповедната книга.

- Когато е необходимо изработването от проектанта на допълнителни работни детайли и/или чертежи за несъществени изменения по време на строителството, които не могат да бъдат направени своевременно на място, се утвърждава срок от възложителя, консултанта, строителя (техническият ръководител) и проектанта, в който проектантът ги изработва, заверява и предоставя на участниците в строителството.

- В случай, че строителството не може да продължи поради значими обстоятелства като искания (необходимост) за изменения в проектите, неизпълнение на задълженията на някоя от страните по договора, забавяне доставката на машини и съоръжения, неблагоприятни метеорологични или геоложки условия, смяна на някои от участници в строителството (възложител, строител и лице, упражняващо строителен надзор) и др. се осъществява спиране на строежа, чрез съставяне и заверка на акт за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството (обр. №10).

Тъй като дейността е специфична за нея последователния и паралелния подходи не са подходящи, защото не могат да гарантират ефективност на използвания ресурс.

Ситуационният подход е концепция, за която е определяща конкретната ситуация (конкретните вътрешни и външни фактори, които характеризират и влияят на дейността), за да бъдат постигнати поставените цели с най-малко нежелателни

отклонения, в най-кратки срокове и с най-малки разходи. При него е определящо значението на субективния фактор. При решаването на всеки един проблем трябва да бъде отчетена конкретната ситуация. Приложението му в комбинация с нормативния подход отразява особеностите на изпълнение на дейността.

• *Логическа обвързаност и взаимовръзка с останалите дейности*

Дейност 2 ще се разработи изцяло в съответствие със Заданието на възложителя, при съблюдаване на предписанията и задължителните мерки въз основа на резултатите, получени от изпълнението на Дейност 1 „Подготовка за проектиране“. Резултатите от Дейност 2 представляват същинският краен продукт, който Възложителят цели да получи с възлагането на проектиране в рамките на инженеринга. С оглед на това, при извършване на настоящата дейност, Изпълнителят ще осъществява непрекъсната комуникация и взаимодействие с Възложителя, експлоатационните дружества и всички други заинтересовани страни и институции. Дейността приключва с окомплектоване на инвестиционния проект в необходимия брой екземпляри, позволяващо безпрепятствено съгласуване на проектите с необходимите инстанции. Предвид това се извежда и пряка връзка с Дейност 3 : Подпомагане и съдействие на възложителя при одобрение и съгласуване на изготвения проект, тъй като възприемаме необходимостта да защитим адекватно възприетите от нас проектни решения, съответно изготвени проектни части, по начин който да постигне търсеното съгласуване и одобрение до издаване на Разрешение за строеж. Дейност 2 : Проектиране при спазване на заданието създава общата взаимовръзка между всички последващи дейности и задачи по настоящата поръчка, тъй като без надлежно изготвен инвестиционен проект, никоя от

последващите дейности и задачи не може да бъде реализирана.

- *Ключови моменти*

Ключов момент при изпълнението на тази дейност е организацията на проектантския екип за изпълнението на съставните задачи.

- *Организация на екипа за изпълнение*

Организацията на експертния екип е показано по-долу в нашето предложение.

- *Очаквани резултати*

Изработен в необходимия обем, проектни фази и с необходимото съдържание инвестиционен проект за възложения за проектиране обект.

Задача 1 : Присъствие при съставяне на и подписване на задължителните протоколи и актове по време на строителството и в случаите на установяване на точно изпълнение на проекта, заверки при покана от страна на Възложителя и др.;

Кратко описание на задачата

Проектантът носи отговорност за проектирането на строежа в съответствие с изискванията за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд. В изпълнение на задълженията си проектантът има право на свободен достъп до строежа, строителните книжа, заповедната книга и актовете и протоколите, съставени по време на строителството. Проектантът носи отговорност за всички свои действия при упражняване на авторския надзор по време на строителството. Също така проектантът е задължен да участва при съставянето на всички актове и протоколи по време на строителството съгласно Наредба №3/2001г.

Логическа обвързаност и взаимовръзка с останалите задачи

Логическата обвързаност и взаимовръзка със задачи, попадащи в обхвата на други дейности по поръчката, се определя от изведената логическа обвързаност и взаимовръзка на настоящата дейност с останалите. Задачата е най-пряко обвързана с изпълнението на задачите от настоящата дейност, тъй като в своята съвкупност те обезпечават законосъобразното осъществяване на авторски надзор при реализацията на инвестиционния проект.

Начало и край на задачата

Времетраенето на всички задачи, както последователността, започването и завършването им са посочени в настоящето предложение и са отбелязани в предоставения линеен график.

Резултатът от задачата е надлежно съставени и подписани актове и протоколи по строителството.

Задача 2 : Наблюдение на изпълнението на строежа по време на целия период на изпълнение на СМР за спазване на предписанията на проектанта за точно изпълнение на изработения от него проект от страна на всички участници в строителството;

Кратко описание на задачата

С осъществяване на авторски надзор на отделните части на Инвестиционните проекти, се следи за точното изпълнение на проектите, спазването на архитектурните, технологичните и строителните правила и норми. Предписанията на проектанта, свързани с авторското му право, за точното спазване на

изработения от него инвестиционен проект се вписват в заповедната книга и са задължителни за останалите участници в строителството. Проектантът носи отговорност за проектирането на строежа в съответствие с изискванията за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд. В изпълнение на задълженията си проектантът има право на свободен достъп до строежа, строителните книжа, заповедната книга и актовете и протоколите, съставени по време на строителството.

Логическа обвързаност и взаимовръзка с останалите задачи

Логическата обвързаност и взаимовръзка със задачи, попадащи в обхвата на други дейности по поръчката, се определя от изведената логическа обвързаност и взаимовръзка на настоящата дейност с останалите. Задачата е най-пряко обвързана с изпълнението на задачите от настоящата дейност, тъй като в своята съвкупност те обезпечават законосъобразното осъществяване на авторски надзор при реализацията на инвестиционния проект.

Начало и край на задачата

Времетраенето на всички задачи, както последователността, започването и завършването им са посочени в настоящето предложение и са отбелязани в предоставения линеен график.

Резултатът от задачата е осъществено наблюдение на изпълнението на строежа по време на целия период на изпълнение на СМР за спазване на предписанията на проектанта за точно изпълнение на изработения от него проект от страна на всички участници в строителството.

Задача 3 : Изработване и съгласуване на промени в проектната документация при необходимост по искане на Възложителя и/или по предложение на строителния надзор и др.;

Кратко описание на задачата

Изпълнителят, в частност проектантския екип, ще извърши изработване и съгласуване на промени в проектната документация при необходимост по искане на Възложителя и/или по предложение на строителния надзор и други. Ще се следи при нанесени промени те да се определят като несъществени спрямо разпоредбата на чл.154 от ЗУТ.

Логическа обвързаност и взаимовръзка с останалите задачи

Логическата обвързаност и взаимовръзка със задачи, попадащи в обхвата на други дейности по поръчката, се определя от изведената логическа обвързаност и взаимовръзка на настоящата дейност с останалите. Задачата е най-пряко обвързана с изпълнението на задачите от настоящата дейност, тъй като в своята съвкупност те обезпечават законосъобразното осъществяване на авторски надзор при реализацията на инвестиционния проект.

Начало и край на задачата

Времетраенето на всички задачи, както последователността, започването и завършването им са посочени в настоящето предложение и са отбелязани в предоставения линеен график.

Резултатът от задачата е внасянето на съгласувани промени в проектната документация при необходимост по искане на Възложителя и/или по предложение на строителния надзор и

др., като осигуряват съгласуваност на промените с одобрения проект.

Задача 4 : Заверка на екзекутивната документация за строежа след изпълнение на обектите.

Кратко описание на задачата

Проектантите ще извършат заверка на екзекутивната документация за строежа, като при изпълнението на тази задача е при несъществени по смисъла на ЗУТ промени същите да бъдат проверени и съгласувани за съответствие с целите на проектните разработки.

Логическа обвързаност и взаимовръзка с останалите задачи

Логическата обвързаност и взаимовръзка със задачи, попадащи в обхвата на други дейности по поръчката, се определя от изведената логическа обвързаност и взаимовръзка на настоящата дейност с останалите. Задачата е най-пряко обвързана с изпълнението на задачите от настоящата дейност, тъй като в своята съвкупност те обезпечават законосъобразното осъществяване на авторски надзор при реализацията на инвестиционния проект.

Начало и край на задачата

Времетраенето на всички задачи, както последователността, започването и завършването им са посочени в настоящето предложение и са отбелязани в предоставения линеен график.

Резултатът от задачата е заверена екзекутивна документация по отношение на обекта на строителство.

ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВО ПРИ СТРОИТЕЛСТВОТО

План за качество при изпълнение на строителството.
План за използване на материалите. Доставка на материалите.

При изпълнение на строително-монтажните работи ще бъдат влагани материали, които са определени в проектите, отговарящи на изискванията на българските и/или европейските стандарти.

Изпълнителят предварително ще съгласува с Възложителя всички влагани в строителството материали, елементи, изделия, конструкции и др. подобни.

Доставените материали, заедно с придружаващите ги документи - сертификати за качество, декларация за съответствие или лист за безопасност, се предават от снабдител и приемат от Техническия ръководител, който извършва проверка на качеството и количеството на получените материали и съответствието им с придружаващите документи и подписва приемно-предавателен протокол, в който записва дали качеството на получените материали отговаря на нормативните изисквания.

Всяка доставка, непосредствено след получаването ѝ и извършване от Техническия ръководител на необходимите предварителни проверки, се подрежда в складовете на обектите. При констатиране на некачествени материали, същите се връщат веднага на доставчика и се заменят.

Документа за качество се съхранява от отдел „Снабдяване“. Листа за безопасност се предава от Техническия ръководител за

запознаване и спазване.

Ако при проверката се установи, че материалът не отговаря на изискванията за качество или безопасност, Техническият ръководител информира Ръководителя и началник снабдяване, който връща закупените материали веднага на доставчика.

Качеството на закупените материали/услуги се осигурява чрез:

- точно и пълно заявяване на техническите изисквания към параметрите и показателите на материала или оборудването пред доставчика, в т.ч. когато е необходим документ, на който трябва да отговарят параметрите и показателите на продукта;

- подходящ подбор на доставчик;

- договор за закупуване/количествена сметка, в които са определени изискванията към количеството, идентификацията за безопасност, изисквания за одобрение на продукта (наличие на "Декларация за съответствие" или „Сертификат за качество”);

- задължително извършване на входящ контрол на закупените материали и продукти, съгласно изискванията на процедура;

Планирането на необходимите за закупуване материали, продукти или услуги се извършва въз основа на следното:

- за извършване на СМР - въз основа на проектната документация и на изискванията на сключения с клиента договор;

- за други спомагателни материали и услуги - въз основа на сключените договори.

С цел поддържане на актуална информация за състоянието на одобрените доставчици, същите се подлагат на периодична оценка при преглед от ръководството и при констатиране несъответствия на получени материали, стоки и услуги. При оценяването на доставчиците се разглеждат следната информация:

- анализ и оценка на получени доставки или извършени услуги от началник снабдяване;

- анализ на несъответствия на продуктите или рекламации на клиенти, дължащи се на несъответстващо на определените изисквания, качество на доставените материали /извършени услуги от доставчиците.

Когато в процеса на контрол се установи продукт, който не съответства на изискванията и не е върнат на доставчика, се предприемат действия съгласно управление на несъответствия. При управление на несъответствия, се определят мерките, отговорностите и пълномощията, за да се осигури:

- че продуктът, който не съответства на изискванията за продукта, е идентифициран и управляван по начин, предотвратяващ неговото непреднамерено използване;
- че се предприемат действия за отстраняване на откритото несъответствие;
- че ще се получи разрешение за използване, пускане или приемане с отклонение от подходящо упълномощено лице;
- че ще се предприемат действия за предотвратяване на неговото първоначално предвидено използване или прилагане;
- че ще се предприемат действия, съответстващи на последствията, реални или потенциални, от несъответствието в случаите, когато несъответстващ продукт е открит след доставката, или когато е започнало използването му;
- че когато несъответстващият продукт е коригиран, той отново ще бъде проверен, за да се докаже неговото съответствие с изискванията;
- че се идентифицират и коригират несъответствия и се предприемат действия за ограничаване на техните въздействия върху околната среда и за ЗБУТ;
- че се разследват, анализират и оценяват несъответствията, определят се причините за тях и се предприемат действия за

избягване на тяхната повторна проява;

- че предприетите действия съответстват на големината на проблемите и на установените действия върху околната среда и за ЗБУТ;

- там където коригиращите и превантивни действия идентифицират нови или изменени опасности, за ЗБУТ, или необходимост от нови или изменени мерки за контрол, процедурата изисква предложените действия да се подложат на оценка на риска преди да бъдат внедрени.

МАТЕРИАЛИ

Строителните продукти ще отговарят на следните технически спецификации:

- Български стандарти, с които се въвеждат хармонизирани европейски стандарти, или
- Европейско техническо одобрение (с или без ръководство), или
- Признати национални технически спецификации (национални стандарти), когато не съществуват други;

Качествата на влаганите материали ще бъде доказано с декларация за съответствието на строителния продукт, подписана или подпечатана от производителя или негов представител (съгласно Наредба за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти, приета с ПМС №325/06.12.2006г). Ще бъде изготвен график за доставка на материалите и оборудването в зависимост от времето когато ще се влагат в строителството.

Транспортирането на материалите и оборудването до строителната площадка, се предвижда да се залага към нашите доставчици, но имаме готовност и при необходимост ще става с наличните транспортни средства, с които разполагаме.

Почистването на строителната площадка ще се организира периодично.

МЕРКИ И ИЗИСКВАНИЯ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР. СИСТЕМА ЗА ПОЕТАПЕН И ТЕКУЩ КОНТРОЛ ПРИ РЕАЛИЗИРАНЕ НА СТРОИТЕЛНО-РЕМОНТНАТА ПРОГРАМА НА ОБЕКТА.

Планираме и извършваме дейността си при условия и според:

- наличността на информация, описваща характеристиките на продукта;
- наличността на необходимите инструкции за работа;
- инструкции за ЗБУТ и Опазване на околната среда;
- използването на подходящи технически средства за наблюдение и измерване.

В хода на строителството се правят два вида контрол върху изпълнението на работите по обем, време и стойност:

а) дневен - всеки ден се измерва количеството на извършената работа, анализира се получения резултат и в зависимост от "важността" на работата (критична или не) се вземат мерки за отстраняване на отклоненията;

б) седмичен - в края на всяка седмица се прави основен преглед на изпълнението на всяка отделна работа, като се анализират не само отклоненията от плана, но и ефективността на приетите мерки. Отчет за всички работи от линейния календарен график - завършена, започната, незапочната - закъсняла.

Всеки вид строителна работа се приема от Възложителя.

Контрол по време на строителния процес:

По време на целия строителен процес от откриване на строителната площадка до подписване на акт за установяване на годността за приемане на строежа (Образец 15) ще се осъществява постоянен контрол върху изпълнението на СМР относно:

- съответствие на изпълняваните на обекта работи по вид и количество с одобрените строителни книжа и КСС;
- съответствие на влаганите на обекта строителни продукти с предвидените в проектосметната документация към договора – техническа спецификация, КСС, оферта на изпълнителя и др.;
- съответствие с представените от изпълнителя и приетите от възложителя като неразделна част от договора за изпълнение на СМР линейни календарни планове.

В рамките на строителния процес ще се извършват проверки на място, които ще включват:

- проверка на съответствието на реално изпълнени СМР с техническите проекти и всички изменения в тях, одобрени от Възложителя;
- измерване на място на реално изпълнени СМР и включени в Протокола за приемане на извършени СМР за сравняване с актуваните от изпълнителите и одобрени от строителния надзор и инвеститорския контрол - Възложителя количества и тези по КСС;
- проверка за технологията на изпълнение и качеството на вложените материали и продукти и съответствието им с изискванията на проекта и обследването за енергийна ефективност;
- проверка на сроковете на изпълнение в съответствие с приетите графици.

По време на строителството ще се реализира вътрешен контрол, както следва:

- Контрол за правилно съхранение на строителните материали.

- Проверка за срока на годност и качеството на материала при излизане от склада и влагане в строежа.
- Измерване на количества и обеми за видовете работи, преди да бъдат предложени за изплащане.
- Контрол върху качеството на изпълнените СМР.
- Наличие на сертификати за съответствие на материалите, съгласно "Наредба за съществените изисквания и оценяване на съответствията на строителните продукти" въведена с Директива 89/106/.
- Осигуряване на координатор по безопасност и здраве - за етапа на изпълнение на строежа съгласно чл.5, ал.1, т.2 от Наредба №2/22.03.2004 год.
- Контрол и стриктното спазване на План за безопасност и здраве.
- Контрол за разработване, утвърждаване, съгласуване на планове за предотвратяване и ликвидиране на аварии и за евакуация на работещите на строителната площадка.
- Контрол на механизацията и автотранспорта: използване на строителни машини, отговарящи на изискванията за извършване на предвидените СМР; използване на строителни машини, намиращи се в добро техническо състояние, преминали съответното техническо обслужване и безопасни за използване; стриктно спазване на мерки по безопасност при товарене, транспортиране, разтоварване, монтаж и демонтаж на строителните машини; стриктно спазване на мерки по безопасност при товарене, транспортиране, разтоварване, монтаж и демонтаж на строителни материали.
- Недопускане вреда на трети лица и имоти в следствие на строителството.

- Контрол по опазване на околната среда по време на строителството.

Действия от страна на изпълнителя при установени несъответствия:

1. отстраняване на отклонението.
2. анализиране и отстраняване на причините.
3. маркиране, изолиране и съхраняване на несъответстващите материали и продукти.
4. контрол върху несъответстващите материали и продукти.
5. идентификация и проследимост.
6. съхранение и предпазване.
7. контрол върху спазване на инструкциите за ЗБУТ, ползване На СРО, ЛПС и опазване на околната среда.
8. маркиране на незавършеното СМР.
9. приемане на работата от Възложителя.

**МЕРКИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ И ЗДРАВЕ И ТЕХНИЧЕСКИ
МЕРКИ ЗА БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД.**

Преди откриването на строителната площадка Възложителят или упълномощено от него лице е длъжен да гарантира чрез оценка за съответствие по реда на ЗУТ, че:

- с проекта на строежа са спазени изискванията за безопасност за всички етапи и че всички инсталации /водопровод, енергоносители, и други продуктопроводи, канали и т.н./ попадащи в зоната на строителната площадка са ясно означени в проекта;
- проектът на строежа е съгласуван и одобрен от всички заинтересувани органи и лица;

- всякакви други промени в проекта ще бъдат съгласувани по съответния ред, без да бъдат нарушавани изискванията за ЗБУТ;
- Преди започване на работа на строителната площадка и до завършването на строежа, ще извършваме оценка на риска:
- оценката на риска ще обхваща всички етапи на договореното строителство, избора на работно оборудване и всички параметри на работната среда;
- оценката на риска ще се извършва съвместно с представителя на Възложителя и ще се актуализира при включване на нови дейности в процеса на работа;
- ако по време на извършването на строителните работи настъпят съществени изменения от първоначалните планове, оценката на риска ще се актуализира;
- при извършването на оценка на риска ще се правят измервания на параметрите на работната среда;

Ще осигурим:

- извършването на строителните работи в технологична последователност и срокове, определени в поръчката и сключения договор;
- изработването и актуализирането на Инструкции по безопасност и здраве, съобразно конкретните условия на всяка строителната площадка (за всяко детско заведение поотделно) по видове работи и при изискванията по **Наредба №2/2004г.** за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на строителни и монтажни работи случаи;
- съвместно с представителя на Възложителя избора на местоположението на работните места при спазване на условията за безопасен и удобен достъп до тях и определянето на транспортни пътища и транспортни зони;
- необходимите предпазни средства и работно облекло и употребата им в съответствие с нормативната уредба и в зависимост от

оценката на съществуващите професионални рискове за всеки конкретен случай;

- инструктажа срещу подпис, обучението, повишаването на квалификацията и проверката на знанията по здравословни и безопасни условия на труд на работещите, съгласно изискванията на Наредба № РД 07-2 от 2009 г. за обучението и инструктажа на работниците и служителите по здравословни и безопасни условия на труд;
- картотекиране и отчет на извършваните прегледи, изпитвания, техническа поддръжка и ремонти на съоръженията и работното оборудване /електрическите и повдигателните съоръжения, строителните машини, транспортните средства и др./ и постоянния им контрол с оглед отстраняване на дефекти, които могат да се отразят на безопасността или здравето на работещите;
- разделянето и организирането на складовите площи за различни материали, особено когато това се отнася за опасни материали и вещества;
- съблюдаване изискванията за съхраняване и отстраняване използваните опасни материали (ако е необходимо използването им);
- адаптирането на етапите и видовете СМР към действителната им продължителност при отчитане на текущото състояние на дейностите на строежа;
- по всяко време възможността да бъде оказана първа помощ на пострадалите при трудова злополука, пожар, бедствие или авария;
- предприемането на съответни предпазни мерки за защита на работещите от рискове, произтичащи от недостатъчна якост или временна нестабилност на строителни конструкции и технологично оборудване;
- организиране на вътрешна система за проверка, контрол и оценка на състоянието на безопасността и здравето на работещите;

- писмено определяне в длъжностни характеристики задълженията на отговорните лица /техническите ръководители, бригадирите и др./ и работещите по отстраняване на рисковете в работния процес и им предоставя нужните за това правомощия и ресурси;
- утвърждаване на организационната схема за взаимоотношенията между тях;
- предприемане на допълнителни мерки за защита на работещите на работните места при неблагоприятни климатични условия;
- отговорни лица за прилагане на мерки за оказване на първа помощ, за борба с бедствията аварията и пожарите, и за евакуация;
- поддържането на ред и чистота на строителната площадка;
- събирането, съхранението и транспортирането на отпадъци и отломки;
- съвместната работа между строителите и лицата, самостоятелно упражняващи трудова дейност на площадката;
- недопускане на замърсяване или увреждане на околната среда в резултат на извършваните работи;
- средствата за колективна защита и личните предпазни средства, необходими за изпълнение на работата, като се дава предимство на колективните пред личните;

Преди започване на строителните или монтажните работи ще се инструктират работниците, като инструкциите ще се поставят на видно място, съгласно изискванията на Наредба 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на строителни и монтажни работи.

Инструкциите по безопасност и здраве съдържат:

- правата, задълженията и отговорностите на лицата, които ръководят или управляват съответните трудови процеси;

- изискваната правоспособност или квалификация на работещите за извършване на СМР по определени строителни технологии и на операторите на строителни машини и инструменти;
- изискванията за здравословни и безопасни условия на труд, а именно:
 - ⇒ преди започване, по време и при прекъсване, преустановяване и завършване на работа;
 - ⇒ за използване на съответните строителни машини и другото работно оборудване;
 - ⇒ при извършване на изпитвания за функционалност на технологичното оборудване и инсталациите;
- условията за принудително и аварийно преустановяване на работата, мерки за оказване на първа помощ при злополука и др.
- схема на местата за поставяне на знаците за безопасност на труда и на местата за поставяне на описанията на сигналите, подавани с ръка, и на словесните съобщения, които при необходимост се подават при работа.

Инструкциите по безопасност и здраве се поставят на достъпни и видни места в работната зона, актуализират се при всяка промяна и съдържат датите на които са утвърдени и изменени.

Операторите и работещите, на които е възложено управлението или използването на строителни машини, заваръчни и други инструменти или строително-монтажни пистолети задължително трябва :

- да спазват инструкциите за експлоатация, инструкциите за безопасност и здраве и изискванията на наредбата за съответната машина или инструмент;
- преди започване на работа да проверяват изправността на машините и инструментите, а по време на работа следят

състоянието им, като при установена неизправност прекратяват работа;

- при съвместна работа със сигналист точно да изпълняват подаваните сигнали;
- да изпълняват нарежданията на техническия ръководител, а в негово отсъствие – на заместника му или на бригадира, ръководещ изпълнението на съответния вид работа, освен когато тези нареждания противоречат на изискванията за правилна и безопасна експлоатация на машината.

При инструктажа работещите се информират срещу подпис за задълженията им да:

- спазват изискванията за безопасност и здраве при изпълняваната от тях работа;
- се явяват на работа в трезво състояние и да не употребяват в работно време алкохол и упойващи вещества;
- спазват указанията за безопасно движение на територията на строителната площадка и на работните места;
- не извършват работи, за които не притежават изискваната правоспособност или квалификация;
- използват изправни лични и други предпазни средства и след употреба да ги връщат на съответното място;
- преустановяват незабавно работа и да уведомяват непосредствения си ръководител за всяка ситуация, за която имат основателни причини да считат, че са създадени условия, застрашаващи тяхното здраве или живота им, така и здравето и живота на околните лица, както и когато е констатирана неизправност в машините, съоръженията, уредбите, инструментите, скелетата, платформите, защитните средства и др., вследствие на което може да възникне злополука, авария, пожар или взрив;

- използват правилно машините, апаратите, съоръженията, уредите, инструментите, опасните вещества, транспортното оборудване и другите средства за работа, както и да не използват неизправни такива;
- не прекъсват, променят или отстраняват произволно предпазните средства на машините, апаратите, инструментите, съоръженията.

Съвместно с Възложителя, въз основа на предоставените и одобрени проекти по част „План за безопасност и здраве“ ще се определят:

- входовете;
- трасетата за движение на работниците, създавайки невъзможност за пресичане на потоците отвън и вътре в сградата (работници и механизация, пешеходци, служители, посетители и автомобили);
- трасетата за движение на транспортните средства и времеви диапазон за доставка;
- местата за товарене на строителните отпадъци, периода на транспортиране, начините за транспортиране;
- местата за складиране на строителните материали, изделия и полуфабрикати, периодите и времето за доставка, начините за транспортиране и разтоварване;
- определяне на времевите диапазони и възможности за работи, свързани с експозиция на шум, запрашеност, вибрации и други;
- ограждане на опасните зони около работните площадки с подходящи обезопасителни съоръжения, а за СМР, граничеши с улици и тротоари – съгласно одобрен и съгласуван проект по част „Временна организация и безопасност на движението“ или одобрен и съгласуван чертеж „Временна организация на движението“, към проект „План за безопасност и здраве“. Мероприятията задължително се изпълняват, съобразно изискванията на **НАРЕДБА № 3 от 16.08.2010 г.** за временната

организация и безопасността на движението при извършване на строителни и монтажни работи по пътищата и улиците;

- монтирането на знаци, съгласно изискванията на **НАРЕДБА № РД-07/8 от 20.12.2008 г.** за минималните изисквания за знаци и сигнали за безопасност и/или здраве при работа;
- монтирането на знаци, съгласно изискванията на **НАРЕДБА № 3 от 2010 г.** за временната сигнализация по пътищата и улиците при извършване на СМР;
- мерки по опазване на околната среда.

Обезопасява се опасната зона около работните площадки.

Обезопасява се зоната на действие на механизацията.

Организиран се трасетата до мястото на складиране на демонтираните или разрушени елементи и материали, местата за складиране: на терена – в контейнерите за отпадъци.

ОСНОВНИ МЕРКИ ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНО-МОНТАЖНИТЕ РАБОТИ, КОИТО ЩЕ СЕ ПРИЛАГАТ НА ВСЕКИ ЕТАП ОТ ИЗПЪЛНЕНИЕТО.

План за организация на мероприятията по опазване на околната среда

1) Преди откриване на строителната площадка ще се извърши обстоен оглед на площите, върху които ще се извършват строителните процеси. Въз основа на огледа:

- ще се оградят трайните дървесни насаждения;
- ще се определят местата за монтиране на контейнерите за отпадъци;
- ще се определят местата за складиране на отпадъци;
- ще се разпределят отделни контейнери за събиране и съхранение (до извозването им) на строителни отпадъци, съгласно изискванията на **Наредбата за управление на строителните**

отпадъци и за влягане на рециклирани строителни материали от 2012г.,

- ще се установи периодичността на извозване на отпадъците на депо за строителни отпадъци;
- автомобилите, превозващи материали и строителни отпадъци ще са снабдени с мрежи срещу разпиляване;
- ще се обособи, въз основа на Строителния ситуационен план, като елемент на Плана за безопасност и здраве, място за почистване на автомобилите преди напускане на строителната площадка;
- ще се определят местата на откритите складове по такъв начин, че да не повреждат трайните и декоративни насаждения, съобразно разработените в част План за безопасност и здраве схеми;

2) Работните места при разрушаване и демонтаж ще бъдат осигурени срещу разпиляване на прах чрез мрежи. Работните места периодично ще се навлажняват, за да се минимизира разпиляването на прахообразни частици.

3) Транспортирането на течни или прахообразни материали ще се извършва, като материалите се пренасят в плътно затворени кутии, контейнери или кофи.

4) Работните звена, чиито процеси са свързани с използването на течни материали ще поддържат определено количество трици и обезмаслители, в случай че се случи разливане на материала.

5) Летливите материали ще се държат затворени, като ще се използват за работа малки опаковки.

6) При изпълнение на заваръчни работи ще се следват стриктно инструкциите за безопасност и изискванията на нормативните актове.

7) При изпълнение на топлоизолацията по фасади, скелето ще бъде осигурено с мрежа срещу разпиляване на прахообразни частици.

8) След приключване на строителните дейности на дадено работно място, участък или обект, същите ще се почистят старателно, като околното пространство се възстанови в първоначалния му вид.

9) Ще се изпълняват стриктно дейностите, описани в Плана за управление на строителните отпадъци, съгласно изискванията на **Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали от 2012г.**

10) Ще се определят времевите диапазони и възможности за работи, свързани с експозиция на шум, запрашеност, вибрации и други;

ОСНОВНА НОРМАТИВНА УРЕДБА

За постигане на качество в най-висока степен при изпълнение на поръчката, предвиждаме съблюдаване и конкретно приложение на нормативните изисквания, свързани с изпълнение на поръчката.

При изпълнение на задълженията си по настоящата поръчка, Изпълнителят ще съблюдава спазването на изискванията на:

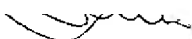
- Закон за устройство на територията;
- Закон за управление на отпадъците;
- Закон за опазване на околната среда;
- Закон за здравословни и безопасни условия на труд;
- Закон за културното наследство – в сила от 10.04.2009 г.
- Наредба № РД-02-20-3 от 21.12.2015 г. за проектиране, изпълнение и поддържане на сгради за обществено обслужване в областта на образованието и науката, здравеопазването, културата и изкуствата, издадена от МРРБ;
- Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, издадена от МРРБ;
- Наредба № Из-1971 от 29.10.2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар, издадена от МВР и МРРБ;
- Наредба № РД-02-20-19/29.12.2011 г. за проектиране на строителните конструкции на строежите, чрез прилагане на европейската система за проектиране на строителни конструкции, издадена от МРРБ;

- Наредба № 1 от 27.05.2010 г. за проектиране, изграждане и поддържане на електрически уредби за ниско напрежение в сгради, издадена от МРРБ и МИЕТ;
- Наредба № 4 от 22.12.2010 г. за мълниезащитата на сгради, външни съоръжения и открити пространства, издадена от МРРБ;
- Наредба № 15 от 28.07.2005 г. за технически правила и нормативи за проектиране, изграждане и експлоатация на обектите и съоръженията за производство, пренос и разпределение на топлинна енергия, издадена от МРРБ и МЕЕР;
- Наредба за устройство, безопасната експлоатация и техническия надзор на съоръжения под налягане, приета с ПМС № 164 от 7.07.2008 г.;
- Наредба № 6 от 26.06.2006 г. за показателите за шум и околна среда, отчитащи степента на дискомфорт през различните части на денонощието, граничните стойности на показателите за шум в околната среда, методите за оценка на стойностите на показателите за шум и на вредните ефекти от шума върху здравето на населението, издадена от МЗ и МОСВ;
- Наредба за управление на строителните отпадъци и за влагане на рециклирани строителни материали, приета с ПМС № 267 от 5.12.2017 г.;
- Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи, издадена от МТСП и МРРБ;
- Наредба № 3 от 9.06.2004 г. за устройството на електрическите уредби и електропроводните линии (продължение от ДВ, бр. 90/2004 г.), издадена от МЕЕР;

- Наредба № 81213-647 от 01.10.2014 г. за правилата и нормите за пожарна безопасност при експлоатация на обектите, издадена от МВР и МИП;
- Наредба № 7 от 2004 г. за енергийна ефективност на сгради, издадена от МРРБ;
- Наредба № 3 от 18.09.2007 г. за технически правила и нормативи за контрол и приемане на електромонтажните работи, издадена от МРРБ;
- Наредба № 16-116 от 8.02.2008 г. за техническа експлоатация на енергообзавеждането, издадена от МИЕ;
- БДС EN 12464-1:2011 година „Светлина и осветление. Осветление на работни места. Част 1: Работни места на закрито“;
- БДС EN 1838:2013 Приложения на осветлението. Аварийно и евакуационно осветление;
- БДС EN 61439-1:2011 Комплектни комутационни устройства за ниско напрежение. Част 1: Общи правила (IEC 61439-1:2011);
- БДС EN 54-4:2000 Пожароизвестителна системи. Част 4: Токозахранващи устройства;
- БДС EN 54-16:2008 Пожароизвестителна системи. Част 16: Устройства за управление и индикация на гласова сигнализация за тревога;
- БДС EN 54-24:2008 Пожароизвестителна системи. Част 24: Компоненти на гласова система за сигнализиране на тревога. Високоговорители; EN
- Наредба № 49 за изкуствено осветление на сградите, издадена от министъра на народното здраве, издадена от МНЗ;
- Всички пасивни компоненти използвани при изграждане на СКС, трябва да отговарят на изискванията заложиени за Категория 6A (Class EA) на международните и европейски

стандарти: ISO/IEC 11801 Ed.2.2 June 2011; EN 50173-1 May 2011; EN 50173-2 2007-A1:2010; EN50174-1/A1 2011; EN 50174-2/A1 2011; ISO/IEC 61000-5-2; IEC 60603-7-7.

- Инсталационният кабел (Installation Cable) използван при изграждане на СКС трябва да е Cat. 6A, S/FTP, 4P, 650 MHz, LSZH и отговаря на следните стандарти: ISO/IEC 1180; IEC 61156-5 2nd ed.; EN 50173-1; EN 50288-x-1; IEC 60754-2; IEC 61034; CPR fire class: EN50575; IEC 60332-1-2
- Непрекъснатата връзка (Permanent Link), осъществена от конекторите и инсталационният кабел да отговаря на изискванията за Категория 6A (Three Connector Permanent Link), съгласно стандарт ISO 11801 Ed.2.2 June 2011;
- Комуникационният канал (Channel) да отговаря на изискванията за Категория 6A (Four Connector Channel), съгласно стандарт ISO 11801 Ed.2.2 June 2011.
- RJ45 портовете трябва да отговарят на следните стандарти: UL Recognized; IEC 60603-7-51: Electrical Characteristics of the Telecommunication Outlets; ISO/IEC 11801; EN 50173-1
- ПАЧ (Patch) панелите да отговарят на следните стандарти: IEC 60603-7-51: Electrical Characteristics of the Telecommunication Outlets; ISO/IEC 11801; EN 50173-1
- Всички други действащи нормативни документи, съотносими към инвестиционното намерения и проектирането на техническите инсталации на сградите и съоръженията, прилагането на мерки за енергийна ефективност и икономия на енергия, организацията на строителството, влагането на строителни материали, управлението на отпадъците и др.



ИНОВАТИВНИ МЕТОДИ И ЕКОЛОГИЧНИ МАТЕРИАЛИ, ПРОДУКТИ И ЗА ВЛАГАНЕ В СТРОИТЕЛСТВОТО

В процеса на проектиране е предвидено да се заложат следните материали и продукти, които са или продукт на екологично производство или използването им допринася за енергийна ефективност и намалени въглеродни емисии.

1. Тъбопроводи от полипропилен

Предложените тръби от полипропилен са с ниско тегло, което спестява енергия за производството им и щади находищата на суров петрол, който е първоизточникът на суровината полипропилен. Производството е високо автоматизирано с минимална намеса на човешкия фактор, което свежда и грешките до минимум. Най-големият плюс при производството на тръби от полипропилен е фактът, че то е безотпадно – всички суровини се рециклират на 100 %, като в природата – нито в атмосферата, нито в почвата – се изхвърлят вредни за живите организми вещества.

2. Термо-помпени водоохлаждащи агрегати

Заложените термopомпи въздух-вода са предназначени за покриване на настоящи и бъдещи изисквания на европейските регламенти за Екодизайн и флуорираните парникови газове във връзка с енергийна ефективност и намалени въглеродни емисии. Те прилагат най-добрите технологии, налични към момента:

- Намалено количество зареден хладилен агент с R410A, който не нарушава озоновия слой
- Спираловидни компресори
- Вентилатори със задвижване с променлива скорост

-Споени високотемпературно пластинчати топлообменници с ограничени спадове на водното налягане

-Микропроцесорно управление с автоматична настройка.

Предложени са термо-помпени водоохлаждащи агрегати вместо такива само с охлаждаща функция заради възможността през преходните сезони да се използват за покриване на топлинните загуби в помещенията с вентилационни инсталации и вентилаторни конвектори. Освен по-евтина, топлинната енергия от термо-помпените агрегати е с по-ниски емисии на CO₂, поради факта, че консумира ел.енергия от микса, който съдържа основно енергия произведена от АЕЦ, а енергията от топлофикация е произведена изцяло чрез изгаряне на въглеродно гориво.

3. Циркулационни помпи

Заложени са „умни“ циркулационни помпи от последно поколение с максимална енергийна ефективност чрез комбиниране на оптимизирани и иновативни икономисващи енергия функции (напр. No-Flow Stop). Оптимална ефективност на системата чрез нови, иновативни, интелигентни функции за регулиране, като напр. Dynamic Adapt plus, Multi-Flow Adaptation, T-const. и ΔT-const. Най-новите комуникационни интерфейси (напр. Bluetooth) за свързване към мобилни крайни устройства и директно свързване на помпите в мрежа за многопомпено управление.

4. Термопомпен Агрегат

100% DX Съоръжение на директно изпарение - Без допълнителни водни, електрически или топлообменници на директно изпарение в тах.е3, което го прави независимо от други допълнителни източници на топлина/студ (котли, чилъри, VRF системи и др.)

Хладилен кръг – полу-херметичен и се състои от 1 или 2 кръга, в зависимост от типоразмера на климатичната камера.

Използваният хладилен агент е екологично чистият R407C.

Използват се "Scroll" или "Rotary" компресори.

Всички съоръжения са оборудвани с високо ефективни топлообменници на директно изпарение, изработени от медни тръби и алуминиеви ламели със специално "епоксидно" покритие. Всеки един от топлообменниците е двурежимен и в зависимост от режима на работа на съоръжението (отопление или охлаждане), изпълнява функции на изпарител/кондензатор.

5. Вентилатори

Всички типоразмери вентилационни камери използват последната генерация на високо технологичните EC Blue (Електронно Комутирани) Plug Fans – с вграден честотен регулатор (инвертор) на фирма Ziehl-Abegg. Работното колело е статично и динамично балансирано с директно куплиран ел. двигател, монтирани на обща рама в комплект с виброгасители. С използването на вентилатори EC Blue от второ поколение, се осигурява най-висок клас на енергийна ефективност - IE5 съгласно IEC 60034-30-2. Високопроизводителният композитен материал ZAmid®, разработен с помощта на най-новите технологии, прави работното колело значително по-леко от това изработено от стомана - и предлага превъзходни механични свойства. ZAmid®, предоставя нови възможности по време на работата на системата, позволявайки по-ниска консумация на енергия и драстично намаляване на шума.

6. Филтри

За осигуряване на проектно зададената чистота на обслужвания обект и за поддържане нормалната работа на климатичната камера и предпазване на нейните компоненти от замърсяване, на вход на камерата по въздух са монтирани въздушни филтри.

Използват се т.нар. касетъчни, микроклетъчни филтри, които са изработени от специална филтърна материя - хартия с мини

покритие от стъклена вата, равномерно разпределена и залепена, чрез горещо-стопяемо лепило. Рамката е изработена от композитен материал - (пластмаса)/поцинкована ламарина и е с дебелина 130 mm. Класът на филтрация е М6 (стандартно), F7 ,F8, F9 – (Опция).

При изпълнението на обекта „Инженеринг – проектиране и изпълнение на строително - монтажни работи (СМР) и упражняване на авторски надзор на обект: „Реконструкция на електрически, отоплителни, вентилационни и климатични инсталации и строително - монтажни работи по фасади и покрив на сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I” № 1”, Обединение „КЛИМ-АТ-ЕЛ“ ДЗЗД, ще съблюдава и спазва конкретните изисквания на Възложителя за изпълнение на видовете строителни работи, както и ще бъде изготвена техническа документация, третираща проектиране и изпълнение на всички видове работи в завършен вид съгласно нормативни изисквания.

Целта ни е да изпълним и предадем всички видове работи в завършен вид, с всички необходими съпътстващи дейности към тях, така че да изпълним ангажиментите си като строители с присъщата ни отговорност и компетентност.

Цвета Донева

Представяващ ОБЕДИНЕНИЕ „КЛИМ-АТ-ЕЛ“ ДЗЗД

заличени лични данни съгласно
чл. 36а, ал. 3 от ЗОП



заличени
лични
данни
съгласно
чл. 36а, ал.
3 от ЗОП

заличени лични данни съгласно
чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

заличени лични данни съгласно чл.
36а, ал. 3 от ЗОП

ОБЕКТ: „Инженеринг – проектиране и изпълнение на строително - монтажни работи (СМР) и упражняване на авторски надзор на обект: „Реконструкция на електрически, отоплителни, вентилационни и климатични инсталации и строително - монтажни работи по фасади и покрив на сградата на Народното събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1”

ИЗПЪЛНИТЕЛ: ОБЕДИНЕНИЕ „КЛИМ-АТ-ЕЛ“ ДЗЗД

СТРАТЕГИЯ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА РИСКОВИ АСПЕКТИ ПО ВРЕМЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО

Понятие за риск. Класификация и видове риск. Управление на риска

1.1. Понятие за риск

Съществуващото разнообразие на дефиниции за риска показва, че това явление е многоаспектно, с разнообразни мнения за неговата същност, с множество несъвпадащи, а често и противоположни реални основания за причините, които го пораждат, с недостатъчно, а понякога и неадекватно използване на тази категория в реалната практика.

Възприели сме следното определение на понятието, относимо към настоящия проект и поръчка : рискът се дефинира като вероятност от настъпването на събитие, което може да окаже негативно влияние върху реализацията на инфраструктурния проект.

Факторите, които влияят върху риска могат да бъдат разделени на три основни групи:

Външни - които косвено влияят върху проекта и са извън влиянието на организацията

Вътрешни - които влияят пряко върху реализацията на проекта;

Вътрешни за проекта фактори, чието пряко и косвено влияние има съществено значение;

Външните фактори, които влияят косвено върху реализацията на проекта, имат следния характер:

Политически фактори: Политическата среда е съществен източник на риск. Могат да бъдат изброени редица рискове на тази основа, но най-важни са: политическата стабилност, приемственост и политическите приоритети на управлението на държавата, поддръжката и подкрепата на инфраструктурния проект от правителството.

Икономически фактори: Икономическата обстановка е повлияна силно от политическата среда. Примери за източници на рискове, свързани с икономическата среда, могат да бъдат посочени в по-глобален аспект и макроравнище - икономическа депресия, а на микро равнище - структура на националната собственост; имуществени права върху обектите на недвижимата собственост; данъци и такси; източници на инвестиции; ниво и състояние на цените и др..

Законова и нормативна уредба: В стопанския живот в голяма степен неопределеността зависи от правната система. Тази система създава рискове, не само чрез съществуващите закони, но и чрез несъвършенството на новоприетите закони, което налага постоянните им поправки. Правната уредба има и положително въздействие от гледна точка на това, че законите играят стабилизираща роля в обществото и организациите знаят ограниченията, с които трябва да се съобразяват в своята дейност.

Фактори, свързани с околната среда и екологията: Тук съществено влияние оказват: климатични условия; природни ресурси; характеристики на екологичните системи; съществуващи транспортни мрежи; приложими стандарти за качество.

Външни са и факторите, свързани на микроравнище с участниците в строителния процес и заинтересовани страни, извън взаимоотношенията им със строителя. Тук влияние оказват мениджмънт на Възложителя и заинтересованите страни, финансово състояние и др.

Вътрешните за проекта фактори биват два вида:

Фактори, които влияят пряко върху реализацията на проекта:

- мениджмънт на бенефициента ;
- области на инвестиране;
- области на транспортната дейност;
- области на инфраструктурата;

Тези фактори са конкретни за всеки проект и се описват, в съответствие с действителната ситуация.

Вътрешни фактори с най-съществено значение за конкретното изпълнение на целите и задачите:

- управленски стил;
- организационна структура;
- участници в проекта;
- мениджърски екип;
- комуникации;

1.3. Управление на критичните точки

Управлението на критичните точки е възможността да се предвидят заплахите за поръчката/проекта и да се минимизират техните неблагоприятни последици. Процесът протича през целия жизнен цикъл на проекта. Той започва с идентифициране на критичните точки.

преминава през анализ на рисковете, които ги пораждат и планиране на управлението им, след което започва процес на наблюдение и регулярно връщане към процеса на анализ.

Управлението на критичните точки включва:

Идентифициране на рисковете – Това е продължителен процес, в който се откриват потенциалните заплахи, застрашаващи поръчката / проекта. Това може да стане по време на работни срещи с екипа, изпълняващ проекта и с заинтересовани страни. Срещите могат да помогнат не само за откриването на рискове, но и за изготвяне на стратегии за избягването им. В резултат на този процес се създава списък на възможните рискове. За да бъдат идентифицирани очакваните и предвидимите рискове, се прилагат различни методи: въпросници (анкетни карти), интервюта, brainstorming, анализ на документи, списък с очаквани и предвидими рискове (checklist analysis), създаден на база на предишен опит., метод на експертната оценка.

Качествен и количествен анализ на риска – След като възможните рискове бъдат идентифицирани е необходимо да се извършат Качествен и количествен анализ на всеки от тях. Качественият анализ оценява вероятността от настъпването на дадено събитие, идентифицирано като риск, и възможните последици от неговото настъпване. Количествен анализ на риска – задават се количествени стойности на извършения качествен анализ. Оценяват се вероятността за сбъждане и въздействието чрез предефинирани скали, например: Вероятност: ниска, средна, висока или много висока; Въздействие: малка, средна, висока, много висока.

С данните се изготвя таблица на риска или регистър. В нея рисковете се подреждат по категории, нанасят се тяхната вероятност за сбъждане и въздействието им, както и съответни мерки. Полученият списък се сортира по въздействие и вероятност. Определя се праг, рисковете над който ще бъдат управлявани. Важно е таблиците с рискове трябва да се преразглежда и преоценява регулярно, тъй като има възможност рискове да отпаднат, да се добавят нови или да се променят техните оценки.

Оценка на риска – свързана с конкретното осъществяване на целите на проекта в рамките на планираните времетраене и бюджет. Тя се базира на определянето на нивото на риска НР, което е произведение от показателите Вероятност и Въздействие.

Планирането на реакции на риска е процесът на разработване на варианти и определяне на действия, които увеличават възможностите и намаляват заплахите за осъществяване целите на проекта. Той включва възлагане на отговорности на отделни лица или групи във връзка с действията при отделните рискове. Този процес гарантира адекватна реакция на идентифицираните рискове. Ефективността на планирането на реакции е пряко свързана с увеличаването или намаляването на рисковете по проекта.

Реакции на риска могат да бъдат:

Предпазване – преустановяване на риска чрез избиране на действия, които го предотвратяват;

Ограничаване – предприемане на действия, които или намаляват вероятността за появата на риска или намаляват неговото влияние върху проекта до приемлив ниво;

Трансфериране – специална форма на ограничаване на риска, когато рискът се трансферира на трета страна

Приемане – допускане на риска поради най-вероятно невъзможността да се предприеме друго действие на приемлива цена

Овластяване – действия, които са планирани и организирани да бъдат предприети при случайно възникване на рисковата ситуация.

Мониторинг и контрол

Наблюдение и контрол на риска е последната дейност от управлението на критичните точки. Този процес има няколко основни задачи:

- i. да потвърди случването на даден риск,
 - ii. да гарантира, че дейностите по предотвратяване или справяне с рисковете се изпълняват,
 - iii. да установи събъждането на кой риск е причинило съответните проблеми,
 - iv. да документира информация, която да се използва при следващ анализ на риска
- Наблюдението и контролът на риска е процеса по проследяване на идентифицираните рискове, наблюдаване на остатъчни рискове и откриване на нови рискове.

Това е постоянен процес в хода на проекта. С времето рисковете се променят, появяват се нови, някои очаквани рискове не се материализират. Доброто наблюдение и контрол на рисковете дава информация, която подпомага взимането на ефективни решения преди материализирането на риска. Контролът на риска може да включва избор на алтернативна стратегия, прибягване до резервен план, извършване на коригиращи действия и др. Мониторингът от своя страна съдържа освен наблюдение и анализ на дадено действие.

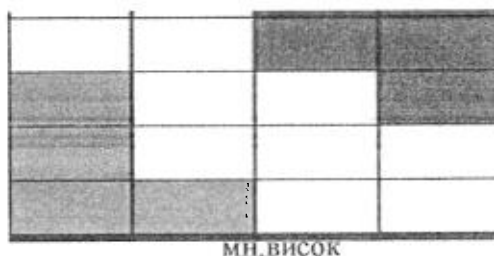
2. Стратегия за управление на критичните точки

Управлението на критичните точки и техните проявления е основа за изготвяне на стратегия за управление. При него е необходимо да се използва интегриран подход, при който средствата и методите са еднакви за цялата фирма или предприятие, като при това компанията има добре обмислена стратегия. Интегрираният подход – това е активната позиция, която подразбира предвиждане, а не пасивна реакция при риск, такъв подход предоставя повече възможности и ограничава опасностите.

Стратегията за управление на критичните точки включва организационни решения и действия на скица ни при настъпване на съответните критични точки, идентифицирани от Възложителя като рискови, с висока степен на възможност за поява.

Оценката на риска най-често се представя от «матрица на риска», в която се нанасят цифровите стойности на вероятността от настъпването и последствията от него и в резултат се получава стойност за ниво на риска.

мн. висока



Ниска малка

Примерна матрица на риска

При оценката на риска по настоящия проект е възприета стандартната методология чрез „матрица на риска“. Въведено е цифрово степенуване на основните елементи на риска: вероятност (В), тежест (Т), ниво на риска (НР).

Вероятността на риска характеризира предполагаемата честота за настъпване на събитието. Избрана е четиристепенна скала основа на същността на проекта и поръчката, както и на предходния ни опит.

Вероятност	Описание	Стойност
ниска	Малко вероятно, но възможно да се събдне в рамките на проекта	1
Средна	Възможно е рисковото събитие да се случи в рамките на жизнения цикъл на проекта	2
Висока	Възможно е събитието да се случи повече от веднъж в рамките на проекта	3
Много висока	Възможно е събитието да се случи във всеки един момент	4

Влиянието (тежестта) на риска показва какви са последиците от настъпване на събитието за постигане целите на проекта и за изпълнението на дейностите му. Избрана е и показана четиристепенна скала, представяща необходимостта от предприемане на действия.

Тежест	Описание на вредата	Стойност
Малка	Незначителна, с пренебрежими последици или без такива	1
Средна	Умерена - има преодолими последици във времето	2
Висока	Сериозна - налага се да се вземат спешни мерки	3
Много Висока	Опасна -- риск от неуспех за проекта и тежки последици за изпълнителя	4

заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3
от ЗОП

НР-ниво на риска (НР) = (В) * (Т)

заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3 от
ЗОП

заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3 от
ЗОП

заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Нивото на риска е произведение на двете променливи – вероятност и влияние (тежест), което представяме в диапазон като по този начин се визуализира необходимостта и вида на реакцията на риска.

Ниво на риска	Описание
1- 4	Приемлив
5-9	Приемлив с контрол върху него с предвидени мерки
10-14	Нежелан – изисква срочно решение
15-16	Неприемлив – изисква алтернативно решение

3. Идентифицирани критични точки от Възложителя.

Този етап от управлението на риска за настоящия проект и поръчка е извършен от Възложителя, който е поставил акцент и преценил кои от рисковете, свързани с изпълнението и спецификата на проекта са вероятни.

- Критична точка 1: Забава при стартиране на работите и изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;
- Критична точка 2: Липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес;
- Критична точка 3: Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни при изпълнение на обекта;

3.1.Критична точка 1: Рискови аспекти, свързани с

- Закъснение началото на започване на работите;
- Изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите;
- Закъснение за окончателно приключване и предаване на обекта.

Качествен и количествен анализ на дефинираните от Възложителя критични точки

Качествен анализ

Качественият анализ оценява вероятността от настъпването на дадено събитие, идентифицирано като риск, възможните последствия от неговото настъпване и е субективен(в случая).

Закъснение по отношение на стартирането на изпълнението на СМР може да се получи поради:

Недобра комуникация между участниците в екипа за изпълнение на обекта;

Неподписан двустранен протокол за откриване на строителната площадка;

Неосигурен достъп до строителната площадка

Промени в проекта – обем, финансиране и др.

Непредоставяне необходими документи в срок (свързани с договора),

Недобра организация по осигуряването на ресурси,

Закъснение по отношение на текущото изпълнение на дейностите може да се генерира в следствие на следните аспекти:

Продължителни лоши метеорологични условия;

Фалит на основен доставчик;

Недобра комуникация между участниците в строителния процес,

Грешки в технологичното изпълнение и др.

Забава в срока и неспазване графика за изработка и доставка на материали и технологично оборудване.

Констатирани сериозни нарушения по Наредба 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строително-монтажните работи, довеждащи до временно спиране на обекта.

Форсмажорни обстоятелства.

Спиране на работата на обекта от държавни или общински институции.

Аварии на транспортната техника и строителното оборудване.

Конфликт между участниците в процеса на изпълнение на строително-монтажните работи по изпълнение предмета на настоящата обществена поръчка.

Евентуални злополуки и/или инциденти.

Текучество на изпълнителски персонал, голям брой назначени / напуснали служители.

Загуба на информация.

Закъснение за окончателното приключване и предаване на обекта.

Риск, породен от предишни забавяния на срока за изпълнение на обекта.

Отказ на някои от страните при подписване на актове, протоколи и помощни документи за предаване на обекта.

Последиците от настъпването на риска и реализирането на критичната точка гравитират около забавяне спрямо графика за изпълнение на поръчката, което е отражение на закъснение, реализирано както на старта, така и по време на изпълнението на дейностите. Забавянето ще се отрази (при липса на реакция на риска) на всички предвидени дейности, както и ще предизвика промени в организацията на работата на екипа, като тежестта на риска намалява с напредването на изпълнението (поради изпълнение на предвидени мерки и организационни решения). Липсата на реакция на риска може да компрометира изпълнението на дейностите в обявения срок.

Вероятността от реализирането на риска е определяме като висока, поради множеството фактори, които биха повлияли на стартирането и текущото изпълнение и респективно върху организацията на работа.

Тъй като забавата е заплаха, относима към всички предвидени дейности и би се отразила сериозно на навременното изпълнение от екипа на поръчката, считаме, че тежестта на последиците по отношение на успеха на изпълнението на поръчката е „много висока“.

Количествен анализ

Присвояването на стойности на показателите Вероятност и тежест се прави на база експертизата на екипа ни и опита му, по посочените по-горе четиристепенни скали – за вероятност – 3, тежест – 4.

В следствие на качествения анализ и присвоените стойности се определя нивото на риска по следния начин: $HP = \text{Вероятност} * \text{Тежест}$

Важно е рискът, който попада в регистъра да се преразглежда и преоценява регулярно, тъй като има възможност рисковите аспекти или фактори да отпаднат, да се добавят нови или да се променят оценките на показателите. След оценката на рисковете, попадайки в регистъра на риска, те трябва да се преоценяват на определени интервали от време, тъй като могат да настъпят промени във вероятността или въздействието на рисковете, да отпаднат някои рискове и да се появят нови.

Оценка на вероятността за проявлението и степента на въздействие върху организацията на работата на екипа при изпълнение на поръчката.

Оценката ще бъде представена със стойностни показатели спрямо възприетата матрица и скали за вероятност и влияние.

Критична точка :	Вероятност В	Влияние (тежест) Т	Оценка на риска/ниво $(HP) = (B) * (T)$	Степен на въздействие
------------------	-----------------	--------------------------	---	--------------------------

заличени лични
данни съгласно
чл. 36а, ал. 3 от
ЗОП

заличени лични
данни съгласно чл.
36а, ал. 3 от ЗОП

заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Забава при стартиране на работите, изоставане от графика при текущото изпълнение на дейностите и окончателното приключване и предаване на обекта;	3	4	12	Нежелан – изисква срочно решение
---	---	---	----	----------------------------------

Предвидени организационни решения

А. Мерки и решения за недопускане/предотвратяване на критичната точка

Тъй като управлението на критичната точка засяга организацията на работа на екипа за изпълнение предложените от нас решения включват ангажиментите на екипа ни за тях.

- Утвърждаване и спазване на процедурата за съгласуване и предварително уточняване между страните

- Техническият ръководител на работна среща предлага за уточняване процедурата на Възложителя и заинтересованите страни като за взетото решение информира екипа си.

- Подробен анализ на предоставената документация – анализът се възлага от Техническият ръководител и се изпълнява от всички експерти, които докладват заключенията си в указания срок.

- Спазване на изискванията на нормативната база – експертите ни са запознати с нормативните изисквания и имат постоянен ангажимент за спазването им.

- Сключени договори с утвърдени и надеждни доставчици – доставчици избираме от утвърден във времето списък като това е ангажимент на ръководството.

- Проверка на място за капацитета на производство и качество на изпълнението – при необходимост от експерт Контрол по качеството.

- Планиране доставката да става преди започване на дейността за която са необходими материалите като се залага предвиден разумен времеви резерв.

- Осигуряване на алтернативни доставчици – от ръководството на дружеството.

- Навременен запознаване с площадката - от всички експерти под контрола на Техническият ръководител

- Следене на месечната и 10-дневната прогнози за времето – от Технически ръководител

- Стриктно спазване на технологията на работа – от Технически ръководител, подпомаган от експерт по контрол на качеството.

заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3 от
ЗОП

Б. Организационни решения при настъпване на критичната точка;

заличени лични данни
съгласно чл. 36а, ал. 3 от
ЗОП

заличени лични данни съгласно чл.
36а, ал. 3 от ЗОП

Непрекъснато следене на графика на обекта – ежедневен ангажимент на Техническият ръководител.

Мобилизиране на допълнителен човешки, технически и финансов ресурс за компенсиране на забавянето, в зависимост от времетраенето му, и завършване на поръчката в срок – по предложение към ръководството на дружеството след излагане на мотиви и анализ от страна на Техническият ръководител.

Извършване на дейности, непряко свързани с липсващите материали от фалирания доставчик – преразпределението на действията на работниците и експертите се извършва по преценка на Техническият ръководител и при пенарушаване на технологичната свързаност между предвидените операции.

Незабавно отстраняване на констатираните нарушения – изпълнява се от работниците под ръководството на Техническият ръководител.

Овластяване на конфликта между участниците в процеса на строителство чрез активна медиация – тъй като това е аспект, върху който имаме само косвено влияние Техническият ръководител чрез проактивна комуникация работи за разрешаване на възникналите проблеми.

В. Действия за наблюдение и контрол на риска и планираните мерки и действия

Наблюдението и контрол на реализирането на критичната точка има няколко основни задачи, както споменахме по-горе: да потвърди случването на даден риск, да гарантира, че дейностите по предотвратяване или справяне с рисковете се изпълняват, да установи събъдването на кой риск е причинило съответните проблеми, да документира информация, която да се използва при следващ анализ на риска и оценката на ефективността им през жизнения цикъл на проекта. С времето рисковете се променят, появяват се нови, някои очаквани рискове не се материализират. Доброто наблюдение и контрол на рисковете дава информация, която подпомага взимането на ефективни решения преди материализирането на риска.

Наблюдението и контролът е процес по проследяване на идентифицираните критични точки, наблюдаване на остатъчни рискове и откриване на нови рискове. Той спомага за осъществяването на планове за реакция.

Наблюдението на риска и планираните мерки е отговорност на Техническият ръководител, който може да разпределя задължения на членовете на екипа (управленския) в зависимост от компетенциите и ангажираността им. Основно наблюдение на риска се извършва посредством създаване и последваща актуализация на риск регистъра чрез набавяне на необходимата информация със съответните методи (пряко наблюдение, експертна оценка, интервю и др.). Изпълнението е в рамките на срока за изпълнение на поръчката за съответния етап. Това е валидно за всички идентифицирани рискове.

Контролът на риска може да включва избор на коригиращи действия (избор на подходяща мярка). Техническият ръководител периодично получава информация за ефективността и наличието на неочаквани влияния и взимат съответните мерки в хода на проекта.

Мярка	Срок	Отговорно лице
Утвърждаване и спазване на процедурата за съгласуване и предварително уточняване между страните;	До откриването на строителната площадка	Ръководител обект
Подробен анализ на предоставената документация	До откриването на строителната площадка	Управленски екип- според поставените индивидуални задачи и компетенции
Спазване на изискванията на нормативната база	Постоянен в рамките на изпълнението	Управленски екип
Сключени договори с утвърдени и надеждни доставчици;	До откриването на строителната площадка	Ръководител обект, експерт контрол по качеството
Проверка на място за капацитета на производство и качество на изпълнението;	До откриването на строителната площадка	експерт контрол по качеството
Планиране доставката	Постоянен в рамките на изпълнението	Ръководител обект със съдействието на технически ръководител
Осигуряване на алтернативни доставчици.	Постоянен в рамките на изпълнението	Ръководител обект, експерт контрол по качеството
Предварително запознаване с площадката и отделяне на специално внимание на проблемните зони	До откриването на строителната площадка	Управленски екип
Мобилизиране на допълнителен човешки, технически и финансов ресурс за компенсиране на забавянето, в зависимост от времетраенето му, и завършване на проекта в срок	Постоянен, при необходимост	Ръководител обект
Постоянно спазване на изискванията за безопасността и околната среда	Постоянен в рамките на изпълнението	Управленски екип и изпълнителски състав
Следене на месечната и 10-дневната прогнози за времето	Постоянен в рамките на изпълнението	Експерт ЗБУТ
Използване на ясни мерки за публичност и комуникация с всички заинтересовани страни и отстраняване на възможности за ескалиране на конфликти	Постоянен в рамките на изпълнението	Ръководител обект
Непрекъснато следене на графика на обекта и увеличаване на броя на изпълнителите за наваксване при приемливи атмосферни условия	Постоянен в рамките на изпълнението	Ръководител обект със съдействието на технически ръководител
Извършване на дейности, непряко свързани с липсващите материали от фалирания доставчик	Постоянен, при необходимост	Управленски екип
Незабавно отстраняване на констатираните нарушения и корекция на превантивните планове;	Постоянен, при необходимост	Управленски екип

заличени лични данни съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

заличени лични данни съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

заличени лични данни съгласно чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Информирание на персонала с цел недопускане на други нарушения	Постоянен, при необходимост	Ръководител обект със съдействието на технически ръководител
Овластяване на конфликта между участниците чрез активна медиация	Постоянен, при необходимост	Ръководител обект
Стриктно спазване на технологията на работа	Постоянен в рамките на изпълнението	Управленски и изпълнителски състав
Редовна информираност на всички заинтересовани страни за текущото състояние на изпълнението и съобразяване със законовите изисквания за съставяне на документите.	Постоянен в рамките на изпълнението	Ръководител обект
Отстраняване на несъответствията и извършване на нови изпитания	До завършване на обекта	Експерт контрол по качеството под ръководството на Ръководител обект
Незабавно среща със страните и съответно предприемат се действия за отстраняване на проблема, уточняване формата на документите.	Постоянно, при необходимост	Ръководител обект

Г. Дейности по мониторинг и контрол

Мониторингът е стъпка надграждаща наблюдението, тъй като включва анализ и оценка на даденото действие и контрол върху прилагането на мярката и нейната ефективност.

Мониторингът се прави на база на вложените ресурси, качество на процеса, ефективност на мярката (резултата). Най-общо дейностите по мониторинг на риска включват: преглед на риск регистъра; наблюдение на предприети действия; анализ на ефективността на последните, новонастъпили обстоятелства относно риска, които могат да предизвикат промяна в регистъра. Тези дейности могат да бъдат допълвани в зависимост от спецификата на риска.

Техническият ръководител осъществява ръководство и контрол на дейностите по мониторинг, както следва:

- Преглед на риск-регистъра (разгледания риск също се взема предвид в него) - с краткосрочен хоризонт до 6 календарни дни от откриването на строителната площадка, след което прегледа се прави веднъж седмично. Дейността се изпълнява пряко от Техническият ръководител.

- Проверка за предприети действия и приложени мерки –Техническият ръководител. Той прави проверка за приложени мерки, като събира данни от експертите, на които възлага събирането им.

- Анализ на ефективността на мерките – в зависимост от получените резултати Техническият ръководител анализира ефектите от приложените мерки и прави изменения при нужда.

- Преглед за новонастъпили обстоятелства относно риска (ако има такива) - Техническият ръководител заедно с останалите експерти проверява за настъпила промяна относно критичната точка (в показателите). Актуализира при нужда регистъра.

Критична точка 2: Липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес;

Промени в ръководния състав на Изпълнителя или Възложителя на обекта.

Риск от закъснение при оформяне на документите при изпълнение на СМР, поради неприсъствието на представители на Възложителя.

Конфликт между участниците в процеса на изпълнение на строително-монтажните работи.

Качествен анализ

Качественият анализ оценява вероятността от настъпването на дадено събитие, идентифицирано като риск, възможните последици от неговото настъпване и е субективен.

Рисковите аспекти и проявления, които влияят върху вероятността и тежестта на риска, определени от нас са: Промени в ръководния състав на Консулганта, Възложителя или Изпълнителя на обекта; Напрежение и конфликти между страните в процеса на строителството;

Риск от закъснение при оформяне на документите при изпълнение на СМР, поради неприсъствието на представители на Възложителя;

Спиране на работата на обекта от държавни или общински институции в следствие на липса на информация(от останалите участници).

Вероятността от настъпване на риска е комбинация от вероятностите на проявленията му и я преценяваме като „висока“, предвид това, че не можем да влияем пряко върху проявленията му във връзка с предотвратяването или избягването им.

Проявления водят до забавяне и/или спиране на работата на обекта. Забавянето ще се отрази на дейностите от всички етапи, но с променлива тежест. По тази причина тежестта на риска, вземайки предвид проявленията му е „много висока“.

Количествен анализ

Присвояването на стойности на показателите Вероятност и тежест се прави на база експертизата на екипа ни и опита му, по посочените по-горе четиристепенни скали – за вероятност – 3, тежест – 4. Специфично тук е, че рискът влияе върху дейностите в предложените от всички етапи.

В следствие на качествения анализ и присвоените стойности се определя нивото на риска по следния начин: $NR = \text{Вероятност} * \text{Тежест}$. След оценката на рисковете, попадайки в регистъра, те трябва да се преоценяват на определени интервали от време, тъй като могат да настъпят

промени във вероятността или въздействието на рисковете, да отпаднат някои рискове и да се появят нови.

Оценка на вероятността за проявление и степента на въздействие върху организацията на работата на екипа при изпълнение на поръчката.

Оценката ще бъде представена със остойностени показатели спрямо възприетата матрица и скали за вероятност и влияние.

Критична точка :	Вероятност В	Влияние (тежест) Т	Оценка на риска/ниво (НР)=(В) *(Т)	Степен на въздействие
Липса/недостатъчно съдействие и/или информация от страна на други участници в строителния процес;	3	4	12	Нежелан – изисква срочно решение

Предвидени организационни решения

А. Мерки и решения за недопускане/предотвратяване на критичната точка

Тъй като управлението на критичната точка засяга организацията на работа на екипа за изпълнение предложените от нас решения включват ангажиментите на екипа ни за тях.

✓ Ясни мерки за публичност и комуникация, включително срещи с всички участници в строителството за запознаване с очакванията и текущите резултати – това е единственото решение, чрез което косвено можем да повлияем на проявата на критичната точка с цел превенция. Тя се осъществява от Техническия ръководител, който поставя на обсъждане с участниците в процеса предложение за начина на уведомяване при спазване на нормативните изисквания, на работна среща.

Б. Организационни решения при настъпване на критичната точка;

✓ Установяване на сътрудничество след промяна на ръководния състав. Техническият ръководител веднага след установяване на промяната осъществява контакт с новия представител като го запознава с хода на изпълнение на поръчката.

✓ Овластяване на конфликта чрез активна медиация и анализ на причините - тъй като това е аспект, върху който имаме само косвено влияние Техническият ръководител чрез проактивна комуникация работи за разрешаване на възникналите проблеми.

✓ Незабавно изпълнение на препоръките на държавните и общински институции – Техническият ръководител незабавно организира срещи с ръководния екип и работниците с цел реакция на настъпващата промяна като при необходимост реорганизира изпълнението на предвидените работи чрез преразпределение на ресурси.

В. Действия за наблюдение и контрол на идентифицираните рискове и планираните мерки, с посочени срокове и отговорни лица.

Мярка	Срок	Отговорно лице
Ясни мерки за публичност и комуникация, включително срещи с всички участници в строителството за запознаване с очакванията и текущите резултати	Постоянен в рамките на изпълнението	Ръководител обект
Установяване на сътрудничество след промяна на ръководния състав.	Постоянен в рамките на изпълнението	Ръководител обект
Овластяване на конфликта чрез активна медиация и анализ на причините	Постоянен	Ръководител обект
Информирание за промени и спазване на изискванията на актуалното законодателство;	Постоянно,	Ръководител обект
Незабавно изпълнение на препоръките на държавните и общински институции.	При необходимост	Управленски екип

Г. Дейности по мониторинг и контрол

Техническият ръководител осъществява ръководство и контрол на дейностите по мониторинг, както следва:

✓ Преглед на риск-регистра веднъж на 14 дни. Дейността се изпълнява пряко от Техническият ръководител.

✓ Проверка за приложени превантивни или корективни решения – изпълнява се пряко от Техническият ръководител поради вменената му отговорност да осъществява комуникация със заинтересовани страни и Възложител.

✓ Анализ на ефективността на възприетите решения – в зависимост от получените резултати Техническият ръководител анализира ефектите от тях.

✓ Преглед за новонастъпили обстоятелства относно риска (ако има такива)- Техническият ръководител заедно с останалите експерти проверява за настъпила промяна относно риска (в показателите). Актуализира при нужда регистра.

Критична точка 3: Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни при изпълнение на обекта;

Качествен анализ

Качественият анализ оценява вероятността от настъпването на дадено събитие, идентифицирано като риск, възможните последствия от неговото настъпване и е субективен.

Рисковите аспекти и проявления, които влияят върху вероятността и тежестта на риска, определени от нас въз основа на опита ни в изпълнението на подобни проекти и прилаганите от нас добри практики са: Напрежение и конфликти между страните в процеса на строителството.

Вероятността от настъпване на риска е комбинация от вероятностите на проявлението му и я преценяваме като „висока“, предвид това, че не можем да влияем пряко върху проявлението му във връзка с предотвратяването или избягването им.

Проявления водят до забавяне и/или спиране на работата на обекта. Забавянето ще се отрази на дейностите от всички етапи на изпълнение. По тази причина тежестта на риска, вземайки предвид проявлението му е „много висока“.

Количествен анализ

Присвояването на стойности на показателите Вероятност и тежест се прави на база експертизата на екипа ни и опита му, по посочените по-горе четиристепенни скали – за вероятност – 3, тежест – 4. Специфично тук е, че рискът влияе върху дейностите в предложените от всички етапи.

В следствие на качествения анализ и присвоените стойности се определя нивото на риска по следния начин: $NP = \text{Вероятност} * \text{Тежест}$. След оценката на рисковете, попадайки в регистъра, те трябва да се преоценяват на определени интервали от време, тъй като могат да настъпят промени във вероятността или въздействието на рисковете, да отпаднат някои рискове и да се появят нови.

Оценка на вероятността за проявлението и степента на въздействие върху организацията на работата на екипа при изпълнение на поръчката.

Оценката ще бъде представена със остойностени показатели спрямо възприетата матрица и скали за вероятност и влияние.

Критична точка :	Вероятност В	Влияние (тежест) Т	Оценка на риска/ниво $(NP)=(V) * (T)$	Степен на въздействие
Липса/недостатъчна координация и сътрудничество между заинтересованите страни при изпълнение на обекта;	3	4	12	Нежелан – изисква срочно решение

Предвидени организационни решения

А. Мерки и решения за недопускане/предотвратяване на критичната точка

Тъй като управлението на критичната точка засяга организацията на работа на екипа за изпълнение предложените от нас решения включват ангажиментите на екипа ни за тях.

✓ Значимостта на проекта и важността на изпълнение на поръчката налага прилагане на ясни мерки за информиране и комуникация, включително срещи с всички участници в строителството за запознаване с очакванията и текущите резултати.

✓ Редовна вътрешна комуникация. Решението е в пряка връзка с предходното, поради необходимостта от актуални данни за хода на изпълнението на поръчката от работниците и експертите, които подпомагат високото ниво на информираност на Техническия ръководител.

✓ Подбор на екип с набор от умения, опит и експертиза, обучен за методи за оценка на риска и техники за решаване на проблеми. Подборът се извършва още на ниво кандидатстване от ръководството на дружеството, за да се обезпечи гладкото протичане на работите.

Б. Организационни решения при настъпване на критичната точка;

- Овластяване на конфликта - тъй като това е аспект, върху който имаме косвено влияние Техническия ръководител чрез проактивна комуникация работи за разрешаване на възникналите проблеми като подпомага координацията между заинтересованите страни.

- Анализ на ситуацията и стъпки за поставяне под контрол на конкретните причини за конфликта. За да може ефективно да се овладее възникнал конфликт е необходимо Техническия ръководител да събере данни за възникналите проблеми и да анализира причините за него, което е възможно само чрез засилени контакти със страните в процеса и отлична координация с екипа ни.

В. Действия за наблюдение и контрол на риска и планираните мерки и действия

Овластяване на конфликта е дейност по управление на последиците. То може да бъде осъществено чрез ясно формулиране на възникналия проблем, който е повод за конфликт; ясна координация между участниците по повод разрешаването му и фокусиране върху положителен резултат. Ръководителя на обекта представлява изпълнителя чрез контактите с останалите участници като след намиране на решение уведомява ръководството на фирмата /при необходимост/ и предприема действия ако се налага.

Г. Дейности по мониторинг и контрол

Техническият ръководител осъществява ръководство и контрол на дейностите по мониторинг, както следва:

✓ Преглед на риск-регистра веднъж на 14 дни. Дейността се изпълнява пряко от Техническия ръководител.

✓ Проверка за приложени превантивни или корективни решения – изпълнява се пряко от Техническият ръководител поради вменената му отговорност да осъществява комуникация и координация със заинтересовани страни и Възложител.

✓ Анализ на ефективността на възприетите решения – в зависимост от получените резултати Техническият ръководител анализира ефектите от тях.

✓ Преглед за повонастъпили обстоятелства относно риска (ако има такива)- Техническият ръководител заедно с останалите експерти проверява за настъпила промяна относно риска (в показателите). Актуализира при нужда регистра.

Критична точка 4: Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от страна на Възложителя.

Неизпълнение на договорни задължения, касаещи срокове.

Неизпълнение на договорни задължения, касаещи качеството.

Забава на плащанията по договора от страна на Възложителя.

Забавяне или отказ от подписване на необходимите актове по време на изпълнение на строително-монтажните работи.

Качествен анализ

Качественият анализ оценява вероятността от настъпването на дадено събитие, идентифицирано като риск, възможните последствия от неговото настъпване и е субективен.

Рисковите аспекти и проявления, които влияят върху вероятността и тежестта на риска, определени от нас въз основа на опита ни в изпълнението на подобни проекти и прилаганите от нас добри практики са: Неизпълнение на договорните задължение касаещи срок е и качество, забава или отказ на плащания и подписване на необходимите актове и документи по време на строителството.

Вероятността от настъпване на риска е комбинация от вероятностите на проявленията му и я преценяваме като „висока“, предвид това, че не можем да влияем пряко върху проявленията му във връзка с предотвратяването или избягването им.

Проявления водят до забавяне и/или спиране на работата на обекта. Забавянето ще се отрази на дейностите от всички етапи на изпълнение. По тази причина тежестта на риска, вземайки предвид проявленията му е „много висока“.

Количествен анализ

Присвояването на стойности на показателите Вероятност и тежест се прави на база експертизата на екипа ни и опита му, по посочените по-горе четиристепенни скали – за вероятност – 3, тежест – 4. Специфично тук е, че рискът влияе върху дейностите в предложените от всички етапи.

В следствие на качествения анализ и присвоените стойности се определя нивото на риска по следния начин: $NR = \text{Вероятност} * \text{Тежест}$. След оценката на рисковете, попадайки в регистъра, те трябва да се преоценяват на определени интервали от време, тъй като могат да настъпят промени във вероятността или въздействието на рисковете, да отпаднат някои рискове и да се появят нови.

Оценка на вероятността за проявлението и степента на въздействие върху организацията на работата на екипа при изпълнение на поръчката.

Оценката ще бъде представена със остойностени показатели спрямо възприетата матрица и скали за вероятност и влияние.

Критична точка :	Вероятност В	Влияние (тежест) Т	Оценка на риска/ниво (НР)=(В) *(Т)	Степен на въздействие
Неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от страна на Възложителя;	3	4	12	Нежелан – изисква срочно решение

Предвидени организационни решения

А. Мерки и решения за недопускане/предотвратяване на критичната точка

В договорите за доставка следва да бъдат определени контролни/ключови дати за работа на производителите, които ще се контролират строго от оторизирания представител на Изпълнителя

За неизпълнение на договорни задължения, в това число забава на плащанията по договора от страна на Възложителя, може да се стигне до прекратяване на договора и до неизпълнение на проекта.

Неизпълнение на договорни задължения, касаещи срокове: мерки за недопускане/предотвратяване на риска: Детайлно запознаване и разбиране на договорните задължения. Стриктно спазване на графика за изпълнение на обекта.

За избягването на риск от неизпълнение на договорни задължения по вина на Изпълнителя, той стриктно ще се придържа към задълженията си по договора за изпълнението на обекта.

Неизпълнение на договорни задължения, касаещи качество: Мерки за недопускане/предотвратяване на риска: Детайлно запознаване с техническите спецификации, изискванията за качество, избор на надеждни доставчици.

Забава на плащанията по договора от страна на Възложителя: мерки за недопускане/предотвратяване на риска: навременно изготвяне и предаване на необходимите документи за плащане.

Забавяне или отказ от подписване на необходимите актове по време на изпълнение на строително-монтажните работи: мерки за недопускане / предотвратяване на риска: Навременно изготвяне на протоколите за извършени СМР. Предварително запознаване на всички страни с предстоящите за подписване протоколи; навременно отстраняване на евентуални забележки.

Б. Организационни решения при настъпване на критичната точка;

В случай на забава на плащанията по договора от страна на Възложителя, Изпълнителят ще организира седмични срещи, свързани с възникналите проблеми при плащанията, за даване възможност на Възложителя да осигури плащанията в разумни срокове.

При неизпълнение на договорни задължения: мерки за преодоляване на риска: Даване на разяснения по договора и най-вече в частта за задължения на страните, изготвяне на становища и инструкции.

Неизпълнение на договорни задължения: мерки за преодоляване на риска: Спазване на технологичните правила за изпълнение на СМР. Контрол при всяка доставка на материали. Набавяне на необходимите сертификати и декларации за съответствие. Контрол при изпълнение на СМР.

Забава на плащанията по договора от страна на Възложителя: Мерки за преодоляване на риска: Преговори с доставчици за разсрочване на плащания. Актуализиране на график за паричен поток. Осигуряване на допълнителни парични средства.

Забавяне или отказ от подписване на необходимите протоколи по време на изпълнение на строително-монтажните работи: мерки за недопускане / предотвратяване на риска: Отстраняване във възможно най-кратки срокове на забележките, отправени от Възложителя, ако са по отношение несъответствие (качество и количество) по изпълнените СМР. Съгласуване с Възложителя и коригиране формата на документите, при положение, че отказът или забавянето на подписването на необходимите протоколи се дължи на неточности по отношение на формата и вида им.

Предоговоряване на отделни клаузи в договора за преодоляване на трудностите по ритмичността на изпълняваните задължения.

Свикване на незабавни срещи за изясняване на проблема, определяне на границите на проблема и вземане на решение за преодоляването му.

Определяне на период от време, в който строителните дейности могат да продължат до възстановяване ритмичността на плащанията, съгласно договорните условия.

В. Действия за наблюдение и контрол на риска и планираните мерки и действия

Овластяване на конфликта е дейност по управление на последиците. То може да бъде осъществено чрез ясно формулиране на възникналия проблем, който е повод за конфликт; ясна координация между участниците по повод разрешаването му и фокусиране върху положителен резултат. Главният ръководител на обекта представлява изпълнителя чрез контактите с останалите участници като след намиране на решение уведомява ръководството на фирмата /при необходимост/ и предприема действия ако се налага.

Г. Дейности по мониторинг и контрол

Техническият ръководител на обекта осъществява ръководство и контрол на дейностите по мониторинг, както следва:

✓ Стриктен контрол по отношение на количеството и качеството на изпълнените строително-монтажни работи. Доклад и преглед веднъж седмично. Дейността се изпълнява пряко от Техническият ръководител.

✓ Контор на плащанията и своевременно уведомяване при нарушение на графика на плащанията от страна на Възложителя. Дейността се изпълнява от Ръководителя на проекта със съдействието на финансово-счетоводния отдел на Възложителя.

✓ Анализ на ефективността на мерките – в зависимост от получените резултати Техническият ръководител анализира ефектите от приложените мерки.

✓ Преглед за повонастъпили обстоятелства относно риска (ако има такива)- Ръководителя на обект заедно с останалите експерти проверява за настъпила промяна относно риска (в показателите). Актуализира при нужда регистъра.

заличени лични данни съгласно
чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Цвета Дончева

Представяващ ОБЕДИНЕНИЕ „КЛИМ-АТ-ЕЛ“ ДЗЗД



заличени лични данни съгласно
чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

заличени лични данни съгласно
чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

заличени лични данни съгласно
чл. 36а, ал. 3 от ЗОП