

ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка за услуги

№ ОП-055-02-51

Днес, 29 06 2020 г., в гр. София, между:

НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ, гр. София, 1169, пл. „Народно събрание“ № 2, ЕИК по БУЛСТАТ 000695018 и идентификационен № по ЗДДС BG 000695018, представлявано от Стефана Георгиева Караславова на длъжност главен секретар, оправомощена със Заповед № АД-950-05-111 от 23.05.2019 г., и от Бойка Цонкова - главен счетоводител, от една страна, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

„ЕКСПРЕС ЛИФТ-СЕРВИЗ“ ООД, със седалище и адрес на управление: област София (столица), община Столична, гр. София 1619, район р-н Витоша, ул. Омая № 8А, вписано в Търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК 020265561 и с ДДС номер BG020265561, представлявано от Илиян Димитров Генов - управител, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно **„Страните“**, а всеки от тях поотделно **„Страна“**);

на основание чл. 194, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (**„ЗОП“**) и утвърден от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** протокол № ОП-055-00-166 от 11.06.2020 г. за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на обществена поръчка с предмет **„Сервизно обслужване на пътнически асансьорни уредби и товарни платформи за нуждите на Народното събрание“** се сключи този договор (**„Договора/Договорът“**) за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя срещу възнаграждение и при условията на този Договор следните услуги по сервизно обслужване на общо 16 (шестнадесет) броя пътнически асансьорни уредби и 2 (два) броя товарни платформи, описани в т. 3.1. от Техническите спецификации (приложение № 1 към Договора) асансьорни уредби и товарни платформи, наричани за краткост **„Услугите“**:

1. абонаментно сервизно обслужване на пътнически асансьорни уредби и товарни платформи; и
2. извършване на ремонт на пътнически асансьорни уредби и товарни платформи с подмяна на необходимите резервни части и материали.

(2) Сервизното обслужване на пътническите асансьорни уредби и товарните платформи се извършва в съответствие с нормативната база в Република България, в т. ч. Наредбата за безопасната експлоатация и технически надзор на асансьори (НБЕТНА) (Приета с ПМС № 75/2003 г., обн., ДВ, бр.33/2003 г., в сила от 12.05.2003 г., изм. ДВ, бр.18/2011 г., изм. и доп. ДВ, бр.27/2014 г., изм. и доп. ДВ, бр.88/2014 г., изм., бр. 60 от 20.07.2018 г., в сила от 20.07.2018 г.), и инструкциите от производителя и включва всички дейности, необходими за поддържане на тяхната безопасна и безаварийна работа.

Чл. 2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническите спецификации, Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, и чрез лицата, посочени в Списък на персонала, който ще

изпълнява поръчката, съставляващи съответно Приложения № № 1, 2, 3 и 4 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

Чл. 3. В срок до 2 [два] дни от датата на сключване на Договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на Договора в срок до 2 [два] дни от настъпване на съответното обстоятелство.

II. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл. 4. (1) Договорът влиза в сила на датата на регистриране в деловодната система на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която се поставя на всички екземпляри на договора и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от страните задължения.

(2) Срок за изпълнение на Услугите е 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на влизането на договора в сила.

Чл. 5. Изпълнителят е длъжен да извършва функционални проверки за изправността и действието на асансьорните уредби, товарните платформи и предпазните им устройства най-малко веднъж на 30 (тридесет) дни.

Чл. 6. Мястото на изпълнение на Договора са сградите на Народното събрание в София, пл. „Народно събрание“ № 2 и пл. „Княз Александър I“ № 1, бул. „Княз Александър Дондуков“ № 2 и вх. Г, кв. „Мотописта-II част“, ул. „Ген. Кирил Ботев“ № 1.

III. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 7. Максималната обща стойност на Договора е **59 900 (петдесет и девет хиляди и деветстотин) лева без ДДС** (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“). За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ не е налице задължение да разходи изцяло максималната стойност на договора.

Чл. 8. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща месечното абонаментно сервизно обслужване на база предложените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в ценовата листа, неразделна част от Ценовото му предложение, единични цени за абонаментно сервизно обслужване на посочените в чл. 1, ал. 1 от Договора пътнически асансьорни уредби и товарни платформи. Абонаментното сервизно обслужване се извършва и заплаща само за изправните пътнически асансьорни уредби и товарни платформи. В случай че някоя от пътническите асансьорните уредби или товарни платформи не функционира за определен период от време, цената на абонаментното сервизно обслужване се изчислява и заплаща на база календарните дни, през които услугата е предоставяна.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ месечна абонаментна цена за сервизно обслужване на посочените в чл. 1, ал. 1 от Договора асансьорни уредби и товарни платформи в размер 2 219,00 (две хиляди двеста и деветнадесет) лева без ДДС, съгласно ценовото предложение (Приложение № 3).

(3) Общата стойност на абонаментното сервизно обслужване на посочените в чл. 1, ал. 1 асансьорни уредби и товарни платформи за 12 (дванадесет) месеца е 26 628,00 (двадесет и шест хиляди шестстотин двадесет и осем) лева без ДДС.

(4) В посочените единични цени по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на услугите по абонаментно сервизно обслужване на асансьорните уредби и товарните платформи, включително разходите за транспорт, труд, стойността на всички консумативи като смазочни масла и грес, указателни табели и др., необходими за извършване на абонаментното сервизно обслужване, разходите за сервизния екип, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, както и всички други разходи, необходими за извършване на услугите по абонаментно сервизно обслужване в пълен обем, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи

заплащането на каквито и да е други разноси, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(5) Максималната стойност, която може да бъде разходена за месечното абонаментно сервизно обслужване на пътническите асансьорни уредби и товарните платформи посочени в чл. 1, ал. 1 не може да надвишава 2325 (две хиляди триста двадесет и пет) лева без ДДС, съответно 27 900 (двадесет и седем хиляди и деветстотин) лева без ДДС за 12 (дванадесет) месеца.

Чл. 9. (1) При необходимост от ремонт сервизен екип на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ осъществява ремонт на база утвърдена от възложителя оферта, която включва стойността на резервните части и материали за подмяна, необходимото време за извършване на ремонта в часове от един асансьорен монтьор и броя на техническите лица - асансьорни монтьори, които ще извършват ремонта.

(2) Заплащането на труда за извършване на ремонта се изчислява на база предложената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цена за един час вложен труд при ремонт от едно техническо лице в размер на 7,00 (седем) лв. без ДДС.

Чл. 10. Цените, посочени в ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са фиксирани за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна, освен в случаите, изрично уговорени в този Договор, както и в съответствие с разпоредбите на ЗОП и приложимото законодателство.

Чл. 11. В случай че изпълнението на Договора налага извършването на разходи за заплащане на държавни, местни, нотариални или други такси, такива разходи не се считат за включени в Цената и се заплащат директно от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по указание от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В последния случай, направените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ разходи се възстановяват на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срещу представяне на отчетен документ, издаден на името на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ месечната абонаментна цена за абонаментно сервизно обслужване на изправните асансьорни уредби и товарни платформи в срок до 10-то (десето) число на следващия месец въз основа на подписан от упълномощени представители на страните по Договора протокол за изпълнените дейности през съответния месец и надлежно оформена фактура, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща дължимата по утвърдена оферта сума за извършване на ремонт и подмяна на резервни части и материали в срок до 5 (пет) работни дни, считано от подписване от упълномощени представители на страните по договора на приемно-предавателен протокол за извършената работа и вложените резервни части и материали и надлежно оформена фактура, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и представена на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 14. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в левове чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: „ПроКредит Банк“ АД

BIC: PRCBGBSF

IBAN: BG48PRCB92301032167412

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени в данните по ал. 1 в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че Изпълнителят не уведоми Възложителя в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

Чл. 15. (1) Когато за частта от Услугите, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите Услуги, подизпълнителят представя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отчет за изпълнението на съответната част от Услугите за съответния период, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ приема изпълнението на частта от Услугите, при съответно спазване на разпоредбите на Раздел VI (Предаване и приемане на изпълнението) от Договора, и заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя в срок до 10 (десет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, до момента на отстраняване на причината за отказа.

IV. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 16. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 3 % (три процента) от максималната обща Стойност на Договора без ДДС по чл. 7, а именно 1797 (хиляда седемстотин деветдесет и седем) лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

Чл. 17. (1) В случай на изменение на Договора¹, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 7 (седем) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 18 от Договора; и/или;
2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 19 от Договора; и/или
3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 20 от Договора.

Чл. 18. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: IBAN: BG49 BNBG 9661 3300 1707 01, BIC: BNBGBGSD.

Чл. 19. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 20. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в която ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

¹ Това е възможност, която е приложима в случаите, предвидени в чл.111, ал.2, изр. последно, и чл.116, ал.1, т.т.1, 2, 3 и 6, и чл.116, ал.4 ЗОП.

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 21. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 10 (десет) дни след прекратяването на Договора, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 14, ал. 1 от Договора;
2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;
3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице или изпращане на писмено уведомление до застрахователя.

(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 22. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 23. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ забави изпълнението на някое от задълженията по Договора с повече от 5 (пет) дни и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато поради забава изпълнението е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време, или когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 24. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 25. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 5 (пет) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 16 от Договора.

Общи условия относно Гаранцията за изпълнение

Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 27. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 28. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията съгласно раздел III от Договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;
3. да получава достъп до сградите по чл. 6, при спазване на установения режим.

Чл. 29. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено и в съответствие с Договора и Приложенията;
2. Да съставя и представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимите протоколи по договора и да извърши преработване и/или допълване в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това;
3. Да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
4. Да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
5. Да пази поверителна Конфиденциалната информация в съответствие с уговореното в чл. 53 от Договора;
6. Да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП/ да възложи съответна част от Услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения (ако е приложимо);
7. Да участва във всички работни срещи, свързани с изпълнението на този Договор, ако възложителят инициира такива;
8. Да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
9. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 14 ЗОП.

Специфични задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Чл. 30. (1) При изпълнение на услугите по чл. 1 от настоящия договор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да поддържа в техническа и функционална изправност приетите за сервизно обслужване асансьорни уредби и товарни платформи, като извършва всички видове

дейности, необходими за тяхната безопасна и безаварийна работа съгласно нормативните актове и в съответствие с офертата си;

2. да спазва нормите по безопасност на труда и противопожарна безопасност, като предприеме необходимите мерки за това;

3. да спазва Правилата за вътрешния ред на Народното събрание на Република България;

4. преди и по време на изпълнение на договора да извършва всички изисквани инструктажи на работниците и служителите си, с изключение на началния инструктаж, извършван от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В случай на злополуки, последните се възмездяват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

5. при подписване на договора да представи списък с имената и данните от личните карти и длъжностите на работниците и служителите си, които ще участват в изпълнението на Договора, с оглед получаване на достъп до сградите;

6. да извършва техническо обслужване - смазване, почистване, настройване и регулиране;

7. при констатации на неизправности, неправилно използване на асансьорните уредби и товарните платформи и други, с които се създават опасности за живота на пътниците и целостта на товарите, да спира от движение асансьорните уредби и товарни платформи, като уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и органите на ГД „ИДТН“.

8. да осигурява 24-часово непрекъснато аварийно обслужване на асансьорните уредби и товарни платформи, в т.ч. оказване на помощ при аварии и злополуки и спиране на асансьорните уредби/товарните платформи при технически неизправности по чл. 10, ал. 1 НБЕТНА, ако са установени или има информация за такива неизправности;

9. при спиране на асансьорната уредба/товарна платформа в работно време да пристъпи към отстраняване на неизправностите в срок до 2 (два) часа след получаване на сигнал от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

10. при спиране на асансьорната уредба с пътници в кабината, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да освободи същите в срок до 1 (един) час от получаване на сигнала за аварийно спиране;

11. да води дневник, в който да отразява техническото състояние на асансьорните уредби и товарните платформи, всички сигнали, повиквания и искания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, името на подалия информацията, спирането и пускането на асансьорната уредба в движение, резултатите от извършените проверки и ремонти през месеца;

12. да присъства на периодични ревизии и да изпълнява разпорежданията на органите на ГД „ИДТН“;

13. да осигурява и влага необходимите резервни части и материали, които са оригинални, нови и не са рециклирани;

14. да осигурява гаранция на вложените резервни части и материали, определена от производителя. Подменените резервни части задължително се връщат на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

15. да пуска спрялата от движение асансьорна уредба/товарна платформа след извършване на ремонт като гарантира, че съоръжението е годно за безопасна експлоатация;

16. при извършване на ремонти по смисъла на чл. 24, ал.1, т.3 – т.5 от НБЕТНА, да пуска в експлоатация асансьорната уредба/товарната платформа след извършване на техническа проверка от ГД „ИДТН“;

17. да пази имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с грижата на добър търговец. За вреди на лица или имущество при или по повод изпълнението на договора отговорността е изцяло на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

18. да отговаря за липси, повреди и/или унищожаване, причинени от служителите му при/по повод изпълнение на договора;

19. да отговаря за качеството на извършените работи от своите подизпълнители (в случай, че ползва такива) като за свои (когато е приложимо);

20. при установени несъответствия на изпълненото с уговореното или констатирани недостатъци да отстранява същите за своя сметка в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок.

(2) Гаранционният срок на пътническите асансьорни уредби, посочени в т. 13- т. 18 на таблица № 1 от техническите спецификации, е до 22.08.2021 г. В този срок определеният изпълнител извършва само такива ремонти дейности, които не са включени в гаранцията на тези асансьорни уредби.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 31. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава Услугите в уговорените срок, количество и качество;
2. да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;
3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него протоколи или съответна част от тях;
4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ отстраняване на констатирани несъответствия в указания от него срок по реда на чл. 38, ал. 1, т. 2 от Договора;
5. да не приеме изпълнението съгласно с уговореното в чл. 38, ал. 1, т. 3 от Договора.

Чл. 32. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на всяка от услугите (дейностите), когато отговаря на уговореното, по реда и при условията на този Договор;
2. да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ дължимите възнаграждения в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;
3. да осигурява достъп до сградите по чл.6, при спазване на установения режим;
4. да пази поверителна Конфиденциалната информация в съответствие с уговореното в чл. 53 от Договора;
5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;
6. преди стартиране изпълнението на договора да извърши началния инструктаж по безопасност на служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по съответния ред;
7. да спазва задълженията си заложи в Наредбата за безопасната експлоатация и технически надзор на асансьори

Специфични права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 33. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да дава писмени указания на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предприемането на действия, които са необходими за доброто изпълнение на този договор;
2. да утвърждава представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ оферта за извършване на ремонт и/или подмяна на резервни части и материали.

Чл. 34. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приведе машинното помещение в състояние съгласно изискванията на Наредбата за безопасната експлоатация и техническия надзор на асансьори и съоръжено със стълба, метла и лопата за почистване, туба за масло, един брой секретен ключ от вратата на машинното помещение и да го предаде на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
2. да поддържа в изправност ел. инсталацията от електромерното табло до прекъсвача в машинното помещение;
3. да пази от замърсяване с отпадъци и вода проходите към машинните помещения, етажните площадки, шахтите и съоръженията в тях;

4. да ползва асансьорните уредби и товарните платформи, съобразно предназначението им и при спазване изискванията на техническата документация към съответната асансьорна уредба и правилата за безопасност;

5. при констатирана повреда/дефект в работата на асансьорните уредби и товарните платформи да уведомява своевременно ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VI. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 35. (1) На сервизно обслужване се приемат само напълно изправни асансьорни уредби и товарни платформи, отговарящи на всички изисквания на Наредбата за безопасната експлоатация и техническия надзор на асансьори.

(2) Асансьорните уредби и товарните платформи, които не отговарят на изискванията по предходната алинея, се приемат след привеждането им в изправност от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплати всички разходи за части, материали и труд.

(3) За всяка асансьорна уредба и товарна платформа, приета на сервизно обслужване, се съставя констативен протокол, подписан от упълномощените по чл. 39 и чл. 40 от Договора лица, в който се отразява техническото състояние на отделните изделия, възли, апаратура и общо на уредбата.

Чл. 36. При повреда/дефект в работата на асансьорните уредби и товарните платформи, се съставя констативен протокол, в който се описва повредата, от какъв ремонт се нуждае асансьорната уредба/товарната платформа, както и какви резервни части и материали подлежат на подмяна, за което ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за утвърждаване оферта, която включва:

- стойността на резервните части и материали за подмяна;
- необходимото време за извършване на ремонта (за вложен труд) в часове от един асансьорен монтьор;

- броя на техническите лица- асансьорни монтьори, които ще извършват ремонта.

Чл. 37. Предаването и приемането на изпълнението на всяка от услугите (дейностите) по чл. 1, ал. 1 от този Договор се документира с протокол, който се подписва от упълномощените по чл. 39 и чл. 40 от Договора лица в два оригинални екземпляра – по един за всяка от Страните.

Чл. 38. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;

2. когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемане на изпълнението до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното, в случай че констатираните недостатъци са от такова естество, че не могат да бъдат отстранени в рамките на срока за изпълнение по Договора, както и когато резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) Окончателното приемане на изпълнението на Услугите по този Договор се извършва с подписване на окончателен Приемно-предавателен протокол, подписан от Страните в срок до 2 (два) работни дни след изпълнението на последната услуга по абонаментно сервизно обслужване или ремонт в обхвата на чл. 1 от този Договор. В случай че към този момент бъдат констатирани недостатъци в изпълнението, те се описват в окончателния Приемно-предавателен протокол и се определя подходящ срок за отстраняването им.

Чл. 39. Лицата, упълномощени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да отговарят за изпълнението на Договора, да поддържат пряка и постоянна връзка с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да подписват необходимите документи по Договора са:

Лица за контакт: Екатерина Георгиева – директор на дирекция „Управление на собствеността“, Владислав Начев – асансьорен техник в дирекция „Управление на собствеността“;

Адрес за кореспонденция: гр. София, 1169, пл. „Народно събрание“ № 2

Тел.: 02 939 24 59; 02 939 3308

Факс: dus@parliament.bg

e-mail: 02 9809677

Чл. 40. Лицата, упълномощени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да отговарят за изпълнението на Договора, да поддържат пряка и постоянна връзка с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да подписват необходимите документи по Договора са:

Лица за контакт: Александър Генев

Адрес за кореспонденция: гр. София, ул. „Хубавка“ №4

Тел.: 02/8710019

Факс: 02/8704378

e-mail: office@els-bg.com

VII. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 41. При просрочване изпълнението на задълженията по този Договор неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 2 % (две на сто) от стойността на неизпълнението за всеки ден забава, но не повече от 20 % (двадесет на сто) от нея.

Чл. 42. При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение или при отклонение от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в Техническите спецификации, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни изцяло и качествено без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 43. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните виновната Страна дължи неустойка в размер на 10 % (десет на сто) от максималната стойност на договора по чл. 7.

Чл. 44. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.

Чл. 45. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 46. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока на договора по чл. 4, ал. 2;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;
6. в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде лишен от правото да упражнява дейностите, предмет на Договора.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;

2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

Чл. 47. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни предвидено в договора задължение или забави неговото изпълнение с повече от 5 (пет) дни;

2. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката, Техническата спецификация и Техническото предложение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако:

- поради забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време или

- ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се отклони от уговореното и отклонението е толкова съществено, и/или ако качеството на изпълненото е толкова лошо, че не съответства на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и когато стане явно, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да може да изпълни в срок предмета на договора.

Чл. 48. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 49. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички необходими отчети/протоколи, изготвени от него в изпълнение на Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 50. При предсрочно прекратяване на Договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

IX. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 51. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора

Спазване на приложими норми

Чл. 52. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ [и неговите подизпълнители] е длъжен [са длъжни] да спазва[т] всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 53. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови поделения, контролирани от него, фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 54. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното

писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 55. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в същия обем, в който биха принадлежали на автора. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи възможно за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 7 (седем) дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ привлича ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 56. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 57. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 58. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми

писмено другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;
2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или
3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.]

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 59. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл. 60. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) Данните и лицата за контакт на Страните са посочени в чл. 39 и чл. 40 от Договора.

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;
3. датата на приемането – при изпращане по факс;
4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 3 (три) дни от вписването в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 61. За неуредените в този Договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Разрешаване на спорове

Чл. 62. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 63. Този Договор се състои от 15 (петнадесет) страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните.

Приложения:

Чл. 64. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Технически спецификации;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 - Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката.

Приложение № 5 – Гаранция за изпълнение



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

Стефана Караславова

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни
(Регламент (ЕС) 2016/679)

Бойка Цоякова

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

Илиян Генов



Приложение № 1

към договор №

011-055-02-51
от 29.06.2020г.

Техническа спецификация

**За осигуряване на сервизно обслужване на пътнически асансьорни уредби и
товарни платформи за нуждите на Народното събрание**

**Извлечение от документация за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Сервизно обслужване на пътнически асансьорни уредби и товарни платформи за
нуждите на Народното събрание“**

1. Технически спецификации и условия за изпълнение на обществената поръчка

1.1. Асансьорните уредби - общо 16 (шестнадесет) броя пътнически асансьорни уредби и 2 (два) броя товарни платформи, които са обект на сервизното обслужване са със следните технически характеристики:

Таблица № 1

	Наименование, вид и тип на асансьорната уредба	Товароподемност /кг/	Спирки /броя/	Скорост /м/сек./	Местоположение
1.	C9-AC2 пътническа АП.500100	500	7	1	Народно събрание, София,пл. „Княз Александър I” № 1, вход „Знеполе”
2.	C9-AC2 пътническа АП.500100	500	7	1	Народно събрание, София,пл. „Княз Александър I” № 1, вход „Знеполе”
3.	C9-AC1 пътническа АП.500100	500	7	1	Народно събрание, София,пл. „Княз Александър I” № 1
4.	C9-AC1 пътническа АП.500100	500	7	1	Народно събрание, София,пл. „Княз Александър I” № 1
5.	C9-AC1 пътническа АП.500100	500	6	1	Народно събрание, София,пл. „Княз Александър I” № 1
6.	C9-AC1 пътническа АП.500100	500	7	1	Народно събрание, София,пл. „Княз Александър I” № 1, „Ларго” (МС)
7.	C9-AC1 пътническа АП.500100	500	7	1	Народно събрание, София,пл. „Княз Александър I” № 1, „Ларго”(Президентство)
8.	Пътническа „SELE”, тип CPE2109E – тиристорно	500	7	1	Народно събрание, София,пл. „Княз Александър I” № 1, вход бул. „Дондуков”

	управление с автоматични врати				
9.	Пътническа „SELE”, тип CPE2109E – тиристорно управление с автоматични врати	500	7	1	Народно събрание, София, пл. „Княз Александър I” № 1, вход бул. „Дондуков”
10.	Товарна платформа	500	2	0,18	Народно събрание, София, пл. „Народно събрание” № 2
11.	Товарна платформа	500	2	0,18	Стол-ресторант на Народното събрание, София, бул. „Княз Дондуков” № 2
12.	C9-AA1 пътническа	320	9	0,71	Кв. „Мотописта-II част”, ул. „Кирил Ботев” № 1, бл. 1, вх. Г
13.	Пътническа асансьорна уредба, тип PW13/10-19 KONE Mono Space 500	1000	6	1,6	Народно събрание, София, пл. „Княз Александър I” № 1, Пристройка
14.	Пътническа асансьорна уредба, тип PW13/10-19 KONE Mono Space 500	1000	6	1,6	Народно събрание, София, пл. „Княз Александър I” № 1, Пристройка
15.	Пътническа асансьорна уредба, тип PW13/10-19 KONE Mono Space 500	1000	6	1,6	Народно събрание, София, пл. „Княз Александър I” № 1, Пристройка
16.	Пътническа асансьорна уредба, тип PW13/10-19 KONE Mono Space 500	1000	6	1,6	Народно събрание, София, пл. „Княз Александър I” № 1, Пристройка
17.	Пътническа асансьорна уредба, тип PW13/16-19 KONE Mono Space 500	1000	3	1,6	Народно събрание, София, пл. „Княз Александър I” № 1, вход „Ларго”
18.	Пътническа асансьорна уредба, тип PW13/16-19 KONE Mono Space 500	1000	3	1,6	Народно събрание, София, пл. „Княз Александър I” № 1, вход „Ларго”

1.2. Абонаментното сервизно обслужване на пътническите асансьорни уредби и товарните платформи се извършва в съответствие с нормативната база в Република България, в т.ч. Наредбата за безопасната експлоатация и технически надзор на асансьори (НБЕТНА) и инструкциите от производителя и включва всички дейности,

необходими за поддържане на тяхната безопасна и безаварийна работа. Обслужването включва:

1.2.1. Функционални проверки за изправността и действието на асансьорните уредби и товарните платформи и предпазните им устройства най-малко веднъж на 30 (тридесет) дни;

1.2.2. Техническо обслужване- смазване, почистване, настройване и регулиране, водене на дневник с отразяване техническото състояние и резултатите от извършените проверки и ремонти, аварийни пускания през месеца;

1.2.3. Осигуряване на 24-часово непрекъснато аварийно обслужване на асансьорните уредби в т.ч. освобождаване на пътниците при аварийно спиране на кабината в срок до 1 (един) час от получаване на сигнала за аварийно спиране, оказване на помощ при аварии и злополуки и спиране на асансьорите при технически неизправности по чл. 10, ал.1 НБЕТНА, ако са установени или има информация за такива неизправности;

1.2.4. При констатации на неизправности, неправилно използване на асансьорните уредби и други, с които се създават опасности за живота на пътниците и целостта на товарите, асансьорните уредби се спират от движение като изпълнителя уведомява писмено възложителя и ГД «ИДТН».

1.2.5. Изпълнителят трябва да присъства на периодични ревизии и изпълнява разпорежданията на органите на ГД «ИДТН».

1.2.6. При спиране на асансьорна уредба в работното време на възложителя, изпълнителят пристъпва към отстраняване на неизправностите в срок до 2 (два) часа след получаване на сигнал от възложителя.

1.2.7. При невъзможност за отстраняване на неизправностите в кратки срокове, изпълнителят на сервизното обслужване трябва да спре асансьорната уредба по надлежния ред, да констатира повредата и от какъв ремонт се нуждае асансьорната уредба, какви резервни части и материали подлежат на подмяна. Съставя протокол за констатираното и писмено уведомява възложителя, като му предоставя оферта за извършване на ремонт, включваща стойността на резервните части и материали за подмяна и необходимото време за извършване на ремонта в часове и колко технически лица ще извършват ремонта. Офертата подлежи на утвърждаване от възложителя. До отстраняване на повредата възложителя спира изплащането на месечната абонаментна цена за съответната асансьорна уредба.

1.2.8. Всички консумативи като смазочните материали, скрепителните елементи, указателни табели и др., необходими за извършване на абонаментното сервизно обслужване са за сметка на изпълнителя и влизат в месечната абонаментна цена.

1.2.9. Изпълнителят следва да осигури екип от технически лица с необходимата квалификация за извършване на абонаментното сервизно обслужване.

1.2.10. При изпълнение на сервизното обслужване изпълнителя трябва да спазва нормативната база в Република България, нормите по безопасност на труда и противопожарната безопасност, като предприеме необходимите мерки за това.

1.3. При необходимост от ремонт на неисправна асансьорна уредба изпълняващия абонаментното сервизно обслужване изпълнява следните дейности:

1.3.1. Извършва качествен ремонт по утвърдена от възложителя оферта като доставя и монтира резервни части и материали, при които не се променят техническите характеристики на асансьорната уредба. Офертата за извършване на ремонт, която изпълнителя представя за утвърждаване от страна на възложителя, трябва да включва:

- Стойността на резервните части и материали;
- Необходимото време за извършване на ремонта (за вложен труд) в часове от един асансьорен монтьор;
- Броя на техническите лица – асансьорни монтьори, които ще извършват ремонта.

1.3.2. Влага резервни части и материали, които са оригинални, нови и не са рециклирани.

1.3.3. Осигурява гаранция от производителя на вложените нови резервни части и материали.

1.3.4. След извършване на ремонта пуска спрялата от движение асансьорна уредба като гарантира, че съоръжението е годно за безопасна експлоатация.

1.3.5. При извършване на ремонти по смисъла на чл. 24, ал.1, т. 3 – т. 5 от НБЕТНА, пускането в експлоатация на асансьорната уредба е след извършване на техническа проверка от ГД «ИДТН».

1.3.6. При изпълнение на сервизното обслужване изпълнителя трябва да спазва нормативната база в Република България, нормите по безопасност на труда и противопожарната безопасност, като предприеме необходимите мерки за това.

1.4. Гаранционният срок на пътническите асансьорни уредби, посочени в т. 13- т. 18 на таблица № 1, е до 22.08.2021 г. В този срок определеният изпълнител извършва само такива ремонти дейности по реда на т. 3.3., който не са включени в гаранцията на тези асансьорни уредби.

2. Начин на изпълнение.

Сервизното обслужване има за цел да поддържа в техническа изправност и годни за ползване 16 броя пътнически асансьорни уредби и 2 броя товарни платформи в сградите на Народното събрание и вх. Г, кв. „Мотописта-II част“, ул. „Ген. Кирил Ботев“ № 1.

Сервизното обслужване обхваща абонаментно сервизно обслужване на изправните асансьорни уредби и ремонт с подмяна на резервни части и материали на неизправните асансьорни уредби.

При необходимост се изпълнява ремонт на неизправни асансьорни уредби след повикване от страна на възложителя и/или констатирани дефекти в работата им.

Участникът избран за изпълнител осигурява екип от технически лица с необходимата квалификация за извършване на абонаментното сервизно обслужване, включващо ежемесечни функционални проверки за изправността и действието на асансьорните уредби; техническото им обслужване, водене на дневник с отразяване техническото състояние и резултатите от извършените проверки и ремонти, аварийни пускания през месеца; осигуряване на 24-часово непрекъснато аварийно обслужване на асансьорните уредби и отстраняване на неизправностите в срок до 2 (два) часа.

При повреда и необходимост от ремонт на някоя асансьорна уредба изпълняващия абонаментното сервизно обслужване извършва качествен ремонт по утвърдена от възложителя оферта като доставя и монтира резервни части и материали, при които не се променят техническите характеристики на асансьорната уредба. Вложените резервни части и материали трябва да са оригинални, нови и да не са

рециклирани. Офертата за извършване на ремонт, която подлежи на утвърждаване от страна на възложителя трябва да включва:

- стойността на резервните части и материали за подмяна;
 - необходимото време за извършване на ремонта (за вложен труд) в часове от един асансьорен монтьор;
 - броя на техническите лица- асансьорни монтьори, които ще извършват ремонта.
- В техническото си предложение участникът описва:
- начина на изпълнение на абонаментното сервизно обслужване на асансьорните уредби и
 - начина на изпълнение на ремонтите при необходимост след получена утвърдена от възложителя оферта за ремонт.

3. Местои изпълнение на поръчката: сградите на Народното събрание в София, пл. „Народно събрание“ № 2 и пл. „Княз Александър I“ № 1, бул. „Княз Александър Дондуков“ № 2 и вх. Г, кв. „Мотописта-II част“, ул. „Ген. Кирил Ботев“ № 1.

4. Срокт за изпълнение на услугите, предмет на обществената поръчка, е 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на влизане в сила на договора.

5. Максимална обща стойност на обществената поръчка.

Максималната обща прогнозна стойност на обществената поръчка е 59 900 (петдесет и девет хиляди и деветстотин) лева без ДДС.

Максималната стойност, която може да бъде разходена за 12 (дванадесет) месеца за абонаментното сервизно обслужване на асансьорните уредби и товарни платформи, не може да надвишава 27 900 (двадесет и седем хиляди и деветстотин) лева без ДДС.

Остатъкът от сумата до максималната обща стойност на обществената поръчка може да бъде разходен за 12 (дванадесет) месеца при необходимост от ремонти и подмяна на резервни части на неизправни асансьорни уредби с цел отстраняване на появили се дефекти в работата им и привеждането им в изправност. В тази стойност се включва стойността за положен труд при извършване на ремонти, както и стойността на доставените и монтирани резервни части и материали, по утвърдените от възложителя оферти. За възложителя не е налице задължение да разходи изцяло посочената стойност.

Месечната абонаментна цена за абонаментното сервизно обслужване на асансьорните уредби, както и единичните цени за всяка асансьорна уредба, от които тази цена се формира, се посочват в Ценова листа по образец - приложение към ценовото предложение на участника – приложение № 3А. Месечната абонаментна цена, предложена от участника, е предмет на оценка съгласно методика за оценяване на офертите и не може да надхвърля 2325 (две хиляди триста двадесет и пет) лева без ДДС.

Абонаментното сервизно обслужване се изпълнява само за изправните асансьорни уредби.

В ценовото си предложение (Приложение № 3) участникът задължително посочва цена на един час вложен труд при ремонт от едно техническо лице – асансьорен монтьор, която е предмет на оценка в предложената методика за оценяване на офертите.

Оферти, съдържащи предложения, които надвишават максимално допустимата стойност, определена от възложителя за месечна абонаментна цена за абонаментното сервизно обслужване на асансьорните уредби, ще бъдат отстранени от участие като неподходящи по смисъла на § 2, т. 25 от Допълнителните разпоредби на ЗОП.

6. Начин на плащане.

6.1. Заплащането на месечното абонаментно сервизно обслужване се определя на база предложените от изпълнителя единични цени за абонаментно сервизно обслужване на пътническите асансьорни уредби и товарните платформи, посочени в раздел I, т. 3.1. от документацията. Абонаментното сервизно обслужване се извършва и заплаща само за изправните асансьорни уредби. В случай че някоя от асансьорните уредби или товарни платформи не функционира за определен период от време, цената на абонаментното сервизно обслужване се изчислява и заплаща на база календарните дни, през които услугата е предоставяна.

В предложените от изпълнителя единични цени за абонаментно сервизно обслужване следва да са включени всички разходи за изпълнение на абонаментното сервизно обслужване на асансьорните уредби и товарни платформи, включително разходите за транспорт, труд, стойността на всички консумативи като смазочни масла и грес, указателни табели и др., необходими за извършване на абонаментното сервизно обслужване, разходите за сервизния екип, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението и за неговите подизпълнители (ако е приложимо), както и всички други разходи, необходими за извършване на услугите по абонаментно сервизно обслужване в пълен обем, като Възложителят не дължи заплащането на каквито и да е други разноски, направени от Изпълнителя.

Заплащането на месечната абонаментна цена за абонаментно сервизно обслужване на изправните асансьорни уредби и товарни платформи от страна на възложителя се извършва до 10-то (десето) число на следващия месец, срещу протокол за изпълнени дейности през предходния месец, подписан от упълномощени представители на страните по договора, и надлежно оформена фактура, издадена от Изпълнителя и представена на Възложителя.

6.2. При необходимост от ремонт изпълнителят осъществява ремонт на база утвърдена от възложителя оферта, която включва:

- стойността на резервните части и материали за подмяна;
- необходимото време за извършване на ремонта (за вложен труд) в часове от един асансьорен монтьор;
- броя на техническите лица- асансьорни монтьори, които ще извършват ремонта.

Заплащане на труда за извършване на ремонта се извършва на база предложената от изпълнителя цена за един час вложен труд при ремонт от едно техническо лице.

Възложителят заплаща дължимата по утвърдена оферта сума за извършване на ремонт и подмяна на резервни части и материали в срок до 5 (пет) работни дни, считано от подписване от упълномощени представители на страните по договора на приемно-предавателен протокол за извършената работа и вложените резервни части и материали и надлежно оформена фактура, издадена от Изпълнителя и представена на Възложителя.

„ЕКСПРЕС ЛИФТ СЕРВИЗ“ ООД
(наименование /фирма/ на участника)

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

До Народното събрание на Република България
София, пл. „Народно събрание“ № 2

След като се запознах(ме) с обявата за обществена поръчка с предмет: „Сервизно обслужване на пътнически асансьорни уредби и товарни платформи за нуждите на Народното събрание“, публикувана на „Профила на купувача“ на интернет страницата на Народното събрание, както и с документацията, свързана с обществената поръчка, подписаният(те), представляващ(и) и управляващ(и)
Александър Димитров Генов представям(е) на вниманието Ви следното Техническо предложение:

1. Предлагам(е) да изпълня(им) обществената поръчка с цитирания предмет в пълен обем съобразно изискванията на възложителя, заложен в техническите спецификации и документацията към обявата за възлагане на поръчката, както следва:

Абонаментното сервизно обслужване на пътническите асансьорни уредби и товарните платформи, предмет на поръчката, подробно описани в документацията за участие в същата, ще се извършва съгласно нормативната база на Република България, включително НБЕТНА и инструкциите на производителя и включва всички дейности, необходими за поддържане на тяхната безопасна и безаварийна работа. Обслужването включва:

- Функционални проверки за изправността и действието на пътническите асансьорни уредби и товарни платформи и предпазните им устройства най-малко веднъж на 30 дни;
- Техническо обслужване-смазване, почистване, настройване и регулиране, водене на

дневник с отразяване техническото състояние и резултатите от извършените проверки и ремонти, аварийни пускания през месеца;

- Осигуряване на 24-часово непрекъснато аварийно обслужване на асансьорните уредби, в т.ч. освобождаване на пътниците при аварийно спиране на кабината в срок до 1 час от получаване на сигнала за аварийно спиране, оказване на помощ при аварии и злополуки и спиране на асансьорите при техническа неизправност по чл.10, ал.1 от ИБЕТНА, ако са установили или има информация за такива неизправности;

- При констатации на неизправности, неправилно използване на асансьорните уредби и др., с които се създават опасности за живота и здравето на пътниците и цялостта на товарите, асансьорните уредби се спират от движение като изпълнителят ще уведоми писмено възложителя и ГД «ИДНТ»;

- Присъства на периодични ревизии и изпълняване на разпорежданията на ГД «ИДНТ»;

- При спиране на асансьорна уредба в работното време на възложителя, пристъпва към отстраняване на неизправности в срок до 2 часа от получаване на сигнала от възложителя;

- При невъзможност за отстраняване на неизправността в кратки срокове, ще спре асансьора по надлежни ред за диагностициране на повредата. Ще съставя протокол за констатираната повреда, от какъв ремонт се нуждае асансьорната уредба, какви резервни части и материали подлежат на подмяна. Предвид горното, изготвя оферта до възложителя за извършване на ремонт, включваща стойността на резервните части и материали за подмяна и необходимото време за извършване на ремонта в часове и колко лица ще извършват ремонта; До отстраняване на повредата няма да се дължи абонаментна такса.

- Притежаваме собствено и/или наесто/ офис помещение, работни помещения и пряка непрекъсната телефонна линия, съгласно изискванията на чл. 34, ал. 1, т. 3, буква „б“ и буква „в“ от Наредбата за безопасната експлоатация и техническия надзор на асансьори. Притежаваме необходимата техническа правоспособност и квалифициран персонал за извършване предмета на договора, съгласно нормативните актове и българските стандарти за асансьорите, които ще поддържам, ремонтирам или преустроявам, съгласно изискванията на чл. 34, ал. 1, т. 2, буква „а“ от Наредбата за безопасната експлоатация и техническия надзор на асансьори.

1. Посочват се подизпълнителите, както и дялът от поръчката, който ще им бъде възложен, ако участникът възнамерява да използва такива.

2. Посочват се третите лица, на които участникът се позовава по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионалната компетентност, в случай че има такива.

- При изпълнение на сервизното обслужване и ремонт ще спазваме нормативната уредба в България, нормите по безопасност на труда и протопожарна безопасност, като предприеме необходимите мерки за това.
- Извършва качествен ремонт по утвърдена от възложителя оферта като доставя и монтира резервни части и материали, при които не се променят техническите характеристики на асансьорната уредба.
- Влага резервни части, които са нови, оригинални и не са рециклирани;
- Осигурява гаранция на производителя на вложените резервни части и материали;
- След извършване на ремонт пуска спрялата от движение асансьорна уредба, като гарантира, че съоръжението е годно за експлоатация;
- При извършване на ремонти по смисъла на чл.24, ал.1, т.3-т.5 от НБЕТНА, пускането в експлоатация на асансьорната уредба е след извършване на техническа проверка от ГД «ИДНТ»;
- При необходимост ще осъществява ремонт на неизправни аварийнали асансьорни уредби след повикване от страна на възложителя или констатиране дефекти в работата им.
- Нашите служители, които поддържат асансьорните уредби, задължително ще Ви уведомяват писмено, с цел преустановяване на работата на съоръженията, в случаите когато в работата на асансьорните уредби са констатирани следните неизправности:
 1. движение на кабината при отворена шахтна врата;
 2. движение на кабината при отворена кабинна врата при наличие на пътници или товар в нея;
 3. отворена (незаклучена) шахтна врата и кабина, намираща се извън зоната на спирката;
 4. счупено или липсващо стъкло на шахтната врата;
 5. повреди на ограждането на кабината или шахтата;
 6. силен шум, вибрации или неравномерно движение на кабината;
 7. неправилно функциониране или неизправност на крайните прекъсвачи, ограничителя на скоростта, захващания механизъм, бутона "стой", устройствата за заключване на шахтните врати или на контактите за безопасност;
 8. шум в редуктора, сигнализиращ за неизправност на червячната двойка;
 9. износени над допустимата норма въжета или канали на триещата шайба;

1. Посочват се подизпълнителите, както и делът от поръчката, който ще им бъде възложен, ако участникът възнамерява да използва такива.

2. Посочват се третите лица, на които участникът се позовава по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионалната компетентност, в случай че има такива.

10. счупени плъзгачи или скъсани бандажи на ролкови водачи;
11. липса на осветление в кабината или осветеност на пода на кабината и кабинната бутониера, по-малка от 50 lx;
12. наличие на вода в шахтната яма и/или в машинното помещение;
13. отклонение от точността на спиране на кабината съгласно инструкцията на производителя или ако няма такава - до ± 50 мм от нивото на етажната плочка;
14. неработещо устройство за контрол на товара или сигнализация за претоварване;
15. теч на масло от цилиндъра или маркучите - за хидравлични асансьори;
16. напукана външна изолация на гъвкавите кабели към кабината на асансьора;
17. нефункциониращо устройство за двустранна разговорна връзка между кабината на асансьора и лицето, което извършва аварийно обслужване на асансьора.

- техническото обслужване, ремонтването, преустройването, търсенето и отстраняването на неизправности на асансьорите ще се извършват съвместно най-малко от двама асансьорни монтьори. При извършване на тези дейности асансьорните монтьори са длъжни да окачват на шахтните врати табели с предупредителни надписи за предпазване от злополуки;

При изпълнение на поръчката, ще вземем предвид, че асансьорните уредби, посочени в т.13-т.18 от таблица №1 от документацията за участие в обществената поръчка са в гаранция до 22.08.2021г. и следва да се извършват по отношение на тях ремонти, които не са включени в гаранцията на тези асансьори.

(Участникът описва дейностите, които ще извършва при сервизното обслужване на пътническите асансьорни уредби и товарни платформи, в съответствие с Наредбата за безопасната експлоатация и технически надзор на асансьори и действащата нормативна уредба, в които задължително се включват минимално изискуемите дейности съгласно т. 3 и т. 4, Раздел I от документацията към обявата за възлагане на поръчката).

2. При спиране на асансьорната уредба/товарна платформа в работно време на възложителя, се задължавам(е) да пристъпя(им) към отстраняване на неизправностите в срок до 2 (два) часа след получаване на сигнал от възложителя.

3. При аварийно спиране на асансьорната уредба с пътници в кабината, се задължавам(е) да освободя(им) същите в срок до 1 (едни) час от получаване на сигнала за аварийно спиране.

1. Посочват се подизпълнителите, както и делът от поръчката, който ще им бъде възложен, ако участникът възнамерява да използва такива.

2. Посочват се третите лица, на които участникът се позовава по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионалната компетентност, в случай че има такива.

4. Срокът за изпълнение на услугите, предмет на обществената поръчка, е 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на влизане в сила на договора.

5. Местопроизпълнението на поръчката: сградите на Народното събрание в София, пл. „Народно събрание“ № 2 и пл. „Княз Александър I“ № 1, бул. „Княз Александър Дондуков“ № 2 и вх. Г, кв. „Мотописта-II част“, ул. „Ген. Кирил Ботев“ № 1.

6. При подготовка на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд*.

7. В случай че бъде(ем) избран(и) за изпълнител на обществената поръчка, се задължавам(е) при сключване на договора да представя(им) актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от участие в обществената поръчка, както и гаранция за изпълнение в размер 3 % (три процента) от максималната обща стойност на договора.

ПРИЛОЖЕНИЯ: (по преценка на участника, описват се поотделно)

26.05.2020 г.

Подпис и печат:

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

1.

(Александър Генев-Управител)

2.

(Длъжност и име)

Забелсжка:

* Участникът има право по своя преценка да допълва и включва информация в офертата си извън определеното по-горе минимално задължително съдържание.

** Участниците могат да получат необходимата информация задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугата, предмет на поръчката, както следва:

- Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg

- Относно задълженията, свързани с опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите:

1000 София, ул. "У. Гладстон" № 67, Телефон: 02/ 940 6000

Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

- Относно задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)

1. Посочват се подизпълнителите, както и дялът от поръчката, който ще им бъде възложен, ако участникът възнамерява да изпълни такива.

2. Посочват се презенте лица, на които участникът се позовава по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионалната компетентност, в случай че има такива.

1. Подготвят се подготвителни документи, както и отчет от подготвител, който ще ни бъде предоставен, ако участникът възнамерява да използва такива услуги, които не са такива.
2. Подготвят се отчети за личните данни, които ще ни бъдат предоставени, ако участникът възнамерява да използва такива услуги, които не са такива.

Заличени лични данни
съгласно Общия
регламент за защита на
личните данни
(Регламент (ЕС)
2016/679)

София 1051, ул. Триадица № 2, Телефон: 02/8119 443; 0800 88 001
Интернет адрес: <http://www.misp.government.bg>
София 1000, бул. „Дондуков“ № 3,
Телефон: 02/8101 759; 0700 17 670; e-mail: secret-id@ec.europa.eu
**Участникът има право по своя преценка да донесе техническият адрес на определено по-
малко от 100 души, които са определени в списъка на участниците.

„ЕКСПРЕС ЛИФТ СЕРВИЗ“ ООД
(наименование /фирма/ на участника)

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

До Народното събрание на Република България
София, пл. „Народно събрание“ № 2

След като се запознах(ме) с обявата за обществена поръчка с предмет: „Сервизно обслужване на пътнически асансьорни уредби и товарни платформи за нуждите на Народното събрание“, публикувана в „Профила на купувача“ на интернет страницата на Народното събрание на Република България, както и с документацията, свързана с обществената поръчка, подписаният(те), представляващ(и) и управляващ(и) Александър Димитров Генов представям(е) на вниманието Ви следното Ценово предложение:

1. Общият размер на абонаментната цена за сервизно обслужване на посочените в раздел I, т. 3.1 от документацията към обявата 16 (шестнадесет) броя пътнически асансьорни уредби и 2 (два) броя товарни платформи за 12 (дванадесет) месеца е в размер **26628,00** (двестесет и шест хиляди, шестотин двадесет и осем) лева без ДДС. (Стойността се изписва с думи и цифри до втория знак след десетичната запетая и не може да надвишава 27 900 (двадесет и седем хиляди и деветстотин) лева без ДДС).

2. Предлагам(е) месечна абонаментна цена за сервизно обслужване на посочените в раздел I, т. 3.1 от документацията към обявата 16 (шестнадесет) броя пътнически асансьорни уредби и 2 (два) броя товарни платформи в размер **2219,00** (две хиляди, двеста и деветнадесет) лева без ДДС. (Стойността се изписва с думи и цифри до втория знак след десетичната запетая и не може да надвишава 2325 (две хиляди триста двадесет и пет) лева без ДДС).

3. Единичните цени за абонаментно сервизно обслужване (месечна абонаментна цена) на всеки/всяка от посочените в раздел I, т. 3.1 от документацията към обявата 16 (шестнадесет) броя пътнически асансьорни уредби и 2 (два) броя товарни платформи се съдържат в ценовата листа (Приложение № 3А към документацията за участие).

4. Цената на един час вложен труд при ремонт от едно техническо лице – асансьорен монтьор е в размер **7,00** (седем лева) лева без ДДС.

(Стойността се изписва с думи и цифри до втория знак след десетичната запетая)

5. Приемам(е) предложения в раздел I, т. 8 от документацията към обявата начин на плащане.

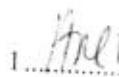
ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Ценова листа – Приложение № 3А;
2. Други (по преценка на участника).

26.05.2020 г.

Подпис и печат:

Заличени лични данни съгласно
Общия регламент за защита на
личните данни (Регламент (ЕС)
2016/679)

1. 

(длъжност и име)



2. _____

(длъжност и име)

Участникът има право по своя преценка да прилага към настоящото ценово предложение и други документи, съдържащи информация за ценовите параметри или начините на формирането им.

Приложение № 3А

ЦЕНОВА ЛИСТА

№	Наименование, вид и тип на асансьорната уредба	Товаро-подемност /кг/	Сирки /броя/	Скорост /м/сек./	Местоположение	Месечна абонаментна цена – в лв. без ДДС
1.	C9-AC2 пътническа АП.500100	500	7	1	пл. „Княз Александър I“ № 1	133.00
2.	C9-AC2 пътническа АП.500100	500	7	1	пл. „Княз Александър I“ № 1	133.00
3.	C9-AC1 пътническа АП.500100	500	7	1	пл. „Княз Александър I“ № 1	133.00
4.	C9-AC1 пътническа АП.500100	500	7	1	пл. „Княз Александър I“ № 1	133.00
5.	C9-AC1 пътническа АП.500100	500	6	1	пл. „Княз Александър I“ № 1	114.00
6.	C9-AC1 пътническа АП.500100	500	7	1	пл. „Княз Александър I“ № 1	133.00
7.	C9-AC1 пътническа АП.500100	500	7	1	пл. „Княз Александър I“ № 1	133.00
8.	Пътническа „SELE“, тип CRE2109E – тристорно управление с автоматични врати	500	7	1	пл. „Княз Александър I“ № 1	133.00
9.	Пътническа „SELE“, тип CRE2109E – тристорно управление с автоматични врати	500	7	1	пл. „Княз Александър I“ № 1	133.00
10.	Товарна платформа	500	2	0.18	пл. „Народно събрание“ № 2	45.00
11.	Товарна платформа	500	2	0.18	бул. „Княз Дондуков“ № 2	45.00
12.	C9-AA1 пътническа	320	9	0.71	кв. „Мотописта-II част“, ул. „Кирил Ботев“ I. бл. I, вх. Г	171.00
13.	Пътническа асансьорна уредба, тип PW13/10-19 KONE Mono Space 500	1000	6	1.6	Народно събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1, Пристройка	156.00
14.	Пътническа асансьорна уредба, тип PW13/10-19 KONE Mono Space 500	1000	6	1.6	Народно събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1, Пристройка	156.00
15.	Пътническа асансьорна уредба, тип PW13/10-19 KONE Mono Space 500	1000	6	1.6	Народно събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1, Пристройка	156.00

16.	Пътническа асансьорна уредба, тип PW13/10-19 KONE Mono Space 500	1000	6	1.6	Народно събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1, Пристройката	156.00
17.	Пътническа асансьорна уредба, тип PW13/16-19 KONE Mono Space 500	1000	3	1.6	Народно събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1, вход „Ларго“	78.00
18.	Пътническа асансьорна уредба, тип PW13/16-19 KONE Mono Space 500	1000	3	1.6	Народно събрание, София, пл. „Княз Александър I“ № 1, вход „Ларго“	78.00
ОБЩО ¹ :						2219,00

Словом: две хиляди, двеста и деветнадесет лева без ДДС

26.05.2020 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

Заличени лични данни съгласно
Общия регламент за защита на
личните данни (Регламент (ЕС)
2016/679)

Заличени лични данни съгласно
Общия регламент за защита на
личните данни (Регламент (ЕС)
2016/679)

¹ Не може да надвишава 2325 (две хиляди триста двадесет и пет) лева без ДДС.



Потвърждение за плащане / Payment confirmation

Наредител Sender	ЕКСПРЕС ЛИФТ-СЕРВИЗ ООД
Задължено лице Liable person	ЕКСПРЕС ЛИФТ-СЕРВИЗ ООД
ЕГН/ЛНЧ/БУЛСТАТ ID/UIC	020265561
Сметка на наредителя Sender's account	Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)
Банка на наредителя Sender's bank	ЕАД
SWIFT/BIC code	
Получател Beneficiary	НАРОДНО СЪБРАНИЕ
Сметка на получателя Beneficiary's account	Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679) '01
Банка на получателя Beneficiary's bank	Е
Държава на банката на получателя Beneficiary's bank country	Е
SWIFT/BIC code	Е
Сума и валута Amount and currency	1 797.00 BGN
Вид плащане Payment code	
Основание Details	ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ
Допълнителни пояснения Additional annotations	СЕРВИЗНО ОБСЛУЖВАНЕ АСАНСЬОРИ
Вид документ Document type	9 - други
Статус Status	Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679) Completed
Начин на изпълнение Payment type	(БИСЕРА)
Референция Reference	
Дата Date	

ПРОКРЕДИТ БАНК (БЪЛГАРИЯ) ЕАД

Заличени лични данни съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)



За повече информация може да се свържете с нас на тел. +359 0700 170 70 / *7000

For any information call us on +359 0700 170 70 / *7000.