

ДОГОВОР

за възлагане на обществена поръчка

№

Днес, 17.08.2020г. в гр. София, между:

НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ, София, 1169, пл. „Народно събрание“ № 2, ЕИК по БУЛСТАТ № 000695018, идентификационен № по ДДС: BG 000695018, представлявано от Росен Кожухаров – ЗА главен секретар, оправомощен със заповеди № АД-950-05-111/23.05.2019 г. и № АД-050-05-157/11.08.2020 г. на председателя на Народното събрание, и Бойка Цонкова - главен счетоводител, от една страна, наричано за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

„КОНТРАКС“ АД, със седалище и адрес на управление: гр. София, ЕИК 175415627 и ДДС номер BG 175415627, представлявано от Николай Йорданов – изпълнителен директор, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

(**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“);

на основание чл. 112 и следващите по раздел II, гл. Тринадесета от Закона за обществени поръчки (ЗОП) и Заповед № ОП-055-01-162 от 27.07.2020 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** след проведена процедура публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка и монтаж на мебели за нуждите на Народното събрание“ се сключи този договор („Договора/Договорът“) за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши срещу възнаграждение доставка, сглобяване и/или монтаж на мебели за нуждите на Народното събрание по - *Обособена позиция № 1 – Доставка и монтаж на офис мебели за сградите на Народното събрание и Лечебно-възстановителната база на Народното събрание, гр. Велинград*, съобразно техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** - Приложение № 1 и описани по вид, количество, технически и функционални характеристики в техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** - Приложения № 2.

II. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл. 2. (1) Настоящият договор влиза в сила на датата на регистриране в деловодната система на Възложителя и е със срок на действие до изтичане на всички гаранционни срокове и изпълнение на всички поети от страните задължения.

(2) Срокът за изпълнение на доставката, сглобяването и/или монтажа на мебелите, предмет на настоящия договор, е до 5 (пет) месеца, считано от датата на влизане в сила на договора.

Чл. 3. Мебелите се доставят с транспорт на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в сградата на Народното събрание, намираща се в гр. София, пл. „Княз Александър I“ № 1, опаковани и при спазване на всички указания на производителя за транспортирането им.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 4. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ обща цена за изпълнение на поръчката в размер 14 868, 95 (*четирнадесет хиляди осемстотин шестдесет и осем лева и деветдесет и пет стотинки*) лева без ДДС и съответно 17 842,74 (*седемнадесет хиляди осемстотин четиридесет и два лева и седемдесет и четири стотинки*) лева с ДДС съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № 3 към договора).

(2) Цената по ал. 1 включва всички разходи за изпълнението, в т.ч. стойността на мебелите, опаковането, транспортирането, на мебелите, всички товаро-разтоварни работи, пренасяне до мястото на сглобяването им в сградата на Народното събрание, сглобяването и/или монтажа им.

(3) Единичните цени на мебелите са съгласно ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № 3 към договора).

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договорената цена в лева по банков път в срок от 5 (пет) работни дни след изпълнение на доставката, сглобяването и/или монтажа на мебелите, удостоверявано с окончателен двустранен приемателно-предавателен протокол по чл. 8, ал. 2 от Договора и надлежно издадена фактура от страна на Изпълнителя.

В случай, че окончателния двустранно приемателно-предавателен протокол за изпълнение на поръчката не бъде подписан до 10.12.2020 год., възложителят заплаща 100 % от стойността на договора с начислен ДДС, срещу представена от изпълнителя 100 % гаранция, обезпечаваща авансово предоставените средства. Гаранцията следва да бъде представена до 11.12.2020 г.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва плащанията по ал. 4 по следната сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

БАНКА: ДСК ЕАД

BIC: STSABGSF

IBAN: BG28STSA93000008577684

Чл. 5 (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сам избира формата на гаранцията по чл. 4, ал. 4, изречение второ от договора, съгласно чл. 111, ал. 5 ЗОП:

- Паричната сума се превежда по сметка на Народното събрание в БНБ, IBAN: BG49 BNBG 96613300170701, BIC: BNBGBGSD. Внасянето на сумата се удостоверява с платежно нареждане.

- Банковата гаранция, издадена в полза на Народното събрание е неотменима, безусловна и платима при първо поискване, в което ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заяви, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил задълженията си или ги е изпълнил неточно. Банковата гаранция е със срок на валидност, равен на срока по чл. 2, ал. 2, удължен с 30 (тридесет) дни. Текстът на банковата гаранция се съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. При необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова. Банковите разходи по откриването и поддържането на банковата гаранция, както и по усвояването на средствата от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, (при наличие на основание за това,) са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

- Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ със срок на валидност равен на срока по чл. 2, ал. 2, удължен с 30 (тридесет) дни. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази

застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по друг договор. Текстът на застраховката се съгласува с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, (при наличие на основание за това,) са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява гаранцията за извършеното авансово плащане при неизпълнение и/или неточно изпълнение - частично, забавено и/или некачествено. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ усвоява такава част от гаранцията, която покрива отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от неизпълнението и/или неточното изпълнение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава гаранцията в срок от три дни след връщане или усвояване на аванса, без да начислява лихви върху нея. Авансът се счита за усвоен с подписване на окончателен двустранен приемателно-предавателен протокол по чл. 8, ал. 2.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

1. Да достави франко сградите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (на адреса, посочен в чл. 3 от настоящия договор) и да сглоби и монтира мебели, които по вид, количества, технически и функционални характеристики, отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - Приложения №№ 1 и 2;

2. Да достави мебелите с подходяща транспортна опаковка, която гарантира запазването на функционалността и целостта на мебелите при транспорт, товаро-разтоварни дейности и съхранение;

3. Да осигури за своя сметка всички необходими разрешителни за влизането в зона „Ц“ – София, на транспортните средства, с които изпълнява доставката;

4. Да извърши всички товаро-разтоварни работи и пренасянето на стоките до мястото на сглобяването им след уточняване с възложителя (с известие по електронен път) на точен ден и час, но в рамките на срока за изпълнение по чл. 2, ал. 2;

5. В срок до 10 (десет) календарни дни след сключване на договора да представи на възложителя мостри за одобрение и уточняване на цвета на:

- покритието на плоскостите за артикули № 1.1.4 и № 1.1.5 от Техническата спецификация - Приложение № 1 към договора;

- еко кожата за артикули № 1.1.1 и № 1.1.2 от Техническата спецификация - Приложение № 1 към договора;

- текстила на дамската за артикул № 1.1.3 от Техническата спецификация - Приложение № 1 към договора.

6. Да отразява всички забележки, направени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, по посочените в т. 5 мостри, в случай на констатирани несъответствия с техническите спецификации и/или техническото предложение. За одобрението на мострите от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се съставя и подписва двустранен протокол. Мострите се връщат на Изпълнителя непосредствено след предаване на доставените и сглобени мебели, като това обстоятелство се посочва в протокола по чл. 8, ал. 1.

7. Да извърши сглобяването и/или монтажа на мебелите качествено и в срока по чл. 2, ал. 2;

8. Да пази имуществото на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с грижата на добър търговец. За вреди на лица или имущество при или по повод изпълнението на договора отговорността е изцяло на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

9. Да спазва задълженията си по гаранционните условия на мебелите, съгласно глава VII от договора;

10. Да спазва мерките по охрана на труда съгласно действащите нормативни разпоредби и стандарти. При доставката на мебелите, товаро-разтоварните работи, пренасянето и сглобяването и/или монтажа да спазва нормите по здравословни и безопасни условия на труд и противопожарната охрана и да предприеме необходимите за това мерки. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен преди и по време на сглобяването и/или монтажа да извършва всички изисквани инструктажи на служителите си, с изключение на началния инструктаж, извършван от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В случай на злополуки, последните се възмездяват от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

11. Да представи списък с имената и данните от личните карти на работниците и служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които ще участват в изпълнението на договора;

12. При точно изпълнение да получи договорената цена по реда и условията на договора;

13. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото му съдействие за изпълнението на договора, както и приемане на изпълнението, което е извършено съгласно договорените условия;

14. Да изпълнява дейностите по изпълнение на договора в условията на работеща Лечебновъзстановителна база на Народното събрание - Велинград, като осигури условия за почивка на посетителите - вдигането на шум при изпълнение на дейностите да се ограничи в интервала от 14,00 ч. до 16,00 часа и от 23,00 ч. до 8,00 ч. Дейностите могат да се изпълняват през всички дни от седмицата.

15. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 3 (три) дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 14 ЗОП;

16. Да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП/ да възложи съответна част от дейностите по предмета на договора на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения (ако е приложимо);

17. При изпълнението на Договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ /и неговите подизпълнители/ е длъжен/са длъжни да спазва/т всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

18. Лице, упълномощено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, да отговаря за изпълнението на договора, да поддържа пряка и постоянна връзка с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да подписва протоколите по договора е Анна Манчева – търговски мениджър.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 7. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

1. Да плати определената по чл. 4, ал. 1 цена по реда и условията на договора;

2. Да осигури достъп до местоизпълнението и условия за приемане на доставката и извършване на сглобяване и/или монтаж на мебелите;

3. Преди доставката на мебелите, товаро-разтоварните работи, пренасянето и сглобяването и/или монтажа им да извърши началния инструктаж по безопасност на служителите на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по съответния ред;

4. Да осъществява контрол по изпълнението на договора, без да пречи на нормалната работа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

5. Да съдейства за изпълнението на договора, като своевременно решава всички технически и организационни проблеми, възникнали в процеса на работа;

6. Да прави рекламации и да иска отстраняване на констатирани дефекти, съобразно реда и условията по раздел VII от настоящия договор.

(2) Лицата, упълномощени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, да отговарят за изпълнението на договора, да поддържат пряка и постоянна връзка с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да подписват протоколите по договора са: Екатерина Георгиева – директор на дирекция „Управление на собствеността“, Анна Бунева – главен експертен сътрудник в дирекция „Управление на собствеността“ и Станка Диканчева – главен експертен сътрудник в дирекция „Управление на собствеността“.

VI. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ

Чл. 8. (1) Изпълнението на всяка доставка, сглобяване и/или монтаж на мебелите на съответното им местоположение за което са предназначени се констатира с двустранен приемателно-предавателен протокол.

(2) Окончателното изпълнение на доставката и/или монтажа на мебелите се констатира с окончателен двустранен приемателно-предавателен протокол, като мебелите се приемат от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ напълно сглобени и/или монтирани.

(3) Рискът от случайно погиване или повреждане на мебелите преминава от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ към ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от момента на подписване на протокола по ал. 2.

VII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК И ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ

Чл. 9. (1) Гаранционният срок на мебелите - предмет на договора, съобразно техническото предложение на изпълнителя - Приложение № 2, е както следва:

1. Гаранционният срок на всички мебели, описани в техническата спецификация (№ 1.1.1. до № 1.1.6) е 3 (три) години.

2. Гаранционният срок на тъкания текстил на дамската на мебелите на артикул №№ 1.1.3 е 5 (пет) години.

3. Гаранционният срок на еко кожата на артикули № 1.1.1 и № 1.1.2 е 5 (пет) години.

(2) Гаранционният срок започва да тече от датата на подписване на протокола по чл. 8, ал. 2, с който се констатира изпълнението на доставката, сглобяването и/или монтажа на мебелите.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ осигурява следните гаранционни условия:

1. В рамките на гаранционния срок при установен дефект на мебелите в процеса на експлоатация, в следствие на дефект от производителя или появил се дефект, в следствие на некачествено сглобяване, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема рекламация до 7 (седем) работни дни от откриването на дефектите.

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отстранява констатираните дефекти по доставените мебели и/или дефекти от некачествено сглобяване в срок до 10 (десет) работни дни след подписване на двустранен протокол за установяване на дефектите.

3. Други (съгласно Приложение № 2).

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не носи отговорност, ако дефектът се дължи на груба небрежност на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл. 10. При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение в размер 743,45 (седемстотин четиридесет и три лева и четиридесет и пет стотинки) лева, представляваща 5 % (пет процента) от стойността на договора по чл. 4, ал. 1 без ДДС.

Чл. 11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** избира формата на гаранцията за изпълнение измежду една от следните: парична сума, внесена по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 12. Когато гаранцията се представя във вид на парична сума, всички банкови разходи, свързани с преводите на сумата, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като сумата се внася по следната банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Банка: Българска народна банка

BIC: BNBGBGSD

IBAN: BG49 BNBG 9661 3300 1707 01.

Чл. 13. (1) Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя банкова гаранция се представя оригиналът ѝ, като тя е безусловна, неотменяема и непрехвърляема, покрива 100 % (сто процента) от стойността на гаранцията за изпълнението и е със срок на валидност срока по чл. 2, ал. 2, удължен с 30 (тридесет) дни.

(2) Страните се съгласяват в случай на учредяване на банкова гаранция тя да съдържа условие, че при първо поискване банката следва да заплати сумата по гаранцията независимо от направените възражения и защита, възникващи във връзка с основните задължения. Текстът на банковата гаранция се съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) Всички банкови разходи, свързани с обслужването на превода на гаранцията, включително при нейното възстановяване, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 14. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя застраховка се представя оригиналът ѝ. Застраховката, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, е със срок на валидност срока по чл. 2, ал. 2, удължен с 30 (тридесет) дни. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при пълно или частично неизпълнение на Договора и не може да бъде използвана за обезпечение на неговата отговорност по друг договор. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличие на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Текстът на застраховката се съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 15. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение на Договора в срок от 5 (пет) работни дни, след подписване на окончателен приемателно-предавателния протокол по чл. 8, ал. 2 от договора без възражения по изпълнението, при условие че сумата по гаранцията не е задържана или не са настъпили условия за задържането ѝ;

Чл. 16. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви върху сумите по предоставената гаранция, независимо от формата, под която е предоставена.

Чл. 17. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои гаранцията за изпълнение при пълно или частично неизпълнение на задълженията по настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

и/или при разваляне или прекратяване на настоящия договор по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В тези случаи ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвои от гаранцията за изпълнение суми, покриващи отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за неизпълнението, при условие че същото не е усвоено или върнато на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да усвоява от сумата по гаранцията за изпълнение суми, равни на размера на начислените неустойки по настоящия договор, поради неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА (ФОРСМАЖОР)

Чл. 19. (1) Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за понесени вреди и загуби, ако последните са причинени в резултат на непреодолима сила (форсмажор).

(2) Ако страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора, е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

(3) Непреодолима сила по смисъла на този договор е всяко непредвидимо и непредотвратимо събитие от извънреден характер и извън разумния контрол на страните, възникнало след сключване на договора, което прави изпълнението му невъзможно, в т.ч. непредвидено обстоятелство по смисъл на § 2, т. 27 от ДР на ЗОП. Сертификатите, издадени от компетентен орган в държавата, в която са настъпили форсмажорните обстоятелства, ще представляват доказателство за съществуването и продължителността им.

(4) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в 7-дневен срок от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Форсмажор се доказва от засегнатата страна със сертификат по ал. 3, изречение второ.

(5) Не представлява „непреодолима сила“ събитие, причинено по небрежност или чрез умишлено действие на някоя от страните или техни представители и/или служители, както и недостига на парични средства на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 20. (1) Договорът се прекратява:

- а)** с изпълнение на всички задължения по него;
- б)** по взаимно съгласие, изразено в писмена форма;
- в)** при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора без предизвестие, когато:

а) е необходимо съществено изменение на поръчката, което не позволява договорът да бъде изменен на основание чл. 116 ЗОП;

б) се установи, че по време на провеждане на обществената поръчка за изпълнителя са били налице обстоятелства по чл. 54. ал. 1. т. 1 ЗОП, въз основа на които е следвало да бъде отстранен от процедурата;

в) поръчката не е следвало да бъде възложена на изпълнителя поради наличие на нарушение, постановено от Съда на Европейския съюз в процедура по чл. 258 ДФЕС.

(3) Договорът се прекратява без предизвестие в случаите на чл. 5. т. 3. буква „б“ от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни

собственици, като не се дължи заплащане на извършеното, а получените плащания подлежат на незабавно възстановяване ведно със законната лихва.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може едностранно да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни задълженията си.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право едностранно да развали договора без предизвестие, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълнява задълженията си по договора, прекъсне или виновно забави изпълнението им с повече от 10 (десет) дни след договорените срокове, или достави мебели, което не съответстват на договорените количества, качество или функционални и технически характеристики и др. В този случай ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи и неустойката по чл. 21, ал. 4.

Х. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 21. (1) В случай на забава по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по срока по чл. 2, ал. 2 на договора последният дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер 0,2 % на ден върху цената на договора по чл. 4, ал. 1 без ДДС.

(2) Неустойката по ал. 1 не може да надвишава 30 % (тридесет процента) от цената по чл. 4, ал. 1 от договора без ДДС.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ неустойка за забавено плащане в размер 0,2 % върху неиздължената сума по чл. 4, ал. 1 от договора за всеки просрочен ден, но не повече от 30 % (тридесет процента) от цената на договора без ДДС.

(4) При пълно неизпълнение на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ същият дължи неустойка в размер 30 % (тридесет процента) от общата цена на договора по чл. 4, ал. 1 без ДДС.

ХІ. СЪОБЩЕНИЯ

Чл. 22. (1) Всички съобщения във връзка с този договор са валидни, ако са направени в писмена форма и подписани от упълномощените представители на страните.

(2) Адресите за кореспонденция на страните по договора са:

На ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: гр. София 1113, ул. „Тинтява“ № 13; тел.: 02/9609717;
Факс: 02/9609797; мобилен тел.: 0888703852 e-mail: Anna.Mancheva@kontrax.bg

На ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: гр. София 1169, пл. „Народно събрание“ № 2, тел: 02/9392459;
02/9392265, 02/9393611, факс: 02/9809677, e-mail: dus@parliament.bg,
anna.buneva@parliament.bg, stanka.dikancheva@parliament.bg.

(3) Когато някоя от страните е променила адреса си за кореспонденция по ал. 2 без да уведоми за новия си адрес другата страна, поканите и съобщенията ще се считат за връчени и когато са изпратени на стария адрес.

(4) За дата на съобщението се смята:

- датата на предаване - при ръчно предаване;
- датата, отбелязана на обратната разписка - при изпращане по пощата;
- датата на приемане - при изпращане по факс.

ХІІ. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 23. (1) Изменения в договора могат да бъдат направени при условията и по реда на чл. 116 ЗОП.

(2) За неуредените в договора въпроси се прилагат разпоредбите на относимото гражданско законодателство в Република България.

(3) Всички спорове, произтичащи или свързани с този договор, ако не бъдат уредени чрез преговори, ще бъдат разрешавани според българските материални и процесуални закони по реда на ГПК от съответния компетентен съд.

Чл. 24. Договорът се състави и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

Чл. 25. Неразделна част от договора са приложенията към него.

Приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 4 – Гаранция за изпълнение.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

1.
Росен Кожухаров

Заличени данни на основание

2. чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Бойка Цонкова

УПРАВОМОЩЕНА

с/ със заповед № АИ-055-01-364 от 12.08.2012

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....
Николай Йорданов

Заличени данни на
основание чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

Техническа спецификация за обществена поръчка с предмет е „Доставка и монтаж на мебели за нуждите на Народното събрание“ и включва две обособени позиции:

Обособена позиция № 1 – Доставка и монтаж на офис мебели за сградите на Народното събрание и Лечебно-възстановителната база на Народното събрание, гр. Велинград;

Обособена позиция № 2 – Доставка и монтаж на мебели за мандатни жилища на Народното събрание в гр. София и за Лечебно-възстановителната база на Народното събрание – Велинград.

Извлечение от документация за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет „Доставка и монтаж на мебели за нуждите на Народното събрание“, открита с Решение № ОП-055-00-127 от 11.06.2020 г.

Б. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ И УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА ¹

1. Техническа спецификация и условия за изпълнение на поръчката по обособена позиция № 1 Доставка и монтаж на офис мебели за сградите на Народното събрание и Лечебно-възстановителната база на Народното събрание (ЛВБНС) - Велинград:

1.1. Функционалните и технически изисквания към предлаганите от участника артикули на офис-мебели по обособена позиция № 1 са следните:

1.1.1. Офис стол с висока облегалка – 80 броя

Офис столът да е с:

- широка седалка и облегалка от 59 до 62 см;
- височина на седалка от 43 до 56 см;
- дължина на облегалка от 65 до 67 см;
- приблизителна цялостна височина от 106 до 120 см;
- товароносимост минимум 100 кг.;
- тапицирани седалка и облегалка – материал: комбинация от висококачествена еко кожа с цвят черен и мрежа с цвят черен;
- плавно регулиране на височината и наклона на облегалката и седалката;
- газов амортизатор за плавно регулиране височината на седалката;
- с фиксирани метални (хромирани) подлакътници - с меки тапицирани падове;
- стабилна метална (хромирана) кръстачка с колелца;

¹ Към всяка употреба в текста на техническата спецификация по съответната обособена позиция на стандарт, спецификация, техническа оценка или техническо одобрение, както и на конкретен модел, източник, специфичен процес, търговска марка, патент, тип, конкретен произход или производство по смисъла на чл. 48, ал. 2 и чл. 49, ал. 2 от ЗОП, ако изрично не е указано друго, следва автоматично да се счита за добавено „или еквивалент“.

1.1.2. Директорски стол с висока облегалка – 20 броя

Директорският стол да е с:

- широка седалка и облегалка от 59 до 64 см;
- височина на седалка от 43 до 56 см;
- дължина на облегалка от 65 до 67 см;
- приблизителна цялостна височина от 106 до 120 см;
- товароносимост минимум 130 кг.;
- ергономичен;
- тапицирани седалка и облегалка - материал: висококачествена еко кожа с цвят черен;
- плавно регулиране на височината и наклона на облегалката и седалката;
- газов амортисьор за плавно регулиране височината на седалката;
- люлеещ механизъм с възможност за регулиране на степента на люлеене спрямо комфорта на седящия;
- заключване на люлеенето;
- с фиксирани метални (хромирани) подлакътници - с меки тапицирани падове;
- стабилна метална (хромирана) кръстачка с колелца;

1.1.3. Посетителски стол – 20 броя

Посетителският стол да е с:

- конструкция: здрава метална рамка и метални крака прахово боядисани в черен цвят;
- седалка и облегалка от многослойна дървесина;
- седалка и облегалка - тапицирани с висококачествена текстилна дамаска, цвят черен;
- пластмасови декоративни капаци на седалката и облегалката – цвят черен;
- с възможност за стифиране;
- протектори на краката за защита на подовите настилки;
- товароносимост минимум 100 кг.;

1.1.4. Бюро - 11 броя

Бюрото да е с:

- размери на бюрото: дължина **140 см.**; ширина **70 см.** и височина **75 см.**;
- плот и копус (страници) на бюрото - материал: ПДЧ фурнировано покритие с дебелина 25 мм. с цвят череша;
- лицев панел - материал: ПДЧ фурнировано покритие с дебелина 18 мм. с цвят череша;
- кантове PVC - 2 мм. с цвят череша;
- протектори за защита на настилка;

1.1.5. Контейнер за бюро – 11 броя

Контейнерът да е с:

- контейнер с размери: ширина **40 см.**, дълбочина **50 см.**, височина **65 см.** с 4 бр. чекмеджета;
- със заключващ механизъм (заключване на 4 бр. чекмеджета);
- материал - плот ПДЧ фурнировано покритие с дебелина /d/ 25 мм. с цвят череша;

- материал - страници ПДЧ фурнировано покритие с дебелина /d/ 18 мм. с цвят череша;
- кантове PVC - 2 мм. с цвят череша;
- контейнера е с 4 бр. колелца;
- дръжки на чекмеджетата с двусово закрепване - 4 бр. - материал: алуминий;

1.1.6. Метален архивен шкаф - 6 броя

Шкафът да е с:

- размери на шкафа: дълбочина от 39 см до 42 см.; ширина 90 см. и височина от 195 до 200 см.;
- материал на шкафа: здрава метална конструкция - прахово боядисан - цвят сив, покритие - гладко;
- врати 2 бр. плътни - материал: метал - прахово боядисани - цвят сив, покритие - гладко;
- с механизъм за заключване на вратите;
- дебелина на ламарината мин. 0,7 мм;
- регулируеми рафтове - 4 броя (общо 5 междурафтови пространства за архивни папки и класьори, като задължително е осигурена възможността за вертикално поставяне на стандартни класьори на рафтовете в шкафа);
- материал на рафтовете: метал - прахово боядисани – цвят сив, покритие-гладко;
- максимално натоварване на рафт - 40 кг.;
- протектори за защита на настилката.

1.2. Изисквания към изпълнение по обособена позиция № 1

Доставката, сглобяването и/или монтажа на офис мебелите е до сградата на Народното събрание, пл. „Княз Александър I” № 1 - София.

Опаковането, транспортирането на мебелите, всички товаро-разтоварни работи и пренасянето им до мястото на сглобяването им в сградата на Народното събрание, пл. „Княз Александър I” № 1, гр. София и сглобяването и монтажа им са включени в цената за изпълнение на поръчката по обособената позиция.

Доставката, сглобяването и/или монтажа на мебелите ще се извършват след уточняване с възложителя на точната дата и час (с известие по електронен път), в рамките на предложения от изпълнителя срок.

При изпълнение на сглобяването и монтажа на мебелите изпълнителят следва да спазва мерки по охрана на труда, съгласно действащите нормативни разпоредби.

При доставката на мебелите, товаро-разтоварните работи, пренасянето и сглобяването и/или монтажа изпълнителя следва да спазва мерките по охрана на труда съгласно действащите нормативни разпоредби и стандарти.

Мебелите се приемат от възложителя сглобени и/или монтирани в съответния срок, предложен от изпълнителя до **5 (пет) месеца след сключване на договора**, за което се съставя и подписва окончателен двустранен приемателно-предавателен протокол.

Участникът, определен за изпълнител е длъжен в срок до 10 (десет) календарни дни след сключване на договора да представи на възложителя за одобрение и уточняване на цвета мостра от:

- покритието на плоскостите за артикули № 1.1.4 и № 1.1.5;
- еко кожата за артикули № 1.1.1 и № 1.1.2;
- текстила на дамската за артикул № 1.1.3.

При изпълнението на поръчката изпълнителят следва да отрази всички забележки, направени от възложителя по представените мостри, в случай на констатиране несъответствия с техническите спецификации и/или техническото предложение.

За одобрението на мострите от страна на възложителя се съставя и подписва двустранен протокол.

1.3. Срокове

1.3.1. Договорът за възлагане на поръчката по обособена позиция № 1 влиза в сила на датата на регистриране в деловодната система на Възложителя и е със срок на действие до изтичане на всички гаранционни срокове и изпълнение на всички поети от страните задължения.

1.3.2. Срокът за доставка, сглобяване и/или монтаж на мебелите по обособена позиция № 1 е до **5 (пет) месеца**, считано от датата на влизане в сила на договора за възлагане на обществената поръчка по обособена позиция № 1.

1.3.3. Участникът предлага в техническото си предложение гаранционен срок за всички шест артикула, предмет на обособената позиция, описани от № 1.1.1. до № 1.1.6 на техническата спецификация по обособена позиция № 1.

Посочват се отделни гаранционни срокове за тъкания текстил на дамската и екокожата.

Участникът предлага гаранционните срокове в години като се съобрази със следните минимални срокове:

а) Гаранционният срок на всички артикули офис мебели, описани в техническата спецификация № 1.1.1 до № 1.1.6. е **минимум 3 (три) години**.

б) Гаранционният срок на тъкания текстил на дамската на артикул № 1.1.3 е **минимум 5 (пет) години**.

в) Гаранционният срок на еко кожата на артикули № 1.1.1 и № 1.1.2 е **минимум 5 (пет) години**.

Гаранционните срокове започва да текат от датата на подписване на окончателния двустранен приемателно-предавателен протокол за извършена доставка, сглобяване и/или монтаж на мебелите.

В рамките на гаранционния срок при установен дефект в процеса на експлоатация, в следствие на дефект от производителя или появил се дефект, в следствие на некачествен монтаж или сглобяване, се извършва рекламация до 7 (седем) работни дни от откриването на дефектите.

Изпълнителят се задължава да отстрани констатираните дефекти по доставените мебелите и/или дефекти от некачествен монтаж или сглобяване в срок до 10 работни дни след подписване на двустранен протокол за установяване на дефектите.

1.4. Място на изпълнение

Мястото на изпълнение на доставката, сглобяване и/или монтажа на артикулите посочени в *обособена позиция № 1* е сградата на Народното събрание, гр. София, пл. „Княз Александър I” № 1.

.....

3. Начин на плащане по всяка обособена позиция

3.1. Плащането на цената (стойността) на поръчката по съответната обособена позиция от страна на възложителя може да се извърши на два етапа, по преценка на участника, в левове, по банков път, както следва:

а) авансово - до 30 % (тридесет процента) от стойността на договора по съответната обособена позиция, в срок от 5 (пет) работни дни, считано от влизане на договора в сила, срещу представена гаранция, обезпечаваща 100 % от авансово предоставените средства с ДДС във форма по избор на изпълнителя, съгл. чл. 111, ал. 5 ЗОП, със срок на валидност, равен на срока за изпълнение на доставката, сглобяването и/или монтажа, удължен с 30 дни, и надлежно издадена фактура от страна на изпълнителя;

б) остатъкът – до 100% от стойността на договора по съответната обособена позиция - в срок от 5 (пет) работни дни след приключване на изпълнение на доставката, сглобяването и/или монтажа, удостоверено с окончателен двустранен приемателно-предавателен протокол за извършена доставка, сглобяване и/или монтаж на мебелите по съответната обособена позиция и надлежно издадена фактура от страна на Изпълнителя.

в) случай че до 10.12.2020 г. страните не са подписали окончателен двустранен приемателно-предавателен протокол за извършена доставка, сглобяване и/или монтаж на мебелите по съответната обособена позиция, остатъкът до 100 % от общата стойност на договора се заплаща авансово срещу представена от изпълнителя 100 % гаранция, обезпечаваща авансово предоставените средства с ДДС, във форма по избор, съгласно чл. 111, ал. 5 от ЗОП. Гаранцията се представя от изпълнителя в срок до 11.12.2020 г. и е със срок равен на със срок на валидност, равен на срока за изпълнение на доставката, сглобяването и/или монтажа, удължен с 30 дни, и надлежно издадена фактура от страна на изпълнителя.

3.2. В случай че определеният изпълнител с ценовото си предложение не е заявил авансово плащане, плащането се извършва в лева и по банков път в срок от пет работни дни след приключване на изпълнението на доставката, сглобяването и/или монтажа, удостоверено с окончателен двустранен приемателно-предавателен протокол за извършена доставка, сглобяване и/или монтаж на мебелите по съответната обособена позиция и надлежно издадена фактура от страна на Изпълнителя.

3.2.1. В случай, че окончателния двустранен приемателно-предавателен протокол за изпълнение на поръчката не бъде подписан до 10.12.2020 год., възложителят заплаща 100 % от стойността на договора по съответната обособена позиция с начислен ДДС, срещу представена от изпълнителя 100 % гаранция, обезпечаваща авансово предоставените средства във форма по избор на изпълнителя съгласно чл.111, ал. 5 ЗОП. Гаранцията се представя от изпълнителя в срок до 11.12.2020 г. и е със срок равен на със

срок на валидност, равен на срока за изпълнение на доставката, сглобяването и/или монтажа, удължен с 30 дни, и надлежно издадена фактура от страна на изпълнителя.

КОНТРАКС АД

(наименование /фирма/ на участника)

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

До Народното събрание на Република България

София, пл. „Народно събрание“ № 2

Уважаеми дами и господа,

След като се запознахме с документацията за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет „Доставка и монтаж на мебели за нуждите на Народното събрание“, подписаният, представляващ и управляващ Контракс АД – **Николай Йорданов, Изпълнителен директор**, представям на вниманието Ви следното Техническо предложение:

Заличени данни на
основание чл. 36а, ал. 3 ЗОП

1. Приемам да извършим доставка, сглобяване и монтаж на мебели по видове и количества и в съответствие с изискванията на възложителя по обособена позиция № 1 -- „Доставка и монтаж на офис мебели за сградите на Народното събрание и Лечебно-възстановителната база на Народното събрание, гр. Велинград“, посочени в Техническата спецификация в раздел I.B, т. 1 от документацията за участие.

Описанието и техническата информация на предлаганите от нас мебели, предмет на поръчката, в т.ч. материалите, от които са изработени, функционалност, технически характеристики, производител, марка/модел/партиден номер (ако има такива) и др., видовете и количествата им са, както следва:

№	Наименование	Предлагани артикули (Участникът дава описание вички мебели по вид и количество предмет на поръчката, в т.ч. материалите, от които са изработени, функционалност, технически характеристики, производител, марка/модел/партиден номер(ако има такива) и др.	Количество
1	Офис стол с висока облегалка Офис столът да е с: - широка седалка и облегалка от 59 до 62 см; - височина на седалка от 43 до 56 см; - дължина на облегалка от 65 до 67 см; - приблизителна цялостна височина от 106 до 120 см; - товароносимост минимум 100 кг.; - тапицирани седалка и облегалка – материал: комбинация от висококачествена еко кожа с цвят черен и мрежа с цвят черен; - плавно регулиране на височината и наклона на облегалката и седалката; - газов амортизатор за плавно регулиране височината на седалката; - с фиксирани метални (хромирани) подлакътници - с меки тапицирани падове; - стабилна метална (хромирана) кръстачка с колелца.	Заличена информация на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП	80 бр.

Заличена информация
на основание чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

Заличена
информация на
основание чл. 36а, ал.
3 от ЗОП

Заличена
информация на
основание чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

1

Образец на техническо предложение по обособена позиция № 1

2	Директорски стол с висока облегалка Директорският стол да е с: - широка седалка и облегалка от 59 до 64 см; - височина на седалка от 43 до 56 см; - дължина на облегалка от 65 до 67 см; - приблизителна цялостна височина от 106 до 120 см; - товароносимост минимум 130 кг.; - ергономичен; - тапицирани седалка и облегалка - материал: висококачествена еко кожа с цвят черен; - плавно регулиране на височината и наклона на облегалката и седалката; - газов амортизатор за плавно регулиране височината на седалката; - люлеещ механизъм с възможност за регулиране на степента на люлеще спрямо комфорта на седящия; - заключване на люлещето; - с фиксирани метални (хромирани) подлакътници - с меки тапицирани падове; - стабилна метална (хромирана) кръстачка с колелца.	Заличена информация на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП 20 мл: на не не на и) с	20 бр.
3	Посетителски стол Посетителският стол да е с: - конструкция: здрава метална рамка и метални крака прахово боядисани в черен цвят; - седалка и облегалка от многослойна дървесина; - седалка и облегалка - тапицирани с висококачествена текстилна дамаска, цвят черен; - пластмасови декоративни капаци на седалката и облегалката - цвят черен; - с възможност за стифиране; - протектори на краката за защита на подовите настилки; - товароносимост минимум 100 кг.	Заличена информация на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП и с а с	20 бр.
4	Бюро с контейнер, 140/70/75 см Бюрото да е с: - размери на бюрото: дължина 140 см.; ширина 70 см. и височина 75 см.; - плът и корпус (страници) на бюрото - материал: ПДЧ фурнировано покритие с дебелина 25 мм. с цвят череша; - лицев панел - материал: ПДЧ фурнировано покритие с дебелина 18 мм. с цвят череша; - кантове PVC - 2 мм. с цвят череша; - протектори за защита на настилка.	Заличена информация на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП	11 бр.

Заличена информация на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличена информация на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

Заличена информация на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

5	Контейнер за бюро Контейнерът да е с: - контейнер с размери: ширина 40 см., дълбочина 50 см., височина 65 см. с 4 бр. чекмеджета; - със заключващ механизъм (заключване на 4 бр. чекмеджета); - материал - плот ПДЧ фурнировано покритие с дебелина /d/ 25 мм. с цвят череша; - материал - страници ПДЧ фурнировано покритие с дебелина /d/ 18 мм. с цвят череша; - кантове PVC - 2 мм. с цвят череша; - контейнера е с 4 бр. колелца; - дръжки на чекмеджетата с двусово закрепване - 4 бр. - материал: алуминий.	Контейнер за бюро Заличена информация на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП	11 бр.
6.	Метален архивен шкаф Шкафът да е с: - размери на шкафа: дълбочина от 39 см до 42 см.; ширина 90 см. и височина от 195 до 200 см.; - материал на шкафа: здрава метална конструкция - прахово боядисан - цвят сив, покритие - гладко; - врати 2 бр. плътни - материал: метал - прахово боядисани - цвят сив, покритие - гладко; - с механизъм за заключване на вратите; - дебелина на ламарината мин. 0,7 мм; - регулируеми рафтове - 4 броя (общо 5 междурафтови пространства за архивни папки и класьори, като задължително е осигурена възможността за вертикално поставяне на стандартни класьори на рафтовете в шкафа); - материал на рафтовете: метал - прахово боядисани - цвят сив, покритие-гладко; - максимално натоварване на рафт - 40 кг.; - протектори за защита на настилната.	Метален архивен шкаф Заличена информация на основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП	6 бр.

2. Предлагаме срок за доставка, сглобяване и монтаж на мебелите, включени в предмета на поръчката по настоящата обособена позиция 5(пет) месеци, считано от датата на влизане в сила на договора за възлагане на обществената поръчка по настоящата обособена позиция. (участникът посочва срок, който не може да бъде по-дълъг от 5 (пет) месеца)

3. Изпълнението ще се осъществява, съобразно условията на възложителя, както следва:

- 3.1. При изпълнение на сглобяването и монтажа на мебелите ще спазваме мерки по охрана на труда, съгласно действащите нормативни разпоредби;
- 3.2. Доставката, сглобяването и монтажа на мебелите ще се извършват след уточняване с възложителя на точната дата и час (с известие по електронен път);
- 3.3. В срок до 10 (десет) календарни дни след сключване на договора се задължаваме да представим на възложителя мостри за одобрение и уточняване на цвета на:

Заличени данни на
основание чл. 36а, ал. 3 от
ЗОП

Заличена
информация на
основание чл. 36а, ал.
3 от ЗОП

Заличена
информация на
основание чл.
36а, ал. 3 от
ЗОП

- покритието на плоскостите за артикули с № 4 и 5 от таблицата по т. 1 от настоящото предложение;
- текстила на дамската за артикул № 3 от таблицата по т. 1 от настоящото предложение;
- еко кожата за артикули № 1 и № 2 от таблицата по т. 1 от настоящото предложение.

3.4. При изпълнението на поръчката се задължавам да отразявам всички забележки, направени от възложителя по посочените в т. 3.3. моестри, в случай на констатирани несъответствия с техническите спецификации и/или техническото предложение. За одобрението на моестрите от възложителя се съставя и подписва двустранен протокол;

4. Предлагам(е) гаранционен срок на мебелите, както следва:

4.1. Гаранционният срок на всички артикули офис мебели, описани в таблицата по т. 1 от настоящото предложение е 3 (три) години (*Гаранционният срок се посочва в години и не може да бъде по-кратък от 3 (три) години*).

4.2. Гаранционният срок на тъкания текстил на дамската на артикул № 3 от таблицата по т. 1 от настоящото предложение е 5 (пет) години. (*Гаранционният срок се посочва в години и не може да бъде по-кратък от 5 (пет) години*).

4.3. Гаранционният срок на еко кожата на артикули № 1 и № 2 от таблицата по т. 1 от настоящото предложение е 5 (пет) години. (*Гаранционният срок се посочва в години и не може да бъде по-кратък от 5 (пет) години*).

Гаранционните срокове започва да течат от датата на подписване на окончателния двустранен приемнателно-предавателен протокол за извършена доставка, сглобяване и/или монтаж на мебелите. През гаранционния срок ще отстраняваме за своя сметка появилите се повреди, недостатъци и дефекти.

5. Предлагаме следните гаранционни условия:

5.1. В рамките на гаранционния срок при установен дефект на мебелите в процеса на експлоатация в следствие на дефект от производителя или появил се дефект, в следствие на некачествено сглобяване, ще приемаме рекламация до 7 (седем) работни дни от откриването на дефектите.

5.2. Задължаваме се да отстраняваме констатираните дефекти по доставените мебели и/или дефекти от некачествен монтаж или сглобяване в срок до 10 работни дни след подписване на двустранен протокол за установяване на дефектите.

5.3. Освен горепосочените условия, предлагаме следните гаранционни условия:

.....
(участникът описва всички гаранционни условия на мебелите, ако има такива)

6. Място на изпълнението:

Мястото на изпълнение на обществената поръчка е сградата на Народното събрание в гр. София, пл. „Княз Александър I“ № 1.

7. В случай че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, се задължаваме при сключване на договора да представим всички необходими документи съгласно документацията за участие и чл. 112, ал. 1 ЗОП.

Заличена информация
на основание чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

Заличена информация
на основание чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

Заличена
информация
на основание
чл. 36а, ал. 3
от ЗОП

Приложения:

1. (описват се, по преценка на участника)

Заличена информация на
основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП

03.07.2020 г.

Подпис и печат:

1. Николай Йорданов, Изпълнителен директор
(длъжност и име)

2

(длъжност и име)

Забележки: Участникът има право по своя преценка да допълва и включва информация в офертата си извън определеното по-горе минимално задължително съдържание.

Заличена информация
на основание чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

Заличена
информация на
основание чл.
36а, ал. 3 от
ЗОП

Заличена
информация на
основание чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

ДЕКЛАРАЦИЯ

за конфиденциалност по чл. 102 от Закон за обществените поръчки

От КОНТРАКС АД с ЕИК 175415627

представявано от: Николай Йорданов

в качеството на Изпълнителен директор

участник в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„ДОСТАВКА И МОНТАЖ НА МЕБЕЛИ ЗА НУЖДИТЕ НА НАРОДНОТО СЪБРАНИЕ“, ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1 – Доставка и монтаж на офис мебели за сградите на Народното събрание и Лечебно-възстановителната база на Народното събрание, гр. Велинград**

ДЕКЛАРИРАМ, че:

В представената от мен оферта информацията от Папка „ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ“, точка 2.1. Техническо предложение, изготвено съгласно условията на документацията и по образец (Приложение № 4.1) и приложенията към него, да се счита за конфиденциална, тъй като съдържа търговска тайна, с оглед на което не бихме желали същата да бъде разкривана от възложителя.

Дата: 03.07.2020 г.

Декларатор: _____

Заличена информация
на основание чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

КОНТРАКС АД

(наименование /фирма/ на участника)

ЦЕ Н О В О П Р Е Д Л О Ж Е Н И Е

До Народното събрание на Република България

София, пл. „Народно събрание“ № 2

Уважаеми дами и господа,

След като се запознахме с документацията за участие в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка и монтаж на мебели за нуждите на Народното събрание“, подписаният, представляващ и управляващ Контракс АД – **Николай**

Заличени данни съгласно
чл. 36а, ал. 3 ЗОП**Йорданов, Изпълнителен директор**, представяме на вниманието Ви следното

Ценово предложение:

1. Предлагаме обща цена за изпълнение на поръчката по обособена позиция № 1 „Доставка и монтаж на офис мебели за сградите на Народното събрание и Лечебно-възстановителната база на Народното събрание, гр. Велинград“ в размер на **14 868.95 лв.** (четирнадесет хиляди осемстотин шестдесет и осем 0.95) лева без ДДС. (Стойността се изписва с цифри и думи. Общата стойност за изпълнение на поръчката не може да надвишава 20 000 (двадесет хиляди) лева без ДДС)

В предлаганата от нас обща цена са включени всички разходи за изпълнението, в т.ч. стойността на мебелите, опаковането, транспортирането на мебелите, всички товаро-разтоварни работи, пренасянето до мястото на сглобяването им и/или монтажа им в сградата на Народното събрание в гр.София, сглобяването и монтирането им.

2. Общата цена за изпълнение на поръчката е формирана като сбор от следните предлагани от мен (нас) единични цени за доставка сглобяване и/или монтаж на мебелите:

№	Наименование	Количество	ед. цена в лева без ДДС	обща цена в лева без ДДС ¹
1	Офис стол с висока облегалка	80 бр.	84.04	6 723.20

¹ Общата цена за доставка, сглобяване и монтаж на мебелите се формира като единичната цена се умножи по съответното количество.

Заличена информация
на основание чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

Заличена
информация на
основание чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

Заличена
информация
на
основание
чл. 36а, ал. 3
от ЗОП

Образец на ценово предложение по обособена позиция № 1

2	Директорски стол с висока облегалка	20 бр.	154.26	3 085.20
3	Посетителски стол	20 бр.	21.06	421.20
4	Бюро с контейнер, 140/70/75 см	11 бр.	159.57	1 755.27
5	Контейнер за бюро	11 бр.	154.26	1 696.86
6	Метален архивен шкаф	6 бр.	197.87	1 187.22
Обща стойност в лева без ДДС				14 868.95

В предлаганите от нас единичните цени са включени всички разходи за изпълнението на доставката, сглобяването и/или монтажа в т.ч. стойността на офис мебелите, опаковането, транспортирането им, всички товаро-разтоварни работи, пренасянето до мястото на сглобяването им в сградата на Народното събрание в гр.София, сглобяването и монтажа им.

3. Не желая(ем) авансово предоставяне на средства. Приемам(е) предложени начин на плащане, посочен в раздел I.Б, т. 3.2 от документацията за участие.

Ценовото предложение по т. 3 следва да съдържа само избрания от участника вариант за плащане.

Приложения:

1. (описват се, по преценка на участника)

03.07.2020 г.

Подпис и печат:

Заличена информация
на основание чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

1. Николай Йорданов, Изпълнителен директор
(длъжност и име)

2

(длъжност и име)

Забележка:

**При несъответствие между изписаното с цифрите и думите за вярна се приема цената, написана с думи.*

**В случай на допуснатата грешка при посочване и изчисляване на цените, независимо от вида ѝ, неблагоприятните последици са за сметка на участника.*

**Участникът има право по своя преценка да допълва и включва информация в офертата си извън определеното по-горе минимално задължително съдържание.*

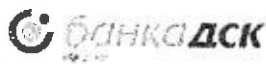
Заличена
информация на
основание чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

Заличена
информация на
основание чл.
36а, ал. 3 от ЗОП

Заличена
информация на
основание чл. 36а,
ал. 3 от ЗОП

Приложение № 4
към договор №

07-055-02-41
14.08.2020г.



ИЗДАДЕН БЮДЖЕТЕН ПРЕВОД

0B62907200020347

Уникален регистрационен номер

Статус: Осчетоводен

29.07.2020

Платете на - НАРОДНО СЪБРАНИЕ НА РБ			
IBAN / Сметка на получателя BG49BNBG96613300170701		BIC на банката на получател BNBGBGSD	
При банка - БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА		Вид плащане***	
АВИЗО ЗА ИЗДАДЕН ПРЕВОДНО НАРЕЖДАНЕ / ВНОСНА БЕЛЕЖКА за плащане от/към бюджета		Вид валута BGN	Сума 743.45
Основание за превод ГАРАНЦИЯ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР			
Още пояснения ОП 1 ДОСТ.И МОНТАЖ НА ОФИС МЕБЕЛИ			
Вид* 9	Номер на документа, по който се плаща		Дата (дд.мм.гггг) на документа
Период, за който се плаща-от дата (дд.мм.гггг)		Период, за който се плаща-до дата (дд.мм.гггг)	
Задължено лице - КОНТРАКС АД			
Булстат на Задължено лице 175415627		ЕГН на задължено лице	ЛНЧ на задължено лице
Наредител - КОНТРАКС АД			
IBAN на наредителя BG28STSA93000008577684		BIC на банката на наредителя STSABGSF	
Платежна система BISERA 6 /Обикновен/	Такси** 2	Размер на такса 0.50 BGN	Дата Осчетоводяване 29.07.2020
Референция на наредителя 20200729029970044829		ДСК регистрация 0B62907200020347	
*Вид документ: 1 - декларация 2 - реализиционен акт 3 - наказ.постановление 4 - авансова вноски 5 - парт. номер на имот 6 - постановление за принудително събиране 9 - други **Такси: 1 - за сметка на наредителя; 2 - споделена; 3 - за сметка на получателя ***Вид плащане: попълва се за сметки на администратори на приходи и на Централния бюджет			

Подпис и Печат Банка ДСК: